

Innehållsförteckning

Ärenden

KF § 109/25 Fastställande av dagordning.....	4
KF § 110/25 Anmälan av nya ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige	5
KF § 111/25 Anmälan av nya motioner	6
KF § 112/25 Anmälan av nya interpellationer	7
KF § 113/25 Besvarande av interpellationer	8
KF § 114/25 Fråga	9
KF § 115/25 Motion om planläggning av villatomter	10
KF § 116/25 Styr- och ledningsmodell för Skövde kommun	12
KF § 117/25 Revidering av förbundsordning för Tolkförmedling Väst.....	14
KF § 118/25 Ansökan om associerat medlemskap i Mälardalsrådet	16
KF § 119/25 Rapporter om gynnande beslut om bistånd som inte verkställts 2025, kvartal 218	
KF § 120/25 Upphävande av Trafiksäkerhetspolicy på grund av antagande av Riktlinjer för resor i tjänsten	20
KF § 121/25 Antagande av riktlinjer för fordon och maskiner	23
KF § 122/25 Projektering mobilitetshus Skövde Science City.....	27
KF § 123/25 Skövde kommuns delårsrapport T2 2025.....	29
KF § 124/25 Införande av boendeparkering Östermalm	32
KF § 125/25 Redovisning av motioner under beredning 2025, oktober	36
KF § 126/25 Anmälningsärenden kommunfullmäktige 27 oktober 2025.....	37
KF § 127/25 Valärenden	39
KF § 128/25 Avslutning	40

Plats och tid

Sessionssalen, 2025-10-27 kl. 18:00-19:10

Ledamöter

Beslutande

Ersättare

Monica Green (S)

Andreas Svensson Åkerman (S)

Conny Brännberg (KD)

Lars Johansson (S)

Jonas Eriksson (SD)

Gustav Jacobsson (SD)

Theres Sahlström (M)

Chrestine Gharib (M)

Per Carlemalm (M)

Martin Odenö (M)

Bernt Mårtensson (M)

Helene Lundqvist (M)

Nicklas Johansson (M)

§§ 109-115/25

Anders Karlsson (M)

§§ 116-128/25

Claës Beckman (M) tj.ers

Ewa Wettergren Westh (M)
tj.ers.

Michael Nimstad (M)

Lars-Ove Källman (M) tj.ers.

Fredrik Johansson (M)

Joakim Dahlström (M)

Ulrica Johansson (C)

Andreas Svensson (C) tj.ers.

Stefan Svensson (C)

Orvar Eriksson (C)

Jacqueline Tjällman (L)

Ulla-Britt Hagström (L)

Marianne Gustafson (KD)

Patrik Carlsson (KD) tj.ers

Johan Ask (S)

Maria Hjärtqvist (S)

Kayda Lazar (S)

Lene Lorentzen (S)

Jörgen Frödelius (S)

Anita Löfgren (S)

Adam van Stam (S)

Malin Wadman (S)

John Poulsen (S)

Emma Wiezell (S)

Marcus Andersson (S)

Elin Hjärtqvist (S)

Per Johansson (S)

Emelie Wärn (S)

Joakim Nord (S)
Rickard Ornblad (V) tj.ers.
Dag Fredriksson (V)
Mikael Franzén (MP)
Peter Sögaard (MP)
Christer Bratt (SD) tj.ers.
Anita Kucier (SD) tj.ers.
Therese Steise (SD)
Jerzy Kucier (SD)
Kenneth Källström (SD)
Göran Segerstedt (SD)
Jan-Erik Andersson (SD)
tj.ers.
Ann-Britt Nilsson (SD)
Anna Ljungberg (SP)
Torbjörn Bergman (SP)
Marie Ekman (SP)
Stefan Folkesson (SP) tj.ers.
Monika Folkesson (SP) tj.ers.
Björn Allert (SP)
Stefan Ingemarsson (SP)
Jan-Ewert Melkevik (SP)
tj.ers.

Övriga deltagande

Anna Eklund, kanslichef
Mats Rodéhn, It-stöd
Samuel Andersson,
ordförande revisionen
§123/25

Sekreterare

Camilla Arvidsson

Paragrafer §109/25-§128/25

Ordförande

Monica Green (S)

Justerande

Chrestine Gharib (M)
Torbjörn Bergman (SP)

Protokollet är digitalt justerat och har anslagits på kommunens anslagstavla

KF § 109/25**Fastställande av dagordning**

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunfullmäktige	2025-10-27	109/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar fastställa dagordningen.

KF § 110/25**Anmälan av nya ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige**

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunfullmäktige	2025-10-27	110/25

- Inga nya ledamöter eller ersättare i kommunfullmäktige anmäls.

