

Innehållsförteckning			Sida
<u>KS §</u> <u>1/15</u>	KS2014.0510	Systematiskt arbetsmiljöarbete och uppgiftsfördelning inom arbetsmiljöområdet	3
<u>KS §</u> <u>2/15</u>	KS2014.0493	Delegationsordning för kommunstyrelsen från 2015	4
<u>KS §</u> <u>3/15</u>	KS2014.0439	Förslag till revisionsreglemente	5
<u>KS §</u> <u>4/15</u>	KS2014.0490	Firmatecknare mm 2015	6
<u>KS §</u> <u>5/15</u>	KS2014.0516	Beslutsattestanter	8
<u>KS §</u> <u>6/15</u>	KS2014.0388	Beslut om instruktioner för beredningen medborgare och folkhälsa	9
<u>KS §</u> <u>7/15</u>	KS2013.0503	Fördelning av utvecklingsmedel ungdomspolitik	10
<u>KS §</u> <u>8/15</u>	KS2014.0469	Förslag till ny rutin för tomtköbestämmelserna	10
<u>KS §</u> <u>9/15</u>	KS2014.0483	Uppsägning av avtal om tillköp av linje 8 Billingen – Resecentrum, till tidtabellskiftet i juni 2015.	12
<u>KS §</u> <u>10/15</u>	KS12/0102	Slutrapport kring arbetet med handlingsplanen för jämställdhet 2012-2014 (CEMR)	13
<u>KS §</u> <u>11/15</u>	KS12/0346	Kulturutredning	14
<u>KS §</u> <u>12/15</u>	KS2014.0506	Renhållningstaxa 2015	15
<u>KS §</u> <u>13/15</u>		Anmälan av delegationsbeslut	18

Plats och tid KS-salen, 2015-01-12 kl. 13:00-15:00

Beslutande

Katarina Jonsson (M), ordförande
Leif Walterum (C)
Torbjörn Bergman (M)
Elisabeth Svalefelt (M)
Paula Bäckman (C)
Philip Segell (M)
Petter Fahlström (FP)
Conny Brännberg (KD)
Josef Fransson (SD)
Marie Ekman (S)
Johan Ask (S)
Maria Hjærtqvist (S)
Helena Dahlström (S)
Robert Ciabatti (S)
Ann Lindgren (S)

Ersättare

Marcus Nohlberg (M)
Bjarne Medin (S)
John Khalaf (M)
Gunvor Kvick (C)
Anders Grönvall (S)
Anita Löfgren (S)
Kenneth Källström (SD)

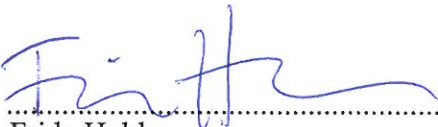
Övriga deltagande Tomas Fellbrandt, kommundirektör
Frida Hald, sekreterare
Agneta Tilly, kanslichef
Tobias Carlgren, stadsjurist

Information från:
Bo Räftegård, personalchef

Utses att justera Leif Walterum (C)

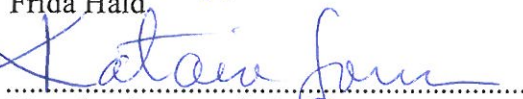
Underskrifter

Sekreterare


.....
Frida Hald

Paragrafer §1-§13

Ordförande


.....
Katarina Jonsson (M)

Justerande


.....
Leif Walterum (C)**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2015-01-12

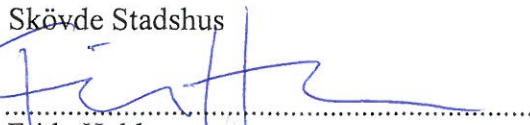
Justeringsdatum 2015-01-13

Anslagsdatum 2015-01-13

Överklagningstid t o m 2015-02-04

Förvaringsplats för protokollet Skövde Stadshus

Underskrift


.....
Frida Hald

KS § 1/15 Systematiskt arbetsmiljöarbete och uppgiftsfördelning inom arbetsmiljöområdet

KS2014.0510

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2014-12-17	220/14
2 Kommunstyrelsen	2015-01-12	1/15

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta Systematiskt arbetsmiljöarbete i Skövde kommun som riktlinjer för kommunens arbetsmiljöarbete.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har den 15 december 2014 antagit en ny arbetsmiljöpolicy. Arbetsmiljöpolicyen beskriver det som ska känneteckna en trygg, stimulerande och hälsosam arbetsmiljö på alla nivåer inom kommunen. Med den av kommunfullmäktige antagna arbetsmiljöpolicyen som grund har dokumentet "Systematiskt arbetsmiljöarbete i Skövde kommun" arbetats fram. Detta kompletteras med rutiner och checklistor i Personalhandboken som finns på kommunens intranät.

