

**Innehållsförteckning****Sida****Ärenden**

VON § 1/17 Information .....	3
VON § 2/17 Redovisning av delegationsbeslut .....	5
VON § 3/17 Anmälningssärenden.....	7
VON § 4/17 Vård- och omsorgsnämndens protokoll .....	8
VON § 5/17 Organisation, regler och anvisningar för intern kontroll .....	9
VON § 6/17 Revidering av EBV-manual .....	10
VON § 7/17 Resursförstärkning hemvård.....	12
VON § 8/17 Revidering av vård- och omsorgsnämndens delegationsordning - avvisande av begäran enligt LSS/SoL samt ledsagning i samband med resor .....	14
VON § 9/17 Anmälan av förrättningar .....	16
VON § 10/17 Extra insatt ärende - Psykosocial arbetsmiljö.....	17

## Plats och tid

Kommunstyrelsensalen, 2017-01-26 kl. 08:00-14:45

## Beslutande

Theres Sahlström (M) ordf.

Douglas Hjalmarsson (L)

Bjarne Medin (S)

Gun Sandelius (M)

Börje Johansson (C)

Isabelle Waldenvik (KD)

Eva Lindh (S)

Anders Grönvall (S)

Elizabeth Fredriksson (V)

## Ersättare

Sven Sundberg (M)

Åsa Axelsson (C)

Jacqueline Tjällman (L)

Kayda Ecehaq Lazar (S)

Marie-Louise Karlberg (MP)

Yvonne Eriksson Harlin (SD)

## Övriga deltagande

Per Granath, sektorschef

Eleonor Hultmark, sekreterare

Jonas Engelbrektsson, avd.c §§ 1, 7

Lena Persson, controller §§ 1, 6, 7

Susanna Tibblin, verks.utv. § 5

Maria Plato, HR-partner § 1

Susanne Sandberg, daglig verks. § 1

Susanne Nyberg, daglig verks. § 1

Kristian Solli, ec SSK-enheten § 6

Louise Samuelsson, biståndschef § 8

Ulrika Henrikson, Skövde kommuns

utv.ledare internationella frågor § 1

## Utses att justera

Anders Grönvall (S)

## Underskrifter

## Sekreterare



Eleonor Hultmark

## Paragrafer

§1/17-§10/17

## Ordförande



Theres Sahlström (M)

## Justerande



Anders Grönvall (S)

## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

## Instans

Vård- och omsorgsnämnden

## Sammanträdesdatum

2017-01-26

## Justeringsdatum

2017-02-01

## Anslagsdatum

2017-02-01

## Överklagningstid

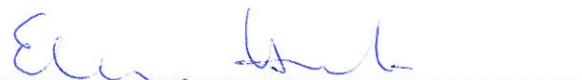
t o m

2017-02-23

Förvaringsplats  
för protokollet

Skövde Stadshus

## Underskrift



Eleonor Hultmark

## VON § 1/17 Information

VON2017.0002

### Sektorsövergripande information

Information om nytt sektorsövergripande uppdrag i kommunen. Ulrika Henriksson, utvecklingsledare internationella frågor, sektor medborgare och samhällsutveckling berättar om vad tjänsten innebär och hur sektorernas arbete med verksamhetsutveckling kommer att integreras med perspektivet internationella frågor.

### Nämnden informerar

Ordförande informerar om olika sammankomster sedan förra nämndssammanträdet:

- Möte med företrädare från Kommunala Pensionärsrådet (KPR).
- Besök på Finnhovi – Finska föreningens träffpunkt.
- Presentation av resultatrapport 2016 från Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK).

Andre vice ordförande redovisar från beredning medborgare och folkhälsa.

Återrapport från Kista-mässan den 24-25 januari i Stockholm som hade inriktning "Mötesplats för välfärdsteknologi och e-hälsa".

### Information från sektorn

#### Rapport från Sensim för 2016

Sensim har till vård- och omsorgsnämnden överlämnat en skriftlig summering av verksamhetsåret 2016.

Verksamheten på Sensim vänder sig till personer i åldern 18-29 år med en neuropsykiatrisk funktionsnedsättning och som har en önskan om att få ett arbete, men som har svårt att få det. Sensim erbjuder stöd med studier, personligt stöd på väg mot arbete eller studier, samt råd och stöd i kontakten med Arbetsförmedling eller Vuxenutbildning. Under år 2016 har Sensim träffat cirka 60 personer varav 55 personer tackat ja till fortsatt kontakt.

