

Delegationsordning Vård- och omsorgsnämnden

Beslutad av vård- och omsorgsnämnden
27 mars 2024, § 30. Dnr. VON2023.0018

Dokumenttyp: Delegationsordning

Dokumentet gäller för: Vård- och omsorgsnämnden

Diarienummer: von2023.0018

Reviderad:

Giltighetstid: Till dess att nytt beslut tas

Tidpunkt för aktualitetsprövning: 1 gång per mandatperiod

Dokumentansvarig: Sektorschef, sektor vård- och omsorg

Andra tillhörande dokument: Vård- och omsorgsnämndens delegationsordning med beslut om vidaredelegation, Verkställighetsförteckning sektor vård- och omsorg

1 Innehåll

Delegationsordning för vård och omsorgsnämnden	3
1.1 Vad är delegering?.....	3
1.2 Vad är vidaredelegering?.....	4
1.3 Riktlinjer.....	4
Del 1 Allmänt kommunallagen (KL) rättegångsbalken (RB) förvaltningslagen (FL) lagen om offentlighet och sekretess (OSA) samt GDPR	5
Del 2 Ekonomi	10
Del 3 Beslut enligt SoL (socialtjänstlagen) och SoF (socialförsäkringsbalken).....	13
Del 4 Beslut enligt LSS.....	18
Del 5 Beslut enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) SOFS 2008:1 samt patientsäkerhetslagen (PSL).....	21
Del 6 LOV - Hemtjänst på uppdrag av Skövde kommun	22
Del 7 Avvikelser, lex Sarah och lex Maria	23
Del 8 Ärenden enligt Lag om bostadsanpassningsbidrag	24

Delegationsordning för vård och omsorgsnämnden

Kommunfullmäktige har i sitt reglemente för vård och omsorgsnämnden bestämt nämndens verksamhetsområde och samtidigt delegerat till vård- och omsorgsnämnden att fatta beslut för kommunen i angivna grupper av ärenden.

1.1 Vad är delegering?

En nämnd får uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende (KL 6 kap § 33). Detta kallas för att delegera beslutanderätten. Ärenden som inte är delegerade ligger kvar på nämnden.

I vissa fall får besluten inte delegeras, till exempel ärenden som gäller verksamhetens mål och inriktning (Se kommunallagen 6 kap § 34).

Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till nämnden (kommunallagen 6 kap 35 §). Tidpunkten för anmälan tas som utgångspunkt för beräkning av besvärstiden när beslutet överklagas genom laglighetsprövning. Den räknas från den dag beslutet har tillkännagetts på kommunens anslagstavla. När det gäller beslut som överklagas med förvaltningsbesvär räknas tiden, tre veckor, från den dag beslutet delgavs den som beslutet rör.

Kommunallagen skiljer mellan beslut som måste delegeras och beslut som innebär ren verkställighet. Gränsdragningen mellan delegering och ren verkställighet är inte helt klar. Följande skillnader finns:

- Delegering innebär överlåtande av en beslutsfunktion, vilket betyder att delegaten – den som fått rätten att fatta ett visst beslut – inträder i nämndens ställe. Beslutet ska kunna överklagas antingen genom laglighetsprövning eller förvaltningsbesvär.
- Även rätten att avge yttranden behöver delegeras, trots att yttranden normalt inte kan överklagas. Kännetecknande för denna typ av beslut är, förutom att de regleras i lag, bland annat att det finns alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar.
- Övriga beslut kallas beslut av verkställighetskaraktär och innebär åtgärder som normalt finns inom tjänstemannens område.
- Verkställighet omfattas inte av anmälningsskyldigheten.

Nämnden kan när som helst återkalla delegationsuppdragen. Det kan göras generellt eller bara i ett särskilt ärende. Nämnden kan också ta över ärendet och besluta. Nämnden kan däremot inte ändra ett redan fattat beslut.

En delegat kan avstå från att fatta beslut och lämna tillbaka beslutsfattandet till nämnden eller sektorschefen. Detta ska ske om beslutet är av sådan art som framgår av kommunallagen 6 kap 38 §, men kan göras även i andra fall.

Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

1.2 Vad är vidaredelegering?

Vidaredelegering innebär att vård- och omsorgsnämnden för över beslutanderätten från nämnden till sektorschefen och samtidigt överlåter åt sektorschefen att i sin tur uppdra åt annan anställd att besluta i stället. Det är endast sektorschefen som har rätt att vidaredelegera. Sektorschefen kan återta vidaredelegerad beslutanderätt.

1.3 Riktlinjer

1. Rätt att besluta i individärenden är delegerad till avgiftshandläggare, biståndsbedömare och LSS-handläggare.
2. Överordnad chef har samma delegerade beslutanderätt som underställd personal.
3. Delegerad beslutanderätt får inte utövas i ärenden som berör beslutsfattarens egna personliga förhållanden eller där jäv föreligger. Om ett jävsförhållande finns gäller för både förtroendevalda och tjänstemän att inte delta i handläggningen av ärendet. För förtroendevald kan ersättare kallas in. För tjänsteman gäller att ärendet efter samråd med närmast överordnad chef, överlämnas till annan delegat inom samma område.
4. All delegering gäller inom ramen för vård- och omsorgsnämndens budget. Sektorschefen ansvarar för redovisning till nämnden och för åtgärder så att budgetramen för nämnden ska hållas. Vård- och omsorgsnämnden ansvarar ytterst för budgeten och beslut med anledning av sektorchefens redovisning. Sådana beslut kan också omfatta ändringar i den delegerade beslutanderätten.
5. Den som beslutar i ett individärende ansvarar för att beslutet står i överensstämmelse med gällande författningar, föreskrifter i avtal, kommunens mål, samt övriga riktlinjer inom det verksamhetsområdet.
6. Den som beslutar om upphandling av varor och tjänster ansvarar för att gällande lagar, avtal, upphandlingsregler och inköpsrutiner följs.
7. Delegerade beslut ska anmälas månadsvis till vård och omsorgsnämnden som förtecknar dessa i sitt protokoll i enlighet med särskild rutin.

Som en allmän förutsättning gäller i samtliga fall att lagar och avtal inom området, utfärdade riktlinjer och övriga bestämmelser och ekonomiska ramar inom verksamheten ska iakttas.

Del 1 Allmänt kommunallagen (KL) rättegångsbalken (RB) förvaltningslagen (FL) lagen om offentlighet och sekretess (OSA) samt GDPR

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
1.1	6 kap 39 § KL	Brådskande beslut Beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.	Ordförande	1:e vice ordförande	Delegationsbeslut enligt särskild mall
1.2	12 kap 14 § RB 10 kap 2 § SoL	Rättegångsfullmakt Rätt att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättning av olika slag. Rätt att utse ombud i ärenden eller mål vid allmän domstol eller allmän förvaltningsdomstol, samt vid förrättningar av olika slag. Innefattar även rätt att överklaga/begära prövningstillstånd, yrkande om inhibition när Förvaltnings- eller Kammarrätt ändrat nämndens beslut enligt Sol och LSS.	Sektorschef	Stadsjurist/ kommunju rist	
1.3		Beslut att teckna och säga upp kontrakt samt föra kommunens talan vid tvistemål avseende kontrakt för boende/korttid utanför den egna kommunen.	Sektorschef		Rätt att föra kommunens talan vid tvister framgår av punkt 1.2, Rättegångsfullmakt.
1.4	6 kap 36 § KL	Delgivningar Rätt att motta delgivningar ställda till nämnden (till exempel stämningsansökan och vitesföreläggande).	Sektorschef		
1.5	45 § FL	Rätt att avvisa för sent inkommet överklagande. Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvísning av överklagande som kommit in för sent.	Sektorschef	Stadsjurist/ kommunju rist	