KF § 111/25**Anmälan av nya motioner**

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunfullmäktige	2025-10-27	111/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar överlämna den anmälda motionen från Torbjörn Bergman (SP) om förkortad restid för personbil längs Vadsboleden (KS2025.0452) till kommunstyrelsen för beredning.

Bakgrund

Följande motion har inkommit och anmäls vid kommunfullmäktige 2025-10-27.

- **Motion** Från Torbjörn Bergman (SP) om förkortad restid för personbil längs Vadsboleden (KS2025.0452).

Skickas till

Handläggare demokratistöd

KF § 112/25**Anmälan av nya interpellationer**

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunfullmäktige	2025-10-27	112/25

- Inga interpellationer anmäls.

KF § 113/25**Besvarande av interpellationer**

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunfullmäktige	2025-10-27	113/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar bordlägga ärendet till nästkommande sammanträde.

Bakgrund

Följande interpellationssvar behandlas vid sammanträdet.

- **Interpellationssvar** från Theres Sahlström (M) till Torbjörn Bergman (SP) om redogörelse för förändringar i kommunala taxor.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att svaret inkommit sent, föreslår därför bordläggning av ärendet och finner att kommunfullmäktige beslutar så.

KF § 114/25
Fråga

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunfullmäktige	2025-10-27	114/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse frågan från Ulla-Britt Hagström (L) till kommunstyrelsens ordförande Theres Sahlström (M) besvarad.

Bakgrund

Ulla-Britt Hagström (L) har inkommit med en fråga till kommunstyrelsens ordförande Theres Sahlström (M) om planering av parkeringsytor.

KF § 115/25**Motion om planläggning av villatomter**

KS2025.0236

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2025-09-24	162/25
2 Kommunstyrelsen	2025-10-08	148/25
3 Kommunfullmäktige	2025-10-27	115/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Yrkanden

Johan Ask (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag att avslå motionen.

Ulla-Britt Hagström (L) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, ställer dem mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag till beslut och avslår motionen.

Reservationer

Ledamöterna från Liberalerna reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

En motion om att utreda möjligheten att planlägga villatomter öster om Trädgårdsstaden har inkommit. Motionären motiverar detta med brist på större villatomter och menar att förbindelse med nödvändig kollektivtrafik och annan infrastruktur är nödvändig. Motiveringen anses inte tillräcklig för att motivera gles villabebyggelse på jordbruksmark öster om Ösan i stället för att använda de ytor som redan finns utpekade i den redan antagna översiktsplanen. Motionen föreslås därför avslås.

Bakgrund

En motion har lämnats in av Ulla-Britt Hagström Liberalerna, om att utreda förutsättningen för att planlägga mark öster om Trädgårdsstaden för större villatomter. Motionären har pekat på några relevanta frågor som att det är jordbruksmark och behov av infrastruktur, kollektivtrafik, skolor och förskolor och annan samhällsservice.

Översiktsplanen (ÖP 2040), antagen i september 2024, redovisar hur och var Skövde ska kunna växa. Planen pekar ut mark för förtätning och för ny bostadsbebyggelse, samtidigt tagit ställning till att tätorten inte ska växa öster om Ösan. I översiktsplanen har utredningar och bedömningar resulterat i en markanvändningskarta som ska möta den förväntade utvecklingen som finns i Vision 2040.

Det finns en utvecklingsinriktning med åtta ställningstaganden.

Utvecklingsinriktningen för Skövde stad och centralort innebär tillväxt centralt samt åt norr och öster. I östlig riktning utgör Ösan ett naturligt avslut för staden. Åt norr byggs Trädgårdsstaden och Södra Ryd samman genom Stadsskogen. Detta ger en mer sammanhållen stad som inte spretar i olika riktningar.

Då åtgärden strider mot översiktsplanen så blir det problematiskt med att motivera en gles villabebyggelse på jordbruksmark öster om Ösan, istället för att exploatera de ytor som finns redovisade i planen.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Motion om planläggning av villatomter (L)

Motion om planläggning av villatomter (L)

Skickas till

Sektor samhällsbyggnad

Liberalerna Skövde

KF § 116/25**Styr- och ledningsmodell för Skövde kommun**

KS2025.0118

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2025-09-24	163/25
2 Kommunstyrelsen	2025-10-08	149/25
3 Kommunfullmäktige	2025-10-27	116/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta Styr- och ledningsmodell för Skövde kommun, dnr KS2025.0118.

Yrkanden

Theres Sahlström (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag till beslut och antar Styr- och ledningsmodell för Skövde kommun.

Bakgrund

En gemensam styr- och ledningsmodell har tagits fram för Skövde kommun i syfte att tydliggöra en gemensam struktur och ett gemensamt arbetssätt för styrning och ledning av kommunen och dess verksamheter. Modellen är övergripande och gäller för hela Skövde kommun. Dokumentet riktar sig i första hand till förtroendevalda och chefer samt till tjänstepersoner som stödjer politiker och chefer i arbetet med ledning och styrning.