Nämnden tackar för rapporten och lägger informationen till handlingarna

**Statistik antal besökare på Frivilligverksamheterna 2016**

Frivilligverksamheterna: Tisdagscafé, Gudstjänster och Torsdagscafé på Äldrecentrum Ekedal har till vård- och omsorgsnämnden överlämnat en sammanställning av antalet besök under verksamhetsåret 2016. Besöksantalet för 2016 kan utläsas i tabellen.

Tabell 1. Besöksstatistik Frivilligverksamheterna på Äldrecentrum Ekedal 2016.

	Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Augusti	September	Oktober	November	December	Sammanlagt
<b>Tisdagscafé</b>	19	67	88	83	87	32	35		42	59	59	16	587
<b>Gudstjänster</b>	9	13	20	18	18	15	22	11	32	18	11	33	220
<b>Torsdagscafé</b>		20	27	29	30				26	20	18	17	187

Nämnden tackar för sammanställningen och lägger informationen till handlingarna

**Konferens om åldrande med utvecklingsstörning**

Susanne Sandberg och Susanne Nyberg, som arbetar på daglig verksamhet LSS, informerar från konferens om åldrande med utvecklingsstörning. Den 23 november 2016 hölls denna konferens som var den femte konferensen om åldrande. Temat var "Vi blir också äldre – livsvillkor för personer med utvecklingsstörning". Konferensen arrangerades av FUB, Forum Carpe, Äldrecentrum och Svenskt Demenscentrum.

**Sektorns månadsrapport**

Månadsrapport från biståndsenheten till och med december månad 2016 redovisas av avdelningschef Jonas Engelbrektsson.

**Tillsyn Tomtegårdens äldreboende**

Avdelningschef Jonas Engelbrektsson informerar om IVOs tillsyn på Tomtegårdens äldreboende. Yttrande till IVO lämnas av sektorschef i enlighet med nämndens delegationsordning.

**Demografisk utveckling**

En demografisk beräkning av vård- och omsorgs målgrupp fram till år 2030 presenteras av controller Lena Persson.

**Planarbete nya Ekedal**

Jonas Engelbrektsson berättar att plan för utbyggnad av Ekedal pågår. Sektorn genomför en behovsanalys baserad på demografisk utveckling. En grov tidsplan presenteras med hålltider för programarbete, förfrågningsunderlag, upphandling, byggstart och färdigställande.

**Extratjänster i välfärden, serviceassistenter**

Maria Plato, HR Partner redovisar hur Skövde kommun arbetar med breddad kompetensförsörjning och serviceassistenter.

TS PA

## VON § 2/17 Redovisning av delegationsbeslut

VON2017.0003

### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i protokoll den 26 januari 2017.

### Bakgrund

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt den av vård- och omsorgsnämndens antagna delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till vård- och omsorgsnämnden. Redovisningen innebär inte att vård- och omsorgsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det vård- och omsorgsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering. Ärenden som inte är delegerade ligger kvar på nämnden.

### Redovisning av följande delegationsbeslut enligt delegationsordning.

Hänvisning till delegationsordningens olika avsnitt anges inom parentes.

#### Beslutsattester (del 2.2)

- Förteckning över beslutsattester, nr. 1-3/2017.

#### Biståndsbeslut (del 3-4)

- Förteckning över beslut enligt LSS, fattade under perioden 2016-12, nr. 4/2017.
- Förteckning över beslut enligt SoL, fattade under perioden 2016-12, nr. 5/2017.
- Förteckning över beslut om ekonomiskt bistånd fattade under 2016, nr. 6/2017.
- Förteckning över beslut om jämkning vid dubbla boendekostnader under 2016, nr. 7-9/2017.

#### Bostadsanpassningsbidrag (del 7)

- Förteckning över beslut om bostadsanpassningsbidrag, fattade under perioden 2016-12, nr. 10/2017.

**Brådskande beslut (avsnitt 1.1)**

- Remissvar genom ordförandebeslut avseende Hälso- och sjukvårdsavtalet.  
Dnr. VON2017.0020, nr. 11/2017.

**Deltagande i kurser och konferenser (del 1.23)**

- Beslut om kurs eller konferens: Kistamässan 24-25 januari 2017.  
Dnr. OVN2014.0128-60, nr. 12/2017.
- Beslut om kurs eller konferens: Leda för resultat – kommunledning.  
Dnr. OVN2014.0128-61, nr. 13/2017.
- Beslut om studiebesök till Gävle i samband med programarbetet nya Ekedal  
Dnr. VON2017.0007-1, nr. 14/2017.

