

Mötesbok: Servicenämnden (2018-11-22)

# Servicenämnden

Datum: 2018-11-22

Plats: Stensättaren

Kommentar:

# Dagordning

## Kallelse

Kallelse Servicenämnden 2018-11-22

3

## Ärenden

46/18 Investeringsmedel 2019 till anpassning av Stadskvarns reningsverk

5

47/18 Utbyggnad av Solcellanläggningar

10

48/18 Upphandling av totalentreprenör för rivning samt nybyggnad av Lärarvägens gruppbo­stad, Skövde kommun

16

49/18 Remissvar policy för representation

17

50/18 Verksamhetsplan 2019-2021

27

51/18 Delegationsbeslut Servicenämnden 22 november

45

52/18 Anmälningsärenden Servicenämnden 22 november

54



## Kallelse och ärendelista till

Servicenämnden

Tid: 2018-11-22 kl. 13:00

Plats: Stensättaren

Justerare:

Ledamot som inte kan närvara vid sammanträdet skall själv kontakta ersättare

Dagordning			Anmärkning
<b>Information</b>			
Återrapportering givna uppdrag från nämnden gällande kris- och krigsberedskap – sektorchefen, 13.00-13.20			
VA-plan, vattenläckor, utbyte av pvc-ledningar – Annika Holmén, 13.20-13.40			
<b>Ärenden</b>			
1.	SEN2018.0215	Investeringsmedel 2019 till anpassning av Stadskvarns reningsverk	Annika Holmén 13.40-14.00
2.	SEN2017.0138	Utbyggnad av Solcellanläggningar	Jesper Cederlöf 14.00-14.30
3.		Paus	14.30-14.45
4.	SEN2018.0219	Upphandling av totalentreprenör för rivning samt nybyggnad av Lärarvägens gruppbostad, Skövde kommun - Undantagen enligt sekretess 19 kap 3§ OSL	Maria Liabäck 14.45-14.55
5.	SEN2018.0171	Remissvar policy för representation	Anneli Harrysson 14.55-15.00
6.	SEN2018.0216	Verksamhetsplan 2019-2021	Anneli Harrysson 15.00-15.30
7.	SEN2018.0002	Delegationsbeslut Servicenämnden 22	

		november	
8.	SEN2018.0003	Anmälningssärenden Servicenämnden 22 november	
		Övriga frågor	
		Gruppmöte	
		Beslut	

Skövde, 2018-11-16



Sektor service  
TJÄNSTEUTLÅTANDE  
Datum: 2018-10-29  
Diarienummer: SEN2018.0215-1  
Handläggare: Annika Holmén



Servicenämndens arbetsutskott

## Investeringsmedel 2019 till anpassning av Stadskvarns reningsverk

### Förslag till beslut

Servicenämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att av projektets totala 200 miljoner kronor tilldela 40 miljoner i investeringsmedel till Servicenämnden för åtgärder under 2019 för att anpassa Stadskvarns avloppsreningsverk till nytt miljötillstånd.

### Bakgrund

I maj 2014 lämnade servicenämnden in ansökan om nytt miljötillstånd till Länsstyrelsen i Västra Götaland. Ansökan innehåller bland annat en prognos för den ökade belastningen till reningsverket, förslag på villkor för verksamheten och en beskrivning av de ombyggnader som behövs för att uppfylla villkoren. Kompletterande utredningar som krävts under tillståndsprocessen har resulterat i att vissa villkor skärpts och ombyggnadsbehoven därmed ökat. I januari 2018 beslutade Miljöprövningsdelegationen vid Länsstyrelsen Västra Götaland om tillstånd och villkor för verksamheten. Villkoren innehöll ytterligare skärpningar jämfört med det som servicenämnden åtagit sig i tillståndsprocessen. Överklagan av tillståndet lämnades in i februari.

När budgetprocessen för 2019 genomfördes hade inte tillstånd för verksamheten lämnats än och omfattningen på ombyggnadsbehoven och tidsgränsen för dessa var därför inte känd. I tillståndet lämnades i januari anges att anläggningen måste vara ombyggd och

Sektor service  
TJÄNSTEUTLÅTANDE  
Datum: 2018-10-29  
Diarienummer: SEN2018.0215-1  
Handläggare: Annika Holmén



klar senast 2021-01-01. I överklagan yrkas på en förlängning av tiden till 2024-01-01 men för att vara beredda på en snävare tidsgräns så behöver vi planera för att påbörja ombyggnationen redan 2019. Därav detta extra äskande av investeringsmedel.

Baserat på det tillstånd som lämnades i januari i år har det gjorts en första grov kalkyl på investeringsbehovet för anpassning av reningsverket som landar på 200 miljoner kronor. Kalkylen innehåller dock fortfarande stora osäkerheter eftersom överklagansprocessen inte är klar och utformningen av anläggningen än så länge bara är översiktligt beskriven. I underlaget till investeringsbudget för 2020-2022 återfinns projektet med 60 miljoner 2020, 60 miljoner 2021 och 40 miljoner 2022. Men för 2019 finns inga investeringsmedel beslutade varför servicenämnden nu gör ett extra äskande om investeringsmedel för 2019 på 40 miljoner kronor.

Ökade driftkostnader på grund av investeringar inom VA-verksamheten täcks av VA-taxan. Inga skattemedel tillförs i dagsläget verksamheten. Inför beslutet om taxehöjning till 2019 gjordes en simulering av kostnadsutvecklingen de närmaste åren. I simuleringen var 130 miljoner till investering för anpassning av Stadskvarn med. Som nämndes i beslutsunderlaget till taxehöjningen så innebär investeringarna för anpassning av Stadskvarn behov av höjningar på ett par procent ytterligare utöver de runt 4% årligen som aviserats i samband med tidigare års analyser av taxeutvecklingen.

#### Handlingar

Investeringsmedel 2019 till anpassning av Stadskvarns reningsverk

#### Skickas till

Servicenämnden	Andreas Johansson	Medhandläggare
Servicenämnden	Niklas Gustavsson	Medhandläggare

Sektor service

Annika Holmén

Sektor service  
TJÄNSTEUTLÅTANDE  
Datum: 2018-10-29  
Diarienummer: SEN2018.0215-1  
Handläggare: Annika Holmén



**Servicenämndens  
arbetsutskottSkövde kommun**

**PROTOKOLLSUTDRAG**

**SENAU § 41/18**

**Investeringsmedel 2019 till anpassning av Stadskvarns reningsverk**

SEN2018.0215

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Servicenämndens arbetsutskott	2018-11-08	41/18

**Förslag till beslut**

Servicenämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att av projektets totala 200 miljoner kronor tilldela 40 miljoner i investeringsmedel till Servicenämnden för åtgärder under 2019 för att anpassa Stadskvarns avloppsreningsverk till nytt miljötillstånd.

**Bakgrund**

I maj 2014 lämnade servicenämnden in ansökan om nytt miljötillstånd till Länsstyrelsen i Västra Götaland. Ansökan innehåller bland annat en prognos för den ökade belastningen till reningsverket, förslag på villkor för verksamheten och en beskrivning av de ombyggnader som behövs för att uppfylla villkoren. Kompletterande utredningar som krävts under tillståndsprocessen har resulterat i att vissa villkor skärpts och ombyggnadsbehoven därmed ökat. I januari 2018 beslutade Miljöprövningsdelegationen vid Länsstyrelsen Västra Götaland om tillstånd och villkor för verksamheten. Villkoren innehöll ytterligare skärpningar jämfört med det som servicenämnden åtagit sig i tillståndsprocessen. Överklagan av tillståndet lämnades in i februari.

När budgetprocessen för 2019 genomfördes hade inte tillstånd för verksamheten lämnats än och omfattningen på ombyggnadsbehoven och tidsgränsen för dessa var därför inte känd. I tillståndet lämnades i januari anges att anläggningen måste vara ombyggd och klar senast 2021-01-01. I överklagan yrkas på en förlängning av tiden till 2024-01-01 men för att vara beredda på en snävare tidsgräns så behöver vi planera för att påbörja ombyggnationen redan 2019. Därav detta extra äskande av investeringsmedel.

Baserat på det tillstånd som lämnades i januari i år har det gjorts en första grov kalkyl på investeringsbehovet för anpassning av reningsverket som landar på 200 miljoner kronor. Kalkylen innehåller dock fortfarande stora osäkerheter eftersom överklagansprocessen inte är klar och utformningen av anläggningen än så länge bara är översiktligt beskriven. I underlaget till investeringsbudget för 2020-2022 återfinns projektet med 60 miljoner 2020, 60 miljoner 2021 och 40 miljoner 2022. Men för 2019 finns inga investeringsmedel beslutade varför servicenämnden nu gör ett extra äskande om investeringsmedel för 2019 på 40 miljoner kronor.

Ökade driftkostnader på grund av investeringar inom VA-verksamheten täcks av VA-taxan. Inga skattemedel tillförs i dagsläget verksamheten. Inför beslutet om taxehöjning till 2019 gjordes en simulering av kostnadsutvecklingen de närmaste åren. I simuleringen var 130 miljoner till investering för anpassning av Stadskvarn med. Som nämndes i beslutsunderlaget till taxehöjningen så innebär investeringarna för anpassning av Stadskvarn behov av höjningar på ett par procent

ytterligare utöver de runt 4% årligen som aviserats i samband med tidigare års analyser av  
taxeutvecklingen.

## Handlingar

Investeringsmedel 2019 till anpassning av Stadskvarns reningsverk

### Skickas till

Servicenämnden  
Servicenämnden

Andreas Johansson  
Niklas Gustavsson

Medhandläggare  
Medhandläggare

## TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2017-11-07

Diarienummer: SEN2017.0138-1

Handläggare: Jesper Cederlöf



Servicenämnden

# Utbyggnad av Solcellanläggningar

## Förslag till beslut

Servicenämnden beslutar att genomföra byggnation av solceller under år 2019 enligt förslag i bilaga "Fastigheter och dimensionering", både gällande vilka fastigheter som ska förses med solceller och även dess dimensionering.

## Bakgrund

Solceller har de senaste åren sjunkit i pris till en nivå som gör det till en ekonomiskt lönsam investering. Extra intressant blir det om majoriteten av verksamheten hos investeraren är förlagd till dagtid då solcellerna producerar el vid samma tidpunkt som behovet av el finns. Detta förhållande gäller på de flesta fastigheter i Skövde kommun.

Vi har inom Skövde kommun sedan november 2017 haft två större solcellsanläggningar i drift på Stadshuset och på Arenan. Inför att dessa byggdes så gjordes en ekonomisk kalkyl och uppskattningar på produktionen. Nu efter ett år kan vi konstatera att första årets ägande har varit bekymmersfritt och att produktionen har följt våra prognoser med positivt resultat.

Det finns idag ett statligt investeringsstöd för solceller som täcker 30% av investeringskostnaden. En förutsättning för att få stödet är att byggnationen är färdigställd senast 31 december 2020. Lönsamheten i investeringen är således också påtagligt mycket bättre om vi i Skövde kommun bygger under perioden när investeringsstödet finns att söka. Med anledning av detta föreslås att fler solcellsanläggningar byggs i av Skövde Kommun under 2019 och 2020.

## Handlingar

Utbyggnad av Solcellanläggningar

Bilaga - Fastigheter och dimensionering

## Skickas till

Servicenämnden

Ingemar Linusson

Medhandläggare

## TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2017-11-07

Diarienummer: SEN2017.0138-1

Handläggare: Jesper Cederlöf



Sektor service

Jesper Cederlöf

## Bilaga till Tjänsteutlåtande

Datum: 2018-11-16

Diarienummer:

Handläggare: Jesper Cederlöf



## Bilaga - Fastigheter och dimensionering

I tabellen nedan visas i grönt de fastigheter och dimensioneringar som föreslås för byggnation under 2019. Det redovisas också fyra olika lönsamhetsmått på respektive investering. Det är dessa som ligger för beslut i servicenämnden 22 november 2018. Dimensioneringen d.v.s. den installerade effekten kan komma att under pågående byggnation förändras med ca + - 5 % avvikelse. Detta på grund av oförutsedda tekniska hinder. Alternativt beroende på att den leverantör som vinner upphandlingen offererat en solcell med högre verkningsgrad än vad vi har kravställt.

Fälten i gult är fastigheter som nu undersöks för byggnation under år 2020 och dessa uppgifter är preliminära och inte heller helt färdigställda, men redovisas här som information om framtida planerad byggnation.

Dimensioneringsförslagen är framtagna utifrån fastighetens elförbrukning och tillgängliga takytor. För att nå optimal lönsamhet bör överproduktionen inte vara allt för stor men samtidigt är en viss överproduktion nödvändig.