Syftet med att ha en modell för styrning och ledning är att säkerställa att demokratiskt fattade beslut får genomslag i kommunens verksamheter och att Skövde kommuns verksamheter ska uppnå:

- en socialt, ekologiskt och ekonomiskt hållbar utveckling i samhället
- verksamheter med god kvalitet och hög effektivitet
- motiverade och engagerade medarbetare som bidrar till verksamhetens mål.

En kommunövergripande arbetsgrupp där samtliga sektorer varit representerade har arbetat

fram förslaget till styr- och ledningsmodell. Kommunstyrelsen har begärt in yttranden från samtliga nämnder inför beslut om styr- och ledningsmodell för Skövde kommun. Samtliga nämnder ställer sig bakom förslaget. Kultur- och fritidsnämnden föreslår att dokumentet antas med tillägget att under avsnittet "Ekonomiska ramar" även hänvisa till "Riktlinjer för inköp". Stycket har efter remissen kompletterats med hänvisning till Riktlinjer för inköp och Policy för upphandling.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Styr- och ledningsmodell för Skövde kommun

SON § 49/25 Remissyttrande Styr- och ledningsmodell för Skövde kommun

VON § 64/25 Remissyttrande styr- och ledningsmodell för Skövde kommun

KFN § 32/25 Remissyttrande Styr- och ledningsmodell för Skövde kommun

SEN § 45/25 Remissyttrande styr- och ledningsmodell för Skövde kommun

BUN § 43/25 Remissyttrande Styr- och ledningsmodell för Skövde kommun

ProtokollsutdragBLN20250828118_1587535

Styr och ledningsmodell för Skövde kommun, förslag daterat 2025-09-09

Skickas till

Samtliga nämnder

KF § 117/25**Revidering av förbundsordning för Tolkförmedling Väst**

KS2025.0208

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2025-09-24	164/25
2 Kommunstyrelsen	2025-10-08	150/25
3 Kommunfullmäktige	2025-10-27	117/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderad förbundsordning för Tolkförmedling Väst att gälla från den 1 januari 2026.

Yrkanden

Maria Hjärtqvist (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag och antar reviderad förbundsordning för Tolkförmedling Väst att gälla från och med 1 januari 2026.

Bakgrund

Direktion har 2025-03-28, § 587, beslutat anta en reviderad förbundsordning och föreslagit medlemskommunerna att fastställa denna. De föreslagna förändringarna avser följande delar.

Åmåls kommun önskar gå in som medlem i Tolkförmedling Väst, och behöver därför anges som medlemskommun under paragraf 2.

Paragraf 16 avseende eget kapital stryks mot bakgrund att förbundets revisorer påtalat att reglering av egna kapitalet ska hanteras genom annat redovisningsförfarande. Skrivningen om årligt beslut i samband med godkännande av årsredovisningen blir därmed felaktig. Nivån på det egna kapitalet och eventuell utbetalning av överskott påverkas inte av ändringen i förbundsordningen.

Informationen i paragraf 18-19 avseende huruvida direktionens möten är offentliga tas bort. Närvaro och yttranderätt på direktionens möten regleras istället under paragraf 10. I sak förändrar den nya skrivningen inte närvaro eller yttranderätten på direktionens möten.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 1 januari 2026.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Revidering av förbundsordning för Tolkförmedling Väst
Protokollsutdrag § 587 Förslag till ny förbundsordning Tolkförmedling Väst
Förslag till reviderad förbundsordning TFV
Förbundsordning TFV (ändringsmarkeringar)

Skickas till

Tolkförmedling Väst

KF § 118/25**Ansökan om associerat medlemskap i Mälardalsrådet**

KS2025.0415

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2025-09-24	165/25
2 Kommunstyrelsen	2025-10-08	151/25
3 Kommunfullmäktige	2025-10-27	118/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att Skövde kommun ska ansöka om associerat medlemskap i Mälardalsrådet.

Yrkanden

Theres Sahlström (M) yrkar bifall till kommunstyrelsen förslag.

Jonas Eriksson (SD) yrkar avslag på kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, ställer dem mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag om att ansöka om associerat medlemskap i Mälardalsrådet.

Reservationer

Ledamöterna från Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Bakgrund

Mälardalsrådet är en politisk samarbetsorganisation för kommuner och regioner i Stockholm-Mälardalsregionen i form av en ideell förening. Syftet med föreningen är att vara ett forum för samverkan i strategiska frågor som rör en sammanhållen arbetsmarknads-, utbildnings-, bostads- och transportregion samt en stark kunskapsregion.