**Ärenden enligt lex Sarah (3.21-3.22 samt 4.22-4.42)**

- Beslut om lex Sarah utredning. Dnr: VON2016.0125, nr. 15/2017.
- Beslut om anmälan enligt lex Sarah. Dnr: VON2016.0142, nr. 16/2017.
- Beslut om lex Sarah utredning. Dnr. VON2016.0127, nr. 17/2017.
- Beslut om lex Sarah utredning. Dnr. VON2016.0141, nr. 18/2017.
- Beslut om anmälan och utredning enligt lex Sarah. Dnr. VON2017.0023, nr. 19/2017.

**Handlingar**

Redovisning av delegationsbeslut

**Delges**

Delegaterna

TS

## VON § 3/17 Anmälningssärenden

VON2017.0004

### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden finner anmälningssärendena anmälda och lägger dem till handlingarna.

### Anmälningssärenden 2017-01-26

1. Protokollsutdrag. KS § 230 Medel till pilotprojekt avseende bemanning vård och omsorg.
2. Protokollsutdrag. KF § 151 Riktlinjer för styrdokument.  
Bilaga: Riktlinjer för styrdokument.
3. Sveriges Kommuner och Landsting. Cirkulär 16:63. Preliminärt omsorgsprisindex (OPI).
4. Inspektionen för vård och omsorg avslutar ärende 8.1.2-39369/2016.  
Dnr. VON2016.0115-9
5. Inspektionen för vård och omsorg avslutar ärende 8.2-5440/2016.  
Dnr. VON2016.0029-4
6. Inspektionen för vård och omsorg avslutar ärende 8.8.1-32555/2015.  
Dnr. VON2016.0094-3
7. Förvaltningsrätten i Jönköping. Dom i mål 3751-16. Dnr. VON2016.0112-10.
8. Förvaltningsrätten i Jönköping. Dom i mål nr 806-16. VON2016.0113-32.
9. Revisionens granskning av hantering och ansökan om statsbidrag inom flyktingmottagande. Dnr: VON2016.0137.
10. Ordförandes beslut om deltagande i konferens Nationell kvalitetsplan för äldreomsorgen. Dnr. VON2017.0007-2.
11. Ordförandes beslut om deltagande i utbildningsdag Den hållbara arbetsplatsen – inom förskola och äldreomsorg. Dnr. VON2017.0007-3.

### Handlingar

Anmälningssärende enligt ovan förteckning

TS DA

## VON § 4/17 Vård- och omsorgsnämndens protokoll

VON2017.0001

### Beslut

Vård- och omsorgsnämndens protokoll 2016-11-25 samt 2016-12-15 lägges till handlingarna.

### Bakgrund

Vård- och omsorgsnämndens protokoll från den 24 november samt från den 15 december är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Eventuella överklaganden görs inom tre veckor från det att anslag om protokollets justering anslagits på kommunens anslagstavla, placerad i stadshuset entré.

### Laglighetsprövning

Varje medlem av en kommun har rätt att få lagligheten av kommunens beslut prövad genom att överklaga dem hos förvaltningsdomstol. Medlem är den som är folkbokförd i kommunen.

Överklaganden av beslut i Skövde kommun, ska lämnas in till Förvaltningsrätten i Jönköping. Överklagandet skall göras inom tre veckor från det att anslag om protokollets justering anslagits på kommunens anslagstavla, som finns i stadshuset entré.

Grunderna, det vill säga anledningen till överklagandet, kan vara;

- Att beslutet inte tillkommit i laga ordning (enligt kommunallag, speciallag eller reglemente).
- Att beslutet gäller något som inte är en angelägenhet för kommunen.
- Att det överskrider kommunens befogenheter enligt kommunallagen.
- Att beslutet strider mot lag eller annan författning.

### Förvaltningsbesvär

Förvaltningsbesvär kan anföras av den som berörs av beslutet och om det är ett beslut som går att överklaga. Besvären lämnas till den som fattat beslutet (kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, nämnd eller den som beslutar enligt delegation). Den som fattat beslutet kan antingen pröva om beslutet, eller stå fast vid beslutet. Om beslutet inte ändras, ska överklagandet skickas vidare till förvaltningsrätten. Domstolen avgör sedan frågan. Besvären ska lämnas in inom tre veckor från det att den som berörs av beslutet har tagit del av det. Besvärsgrunderna kan vara både lämplighet och laglighet.