Enligt arbetsmiljölagen och föreskrifterna för arbetsmiljö är arbetsgivaren ansvarig för arbetsmiljön och ska därmed vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga att anställda inte utsätts för ohälsa eller olycksfall i arbetet. Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift AFS 2001:1 om systematiskt arbetsmiljöarbete ska arbetsgivaren bl.a. ha en arbetsmiljöpolicy som beskriver hur arbetsförhållandena i arbetsgivarens verksamhet ska vara för att ohälsa och olycksfall i arbetet ska förebyggas och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. Vidare föreskrivs att det ska finnas rutiner som beskriver hur det systematiska arbetsmiljöarbetet ska gå till. "Systematiskt arbetsmiljöarbete" innebär enligt AFS 2001:1 att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten på ett sådant sätt att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås.

Arbetsmiljöarbetet ska vara naturligt inordnat i den dagliga verksamheten och omfatta alla förhållanden av betydelse för arbetsmiljön. För att underlätta ett systematiskt arbetsmiljöarbete med tydliga instruktioner om ansvars- och uppgiftsfördelning inom kommunens sektorsvisa organisation ska arbetsgivaren upprätta rutiner och checklistor. Ärendet har beretts på basen av den av kommunfullmäktige antagna arbetsmiljöpolicyen som förhandlats utan erinran i centrala samverkansgruppen (CSG)

Handlingar

Förslag till systematiskt arbetsmiljöarbete i Skövde kommun

Delges

Samtliga nämnder

Sektorschefer

Kommundirektören



KS § 2/15 Delegationsordning för kommunstyrelsen från 2015

KS2014.0493

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2014-12-17	218/14
2 Kommunstyrelsen	2015-01-12	2/15

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta föreslagen delegationsordning med ändringar enligt yrkande.

Kommunstyrelsen konstaterar att sektorschef anses som förvaltningschef. Till följd härav är kommunallagens regler 6 kap 37 § tillämpliga. Förvaltningschefen/sektorschefen ges möjlighet att uppdra åt en annan anställd i kommunen att besluta där sektorschefen är angiven som delegat.

Förvaltningschef/sektorschef ges en generell befogenhet att gå in som ersättare för angivna delegater.

Paragrafen förklaras omedelbart justerat.

Yrkande

Torbjörn Bergman (M) yrkar på att texten ” Till följd härav är kommunallagens regler 6 kap 37 § tillämpliga. Förvaltningschefen/sektorschefen ges möjlighet att uppdra åt en annan anställd i kommunen att besluta där sektorschefen är angiven som delegat.” finns i varje nämnds delegationsordning. Dessutom att en språkligjustering görs i avsnitt 1 sidan 3.

Bakgrund

Förslag till delegationsordning för kommunstyrelsen har tagits fram, liksom rutiner för anmälan av delegationsbesluten. Möjligheten att delegera beslut följer av kommunallagen 6 kap § 33-38.

Som hjälpmedel för beslutsfattarna har en förteckning över vad som anses som ren verkställighet upprättats. Själva verkställighetsförteckningen kan komma att kompletteras efter hand. Åtgärder enligt verkställighetsförteckningen ska inte anmälas till nämnden.

Handlingar

Delegationsordning för kommunstyrelsen från 2015
Förteckning över verkställighetsfrågor
Utdrag ur kommunallagen 6 kap 33-38 §

Delges

Delegaterna



KS § 3/15 Förslag till revisionsreglemente

KS2014.0439

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2014-12-17	221/14
2 Kommunstyrelsen	2015-01-12	3/15

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa revisionsreglementet enligt revisorernas förslag.

Bakgrund

Revisorerna har föreslagit kommunfullmäktige att anta förslag till nytt revisionsreglemente. Förslaget följer den mall för revisionsreglemente som utarbetats av Sveriges Kommuner och Landsting, SKL.

