

Paraplyprojekt – Ledarskapsutbildning

Namn på ansökan: (Skrivs så här: Företaget AB - Person Personson)

Information till dig som vill söka en utbildningscheck inom ledarskap

- Stödet är riktat mot företag i Östra Skaraborg. Detta medför att stödnivån är 70% vilket innebär att man får 70% av de redovisade utgifterna utbetalda.
- Checkarnas primära syfte är att bekosta ledarskapsutbildning/ar för enskilda individer som jobbar i företag med 2 –249 anställda i kommunerna Hjo, Tibro, Tidaholm, Falköping, Skövde, Habo och Mullsjö. Checkarna är primärt inriktade mot nya chefer eller personer i ledarskapspositioner som saknar fortbildning inom ledarskap. Stödet är i detta fall inte avsett för personer i företagets ledningsgrupp. Det är endast kostnaden för ledarskapsutbildningen som är stödberättigad. Ej resor, logi och kost i samband med utbildningen.
- Checkarna kan också användas för att bekosta föreläsningar/workshops med fokus på ledarskap som kommer ett större antal anställda i företaget till nytta. Samma definition av företag som i stycket ovan gäller även i detta fall.
- Ta in offerter/kostnadsförslag för utbildningen för att underlätta beslutet. Ange även kostnaderna i budgeten exklusive moms.
- Beslut kring ansökningarna tas av Leader Östra Skaraborgs bedömningskommitté. Dock kommer ansökningarna att gås igenom i samråd med respektive kommuns näringslivsenhet.

Leader Östra Skaraborg
Långgatan 1c
544 30 Hjo

Har du frågor gällande ansökan eller hur du fyller i dokumentet kontakta
Leaderkontoret:

Jesper Uvesten – Verksamhetsledare
0702 – 46 00 99
jesper.uesten@leaderostraskaraborg.se

Saga Linder - Handläggare
0702 – 46 08 18
saga.linder@leaderostraskaraborg.se

Ansökan

1. Namn på företaget samt personen som skall gå utbildningen
alternativt föreläsning/workshop

Skrivs såhär: Företaget AB - Person Personson/föreläsning

2. Kontaktperson på företaget Ej personen som skall gå utbildningen:

Namn och roll:

Adress:

Telefon:

Mobiltelefon:

E-post:

3. Projektägare (företaget med organisationsnummer):

Namn på företaget:

Organisationsnummer:

Postadress:

Telefon:

Mobiltelefon:

E-post:

Bankgiro, alternativt bankkonto (*inkl. clearingnummer*):

Bankens namn:

4. Projektid När startar och avslutas utbildningen? *Projektet får längst pågå under 6 månader och utbildningen får inte ha påbörjats innan Leader Östra Skaraborg har fattat beslut om ansökan.*

5. Beskriv personen som skall gå utbildningen (Vilken roll har personen i företaget idag? Hur ser kompetensen ut idag gällande ledarskap? Hur länge har personen varit på företaget? Övrig information som är relevant för ansökan?) eller **Beskriv den planerade föreläsningen/workshopen** (vad är temat på föreläsningen/workshopen? Hur många personer planerar ni ta del av aktiviteten? etc.)

6. Berätta kort om företaget och er verksamhet?

7. Hur ser företagets ledarskapsbehov ut nu och i framtiden?

8. Hur kommer den nya ledarskapskompetensen att påverka företaget och hur tas den tillvara inom företaget?

9. Hur ser företagets långsiktiga arbete med kompetensförsörjning inom ledarskap ut?

10. Vad kostar utbildningen? Ange kostnaden exklusive moms

Ledarskapsutbildning/föreläsning hos följande leverantör: <i>*Offert/Kostnadsförslag skall bifogas till ansökan</i>	Kostnad: kr
--	--------------------

11. Finansiering

Projektstöd. 70% av kostnaden.	kr
Egen privat finansiering. 30% av kostnaden.	kr
Summa	kr

12. Avtal

Om din/er ansökan blir beviljad kommer vi att skriva ett avtal som reglerar genomförandet och villkor för utbetalning av stödet.

13. Redovisning

Du ska i samband med slutrapportering skicka in kopior av fakturor och betalningsbevis för samtliga kostnader som tillhör projektet. Alla kostnader måste vara betalda och en slutrapport ifylld innan Leader Östra Skaraborg kommer att betala ut stödbeloppet. För frågor kring detta kontakta Leader Östra Skaraborgs kansli.

14. Om projektet beviljas, godkänner ni publicering på vår hemsida (www.leaderostraskaraborg.se)? Dessa uppgifter kommer dokumenteras och sparas.

Ja

Nej

15. Underskrift av sökanden Skall vara en firmatecknare:

Ort och datum

Underskrift ansvarig projektsökande

Namnförtydligande

16. Bifoga

Intyg om firmatecknare (ej äldre än 1 år)

Offertter eller annat underlag som bekräftar kostnaderna för utbildningen.

17. Övrigt? Finns det något mer du vill framföra?

Svar:

Ansökan skickas i original till:

Leader Östra Skaraborg

Långgatan 1c

544 30 Hjo