

Delegationsordning för valnämnden

Beslutad av valnämnden
21 januari 2015, § 2. Dnr. VN2013.0012

Innehåll

Delegationsordning för valnämnden	3
Allmänt.....	4
Ekonomi	6

Dokumenttyp: Delegationsordning

Dokumentet gäller för: Valnämnden

Diarienummer: VN2013.0012

Reviderad: 2018-02-06, 2019-02-07, 2021-11-26

Giltighetstid: Tillsvidare

Tidpunkt för aktualitetsprövning: 2023-12-31

Dokumentansvarig: Stadsjurist

Andra tillhörande dokument: VLN2021.0005

Delegationsordning för valnämnden

En nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot, en ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende, eller en viss grupp av ärenden, se 6 kap 37 § och 7 kap 5-6 §§ Kommunallag (2017:725). Detta kallas för att delegera beslutanderätten. Ärenden som inte är delegerade ligger kvar på nämnden.

I vissa fall får besluten inte delegeras, till exempel ärenden som gäller verksamhetens mål och inriktning. 6 kap 38 § Kommunallag (2017:725):

Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till nämnden.

Allmänt

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
1.1	6 kap. 39 § KL	Brådskande beslut Beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.	Ordförande	Vice ordförande	
1.2	3 kap. 5 § VL	Förordna röstmottagare Förordna röstmottagare, ordförande samt vice ordförande i valdistrikten.	Valsamordnare	Valhandläggare	
1.3		Anställning tillfällig personal Övrig personal som tillfälligt arbetar med förberedelser och genomförande av valet	Valsamordnare	Sektorschef	
1.4	5 kap. 7 § VL	Rättelse eller ändring i röstlängd Införa rättelse eller ändring i röstlängden på uppdrag av den centrala valmyndigheten.	Valhandläggare	Valsamordnare	
1.5	12 kap. 14 § RB	Rättegångsfullmakt Rätt att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättning av olika slag. Rätt att sätta annan i sitt ställe.	Stadsjurist	Valsamordnare	
1.6	6 kap. 36 § KL	Delgivningar Rätt att motta delgivningar ställda till nämnden.	Ordförande	Stadsjurist	

Allmänt

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
1.7	45 § FL	Rätt att avvisa för sent inkommet överklagande Av beslut fattat av nämnden.	Stadsjurist	Valsamordnare	
1.8		Vallokaler och röstningslokaler Upprätta avtal om vallokaler och röstningslokaler.	Valhandläggare	Valsamordnare	
1.9		Underteckna avtal Underteckna avtal som fattats med stöd av övriga delar i delegationsordningen.	Den som beslutat om avtal		Avtalet anmäls som delegationsbeslut, inte själva undertecknandet.
1.10		Remisser Beslut att remittera ärenden för yttrande.	Ordförande	Vice ordförande	
1.11	Offentlighets- och sekretesslag	Allmänna handlingar Beslut att inte lämna ut handling eller uppgift som förvaras hos valnämnden eller att lämna ut handling med förbehåll.	Sektorschef	Stadsjurist	
1.12	Arkivlag	Gallring Beslut om gallring av handlingar som inte är överlämnade till kommunens centralarkiv, utöver vad som angivits i dokumentplanen.	Arkivansvarig		All gallring beslutas efter samråd med arkivmyndigheten.
1.13	Arkivlag	Arkivredogörare Beslut att utse arkivredogörare.	Sektorschef	Valsamordnare	

Allmänt

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
1.14		GDPR Beslut att utse kontaktperson enl. dataskyddslagstiftningen.	Sektorschef	Valsamordnare	

Ekonomi

	Lagrum	Ärende/Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
2.1		Övergripande budget och ekonomifrågor enl. ekonomipolicyn.	Sektorschef		Se ekonomipolicyn
2.2		Attestfrågor enligt reglemente för attest.	Valsamordnare	Sektorschef	
2.3	LOU och riktlinjer för inköp	Inköp av material, varor och tjänster.	Valhandläggare	Valsamordnare	Riktlinjer för inköp