45



## VON § 5/17 Organisation, regler och anvisningar för intern kontroll

VON2016.0134

### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna upprättat förslag för organisation, regler och anvisningar för intern kontroll.

### Bakgrund

Enligt den av kommunfullmäktige antagna policy för intern kontroll (KF 2013 § 136) har nämnderna det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Nämnderna har därvid att tillse att en organisation upprättas för den interna kontrollen och att regler och anvisningar antas för den interna kontrollen.

### Styrdokument "Organisation, regler och anvisningar för intern kontroll"

I det upprättade förslaget finns organisationen, rollerna och ansvar beskrivet samt regler och anvisningar för styrningen av den interna kontrollen. Den interna kontrollplanen beskrivs och en tidsplan för densamma anges.

I styrdokumentet framgår dessutom att kvalitetsrevision genomförs för att säkerställa att verksamheten uppfyller de krav på kvalitet som gäller enligt författningen om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbetet, samt att ge underlag för verksamhetens förbättringsarbete och vidareutveckling. Kvalitetsrevisionen ger en översiktlig, sammanvägd bild av varje enhets kvalitets- och patientsäkerhetsarbete samt indikationer om eventuella kvalitetsbrister.

### Handlingar

Styrdokument Organisation, regler och anvisningar för intern kontroll, dnr:  
VON2016.0134

### Skickas till

Ledningsgrupp SVO

Kommunens revisorer

Kommunstyrelsen

TS

## VON § 6/17 Revidering av EBV-manual

VON2016.0139

### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att revidera EVB-manualen enligt bifoga förslag.

Ändringarna ska gälla successivt från och med 1 mars 2017.

### Bakgrund

För att möta en fortsatt utveckling av Procapita kommer vård och omsorg byta ut den modul i verksamhetssystemet som beräknar ersättningar. Detta skapar bland annat möjlighet att införa modulen HSL-uppdrag, vilken har varit efterfrågat av hälso- och sjukvårdsenheterna. I samband med detta har EBV-manualen setts över gällande delegerade och ordinerade hälso- och sjukvårdsuppgifter för att förenkla administrationen kring beställningar och därigenom frigöra sjuksköterskeresurser till andra arbetsuppgifter.

Förslaget till förändring innebär att sjuksköterskan får 9 olika val att göra vid beställning av en ordinerad/delegerad hälso- och sjukvårdsinsats istället för nuvarande 50. För utförande enheter innebär det ett mer schabloniserat sätt att få ersättning för de beställningar man åläggs att göra. Totalt innebär förändringen en liten ökning av antalet timmar, enligt kontrollberäkningar som har gjorts.

Mindre justeringar görs även inom SOL-delen av EBV-manualen. Två nya insatser införs, Egenvård enligt SOL och Sällaninköp. Detta innebär en förenkling för biståndshandläggarna, och tydliggör ersättningen för dessa beställningar. Förändringen är inte kostnadsdrivande.

Slutligen justeras den tid som ersätts vid dubbelbemanning. Såväl beställare som utförare är överens om att tiden som ersätts är lågt tilltagen. Hösten 2014 gjordes en höjning av ersättningen med 50 %. Trots detta bedöms ersättningen inte täcka de kostnader som dubbelbemanningsinsatser skapar. Nuvarande förslag är en uppräknig med ytterligare 25 %, till en kostnad av 600 tkr.

De ökade kostnaderna, totalt ca 900 tkr avräknas den resursförstärkning nämnden har avsatt till hemvården under 2017.

### Förslag till förändring

- Förändring av samtliga ordinerade och delegerade hälso- och sjukvårdsinsatser från sjuksköterskor (ej rehab).
  - o Läkemedel, 2 nivåer
  - o Insulin, 2 nivåer
  - o Sårbehandling, 2 nivåer
  - o Kompressionsbehandling
  - o Övriga sjukvårdsinsatser, 2 nivåer

TS BA

- Ny SOL-insats "Egenvård"
- Ny SOL-insats "Sällaninköp"
- Förändring av insatstiden för SOL-insatsen "Dubbelbemanning"

Ändringarna ska gälla succesivt från och med 1 mars 2017.

**Kostnad**

Total beräknad kostnad för ändringarna 900 000 kr. Detta avräknas den resursförstärkning nämnden avsatt för hemvården under 2017.

