

# Underlag för Bedömning av LIA 4,30 Yhp

Skövde Yrkeshögskola, Medicinsk sekreterare VT 2024

**Studerande**

Namn:
Arbetsplats:

**Handledare**

Namn:
Telefon/Mobiltelefon:
Mejladress:

LIA-period (veckor)	Antal timmar
Ort & datum	

Handledares underskrift:

Studerandes underskrift:

---

---

**Närvarorapport**

Vecka	Måndag	Tisdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lördag	Söndag	Anteckningar
1								
2								
3								
4								
5								
6								

Fyll i närvarotid/dag (ex. 8 tim)

F = frånvaro

E = ej schemalagd

Rekommenderad närvarotid under LIA-perioden är 180 timmar vilket i genomsnitt är 30 timmar per vecka. Utöver tiden på LIA-platsen ska de studerande arbeta med en individuell skriftlig inlämningsuppgift (se sista sidan).

## 1 Bedömningsunderlag LIA 4 (Lärande i arbete 4)

Bedömningsunderlaget är uppbyggt utifrån de kursmål som examineras under kursen LIA 4. För varje kursmål tar handledaren ställning till den studerandes förmågor. Styrkor såväl som svagheter bör lyftas fram. Bedömningsunderlaget fylls i av ansvarig handledare.

Ifyllt bedömningsunderlag och den studerandes skriftliga inlämning ligger till grund för slutbetyget i kursen. Slutbetyg sätts av utbildningsanordnaren efter avslutad LIA.

Senast 2 veckor efter avslutad kurs mejlas bedömningsunderlaget till ansvarig lärare

[ingela.rosenqvist@skovde.se](mailto:ingela.rosenqvist@skovde.se)

### 1.1 Kursmål LIA 4

Kursens mål är att den studerande ska kunna omsätta utbildningens teoretiska kunskaper i en yrkesmässig praktisk verksamhet. Den studerande ska under handledning kunna utföra yrkets basarbetsuppgifter och därmed kunna använda verksamhetens IT-system. Kursen behandlar patientklassificering och de studerande ska tillämpa kunskaper om lagar och regelverk i den praktiska yrkesutövningen.

### 1.2 Kursens huvudsakliga innehåll:

1. Medicinsk dokumentation
2. Patientadministrativa system
3. Patientklassificering
4. IT-system
5. IT-ansvar
6. Statistik- och registerhantering
7. Inblick i personaladministration
8. Tillämpning av för yrket gällande lagstiftning
9. Olika yrkesgruppers roll i vårdkedjan
10. Professionellt bemötande

### 1.3 Betygskriterier

Den studerandes prestation betygsätt efter genomförd kurs med betygen Icke Godkänt (IG) Godkänt (G) eller Väl Godkänt (VG)

### 1.3.1 Icke Godkänt

Den studerande har genomfört kursen utan att uppnå alla kursens lärandemål

### 1.3.2 Godkänt

Den studerande har genomfört kursen och uppnått alla kursens lärandemål

### 1.3.3 Väl godkänt

För betyget väl godkänt ska den studerande ha genomfört kursen och uppnått alla kursens lärandemål. Den studerande har förmåga att nyanserat redogöra för och analysera erfarenheter på arbetsplatsen såväl skriftligt som muntligt. Den studerande bidrar till kvalitetshöjning av verksamheten efter omvärldsbevakning och tar tillvara möjligheter att utöva uppgifter inom yrkesrollens uppgifter. Omsätter arbetsuppgifter i praktiken och väver samman teori med praktik och använder god språk- och referenshantering.

## 2 Kursens innehåll

### 2.1 Medicinsk dokumentation

Kursmål	Studeraendeaktivitet	Studeraendesjälvvärdering utifrån kursmål och aktivitet *)	Handledarens värdering och bedömning utifrån kursmål och aktivitet Vad har den studerande utfört Hur har den studerande utfört momenten? **)	Uppnått Datum/sign	Ej uppnått Datum/sign
Kan den studerande återge medicinsk text efter diktat?	<i>Bearbetar efter viss handledning</i>  <i>Bearbetar efter handledning (självständigt med viss säkerhet)</i>  <i>Bearbetar med säkerhet</i>				
Den studerande bearbetar diktat till god svenska med hög språkriktighet?	<i>Redogör för vilka system som används, ytligt?</i>  <i>Redogör utförligt?</i>				
Den studerande har kunskap om svenska språket (stavning/ihop- och särskrivningar, stor/liten bokstav etc?)	<i>Redogör ytligt?</i>  <i>Redogör utförligt?</i>				
Den studerande löser självständigt språkliga utmaningar (exempelvis svåra ord, korrigera felaktiga meningsbyggnader, hantera språkförbistringar?)	<i>Ja med viss handledning</i>  <i>Ja självständigt</i>				
Den studerande har kunskap om hur läkemedel/dosering, labb och provsvar skrivs i journalanteckningar?	<i>Ja till stor del</i>  <i>Behöver träna mer</i>  <i>Ej kännedom om detta</i>				
Den studerande har färdigheter i användande av det medicinska språket	<i>Ja efter handledning</i>  <i>Ja till stor del</i>				