Mälardalsrådet driver storregionala samarbeten kring bland annat infrastruktur och transporter (En Bättre Sits) samt kompetensförsörjning (En Bättre Matchning).

Organisationen har i dag både ordinarie och associerade medlemmar. Ordinarie medlemmar är regionerna i Stockholm., Sörmland, Örebro, Uppsala och Västmanland samt ett 50-tal kommuner i dessa regioner. Mälardalsrådet kan ha kommuner och regioner i angränsande

län som associerade medlemmar. Idag är fem regioner och sex kommuner associerade medlemmar. Associerade medlemmar kan delta i vissa av rådets aktiviteter, inklusive Mälartinget, arbets- och projektgrupper efter beslut av styrelsen, samt ges inbjudningar till konferenser och seminarier

För att stärka Skövde kommuns arbete inom dessa områden och knyta närmare band till den storregionala utvecklingen föreslås att kommunen ansöker om associerat medlemskap. Ett associerat medlemskap i Mälardalsrådet skulle ge Skövde kommun:

- Tillgång till ett etablerat storregionalt samarbete kring transportinfrastruktur och kompetensförsörjning.
- Nätverk och mötesplatser för erfarenhetsutbyte med andra kommuner och regioner.
- Möjlighet att påverka och följa storregionala frågor av betydelse för Skövde och Västsverige.

Mot denna bakgrund bedöms att ett associerat medlemskap skulle bidra till att stärka kommunens strategiska arbete och regionala samarbeten.

Ansökan beslutas av Mälardalsrådets styrelse, antingen vid ordinarie möte eller per capsulam via presidiet.

Associerade medlemmar erlägger en avgift motsvarande 25 procent av både grundavgiften och den rörliga avgiften.

För Skövde kommun, med 57 763 invånare (SCB 2024), innebär detta:

- 25 % av grundavgiften (50 000 kr) = 12 500 kr
- 25 % av rörlig avgift ($57\,763 \times 0,85 \text{ kr} \approx 49\,100 \text{ kr}$) = 12 275 kr
- Total avgift $\approx 24\,800 \text{ kr}$ per år

Kostnaderna för medlemskap föreslås belasta kommunstyrelsens utvecklingsmedel.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Ansökan om associerat medlemskap i Mälardalsrådet
Mälarrådets arbetsordning
Mälarrådets stadgar

Skickas till

Mälardalsrådet
Kommundirektör Johan Rahmnberg
Ekonomichef Henrik Johansson

KF § 119/25**Rapporter om gynnande beslut om bistånd som inte verkställts 2025, kvartal 2**

KS2025.0048

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunfullmäktige	2025-10-27	119/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar lägga rapporten till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar lägga rapporterna till handlingarna.

Bakgrund

Gynnande beslut som enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och enligt LSS som inte verkställts inom tre månader från dagen för beslut ska rapporteras till IVO, kommunrevisorer och kommunfullmäktige enligt 16 kap 6 § F-h (SoL). Rapporteringen gäller även beslut som inte verkställts på nytt efter att verkställigheten avbrutits.

Sektor vård- och omsorg

- Gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader enligt Socialtjänstlagen 16 kap. § 6 F-h: 12
- Gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade § 28 F-g: 34

Sektor socialtjänst

- Gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader enligt Socialtjänstlagen 16 kap § 6 F-h: 6

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Rapporter om gynnande beslut om bistånd som inte verkställts 2025, kvartal 2

SON § 77/25 Ej verkställda beslut, kvartal 2 2025

Ej verkställda beslut, statistikrapport kvartal 2 2025

VON § 84/25 Rapportering enligt Socialtjänstlagen 16 kap. 6 f-h § av ej verkställda beslut enligt 4 kap.1 § Sol, kvartal 2, 2025

Rapport Kf IVO kvartal 2 2025

VON § 85/25 Rapportering enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

28 § f-g av ej verkställda beslut enligt 9 § LSS, kvartal 2, 2025

Rapport till kommunfullmäktige_IVO av ej verkställda beslut LSS kvartal 2 2025.

Skickas till

Vård- och omsorgsnämnden

Socialnämnden

KF § 120/25**Upphävande av Trafiksäkerhetspolicy på grund av antagande av Riktlinjer för resor i tjänsten**

KS2025.0123

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsen	2025-10-08	152/25
2 Kommunfullmäktige	2025-10-27	120/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att upphäva Trafiksäkerhetspolicy för fordon och resor (§144/2019), med anledning av att den ersätts av Riktlinjer för resor i tjänsten samt förslag om Riktlinjer för fordon och maskiner (KS2025.0124).

Yrkanden

Johan Ask (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag och upphäver Trafiksäkerhetspolicy för fordon och resor (§144/2019), med anledning av att den ersätts av Riktlinjer för resor i tjänsten samt förslag om Riktlinjer för fordon och maskiner (KS2025.0124).