Handlingar

Förslag till revisionsreglemente § 2, 2014-10-21

Delges

Revisionen

Enhet för demokratistöd

KS § 4/15 Firmatecknare mm 2015

KS2014.0490

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2014-12-14	222/14
2 Kommunstyrelsen	2015-01-12	4/15

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att utse personer enligt följande för Skövde kommun från 2015-02-01 fram till dess kommunfullmäktige fattar nytt beslut i frågan:

Från kommunfullmäktige och kommunstyrelsen utgående utlåtanden, fullmakter, kontrakt och dylika handlingar, låne- och borgensförbindelser, säkringsinstrument (räntederivat eller valutaterminer) och årliga skattedeklaration ska på kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens vägnar undertecknas av:

Kommunstyrelsens ordförande Katarina Jonsson, kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Leif Walterum, kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Marie Ekman, Ulla-Britt Hagström och Johan Ask. I de fall företrädarna enligt ovan även representerar motpart ska i stället handlingarna undertecknas av kommunfullmäktiges ordförande, kommunfullmäktiges 1:e vice ordförande eller kommunfullmäktiges 2:e vice ordförande.

Handlingen ska kontrasigneras av kommundirektör Tomas Fellbrandt, ekonomichefen, redovisningschef Annelie Nyman, personalchef Bo Räftegård, näringslivschef Kristina Eklöf, chefen för demokratistöd Agneta Tilly eller chefen för överförmyndare i samverkan Jan Wallgren.

Kommunfullmäktige noterar att kommunstyrelsen utsett anställda att underteckna handlingar enligt särskilt beslut.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse följande att underteckna angivna handlingar

1. Rätt att företräda Skövde kommun på koncernkontot i internet-uppkopplingen mot banken

Bemyndigande till ekonomichefen, redovisningschef Annelie Nyman, redovisningsansvarig Elisabeth Johansson, handläggarna vid ekonomiavdelningen Ritha Persson, Johan Dahlström, Torbjörn Bäck, Camilla Axelsson, Jenny Andersson och Christina Raimund-Olofsson att två tillsammans beordra utbetalningar eller omdisponeringar av pengar på Skövde kommuns koncernkonto via internetuppkopplingen. Registrering och beslutsattest sker med elektronisk behörighet i systemen.

2. Rätt att företräda Skövde kommun vad gäller kommunalförbunds och kommunala bolags medel på bankräkningar och plusgiro samt skattedekclarationer

Bemyndigande till ekonomichefen, redovisningschef Annelie Nyman, redovisningsansvarig Elisabeth Johansson, handläggarna vid ekonomiavdelningen Johan Dahlström, Torbjörn Bäck, Camilla Axelsson och Jenny Andersson att tillsammans med Christina Raimund-Olofsson, Anna Probin, Sofia Blixt och Ritha Persson, att underteckna medel på

bankräkningar och plusgiro samt teckna firman avseende skattedeklarationer för moms- och sociala avgifter, för kommunalförbunden Skarborgsvatten, Räddningstjänsten Östra Skaraborg, Avfallshantering Östra Skaraborg, Miljösamverkan östra Skaraborg samt bolagen Skövde Stadshus AB, Kreativa Hus AB, Skövde Värmeverk AB, SkövdeNät AB och Balthazar Science Center AB, på vilka räkningar kommunstyrelsen enligt kommunalförbundens eller bolagens fullmakter äger uttagsrätt eller rätt att underteckna skattedeklarationer.

3. Rätt att teckna kommunens firma avseende skattedeklarationer

Bemyndigande till ekonomichefen, redovisningschef Annelie Nyman, redovisningsansvarig Elisabeth Johansson, handläggarna vid ekonomiavdelningen Ritha Persson, Johan Dahlström, Torbjörn Bäck, Camilla Axelsson och Jenny Andersson att två i förening teckna kommunens firma avseende skattedeklarationer för moms och sociala avgifter samt energiskatt.

4. Rätt att ansöka om betalningsförelägganden och utmätningar

Ekonomichefen, redovisningschef Annelie Nyman eller stadsjurist Tobias Carlgren, får tillsammans med handläggarna vid ekonomiavdelningen Marie Gustavsson eller Anna Probin för Skövde kommun ansöka om betalningsförelägganden och utmätningar.