Del 1 Allmänt kommunallagen (KL) rättegångsbalken (RB) förvaltningslagen (FL) lagen om offentlighet och sekretess (OSA) samt GDPR					
	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
1.6	37–39 §§ FL	Beslut om omprövning av tidigare fattat beslut ska ske samt ändring av beslut enligt 37–39 §§ FL.	Den nivå där ursprungsbeslutet fattats		
1.7		Beslut att avge yttrande till Förvaltningsrätt, Kammarrätt, Regeringsrätt i överklagat ärende enligt SoL och LSS.	Den nivå där ursprungsbeslutet fattats		Ej ärenden som avses i 6 kap 38 § KL
1.8		Underteckna avtal, handlingar och skrivelser Underteckna avtal som tecknats av nämnden eller sektorn	Sektorschef		Avtalet anmäls som delegationsbeslut, inte själva undertecknandet. Se sektorchefs vidaredelegation.
1.9		Remisser Beslut att remittera ärenden för yttrande.	Sektorschef		
1.10		Yttrande över detaljplaner i samrådsskedet.	Sektorschef		Se sektorchefs vidaredelegation.
1.11	6 kap. 4 § OSL 10 kap. 4, 13 & 14 §§ OSL 2 kap. 14 § TF	Allmänna handlingar Beslut att inte lämna ut handling eller uppgift som förvaras hos vård- och omsorgsnämnden eller att lämna ut handlingen med förbehåll, alternativt delvis avslag.	Sektorschef		Att lämna ut handlingen räknas som verkställighet. Delvis avslag kan exempelvis innebära att text ”maskas” (stryks över). Se sektorchefs vidaredelegation.

Del 1 Allmänt kommunallagen (KL) rättegångsbalken (RB) förvaltningslagen (FL) lagen om offentlighet och sekretess (OSA) samt GDPR

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
1.12		Gallring Beslut om gallring av handlingar som inte är överlämnade till kommunens centralarkiv, utöver vad som angivits i dokumentplanen.	Kvalitets- och utvecklingschef		All gallring beslutas efter samråd med arkivmyndigheten.
1.13		Arkivredogörare Beslut att utse en eller flera arkivredogörare.	Kvalitets- och utvecklingschef		
1.14	Art. 12.5, 15.3 GDPR	GDPR Beslut att ta ut en avgift för eller vägra lämna ut registerutdrag.	Enhetschef		Överklagbart
1.15	Art. 16-21 GDPR	GDPR Beslut om registrerads rätt till rättelse, radering, begränsning av behandling, underrättelse till tredje man, dataportalitet och invändning i den mån beslutet går den registrerade emot.	Enhetschef		Överklagbart
1.16	Art. 28 GDPR	GDPR Personuppgiftsbiträdesavtal (sektorsnivå) Beslut att ingå/underteckna personuppgiftsbiträdessavtal på sektorsnivå.	Sektorschef		

Del 1 Allmänt kommunallagen (KL) rättegångsbalken (RB) förvaltningslagen (FL) lagen om offentlighet och sekretess (OSA) samt GDPR

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
1.17	Art. 28 GDPR	GDPR Personuppgiftsbiträdesavtal (kommunnivå) Beslut att ingå/underteckna personuppgiftsbiträdesavtal på kommun- och sektorsövergripande nivå.	Sektorschef SSV	Kommun- direktör	
1.18	Art. 37 GDPR	GDPR Dataskyddsombud Beslut att utse och entlediga dataskyddsombud.	Sektorschef SSV	Kommun- direktör	
1.19		Kontaktperson i personuppgiftsfrågor Beslut att utse kontaktperson i personuppgiftsfrågor.	Kvalitets- och utvecklingschef		Kontaktpersonen ska anmäla allvarliga personuppgiftsincidenter till integritetsskyddsmyndigheten inom 72 timmar efter upptäckt
1.20	14–15 §§ FL	Avvisa olämpligt ombud Beslut om att ombud som bedöms olämpligt inte längre får medverka i ärendet. Beslut om att ombud ska styrka sin behörighet Beslut om föreläggande om att ombud ska styrka sin behörighet. Beslut om att framställning som undertecknats av ombudet inte tas upp till prövning till följd av att ombud inte styrkt sin behörighet.	Enhetschef		