**Handlingar**

Manual till Individuell Resurs Fördelning  
Utredning revidering av EBV-manual

**Skickas till**

Ekonomienheten

Biståndsenheten

Hälso- och  
sjukvårdsenheterna

**VON § 7/17 Resursförstärkning hemvård**

VON2016.0005

**Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

1. Att höja LOV-ersättningen from 2017-01-01 enligt följande:

	<b>Till företag som enbart utför serviceinsatser</b>	<b>Till företag som utför all hemvård</b>
<b>Om moms debiteras</b>		
<b>Tätort</b>	359 kr. exkl. moms	424 kr. exkl. moms
<b>Landsbygd</b>	423 kr. exkl. moms	494 kr. exkl. moms
<b>Om moms inte debiteras</b>		
<b>Tätort</b>		432 kr.
<b>Landsbygd</b>		504 kr.

Detta innebär en kostnadsökning om ca 3,2 mnkr.

2. Att avsätta 0,9 mnkr hos avdelningschefen för äldreomsorg för att genomföra effektiviseringsprojekt under 2017
3. Att reservera återstående medel till resursförstärkning (3 mnkr) centralt för senare beslut under 2017.

**Bakgrund**

Från 2012 har kommunens hemvårdsverksamhet varit konkurrensutsatt enligt LOV. Kommunens egenregi har inte klarat att täcka sina kostnader genom LOV-/EBV-ersättningen, utan har redovisat underskott varje år sedan införandet. I strategisk plan och budget 2017-2019 har vård- och omsorgsnämnden tilldelats 8 mnkr till resursförstärkning av hemvården. En förstärkning av hemvården inom LOV-systemet, innebär att även enskilda utförare får ta del av resursförstärkningen på lika villkor (konkurrensneutralitet).

En utredning har gjorts hur denna resursförstärkning ska fördelas.

Utredningen kommer fram till en förstärkning av LOV-/EBV-ersättningen med 8,50 kr. 8 kr avser beräkningen av kringtiden i LOV-kalkylen (den tid som personalen är i tjänst, men inte är hemma hos brukare eller på väg till eller från brukare) som justeras upp från 10 % till 13 %. 50 öre avser uppräkningskostnaden av material-kostnaden, för att säkerställa att kostnaden för handskar, förkläden och tossor är fullt kompenserad i kalkylen.

Utredningen visar vidare ett behov att avsätta 0,9 mnkr hos avdelningschefen för äldreomsorg för att genomföra åtgärder för ökad effektivitet inom kommunens egenregi under 2017. Den kan handla om utbildningar för personalen, införande av nyckelfri hemvård, inköp av konsulttjänster eller pilotprojekt inom organisering och arbetstid. I annan utredning har 0,9 mnkr fördelats till höjning av schablontider för ersättning (EBV-manual).

15

Återstående medel, 3 mnkr, reserveras centralt hos sektorschef tills vidare för att kunna möta ytterligare åtgärder som kommer fram i det fortsatta utvecklingsarbetet av kommunens hemvård.

**Handlingar**

Resursförstärkning hemvård

Utredning - resursförstärkning hemvård

**Skickas till**

Ekonomienheten

Avdelningschef ÄO

TS 19

## VON § 8/17 Revidering av vård- och omsorgsnämndens delegationsordning - avvisande av begäran enligt LSS/SoL samt ledsagning i samband med resor

VON2015.0016

### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar om följande revideringar:

1. Sektorschef som beslutsfattare i fråga om att avvisa begäran/ansökan enligt LSS/SoL i del fall då sökande saknar behörighet eller befogenhet i aktuellt ärende.
2. Sektorschef som beslutsfattare i ärende gällande ledsagning enligt 4:1 SoL i samband med resor till och från gymnasieutbildning på annan ort för vissa skolungdomar som även omfattas av rätten till insatser enligt LSS.

Vård- och omsorgsnämnden noterar samtidigt sektorschefens vidaredelegation avseende ovanstående. Enhetschef biståndsenheten utses som delegat gällande punkt 1 och för punkt 2 utses LSS-handläggare som delegat.

### Bakgrund

Vård- och omsorgsnämndens delegationsordning är ett styrdokument som ständigt ses över för att bättre harmonisera med förändringar i exempelvis i lagstiftning eller andra relevanta omställningar inom nämndens verksamhetsområde. Vård- och omsorgsnämnden ska tillförsäkra ett rättssäkert och juridiskt korrekt handlägningsförfarande för kommuninvånarna.