5. Ansökan om bidrag/finansiering av projekt

Kommunstyrelsens ordförande Katarina Jonsson, 1:e vice ordförande Leif Walterum, kommundirektör Tomas Fellbrandt eller berörd sektorschefer får underteckna ansökan om bidrag i projekt där EU, statliga myndigheter eller andra externa aktörer helt eller delvis står som finansiärer.

Bakgrund

Ekonomiavdelningen har tagit fram förslag till firmatecknare mm (uppdrag att underteckna vissa handlingar) för kommunens verksamhet under 2015.

Personerna enligt beslutet har att iaktta kommunallagens regler om jäv enligt 6 kap 25 §.

Handlingar

Firmatecknare mm 2015

Delges

Ekonomiavdelningen



KS § 5/15 Beslutsattestanter

KS2014.0516

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2014-12-17	223/14
2 Kommunstyrelsen	2015-01-12	5/15

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse personer enligt bilaga till beslutsattestanter för år 2015. Utsedda beslutsattestanter medges utse attestanter. Dessa ska av beslutsattestanten upplysas om delaktighet i attestantansvaret.

Bakgrund

Ordföranden har beslutat på kommunstyrelsens vägnar att utse personer enligt bilaga till beslutsattestanter från den 1 januari 2015 till dess att kommunstyrelsen fattar beslut i ärendet vid sitt första sammanträde år 2015. Beslutet fattades som ett brådskande beslut enligt kommunallagen 6 kap 36 §, eftersom kommunstyrelsen inte kunde sammankallas den 1 januari och med hänvisning till att den nya attestantstrukturen måste registreras i ekonomisystemet.

Handlingar

Beslutsattestanter kommunstyrelsen

Delges

Ekonomiavdelningen

Beslutsattestanter enligt beslutet



KS § 6/15 Beslut om instruktioner för beredningen medborgare och folkhälsa

KS2014.0388

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2014-10-01	176/14
2 Kommunstyrelsen	2014-10-13	159/14
3 Kommunfullmäktige	2014-10-27	159/14
4 Kommunstyrelsen	2015-01-12	6/15

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa instruktioner för beredningen medborgare och folkhälsa (BMF) att gälla från den 1 januari 2015.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2014-10-27 att återremittera instruktionen för beredningen medborgare och folkhälsa (BMF) med anledning av att ett avsnitt avseende samverkan med Västra Götalandsregionen behövde ytterligare förankring. Efter samtal med berörda parter står det klart att den skrivning som finns i förslaget är möjlig att arbeta efter och förslaget är att fastställa instruktionen.

Handlingar

Beslut om instruktioner för beredningen medborgare och folkhälsa (BMF)

Delges

SC Sektor medborgare och samhällsutveckling
Författningssamlingen



KS § 7/15 Fördelning av utvecklingsmedel ungdomspolitik

KS2013.0503

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2014-12-10	216/14
2 Kommunstyrelsen	2015-01-12	7/15

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla rekommendationen från politikergruppen inom Ung i Skövde gällande fördelning av utvecklingsmedel till ungdomspolitiken (750 000 kronor) för 2015 enligt följande:

750 000 kronor till sektorsövergripande arbete, centralt placerade under ungdomsstrategen, varav 500 000 kronor för äskade medel till arbetsgruppen och resterande 250 000 kronor till ungdomsstrategens arbete.

Bakgrund

Ung i Skövdes arbetsgrupp och ungdomsstrateg har fått i uppdrag att utarbeta ett förslag till en verksamhetsplan och budget för 2015. Förslaget har diskuterats inom Ung i Skövdes grupper. Därför rekommenderas kommunstyrelsen att fördela utvecklingsmedel enligt ovan.

Delges

Ungdomsstrateg
Ekonomistaben
Ekonomienheten



KS § 8/15 Förslag till nya rutin för tomtköbestämmelserna

KS2014.0469

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2014-12-03	208/14
2 Kommunstyrelsen	2015-01-12	8/15

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslaget till nya tomtköbestämmelser.

Bakgrund

Mark- och exploateringsenheten är handläggare av tomtkön. Förändringar av tomtköbestämmelserna skall godkännas av kommunens arbetsutskott.

En uppdatering av tomtköbestämmelserna behövs för att bland annat anpassa bestämmelserna till den digitala utvecklingen. I dagsläget pågår arbete för att framgent kunna lämna in en tomtköanmälan och även betala avgiften direkt över internet. Revideringen kommer att underlätta för intressenterna och även underlätta kommunens egna administration utav tomtkön. För att säkerställa att alla har möjlighet att söka en tomt – kommer det även i fortsättningen finnas möjlighet att skicka in en anmälan brevledes.