Del 1 Allmänt kommunallagen (KL) rättegångsbalken (RB) förvaltningslagen (FL) lagen om offentlighet och sekretess (OSA) samt GDPR

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
1.21	12 § FL	<p>Avgöra ärende eller avslå begäran om avgörande vid dröjsmål Besluta att avgöra ärende vid dröjsmål</p> <p>Besluta att avslå begäran om avgörande av ärende vid dröjsmål.</p>	Den nivå där beslutet skulle ha fattats		

Del 2 Ekonomi					
	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
2.1		Anskaffningsbeslut inom budget	Sektorschef		Se sektorchefs vidaredelegering
2.2		Inköpsbeslut av varor eller tjänster inom kommunens ramavtal	Sektorschef		Se sektorchefs vidaredelegering
2.3		Upphandling av varor och tjänster till ett värde upp till ett basbelopp där ramavtal saknas	Sektorschef		Se sektorchefs vidaredelegering
2.4		Upphandling av varor och tjänster upp till ett värde på 700 000 kr där ramavtal saknas	Sektorschef		
2.5		Uppdatering av beslutsattestantförteckning Beslut om löpande uppdateringar av den av nämnden årligen fastställda förteckningen av beslutsattestanter.	Sektorschef		Nämnden utser årligen beslutsattestanter, ersättare för en uppdragstid om högst ett år tillika budgetår. Se reglemente för attest.
2.6		Försäljning och kassation Beslut om försäljning och kassation av egendom som inte längre kan användas i sektorns verksamhet av ett värde mellan 10–100 tkr kronor.	Chefscontroller		

Del 2 Ekonomi					
	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
2.7		Försäljning och kassation Beslut om försäljning och kassation av egendom som inte längre kan användas i sektorns verksamhet av ett värde mellan 100–500 tkr kronor.	Sektorschef		
2.8	3 kap. 1 § SkadestL	Beslut om att ersätta enskild person för egendomsskada som vållats av personal.	Avdelningschef		
2.9		Eftergift av fordran.	Chefscontroller		
2.10		Representation Beslut om intern och extern representation upp till högst ett basbelopp avseende egen enhet/avdelning	Sektorschef		Kommunens policy för representation ska beaktas liksom skattelagstiftning mm. Representation upp till 3000 kr anses som verkställighet. Se sektorchefs vidaredelegering
2.11		Representation Beslut om intern och extern representation upp till högst 50 tkr.	Nämndens ordförande		Kommunens policy för representation ska beaktas liksom skattelagstiftning mm.
2.12		Beslut om ansökan om bidrag från stiftelser etc.	Avdelningschef		
2.13		Beslut om att ansöka om statsbidrag	Controller		
2.14		Ordförandes deltagande i kurser och konferenser För det fall då beslutet avser ordförande.	2:e vice ordf.		Enligt reglemente för VON § 15 g. beslutar ordförande om

Del 2 Ekonomi

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
2.15		Ledamot eller ersättares deltagande i kurser och konferenser.	Ordförande		

Del 3 Beslut enligt SoL (socialtjänstlagen) och SoF (socialförsäkringsbalken)

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
3.1	5 kap. 3 § SoF	Beslut om anmälan till överförmyndare Anmälan om behov av förvaltare eller god man eller att någon inte längre behöver förvaltare eller god man.	Biståndsbedömare Enhetschef		
3.2	11 kap. 1 § SoL	Beslut att inleda utredning eller inte inleda utredning samt beslut om att avsluta inledd utredning utan insats	Biståndsbedömare LSS-handläggare		
3.3	4 kap. 1 och 2 § SoL	Beslut om bistånd i form av hjälp i hemmet, omvårdnads- och serviceinsatser, upp till 125 timmar (inklusive dubbelbanning)	Biståndsbedömare		Serviceinsatser kan erhållas utan föregående biståndsprövning i vissa fall
3.4	4 kap. 1 § SoL	Beslut om bistånd i form av hjälp i hemmet, omvårdnads- och serviceinsatser, över 125 timmar per månad (inklusive dubbelbemanning)	Enhetschef bistånd		
3.5	4 kap. 1 § SoL	Beslut om bistånd i form av avlösning i hemmet för anhöriga.	Biståndsbedömare		
3.6	4 kap. 1 § SoL	Beslut om bistånd i form av ledsagare.	Biståndsbedömare		
3.7	4 kap. 1 och 2 § SoL	Beslut om bistånd i form av anhörigalarm, sensor, dörralarm och mattalarm i ordinärt boende.	Biståndsbedömare Enhetschef		Vissa larm och sensorer kan erhållas utan föregående biståndsprövning
3.8	4 kap. 1 § SoL	Beslut om bistånd i form av kontaktperson.	Biståndsbedömare		
3.9	4 kap. 1 § SoL	Beslut om bistånd i form av korttidsplats	Biståndsbedömare		