(stavning/latinska termer/försvenskning)	<i>Ja självständigt</i>				
Den studerande använder en korrekt tangentbordsteknik?	<i>Ja till viss del</i> <i>Ja till stor del</i> <i>Inte i så stor utsträckning/behöver öva mera</i>				

\*) Den studerande beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

\*\*)Handledaren beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

Sammanfattande kommenterar

## 2.2 Patientadministrativa system

Kursmål	Studerandeaktivitet	Studerandes självvärdering utifrån kursmål och aktivitet *)	Handledarens värdering och bedömning utifrån kursmål och aktivitet **)	Uppnått Datum/sign	Ej uppnått Datum/sign
Den studerande använder verksamhetens journalsystem på ett korrekt sätt och letar upp relevant patientinformation på rätt sätt/modul i programmet?	<i>Ja med handledning</i> <i>Ja med viss handledning</i> <i>Självständigt</i>				
Den studerande använder LIA-platsens övriga patientadministrativa system	<i>Ja med handledning</i> <i>Ja med viss handledning</i> <i>Ja självständigt</i>				

\*) Den studerande beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

\*\*) Handledaren beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

Sammanfattande kommenterar
----------------------------

## 2.3 Patientklassificering

Kursmål	Studeraendaktivitet	Studeraendes självvärdering utifrån kursmål och aktivitet *)	Handledarens värdering och bedömning utifrån kursmål och aktivitet **)	Uppnått Datum /sign	Ej uppnått Datum/sign
Den studerande kan beskriva vad patientklassificering är?	<i>Redogör ytligt</i>				
	<i>Redogör utförligt och reflekterar</i>				
Den studerande kan redogöra för arbetsrutiner kring korrekt primärklassificering av diagnoser och åtgärder på LIA-platsen?	<i>Ja med viss handledning</i>				
	<i>Ja till stor del</i>				
	<i>Självständigt</i>				

\*) Den studerande beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

\*\*) Handledaren beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

Sammanfattande kommenterar

## 2.4 IT-system

Kursmål	Studerandeaktivitet	Studerandes självvärdering utifrån kursmål och aktivitet *)	Handledarens värdering och bedömning utifrån kursmål och aktivitet **)	Uppnått Datum /sign	Ej uppnått Datum/sign
Den studerande kan redogöra för vilka IT-system som används på LIA-platsen utöver journalsystem?	<i>Redogör ytligt</i>				
	<i>Redogör utförligt och med säkerhet</i>				
Den studerande använder IT-systemen som ett hjälpmedel i yrkesutövningen?	<i>Redogör ytligt</i>				
	<i>Redogör utförligt och med säkerhet</i>				

\*) Den studerande beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

\*\*) Handledaren beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

Sammanfattande kommenterar



## 2.5 IT-ansvar

Kursmål	Studeraaktivitet	Studeraendes självvärdering utifrån kursmål och aktivitet *)	Handledarens värdering och bedömning utifrån kursmål och aktivitet **)	Uppnått Datum/sign	Ej uppnått Datum/sign
Har den studera kända om vad det innebär att vara LITA? Vilka ärenden som ska hanteras av VGR-IT?	<p><i>Ja till stor del – efter reflektion med handledaren</i></p> <p><i>Ja till stor del - självständigt</i></p>				

\*\*) Handledaren beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

Sammanfattande kommenterar

## 2.6 Statistik- och registerhantering

Kursmål	Studeraendekativitet	Studeraendesjälvvärdering utifrån kursmål och aktivitet *)	Handledarens värdering och bedömning utifrån kursmål och aktivitet **)	Uppnått Datum/sign	Ej uppnått Datum/sign
Den studeraende har tagit del av och rapporterat in uppgifter i LIA-platsens statistik och registerprogram?	<i>Ja till stor del – efter reflektion med handledaren</i>  <i>Ja till stor del - självständigt</i>				
Visar den studeraende på förståelse för vikten av att detta arbete utförs och vad som händer om man inte registrerar korrekt.	<i>Ja till stor del – efter reflektion med handledaren</i>  <i>Ja till stor del - självständigt</i>				

