



# **Elevinformation**

## **Gruv och gymnasiet, 2026**

## Kontaktinformation

Besöksadress	Wennerbergs gata 2
Telefonnummer	0500 - 49 77 00
E-postadress	<a href="mailto:vuxenutbildning@skovde.se">vuxenutbildning@skovde.se</a>
Hemsida	<a href="http://www.skovde.se/vux">www.skovde.se/vux</a>

## Receptionens öppettider

Måndag–onsdag	07.30–12.00 13.00–15.30
Torsdag	07.30–09.00 10.30–12.00 13.00–15.30
Fredag	07.30–12.00

## Skolledning

Biträdande rektor Anna Hansson

## Studievägledare

Boka tid: <http://www.skovde.se/vuxsyv>

## Hela skolan har inställd undervisning under följande vardagar år 2026:

12 juni, 19 juni

6–17 juli sker all undervisning digitalt (studieloftet är stängd under den här perioden)

Provtider och veckor kan avvika – se provanmälan på hemsidan.

### **Anslagstavlor**

Det finns en tavla för köp och sälj av begagnade läromedel på plan 1. Övriga affischer och anslag om aktiviteter måste godkännas av skolledningen innan de får sättas upp.

### **Allergi**

Tänk på doftallergikerna. Använd därför inte starkt doftande parfym, tvättmedel, eller krämer. Kliv inte in i personalens kontor, vänta utanför. Livsmedel och godis som innehåller jordnötter får ej ätas på skolan.

### **Aulan**

På hörnet vid trappan på plan 2 finns en stor sal för introduktion och föreläsningar.

### **Betyg och gymnasieexamen**

Enstaka betyg: När du som elev vill ha ut ett betygsdokument ska detta begäras ut via vår hemsida eller i receptionen. Handläggningstid ca 5 arbetsdagar.

[www.skovde.se/vuxstuderande](http://www.skovde.se/vuxstuderande)

Gymnasieexamen ska efterfrågas senast 14 dagar innan önskat datum för utfärdande. Observera att en genomgång mellan elev och studievägledare behöver göras före utfärdandet. Boka tid här:

[www.skovde.se/vuxsyv](http://www.skovde.se/vuxsyv)

Kompletteringsdatum för högskola och universitet brukar vara 20 juni på våren och 1 december på hösten. Observera att betygen ska kunna sättas av lärarna i god tid före, det innebär att du som elev måste vara klar med ämnet i förväg. Detta gäller i synnerhet om du också vill begära ut gymnasieexamen som kräver

14 dagars handläggning och tidsbokning med SYV.

### **Café**

Café finns på plan 0 i F-huset. Du kan till exempel köpa kaffe, kakor, paj och smörgåsar. Där finns även kök med kyl och möjlighet att värma mat man har tagit med sig.

### **Dator**

Du behöver ha tillgång till egen dator för dina studier. I receptionen kan du låna en bärbar elevdator över dagen, förutom vecka 28–31. Kontakta receptionen för mer information om hur det går till. I övrigt förekommer lånedatorer på lektioner i undervisning och i provsal.

### **Datorinloggning**

För att kunna använda skolans datorer behöver du ha inloggningsuppgifter. Det är samma som du använder i Microsoft 365 och Teams. Dessa får du i separat mejl från Skövde IT vid skolstart.

Kontakta din lärare eller receptionen om du inte har fått inloggningsuppgifter.

### **Digitala verktyg**

Vuxenutbildning Skövde använder Teams som lärplattform och informationskanal. I Teams finns skolans nyheter, material, uppgifter och vi använder även Teams för fjärrlektioner. I Teams kan du kommunicera med dina lärare och studiekamrater och där finns aktuell information som t.ex. inställda lektioner. Ladda ner Teams-appen så missar du inte information från dina lärare eller skolan. Läs mer här:

[www.skovde.se/vuxstuderande](http://www.skovde.se/vuxstuderande)

### **Droger**

Det är förbjudet att inneha och använda alkohol och andra droger under skoltid och inom skolans område. Om en elev misstänks vara drogpåverkad under skoltid ska rektor snarast kontaktas. Eleven aviseras omedelbart från skolan och polisanmälan kan bli aktuell.

### **Elevhälsa**

Vuxenutbildningen har ingen elevhälsa. Alla elever hänvisas till den offentliga hälso- och sjukvården.

### **Fotografering eller filmning i skolans lokaler samt i Teams**

2013 infördes en ny brottsrubricering i Sverige: Kränkande fotografering. Detta innebär enligt brottsbalken 4 Kap 6§ att det är förbjudet att filma eller fotografera annan person som befinner sig inomhus på skolan utan dennes tillåtelse. OBS! Tänk på att inte ladda ned lektioner och inspelningar från Teams, det är inte heller tillåtet.

### **Fria resor**

Elever från Skövde har t.o.m. vårterminen det år de fyller 20 år rätt till skolkort på länstrafiken för resor till och från skolan vid heltidsstudier och om resvägen överstiger 6 km. Kontakta receptionen. Övriga orter kontaktar sin egen kommun för information.

### **Frånvaro**

Du ska anmäla all frånvaro till dina lärare via e-post. Kom ihåg att anmäla sjukdom även till Försäkringskassan. Läkarintyg krävs efter en veckas frånvaro.

### **Fusk**

Alla inlämningsuppgifter och prov ska vara egenproducerade. Det innebär att du använder egna ord, anger om du använder andras material eller källor och inte kopierar annan elevs inlämningar. Om eleven ertappas med att ha fuskat, blir provet eller uppgiften inte bedömd. Dessutom "får huvudmannen vid fusk besluta att helt eller delvis stänga av en elev om eleven med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda vid bedömningen av elevens måluppfyllelse och kunskaper" (Skollagen (2010:800) 5 kap 17§).