Del 3 Beslut enligt SoL (socialtjänstlagen) och SoF (socialförsäkringsbalken)

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
3.10	4 kap 1 § SoL	Beslut om bistånd i form av korttidsplats vid akuta ärenden utanför kontorstid	Sjuksköterska		
3.11	4 kap. 1 § SoL	Beslut om bistånd i form av dagverksamhet.	Biståndsbedömare		
3.12	4 kap. 1 § SoL	Beslut om bistånd i form av särskild boendeform.	Biståndsbedömare		
3.13	2a kap. 6 § SoL	Utredning på begäran av annan kommun.	Biståndsbedömare		
3.14	4 kap. 1 § SoL	Beslut om plats hos vårdgivare i annan kommun.	Avdelningschef		
3.15	2 a kap. 10-11 §§ SoL	Beslut om framställning om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun , samt om kommunerna inte kommer överens, ansöka om överflyttning hos IVO. Gäller ej för personer som går under 2 a kap 8 § SoL.	Sektorschef		
3.16	2 a kap. 10 § SoL	Beslut om mottagande av ärende från annan kommun. Gäller ej för personer som går under 2 a kap 8 § SoL.	Avdelningschef		
3.17	4 kap. 1 och 2 § SoL	Beslut om installation av trygghetslarm/GPS-larm.	Enhetschef natt och larm, biståndsbedömare, avdelningschef		Trygghetslarm kan ges utan föregående biståndsbedömning

Del 3 Beslut enligt SoL (socialtjänstlagen) och SoF (socialförsäkringsbalken)

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
3.18	2 a kap. 3 § SoL	Beslut om att teckna avtal om betalningsansvar för insats i annan kommun än bosättningskommunen.	Enhetschef natt och larm. Enhetschef bistånd		
3.19	4 kap. 1 § SoL	Beslut om boendestöd till vuxna som även kan omfattas av insatser enligt LSS, personkrets 1 och 2.	LSS-handläggare		
3.20	4 kap 1 § SoL	Beslut om boendestöd till personer under 18 år som även kan omfattas av insatser enligt LSS, personkrets 1 och 2	Enhetschef bistånd		
3.21	4 kap. 1 § SoL	Beslut om ledsagning i samband med resor till och från gymnasieutbildning på annan ort för vissa skolungdomar som även omfattas av rätten till insatser enligt LSS.	LSS-handläggare		
3.22	12 kap. 6 § SoL	Beslut att lämna ut personuppgifter till statliga myndigheter för forskningsändamål när det kan ske utan risk för den enskilde eller någon honom eller henne närstående lider men.	Avdelningschef	Kvalitets- och utvecklingschef	
3.23	16 kap. 6 f § SoL	Rapportering till IVO Rapport till IVO av ej verkställda gynnande biståndsbeslut.	Planeringsledare		
3.24	16 kap. 6 g § SoL	Anmälan om gynnande beslut som rapporterats som icke verkställt Anmälan till IVO och kommunens revisorer när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som har rapporterats som icke verkställt.	Planeringsledare		

Del 3 Beslut enligt SoL (socialtjänstlagen) och SoF (socialförsäkringsbalken)