	Installerad effekt kW	Investeringskostnad med statligt stöd	Nuvärde. (Diskonterat)	Återbetalningstid (År)	Internränta/Avkastning	LCOE (kr/kwh)	Besparing per år i drift
<b>2019</b>							
Rydskolan	136	1 047 200 kr	1 067 837 kr	11	9,1%	0,612	42 713 kr
Västerhöjdgymnasiet	124,5	958 650 kr	1 028 468 kr	11	9,0%	0,618	41 139 kr
Tidans Äldreboende	76	585 200 kr	390 552 kr	12	6,8%	0,728	15 622 kr
Dalvägen	35	269 500 kr	190 219 kr	13	6,6%	0,770	7 609 kr
<b>2020</b>							
KavelbroGymnasiet	247	1 901 900 kr	2 065 545 kr	10		0,583	82 622 kr
KavelbroGymnasiet	127	977 900 kr	984 333 kr	11			39 373 kr
Tomtegården	113	870 100 kr	865 174 kr	11			34 607 kr
Vasaskolan	113	870 100 kr	855 219 kr	11			34 209 kr
Eriksdalskolan	99	762 300 kr	652 699 kr	11			26 108 kr
Norrmalms äldreboend	90	693 000 kr	594 334 kr	11			23 773 kr
Bagaren	71	546 700 kr	450 735 kr	12		0,696	18 029 kr
<b>Olämpliga?</b>							
Helenaskolan	66	0 kr	393 192 kr	12			15 728 kr
Hentorps äldreboende	63	0 kr	384 701 kr	12			15 388 kr
<b>Frågetecken återstår</b>							
Äldreboende Ekedal	85	654 500 kr	587 393 kr	11		0,671	23 496 kr
Kommunverkstaden	85	654 500 kr	244 307 kr	13			9 772 kr
Arenan etapp 2	168	1 848 000 kr	827 028 kr	16	5,3%	0,784	33 081 kr

**Begreppsförklaring:**

**Installerad effekt** – Den installerade effekten anger hur stor teoretisk produktionskapacitet en anläggning har. Exempel: På Rydskolan föreslås 136 kW i installerad effekt vilket innebär att om anläggningen konstant producerar med denna effekt under en timme har vi producerat 136 kWh.

**LCOE** – Är ett lönsamhetsmått specifikt för solceller. Måttet räknas fram genom att man tar samtliga kostnader som förknippas med anläggningen (installation, drift, kalkylräntor etc.) och dividerar med solcellens totala produktion under dess tekniska livslängd. Måttet anger då vad varje kWh kostar att producera. Vi får ett mått som vi kan jämföra med den el vi köper från elnätet. En köpt kWh kostar Skövde kommun ca 1 kr på dagens marknad.



## Bilaga till Tjänsteutlåtande

Datum: 2018-11-16

Diarienummer:

Handläggare: Jesper Cederlöf



### Solcellernas placering på respektive fastighet:

#### Rydskolan:

136kW placeras i sydostlig riktning med 9 graders lutning



## Bilaga till Tjänsteutlåtande

Datum: 2018-11-16

Diarienummer:

Handläggare: Jesper Cederlöf



### Västerhöjdgymnasiet:

124,5 kW område 1, 2 och 5 monteras på ställning riktat mot söder, område 3 och 4 följer takets lutning åt öster. De gröna ringarna markerar elcentral för inkoppling i fastighet.



## Bilaga till Tjänsteutlåtande

Datum: 2018-11-16

Diarienummer:

Handläggare: Jesper Cederlöf



### Tidans äldreboende (Solgården):

76kW installeras riktat mot öster och följer takens lutning. De gröna ringarna markerar elcentral för inkoppling i fastighet.



### Dalvägen:

35 kW

Presentation av bild ej möjlig på grund av att det är en pågående nybyggnation

Detta dokument är sekretessbelagt

Titel : Upphandling av totalentreprenör för rivning samt nybyggnad av Lärarvägens gruppbostad, Skövde kommun

Skyddskod : Allmän handling - skyddad enligt sekretess

Paragraf : 19 kap 3§ OSL

Sektor service  
TJÄNSTEUTLÅTANDE  
Datum: 2018-11-02  
Diarienummer: SEN2018.0171-2  
Handläggare: Anneli Harrysson



Servicenämndens arbetsutskott

## Remissvar policy för representation

### Förslag till beslut

Servicenämnden har inget att erinra gällande förslag till Policy för representation i stort, men tycker inte att policyn ska tolkas snävare än vad skattelagstiftningen föreskriver.

### Bakgrund

Ett förslag till policy har tagits fram av avdelningen ekonomi och verksamhetsstyrning som nu skickats ut på remiss till samtliga nämnder samt till Skövde kommuns kommunala bolag för yttrande. Policyn har tidigare varit på remiss hos bland annat Kommundirektörens ledningsgrupp och VD i Skövde kommuns kommunala bolag.

### Handlingar

Remissvar policy för representation  
Beslut KSAU, 2018-09-05, Ärende 206\_18, Beslut om remiss - Policy för representation.pdf  
KS2015.0551-2 Förslag till Policy för representation 483639\_1\_4.docx

Skickas till

Sektor service

Anneli Harrysson



FRÅGÅST

Program

» Policy

Plan

Riktlinjer

Regler

# Policy för representation

Beslutad av kommunfullmäktige  
datum månad år, § XX. Dnr XXXXX.XXXX

# Innehåll

1	Inledning.....	3
1.1	Syfte.....	3
1.2	Ansvar och ansvarsfördelning .....	3
2	Representation .....	4
2.1	Extern representation .....	4
2.2	Intern representation.....	4
2.3	Alkohol vid representation .....	5
2.4	Gåvor vid representation.....	5
3	Trivsselfrämjande åtgärder.....	6
3.1	Förfriskningar och enklare förtäring.....	6

**Dokumenttyp:** xxx

**Dokumentet gäller för:** xxx

**Diarienummer:** XXX

**Reviderad:** XXX

**Giltighetstid:** xxx

**Tidpunkt för aktualitetsprövning:** XXX

**Dokumentansvarig:** XXX

**Andra tillhörande dokument:** XXX

# 1 Inledning

Policyn riktar sig till samtliga anställda och förtroendevalda inom Skövde kommuns verksamheter, av kommunen majoritetsägda bolag efter att den har antagits av respektive bolag samt andra associationsformer där Skövde kommun är förvaltare eller utser majoriteten av styrelsen. Representanter i andra associationsformer där kommunen utser en del av styrelsen, ska i görligaste mån verka för att denna policy efterföljs i tillämpliga delar.

Policyn är utgård från nuvarande lagstiftning såsom Inkomstskattelagen (1999:1229) och Skatteverkets allmänna råd. Skulle lagstiftningen ändras gäller alltid lagstiftningen och skatteverkets tolkning av denna.

Policyn gäller vid representation såväl inom som utom Sveriges gränser.

## 1.1 Syfte

För offentligt finansierad verksamhet är säkerställandet och upprätthållandet av allmänhetens förtroende av central betydelse. Syftet med policyn är att klargöra Skövde kommuns inställning gällande extern och intern representation och enkel förtäring samt ge riktlinjer till anställda och förtroendevalda för att vägleda dessa i frågor som rör representation.

## 1.2 Ansvar och ansvarsfördelning

Varje organisation och dess verksamhet inom den kommunala koncernen svarar för att denna policy efterlevs. I respektive nämnds delegationsordning står vem som har delegation att fatta beslut om representation och personalvårdsförmåner. Det åvilar styrelse och VD i de kommunala bolagen att upprätta och upprätthålla riktlinjer och styrdokument kring representation som iakttar denna policy.

Anställda och förtroendevalda har ett eget ansvar för att inte bryta mot gällande lagstiftning, denna policy och interna anvisningar.

Kommunen och de kommunala bolagen ska bedriva sin verksamhet med iakttagande av att man är en del av det offentliga och vara restriktiva med representation. Detta innebär att all kost och representation ska ske med gott omdöme, måttfullhet och kostnaderna ska hållas inom skäliga och försvarbara gränser. Av detta följer vidare att all kost och representation ska vara till nytta för verksamheten, ha en klar målinriktning och ett direkt samband med verksamheten.

Representanter för kommunen och de kommunala bolagen ska alltid anstränga sig för att agera på ett korrekt sätt så att allmänhetens förtroende för verksamheten upprätthålls.

Vid tveksamheter om vad som är rätt eller fel ska den anställde alltid vända sig till närmsta chef för råd och vid tveksamheter tacka nej. Avsteg från denna policy kan innebära ett personligt betalningsansvar och i vad mån det bedöms vara otillbörligt kan även straffansvar aktualiseras.



## 2 Representation

Representation är en viktig del i organisationens relationer med samarbetspartners, andra kommuner, bolag men även med medarbetarna och förtroendevalda. Representation har betydelse för att skapa goda samarbetsförhållanden både inom organisationen (intern) men också med parter utanför organisationen (extern).

Kravet vid representation är att den har **ett omedelbart samband** med verksamheten är endast tillåten i anslutning till vår ordinarie verksamhet.

En felaktig representation riskerar att kunna tolkas som en otillbörlig förmån vilket kan utgöra tagande eller givande av muta enligt brottsbalken. Otillbörlig är representationen när den ur ett objektivi perspektiv kan tänkas påverka mottagaren, och därmed mottagarens handlande i tjänsten.

### För all representation gäller att:

- representationen ska vara av rimlig omfattning
- det finns ett omedelbart samband och är till nytta för den verksamhet som bedrivs och den får inte utgöras av kostnader för sällskapsliv av personlig natur, personlig gästfrihet och liknande. Valet av ort och tidpunkt för representation har betydelse för bedömning om det föreligger ett samband med den verksamhet som bedrivs.
- den ska vara motiverad både ifråga om ändamålet samt tidpunkten för representationen
- deltagarlista ska bifogas där även syftet framgår

### 2.1 Extern representation

Extern representation riktar sig till utomstående organisationer, affärsförbindelser, samarbetspartners och liknande i syfte **att skapa, bibehålla eller avsluta goda relationer**. Även sammankomster med våra tidigare anställda eller förtroendevalda är att betrakta som extern representation.

### Förutom ovanstående under 2 gäller för extern representation att:

- endast i undantagsfall får anhöriga inbjudas, vilket i förhand ska vara godkänt av närmast behörig chef
- försiktighet ska iakttagas vid återkommande representation mot en och samma person eller grupp av personer
- representation i samband med pågående upphandling får inte förekomma
- representation får inte förekomma i samband med myndighetsutövning

### 2.2 Intern representation

Intern representation riktar sig till medarbetarna eller till förtroendevalda. Representationen är intern om samtliga deltagare är anställda eller förtroendevalda inom organisationen. Intern

representation ska ha som mål **att skapa ett trivsamt arbetsklimat för goda arbetsresultat** i den egna verksamheten.

**Förutom ovanstående under 2 gäller för intern representation:**

- att sammankomsten är tillfällig (inte möten som hålls regelbundet med korta mellanrum varje eller varannan vecka)
- att sammankomsten är kortvarig (exempelvis får en internutbildning högst pågå i en vecka)
- att det inte är fråga om interna möten för det löpande arbetet
- att det inte är fråga om arbetsluncher samt
- att måltidsarrangemangen är gemensamma

## 2.3 Alkohol vid representation

All representation skall i grunden vara alkoholfri.

Vid särskilda tillfällen kan en måttlig mängd öl eller vin vara ett komplement. Särskilda tillfällen kan vara då kommunen eller det kommunala bolaget är värd för internationella gäster eller firande av jubileum. Kommunen eller de kommunala bolaget bekostar aldrig starksprit i några som helst sammanhang.

I de fall alkohol ska förekomma vid representation som kommunen eller bolagen står värd för såväl externt som internt ska beslut fattas av kommundirektör eller VD för det kommunala bolaget som också ska beslutsattestera vidkommande faktura.

### **Alkohol vid extern representation**

Alla som representerar för Skövde kommun eller de kommunala bolagens räkning har ett särskilt ansvar och förväntas visa gott omdöme vid utövandet. Måttfullhet ska iakttas vid representationsmåltider och detta gäller särskilt bruk av alkohol. Servering av alkohol kan i enstaka fall medges vid utövande av värdskap mot gäster i samband med middagsmåltid. Alkoholfria alternativ ska alltid erbjudas.

### **Alkohol vid intern representation**

Skövde kommun och de kommunala bolagen är en drogfri arbetsplats. Vid intern representation är därför endast alkoholfria drycker tillåtna som måltidsdryck. Arbetsgivaren kan i särskilda fall göra undantag i samband med middagsmåltid. Alkoholfria alternativ ska alltid erbjudas.

## 2.4 Gåvor vid representation

Huvudregeln i Skövde kommun och i de kommunala bolagen är att vi inte tar emot gåvor i samband med vårt arbete eller uppdrag. Att särskilt observera är att även gåvor av ringa värde kan bedömas som otillbörliga, gåvor får absolut inte förknippas med viss prestation.

Gåvor som följer som ett naturligt led i representation exempelvis

- reklamgåvor av mindre värde som har direkt anknytning till verksamheten och som inte har någon personlig karaktär eller
- representationsgåvor av mindre värde som ges i samband med ett jubileum, internationella besök eller liknande.

kan i vissa fall vara tillbörliga men detta måste avgöras från fall till fall utifrån omständigheterna i det enskilda fallet.

Gåvor som inte följer som ett naturligt led i representation kan svårligen anses ha samband med vårt arbete och uppdrag och det finns stor sannolikhet att tagande eller givande av gåva anses som otillbörlig.

### 3 Trivselfrämjande åtgärder

Trivselfrämjande åtgärder är inte intern representation utan en personalvårdsförmån som arbetsgivaren ger till sina anställda för **att skapa trivsel och samhörighet i arbetet och en god psykisk och fysisk hälsa hos personalen.**

**För alla personalvårdsförmåner gäller att de ska:**

- vara av mindre värde
- inte kunna bytas mot kontant ersättning eller vara ersättning för utfört arbete
- erbjudas samtliga medarbetare på en arbetsplats oavsett anställningsform. En arbetsplats utgörs av varje naturligt, geografiskt eller verksamhetsmässigt, avgränsad arbetsplatsenhet för sig (exempelvis en skola eller en sektor)
- ska tillhandahållas på arbetsplatsen. Undantag får göras för personalutflykter

#### 3.1 Förfriskningar och enklare förtäring

Med förfriskningar och enklare förtäring avses när medarbetare eller förtroendevalda bjuds på kaffe, te, läsk, bulle, godis, frukt, smörgås, tårta och annan enklare förtäring i samband med arbetet, avslut av anställning med mera under förutsättning att kosten är så pass begränsad att den inte kan anses ersätta normal frukost, lunch eller middag.