Bakgrund

Som ett led i arbetet med kommunfullmäktiges prioriterade utvecklingsmål ”Skövde bedriver ett offensivt miljö- och klimatarbete” så har styrdokumentet kopplat till resor och fordon setts över. 2019 beslutade kommunfullmäktige om en Trafiksäkerhetspolicy för fordon och resor (§144/2019). Därefter beslutade kommunstyrelsen om Riktlinjer för fordon och resor (§48/2020). Båda ska enligt beslut ses över en gång per mandatperiod. Översynen har utmynnat i förslag till nya

- Riktlinjer för resor i tjänsten och
- Riktlinjer för fordon och maskiner.

I detta ärende behandlas Riktlinjer för resor i tjänsten. Dessa ersätter nu gällande Trafiksäkerhetspolicy för fordon och resor.

Detta ärende behandlades av kommunstyrelsen 2025-09-10 §125/25 men återremitterades med anledning av att Riktlinjer för fordon och maskiner, som är nära sammankopplade med

detta ärende, återremitterades på samma möte. Riktlinjer för fordon och maskiner är nu åtgärdade utifrån motiveringen i återremissen och därför kan också Riktlinjer för resor i tjänsten gå till beslut.

Riktlinjer för resor i tjänsten ska tydliggöra förutsättningar och förhållningssätt när kommunens representanter reser i tjänsten. Precis som den tidigare policydokument gäller detta för både förtroendevalda och för medarbetare som reser på kommunens bekostnad. Den övergripande inriktningen är att Skövde kommun ska bidra till ett säkert men också ett miljöanpassat och kostnadseffektivt resande. Ambitionen är att alla tjänsteresor ska ske med så låg klimat- och miljöpåverkan som möjligt och vid val av resesätt ska en sammanvägd bedömning göras av syftet med resan, tid, kostnad, klimatpåverkan samt säkerhet och arbetsmiljö. Vid korta resor rekommenderas medarbetarna att gå eller cykla. Vid längre resor rekommenderas i första hand tåg, buss och annan kollektivtrafik. När dessa alternativ inte är praktiskt möjliga eller lämpliga används någon av kommunens bilar.

En ambition med riktlinjerna har varit att samla allt man behöver veta om vad som gäller vid resor i tjänsten i ett styrdokument. På motsvarande sätt innehåller förslaget till riktlinjer för fordon och maskiner endast information om just fordon och maskiner. För det stora flertalet medarbetare, som inte arbetar med anskaffning, utrustning av samt avyttring av fordon och maskiner, innebär detta att man bara behöver känna till innehållet i riktlinjer för resor i tjänsten.

Det uppdaterade styrdokumentet om resor i tjänsten går under benämningen riktlinjer i stället för policy. Detta utifrån att innehållet i dokumentet stämmer överens med vad som ska finnas i en riktlinje, enligt de nya riktlinjerna för styrdokument.

Riktlinjen ersätter tidigare trafiksäkerhetspolicy. Genom att kalla det nya styrdokumentet för Riktlinjer för resor i tjänsten så speglas det bredare syftet med dokumentet, som är att resor i kommunens tjänst ska vara trafiksäkra, kostnadseffektiva och miljöanpassade.

Utifrån en omvärldsbevakning innehåller de nya riktlinjerna en tydligare prioritetsordning vid val av färdmedel. Detta förtydligande underlättar för kommunens resebeställare, även om det vid varje resetillfälle måste göras en helhetsbedömning utifrån exempelvis arbetsmiljö, ekonomi, klimat och miljö.

Riktlinjerna har skickats på remiss till nämnderna. Samtliga nämnder föreslår att kommunstyrelsen godkänner riktlinjerna. Tre nämnder har lämnat förslag på tillägg till riktlinjerna. Dessa redovisas nedan med tillhörande kommentar:

Barn- och utbildningsnämnden:

- Taxiresor bör godkännas av chef.

Kommentar: Förslaget till riktlinjer har ändrats i enlighet med detta förslag.

Serviceämnden:

- Resor med taxi bör innefattas av krav på godkännande från chef.

Kommentar: Förslaget till riktlinjer har ändrats i enlighet med detta förslag.

- Kapitlen i riktlinjen bör numreras för ökad läsbarhet och att layouten behöver förbättras och göras mer enhetlig.

Kommentar: Kapitlen har numrerats.

Bygglövsnämnden:

- Beslut om att få boka flyg som transportsätt ska godkännas av sektorchef.

Kommentar: Förslaget till riktlinjer har ändrats i enlighet med detta förslag.

- Att använda flyg som transportmedel ska inte beläggas med skam, om flyg behöver användas i tjänsten ska det vara okej.