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
3.25	SoL LSS	Yttrande i ärende avseende särskild avgift Yttrande till tillsynsmyndighet som IVO eller liknande i ärende avseende särskild avgift.	Den nivå där ursprungsbeslutet fattades		
3.26		Yttrande om tillsyn av enskilda ärenden Yttrande till tillsynsmyndighet som IVO eller likande gällande tillsyn av enskilda ärenden enligt SoL och LSS.	Den nivå där ursprungsbeslutet fattades		
3.27	13 kap. 5 § SoL 26 c § LSS	Yttrande om verksamhetstillsyn Yttrande/lämna upplysningar till tillsynsmyndighet som IVO eller likande gällande verksamhetstillsyn enligt SoL och LSS.	Avdelningschef		
3.28	4 kap 1 § SoL	Beslut att tillsätta kontaktperson och upprätta avtal med ersättning enligt SKR:s rekommenderade nivåer	Enhetschef		
3.29	12 kap. 10 § SoL	Polisanmälan av brott Beslut att polisanmäla brott som hindrar nämndens verksamhet. Beslut att polisanmäla brott i fall där sekretessbrytande bestämmelser medger det.	Avdelningschef		

Del 3 Beslut enligt SoL (socialtjänstlagen) och SoF (socialförsäkringsbalken)

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
3.30	8 kap. 6-8 §§ SoL	Beslut om förbehållsbelopp.	Avgiftshandläggare		
3.31	8 kap. 6-8 §§ SoL	Beslut om avgift för insats enligt 8 kap SoL.	Avgiftshandläggare		
3.32	8 kap. SoL	Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift vid särskilda skäl.	Enhetschef bistånd		
3.33	8 kap. 6-8 §§ SoL	Beslut om nedsättning av hyra i särskild boendeform vid dubbel boendekostnad.	Avgiftshandläggare		Max 4 månader
3.34	4 kap. 1 § SoL	Beslut om försörjningsstöd i form av nedsättning av avgift för mat.	Avgiftshandläggare		

Del 4 Beslut enligt LSS

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
4.1	15 § punkt 6 LSS	Beslut om anmälan till överförmyndare Anmälan om behov av förvaltare eller god man eller att någon inte längre behöver förvaltare eller god man.	LSS-handläggare Enhetschef		
4.2	1 & 7 §§ LSS	Beslut om personkretstillhörighet.	LSS-handläggare		
4.3	7 & 9:2 §§ LSS	Beslut om personlig assistans.	LSS-handläggare		
4.4	7 & 9:3 §§ LSS	Beslut om ledsagarservice.	LSS-handläggare		
4.5	7 & 9:4 §§ LSS	Beslut om kontaktperson.	LSS-handläggare		
4.6	7 & 9:5 §§ LSS	Beslut om avlösarservice i hemmet.	LSS-handläggare		
4.7	7 & 9:6 §§ LSS	Beslut om korttidsvistelse utanför det egna hemmet.	LSS-handläggare		
4.8	7 & 9:7 §§ LSS	Beslut om korttids tillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov.	LSS-handläggare		
4.9	7 & 9:8 §§ LSS	Beslut om boende i familjehem för barn och ungdomar.	LSS-handläggare		
4.10	7 & 9:8 §§ LSS	Beslut om boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar.	Enhetschef bistånd		

Del 4 Beslut enligt LSS

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
4.11	7 & 9:9 §§ LSS	Beslut om boende i bostad med särskild service för vuxna eller annan särskild anpassad bostad för vuxna.	LSS-handläggare		
4.12	7 & 9:10 §§ LSS	Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig. - Personkrets 1 och 2.	LSS-handläggare		
4.13	16 § 2 st. LSS	Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte är bosatt inom kommunen.	LSS-handläggare		
4.14	16 § 4 st. LSS	Beslut om att utreda behoven för enskild på tillfälligt besök i kommunen och besluta om insatser enligt LSS.	LSS-handläggare		
4.15	7 & 9:8 §§ LSS 7 & 9:9 §§ LSS	Beslut om plats hos vårdgivare i annan kommun.	Avdelningschef		
4.16	9:4 LSS	Beslut om arvodes- och omkostnadsersättning till avlastningsfamilj/familjehem utifrån Sveriges Kommuners och Regioner rekommenderande arvodes- och ersättningsnivåer.	Enhetschef, planeringsledare		