Vid kontinuerligt återkommande APT och verksamhetsmöten som inte erbjuds alla på arbetsplatsen bjuder inte arbetsgivaren på förtäring.

**Kommunstyrelsens  
arbetsutskottSkövde kommun**

**PROTOKOLLSUTDRAG**

KSAU § 206/18  
Beslut om remiss - Policy för representation  
**KS2015.0551**

<b>Behandlat av</b>	<b>Datum</b>	<b>Ärende</b>
<b>1 Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>	<b>2018-09-05</b>	<b>206/18</b>

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att remittera förslag till Policy för representation till samtliga nämnder samt till Skövde kommuns kommunala bolag för yttrande.

Remissvaren ska vara inkomna senast den 23 november 2018.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen har tidigare beslutat att ge kommundirektören i uppdrag att omarbete nuvarande alkoholpolicy till en för Skövde kommun övergripande representationspolicy, KS2015.0167, KS§ 103/15.

Ett förslag till policy har tagits fram av avdelningen ekonomi och verksamhetsstyrning som nu föreslås skickas ut på remiss till samtliga nämnder samt till Skövde kommuns kommunala bolag för yttrande. Policyn har tidigare varit på remiss hos bland annat Kommundirektörens ledningsgrupp och VD i Skövde kommuns kommunala bolag.

**Handlingar**

TU Beslut om remiss - Policy för representation  
Förslag till Policy för representation

Skickas till

Samtliga nämnder

Skövde Stadshus AB

AB Skövdebostäder

Skövde Värmeverk AB

SkövdeNät AB

Kreativa Hus AB

Balthazar Science Center AB

Gothia Innovation AB

Skövde Flygplats AB

**Servicenämndens  
arbetsutskottSkövde kommun****PROTOKOLLSUTDRAG**

SENAU § 43/18  
Remissvar policy för representation  
**SEN2018.0171**

<b>Behandlat av</b>	<b>Datum</b>	<b>Ärende</b>
<b>1 Servicenämndens arbetsutskott</b>	<b>2018-11-08</b>	<b>43/18</b>

**Förslag till beslut**

Servicenämnden har inget att erinra gällande förslag till Policy för representation i stort, men anser inte att policyn ska tolkas snävare än vad skattelagstiftningen föreskriver.

**Bakgrund**

Ett förslag till policy har tagits fram av avdelningen ekonomi och verksamhetsstyrning som nu skickats ut på remiss till samtliga nämnder samt till Skövde kommuns kommunala bolag för yttrande. Policyn har tidigare varit på remiss hos bland annat Kommundirektörens ledningsgrupp och VD i Skövde kommuns kommunala bolag.

**Handlingar**

Remissvar policy för representation  
Beslut KSAU, 2018-09-05, Ärende 206\_18, Beslut om remiss - Policy för representation.pdf  
KS2015.0551-2 Förslag till Policy för representation 483639\_1\_4.docx

Skickas till

Sektor service  
TJÄNSTEUTLÅTANDE  
Datum: 2018-11-02  
Diarienummer: SEN2018.0216-1  
Handläggare: Anneli Harrysson



Servicenämndens arbetsutskott

## Verksamhetsplan 2019-2021

### Förslag till beslut

Servicenämnden beslutar att godkänna upprättad verksamhetsplan för 2019–2021 med internkontrollplan och internbudget för 2019.

### Bakgrund

En verksamhetsplan för åren 2019-2021 har upprättats för servicenämndens ansvarsområde. Nämnden har gått igenom de mål och uppdrag som tagits fram inför 2018 och gjort justeringar i styrkortet. Verksamhetsplanen innehåller också en uppdelning per avdelning för nämndens internbudget för verksamhetsåret 2019. Utifrån en risk- och väsentlighetsanalys har en internkontrollplan för 2019 upprättats.

### Handlingar

Verksamhetsplan 2019-2021  
Internkontroll Riskanalys (Servicenämnden)  
Nämndens verksamhetsplan 2019-2021 (Service nämnden).docx

### Skickas till

Kommunstyrelsen

Sektor service

Anneli Harrysson

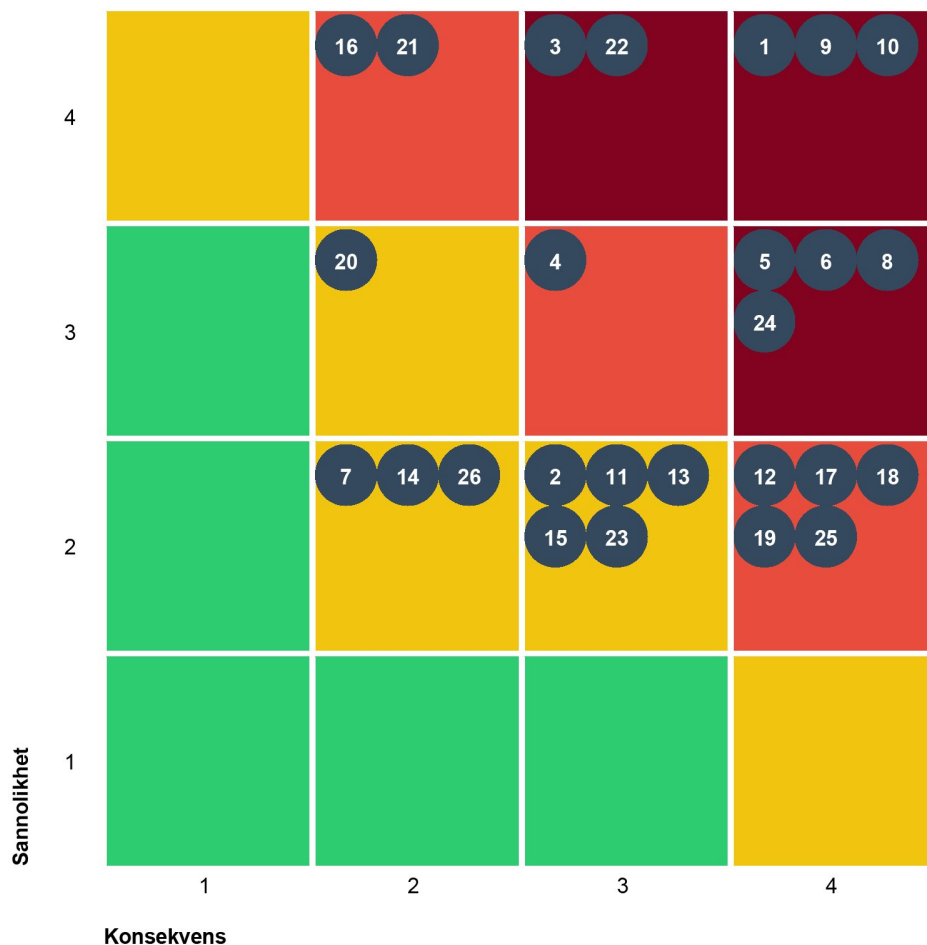


## Bilaga: Internkontroll Riskanalys

Servicenämnd



# 1 Riskanalys














Allvarlig
Kännbar
Lindrig
Försumbar

	Sannolikhet	Konsekvens
4	Sannolik - Det är mycket troligt att fel kan uppstå.	Allvarlig - Konsekvensen är så stor att fel helt enkelt inte får inträffa.
3	Möjlig - Det finns en möjlig risk för att fel kan uppstå.	Kännbar - Konsekvensen uppfattas som besvärande för intressenter och/eller kommunen.
2	Mindre sannolik - risken är mycket liten att fel ska uppstå.	Lindrig - Konsekvensen uppfattas som liten av så väl intressenter och kommunen.
1	Osannolik - risken är praktiskt taget obefintlig att fel ska uppstå	Försumbar - Konsekvensen är obetydlig för intressenter och kommunen.

Process/Rutin	Risker	Vad kan gå fel?	Riskbedömning	Hantera / bevaka
Fastighet/Rutiner vid strömavbrott	1 <span style="color: red;">■</span> Längre strömavbrott	Inkoppling av reservkraftverk tar för lång tid. Reservkraftverk fungerar inte.	16. Allvarlig	Hantera
Styr och regler larm - Skövde arena bad	2 <span style="color: yellow;">■</span> Otjänligt badvatten,	Brister i rutinen	6. Lindrig	

Process/Rutin	Risker	Vad kan gå fel?	Riskbedömning	Hantera / bevaka
VA/krishantering, Nödvattenförsörjning	3 ■ Längre vattenavbrott	Abonnenter blir utan vatten	12. Allvarlig	Hantera
Kommunikation via fiber	4 ■ Fiberavbrott	Avgrävd fiber, fel utsatt	9. Kännbar	
Fastigheter/Rutin vid fastighetsskador	5 ■ Del eller hela lokalen måste evakueras	Roller och ansvar vid skador på fastighet oklara	12. Allvarlig	
Kommunikation vid krishantering	6 ■ Felaktig information kring krishantering, skadat förtroende för kommunen	Felaktig intern och extern information	12. Allvarlig	
Luftförsörjning i lokaler	7 ■ Dålig arbetsmiljö	Tillförsel fel	4. Lindrig	
Trafiksäkerhet vid skolor	8 ■ Trafikolycka	Personskada, dödsfall Allmänhetens beteende påverkar	12. Allvarlig	
Brandsäkerhet vid uthyrning av lokaler till tredje man	9 ■ Personskada, dödsfall, materiella skador	3:e man får inte rätt information	16. Allvarlig	Hantera
Krishantering, extra ordinära händelser	10 ■ Åtgärder och kommunikation vid extra ordinära händelser fungerar ej	Rutiner fungerar inte vid extra ordinär händelse Åtgärder framkomna i genomförd risk- och sårbarhetsanalys genomförs ej	16. Allvarlig	Hantera
Inköpsprocessen/Avtalstrohet	11 ■ Ökade kostnader, stämning, skadat varumärke	Köp av fel leverantör Köpa av rätt leverantör men ej avtalad produkt	6. Lindrig	
Kassahantering	12 ■ Stöld, fel redovisning	Hantering av kontanterna, bristande kassaredovisning	8. Kännbar	
Rutiner för byggprojekt lokalinvesteringar	13 ■ Felaktig funktion, begränsande användningsbarhet, ökade driftskostnader, skadat varumärke	Bristande hantering och dokumentation i projekt för att uppfylla kundkrav och säkerställa leverans av vad som förväntas.	6. Lindrig	
Rutiner för tankkort	14 ■ Missbruk genom privata inköp	Kortet används privat	4. Lindrig	
Intäktsbevakning kundreskontra	15 ■ Ekonomisk förlust	Ansvarig får inte information om obetalda fakturor i tid	6. Lindrig	

Process/Rutin	Risker	Vad kan gå fel?	Riskbedömning	Hantera / bevaka
Information på SSE internen	16  Felaktig information	Styrande dokument saknas Dokument är inaktuella	8. Kännbar	
Måltidsservering	17  Ohälsosam mat, hälsorisk, skadat varumärke	Att medarbetarna inte följer egenkontrollprogrammet	8. Kännbar	
Trafikanordningsplaner vid gatuarbete	18  Personaskaderisk, sanktionsavgift från arbetsmiljöverket	Regler och lagar följs inte när man gör trafikanordningsplaner	8. Kännbar	
	19  Personskada, sanktion vid extern entreprenör	Regler och lagar följs inte när man gör trafikanordningar	8. Kännbar	
Interna beställningar till SSE	20  Ekonomisk risk, ej behöriga beställare	Missad fakturering Beställning görs utan finansiering SSE får inte betalt för utfört arbete	6. Lindrig	
Måltid/ Betalning restaurangbesök med tagg	21  Ekonomisk risk	Utebliven betalning	8. Kännbar	
Kompetensförsörjning	22  Kompetensbrist	Rekrytering Nyckelpersoner slutar	12. Allvarlig	Hantera
Säkerställd utbildning och kompetens för att utföra arbetsuppgift	23  Personskador, sanktionsavgifter	Medarbetare saknar utbildning som krävs för vissa arbetsuppgifter	6. Lindrig	
Systematiska arbetsmiljöarbetet	24  Personskador, sanktionsavgifter, straffansvar, produktionsstopp	Det systematiska arbetsmiljöarbetet följs inte och risker upptäcks inte	12. Allvarlig	
Ensamarbete	25  Hot och personskada	Otydliga rutiner och ansvarsområden	8. Kännbar	
VA:s finansiering	26  Finansiell risk	Taxeutvecklingen täcker inte finansiering av VA:s lånebehov	4. Lindrig	



# Nämndens verksamhetsplan 2019-2021

## Servicenämnd



## Innehållsförteckning

1	Sammanfattning .....	3
2	Nämndens ansvarsområde .....	3
3	Analys.....	4
4	Nämndens beslutade mål och resultatmätningar .....	5
4.1	Samhällsutveckling.....	5
5	Utökad plan .....	6
5.1	Nå en god inomhusmiljö avseende objektivt mätbara variabler för förskolor, grundskolor, gymnasieskolor, äldreomsorgslokaler och kök. ....	6
5.2	Öka kundnöjdheten inom äldreomsorg för måltidsverksamheten. ....	7
5.3	Skövde VA ska trygga långsiktig vattenförsörjning ur ett flergenerationsperspektiv och verka för att reservvatten finns inom samtliga distributionsområden för dricksvatten. ....	7
5.4	Öka andel bilar < 3,5 ton med förnyelsebart drivmedel .....	8
5.5	Skövde VA skall på ett samhällsekonomiskt och energieffektivt sätt återföra växtnäring i slammet till en nyttig användning, samtidigt som risker för hälsa och miljö minimeras.....	9
5.6	Ökad andel svenska animalier.....	10
5.7	Ökad andel svenska livsmedel .....	10
5.8	Alla förskolor ska ha phtalatfria golv.....	10
6	Internbudget .....	11
6.1	Service nämndens internbudget .....	11
6.2	Kommentar till budgeten .....	11
7	Intern kontroll.....	11
7.1	Sammanfattning internkontroll arbetet.....	11
7.2	Intern kontrollplan .....	12

## Bilagor

*Bilaga 1 : Risk och väsentlighetsanalys*

# 1 Sammanfattning

Nämndens ansvar är i grunden att vara en utförarverksamhet. Nämnden har som verksamhetsidé att leverera kostnadseffektiv och kvalitativ service enligt uppdrag från kunderna, genom att ständigt förbättra effektivitet och ändamålsenlighet för nämndens verksamheter. Nämnden har arbetat med att förankra uppdrag med kunder och också försöka tydliggöra förväntningar på våra leveranser och detta arbete fortsätter.

