

## **Innehållsförteckning**

### **Ärenden**

BUN § 92/23 Återrapportering uppdrag till sektorschef att utreda möjligheter och kostnader för att införa skolfrukost eller andra måltidsalternativ utöver lunch på alla kommunala grundskolor i kommunen.....	5
BUN § 93/23 Revidering av barn- och utbildningsnämndens resursfördelningsmodell 2024	10
BUN § 94/23 Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2024-2026.....	12
BUN § 95/23 Bidrag för pedagogisk omsorg fristående huvudmän 2024 .....	15
BUN § 96/23 Bidrag till fristående huvudmän 2024 - förskola, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola 2024 .....	16
BUN § 97/23 Bidrag till fristående huvudmän gymnasieskolan 2024 - principbeslut att använda prislista Samverkan Skaraborg .....	17
BUN § 98/23 Prislista interkommunal ersättning - gymnasieskola och anpassad gymnasieskola 2024 .....	18
BUN § 99/23 Nya avgiftsnivåer maxtaxa 2024.....	19
BUN § 100/23 Beslutsattester 2024 .....	21
BUN § 101/23 Anmälan av anmälningsärenden, barn- och utbildningsnämnden 4 december	22
BUN § 102/23 Anmälan av delegationsbeslut, barn- och utbildningsnämnden 4 december	24
BUN § 103/23 Redovisning av minnesanteckningar från programråd och råd i förskola och skola, barn- och utbildningsnämnden 4 december.....	25
Avslutning – God Jul och Gott Nytt År .....	26

Plats och tid	Sammanträdesrummet KS-salen, 2023-12-04 kl. 09:00-14:50	
Ledamöter	Beslutande Marianne Gustafson (KD) Kayda Lazar (S) Therese Steise (SD) Emelie Wärn (S) Joakim Nord (S) Per Johansson (S) Fredrik Johansson (M) Mirelle Bergman (KD) ersätter John Khalaf (M) Joakim Österlund (SD) Anna Ljungberg (SP) Lars Lundgren (SP) ersätter Eva Wärnä (SP) Carlos Bobadilla Jeria (V) Janette Leinonen (MP)	Ersättare Carina Pettersson (S) Orvar Eriksson (C) Marie-Louise Fahlström (L) frånvarande kl. 11:20-13:00
Övriga deltagande	Katarina Lindberg, sektorschef Emma Arnham, nämndsekreterare Lisa Pettersson, kvalitetscontroller Maria Jansson, stabschef Helena Birgersson, biträdande avdelningschef Marie Engelbretsson, projektledare Malin Krantz, fastighetsstrateg Gustav Grunselius, avdelningschef	Maria Junttila, enhetschef Maria Gunneflo, handledare Alexandra Palombo, familjebehandlare Helena Gustavsson, kostchef Annica Henrysson*, avdelningschef Anna Hedén, chefscontroller Magnus Sannö, representant Sveriges Lärare, kl. 09:00-11:30 Nicklas Johansson, representant Sveriges Lärare, kl. 09:00-11:30
	*Deltar på distans (digitalt)	
Sekreterare	Emma Arnham	Paragrafer §92/23-§103/23
Ordförande	Marianne Gustafson (KD)	
Justerande	Therese Steise (SD)	
	Protokollet är digitalt justerat	

**Informationer****Sektorschef informerar**

Katarina Lindberg, sektorschef, informerar om:

- Under vårterminen 2024 genomför Skolinspektionen en tematisk tillsyn av kommuners tillsynsansvar över enskilda förskolor. Skövde kommun är en av de totalt 30 kommuner som har valts ut för denna tillsyn. Tillsynen för Skövde kommun är planerad att genomföras under vecka 11.
- Sektor barn och utbildning tar emot praktikanter från Ukraina på förskolor och fritidshem. Skövde kommun har beviljats ESF-medel för denna insats.
- Sektor barn och utbildning hade en ”tabeltopp” krisövning den 23 november med samtliga skolledare inom sektorn. Scenariot som övades på var en hackerattack.
- Skolverket presenterade den 24 november sina planeringsunderlag för Västra Götaland avseende dimensionering av gymnasieskola och vuxenutbildning. Underlaget i sin helhet finns på Skolverkets hemsida. Ordförande Marianne Gustafson (KD) och sektorschef Katarina Lindberg var inbjudna och deltog på mötet med Skolverket.
- Gymnasium Skövdes utbildningskatalog 2024.

**Verksamheten informerar**

*Styrmodell för planering och uppföljning av verksamhet, ekonomi och personal*

Lisa Pettersson, kvalitetscontroller, informerar om Styrmodell för planering och uppföljning av verksamhet, ekonomi och personal.