### Föreslagna ändringar i nämndens delegationsordning

1. **Avsnitt 3.24 och 4.24 Avvisa begäran/ansökan enligt SoL resp. LSS.**

Återkommande kontaktas handläggare av anhöriga och andra närstående med såväl frågor, initiering till kontakt och orosanmälan. Anhöriga och närstående agerar många gånger också som stöd vid ansökning/begäran om insatser. Dessa kontakter är ovärderliga på många sätt och stödjer den enskilde. I de allra flesta fall leder kontakterna till dialog och samverkan med den enskilde och i många fall även en kompletterande ansökan från den enskilde.

Det är dock alltid den enskilde eller dennes juridiske företrädare som enbart är den som kan ansöka/begära en insats eller överklaga ett fattat beslut. I det fall det inkommer en skriftlig ansökan/begäran som inte är att betrakta som orosanmälan eller på annat sätt en initiering i en fortsatt ärendehantering, ska beslut fattas att ansökan/begäran avvisas.

2. **Avsnitt 3.25 Ledsagning i samband med resor**

Insatsen ledsagarservice enligt Lag om stöd och service till vissa funktionsnedsatta, LSS, är avsedd för att möjliggöra och tillgodose behov att träffa vänner, delta i kultur- och fritidsaktiviteter och motsvarande. Det har i gällande rättspraxis, bl.a. HFD 2011 ref. 62,



framkommit att ledsagarservice enligt LSS inte är tillämpligt i fråga om regelbundna transporter till och från skola eller annan sysselsättning då denna aktivitet inte syftar till att delta i samhällslivet och komma ut bland andra människor och genomföra enklare aktiviteter vilket är avsikten med insatsen enligt propositionen till LSS.

I normalfallet är det skolhuvudmannens ansvar att ge mindre barn stöd vid skolskjuts, men stödet kan även ges i form av personlig assistans i det fall den enskilde har rätt till det. Dock har HFD fastslagit att aktiv tillsyn som har karaktären av övervakande karaktär och ges i assistansliknande form inte kan omfattas av insatsen ledsagarservice enligt LSS och inte heller i form av dagliga resor till och från sysselsättning eller utbildning. Avseende äldre barn som deltar i ej skolpliktig undervisning, gymnasieutbildning, finns inte motsvarande skyldighet för skolhuvudmannen att tillse att den enskilde kan transportera sig till och från skolan.

Möjlighet finns att utreda möjligheterna för ledsagning som insats enligt socialtjänstlagen. I enlighet med nu gällande delegationsordning ges möjlighet till beslut om denna insats efter beslut från biståndsbedömare SVO eller handläggare SSO. För att möjliggöra för gymnasieungdomar som även omfattas av rätten till insatser enligt LSS och med behov av stöd i samband med resor till och från gymnasieutbildning, föreslås att förenkla för fortsatt handläggning och säkra kontinuiteten i handläggningen genom att ge LSS-handläggare möjlighet att enligt socialtjänstlagen bevilja bistånd enligt 4:1 till ledsagning. Insatsen bedöms även i vissa fall kunna ersätta behov av elevhemsboende. Insatsen efter detta beslut kommer verkställas av LSS-verksamheten för att tillförsäkra kontinuitet samt kompetens inom funktionshinderomsorgen i verkställigheten då målgruppen avser funktionsnedsatta barn/ungdomar med personkretstillhörighet LSS. Förändringen innebär en utökad delegation för LSS-handläggare för kompletterande insats utifrån socialtjänstlagen.

### **Handlingar**

Delegationsordningen med revideringen i utdrag

### **Skickas till**

Ledningsgrupp SVO

Biståndsenhetens handläggare

## VON § 9/17 Anmälan av förrättningar

VON2017.0007

### Beslut

Förrättningarna anses anmälda och lägges till handlingarna.

### Anmälda förrättningar

Konferens: Kistamässan - Mötesplats för välfärdsteknologi och e-hälsa  
Plats och datum: Stockholm den 24-25 januari 2017  
Deltagande: Theres Sahlström (M)  
Douglas Hjalmarsson (L)  
Gun Sandelius (M)  
Jacqueline Tjällman (L)  
Åsa Axelsson (C)  
Elizabeth Fredriksson (V)  
Kayda Lazar (S)



## VON § 10/17 Extra insatt ärende – Psykosocial arbetsmiljö

VON2017.0002

### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden uppdrar åt sektorschef att återrapportera hur sektorns verksamhetssystem påverkar den psykosociala arbetsmiljön.