

ANVISNINGAR FÖR IFYLLNAD MM

Allmänt

Den som inom ett område där skyddsrum skall byggas (skyddsrumsområde) avser att utföra sådana byggnadsåtgärder som anges i 9 kap 2 § 1 och 3 plan- och bygglagen och som kräver bygganmälan, skall enligt 6 kap 8 § lagen om civilt försvar anmäla detta till kommunen. Detta gäller såväl en enskild som kommunal, landstingskommunal eller statlig byggherre. Sådana byggnadsåtgärder är ny- och tillbyggnad samt sådana ändringar av en byggnad som berör konstruktionen av de bärande delarna eller som avsevärt påverkar dess planlösning.

Kommunen skall enligt 6 kap 8 § lagen om civilt försvar lämna besked till den som gjort anmälan om skyddsrum behöver byggas eller ej.

Anmälan om byggnadsåtgärder inom skyddsrumsområde - denna blankett - insändes till kommunen tillsammans med en situationsplan och eventuellt annat underlag som kan vara av värde vid kommunens bedömning.

Anmälan är knuten till det aktuella byggnadsprojektet. Ny anmälan skall göras om projektet förändras väsentligt jämfört med vad som redovisats i tidigare anmälan. Ny anmälan skall också göras om bygganmälan - d v s byggherrens anmälan till byggnadsnämnden om arbetenas påbörjande - inte har inlämnats inom två år från beskedets datum.

Kommunen meddelar skriftligen om skyddsrum skall byggas eller inte (skyddsrumsbesked).

Upplysningar för blankettens ifyllnad

1. Skyddsrumsbeskedet gäller enligt lagen om civilt försvar i två år från kommunens beslutsdatum. Sedan bygganmälan inlämnats gäller beskedet likaledes i två år från datum för bygganmälan.
2. Uppgiften om byggnaden kommer att innehålla bärande väggar av betong har betydelse för kommunens bedömning av lämpligheten att anordna skyddsrum i byggnaden. Den har också betydelse vid beräkning av den preliminära ersättningen från staten.
3. Om byggnadens ägare inte är redovisningsskyldig enligt mervärdesskattelagen utgör momsen en kostnad. Hänsyn tas till detta vid beräkning av den slutliga ersättningen.
4. Uppgiften om beräknad tidpunkt för skyddsrummets färdigställande är av betydelse för kommunens planering och för bedömning av medelsbehovet vid utbetalningen av ersättning.
5. Vid bedömning av hur många personer som kommer att vistas i byggnaden eller anläggningen under dag respektive natt bör största möjliga anpassning till kommande, verkliga förhållanden eftersträvas. Vid osäkerhet kan nedanstående beräkningsunderlag användas.

Ändamål	Beräkningsgrund	Antal personer - dag	Antal personer - natt
Bostad	m ² bruttoarea	9 personer per 1 000 m ²	22 personer per 1 000 m ²
Hotell	" -	7 " -	30 " -
Industri	" -	25 " -	-
Kontor	" -	33 " -	-
Lager	" -	18 " -	-
Serviceinrättning	" -	75 " -	-
Sjukhus	Antalet vårdplatser	2 personer per vårdplats ¹	2 personer per vårdplats
Vårdhem	" -	1,5 " -	1,5 " -
Öppenvårdcentral	Antalet anställda	2 personer per anställd	2 personer per anställd
Förskola eller skola	Antalet barn/elever plus antalet anställda		
Trafikanläggning	Antalet anställda plus ½ av maxantalet trafikanter		
Annat	Antalet personer		

6. Som beräknat behov anges det största antalet av de beräknade behoven för dag respektive natt.

För kommunens behandling av ärendet är det viktigt att uppgifterna är fullständigt och korrekt ifyllda. Läs därför anvisningarna. Siffrorna hänvisar till anvisningstexten på nästa sida.