*Skolval och köregler*

Maria Jansson, stabschef, informerar om redovisningen av regeringsuppdraget där Skolverket fått i uppdrag att lämna förslag på hur ett gemensamt skolvalssystem för förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola administrerat av Skolverket kan organiseras och genomföras.

Maria Jansson, stabschef, informerar även om köhantering på avdelning grundskola vid eventuell kö till skolenheter samt prognos för skolval till årskurs 7.

*Lokalinformation*

Malin Krantz, fastighetsstrateg, Helena Birgersson, biträdande avdelningschef, och Marie Engelbrektsson, projektledare, lämnar en nulägesrapport vad gäller lokaler inom samtliga avdelningar.

*Delrapportering kring utredning resursskola samt information om skolsociala team*

Gustav Grunselius, avdelningschef, Helena Birgersson, biträdande avdelningschef, och Maria Junttila, enhetschef, lämnar en delrapport kring utredning resursskola.

Maria Gunneflo, handledare, och Alexandra Palombo, familjebehandlare, informerar om det fortsatta arbetet med skolsociala team.

*Gymnasieorganisation*

Annica Henrysson, avdelningschef, informerar om tankar runt organisation för avdelning gymnasiet.

**BUN § 92/23****Återrapportering uppdrag till sektorschef att utreda möjligheter och kostnader för att införa skolfrukost eller andra måltidsalternativ utöver lunch på alla kommunala grundskolor i kommunen**

BUN2023.0647

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2023-11-20	51/23
2 Barn- och utbildningsnämnden	2023-12-04	92/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna framtagen utredning samt att anse uppdraget som slutfört.

**Bakgrund**

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2023-05-29 § 57 att ge sektorschef i uppdrag att utreda möjligheter och kostnader för att införa skolfrukost eller andra måltidsalternativ utöver lunch på alla kommunala grundskolor i kommunen. Att införa skolfrukost eller andra måltidsalternativ syftar till att ”förbättra elevernas hälsa och öka deras möjligheter att nå kunskapsmålen”.

**Utredning skolfrukost**

Fråga om tillhandahållande av skolfrukost är en fråga som funnits nationellt sedan länge och diskuterats i olika forum. Bl a nämns argument som att skolfrukost ger mer energi till eleverna vilket innebär bättre skolresultat. Kommuner som tidigare provat införande av skolfrukost, såsom Trollhättan och Vingåker, har däremot påtalat att det är relativt få elever som äter skolfrukost och att detta istället leder till ökat matsvinn.

Av Livsmedelsverkets rapport från 2021, *Kartläggning av måltider i kommunalt drivna förskolor, skolor och omsorgsverksamhet* framgår bl a statistik över antal kommuner som tillhandahåller skolfrukost eller frukt.<sup>1</sup> I undersökningen deltog 238 av landets 290 kommuner. 20% av svarande kommuner serverar skolfrukost 3-5 dagar i veckan utöver den lagstadgade skollunchen och 15% erbjuder frukt. Nästan hälften av dessa serverar varken frukost eller frukt.

---

<sup>1</sup> [Fakta om offentliga måltider 2021 - Kartläggning av kommunalt driven måltidsverksamhet \(livsmedelsverket.se\)](https://www.livsmedelsverket.se)

På Skövde kommuns grundskolor erbjuds idag samtliga grundskoleelever minst två olika lunchalternativ, en salladsbuffé samt knäckebröd och mjölk varje dag. De elever som också vistas på fritidshem erbjuds frukost och mellanmål.

Kostnaden för ovanstående måltider är 44 600 000 kr/år (2023), inkl kostnad för specialkost.

Frågeställningen att erbjuda skolfrukost eller andra måltidsalternativ har intentionen att skapa en likvärdighet och öka elevernas måltidsuppfyllelse. Införandet av skolfrukost kräver, dels en utökad budgetram men också en förändrad och utökad bemanning och logistik. I planering och beräkning måste det finnas kapacitet för att kunna servera frukost till alla elever även om det inte går att förutse hur stor nyttjandegraden blir.

Nedan redovisas områden som måste tas i beaktande vid införande av skolfrukost:

- Förändring av skolskjutsturer vid olika klockslag

*Det finns ett tillsynsansvar för elever i F-6 vilket innebär att de elever som kommer med skolskjuts och som inte äter frukost behöver tillsyn av personal.*

*Om skolans schema behöver justeras till att senarelägga skolstarten behöver förändring av busssturer ske på eftermiddagen. Senareläggning av skolstarten innebär att skoldagen förskjuts så att eleverna kommer hem senare på eftermiddagen. Förskjuten skoldag kan påverka möjligheten att delta i fritidsaktiviteter etc, särskilt för de elever som bor längre bort från skolan.*

*Justering av skolskjutstider och därmed förskjutning av skolstart innebär att alla elever, även de som väljer att inte äta frukost i skolan, påverkas av längre skoldagar och därmed ev också svårare att medverka på fritidsaktiviteter.*