Servicekommittén har tagit till sig och beslutat om mål och uppdrag som strävar och bidrar mot kommungemensamma mål och vision 2025. Nämnden lämnar större ansvar till sektor service att arbeta med aktiviteter som leder till måluppfyllelse och kommer mer följa effekter och resultat. Mål och uppdrag i nämndens styrkort är genomgångna och justeringar har gjorts utifrån den tidigare planeringen och under 2019 handlar det mycket om att fortsätta arbeta med pågående utvecklingsområden samt att starta upp förbättringsgrupper och involvera alla medarbetare för att uppnå god måluppfyllelse.

Arbetet med att förbättra inomhusmiljön för skolor och förskolor fortsätter under 2019-2021. Arbetet utökas med lokaler för äldreomsorgen och kök som påbörjas under 2019.

Inom miljöområdet har drivmedel för alla lätta fordon börjat att bytas ut till ett miljöklassat bränsle och arbetet fortsätter under 2019. Nämnden arbetar också med att driva på arbetet med att öka antalet elbilar. Arbetet med att byta till phtalafria golv fortsätter. Arbetet med att öka andel svenska animalier och livsmedel i våra måltider fortsätter och nämnden ökar ambitionsnivån inför planperioden.

Målet för VA att återföra växtnäring i avloppet till produktiv mark kvarstår trots god måluppfyllelse. Detta för att fortsätta arbeta med området för att möta ändringar i regelverk och belastning på reningsverket samt förändringar i driften av reningsverket. VA arbetar också vidare med målet att trygga långsiktig vattenförsörjning ur ett flergenerationsperspektiv och verka för att reservvatten finns inom samtliga distributionsområden för dricksvattnet.

Sektorn har under fyra år varit med i ett benchmarkingprojekt och jämfört verksamheter med totalt 14 andra kommuner, där verksamheter inom fastighet, lokalvård, måltid och fordon jämförts. De parametrar som mäts och jämförts är en viktning mellan ekonomi, servicegrad och nöjda kunder. Skövde ligger bra till inom flera områden men utvecklingsåtgärder finns och arbetas vidare med inom sektorns olika avdelningar. Nämnden kommer att få en årsvis redovisning om resultatet.

Nämnden ger sektorn i uppdrag att utveckla målstyrningen och kvalitetsarbetet genom att öka medarbetarnas delaktighet i arbetet. Ett annat område som kommer att fokuseras på under kommande planperiod är att intensifiera arbetet med att hitta tekniska lösningar och digitaliseringsområden som leder till ökad effektivitet.

Det är viktigt att ur ett samhällsperspektiv ha beredskap vid extra ordinära händelser. Nämnden har gett sektorn i uppdrag att utveckla och organisera arbetet för öka beredskapen inom sektor service. Området finns även med i nämndens internkontrollplan för 2019.

Servicekommitténs verksamheter ska i princip bära sig själv. Inför 2019 har nämnden fått kompensation för livsmedelsprisökningar utöver personalkostnadsökningar.

Servicekommittén har en ram på 7,5 mnkr för de skattefinansierade verksamheterna vilket i stora drag ska omfatta strategiska fastigheter, offentligt skyddade anställningar, bidrag till VA för vattenledning till Simsjön, undertäckning i gallerian samt papper, kuvert och porto för stadshuset. Fastighetsavdelningen har inte full kostnadstäckning via kommunbidrag för dessa områden.

För de taxefinansierade verksamheterna ska Skövde VA kunna göra ett nollresultat för 2019. Skövde stadsnät växer kraftigt och har visat bättre resultat trots de ökade kapitalkostnader. I budget 2019 ligger det ett nollresultat för fiberverksamheten.

Servicekommitténs budget för investeringar ligger för år 2019 på en fortsatt hög nivå. Fastigheter har en budget på 467 miljoner kronor och för fortsatt fiberutbyggnad har nämnden en budget på 14 miljoner kronor samt 67,5 miljoner kronor för VA-verksamheten med fortsatt utveckling på landsbygden.

Servicekommitténs internkontroll fokuserar på att leverera trygga och säkra tjänster. En risk- och väsentlighetsanalys har gjorts och de områden som kommer kontrolleras av sektor service under 2019 är krishantering vid längre vattenavbrott, krishantering vid extra ordinära händelser, rutiner vid inkoppling av reservkraftverk, brandsäkerhet vid uthyrning till tredje man samt kompetensförsörjning.

## 2 Nämndens ansvarsområde

Inom Skövde kommun, som geografiskt område, ansvarar Servicekommittén för att tillhandahålla tjänster för kommunala

behov såsom; måltid, lokalvård, fastighetsskötsel, verksamhetsstöd, gatu- och parkskötsel, skogsskötsel, reparation- och verkstadsarbeten, anläggningsarbeten, ledningsnätsarbeten, fordonsförsörjning och vissa andra efterfrågade tjänster.

Servicekommittén ska vidare försörja kommunens verksamheter med lokaler och förvalta de fastigheter där kommunal verksamhet bedrivs. Servicekommittén agerar även som kommunens beställarfunktion vid uppdragsgivna entreprenader.

I Servicekommitténs ansvar ingår även att utveckla och förvalta de taxefinansierade verksamheterna VA (Vatten o Avlopp) och eget ägt Fibernät. Servicekommittén är huvudman för VA inom de beslutade verksamhetsområdena för denna verksamhet.

### Nämndens Verksamhetsidé

**Vi levererar kostnadseffektiv och kvalitativ service enligt uppdrag genom att ständigt förbättra vår effektivitet och ändamålsenlighet.**

## 3 Analys

Till grund för nämndens verksamhetsplan ligger en analys. Syftet med analysen är att identifiera skillnader mellan vad verksamheterna presterar idag jämfört med ett önskat läge. Med önskat läge förstås att de verksamheter som nämnden ansvarar för utförs i enlighet med den lagstiftning, föreskrifter och rekommendationer som finns för verksamheterna samt att målsättningarna i *Vision Skövde 2025* och som förtydligats i *Programförklaring för Skövde, Strategisk plan med budget* och andra styrande politiska program och planer har infriats.

Analysen visar att följande utvecklingsbehov är prioriterat:

Servicekommitténs reglemente har också varit utgångspunkt för analysen.

- Förbättra inomhusmiljö verksamhetslokaler
- Öka kundnöjdhet
- Fortsätta arbeta med miljöområdet
- Utveckla målstyrning och kvalitetsarbete
- Jämförelse med andra kommuner
- Öka effektiviteten
- Arbeta med innovationer och digitalisering
- Vattenförsörjningsplan och återföring av växtnäring i slam
- Öka beredskapen för krig och extraordinära händelser

Servicekommittén har under hösten 2018 haft en strategidag tillsammans med sektorns ledningsgrupp och gått igenom nämndens nuvarande styrkort med mål, resultatmätningar och uppdrag. Utifrån utfall och analyser av detta har nämnden gjort mindre justeringar inför verksamhetsplaneringen för 2019-2021.

Sektorn har under fyra år varit med i ett benchmarkingprojekt och jämfört verksamheter med totalt 14 andra kommuner. Analyser och utfall av detta har också diskuterats och tagits hänsyn till för att prioritera utvecklingsbehoven. Utifrån servicekommitténs styrkort ges sektorn i uppdrag att se över aktiviteter utifrån målsättningar och utvecklingsbehov. Under 2019 handlar det mycket om att fortsätta arbeta med pågående utvecklingsområden samt att starta upp förbättringsgrupper och involvera alla medarbetare.

Arbetet med att förbättra inomhusmiljön för verksamhetslokaler släpar lite i tiden men fortsätter under 2019-2021. Mätning och åtgärder pågår för skolor och förskolor och inför 2019 skall också äldreomsorgslokaler samt kök mätas upp och åtgärdas.

Inom miljöområdet har drivmedel för alla lätta fordon börjat att bytas ut till ett miljöklassat bränsle och arbetet fortsätter under 2019. Nämnden arbetar också med att driva på arbetet med att öka antalet elbilar. Arbetet med att byta till phtalafria golv fortsätter.

Arbetet med att öka andel svenska animalier och livsmedel i våra måltider fortsätter och ambitionsnivån höjs inför planperioden.

VA har nått målet att återföra växtnäring i avloppet till produktiv mark. Målet kvarstår för att fortsätta arbeta med området för att möta ändringar i regelverk och belastning på reningsverket samt förändringar i driften av reningsverket.

Skövde VA har genomfört en analys av sin verksamhet med hjälp av svenskt vattens verktyg Hållbarhetsindex där man jämför sin verksamhet med en ideal verksamhet. Ett område med förbättringsbehov är leveranssäkerhet dricksvatten och nämnden fortsätter sätta fokus på detta område. VA arbetar också vidare med att säkra upp reservvatten samt att uppdatera vattenskyddsområdena.

I benchmarkingprojektet som sektor service deltagit i har verksamheter inom fastighet, lokalvård, måltid och fordon

jämförts. De parametrar som mäts och jämförts är en viktning mellan ekonomi, servicegrad och nöjda kunder. Skövde ligger bra till inom flera områden. Servicenämnden har gett sektorn i uppdrag att årsvis redovisa resultatet i nämnden.

Ett område som är viktigt för servicenämnden är nöjda kunder. Inom måltid har mer specificerade resultatmål tagits fram som mäter hur nöjda brukarna är med smaken och själva måltidsupplevelsen.

Ett annat område som hänger ihop med nöjda kunder är ökad service och effektivitet. Nämnden ger sektorn i uppdrag att utveckla målstyrningen och kvalitetsarbetet genom att öka medarbetarnas delaktighet i arbetet. Ett arbete med att ta fram verksamhetsnära nyckeltal inom områdena säkerhet, inklusive tillbudsrapportering, sjukfrånvaro, leverans samt effektivitet kommer att startas upp. Dessa nyckeltal skall visualiseras på måltavlor ute i verksamheterna. Ett annat område som kommer att fokuseras på under kommande planperiod är att intensifiera arbetet med att hitta tekniska lösningar och digitaliseringsområden som leder till ökad effektivitet.

Det är viktigt att ur ett samhällsperspektiv ha beredskap vid extra ordinära händelser. Nämnden har gett sektorn i uppdrag att utveckla och organisera arbetet för öka beredskapen inom sektor service.

## 4 Nämndens beslutade mål och resultatmätningar

Kommunfullmäktige har beslutat om mål för mandatperioden, KF:s strategiska mål. Se Strategisk plan med budget 2019-2021. Utifrån dessa mål, samt programförklaring och andra styrande dokument, har nämnden beslutat om egna nämndmål. Målen avser oftast att gälla för hela mandatperioden. Om kortare period avses finns kommentar nedan. Resultatmätningar anger på vilket sätt måluppfyllelse ska mätas. Målvärdet avser mandatperiodens slut om inget annat anges.

Till varje mål finns också ett antal aktiviteter. Aktiviteter är konkreta uppgifter eller åtgärder som ska genomföras i syfte att nå målen.

Perspektiv:

### 4.1 Samhällsutveckling

KF:s strategiska mål	Nämndens mål	Resultatmätning
Skövde har invånare som är nöjda med sina liv och den samhällsservice som erbjuds	Nå en god inomhusmiljö avseende objektiva mätbara variabler för förskolor, grundskolor, gymnasieskolor, äldreomsorgslokaler och kök.	Antal uppmätta äldreomsorgslokaler och kök av totalt antal.
		Antal godkända förskole-, skol- och gymnasielokaler som uppfyller norm av totalt antal
		Antal godkända äldreomsorgslokaler och kök som uppfyller norm av totalt antal.
	Öka kundnöjdheten inom äldreomsorg för måltidsverksamheten.	Andel nöjda kunder kring hur maten smakar
		Andel nöjda kunder kring måltidsupplevelsen
	Skövde VA ska trygga långsiktig vattenförsörjning ur ett flergenerationsperspektiv och verka för att reservvatten finns inom samtliga distributionsområden för dricksvatten.	Reservvattenkapacitet
Uppdaterade Vattenskyddsområden		
Skövde använder så gott som uteslutande förnybar energi år 2025	Öka andel bilar < 3,5 ton med förnyelsebart drivmedel	Andel bilar < 3,5 ton med förnyelsebart drivmedel



KF:s strategiska mål	Nämndens mål	Resultatmätning
	Skövde VA skall på ett samhällsekonomiskt och energieffektivt sätt återföra växtnäring i slammet till en nyttig användning, samtidigt som risker för hälsa och miljö minimeras.	Andel fosfor som utnyttjas som växtnäring på produktiv mark
		Andel av växtnäring i slammet som nyttjas på produktiv mark
	Ökad andel svenska animalier	Andel % svenska animalier av totalt inköpta animalier i kr
	Ökad andel svenska livsmedel	Andel % svenska livsmedel av totalt inköpta livsmedel i kr
	Alla förskolor ska ha phtalatfria golv	Antal förskolor med phtalatfria golv

## 5 Utökad plan

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
<p><b>Utveckla krig- och krisorganisation inom SSE</b></p> <p><b>Bakgrund</b> Viktigt ur ett samhällsperspektiv att ha beredskaps för extraordinära händelser eller krig/kris.</p> <p><b>Syfte/effekt</b> Organisationen är redo för krig/kris.</p>	2019-01-01	2020-12-31
<p><b>Utveckla målstyrningen och kvalitetsarbetet inom SSE</b></p> <p><b>Bakgrund</b> Öka delaktigheten inom målstyrning.</p> <p><b>Syfte/effekt</b> Öka effektiviteten inom SSE.</p>	2019-01-01	2020-12-31
<p><b>Införa dokumenterade innovationer och digitalisering inom SSE</b></p> <p><b>Bakgrund</b> Finns potential att införa tekniska lösningar inom SSE, som bidrar till ökad service och effektivitet.</p> <p><b>Syfte/effekt</b> Aktiviteter som bidrar till att öka effektiviteten.</p>	2019-01-01	2022-12-31
<p><b>Redovisa benchmarkingen i nämnden årsvis - jämförelse med andra kommuner</b></p> <p><b>Bakgrund</b> Sektor service har sedan 2015 deltagit i ett benchmarkingprojekt som arrangeras av Ernst &amp; Young för processerna fastighet, lokalvård, måltid samt fordon.</p> <p><b>Syfte/effekt</b> Få kunskap och förståelse om hur SSE:s verksamheter ligger till inom ekonomi, servicegrad och kundnöjdhet jämfört med andra kommuner samt att hitta förbättringsområden och målsättningar.</p>	2019-01-01	2020-12-31

Mål:

5.1 Nå en god inomhusmiljö avseende objektiva mätbara variabler för förskolor, grundskolor, gymnasieskolor, äldreomsorgslokaler och kök.

