

MÖTESANTECKNING

Datum: 2019-12-16

Diarienummer: KS2019.0034-15

Handläggare: Rasmus Jacobsson



Mötesanteckningar, Kommunala pensionärsrådet 2019-12-16

Tid och plats: måndagen den 16 december 2019, kl. 9-12 i Skövde Stadshus.

Deltagare: Ulla-Britt Hagström (L) (ordf.), Maria Hjærtqvist (S) (v.ordf.), Theres Sahlström (M), Rebecka Thilén (SMS), Rasmus Jacobsson (sekr.), Ing-Marie Åberg (PRO), Britt Lundquist (SPF), Ewa-Britt Dahl (SKPF), Sonja Helsingwall (RPG), Jorma Vattulainen (Vipinä), Björn Forsell (Aktiva seniorer), Gösta Andersson (PRO), Anita Jonsson (RPG), Gun Edin (SPF), Ingerd Olsson (SKPF), och Heikki Selkälä (Vipinä).

1. *Mötets öppnande*

Ordförande Ulla-Britt Hagström förklarade mötet öppnat.

2. *Strategi för digital teknik*

Helene Sandqvist, enhetschef för utvecklingsenheten inom sektor vård och omsorg (SVO), informerade om arbetet med att införa digital teknik. Digital teknik används bland annat som ett hjälpmedel för att öka brukarinflytandet. Sandqvist berättade om Kvalitetscentrum Ekedal där brukare ska få testa ny teknik och lösningar i ett så kallat showroom. SVO kommer bland att göra studiebesök i Karlstad och Hammarö för att få inspiration.

Sandqvist betonade vikten av att medarbetarna får utökad kunskap om den digitala tekniken och de digitala arbetssätten. IT-enheten är ute i SVO:s verksamhet och utvecklar de digitala arbetssätten. Bland annat försöker man genom digital teknik använda kommunens bilar så effektivt som möjligt och en del administrativa arbetsuppgifter har robotiserats. Ambitionen är att SVO:s chefer ska få utökad kunskap kring automatisering för att kunna dra nytta av dess fördelar.

MÖTESANTECKNING

Datum: 2019-12-20

Diarienummer:

KS2019.0034-15 Handläggare: Rasmus Jacobsson

Sandqvist berättade om hur digitaliseringen har möjliggjort för hemtjänstpersonalen att komma åt verksamhetssystem och därigenom dokumentation på plats hos brukaren och fördelarna med de nyckelfria lås som används inom SVO. Hjälpmedel såsom mobila trygghetslarm har minskat behovet av ledsagning och ökat friheten för brukarna. På nya Ekedal (efter tillbyggnationen) ska sensorer möjliggöra för de boende att röra sig fritt i de öppna lokalerna och enbart larma då någon avviker.

Digital teknik lyftes fram som ett sätt att jobba med ensamhetsfrågan. Sandqvist betonade att det är viktigt att tekniken inte används för att begränsa eller "övervaka" någon, om personal använder tekniken på fel sätt kan detta komma att utredas som lex Sarah.

Rådet ställde frågor om hur medborgardialogen går till. Sandqvist gav som exempel på hur man efter låga betyg från kvinnor på gruppboende använt sig av delaktighetsslingan för att nå ut. Ett annat exempel på medborgardialog är då man låtit brukare med minnesproblematik och deras anhöriga testa GPS-larm och komma med feedback.

Sandqvist informerade slutligen om att SVO kommer att anställa en digitaliseringsstrateg och att det på kommunövergripande nivå kommer anställas en digitaliseringsledare.

3. *Föregående protokoll*

Ordförande gick igenom innehållet i föregående protokoll. Protokollet lades till handlingarna.

4. *Folkhälsopolitiskt program – Rebecka Thilén*

Rebecka Thilén, folkhälsostrateg, presenterade utkastet till Folkhälsopolitiskt program för KPR. Programmet innehåller tre folkhälsopolitiska viljeinriktningar: 1. goda och jämlika livsvillkor och levnadsvanor, 2. goda förutsättningar för att fullfölja sina studier och 3. trygga, attraktiva och tillgängliga boende- och livsmiljöer.

Kommunstyrelsen har ett särskilt uppföljningsansvar och kommer att rapportera mandatperiodvis till kommunfullmäktige. Rådet lyfte frågan om det riskerar att gå för lång tid mellan uppföljningarna om de enbart sker mandatperiodvis. Thilén svarade då att nämnderna fortlöpande arbetar med uppföljning inom sina ansvarsområden och att det enbart är den övergripande uppföljningen som sker mandatperiodvis. Theres Sahlström, vård- och omsorgsnämndens ordförande inflikade att delmål baserade på viljeinriktningarna återfinns i nämndernas verksamhetsplaner och att dessa följs upp fortlöpande av nämnderna och sektorerna.

MÖTESANTECKNING

Datum: 2019-12-20

Diarienummer:

KS2019.0034-15 Handläggare: Rasmus Jacobsson

Rådet betonade vikten av uppföljning och att viljeinriktningarna får praktiska konsekvenser. Björn Forsell ställde frågan om hur arbetet med de tre viljeinriktningarna finansieras, Thilén svarade att de dels finansieras genom ett avtal med Västra Götalandsregionen (där kommunen och VGR bidrar med medel) och inom befintliga ramar.