*Skolskjutsarna är upphandlade enligt nuvarande skoltider och avtalet gäller t o m läsåret 24/25. Upphandling av nytt skolskjutsavtal för läsåret 25/26 pågår.*

- Utökning av antal sittplatser om alla ska äta samtidigt eller under ett kortare tidsintervall

*Såsom matsalsscheman ser ut vid lunchtid pågår skollunchen ca 1.5 timma på vissa skolor för att alla elever skall beredas plats och ges tid att äta i lugn och ro. Frukostmåltiden skulle behöva ske mellan kl 07.00-08.30. För måltidspersonalen innebär det att deras arbetspass måste börja kl 06.00 vilket i sin tur leder till att aktuell personals arbetstid måste justeras.*

*På vissa skolor finns disponibel yta för att möblera ytterligare och på sätt få fler sittplatser. Till detta måste tas i beaktande flöden såsom matköer och diskhantering.*

*Medan på andra skolor krävs utbyggnad av matsal för att få till fler sittplatser.*

- Ökning av specialkost vid frukostservering

*En skolfrukost innebär samma hantering av specialkost som en skollunch. Utifrån erfarenheter av frukosthantering till fritidsbarn ser måltidsenheten en ökning av specialkost.*

- Ökad belastning på lokalvården

*Efter en skolfrukost måste lokalvården hinna städa matsalen så att den kan tas i bruk för skollunch. Det innebär att lokalvården behöver utöka och förändra sin bemanning.*

- Utökning av matleverans

*För att kunna försörja köken med mejeriprodukter och andra råvaror (då kylar och förråd inte räcker) kan klimatavtrycket påverkas eftersom leveranserna ökar.*

*Vad säger lagen?*

Av skollagen följer att utbildningen i förskoleklass, grundskola och anpassade grundskolan ska vara avgiftsfri och att eleverna ska erbjudas näringsriktiga måltider (9 kap. 8 §, 10 kap. 10 § och 11 kap. 13 § skollagen).

Det är en del av läroplanens intentioner att eleverna får tillgång till en varierad och näringsriktig mat (prop. 1997/98:6 s. 78). Skolmåltiden är en del av utbildningen i skolan. Det innebär att skollagens och läroplanens skrivelser om utbildningen även omfattar skolmåltiderna. Det är däremot inte lagstyrkt vilka måltider som ska serveras utan det är upp till varje kommun att besluta om vilken mat som ska serveras och hur serveringen ska gå till<sup>2</sup>.

### **Kostnader skolfrukost**

Att ta fram underlag för kostnader får ses som en mycket generell uppskattning utifrån att det är svårt att förutse hur många elever som kommer nyttja erbjudandet om skolfrukost. Framtagna kostnader bygger på 2023 års kostnader och att alla elever erbjuds frukost varje dag.

Livsmedelskostnad skolfrukost:

Livsmedelskostnaden är baserad på en frukostmeny.

11 kr/dag x 178 skoldagar x 5859 elever = 11 471 922 kr

Utökning av måltidspersonal:

Skolor under 200 elever = 25% måltidstjänst x 510 000 kr x 7 st skolor = 892 500 kr

Skolor över 200 elever = 50% måltidstjänst x 510 000 kr x 13 st skolor = 3 315 000 kr

Utökning av pedagoger:

Skolor under 200 elever = 25% pedagog x 7 st skolor = 1 200 000 kr/år

Skolor över 200 elever = 50% pedagog x 13 st skolor = 4 400 000 kr/år

*Fristående enheter:*

Total kostnad ska räknas upp med 15% för utökad ersättning till fristående huvudmän.

### **Utredning annat måltidsalternativ, frukt**

Att möjliggöra införande av annat måltidsalternativ utöver skollunch skulle kunna vara en frukt per dag till varje elev.

---

<sup>2</sup> <https://www.skolverket.se/skolutveckling/inspiration-och-stod-i-arbetet/stod-i-arbetet/mat-i-forskolan-och-skolan>

Hantering av tillhandahållande av frukt i grundskolan kommer skilja sig åt för elever i F-6 samt för elever i åk 7-9.

På högstadiet skulle ansvaret kunna ligga på eleverna själva att hämta sig en frukt i skolans matsal eller café. Frågan om hantering av avfallet på högstadieskolorna måste utredas då man inte kan säkerställa att eleverna slänger avfallet i anslutning till elevcafeterian.

För eleverna i F-6 blir det istället ett utökat ansvar på skolpersonalen att säkerställa likvärdig tillgång för utdelning av frukt och även i de mindre årskurserna även skala/dela frukten samt att avfallet behöver hanteras från klassrum till komposttunna.