**Strategier för att nå målet**

-

## Hur mäts måluppfyllelse?

Digitaliseringens möjligheter används då sensorer används för att mäta variablerna temperatur, lux, luftfuktighet, koldioxidhalt samt akustik. Mätning och loggning över tid i ett urval av för fastigheternas representativa rum, under den tid då de används.

Resultatmätning	Beskrivning av resultatmätning	Målvärde
<b>Antal uppmätta äldreomsorgslokaler och kök av totalt antal.</b>	Kartlägga fastighetsbeståndets inomhusmiljökvalitetsvariabler. Antal lokaler som är uppmätta avseende variablerna temperatur, lux, luftfuktighet, koldioxidhalt samt akustik.	100 % 20190630
<b>Antal godkända förskole-, skol- och gymnasielokaler som uppfyller norm av totalt antal</b>	Kartlägga fastighetsbeståndets inomhusmiljökvalitetsvariabler. Antal lokaler som är uppmätta avseende variablerna temperatur, lux, luftfuktighet, koldioxidhalt samt akustik för i första hand skollokaler. Variabler i uppdraget från nämnd mäts och ger godkänt eller ej godkänt värde.	100 % skall vara Klart 2021-12-31
<b>Antal godkända äldreomsorgslokaler och kök som uppfyller norm av totalt antal.</b>	Kartlägga fastighetsbeståndets inomhusmiljökvalitetsvariabler. Antal lokaler som är uppmätta avseende variablerna temperatur, lux, luftfuktighet, koldioxidhalt samt akustik för äldreomsorgslokaler och kök. Variabler i uppdraget från nämnd mäts och ger godkänt eller ej godkänt värde.	Godkända äldreomsorgslokaler och kök ska vara godkända enligt: 50% 20201231 100% 20211231

Mål:

5.2 Öka kundnöjdheten inom äldreomsorg för måltidsverksamheten.

### Strategier för att nå målet

-

## Hur mäts måluppfyllelse?

Genom socialstyrelsens enkät till brukare

Resultatmätning	Beskrivning av resultatmätning	Målvärde
<b>Andel nöjda kunder kring hur maten smakar</b>	En mätning görs en gång per år av socialstyrelsen.	85 % 2021-12-31
<b>Andel nöjda kunder kring måltidsupplevelsen</b>	En mätning görs en gång per år enligt socialstyrelsen.	80 % 2021-12-31

Mål:

5.3 Skövde VA ska trygga långsiktig vattenförsörjning ur ett flergenerationsperspektiv och verka för att reservvatten finns inom samtliga distributionsområden för dricksvatten.

### Strategier för att nå målet

Samverkan med Skaraborgsvatten och grannkommuner.

Följa den åtgärdsplan som beslutas i vattenförsörjningsplanen.

Samverkan med säkerhetssamordnare och kommunens krissamverkansgrupp för underlag och kommunikation kring nödvattenplanering.

## Hur mäts måluppfyllelse?

Målet är uppfyllt när följande är uppnått:

- \* Alla distributionsområden har reservvatten med en kapacitet som motsvarar minst 50% av normalförbrukningen
- \* Alla reservvattentäkter har uppdaterade vattenskyddsområden
- \* Nödvattenplanering finns för hela verksamhetsområdet och är avstämd mot kommunala förvaltningars och andra brukares faktiska nödvattenbehov

Resultatmätning	Beskrivning av resultatmätning	Målvärde
<b>Reservvattenkapacitet</b>	Om råvattentäkt eller överföringsledning till vattenverk eller till distributionsnät skulle bli oanvändbara ska reservalternativ finnas som kan upprätthålla ordinarie leveransväg men med minskad kapacitet.	Reservvattenkapacitet på minst 50% av normalförbrukningen under minst 3 mån. Klart 2020-12-31
<b>Uppdaterade Vattenskyddsområden</b>	Vattenskyddsområden syftar till att säkerställa vattentäckernas funktion som råvattentäkter för dricksvattenförsörjningen i ett flergenerationsperspektiv. Mål om att alla allmänna vattentäkter ska ha uppdaterade vattenskyddsområden återfinns i flera nationella och regionala styrdokument, ex åtgärdsplanen för vattenförvaltningen Västerhavet.  Berörda vattentäkter: Vättern (Skaraborgsvatten) Lokaåsen (Töreboda kommun, levererar till Tidån) Melldala (Ordinarie, snart reservvatten, Lerdala och Timmersdala) Nybo (Reservvatten Vårsås och Nybo) Igelstorp (Reservvatten Igelstorp) Skultorp källor (Reservvatten Skultorp) Bergsätters källor (Reservvatten Skövde) Billingsluttningen (Reservvatten Skövde) Aspö (Reservvatten Skövde) Frösve (Reservvatten Stöpen, Ulvåker, Värning)	Vattenskyddsområde för samtliga, alltså 100 % Klart: 2020-12-31

Mål:

## 5.4 Öka andel bilar < 3,5 ton med förnyelsebart drivmedel

### Strategier för att nå målet

Minska koldioxidutsläpp

### Hur mäts måluppfyllelse?

Andel bilar i kommunen med förnyelsebart drivmedel

Resultatmätning	Beskrivning av resultatmätning	Målvärde
<b>Andel bilar &lt; 3,5 ton med förnyelsebart drivmedel</b>	Byte av bränsleslag till HVO samt utbyte till elbilar	85 % 20201231 100% 20251231

Mål:

5.5 Skövde VA skall på ett samhällsekonomiskt och energieffektivt sätt återföra växtnäring i slammet till en nyttig användning, samtidigt som risker för hälsa och miljö minimeras.

### Strategier för att nå målet

Uppströmsarbete  
Samarbete med upphandlad slamleverantör  
Kravställande vid kommande upphandlingar  
Bra slamavvattning

### Hur mäts målfyllelse?

Andel av fosfor i avloppet som utnyttjats som växtnäring och andel av denna som återförts till åkermark.

Resultatmätning	Beskrivning av resultatmätning	Målvärde
<b>Andel fosfor som utnyttjas som växtnäring på produktiv mark</b>	<p>Måttet är intressant i kombination med mätningen av ”Andel av växtnäring i slammet som nyttjas på produktiv mark” eftersom exempelvis utvinning av struvit (magnesiumammoniumfosfat) från slammet skulle innebära att fosfor används på produktiv mark men i lägre grad övriga näringsämnen eller biomassa.</p> <p>Målvärdet ska styra mot ett aktivt uppströmsarbete för att få en bra kvalitet på slammet och även upphandling och dialog med entreprenören som omhändertar slammet för att hitta avsättning på produktiv mark.</p>	75 % 2019-12-31
<b>Andel av växtnäring i slammet som nyttjas på produktiv mark</b>	<p>Måttet är intressant i kombination med mätningen av ”Andel av fosfor som utnyttjas som växtnäring på produktiv mark” eftersom exempelvis utvinning av struvit (magnesiumammoniumfosfat) från slammet skulle innebära att fosfor används på produktiv mark men i lägre grad övriga näringsämnen eller biomassa.</p> <p>Målvärdet ska styra mot ett aktivt uppströmsarbete för att få en bra kvalitet på slammet och även upphandling och dialog med entreprenören som omhändertar slammet för att hitta avsättning på produktiv mark.</p> <p>När slammet avvattnas uppstår en vätskefas (rejekt). Detta rejekt är mycket kväverikt och går tillbaka in i verket och renas i verkets biologiska reningssteg. Då avgår en stor andel av kvävet i form av kvävgas. Detta kväve kommer inte med vid beräkningen av andel nyttjade näringsämnen i slammet eftersom beräkningen utgår från redan avvattnat slam. Om rejektet skulle kunna användas som gödning skulle, oavsett det faktum att</p>	100 % 2019-12-31

Resultatmätning	Beskrivning av resultatmätning	Målvärde
	det exkluderas i beräkningen, mängden näringsämnen som kommer till nytta att öka.	

Mål:

## 5.6 Ökad andel svenska animalier

### Strategier för att nå målet

-

### Hur mäts måluppfyllelse?

Andel procent av totalt inköpta livsmedel i kr

Resultatmätning	Beskrivning av resultatmätning	Målvärde
Andel % svenska animalier av totalt inköpta animalier i kr	Inköpsstatistik andel i kr inköpta svenska animalier av totalt inköpta animalier.	99 % 2022-12-31

Mål:

## 5.7 Ökad andel svenska livsmedel

### Strategier för att nå målet

-

### Hur mäts måluppfyllelse?

Andel procent av totalt inköpta livsmedel i kr

Resultatmätning	Beskrivning av resultatmätning	Målvärde
Andel % svenska livsmedel av totalt inköpta livsmedel i kr	Andel Inköpt värde i kr för svenska livsmedel av totalt inköpta livsmedel. 20% kan vi inte köpa av svenska produkter idag.	75 % 20221231

Mål:

## 5.8 Alla förskolor ska ha phtalatfria golv

### Strategier för att nå målet

-

### Hur mäts måluppfyllelse?

Antal förskolor fria från phtalatmattor

Resultatmätning	Beskrivning av resultatmätning	Målvärde
Antal förskolor med phtalatfria golv	Utbyte av mattor som innehåller phtalater (mjukgörare) på förskolor.	100 % 2020-12-31

## 6 Internbudget

### 6.1 Servicenämndens internbudget

mnkr

Verksamhet	Intäkt 2019	Kostnad 2019	Nettobudget 2019
Måltid			1,1
Arbetsavdelning			1,9
Fastighet			3,9
Fastighetsservice			0,6
Intern styrning och stöd			0
<b>Summa skattefinansierad verksamhet</b>			<b>7,5</b>
Fiber			0
VA			0
<b>Summa taxefinansierad verksamhet</b>			<b>0</b>
<b>Summa</b>			<b>7,5</b>

### 6.2 Kommentar till budgeten

Servicenämndens verksamheter ska i princip bära sig själva via internpriser till kund. Servicenämnden har en ram på 7,5 mnkr för de skattefinansierade verksamheterna, vilket i stora drag ska omfatta strategiska fastigheter, offentligt skyddade anställningar, bidrag till VA för vattenledning till Simsjön och undertäckningen i gallerian samt porto, papper och kuvert i stadshuset.

Servicenämnden har inför 2017-19 fått en minskad ram för att finansiera kontaktcenter på 1,2 miljoner kronor, vilket har inarbetats i verksamheternas effektivisering.

Servicenämndens ekonomiska fördelning av kommunbidrag per avdelning framgår enligt ovan. Detaljbudgeten är ännu inte klar varför vi inte redovisar intäcks- och kostnadsomslutning för budget 2019.

I internprishöjningen inför 2019 har servicenämnden fått kompensation utöver personalindex också för prishöjningar för livsmedel.

De taxefinansierade verksamheterna ska vara självfinansierade och budgeten ligger på ett nollresultat.

Servicenämndens budget för investeringar ligger för år 2019 på en fortsatt hög nivå. Fastigheter har en budget på 467 miljoner kronor och för fortsatt fiberutbyggnad har nämnden en budget på 14 miljoner kronor samt 67,5 miljoner kronor för VA-verksamheten med fortsatt utveckling på landsbygden.

## 7 Intern kontroll

### 7.1 Sammanfattning internkontroll arbetet

Servicenämndens internkontroll fokuserar på att leverera trygga och säkra tjänster. Sektor service ledningsgrupp har gjort en risk- och väsentlighetsanalys enligt bilaga, där områden som bedömdes högt utifrån sannolikhet/konsekvens utgör grunden för förslag till nämndens internkontrollplan. Riskerna diskuterades sedan på en heldag med servicenämnden. Internkontroll och egenkontroll är fortsatt ett angeläget utvecklingsområde.

Sektorn kommer att genomföra internkontrollerna enligt nedan och återrapportera till servicenämnden. Sektorn skall också redovisa genomförda åtgärder utifrån tidigare års internkontroller. Internkontrollen dokumenteras och följs upp i Stratsys.