Kommentar: Stämmer med riktlinjens innehåll.

- Kommunorganisationen behöver säkerställa att personalen kan använda cykel och framför allt kollektivtrafik. Det behöver vara enkelt att göra rätt.

Kommentar: Riktlinjen anger inriktning för arbetet. Utifrån detta behöver organisationen fortsätta att utveckla sina arbetssätt.

- Arbeta in trafiksäkerhetspolicy för fordon och resor beslutade av kommunfullmäktige 2019-12-09, § 144. Riktlinjer för resor i tjänsten bör även ersätta den policyn.

Kommentar: Förslaget till beslut är att den nya riktlinjen ska ersätta trafiksäkerhetspolicy för fordon och resor §144/2019.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Antagande av Riktlinjer för resor i tjänsten

Trafiksäkerhetspolicy för fordon och resor i Skövde kommun

Riktlinjer för resor i tjänsten, förslag daterat 2025-05-14

Beslut Kommunstyrelsen, 2025-09-10, Ärende 121/25, Antagande av Riktlinjer för resor i tjänsten

Skickas till

Sofia Myhrman, HR-chef

Nämnder och sektorer

KF § 121/25**Antagande av riktlinjer för fordon och maskiner**

KS2025.0124

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsen	2025-10-08	153/25
2 Kommunfullmäktige	2025-10-27	121/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till Riktlinjer för fordon och maskiner, daterad 2025-09-17.

Yrkanden

Martin Odenö (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsen förslag och antar Riktlinjer för fordon och maskiner, daterad 2025-09-17.

Bakgrund

2019 beslutade kommunfullmäktige om en Trafiksäkerhetspolicy för fordon och resor (§144/2019). Därefter beslutade kommunstyrelsen om Riktlinjer för fordon och resor (§48/2020). Båda ska enligt beslut ses över en gång per mandatperiod. Den nu gjorda översynen har utmynnat i förslag till nya

- Riktlinjer för resor i tjänsten och
- Riktlinjer för fordon och maskiner.

I detta ärende behandlas Riktlinjer för fordon och maskiner. Dessa ersätter nu gällande riktlinjer för fordon och resor. Riktlinjer för resor i tjänsten behandlas i ett separat ärende och dessa föreslås ersätta Trafiksäkerhetspolicyn för fordon och resor (§144/2019).

Ärendet behandlades på kommunstyrelsen 2025-09-10 §134/25 men återremitterades till kommunledningsstaben för förtydliganden om att alkoholås kan användas i verksamheter där ansvarig chef bedömer att det är ändamålsenligt. Detta förtydligande har nu gjorts under avsnitt 3.3.

Riktlinjer för fordon och maskiner syftar till att tydliggöra ansvar för både anskaffning, bruk och underhåll av kommunens fordon. Riktlinjen reglerar ansvarsfördelningen och hur fordonssamordningen är organiserad samt vilka fordonstyper och drivmedel som är

prioriterade. Utöver riktlinjerna för fordon kan sektorerna behöva utarbeta mer konkreta rutiner.

Riktlinjerna utgår ifrån kommunfullmäktiges prioriterade utvecklingsmål och kommunens energi- och klimatplan som fastslår att Skövde kommunkoncern ska vara en fossilfri, förnybar och energieffektiv organisation år 2030. Andra syften är exempelvis att öka samnyttjandet och nyttjandegraden av kommunens fordonspark samt att få en tydligare överblick och helhetssyn över kommunens fordon.

De idag gällande riktlinjerna för fordon och resor innehåller information om både resor i tjänsten och om vad som gäller vid anskaffning, bruk och underhåll av fordon. Med förslaget till nya riktlinjer för fordon och maskiner renodlas denna riktlinje till att endast innehålla information om vad som gäller för fordon och maskiner. På motsvarande sätt innehåller förslaget till riktlinjer för resor i tjänsten endast information om just resor i tjänsten.

Övriga skillnader som är värda att notera i förslaget är att riktlinjerna förtydligar Sektor Service strategiska och operativa ansvar för fordonssamordning i kommunen. Det innebär exempelvis att Sektor Service - efter samråd med beställarna i verksamheterna och berörda funktioner - beslutar om anskaffning och avyttring av fordon. Även i tidigare riktlinjer var detta uttalat, men det är än tydligare i de nya riktlinjerna.

För att nå målet om en fossilfri och förnybar organisation till 2030 föreslås en tydligare prioritetsordning vid anskaffning av fordon, baserat på en omvärldsbevakning av liknande riktlinjer i andra kommuner. De nya riktlinjerna förtydligar också att, av ekonomiska och miljömässiga skäl, ska standardvarianter och fabriksmonterad utrustning alltid eftersträvas i kommunens fordon.