Vidare kan konstateras att det i viss mån förekommer specialkost gällande olika fruktsorter. Detta kan medföra att skolpersonalen måste hantera specialbeställningar till köken vilket tar tid från det pedagogiska huvuduppdraget.

#### *Kostnad frukt:*

5859 elever x 4 kr x 178 skoldagar = 4 171 608 kr

#### *Utökning av pedagoger:*

Skolor under 200 elever = 10% pedagog x 7 st skolor = 472 000 kr/år

Skolor över 200 elever = 20% pedagog x 13 st skolor = 1 750 000 kr/år

#### *Fristående enheter:*

Total kostnad ska räknas upp med 15% för utökad ersättning till fristående huvudmän.

### **Poster som i framtiden utredning inte har kostnadsberäknats**

Av ovanstående nämnda områden har följande inte kostnadsberäknats eftersom fördjupade kostnadsbilder behöver tas fram:

- förändring av skolskjutsturer
- utökning av antal sittplatser (möbler och utökad matsal)
- ökning av specialkost
- utökning av matleverans
- utökning av lokalvård

### **Sammanfattning**

De kostnader för skolfrukost som idag är möjliga att beräkna är livsmedelskostnad (11 471 922 kr), personalkostnad måltid (4 207 500 kr), personalkostnad skolpersonal (5 600 000 kr) samt kostnadsutjämning för fristående enheter (3 191 913 kr).

Den totala summan för ovanstående uppräknade kostnadsgatorier är 24 471 335 kr.

Kostnaden för frukt innehåller livsmedelskostnad (4 171 608 kr), personalkostnad skolpersonal (2 222 000 kr) samt kostnadsutjämning för fristående enheter (625 741 kr).

Den totala kostnaden blir 7 019 349 kr.



**Handlingar**

Protokollsutdrag från Barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 2023-05-29 - Uppdrag till sektorschef att utreda möjligheter och kostnader för att införa skolfrukost eller andra måltidsalternativ utöver lunch på alla kommunala grundskolor i kommunen

**Skickas till**

Katarina Lindberg, sektorschef

**BUN § 93/23****Revidering av barn- och utbildningsnämndens resursfördelningsmodell 2024**

BUN2023.1155

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2023-11-20	52/23
2 Barn- och utbildningsnämnden	2023-12-04	93/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta resursfördelningsmodell enligt föreslagen revidering daterad 2023-11-17 med följande tillägg:

*”2.2 Anslagsfinansierade kostnader inom grundskolan*

*- Under Elevhälsa föreslår vi att personalkategorierna preciseras ex, kurator, skolsköterska, skolläkare, studie- och yrkesvägledarens (SYV), logoped och skolpsykolog.*

*3.2 Anslagsfinansierade kostnader inom gymnasieskolan*

*- Under Elevhälsa föreslår vi att personalkategorierna preciseras ex, kurator, skolsköterska, skolläkare, studie- och yrkesvägledarens (SYV) och skolpsykolog.”*

**Yrkanden**

Kayda Lazar (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut med följande tillägg:

*”2.2 Anslagsfinansierade kostnader inom grundskolan*

*- Under Elevhälsa föreslår vi att personalkategorierna preciseras ex, kurator, skolsköterska, skolläkare, studie- och yrkesvägledarens (SYV), logoped och skolpsykolog.*

*3.2 Anslagsfinansierade kostnader inom gymnasieskolan*

*- Under Elevhälsa föreslår vi att personalkategorierna preciseras ex, kurator, skolsköterska, skolläkare, studie- och yrkesvägledarens (SYV) och skolpsykolog.”*

Anna Ljungberg (SP) yrkar bifall till Kayda Lazars (S) tilläggsyrkande.

**Beslutsgång**

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut samt ett tilläggsyrkande.

Ordförande ställer proposition på tilläggsyrkande och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar att bifalla detta.

**Bakgrund**

Barn- och utbildningsnämndens resursfördelningsmodell beskriver hur resurser fördelas till nämndens olika verksamheter. Modellen ska kunna förändras utifrån forskningsresultat, nya och justerade variabler, politiska prioriteringar med mera.

Nu gällande revidering av modellen består av förändrad strukturell resurstilldelning inom förskolan och grundskolan. Inom grundskolan består den strukturella resurstilldelningen av landsbygdsstöd och inom förskolan tas resursbidrag för en rektor med ansvar för tre förskolor bort.