Del 4 Beslut enligt LSS

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
4.17		Beslut om arvodes- och omkostnadsersättning till avlastningsfamilj/familjehem utöver Sveriges Kommuners och Regioner rekommenderande arvodes- och ersättningsnivåer.	Enhetschef bistånd		
4.18	20 § LSS	Beslut om avgift från förälder vars barn är under 18 år och får omvårdnad i annat hem än det egna.	Avgiftshandläggare		
4.19	16 § LSS	Beslut om att teckna avtal om betalningsansvar för insatser enligt LSS i annan kommun än bosättningskommun.	Avdelningschef		
4.20	28 f § LSS	Rapportering till IVO Rapport till IVO av ej verkställda gynnande biståndsbeslut.	Planeringsledare		
4.21	28 g § LSS	Anmälan om gynnande beslut som rapporterats som icke verkställt Anmälan till IVO och kommunens revisorer när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som har rapporterats som icke	Planeringsledare		

Del 5 Beslut enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) SOFS 2008:1 samt patientsäkerhetslagen (PSL)

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
5.1	12 kap. 1–6 §§ HSL	Beslut om inskrivning/utskrivning i hemsjukvård.	Sjuksköterska Arbetsterapeut Sjukgymnast		
5.2	3 kap 7 § PSL	Anmälan till IVO om en person, som har legitimation för ett yrke inom hälso- och sjukvården och som är verksam eller har varit verksam hos vårdgivaren, kan utgöra en fara för patientsäkerheten.	Medicinskt ansvarig sjuksköterska - MAS		
5.3	SOSFS 2008:1	Beslut om medicintekniska produkter.	Enhetschef hälso- och sjukvård		
5.4	15 kap. 1 § HSL	Beslut om att teckna avtal om betalningsansvar för hemsjukvård i annan kommun än bosättningskommun.	Enhetschef hälso- och sjukvård		

Del 6 LOV - Hemtjänst på uppdrag av Skövde kommun

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
6.1	8 kap 1 § LOV	Beslut om att godkänna eller att inte godkänna företag att utföra hemtjänst på uppdrag av Skövde kommun.	Sektorschef	Kvalitets- och utvecklingschef	
6.2		Beslut om att häva avtal i det fall företaget inte uppfyller fastställda krav under pågående avtal, på anordnarens begäran eller av annan orsak.	Sektorschef	Kvalitets- och utvecklingschef	Innefattar även beslut om föregående varning

Del 7 Avvikelser, lex Sarah och lex Maria

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
7.1	14 kap 3 § SoL 24 b LSS	Beslut om att en avvikelse är ett missförhållande, ett allvarligt missförhållande eller inte ett missförhållande	Socialt ansvarig samordnare SAS		Rapporten lämnas enligt rutin för avvikelserapportering
7.2	14 kap 7 § Sol 24 f LSS	Beslut om att anmäla allvarligt missförhållande till IVO	Socialt ansvarig samordnare - SAS		Beslutet förankras med sektorchef/kvalitets- och utvecklingschef
7.3		Beslut om att avsluta utredning enligt Lex Sarah	Kvalitets- och utvecklingschef		Se rutin för avvikelser, synpunkter och klagomål
7.4		Beslut om att avsluta utredning kring avvikelse	Enhetschef		Se rutin för avvikelser, synpunkter och klagomål
7.5	3 kap 5 § PSL	Anmälan till IVO av händelse som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada, lex Maria.	Medicinskt ansvarig sjuksköterska - MAS		

Del 8 Ärenden enligt Lag om bostadsanpassningsbidrag

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
8.1	18-19 §§ Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag	Beslut om bostadsanpassningsbidrag m.m.	Sektorschef		
8.2	21 § Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag	Beslut om återbetalning av erhållet bidrag.	sektorschef		