## 7.2 Intern kontrollplan

### 7.2.1 Granskningar

Process/Rutin	Risker	Granskning
VA/krishantering, Nödva- tenförsörjning	■ Längre vattenavbrott	<b>Granska att rutinen för störning i dricksvatten- försörjningen efterlevs</b>
		<b>Beskrivning av granskning</b> Gå igenom incidentrapporter från inträffade vat- tenläckor och stämma av efterlevnad av rutinen.
Krihantering, extra ordinära händelser	■ Åtgärder och kommuni- kation vid extra ordinära händelser fungerar ej	<b>Kontrollera att vi följer plan för krishantering SSE</b>
		<b>Beskrivning av granskning</b> Kontrollera att vi följer planen vid övning

### 7.2.2 Åtgärder

Process/Rutin	Risker	Åtgärder	Startdatum	Slutdatum
Fastighet/Rutiner vid strömavbrott	■ Längre strömavbrott	<b>Ta fram rutin kring in- kopplingen av reserv- kraftverk</b>	2018-01-01	2019-09-01
Brandsäkerhet vid uthyr- ning av lokaler till tredje man	■ Personskada, döds- fall, materiella skador	<b>Ta fram rutiner</b>	2019-01-01	2019-12-31
Kompetensförsörjning	■ Kompetensbrist	<b>Definiera nyckelperso- ner/kompetenser och ta fram en strategi</b>	2018-01-01	2019-12-31

**Servicenämndens  
arbetsutskottSkövde kommun****PROTOKOLLSUTDRAG****SENAU § 44/18**  
**Verksamhetsplan 2019-2021**  
SEN2018.0216

<b>Behandlat av</b>	<b>Datum</b>	<b>Ärende</b>
<b>1 Servicenämndens arbetsutskott</b>	<b>2018-11-08</b>	<b>44/18</b>

**Förslag till beslut**

Servicenämnden beslutar att godkänna upprättad verksamhetsplan för 2019–2021 med internkontrollplan och internbudget för 2019.

**Bakgrund**

En verksamhetsplan för åren 2019-2021 har upprättats för servicenämndens ansvarsområde. Nämnden har gått igenom de mål och uppdrag som tagits fram inför 2018 och gjort justeringar i styrkortet. Verksamhetsplanen innehåller också en uppdelning per avdelning för nämndens internbudget för verksamhetsåret 2019. Utifrån en risk- och väsentlighetsanalys har en internkontrollplan för 2019 upprättats.

**Handlingar**

Verksamhetsplan 2019-2021  
Nämndens verksamhetsplan 2019-2021 (Service nämnden)  
Internkontroll Riskanalys (Servicenämnden)

Skickas till

Kommunstyrelsen



## TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2018-11-15

Diarienummer: SEN2018.0002-18

Handläggare: Patricia Liljedorff



Servicenämnden

# Delegationsbeslut Servicenämnden 22 november

## Förslag till beslut

Servicenämnden har tagit del av redovisningen av delegationsbeslut och arbetsutskottets protokoll.

## Bakgrund

Delegationsbeslut enligt nedan är fattade enligt servicenämndens delegationsordning, dnr SEN2015.0012 och SEN2017.0036

## Handlingar

Delegationsbeslut Servicenämnden 22 november  
Simsjön GA4 Simsjöns VA samf nr 2

Skickas till

Sektor service

Patricia Liljedorff



# Avtal med gemensamhetsanläggning gällande anslutning till kommunalt vatten och avlopp

Mellan Skövde kommun som huvudman för den allmänna VA-anläggningen, nedan kallad huvudmannen, och **Simsjöns VA samfällighetsförening nr 2** som förvaltar gemensamhetsanläggningen **Simsjön GA:4**, nedan kallad föreningen, är följande avtal träffat.

## 1. Inledande bestämmelser

Huvudmannen åtar sig att i förbindelsepunkterna A (vattenförsörjning) och B (spillvatten), enligt bifogad situationsplan, till föreningen leverera dricksvatten och från föreningen ta emot spillvatten.

Föreningen svarar för utförande, underhåll, och förnyelse av ledningar inom gemensamhetsanläggningen fram till förbindelsepunkten.

Gemensamhetsanläggning har bildats genom förrättning enligt anläggningslagen, deltagande fastigheter framgår av akt **1496K-3828**. De fastigheter som ingår i gemensamhetsanläggningen vid avtalets tecknande finns i bilagd lista.

Detta avtal tecknas med grund i, vid varje tidpunkt gällande, lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (vattentjänstlagen), allmänna bestämmelser för brukande av Skövde kommuns allmänna VA-anläggning (ABVA) och Skövde kommuns VA-taxa samt Skövde kommuns riktlinjer för anslutningar och taxa gällande fastigheter utanför verksamhetsområde.

Enligt 5 § vattentjänstlagen, gäller för föreningen vad som i lagen föreskrivs om fastighetsägare.

## 2. Brukande

Föreningen äger rätt att genom sin VA-anläggning distribuera dricksvatten till och ta emot spillvatten från de fastigheter som ingår i gemensamhetsanläggningen.

Huvudmannen ger föreningen rätt att bruka den allmänna VA-anläggningen, oberoende av att gemensamhetsanläggningen är belägen utanför den allmänna anläggningens verksamhetsområde.



Huvudmannen kan kräva åtgärder i gemensamhetsanläggningens VA-installation om denna orsakar olägenhet i den allmänna VA-anläggningen.

### 3. Mätning

Föreningens vattenförbrukning och därigenom eventuell spillvattenmängd fastställs med mätning, genom en för föreningen gemensam vattenmätare. Huvudmannen tillhandahåller vattenmätaren som förblir huvudmannens egendom.

Vattenmätarstorlek väljs efter föreningens flödesbehov. Föreningen meddelar flödesbehovet till VA-huvudmannen som godkänner och utför installationen.

Föreningen ska bekosta anordningar för uppsättning av mätare och sammankoppling i övrigt mellan föreningens installation och huvudmannens anläggning.

Mätarens plats ska vara godkänd av huvudmannen, som har rätt att kostnadsfritt disponera platsen och ensamt har befogenhet att sätta upp, ta ned, kontrollera, justera samt till- och fränkoppla mätaren. För dessa åtgärder liksom för avläsning ska huvudmannen äga fritt och obehindrat tillträde till mätaren.

Om föreningens servisleddningar är längre än 100 meter är föreningen skyldig att installera en vattenmätarbrunn i närhet av förbindelsepunkten, där vattenmätaren placeras.

### 4. Avgifter

Föreningen har till huvudmannen erlagt anläggningsavgift (engångsavgift), och ska fortsatt erlägga bruksavgifter (periodiska avgifter) enligt huvudmannens VA-taxa samt Skövde kommuns riktlinjer för anslutningar och taxa gällande fastigheter utanför verksamhetsområde.

Föreningen bekostar såväl utförande som drift, underhåll och förnyelse av gemensamhetsanläggningen.

Vid eventuell framtida utökning av fastigheternas våningsyta, lägenhetsantal eller tillkommande fastigheter ska föreningen till huvudmannen inkomma med servisanmälan samt erlägga tillkommande avgifter enligt huvudmannens VA-taxa.

Tas fastigheterna in i verksamhetsområdet för den allmänna VA-anläggningen, ska fastigheterna erlägga eventuella resterande anläggningsavgifter enligt VA-taxa.



## 5. Ändrade förhållanden

Om föreningens omfattning förändras, eller om andra förhållanden avseende gemensamhetsanläggningen ändras, ska detta utan dröjsmål anmälas till huvudmannen.

## 6. Avtalstid

Detta avtal gäller tills vidare.

Tillägg/ändringar i detta avtal ska ske skriftligen och godkännas av båda parter samt biläggas avtalet för att gälla.

## 7. Avtalets upphörande

Föreningen får säga upp detta avtal med en uppsägningstid av sex månader.

Huvudmannen får, också med en uppsägningstid av sex månader, säga upp avtalet. Detta om föreningen i väsentligt avseende åsidosätter förpliktelse enligt avtalet, exempelvis genom att utan oskäligt dröjsmål betala VA-avgift.

Om avtalet sägs upp till följd av att huvudmannens VA-anläggning ändras så att föreningen inte längre kan försörjas utan olägenhet för huvudmannen, är föreningen berättigad att återfå anläggningsavgiften enligt VA-taxa med avdrag av 1/30 för varje helt år som avtalet varit gällande.

Upphör avtalet att gälla av annan anledning än vad som sägs ovan i punkt 7, är föreningen inte berättigad att återfå någon del av anläggningsavgiften.

## 8. Fastighetsöverlåtelse

Föreningen är skyldig att informera fastighetsägare i gemensamhetsanläggningen att detta avtal följer fastigheten.



## 9. Tvistelösning

Vid tvist mellan parterna, ska denna avgöras vid allmän domstol såvida inte annan överenskommelse träffats.

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar av vilka vardera parten tagit var sitt.

Skövde den 18/10/19.....

Skövde kommun  
Sektor Service



Annika Holmén  
VA-chef

Skövde den 18/11/01.....

Föreningen  
Simsjön VA samfällighetsför. nr. 2



Firmatecknare (Ordföranden)



Namnförtydligande



Firmatecknare (Kassör)



Namnförtydligande





## Lista över fastigheter i gemensamhetsanläggningen vid avtalets tecknande

Simsjön 1:88  
Simsjön 1:89  
Simsjön 1:90  
Simsjön 1:93  
Simsjön 1:94  
Simsjön 1:95  
Simsjön 1:96  
Simsjön 1:97  
Simsjön 1:98  
Simsjön 1:102  
Simsjön 1:103  
Simsjön 1:104  
Simsjön 1:105  
Simsjön 1:106  
Simsjön 1:107  
Simsjön 1:108  
Simsjön 1:109  
Simsjön 1:110  
Simsjön 1:111  
Simsjön 1:112  
Simsjön 1:113  
Simsjön 1:114  
Simsjön 1:116  
Simsjön 1:117  
Simsjön 1:118  
Simsjön 1:119

*Simsjön 1:97*

*Ändring gjord av styrelsen, förakt stämman und akt 1496K-3828  
den 1/1, 2018  
Blas Kilstam  
ordförande*





**FÖRKLARINGAR**

- A = Vattenförsörjning
- B = Spillvattenavlopp

**Gäller fastigheterna:**

Simsjön GA4

Simsjön 1:88-90, 1:93-98, 1:102-114, 1:116-119

**Höjd:**

- A: 276,86 m.ö.h.
- B: 276,65 m.ö.h.

**Koordinatsystem:**

Swereff 99 1330

**Höjdsystem:**

RH2000

*Simsjön 1:91 är med i GA 4  
men ej Simsjön 1:115*

*Rändning gjord av styrelsen, stämmer ej med akt 1496K-382B  
den 1/11 2018  
Edvin Kihlström  
ordförande*

**Skövde kommun**

Sektor service  
VA-avdelningen  
541 83 Skövde



**Förbindelsepunktskarta**

Förbindelsepunkt/ -punkter för  
VA-anslutning

Skala: 1:2000 i utskrift A3

Datum: 2017-11-10





## TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2018-11-15

Diarienummer: SEN2018.0003-28

Handläggare: Patricia Liljedorff



Servicenämnden

# Anmälningsärenden Servicenämnden 22 november

### Förslag till beslut

Servicenämnden har tagit del av redovisningen av inkommande, utgående och upprättade skrivelser.

### Bakgrund

En förteckning över inkommande, utgående och upprättade skrivelser har upprättats.

### Handlingar

Anmälningsärenden Servicenämnden 22 november

Anmälningsärendelista

### Skickas till

Sektor service

Patricia Liljedorff

Filtitel	Dokumentnr.	Dokumenttitel	Dokumentd	Ansvarig person	Dokumentkategori
Bilaga - Fastigheter och dimensionering	SEN2017.0138-2	Bilaga - Fastigheter och dimensionerin	2018-11-16	Jesper Cederlöf	Upprättat dokument
Tomtegården 1 (2).pdf	SEN2018.0015-5	Tomtegården 1 (2).pdf	2018-11-16	Carina Berhane	Dokument ut
Polisanmälan om klotter på Erik Ugglas plats 1 och sandtorget	SEN2018.0011-1	Polisanmälan om klotter på Erik Ugglas plats 1 och sandtorget	2018-11-06	Rickard Andersson	Dokument in
Beslut KS, 2018-11-14, Ärende 279_18, Uppföljning och analys av barn- och ungdomspolitiskt program 2....pdf	18-483	Beslut KS, 2018-11-14, Ärende 279/18, Uppföljning och analys av barn- och ungdomspolitiskt program 2015-2018	2018-11-14	Rickard Karlsson	Dokument in
Dom avseende tillstånd till Stadsvarns avloppsreningsanläggning i Skövde kommun, mål nr 800-18	TEN2013.0169-5	Dom avseende tillstånd till Stadsvarns avloppsreningsanläggning i Skövde kommun, mål nr 800-18	2018-11-14	Annika Holmén	Dokument in
Kök som behöver fettavskiljare	18-477	Kök som behöver fettavskiljare	2018-11-13	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Prioriteringsordning fettavskiljare	18-477	Kök som behöver fettavskiljare	2018-11-13	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Böja 3:26, Förbindelsepunkt	SEN2018.0194-3	Böja 3:26, Förbindelsepunkt	2018-11-13	Jenny Järnmark	Upprättat dokument
Böja 3:22, Förbindelsepunkt	SEN2018.0191-3	Böja 3:22, Förbindelsepunkt	2018-11-12	Jenny Järnmark	Upprättat dokument
Återkoppling 36 § och placering av anslutningspunkt kommunalt VA	SEN2018.0200-3	Återkoppling 36 § och placering av anslutningspunkt kommunalt VA.msg	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 18_1	SEN2018.0208-4	Böja 18_1.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 15_1	SEN2018.0207-2	Böja 15_1.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 9_2	SEN2018.0206-2	Böja 9_2.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 8_4	SEN2018.0205-2	Böja 8_4.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 8_2	SEN2018.0204-2	Böja 8_2.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 6_16	SEN2018.0203-2	Böja 6_16.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 4_38	SEN2018.0202-3	Böja 4_38.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 4_32	SEN2018.0201-2	Böja 4_32.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 4_30	SEN2018.0200-2	Böja 4_30.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 4_28	SEN2018.0199-4	Böja 4_28.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 4_27	SEN2018.0198-2	Böja 4_27.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 4_26	SEN2018.0197-4	Böja 4_26.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 3_32	SEN2018.0196-2	Böja 3_32.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 3_30	SEN2018.0195-2	Böja 3_30.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 3_26	SEN2018.0194-2	Böja 3_26.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 3_25	SEN2018.0193-2	Böja 3_25.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut

Böja 3_24	SEN2018.0192-2 Böja 3_24.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 3_22	SEN2018.0191-2 Böja 3_22.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 2_30	SEN2018.0190-5 Böja 2_30.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 2_29	SEN2018.0189-5 Böja 2_29.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 2_22	SEN2018.0188-2 Böja 2_22.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 2_21	SEN2018.0187-5 Böja 2_21.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 2_4	SEN2018.0186-2 Böja 2_4.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 1_23	SEN2018.0185-6 Böja 1_23.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 1_15	SEN2018.0184-2 Böja 1_15.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 1_11	SEN2018.0183-2 Böja 1_11.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Böja 1_9	SEN2018.0182-6 Böja 1_9.pdf	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
SV Fastigheten böja 2 30	SEN2018.0190-4 SV Fastigheten böja 2 30.msg	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
SV Förbindelsepunkt vatten Avlopp	SEN2018.0187-3 Förbindelsepunkt vatten Avlopp.msg	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
SV Avlopp vatten Böja kyrka	SEN2018.0208-3 Avlopp vatten Böja kyrka.msg	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
SV ang förbindelsepunkt Böja 2 29	SEN2018.0189-3 ang förbindelsepunkt Böja 2 29.msg	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Angående förbindelsepunkt Böja 2 29	SEN2018.0189-4 Angående förbindelsepunkt Böja 2 29.	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Infobrev, 2018-09-19, Förbindelsepunkt och start av byggnation.docx	SEN2018.0197-1 Utskick om förbindelsepunkt	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
SV VA anslutning Böja 4 26	SEN2018.0197-3 VA anslutning Böja 4 26.msg	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
SV SV va i böja	SEN2018.0185-5 Re SV va i böja.msg	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
VB Återkoppling förbindelsepunkt Böja 1 23	SEN2018.0185-5 Re SV va i böja.msg	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Re VB Återkoppling förbindelsepunkt Böja 1 23	SEN2018.0185-5 Re SV va i böja.msg	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
SV va i böja	SEN2018.0185-3 va i böja.msg	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Infobrev, 2018-09-19, Förbindelsepunkt och start av byggnation.docx	SEN2018.0199-1 Utskick om förbindelsepunkt	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
SV Förbindelsepunkt VA Böja	SEN2018.0199-3 Förbindelsepunkt VA Böja.msg	2018-11-12	Jenny Järnmark	Dokument ut
Värsås 151.pdf	SEN2018.0015-5 Värsås 151.pdf	2018-11-09	Carina Berhane	Dokument ut
Värsås 83.pdf	SEN2018.0015-5 Värsås 8:3.pdf	2018-11-09	Carina Berhane	Dokument ut
Flamman 4.pdf	SEN2018.0015-5 Flamman 4.pdf	2018-11-09	Carina Berhane	Dokument ut
Kommunverkstaden 1.pdf	SEN2018.0015-5 Kommunverkstaden 1.pdf	2018-11-09	Carina Berhane	Dokument ut
Sventorp 143.pdf	SEN2018.0015-5 Sventorp 1:43.pdf	2018-11-09	Carina Berhane	Dokument ut
Sventorp 190.pdf	SEN2018.0015-5 Sventorp 1:90.pdf	2018-11-09	Carina Berhane	Dokument ut
Kylaren 1.pdf	SEN2018.0015-5 Kylaren 1.pdf	2018-11-09	Carina Berhane	Dokument ut
Varola pr ästbol 111.pdf	SEN2018.0015-8 Varola Prästbol 11:1.pdf	2018-11-09	Carina Berhane	Dokument ut
Kommunverkstaden 2.pdf	SEN2018.0015-8 Kommunverkstaden 2.pdf	2018-11-09	Carina Berhane	Dokument ut
Karstorp 2.pdf	SEN2018.0015-8 Karstorp 2.pdf	2018-11-09	Carina Berhane	Dokument ut

Infobrev, 2018-09-19, Förbindelsepunkt och start av byggnation.docx	SEN2018.0183-1	Utskick om förbindelsepunkt	2018-11-09	Jenny Järnmark	Dokument ut
VA ledningar	SEN2018.0182-5	SV Förbindelsepunkt kommunalt VA B	2018-11-09	Jenny Järnmark	Dokument ut
SV Förbindelsepunkt kommunalt VA Böja 1 9	SEN2018.0182-5	SV Förbindelsepunkt kommunalt VA B	2018-11-09	Jenny Järnmark	Dokument ut
SV Förbindelsepunkt kommunalt VA Böja 1 9	SEN2018.0182-3	Förbindelsepunkt kommunalt VA Böja	2018-11-09	Jenny Järnmark	Dokument ut
Infobrev, 2018-09-19, Förbindelsepunkt och start av byggnation.docx	SEN2018.0182-1	Utskick om förbindelsepunkt	2018-11-09	Jenny Järnmark	Dokument ut
VB_M 1180-18	SEN2015.0185-5	Skövde kommuns yttrande kring ärendet M 1180-18, skickat den 24 oktober genom Peter Öhrn, försäkringsjurist på länsförsäkringar	2018-10-24	Katarina Carlsten	Dokument in
Riktlinjer för fordon och resor reviderade, 20181009	SEN2018.0056-1	Expediering av kommunstyrelsens beslut, 2018-10-29, § 247/18 ang. riktlinjer för fordon och resor i Skövde kommun, revidering	2018-10-31	Patricia Liljedorff	Dokument in
Expediering av kommunstyrelsens beslut, 2018-10-29, § 247_18 ang. riktlinjer för fordon och resor i Skövde kommun, revidering	SEN2018.0056-1	Expediering av kommunstyrelsens beslut, 2018-10-29, § 247/18 ang. riktlinjer för fordon och resor i Skövde kommun, revidering	2018-10-31	Patricia Liljedorff	Dokument in
Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2019-2021	SEN2018.0009-3	Expediering av kommunstyrelsens beslut, 2018-10-29, § 244/18 ang. kommunstyrelsens verksamhetsplan 2019 med internbudget och interkontrollplan	2018-10-31	Anneli Harrysson	Dokument in
Expediering av kommunstyrelsens beslut, 2018-10-29, § 244_18 ang. kommunstyrelsens verksamhetsplan 2019 med internbudget och interkontrollplan	SEN2018.0009-3	Expediering av kommunstyrelsens beslut, 2018-10-29, § 244/18 ang. kommunstyrelsens verksamhetsplan 2019 med internbudget och interkontrollplan	2018-10-31	Anneli Harrysson	Dokument in

Skövde 4140.pdf	SEN2018.0015-8	Skövde 4:140.pdf	2018-11-08	Carina Berhane	Dokument ut
Vads-Häljatorp 33.pdf	SEN2018.0015-8	Vads-Häljatorp 3:3.pdf	2018-11-08	Carina Berhane	Dokument ut
Lönnen 7.pdf	SEN2018.0015-8	Lönnen 7.pdf	2018-11-08	Carina Berhane	Dokument ut
Skövde 4140 del av Billingebo.pdf	SEN2018.0015-8	Skövde 4140 del av Billingebo.pdf	2018-11-08	Carina Berhane	Dokument ut
Eriksdal 5.pdf	SEN2018.0015-8	Eriksdal 5.pdf	2018-11-08	Carina Berhane	Dokument ut
Närlunda 824.pdf	SEN2018.0015-8	Närlunda 8:24.pdf	2018-11-08	Carina Berhane	Dokument ut
Stora V äring 1045.pdf	SEN2018.0015-8	Stora V äring 10:45.pdf	2018-11-08	Carina Berhane	Dokument ut
Värings Prästbol 122.pdf	SEN2018.0015-7	Värings Prästbol 12:2.pdf	2018-11-08	Carina Berhane	Dokument ut
Pilfinken 1.pdf	SEN2018.0015-7	Pilfinken 1.pdf	2018-11-08	Carina Berhane	Dokument ut
Poppeln 1.pdf	SEN2018.0015-7	Poppeln 1.pdf	2018-11-08	Carina Berhane	Dokument ut
Närlunda 485.pdf	SEN2018.0015-7	Närlunda 4:85.pdf	2018-11-08	Carina Berhane	Dokument ut
Binneberg 435.pdf	SEN2018.0015-7	Binneberg 4:35.pdf	2018-11-08	Carina Berhane	Dokument ut
Berglunda 324.pdf	SEN2018.0015-7	Berglunda 3:24.pdf	2018-11-08	Carina Berhane	Dokument ut
Närlunda 466.pdf	SEN2018.0015-7	Närlunda 4:66.pdf	2018-11-08	Carina Berhane	Dokument ut
VB_ M 1180-18	SEN2015.0185-6	Ansökan om stämning från Dina försäkringar kring ärendet M 1180-18.	2018-10-26	Katarina Carlsten	Dokument in
Strämning M1180-18 del 1	SEN2015.0185-6	Ansökan om stämning från Dina försäkringar kring ärendet M 1180-18.	2018-10-26	Katarina Carlsten	Dokument in
M 1180-18, Skövde kommun yttrande 24 oktober 2018	SEN2015.0185-5	Skövde kommuns yttrande kring ärendet M 1180-18, skickat den 24 oktober genom Peter Öhrn, försäkringsjurist på länsförsäkringar	2018-10-24	Katarina Carlsten	Dokument in
Underrättelse avseende skadegörelse i Boulognerskogen	SEN2018.0011-5	Underrättelse avseende skadegörelse i Boulognerskogen	2018-10-26	Magnus Granlund	Dokument in
Beslut KF, 2018-10-29, Ärende 128/18, Skövde kommuns delårsrapport (T2) 2018	SEN2018.0010-1	Beslut KF, 2018-10-29, Ärende 128/18, Skövde kommuns delårsrapport (T2) 2018	2018-10-29	Anneli Harrysson	Upprättat dokument
Delegationsbeslut Servicenämnden 25 oktober	SEN2018.0002-1	Delegationsbeslut Servicenämnden 25 oktober	2018-10-25	Patricia Liljedorff	Tjänsteutlåtande
Beslut, dnr 2018-6504, DB 2018-1420	SEN2018.0170-2	Beslut, dnr 2018-6504, DB 2018-1420	2018-10-26	Annika Holmén	Dokument in
Underrättelse. Mål nr M 800-18, aktbilaga 22	TEN2013.0169-5	Underrättelse. Mål nr M 800-18, aktbilaga 22	2018-10-30	Annika Holmén	Dokument in
Upphandling konsulttjänster anpassning Stadskvarns reningsverk	SEN2018.0215-2	Upphandling konsulttjänster anpassning Stadskvarns reningsverk	2018-10-31	Annika Holmén	Tjänsteutlåtande

Tilldelningsmeddelande	SEN2018.0215-4	Tilldelningsmeddelande	2018-11-05	Annika Holmén	Upprättat dokument
Upphandlingsprotokoll	SEN2018.0215-3	Upphandlingsprotokoll	2018-11-05	Annika Holmén	Upprättat dokument
Internkontroll Riskanalys (Servicenamnden)	SEN2018.0216-3	Bilaga Risk- och väsentlighetsanalys	2018-11-05	Anneli Harrysson	Upprättat dokument
Investeringsmedel 2019 till anpassning av Stadskvarns reningsverk	SEN2018.0215-1	Investeringsmedel 2019 till anpassning av Stadskvarns reningsverk	2018-10-29	Annika Holmén	Tjänsteutlåtande
Riktlinje för uppdelning av anläggningsavgifter för VA.PDF	SEN2018.0029-6	Riktlinje för uppdelning av anläggningsavgifter för VA	2018-11-05	Annika Holmén	Upprättat dokument
Simsjön GA4 Simsjöns VA samf nr 2	18-467	Avtal om VA-anslutning utanför verksamhetsområde för Simsjön GA:4 Simsjöns VA samfällighet nr 2	2018-11-02	Emma Nilsson Fjellström	Avtal, avtal
Billingeus 3.pdf	SEN2018.0015-7	Billingeus 3.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Käpplundagärdet 2.pdf	SEN2018.0015-7	Käpplundagärdet 2.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Tomtegården 1.pdf	SEN2018.0015-7	Tomtegården 1.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Bågen 1.pdf	SEN2018.0015-6	Bågen 1.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Bäckedalen 324.pdf	SEN2018.0015-6	Bäckedalen 3:24.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Skomakaren 7.pdf	SEN2018.0015-6	Skomakaren 7.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Ekhagen 1.pdf	SEN2018.0015-6	Ekhagen 1.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Käpplunda 1.pdf	SEN2018.0015-6	Käpplunda 1.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Ekängen 5.pdf	SEN2018.0015-6	Ekängen 5.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Skövde 453.pdf	SEN2018.0015-6	Skövde 4:53.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Uddagården 1.pdf	SEN2018.0015-5	Uddagården 1.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Ulriksberg 5.pdf	SEN2018.0015-6	Ulriksberg 5.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Billingeus 3 bandybana.pdf	SEN2018.0015-6	Billingeus 3 bandybana.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Tomtegården 3.pdf	SEN2018.0015-5	Tomtegården 3.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Boken 25.pdf	SEN2018.0015-5	Boken 25.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Runan 2.pdf	SEN2018.0015-5	Runan 2.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Kajan 5.pdf	SEN2018.0015-5	Kajan 5.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Eric Ugglå 1.pdf	SEN2018.0015-5	Eric Ugglå 1.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Runan 3.pdf	SEN2018.0015-5	Runan 3.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Runskriften 1.pdf	SEN2018.0015-5	Runskriften 1.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Runan 4.pdf	SEN2018.0015-5	Runan 4.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Bryggaren 10.pdf	SEN2018.0015-5	Bryggaren 10.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Guldbaggen 11.pdf	SEN2018.0015-5	Guldbaggen 11.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Flugan 80.pdf	SEN2018.0015-4	Flugan 80.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut

Dunshult 127.pdf	SEN2018.0015-4	Dunshult 12:7.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Nyckelpigan 6.pdf	SEN2018.0015-4	Nyckelpigan 6.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Dunshult 51.pdf	SEN2018.0015-4	Dunshult 51.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Drivbänken 1.pdf	SEN2018.0015-4	Drivbänken 1.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Drivbänken 2.pdf	SEN2018.0015-4	Drivbänken 2.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Ekoxen 1.pdf	SEN2018.0015-4	Ekoxen 1.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Trollsländan 1.pdf	SEN2018.0015-4	Trollsländan 1.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Flugan 79.pdf	SEN2018.0015-4	Flugan 79.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Flugan 81.pdf	SEN2018.0015-4	Flugan 81.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Puppan 1.pdf	SEN2018.0015-3	Puppan 1.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Säter 55.pdf	SEN2018.0015-3	Säter 5:5.pdf	2018-11-02	Carina Berhane	Dokument ut
Beslut KS, 2018-10-29, Ärende 247_18, Riktlinjer för fordon och resor i Skövde kommun, revidering	SEN2018.0056-1	Expediering av kommunstyrelsens beslut, 2018-10-29, § 247/18 ang. riktlinjer för fordon och resor i Skövde kommun, revidering	2018-10-31	Patricia Liljedorff	Dokument in
Beslut KS, 2018-10-29, Ärende 244_18, Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2019 med internbudget och int...	SEN2018.0009-3	Expediering av kommunstyrelsens beslut, 2018-10-29, § 244/18 ang. kommunstyrelsens verksamhetsplan 2019 med internbudget och interkontrollplan	2018-10-31	Anneli Harrysson	Dokument in
Utredning vattenanslutning	SEN2018.0138-3	Utredning vattenanslutning	2018-10-31	Emma Nilsson Fjellströ	Upprättat dokument
Spillvattenanslutning till ladugård	SEN2018.0138-4	Vattenanslutning ladugård	2018-10-31	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vristulven SEN2018 26 oktober	SEN2018.0180-3	Vristulven SEN2018 26 oktober.pptx	2018-10-24	Jenny Järnmark	Upprättat dokument
Beslut SEN, 2018-10-25, Ärende 44/18, Sammanträdesdagar 2019	SEN2018.0004-4	Beslut SEN, 2018-10-25, Ärende 44/18, Sammanträdesdagar 2019	2018-10-30	Patricia Liljedorff	Upprättat dokument
SEN2018.0170-2 - Beslut, dnr 2018-6504, DB 2018-1420	SEN2018.0170-3	Bekräfta mottagande - Beslut, dnr 2018-6504, DB 2018-1420	2018-10-29	Annika Holmén	Dokument ut
Delegationsbeslut MÖS	SEN2018.0170-2	Beslut, dnr 2018-6504, DB 2018-1420	2018-10-26	Annika Holmén	Dokument in
Yttrande 551-31886-2018	SEN2018.0212-3	Yttrande 551-31886-2018	2018-10-24	Annika Holmén	Dokument ut
Yttrande Stena Recycling	SEN2018.0212-3	Yttrande 551-31886-2018	2018-10-24	Annika Holmén	Dokument ut
Bagaren 1.pdf	SEN2018.0015-2	Bagaren 1.pdf	2018-10-24	Carina Berhane	Dokument ut
Vattenanslutning Närlunda 4 7	SEN2018.0120-5	Vattenanslutning Närlunda 4:7	2018-10-23	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vattenanslutning Lerdala 2 53	18-456	Vattenanslutning Lerdala 2:53	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut



Vattenanslutning Olofsgård 2 2	SEN2018.0122-4	Vattenanslutning Olofsgård 2:2	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Sventorp 1-71 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0131-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads-Häljatorp 5-1 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0136-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Olofsgård 3-1 anslut till V.docx	SEN2018.0124-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Olofsgård 3-1 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0124-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Djursätra 3-16 utskick 3.docx	SEN2018.0107-2	Rättelse av kostnadsunderlag och tvång till fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Djursätra 3-14 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0107-2	Rättelse av kostnadsunderlag och tvång till fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Värsås 1-38 installera vm.docx	SEN2018.0139-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Sventorp 1-37 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0129-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Stora Väring 41-1 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0128-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Skultorp 1-106 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0126-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vaholms valskvarn 1-7 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0137-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads-Häljatorp 3-14 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0135-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Sventorp 1-69 installera vm.docx	SEN2018.0130-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads-Häljatorp 3-13 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0134-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads-Häljatorp 3-4 anslut till V.docx	SEN2018.0133-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads-häljatorp 3-4 kostnadsunderlag V.DOCX	SEN2018.0133-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Närlunda 4-8 anslut till V.docx	SEN2018.0121-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Närlunda 4-8 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0121-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Olofsgård 2-2 anslut till V.docx	SEN2018.0122-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Olofsgård 2-2 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0122-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Skultorp 4-103 anslut till V.docx	SEN2018.0127-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut

Skultorp 4-103 kostnadsunderlag V.DOCX	SEN2018.0127-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads-Häljatorp 3-14 anslut till V.docx	SEN2018.0135-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads-häljatorp 3-14 kostnadsunderlag V.DOCX	SEN2018.0135-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Värsås 2-28 anslut till V.docx	SEN2018.0140-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Värsås 2-28 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0140-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads-Häljatorp 5-1 anslut till V.docx	SEN2018.0136-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads-Häljatorp 5-1 kostnadsunderlag V.DOCX	SEN2018.0136-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Värings Prästbol 12-13 anslut till V.docx	SEN2018.0138-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Värings prästbol 12-13 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0138-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vaholms valskvarn 1-7 anslut till V.docx	SEN2018.0137-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vaholms Valskvarn 1-7 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0137-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Närlunda 4-7 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0120-3	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Närlunda 4-7 utskick 3.docx	SEN2018.0120-3	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Närlunda 4-5 utskick 3.docx	SEN2018.0119-3	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Närlunda 4-5 kostnadsunderlag V.DOCX	SEN2018.0119-3	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Djursätra 3-14 utskick 3.docx	SEN2018.0106-2	Rättelse av kostnadsunderlag och tvång till fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Djursätra 3-14 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0106-2	Rättelse av kostnadsunderlag och tvång till fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Lunne 1-23 utskick 3.docx	SEN2018.0114-2	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut

Lunne 1-23 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0114-2	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Var påkoppling ska ske Lunne 1-23.docx	SEN2018.0114-2	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Skultorp 1-41 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0125-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads Häljatorp 3-4 utskick 3.docx	SEN2018.0133-3	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads-häljatorp 3-4 kostnadsunderlag V.DOCX	SEN2018.0133-3	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Monterar vattenmätare på egen brunn	SEN2018.0121-4	Monterar vattenmätare på egen brunn	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Upprättat dokument
Kontakt med god man för fastighetsägare Skultorp 4:103	SEN2018.0127-3	Kontakt med god man för fastighetsägare Skultorp 4:103	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Upprättat dokument
Lerdala 3-20 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0112-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads-Häljatorp 3-4 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0133-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Närlunda 4-7 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0120-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Olofsgård 2-3 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0123-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Närlunda 4-8 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0121-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Lerdala 2-13 installera vm.docx	SEN2018.0110-1	Lerdala 2:13 Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
LUNNE 2-20 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0117-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Närlunda 4-5 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0119-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Närlunda 4-7 anslut till V.docx	SEN2018.0120-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Närlunda 4-7 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0120-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
LUNNE 2-17 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0116-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Lunne 16-1 utskick 3.docx	SEN2018.0118-2	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Lunne 16-1 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0118-2	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Närlunda 4-8 utskick 3.docx	SEN2018.0121-3	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Närlunda 4-8 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0121-3	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Olofsgård 3-1 utskick 3.docx	SEN2018.0124-2	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut

Olofsgård 3-1 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0124-2	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Olofsgård 2-2 utskick 3.docx	SEN2018.0122-3	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Olofsgård 2-2 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0122-3	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Närlunda 4-5 anslut till V.docx	SEN2018.0119-2	Utskick om att ansluta till V och erlægga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Närlunda 4-5 kostnadsunderlag V.DOCX	SEN2018.0119-2	Utskick om att ansluta till V och erlægga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Skultorp 4-103 utskick 3.docx	SEN2018.0127-2	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Skultorp 4-103 kostnadsunderlag V.DOCX	SEN2018.0127-2	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Lerdala 13-8 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0113-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Lunne 16-1 anslut till V.docx	SEN2018.0118-1	Utskick om att ansluta till V och erlægga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Lunne 16-1 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0118-1	Utskick om att ansluta till V och erlægga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads Häljatorp 3-14 utskick 3.docx	SEN2018.0135-3	Rättelse av kostnadsunderlag och kvar på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads-häljatorp 3-14 kostnadsunderlag V.DOCX	SEN2018.0135-3	Rättelse av kostnadsunderlag och kvar på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Djursätra 3-16 anslut till V.docx	SEN2018.0107-1	Utskick om att ansluta till V och erlægga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Djursätra 3-16 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0107-1	Utskick om att ansluta till V och erlægga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads Häljatorp 5-1 utskick 3.docx	SEN2018.0136-3	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vads-Häljatorp 5-1 kostnadsunderlag V.DOCX	SEN2018.0136-3	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vaholms Valskvarn 1-7 utskick 3.docx	SEN2018.0137-3	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vaholms Valskvarn 1-7 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0137-3	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut

Värings Prästbol 12-13 utskick 3.docx	SEN2018.0138-2	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Värings prästbol 12-13 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0138-2	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Lunne 1-23 anslut till V.docx	SEN2018.0114-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Lunne 1-23 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0114-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Värsås 2-28 utskick 3.docx	SEN2018.0140-2	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Värsås 2-28 kostnadsunderlag V.docx	SEN2018.0140-2	Rättelse av kostnadsunderlag och krav på fysisk anslutning	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Infobrev, 2018-09-19, Förbindelsepunkt och start av byggnation.docx	SEN2018.0189-1	Utskick om förbindelsepunkt	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Kontakt m fastighetsägare	SEN2018.0120-4	Kontakt m fastighetsägare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Upprättat dokument
LUNNE 2-16 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0115-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Källegården 1 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0109-1	Källegården 1 Byte av VA-taxa från poängtaxa till uppmätt förbrukning.	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Hene 26-1 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0108-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Lerdala 2-53 anslut till V.docx	SEN2018.0111-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Lerdala 2-53 kostnadsunderlag V.DOCX	SEN2018.0111-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Lerdala 2-53 installera vattenmätare.docx	SEN2018.0111-1	Utskick om att installera vattenmätare	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Vattenanslutning Lerdala 2:53	SEN2018.0111-4	Vattenanslutning Lerdala 2:53	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
Skövde 4310	SEN2018.0015-2	Skövde 4:310	2018-10-22	Carina Berhane	Dokument ut
Tor 2.pdf	SEN2018.0015-2	Tor 2.pdf	2018-10-22	Carina Berhane	Dokument ut
Dunshult 14	SEN2018.0015-2	Dunshult 1:4	2018-10-22	Carina Berhane	Dokument ut
Dunshult 15	SEN2018.0015-2	Dunshult 1:5	2018-10-22	Carina Berhane	Dokument ut
Heimdal 20	SEN2018.0015-1	Heimdal 20	2018-10-22	Carina Berhane	Dokument ut
Käpplundagärdet 2	SEN2018.0015-1	Käpplundagärdet 2	2018-10-22	Carina Berhane	Dokument ut
VA-anslutning Värsås 2-28.pdf	SEN2018.0140-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
VA-anslutning Värings Prästbol 12-13.pdf	SEN2018.0138-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut

VA-anlutning Vaholms Valskvarn 1-7.pdf	SEN2018.0137-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
VA-anlutning Vads-Häljatorp 5-1.pdf	SEN2018.0136-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
VA-anlutning Vads-Häljatorp 3-14.pdf	SEN2018.0135-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
VA-anlutning Vads-Häljatorp 3-4.pdf	SEN2018.0133-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
VA-anlutning Skultorp 4-103.pdf	SEN2018.0127-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
VA-anlutning Olofsgård 3-1.pdf	SEN2018.0124-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
VA-anlutning Olofsgård 2-2.pdf	SEN2018.0122-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
VA-anlutning Närlunda 4-8.pdf	SEN2018.0121-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
VA-anlutning Lerdala 2-53.pdf	SEN2018.0111-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
VA-anlutning Lunne 16-1.pdf	SEN2018.0118-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
VA-anlutning Närlunda 4-7.pdf	SEN2018.0120-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
VA-anlutning Närlunda 4-5.pdf	SEN2018.0119-2	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
VA-anlutning Lunne 1-23.pdf	SEN2018.0114-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut
VA-anlutning Djursätra 3-16.pdf	SEN2018.0107-1	Utskick om att ansluta till V och erlagga anläggningsavgift	2018-10-22	Emma Nilsson Fjellströ	Dokument ut