**Handlingar**

Tjänsteutlåtande: Revidering av barn- och utbildningsnämndens resursfördelningsmodell 2024

Barn och utbildningsnämndens resursfördelningsmodell 2024, förslag daterad 2023-11-17

**Skickas till**

Anna Hedén, chefscontroller

**BUN § 94/23****Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2024-2026**

BUN2023.1132

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2023-11-20	53/23
2 Barn- och utbildningsnämnden	2023-12-04	94/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden fastställer verksamhetsplan för 2024–2026 med internbudget och intern kontrollplan för 2024.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar vidare om fokusområden uppdelat per termin under 2024 enligt följande;

vårtermin 2024 – *Trygghet och studiero med fokus på matematik och svenska*

hösttermin 2024 – *Undervisningens kvalitet med fokus på matematik och svenska*

**Yrkanden**

Kayda Lazar (S) yrkar på bifall till arbetsutskottet förslag till beslut.

Anna Ljungberg (SP) och Lars Lundgren (SP) yrkar på ändring- och tilläggsyrkanden i Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2024-2026 med bilagor enligt nedan:

**"I Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2024-2026:**

- istället för 'Prioriterade utvecklingsmål' föreslår vi enbart 'Mål'

- istället för två mål föreslår vi enbart ett mål 'Hög måluppfyllelse'

- istället för 'Konkreta effekter som ska uppnås' föreslår vi 'Strategier'

- istället för de konkreta effekter som skrivits fram i förslaget föreslår vi följande strategier:

Undervisningens kvalitet

Tidiga insatser för läsförmågan åk F-6

Ökat antal behöriga lärare i svenska/sva i åk F-6

Ökad närvaro för barn och elever

Höjd kompetens om NPF elever för skolpersonal

- istället för de Resultatmätningar som skrivits fram i förslaget föreslår vi följande resultatmätningar:

Andel elever i grundskolan i slutet av åk 1 som når kriterier för bedömning av godtagbara kunskaper i läsförståelse

Andel elever i årskurs 3 som deltagit i och klarat alla delprov för ämnesprov i svenska och svenska som andraspråk

Andel elever i årskurs 6 som minst nått betyget E i svenska och svenska som andraspråk

Andel elever i åk 9 som är behöriga till ett yrkesprogram

Andel elever behöriga till Ekonomi-, humanistiska och samhällsvetenskaps-program

Andel elever behöriga till Naturvetenskapligt och tekniskt program

Andel gymnasieelever som slutfört utbildningen med gymnasieexamen inom 3 år

- istället för de Uppdrag som skrivits fram i förslaget föreslår vi följande uppdrag:

Utred rektors administrativa uppgifter utöver det som skolans nationella styrdokument stipulerar

Utred klassbaserad finansiering i grundskola och gymnasium

Utred socioekonomisk resursfördelning för gymnasiets nationella program baserat på meritvärde i åk 9

Utred alternativ till 1-1 datorer

Utred alternativ till MME

### **I Bilaga: Barn- och utbildningsnämndens internbudget 2024:**

- vi föreslår följande tillägg:

Redovisa jämförelse av grundbeloppet för 5 år bakåt i tiden

Redovisa resursfördelningen per skolenhet i kronor

Redovisa effektiviseringen för varje skolform

Redovisa socioekonomisk resursfördelning per skolenhet i kronor

Redovisa lokalkostnader per barn och elev för varje skolform

### **I Bilaga: Barn- och utbildningsnämndens riskanalys internkontroll 2024:**

Anmälan om kränkande behandling och diskriminering, Skollagen 6 kap.,

Diskrimineringslagen

Risk 13

- istället för Lindrig under Riskbedömning föreslår vi Allvarlig

Disciplinära åtgärder Skollagen 5 kap. 6§

Risk 11

- istället för Bevaka under Hantera/bevaka föreslår vi Hantera”

**Beslutsgång**

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt Kayda Lazars (S) yrkande att bifalla arbetsutskottet förslag till beslut.

**Reservationer**

Anna Ljungberg (S) och Lars Lundgren (S) reserverar sig till förmån för sitt eget förslag.

**Bakgrund**

Nämnden har beslutat om målbild 2026. Som grund för nämndens verksamhetsplan ligger därmed nämndens beslutade målbild för mandatperioden.

I verksamhetsplanen beslutas prioriterade utvecklingsmål med tillhörande resultatmätningar och uppdrag. Målen fastställs utifrån nämndens grunduppdrag så som det definieras i den statliga styrningen (lagar och förordningar) och i den kommunala styrningen (nämndens reglemente och kommunala styrdokument som gäller för verksamheten, t ex Vision Skövde 2040, Strategisk plan med budget innehållande kommunfullmäktiges mål, program, översiktsplan m.m.).

I samband med nämndens beslut om verksamhetsplan för nästkommande år fattar nämnden även beslut om fokusområden, i enlighet med barn och utbildningsnämndens styrmodell. Utifrån nämndens beslutade fokusområden, genomförs två gånger per år en dialog mellan nämnd och representanter för rektorer. Dialogen syftar till att ge en bild av verksamhetens styrkor och utvecklingsområden inom fokusområdet samt att öka tilliten mellan nämnd och rektor. Beslutade fokusområden bildar i tillämpliga delar även grunden för innehåll vid verksamhetsbesök.