### **Försäkring**

Skövde kommun har tecknat olycksfallsförsäkring för elever och personal genom försäkringsbolaget Protector. För elever på vuxenutbildningen gäller försäkringen under skoltid. Vid frågor kontakta receptionen.

### **Hot eller kränkningar**

Alla former av hot och kränkningar är oacceptabla. Direkta eller indirekta hot om våld är ett allvarligt lagbrott som polisanmäls.

### **Intyg**

Alla elever som läst ett ämne i kommunal vuxenutbildning och vill få sina kunskaper dokumenterade på annat sätt än genom betyg ska få ett intyg. Information om intyg kan ges av undervisande lärare. Intyget kan beställas via vår hemsida eller i receptionen. Handläggningstid ca 5 arbetsdagar.

[www.skovde.se/vuxstuderande](http://www.skovde.se/vuxstuderande)

## **Klagomål**

I första hand vänder du dig till läraren, därefter rektor. Du kan även lämna synpunkter hos kontaktcenter:

<https://www.skovde.se/kontakta-oss/>

## **Kopiering eller datautskrifter**

Skrivare för kopiering och datautskrifter finns tyvärr inte tillgängligt.

## **Källsortering**

På Vuxenutbildning Skövde källsorterar vi våra sopor. I elevcaféet finns kärl för sortering av kartong, hårdplast, glas och metall. Var noga med att rengöra förpackningarna innan du lägger i dem för återvinning.

## **Läromedel**

Elever i grundskolekurser får låna läromedel av läraren.

## **Lärvux**

Komvux som anpassad utbildning heter Lärvux hos oss. Här studerar elever med intellektuell funktionsvariation (IF) eller en förvärvad hjärnskada.

## **Mobiltelefon**

Mobiltelefonen ska vara avstängd under lektionstid. Vid akutlägen talar du med din lärare.

## **Parkering**

OBS! Vaktbolag övervakar att alla bilar på skolans personalparkering har p-tillstånd och bötfäller de som saknar. Parkeringsförbud gäller även skolgården på baksidan av Vuxenutbildningen. Möjlighet till betalparkering för elever finns på anvisade platser på gatorna runt skolan och området.

## **Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling (PDTK)**

För Vuxenutbildning Skövde finns en PDTK-plan. Planen finns på hemsidan under vår värdegrund:

[www.skovde.se/vuxomoss](http://www.skovde.se/vuxomoss) Du kan också vända dig till receptionen, dina lärare eller ansvarig rektor.

## **Rökning**

I Skövde kommun är det inte tillåtet att röka inom kommunal verksamhet. På Vuxenutbildningen måste man gå utanför skolans område för att röka.

## **Schema**

Schemat är preliminärt och ändringar kan förekomma.

## **Studieavbrott**

Om du har påbörjat ett ämne eller en delkurs och därefter uteblivit från den under mer än tre veckor i följd, utan att detta berott på sjukdom eller beviljad ledighet, anses du ha avbrutit ämnet eller delkursen och skrivs av från den.

Om du själv vill göra avbrott i ett ämne ska du anmäla dig via vår e-tjänst så vi får besked och kan erbjuda platsen till någon annan. Avbrottsanmälan finns här:

[www.skovde.se/vuxstuderande](http://www.skovde.se/vuxstuderande)

## **Studieformer**

Vi erbjuder närundervisning, blandad studieform samt närdistan. Läs mer här: [www.skovde.se/vuxgy](http://www.skovde.se/vuxgy)

## **Studieloft**

Vi har ett fantastiskt studieloft på plan 1, med små handledningsrum för ostörda studier vid behov.

### **Studiestöd**

Ta del av CSN:s och skolans information och var observant på eventuella förändringar. Har du CSN är det viktigt att du själv tar ansvar för att följa de studietider som avtalats annars finns risk att ekonomin påverkas.

### **Studiero**

På plan 0, 1 och 2 kan du som elev sitta och studera enskilt eller i grupp.

### **Teams**

Vuxenutbildningen har en lärplattform som heter Teams. Gå till [www.office.com](http://www.office.com) för att logga in. Många ämnen har lektioner via fjärrundervisning i Teams. Läs mer under rubriken digitala verktyg samt på vår hemsida: [www.skovde.se/vuxstuderande](http://www.skovde.se/vuxstuderande)

### **Trivselregler**

Alla respekterar varandra. Detta innebär att ge och ta emot nödvändig information, komma i tid till lektion, meddela eventuell frånvaro samt vara aktsam med gemensam utrustning.

### **Utvärderingar**

Vuxenutbildning Skövde genomför ett antal enkätundersökningar kring nöjdhet och värdegrund under året. Enkäterna är alltid frivilliga men det är oerhört betydelsefullt för oss att du svarar på dessa. Tack på förhand!

### **Utrymning**

I korridoren på varje våning finns en "Utrymningsinstruktion". Det är ditt eget ansvar att ta del av den och veta vilka utrymningsvägar som finns och var de finns. Återsamlingsplats vid utrymning är

gräsplanen nedanför stora entrén. Frågor kan ställas till dina lärare eller rektor.

### **Validering**

En elev i kommunal vuxenutbildning kan få sina kunskaper och sin kompetens validerad. Med validering avses en process som innebär bedömning, värdering och dokumentation samt ett erkännande av kunskaper och kompetens som en person har, oberoende av hur de förvärvats. Anmälan till validering görs genom anmälan till ämnet. Kontakta SYV för mer information: [www.skovde.se/vuxsyv](http://www.skovde.se/vuxsyv)