

**Innehållsförteckning****Sida**

SEN § 1/15 Arbetsutskott servicenämnden .....	3
SEN § 2/15 Delegationsordning för servicenämnden 2015.....	4
SEN § 3/15 Besluts- och beställningsattesteranter servicenämnden .....	5
SEN § 4/15 Arkivansvarig servicenämnden .....	6
SEN § 5/15 Personuppgiftsombud servicenämnden.....	7
SEN § 6/15 Firmateknare servicenämnden 2015.....	8
SEN § 7/15 Verksamhetsplan 2015-2017 servicenämnden.....	9
SEN § 8/15 Ekonomisk hantering reinvesteringar och underhåll i kommunens fastigheter .....	10
SEN § 9/15 Detaljplan för del av kvarteret Hammaren.....	12
SEN § 10/15 Anmälan av delegationsbeslut.....	13

Plats och tid Köpmannen, 2015-01-29 kl. 13:00

## Beslutande

Torbjörn Bergman (M)  
Jan Sandelius (KD)  
Ann Lindgren (S)  
Elina Rüter Carlsson (C) ersätter  
Fredrik Andersson (C)  
Elin Elfverson (FP)  
Per Johansson (S)  
Ola Ekman (S) ersätter  
Therese Kaskinen (S)

## Ersättare


Börje Wester (M)  
Sara Almqvist (M)  
Maria Renner (S)  
Anders Edeskär Wennberg (FP)  
Rickard Birath (S)

Övriga deltagande Karl Alexanderson, sektorschef  
Sara Andersson, sekreterare  
Helena Gustavsson, enhetschef  
Mats Carlström, konsult

Utses att justera Elin Elfverson (FP)


## Underskrifter

Sekreterare


  
.....  
Sara Andersson

Paragrafer §1/15-§10/15

Ordförande

  
.....  
Torbjörn Bergman (M)

Justerande

  
.....  
Elin Elfverson (FP)

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Servicenämnden

Sammanträdesdatum 2015-01-29

Justeringsdatum 2015-02-10

Anslagsdatum 2015-02-10

Överklagningstid t o m 2015-03-04

Förvaringsplats  
för protokollet Skövde Stadshus

Underskrift

  
.....  
Sara Andersson

**SEN § 1/15****Arbetsutskott servicenämnden**

SEN2015.0005

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Servicenämnden	2015-01-29	1/15

**Beslut**

Servicenämnden beslutar att inrätta ett arbetsutskott med tre ledamöter.

Följande ledamöter väljs till utskottet:

Torbjörn Bergman (M) Ordförande

Jan Sandelius (KD) 1:a vice ordförande

Ann Lindgren (S) 2:a vice ordförande

Ersättare kallas bland nämndens övriga ordinarie ledamöter i enlighet med av fullmäktige beslutad inträdesordning för ersättare. Vidare medger servicenämnden arbetsutskottets ledamöter att delta på distans.

**Bakgrund**

Enligt reglemente för servicenämnden får nämnden själv bestämma om utskott ska inrättas. Om nämnden har valt utskott bestämmer nämnden antal ledamöter i utskottet.

**Handlingar**

TU Arbetsutskott servicenämnden

KF § 169-14 Inkallelseordning

**Delges**

Kommunstyrelsen

## SEN § 2/15

## Delegationsordning för servicenämnden 2015

SEN2015.0012

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Servicenämnden	2015-01-29	2/15

**Beslut**

Servicenämnden beslutar att anta föreslagen delegationsordning.

Vidare beslutar servicenämnden att ge sektorschefen delegation till och med 30 april 2015 för beslut om rivning av byggnader (se Delegationsordningen punkt 1.19). Sektorschefen har vidaredelegeringsförbud.\*

Beslutet förklaras omedelbart justerat.

**Bakgrund**

Förslag till delegationsordning för kommunstyrelsen har tagits fram, liksom rutiner för anmälan av delegationsbesluten. Möjligheten att delegera beslut följer av kommunallagen 6 kap § 33-38.

Som hjälpmedel för beslutsfattarna har en förteckning över vad som anses som ren verkställighet upprättats. Själva verkställighetsförteckningen kan komma att kompletteras efter hand. Åtgärder enligt verkställighetsförteckningen ska inte anmälas till nämnden.