I verksamhetsplanen ingår även nämndens internbudget och intern kontrollplan.

Katarina Lindberg, sektorschef, informerar nämnden om att samverkan har skett med fackliga parter den 27 november. Sveriges Lärare, Sveriges Skolledare, Skolledarna, Vision och Kommunal ställde sig då oeniga till förslaget.

**Handlingar**

Tjänsteutlåtande: Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2024-2026

Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2024-2026

Bilaga: Barn- och utbildningsnämndens riskanalys internkontroll 2024

Bilaga: Barn- och utbildningsnämndens internbudget 2024

**Skickas till**

Kommunstyrelsen

Författningssamlingen

**BUN § 95/23****Bidrag för pedagogisk omsorg fristående huvudmän 2024**

BUN2023.1191

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2023-12-04	95/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden fastställer bidrag för pedagogisk omsorg 2024 enligt nedanstående förslag.

Kompensation för administration utgår med en procent av grundbelopp.

	Pedagogisk omsorg 1-3 år	Pedagogisk omsorg 4-5 år
<b>Grundbelopp</b>	144 496	115 808
Administration 1%	1 445	1 158
Moms 6%	8 756	7 018
Intäkter barnomsorgsavgifter	-10 316	-10 316
<b>Belopp per barn och år</b>	144 381	113 667

**Bakgrund**

Principen om lika villkor för kommunal och fristående verksamhet ska även gälla för pedagogisk omsorg. Bidraget till pedagogisk omsorg ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelningen av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

I de fall då det saknas en motsvarande kommunal verksamhet ska kommunen bestämma bidraget efter vad som är skäligt med hänsyn till den enskilda verksamhetens innehåll och omfattning.

Pedagogisk omsorg bedrivs vanligen hos en dagbarnvårdare i dennes eget hem. Då verksamheten bedrivs i det egna hemmet har avdrag gjorts för genomsnittlig lokalkostnad. Verksamheten ersätts med omkostnadsersättning.

**Handlingar**

Tjänsteutlåtande: Bidrag för pedagogisk omsorg fristående huvudmän 2024

**Skickas till**

Anna Hedén, chefscontroller

**BUN § 96/23****Bidrag till fristående huvudmän 2024 - förskola, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola 2024**

BUN2023.1186

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2023-12-04	96/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden fastställer bidrag till fristående huvudmän för förskolor, grundskolor och gymnasieskolor år 2024 enligt bifogade handlingar.

**Bakgrund**

Enligt skolförordningen 14 kap 1 §, som tillämpas fr o m 2011-07-01, ska bidrag till fristående huvudmän fastställas per kalenderår. Bidraget ska grunda sig på hemkommunens budget för det kommande budgetåret och beslutas före kalenderårets början.

Barn- och utbildningsnämndens beslut om bidrag kommer att delges fristående huvudmän med överklagandehänvisning.

**Handlingar**

Tjänsteutlåtande: Bidrag till enskilda huvudmän - beslut för förskola, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola 2024

Bidragsbelopp per program till fristående huvudmän inom gymnasieskolan budgetår 2024

Bidrag till enskilda huvudmän för förskola och grundskola 2024

**Skickas till**

Anna Hedén, chefscontroller



**BUN § 97/23****Bidrag till fristående huvudmän gymnasieskolan 2024 - principbeslut att använda prislista Samverkan Skaraborg**

BUN2023.1192

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2023-12-04	97/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om principen att bidrag till fristående skolor inom gymnasieskolan beräknas utifrån samverkansområdets genomsnittspris inom gymnasieskolan.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att delegera till chefscontroller att fatta bidragsbesluten per huvudman.

**Bakgrund**

Enligt gymnasieförordningen 13 kap 1§ ska bidrag till fristående huvudmän för gymnasieskola och anpassad gymnasieskola beslutas per kalenderår.

Bidraget ska grunda sig på kommunens budget för det kommande kalenderåret och beslutas före kalenderårets början. Eftersom genomsnittspris inom gymnasieskolan grundar sig på de ingående kommunernas priser i samverkansområdet sammanställs denna prislista efter respektive ingående kommuns nämndbeslut. För att möjliggöra beslut före kalenderårets början delegeras beslutet till chefscontroller.

**Handlingar**

Tjänsteutlåtande: Bidrag till fristående huvudmän gymnasieskolan 2024 - principbeslut att använda prislista Samverkan Skaraborg

**Skickas till**

Anna Hedén, chefscontroller

**BUN § 98/23****Prislista interkommunal ersättning - gymnasieskola och anpassad gymnasieskola 2024**

BUN2023.1184

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2023-12-04	98/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden fastställer prislista för interkommunal ersättning år 2024 för gymnasieskolan och anpassad gymnasieskola enligt bifogad handling.