\*) Den studeraende beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnått

\*\*) Handledaren beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnått

Sammanfattande kommenterar

## 2.7 Inblick i personaladministration

Kursmål	Studeraendekativitet	Studeraendesjälvvärdering utifrån kursmål och aktivitet *)	Handledarens värdering och bedömning utifrån kursmål och aktivitet **)	Uppnått Datum/sign	Ej uppnått Datum/sign
Den studerande har tagit del av de personaladministrativa system som används och ha fått viss kännedom om dessa.	<i>Ja till stor del – efter reflektion med handledaren</i>  <i>Ja till stor del - självständigt</i>				

\*) Den studerande beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

\*\*) Handledaren beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

Sammanfattande kommenterar

## 2.8 Tillämpning av för yrket gällande lagstiftning

Kursmål	Studeraendaktivitet	Studeraendesjälvvärdering utifrån kursmål och aktivitet *)	Handledarens värdering och bedömning utifrån kursmål och aktivitet **)	Uppnått Datum/sign	Ej uppnått Datum/sign
I enlighet med Patientdatalag SFS(2008;355) visar den studerande i sin yrkesutövning på LIA-platsen på en förståelse för varför en patientjournal ska föras?	<i>Ja till stor del – efter reflektion med handledaren</i>  <i>Ja till stor del - självständigt</i>				
I enlighet med Offentlighets- och sekretesslag SFS(2009:400) tillämpar den studerande kraven på sekretess och tystnadsplikt i sin yrkesutövning på LIA-platsen	<i>Ja till stor del – efter reflektion med handledaren</i>  <i>Ja till stor del - självständigt</i>				

\*) Den studerande beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

\*\*) Handledaren beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

Sammanfattande kommenterar

## 2.9 Olika yrkesgruppers roll i vårdkedjan

Kursmål	Studeraendaktivitet	Studeraendes självvärdering utifrån kursmål och aktivitet *)	Handledarens värdering och bedömning utifrån kursmål och aktivitet **)	Uppnått Datum/sign	Ej uppnått Datum/sign
Visar den studerande på förståelse för vikt en av ett fungerande samarbete mellan olika yrkesgrupper. Vilka konsekvenser det får för vårdkedjan (patienten) när samarbetet inte fungerar.	<p><i>Ja till stor del – efter reflektion med handledaren</i></p> <p><i>Ja till stor del - självständigt</i></p>				

\*) Den studerande beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

\*\*) Handledaren beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

Sammanfattande kommenterar

## 2.10 Professionellt bemötande

Kursmål	Studeraendekativitet	Studeraendesjälvvärdering utifrån kursmål och aktivitet *)	Handledarens värdering och bedömning utifrån kursmål och aktivitet **)	Uppnått Datum/sign	Ej uppnått Datum/sign
Visar den studerande på förståelse för vikten av ett fungerande samarbete på arbetsplatsen, och vilka konsekvenser som kan uppstå då samarbetet brister? (Kollektialt och mellan olika yrkesprofessioner)	<i>Ja till stor del – efter reflektion med handledaren</i>  <i>Ja till stor del - självständigt</i>				
Visar den studerande på förståelse för vikten av adekvat bemötande gentemot patienter?	<i>Ja till stor del – efter reflektion med handledaren</i>  <i>Ja till stor del - självständigt</i>				

\*) Den studerande beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

\*\*\*) Handledaren beskriver kortfattat på vilket sätt kursmålet har uppnåtts

Sammanfattande kommenterar

## LIA-uppgift

### Uppgiften genomförs enskilt av den studerande på tid utöver LIA-tiden

Utgå ifrån Gibbs´ reflektionscykel. Välj ut **en** situation/händelse, som du upplevt som negativ eller positiv och som är kopplad till något av nedanstående kursmål för LIA 4:

- klassificering
- journalskrivning
- bemötande av patienter och kollegor.

Beskriv händelseförloppet utförligt, steg för steg.

### Gibbs´ reflektionscykel

**BESKRIVNING**

Vad hände?

**KÄNSLOR**

Vad tänker du?  
Vad känner du?

**VÄRDERING**

Vad var positivt?  
Vad var negativt?

**ANALYS**

Vad kan du lära dig av detta?

**SLUTSATS**

Kunde du gjort något annat?

**HANDLINGSPLAN**

Om det händer igen, vad skulle du göra

## Instruktioner och formalia kring den skriftliga LIA-inlämningen

Nedanstående frågor besvaras skriftligen i ett worddokument med en titelsida, där dina svar ska omfatta en hel textmassa med rubriker på 3-4 A4-sidor.

Inlämning via Teams senast söndag vecka 21, kl. 23.55.