Datum

Anmälare

Namn	
Adress	
Postnr	Ort

Kommun

Namn	
Adress	
Postnr	Ort

Nedan angiven byggnad avses uppföras inom skyddsrumsområde. Undertecknad önskar besked om skyddsrum skall byggas i samband härmed.

Fastighetsbeteckning eller namn på byggnadsprojektet				Beräknat datum för bygganmälan 1																					
Bärande väggar av betong 2		Anmälaren är redovisningsskyldig för moms 3		Beräknat datum för skyddsrummets färdigställande (datum för skyddsrumbevis) 4																					
<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej																						
Redovisning av byggnaden (anläggningen) mm 5				<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Kommunens noteringar</th> <th>Antal pers dagtid</th> <th>Antal pers nattetid</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Summa</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Avgår 8 % krigsplacerade</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Beräknat behov av skyddsrumspatser 6</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Kommunens noteringar			Antal pers dagtid	Antal pers nattetid	Summa					Avgår 8 % krigsplacerade					Beräknat behov av skyddsrumspatser 6				
Kommunens noteringar			Antal pers dagtid			Antal pers nattetid																			
Summa																									
Avgår 8 % krigsplacerade																									
Beräknat behov av skyddsrumspatser 6																									
Byggnadens ändamål	Beräkningsunderlag, t ex m2 bruttoarea eller antal personer	Antal perss dagtid	Antal perss nattetid																						
Bilagor																									
<input type="checkbox"/> Situationsplan																									
<input type="checkbox"/> Övriga, nämligen																									
Bilaga nr																									
Bilaga nr																									
Bilaga nr																									
Bilaga nr																									

Underskrift	Namnförtydligande	Tel - även riktnummer
-------------	-------------------	-----------------------

Kommunens beslut

<input type="checkbox"/> Skyddsrum skall byggas enligt särskilt föreläggande (skyddsrumbesked, blankett B05-002/95)	Kommunens diariern		
<input type="checkbox"/> Skyddsrum skall inte byggas enligt lämnat skyddsrumbesked i ovan redovisad byggnad (anläggning)	-----		
Enligt delegation för byggnadsnämnden;			
Datum	Underskrift	Namnförtydligande	Tel

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är bygglovsnämnden i Skövde kommun.

Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är ärendehandläggning. Den lagliga grunden för behandlingen är myndighetsutövning. De som kan komma att ta del av dina personuppgifter är medarbetare och förtroendevalda hos bygglovsnämnden. Personuppgifter som behövs för att hantera fakturor och betalning av dem skickas till organisationer som hjälper oss med det. Vid it-support kan it-tekniker komma att ta del av uppgifter. När ärenden överklagas skickar vi uppgifter till överklagningsinstanser. Vid problem med delgivning kan vi skicka uppgifter till organisationer som hjälper oss med det.

Eftersom bygglovsnämnden lyder under offentlighetsprincipen kan vi komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om det inte finns grund för sekretess.

Lagringstiden för personuppgifter är tills vidare om inte något annat anges i bygglovsnämndens dokumenthanteringsplan.

Som registrerad har du rätt att från oss begära tillgång till, rättelse eller radering av dina personuppgifter. Du har också rätt att begära begränsning av behandling som rör dina uppgifter samt har även möjlighet att invända mot behandlingen.

Skövde kommun lyder under offentlighetsprincipen och kan komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.

När handlingarna arkiveras, lagras de i kommunens ritningsarkiv.

Som registrerad har du även rätt till dataportabilitet, dvs. att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan när det är tekniskt möjligt.

Du har rätt att lämna klagomål gällande personuppgiftsansvarigs behandling av dina personuppgifter till tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Mer info finns på www.datainspektionen.se.

Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud e-post dataskyddsombud@skovde.se alternativt Skövde kommuns Kontaktcenter tfn 0500-49 80 00.

För mer information hur personuppgifter behandlas se www.skovde.se/personuppgifter.