**Bakgrund**

Barn- och utbildningsnämnden ska varje år besluta om prislista för ersättning mellan kommuner utanför Utbildning Skaraborg. För anpassad gymnasieskola avser prislistan samtliga kommuner.

**Handlingar**

Tjänsteutlåtande: Prislista interkommunal ersättning - gymnasieskola och anpassad gymnasieskola 2024

Bidragsbelopp per program interkommunal ersättning inom gymnasieskolan budgetår 2024

**Skickas till**

Anna Hedén, chefscontroller

**BUN § 99/23****Nya avgiftsnivåer maxtaxa 2024**

BUN2023.1193

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2023-12-04	99/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att justera maxbeloppet för barnomsorg enligt nedan, att gälla från 1 januari 2024.

Beslutet innebär att den högsta avgiften per månad som hushåll kan debiteras för barn i förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg för 2024 ska beräknas enligt nedan:

Förskola	Avgiftstak	Nuvarande maxbelopp	Nytt maxbelopp
Barn 1	3%	1 645kr	1 688kr
Barn 2	2%	1 097kr	1 125kr
Barn 3	1%	548kr	563kr

Fritidshem	Avgiftstak	Nuvarande maxbelopp	Nytt maxbelopp
Barn 1	2%	1 097kr	1 125kr
Barn 2	1%	548kr	563kr
Barn 3	1%	548kr	563kr

**Bakgrund**

Skövde kommun tillämpar maxtaxa inom förskola och fritidshem och berättigas till statsbidrag enligt förordning 2001:160. Statsbidraget betalas ut under förutsättning att kommunen följer villkoren i förordningen. År 2015 ändrades förordningen och ändringen innebar att inkomsttaket i maxtaxan indexregleras årligen. Med regleringen av inkomsttaket regleras även avgiftstaket, maxbelopp, som kommuner som tillämpar maxtaxa får ta ut för barnomsorg. Skolverket har beslutat att den högsta avgiftsgrundande inkomsten för maxtaxa 2024 ska vara 56 250 kronor per månad.

Sedvanligt är Kommunfullmäktige den politiska instans som beslutar om taxor och avgifter. Med anledning av att uppgifterna från Skolverket vanligtvis inkommer väldigt sent på året till kommunen, vilket gör att sektor barn och utbildning tappar intäkter om ärendet ska gå den sedvanliga beslutsgången, samt att beslut om avgiftsnivåer maxtaxa alltid följer Skolverkets årliga indexreglering, har beslut i Kommunfullmäktige (2019-09-30, 94/19)

tagits om att uppdra till barn- och utbildningsnämnden att besluta om avgiftsnivåer för maxtaxa enligt Skolverkets årliga indexreglering.

**Handlingar**

Tjänsteutlåtande: Nya avgiftsnivåer maxtaxa 2024

Avgiftsnivåer för maxtaxa 2024.msg

Information om avgiftstak för maxtaxa 2024.pdf

**Skickas till**

Kommunfullmäktige, för kännedom

Anna Hedén, chefscontroller

## BUN § 100/23

### Beslutsattester 2024

BUN2023.1185

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2023-11-20	54/23
2 Barn- och utbildningsnämnden	2023-12-04	100/23

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna beslutsattester för verksamhetsåret 2024 enligt bifogade handlingar.

#### Bakgrund

Inför nytt budgetår fattar respektive nämnd beslut om beslutsattester inom nämndens verksamhetsområde. Förändringar som sker under budgetåret som avser nivåer under sektorchef beslutas av sektorchef enligt delegationsordningen.

#### Handlingar

Tjänsteutlåtande: Beslutsattester 2024  
Attester KS för nämnderna 2024  
Beslutsattester SBU 2024

#### Skickas till

Sektor styrning och verksamhetsstöd, avdelning ekonomi och verksamhetsstyrning.

**BUN § 101/23****Anmälan av anmälningsärenden, barn- och utbildningsnämnden 4 december**

BUN2023.0002

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2023-12-04	101/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anse nedanstående handlingar som anmälda.

**Bakgrund**

Nedanstående handlingar har inkommit, och anmäls härigenom, till barn- och utbildningsnämnden.