**Handlingar**

TU Delegationsordning för servicenämnden 2015

Delegationsordning servicenämnden

Verkställighetsuppgifter servicenämnden

Utdrag ur kommunallagen 6 kap 33-38 §

**Delges**

Delegaterna

Upphandlingsenheten

\* Rättelse enligt 26 § Förvaltningslagen (1986:223)  
Lydelsen på sista meningen ska vara  
"Sektorschefen har vidaredelegeringsförbud i vad  
avser beslut om rivning."

2015-02-02

TR EL

EL EL TR

**SEN § 3/15****Besluts- och beställningsattestanter servicenämnden**

SEN2015.0003

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Servicenämnden	2015-01-29	3/15

**Beslut**

Servicenämnden beslutar att utse personer enligt bilaga till besluts- och beställningsattestanter under 2015.

Utsedda besluts- och beställningsattestanter medges utse attestanter. Dessa ska av beslutsattestanten upplysas om delaktighet i attestantansvaret.

Servicenämnden beslutar vidare att utse följande personer att på nämndens vägnar beslutsattestera utbetalningsorder/debitering:

-Daniel Strandberg som beslutsattestant med Ann-Louise Nylund och Jennie Kroon Isaksson som attestant för centralt uträknade löner samt verkställande löneavdrag för arbetstagare avseende skatter m m två i förening.

-Daniel Strandberg som beslutsattestant med Ann Bergsten och Håkan Hendeby som attestanter för pensioner, personalförsäkringspremier, personbilar mm två i förening.

-Annelie Nyman som beslutsattestant med Elisabeth Johansson och Torbjörn Bäck som ersättare för fastighetsskatter.

-Fredrik Edholm som beslutsattestant med Christina Mellqvist som ersättare för driftskostnader avseende telefonväxel.

-Peter Lidström som beslutsattestant avseende anställningsstöd.

*-Vid brådskande ärenden/bokslut avseende bokföringsorder: Ritha Persson, Jenny Andersson, Elisabeth Johansson, Camilla Axelsson, Torbjörn Bäck*

**Bakgrund**

Förslag till besluts- och beställningsattestanter för servicenämndens verksamhet under 2015 redovisas.

**Handlingar**

TU Besluts- och beställningsattestanter attestanter servicenämnden

**Delges**

Beslutsattestanterna

Ekonomerna

Ekonomienheten

**SEN § 4/15****Arkivansvarig servicenämnden**

SEN2015.0006

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Servicenämnden	2015-01-29	4/15

**Beslut**

Servicenämnden beslutar att utse sektorschef till arkivansvarig för servicenämnden.

**Bakgrund**

Varje myndighet ansvarar för att dess arkiv vårdas enligt arkivlagen. Hos varje myndighet ska det finnas en arkivansvarig samt en eller flera arkivredogörare som utför arkivuppgifterna hos myndigheten. I och med att Skövde kommun har omorganiserat organisationen behövs ett nytt beslut fattas om arkivansvarig för servicenämnden.

Att utse arkivredogörare har enligt delegationsordningen delegerats till sektorschefen.

**Handlingar**

TU Arkivansvarig servicenämnden  
Arkivreglemente Skövde kommun

**Delges**

Stadsarkivarien  
Arkivansvarig

**SEN § 5/15****Personuppgiftsombud servicenämnden**

SEN2015.0004

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Servicenämnden	2015-01-29	5/15

**Beslut**

Servicenämnden beslutar att utse stadsjurist Tobias Carlgren som personuppgiftsombud för servicenämnden.

**Bakgrund**

Enligt servicenämndens reglemente är nämnden personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över. Nämnden ska utse personuppgiftsombud (PUL-ombud) och kontaktperson i personuppgiftsfrågor. Att utse kontaktperson i personuppgiftsfrågor är delegerat till sektorschefen.

Enligt beslut i kommunstyrelsen, KS § 8-2007, skall Skövde kommun ha ett gemensamt PUL-ombud för samtliga av kommunens nämnder. Tobias Carlgren, kommunens stadsjurist, är föreslagen för denna uppgift.

**Handlingar**

Personuppgiftsombud servicenämnden

**Delges**

Datainspektionen (särskild blankett)  
Tobias Carlgren



**SEN § 6/15****Firmatecknare servicenämnden 2015**

SEN2015.0014

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Servicenämnden	2015-01-29	6/15

**Beslut**

Servicenämnden beslutar att utse personer enligt nedan till firmatecknare från 2015-02-01 och fram till dess att nytt beslut fattas.