Både utifrån nu gällande och nya riktlinjer för fordon ställs det krav på uppföljning av fordonsanvändningen. De nya riktlinjerna innehåller tydligare krav på digitala körjournaler som möjliggör uppföljning av fordonsanvändningen. Detta är en förutsättning för att kunna styra mot effektivt samutnyttjande av fordon och för att kunna fatta välgrundade beslut kopplat till fordonsparken. Det är också ett sätt att uppfylla Skatteverkets krav på noggrann dokumentation av alla företagets resor.

De tidigare riktlinjerna innehöll ett krav på att varje bil utrustas med alkolås. Motsvarande skrivning finns inte med i förslaget till nya riktlinjer, däremot ställs det krav på att alla förare ska följa lagar och regler och att verksamheterna ska följa upp hur fordonen används utifrån ett arbetsmiljö- och trafiksäkerhetsperspektiv.

Riktlinjen innehåller också ett förtydligande kring laddning av elfordon kvälls- och nattetid för att frigöra effekt i elnätet dagtid.

Riktlinjerna har skickats på remiss till nämnderna. Samtliga nämnder föreslår att kommunstyrelsen godkänner riktlinjerna. Servicenämnden och bygglovsnämnden har lämnat förslag på tillägg till riktlinjerna. Dessa sammanfattas och kommenteras nedan:

Serviceenämnden:

- Riktlinjerna behöver beskriva vilka funktioner som ingår i fordonsgruppen, vilka det innefattar, vem som utser gruppen och vem den hålls ansvarig inför.
- Kapitlen i riktlinjen bör numreras för ökad läsbarhet och layouten behöver förbättras.

Bygglövsnämnden:

- Viktigt att alla arbetsfordon och maskiner omfattas av riktlinjerna och att det är tydligt hur prioriteringar går till vid inköp. Utsläppsfria fordon och maskiner bör genomgående prioriteras om de alternativen finns och är ekonomiskt försvarbara.
- Drivmedelsprioriteringen bör förtydligas även för tunga fordon och maskiner: I första hand eldrivna/vätgasdrivna alternativ där tekniken är tillgänglig. I andra hand dieseldrivna alternativ som kan tankas med HVO100.
- Förtydliga vilken typ av fordon som ingår i kategorin "tunga fordon".
- Handhållna maskiner bör även omnämnas i avsnitten "Anskaffning" och "underhåll".
- Det bör förtydligas hur processen för särskild prövning går till.
- Vilka roller som ingår i "fordonsgruppen" behöver tydliggöras samt vad gruppen har för beslutanderätt. Kriterier vid bedömningar bör förtydligas.
- Arbeta in "Trafiksäkerhetspolicy för fordon och resor" (KF §144/2019).

Kommentar till inkomna förslag: Riktlinjerna har förtydligats så att det framgår att sektor service i sin roll som samordningsansvarig för fordonsparken ska samverka med berörda funktioner i kommunen. "Fordonsgruppen" nämns inte, utan sektor service får utifrån riktlinjerna ta ansvar för att samverkan sker på lämpligt sätt. Kapitlen har numrerats för ökad läsbarhet. Det har förtydligats i riktlinjen att lätta fordon utgörs av fordon upp till 3,5 ton. Mot bakgrund av exempelvis beredskapskrav och den snabba utvecklingen på marknaden inom tyngre fordon så har inte exakt drivmedelsprioritering för tunga fordon inkluderats. Däremot omfattas alla fordon, oavsett om de är lätta eller tunga, av riktlinjernas generella målsättningar.

Politiskt antagna styrdokument som riktlinjer ska ange inriktning för arbetet utan att bli alltför detaljerade eller konkreta. Mot bakgrund av detta har inga tillägg gjorts avseende ex handhållna maskiner. Vid behov kan riktlinjen kompletteras med rutiner i förvaltningen. Trafiksäkerhetspolicyn för fordon och resor (KF §144/2019) kommer att ersättas av nya Riktlinjer för resor i tjänsten, under förutsättning att dessa antas av kommunfullmäktige.

Kommunal, Vårdförbundet och Vision ställer sig oeniga till dokumentet riktlinjen fordon och maskiner på grund av att det inte tydligt framkommer en koppling till en rutin för uppföljning av fordonsanvändning. Fackliga parter har inte för avsikt att kalla till central förhandling.

