

**SKÖVDE**

Ansökan om riksfärdtjänstresa

Efternamn		Förnamn		Personnummer	
Gata				Rabatter (t ex CSN-kort)	
Postnummer	Ort	Telefon		Mobil	
Framresa Önskad avresetid avser tid då t ex tåg/buss avgår, ej när resan går från hemmet	Från gata, ort				Ev. flightnr
	Till gata, ort				
	Önskad avresetid	Datum	Klockan	Telefonnr där resan kan bekräftas	
Återresa Önskad avresetid avser tid då t ex tåg/flyg avgår, ej när resan går från resmålet	Från gata, ort				Ev. flightnr
	Till gata, ort				
	Önskad avresetid	Datum	Klockan	Telefonnr där resan kan bekräftas	
Syfte med resan T ex semester, dop					
Medfört hjälpmedel Viktigt att du fyller i mått och/eller andra avvikelser på rullstol	Rollator				
	Rullstol (hopfällbar)				
	Rullstol (ej hopfällbar) längd:		cm bredd:		
	Elrullstol längd:		cm bredd:		
	Annat				
Ledsagare (avgiftsfritt)/ medresenär (betalar avgift)	Efternamn		Förnamn		Ledsagare
	Efternamn		Förnamn		Medresenär
	Medresenärens adress (krävs vid flyg/tågresa)				
Övrigt Information som är väsentlig för resan					
Sökandes underskrift	Datum	Namnteckning			
<i>Vid handläggning av riksfärdtjänst samt planering och samordning av riksfärdtjänst används datorstöd. Personuppgifter som hanteras i detta sammanhang omfattas av gällande lagstiftning för behandling av personuppgifter.</i>					
Ansökan skickas till: Skövde kommun Kollektivtrafikenheten 541 83 SKÖVDE					

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är kommunstyrelsen i Skövde kommun.

Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är ärendehandläggning. Den lagliga grunden för behandlingen är myndighetsutövning. De som kan komma att ta del av dina personuppgifter är medarbetare och förtroendevalda hos kommunstyrelsen. Personuppgifter som behövs för att hantera fakturor och betalning av dem skickas till organisationer som hjälper oss med det. Vid it-support kan it-tekniker komma att ta del av uppgifter. När ärenden överklagas skickar vi uppgifter till överklagningsinstanser. Vid problem med delgivning kan vi skicka uppgifter till organisationer som hjälper oss med det.

Eftersom kommunstyrelsen lyder under offentlighetsprincipen kan vi komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om det inte finns grund för sekretess.

Lagringstiden för personuppgifter är tills vidare om inte något annat anges i kommunstyrelsen dokumenthanteringsplan.

Som registrerad har du rätt att från oss begära tillgång till, rättelse eller radering av dina personuppgifter. Du har också rätt att begära begränsning av behandling som rör dina uppgifter samt har även möjlighet att invända mot behandlingen.

Skövde kommun lyder under offentlighetsprincipen och kan komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.

Som registrerad har du även rätt till dataportabilitet, dvs. att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan när det är tekniskt möjligt.

Du har rätt att lämna klagomål gällande personuppgiftsansvarigs behandling av dina personuppgifter till tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Mer info finns på www.datainspektionen.se.

Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud e-post dataskyddsombud@skovde.se alternativt Skövde kommuns Kontaktcenter tfn 0500-49 80 00.

För mer information hur personuppgifter behandlas se www.skovde.se/personuppgifter.