Servicenämndens utgående utlåtanden, skrivelser, fullmakter samt kontrakt och dylika handlingar ska på nämndens vägnar undertecknas av endera ordföranden Torbjörn Bergman, 1:a vice ordföranden Jan Sandelius eller 2:a vice ordföranden Ann Lindgren.

Handlingarna ska vara försedda med kontrasignation av antingen sektorschef Karl Alexanderson eller den eller de tjänstemän dessa för viss tid eller för särskilda fall därtill förordnar.

**Handlingar**

Firmatecknare servicenämnden 2015

**Delges**

De utsedda

CE TB



## SEN § 7/15

## Verksamhetsplan 2015-2017 servicenämnden

TEN2013.0187

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Servicenämnden	2015-01-29	7/15

**Beslut**

Servicenämnden beslutar att anta verksamhetsplan för 2015-2017 samt att ge sektorschefen i uppdrag att återkomma med en reviderad internkontrollplan under mars 2015.

**Bakgrund**

Många faktorer har påverkat arbetet med verksamhetsplan år 2015-17 och planen är i behov att utvecklas ytterligare. Grunderna för planen har besluts av tekniska nämnden (styrkort och budgetfördelning) under hösten 2014. Sektor service har utifrån detta arbetat fram planen, men organisatoriska förändringar har gjort detta arbete mycket mer tidskrävande än tidigare år.

Resultatmått och aktiviteter är i behov av att utvecklas, men sektor service kommer absolut att driva mot kommunens vision och nämndens mål.

**Handlingar**

Verksamhetsplan 2015-2017 servicenämnden  
Servicenämndens verksamhetsplan 2015-2017  
Aktiviteter, syfte och bakgrund  
Kommunstyrelsens internkontrollplan  
Kontrollplan servicenämnden 2015  
VA Aktiviteter syfte och bakgrund

**Delges**

Kommunstyrelsen

**SEN § 8/15****Ekonomisk hantering reinvesteringar och underhåll i kommunens fastigheter**

SEN2015.0013

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Servicenämnden	2015-01-29	8/15

**Beslut**

Servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att;

- 1) lägga till 50 mnkr för underhåll av fastigheter i justerad investeringsbudget för år 2015.
- 2) Servicenämnden får uppdrag att justera hyror för minst skolor och förskolor inför 2016, utifrån självkostnadsprincip och framtida planerade reinvesteringssvolum.
- 3) Anpassa berörda nämnders ramanslag för kommande år utifrån justerade hyror.

**Bakgrund**

Med anledning av krav på komponentredovisning enligt regelverk för redovisning, som Sveriges kommuner och landsting följer, kommer förändringar av fastigheters avskrivningstider samt ändrad redovisning av planerat fastighetsunderhåll att införas fr.o.m. 2015.

Under hösten 2014 har alla kommunens fastigheter analyserats med målet att dessa skall få "komponentavskrivningar" och inte som tidigare en fast avskrivningstid per byggnad. Det innebär att många fastigheter kommer att få mellan 2-7 komponenter med olika avskrivningstider. Detta kommer att resultera i en totalt lägre kapitalkostnad på befintliga fastighetsvärden för kommande budgetår i förhållande till gamla systemet med ca 10 mnkr. Parallellt med detta kommer det vi tidigare kallade "planerat underhåll" och låg i driftsredovisningen att lyftas ur driften och benämnas reinvesteringar och behandlas som konventionella investeringar med varierande avskrivningstider. Det innebär att resultatet för sektor service kommer att visa ett stort positivt driftsresultat de närmaste åren.

**Planerat underhåll blir reinvesteringar**

Skövde kommun äger och förvaltar idag ca 400.000 m<sup>2</sup> lokalyta. Av dessa äger kommunen 360.000 m<sup>2</sup> och hyr in ca 40.000 m<sup>2</sup>.

Normalt erfordras ca 110-120 kr/m<sup>2</sup> och år för att täcka det årliga underhållsbehovet utan att kapitalförstöring skall uppstå. Detta är snittsiffror för alla typer av fastigheter och hämtade dels från oberoende uppföljningsystem för fastigheter, typ Incit, och även verkligt utfall från en rad större kommuner.

Tekniska förvaltningen gjorde år 2011 en genomgripande inventering av fastighetsbeståndets underhållsbehov. Detta finns nu dokumenterat i fastighetsavdelningen underhållsplan, varifrån alla underhållsåtgärder planeras. Vid översyn av underhållsplan bedömer fastighetschefen ett historiskt underhållsbehov på kommunens fastigheter motsvarande ett värde av ca 200 Mkr.