5. *Handlingsplan 22*

Maria Vaziri Hamedani, gav rådet information om Handlingsplan 22 (H22). Handlingsplan 22 har sin upprinnelse i demografiska förändringar vilka gjort att kommunen får en allt högre andel barn och äldre och en lägre andel invånare i förvärvsarbetande ålder. Detta har inneburit att kommunens kostnader växer snabbare än intäkterna från sysselsättning. För att få ihop budgeten har kommunen: 1. höjt skatten och 2. Startat effektiviseringsprogrammet Handlingsplan 22. Ambitionen med H22 är inte att ta bort saker/uppdrag utan snarare att göra dem på ett effektivare sätt. H22 har följande fokusområden: styrning & ledning, kvalitetsutveckling, digitalisering/teknikutveckling, kompetensförsörjning & rätt bemanning, upphandling – inköp och lokaleffektivitet.

Rådet diskuterade hyreskostnader och praktiska svårigheter vid hyra av kommunens lokaler. Rådet ställde även frågan hur H22 påverkar rådet och dess föreningar. Vaziri svarade att det förhoppningsvis är ett bättre och effektivare arbetssätt som ska bidra till nytta och sänkta kostnader, inte besparingar.

6. *Personalförsörjning*

Linda Pettersson, HR-partner riktad mot SVO, informerade rådet om Strategisk kompetensförsörjningsplan 2019-2025.

Pettersson gav även rådet en bild av vad som i nuläget görs för att trygga personalförsörjningen. Pågående projekt:

1. Projekt arbetstid, vars syfte är att skapa ett arbetssätt kring schemaläggning och bemanning som möjliggör en heltidsorganisation.
2. Skapande av kravprofiler, det vill säga annonsmallar och kompetensbaserade intervjumallar.
3. Skapande av kompetensutvecklingsplan, inklusive möjliggöra karriärvägar inom sektorn.
4. Dialog med vuxenutbildningen och vård- och omsorgscollege rörande utbildningarnas innehåll och verksamhetens behov av kunskaper.
5. Breddad kompetensförsörjning (serviceassistenter).

Pettersson informerar även om Delmål 2020 som ska leda till att sektorn behåller sina medarbetare och minskar den externa personalomsättningen, attraherar nya medarbetare samt täcker kommande pensionsavgångar och verksamhetens växande behov.

MÖTESANTECKNING

Datum: 2019-12-20

Diarienummer:

KS2019.0034-15 Handläggare: Rasmus Jacobsson

Rådet ställde frågor kring storlek på pensionsavgångar och andel som arbetar heltid/deltid. Rådet lyfte även frågan kring vikten av heltid, inte minst för framtida pension och betydelsen i att utreda varför medarbetare inte vill arbeta heltid. Möjligtvis kan det finnas orsaker som arbetsgivaren behöver göra något åt.

7. 10:50 Träffpunkter/arbete mot ensamhet

Jonas Engelbrektsson och Elisabeth Isaksson gav rådet en bild av träffpunktsverksamheten. Träffpunkterna syftar till att ge trivsamma och sociala mat och måltidsmiljöer för äldre runt om i Skövde kommun. Vid träffpunkterna förekommer det bland annat bingoverksamhet, konstcirkel och musikunderhållning. Isaksson bedömer verksamheten som välbesökt. Svårigheterna ligger i att attrahera nya målgrupper, till exempel utrikesfödda äldre. Rådet ställde frågor kring budget, kontaktsystem vid frånvaro och dylikt.

Inom "Äta tillsammans", ett samarbete mellan sektor service, sektor vård och omsorg, sektor barn och utbildning samt pensionärsorganisationerna, kan de äldre äta på bland annat Timmersdala och Sventorps skolor. Rådet får även information om träffpunktsbussen, en service som är avgiftsfri för äldre.

8. Diskussion kring kommunikering av information VON/KPR

Rådet uttryckte att det inte i tillräcklig grad får information om och möjlighet att komma med inspel vid beslut som rör dess område. Theres Sahlström beskrev att det är svårt att jämka rådets sammanträden med vård- och omsorgsnämnden då rådet enbart har fyra sammanträden per år. Frågan lyftes om det finns möjlighet att kalla in rådet till extra möte. Besluts- och informationsgången vid beslutet om Handtagets avveckling diskuterades.

9. Tidsplan 2020

Rådet beslutade följande sammanträdesdatum för 2020: 27/1, 16/4 (kl. 13:00), 14/9 och 16/11.

10. Uppföljning av Senormässan

Rådet diskuterade årets seniormässa. Den samlade upplevelsen var att det var ett lyckat arrangemang med ungefär 700 besökare. Organisationen fungerade bra, utställarna var nöjda och arrangemanget klarade budgetramarna. Mycket mässa för pengarna. Inför framtida arrangemang kan möjligheten till förtäring förbättras.

11. Övrigt/KPR:s frågor

Diskussion fördes kring kollektivtrafik till Billingen, Västtrafik 70 och Västtrafiks nya zonindelning.

Ordförande tackar för året och önskar en god jul och ett gott nytt år.

MÖTESANTECKNING

Datum: 2019-12-20

Diarienummer:

KS2019.0034-15 Handläggare: Rasmus Jacobsson

Ulla-Britt Hagström
Ordförande