**Handlingar**

Tjänsteutlåtande: Anmälan av anmälningsärenden, barn- och utbildningsnämnden 4 december

Beslut Kommunstyrelsen, 2023-10-09, Ärende 158\_23, Revidering av styrdokument med anledning av byte ....pdf

Skrivelse till Barnutbildning 231103.docx

Rapport- Granskning av förebyggande insatser, Skövde.pdf

231030 Styrelsemöte\_.pdf

MEDIAPOOLEN delårsrapport Jan-september 2023 med kommentar.pdf

230829 Styrelsemöte\_.pdf

Beslut Kommunfullmäktige, 2023-10-30, Ärende 141\_23, Anmälningsärenden kommunfullmäktige 30 oktober ....pdf

Beslut Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2023-11-08, Ärende 173\_23, Omfördelning av centralt budgetera....pdf

Beslut Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott, 2023-11-20, Ärende 50/23,

Information till huvudmannen om rektors beslut om avstängning, barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott, 2023-11-20

Informationsbrev 1 inför tematisk tillsyn av kommuners tillsynsansvar över enskilda förskolor.pdf

Bilaga 1 Informationsinhämtning inför Skolinspektionens tematiska tillsyn av kommuners tillsynsansvar över enskilda förskolor.docx

Information om detaljplan för Bussgata, Södra Ryd \_Kolla med Eva-Lotta. \_Karin G.msg  
Granskningsutlåtande DP Bussgata, Södra Ryd.pdf

Ärende 2023-8321 - Kontrollrapport och avgiftsbeslut \_Annica, Anneli, Tore + BUN.msg  
Kontrollrapport - Livsmedel.pdf

Likvärdig skola 2022, redovisning - Beslut

Förteckning återkommande kränkningar perioden 2023-10-30 till 2023-11-26

Förteckning anmälan och beslut gällande frånvaroutredning, perioden 2023-10-30 till 2023-

11-26

Sammanställning anmälan och beslut gällande frånvaroutredning perioden 2023-10-30 till 2023-11-26

Förteckning beslut om anmälan, utredning, åtgärder och avslut gällande kränkning perioden 2023-10-30 till 2023-11-26

Sammanställning anmälan, utredning, åtgärder och avslut gällande kränkning perioden 2023-10-30 till 2023-11-26

**Skickas till**

-

**BUN § 102/23****Anmälan av delegationsbeslut, barn- och utbildningsnämnden 4 december**

BUN2023.0003

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2023-12-04	102/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av redovisningen av delegationsbeslut.

**Bakgrund**

Delegationsbeslut enligt bifogade filer är fattade enligt delegationsordning beslutad 2023-09-04, § 68/23, BUN2022.0831.

**Handlingar**

Tjänsteutlåtande: Anmälan av delegationsbeslut, barn- och utbildningsnämnden 4 december  
Förteckning delegationsbeslut kränkning, beslut om utredning och åtgärder, perioden 2023-10-30 till 2023-11-26  
Förteckning delegationsbeslut tilläggsbelopp perioden 2023-10-30 till 2023-11-26  
Förteckning delegationsbeslut fattande av rektor perioden 2023-10-30 till 2023-11-26  
Förteckning delegationsbeslut Public perioden 2023-10-30 till 2023-11-26

**Skickas till**

-



**BUN § 103/23****Redovisning av minnesanteckningar från programråd och råd i förskola och skola, barn- och utbildningsnämnden 4 december**

BUN2023.0004

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2023-12-04	103/23

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga redovisning av minnesanteckningar från programråd och råd i förskola och skola till handlingarna.

**Bakgrund**

Nedan inkomna minnesanteckningar från programråd och råd i förskola och skola redovisas.

**Handlingar**

Tjänsteutlåtande: Redovisning av minnesanteckningar från programråd och råd i förskola och skola, barn- och utbildningsnämnden 4 december

2023-10-17 Minnesanteckningar programråd NA

2023-10-17 Protokoll Bahu justerat

2023-10-24 INSVE protokoll justerat

2023-10-24 RL protokoll justerat

2023-11-07 Ftper minnesanteckningar

2023-11-08 Bamal minnesanteckningar

2023-11-13 Minnesanteckningar för Råd i förskola och skola

2023-11-13 råd åk 7-9 gymnasiet minnesanteckningar

2023-11-14 Minnesanteckningar Barn- och Fritidsprogrammet

2023-11-16 Minnesanteckningar Anpassad Gymnasieskola protokoll

2023-10-17 Protokoll HV justerat

2023-11-21 Minnesanteckningar Fttrp

2023-11-09 Minnesanteckningar BAANL

**Skickas till**

-

## **Avslutning – God Jul och Gott Nytt År**

Ordförande Marianne Gustafson (KD) tackar alla ledamöter och ersättare för arbetet under det gångna året.

Katarina Lindberg, sektorschef, tackar för året som gått samt tillönskar å ledningsgruppens vägnar alla ledamöter och ersättare en riktigt God Jul och Gott Nytt År!

## DOKUMENT SIGNATURER

Innehållet i detta dokument är digitalt signerat.  
Namn och tidpunkter visas på denna sida.



Underskriftstjänst: Ciceron Document Signer 1 - PROD (backa2) 1.7.16.0 [TS-Sign]