Handlingar

Förslag till ny rutin för tomtköbestämmelserna

Delges

SBF

KS § 9/15 Uppsägning av avtal om tillköp av linje 8 Billingen – Resecentrum, till tidtabellskiftet i juni 2015.

KS2014.0483

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2014-12-03	211/14
2 Kommunstyrelsen	2015-01-12	9/15

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar säga upp avtalet om tillköp av linje 8 Billingen – Resecentrum, till tidtabellskiftet i juni 2015.

Bakgrund

Linje 8 som trafikerar Billingen – Resecentrum, startade den 19 augusti 2012. Linjen finansieras helt av Skövde kommun som ett tillköp av kollektivtrafik och för år 2012 betalade kommunen 460780 kr. Under 2013 betalade kommunen 39 200 kr/mån och under 2014 var kostnaden 65 615 kr/mån.

Resandet med linjen ligger på mellan 0-7 resenärer/tur, med ett genomsnitt på knappt 3 resenärer/tur under år 2013. Under 2014 har resandet ökat något, men endast med cirka 0,5 resenärer/tur. Resandet kan jämföras med övriga linjer i stadstrafiken som har ett snitt på mellan 8-24 resenärer/tur. Resandet på linje 8 var 2126 resor/mån i genomsnitt under år 2013, vilket motsvarar cirka 1 % av det totala resandet i Skövde stadstrafik.

80 % av resorna med linje 8 sker måndag-fredag, 10 % på lördagar och 10 % på söndagar. 85 % av resorna sker mellan kl 9-18. Man kan se en viss tendens till att resorna sker i riktning mot Resecentrum på morgonen och mot Billingen på eftermiddagen. Det skulle kunna tydas som att linjen till stor del används för arbets- och studiependling. I riktning Billingen – Resecentrum sker 24 % av påstigandet på sträckan Gamla Kungsvägen – Resecentrum, dvs samma sträcka som linje 4 trafikerar. Ett antagande är att resandet är motsvarande i andra riktningen också. Man hoppar på den buss som kommer först. Om avtalet ska sägas upp, bör det ske i samband med ett tidtabellsskifte och meddelas minst 6 månader innan önskat uppsägningsdatum. Om avtalet ska sägas upp till tidtabellsskiftet den 15 juni, ska kommunen skriftligen meddela uppsägningen senast den 15 december.

I samband med en uppsägning kan det tillkomma en del kostnader:

1. Enligt punkt 9.2 i avtalet ”...I samband med uppsägning av avtalet skall därmed sammanhängande kostnader bäras av uppsägande part.” (Det kan exempelvis handla om att Nobina har helårsavtal med chaufförer och därmed kräver viss ersättning för detta.)
2. Enligt punkt 9.3 i avtalet ”Inför Avtalets upphörande åtar sig Västtrafik att dialog med Kommunen ta fram erforderlig informationsplan till resenärer i berört område.” (Eftersom tidtabeller och annan information till stora delar redan är gjort, kan det handla om att Västtrafik vill ha ersättning för den extra informationsinsatsen.)

Delges

Samhällsbyggnadsförvaltningen



KS § 10/15 Slutrapport kring arbetet med handlingsplanen för jämställdhet 2012-2014 (CEMR)

KS12/0102

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Personalutskottet	2014-12-01	32/14
2 Kommunstyrelsen	2015-01-12	10/15

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna slutrapporten.

Bakgrund

Skövde kommun antog 2012 en första handlingsplan för jämställdhet enligt CEMR-deklarationen. I slutrapporten beskrivs respektive område med aktiviteter och resultat men också aktiviteter utifrån en Skövde kommunperspektiv. De områden som är med i handlingsplanen uppvisar aöo olika former av resultat. Det rör erfarenheter, lärande och faktiska förändringar i utbud.

Handlingar

Slutrapport kring arbetet med handlingsplanen för jämställdhet 2012-2014 (CEMR)

Delges

Personalchef

KS § 11/15 Kulturutredning

KS12/0346

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2014-12-03	210/14
2 Kommunstyrelsen	2015-01-12	11/15

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna kulturutredningen och anse den avslutad i sin helhet.