CEB

I och med krav på förändrade redovisningsprinciper bör möjligheter att lägga fast en ny strategi för kommunens fastighetsunderhåll utnyttjas. Eftersom underhållsmedlen flyttas från driftbudget till investeringar skulle följande kunna göras:

- Reinvesteringarna bestäms till ett årligt belopp motsvarande  $115 \text{ kr/m}^2 \times \text{ytan} = 40 \text{ Mkr}$  år 2015.
- Parallellt med detta bestäms att det eftersläpande underhållet skall inarbetas under kommande 10-12 år. Det innebär 200 Mkr fördelat på 12 år, alltså ca 17 Mkr/år.
- Förslag till budgetfördelning blir då enligt nedan:

Reinvesteringsbudget:

Årlig reinvestering + Eftersläpande underhåll .  
 $40 \text{ Mkr} + 17 \text{ Mkr} = 57 \text{ Mkr}$

Behovet av reinvesteringar år 2015 skulle då bli 57 Mkr. I dagsläget är reinvesteringarnivån ca 30 Mkr/år. En ökning av reinvesteringarna från 2014 till 2015 med 27 Mkr är nuvarande organisation inte rustad för. Därför föreslås en lägre tilldelning 2015 för att fortsätta diskutera lämplig strategi för kommande år i ordinarie budgetprocess.

Nedan visas också en grov beräkning för hur sektorsnämndens resultat skulle påverkas av ovan beskrivna redovisningsförändringar och med en reinvesteringarnivå(underhåll) på 50 mnkr:

(Mnkr)	Kap.kost Re.invest	Kap.kost Bef.fast	Komponent Avskrivning	Summa Resultatpåverkan
2015	1,6	-10	-36	44,4
2016	4,8	-3	0	42,6

### Internhyror

På grund av att underhållet flyttas från driftskostnader till investeringar kommer det i det korta perspektivet generera ett överskott för sektor service (enligt spec. ovan). Det innebär att internhyror behöver sänkas för att uppnå ett nollresultat. Om inte hyresnivåerna sänks kommer kommunen redovisa för höga internhyror och vara tvungna att betala ut för höga ersättningar till t.ex. privata förskolor o.d.

Hur detta kommer att hanteras av tjänstebolag är oklart och det kommer säkert bli en nationell debatt om förändrade kommunala ersättningar grundat på hyror.

### Handlingar

Ekonomisk hantering reinvesteringar och underhåll i kommunens fastigheter

### Delges

Kommunstyrelsen

**SEN § 9/15****Detaljplan för del av kvarteret Hammaren**

TEN2014.0294

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Servicenämnden	2015-01-29	9/15

**Beslut**

Servicenämnden tillstyrker förslaget till detaljplan för del av kvarteret Hammaren.

**Bakgrund**

Samhällsbyggnadsförvaltningen har upprättat ett förslag till detaljplan för del av kvarteret Hammaren. Planområdet är beläget inom Norrmalms handels- och verksamhetsområde och berör del av den privat ägda fastigheten Hammaren 14.

Planens syfte är att skapa förutsättningar för att ändra del av befintlig industrifastighet till nytt kvarter för skoländamål.

Tekniska förvaltningen har haft möjlighet att yttra sig till samhällsbyggnadsförvaltningen i samrådsskedet.

**Handlingar**

Förslag till beslut om detaljplan för del av kvarteret Hammaren

**Delges**

Sektor samhällsbyggnad

**SEN § 10/15****Anmälan av delegationsbeslut**

SEN2015.0002

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Servicenämnden	2015-01-29	10/15

**Beslut**

Servicenämnden har tagit del av redovisningen av delegationsbeslut.

**Bakgrund**

Delegationsbeslut nr 1 och nr 2 är fattade som brådskande beslut av ordföranden enligt kommunallagen 6 kap. 36 §.

Delegationsbeslut nr 3 är fattat enligt nämndens delegationsordning fastställd 2015-01-29, SEN2015.0012.

**Handlingar**

Besluts- och beställningsattestanter 2015 (Delegationsbeslut nr 1)

Beslut om upphandling av partneringentreprenör för nybyggnad av Ekedals förskola inklusive kök och yttre miljö (Delegationsbeslut nr 2)

Beslut om utlämnande av allmänna handlingar, nybyggnad av Ekedals förskola (Delegationsbeslut nr 3)