Bakgrund

I juni 2012 beslutade kommunfullmäktige i Strategisk plan med budget 2013-2015 om medel för att genomföra en kulturutredning. Kommunstyrelsen fick i uppdrag att genomföra utredningen för 400 000 kr under år 2013. Utredningen tar ett helhetsgrepp över kulturområdets olika museiverksamheter, Rosa Huset och Kulturhuset i Skövde och ersätter tidigare beslut som fattats om att utreda "Framtida användning av Rosa Huset" (KS § 159, dnr 11/028) och "ett samlat musei- och upplevelsecentrum" (KS § 141, dnr 11/0082).

Handlingar

Kulturutredning Skövde
KSAU § 126 2013-06-19 Kulturutredning

Delges

Kulturnämnden

KS § 12/15 Renhållningstaxa 2015

KS2014.0506

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2014-12-17	219/14
2 Kommunstyrelsen	2015-01-12	12/15

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att för kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg anta Renhållningstaxa 2015 samt renhållningstaxa för Skara.
Ersätter tidigare beslut om principer för renhållningstaxa KF 2014-09-29, § 113.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har i september 2014 beslutat att anta ändring av principer för renhållningstaxa för kommunalförbundet AÖS. Förbundet hade skickat ut ett förslag för godkännande av samtliga medlemskommuner. Utredning visade att kommunfullmäktige har en principiell rätt att bemyndiga kommunalförbund att justera avgifter med hänsyn till kostnadsutvecklingen.

Skara har inte godkänt beslutsfördelningen och vill att AÖS kompletterar principerna med ett förslag till renhållningstaxa. Detta innebär att beslutsprocessen ändras och kommunfullmäktige i samtliga kommuner fattar beslut om renhållningstaxan för AÖS. AÖS har nu föreslagit medlemskommunerna att anta förslag till renhållningstaxa 2015 samt renhållningstaxa för Skara.

Handlingar

Förslag från AÖS 2014-12-08, § 33 inklusive beslutsunderlag

Delges

Avfallshantering Östra Skaraborg

KS § 13/15 Valärenden

Kommunstyrelsen beslutar att utse följande personer för mandatperioden 2014-2018.

Kommunstyrelsens arbetsutskott (från 2015-01-01)

Ledamöter

Katarina Jonsson (M), ordförande

Leif Walterum (C), 1:e vice ordförande

Ulla-Britt Hagström (FP)

Marie Ekman (S) 2:e vice ordförande

Johan Ask (S)

Ersättare

Torbjörn Bergman (M)

Paula Bäckman (C)

Petter Fahlström (FP)

Maria Hjärtqvist (S)

Robert Ciabatti (S)

Kommunstyrelsens arbetsgivarutskott

Ledamöter

Leif Walterum (C), ordförande

Marcus Nohlberg (M)

Ulla-Britt Hagström (FP)

Anita Löfgren (S), vice ordförande

Bjarne Medin (S)

Ersättare

Katarina Jonsson (M)

Petter Fahlström (FP)

Paula Bäckman (C)

Robert Ciabatti (S)

Helena Dahlström (S)

Beredningen för Samhällsbyggnad

Katarina Jonsson (M), ordförande

Leif Walterum (C)

Torbjörn Bergman (M)

Ulla-Britt Hagström (FP)

Marie Ekman (S), vice ordförande

Johan Ask (S)

Ann Lindgren (S)

Beredning kollektivtrafik

Leif Walterum (C), ordförande

Marie Ekman (S), vice ordförande

Beredning medborgare och folkhälsa

Petter Fahlström (FP), ordförande
Katarina Jonsson (M)
Shorik Adam (C)
Nouhad Runesson (KD)
Helena Dahlström (S), vice ordförande
Bjarne Medin (S)
Maria Hjærtqvist (S)

Brottsförebyggande rådet (BRÅ)

Conny Brännberg (KD), ordförande
Johan Ask (S), ledamot

Häradsallmanningen i Västra Stöpen

Leif Walterum (C), ombud
Marie Ekman (S), ersättare

Delges

Enheten för Demokratistöd
Häradsallmanningen i Västra Stöpen
Rogher Selmosson
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Brottsförebyggande rådet

KS § 14/15 Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av redovisningen av delegationsbeslut.

Handlingar

Ordförandebeslut 2015-01-01 om beslutsattester att gälla tills nämndens första sammanträde

Arbetsmiljödelegation 2015