Sveriges lärare, Sveriges arkitekter och SSR ställer sig eniga till dokumentet riktlinje för fordon och maskiner.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Antagande av riktlinjer för fordon och maskiner

Riktlinjer för fordon och resor i Skövde kommun, beslutad KS 2020-03-09.docx

Beslut Kommunstyrelsen, 2025-09-10, Ärende 134/25, Antagande av Riktlinjer för fordon och maskiner

Riktlinjer för fordon och maskiner, förslag daterat 2025-09-17

2025-10-01 CSG protokoll extra

Skickas till

Chef sektor service

Nämnder och sektorer

KF § 122/25**Projektering mobilitetshus Skövde Science City**

KS2025.0372

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2025-09-24	161/25
2 Kommunstyrelsen	2025-10-08	147/25
3 Kommunfullmäktige	2025-10-27	122/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

- upphäva beslut av kommunfullmäktige den 31 januari 2022 (KF § 8/22) om att investeringar i parkeringshus på Skövde Science City genomförs i ett kommunalägt parkeringsbolag som ska ligga organiserat inom koncernen för Skövde Stadshus AB,
- upphäva beslut av kommunfullmäktige den 20 juni 2022 (KF § 104/22) om att ge Kreativa Hus Skövde AB i uppdrag att genomföra byggnation av mobilitetshus.

Yrkanden

Theres Sahlström (M) och Torbjörn Bergman (SP) yrkar bifall till kommunstyrelsen förslag.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag och upphäver besluten kommunfullmäktige § 8/22 och kommunfullmäktige § 104/22.

Bakgrund

I september 2020 beslutade kommunfullmäktige om planprogram för Mariesjö, Skövde Science City. Syftet med planprogrammet är ta ett samlat grepp och identifiera hur det centrala området kan utvecklas och omvandlas från ett område för småindustri- och verksamheter till en levande tät stadsmiljö med egen identitet och nya mötesplatser.

Enligt planprogrammet för Skövde Science City föreslås parkeringar lösas genom att anlägga parkeringshus där parkeringsbehovet för flera fastigheter kan samordnas. Vid tillskapande av nya parkeringshus finns möjlighet att möta framtidens behov av olika mobilitetslösningar och servicefunktioner så som lösningar för avfall- och återvinning, paket- och varuleveranser, bilpool och cykeluthyrning.

I januari 2022, § 8/22, tog kommunfullmäktige beslut om att parkeringshus inom Skövde Science City ska uppföras genom kommunalägt parkeringsbolag och ligga organiserat inom koncernen för Skövde Stadshus AB. Bakgrunden till beslutet var bland annat att en utredning pekade på att bolagsformen kunde vara att föredra. Utredningen pekade även på att ytterligare utredningar behövdes för att se över den totala koncernekonomin. Kommunfullmäktige beslutade vidare i juni 2022, §104/22, att ge Kreativa Hus Skövde AB i uppdrag att genomföra byggnation av mobilitetshus inom Skövde Science City utifrån att bolaget var ägare till fastigheten Mariesjö 11, som förväntades tas i anspråk för uppförande av parkeringshus/mobilitetshus. Inför detta beslut hade inte en fullständig ekonomisk genomlysning av förslagets innebörd hanterats. Vid denna tidpunkt fanns inte heller den nu bildade koncernen Skövde Mark, Exploatering och Utveckling AB som är kommunstyrelsens verktyg för omvandlingen av Mariesjö till Skövde Science City.

Kreativa Hus Skövde AB har i sitt beredningsarbete tagit fram ritningsunderlag och kalkyler. Kreativa Hus Skövde AB har kommit fram till att bolaget inte ser sig lämpade för uppgiften att bygga och förvalta ett mobilitetshus. Intentionerna i planprogrammet ställer krav på bred kompetens och samverkan inom en många olika områden då mobilitetshuset förväntas innehålla en mängd servicetjänster utöver parkeringsplatser. Bolaget har en liten organisation och är inte rustade för denna typ av verksamhet. Därutöver anser bolaget att de ekonomiska förutsättningarna för uppdraget inte finns i nuläget.

Skövde Stadshus AB fick av kommunstyrelsen i december 2024 i uppdrag att se över förutsättningarna att bedriva parkeringsverksamhet i bolagsform. Utredningen visar att parkeringsverksamhet som inte förväntas bära sina löpande kostnader bör bedrivas i förvaltningsform. Däremot kan parkeringsverksamhet som förväntas vara vinstdrivande bedrivas i bolagsform.

För att frågan om organisationsform av parkeringsverksamhet inte ska påverka utvecklingstakten av Skövde Science City förordar Skövde Stadshus AB att förvaltningen tar över projekteringen av kommande mobilitetshus. Beroende på lämplig plats för mobilitetshuset kan fortsatt projektering komma att innebära en överlåtelse av fastigheten Mariesjö 11 till kommunen. Fastigheten ägs idag av Kreativa Hus Skövde AB genom dotterbolaget Mariesjö Kreativa Hus AB.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Projektering mobilitetshus Skövde Science City

Skickas till

Kreativa Hus Skövde AB
Skövde Stadshus AB
Sektor Samhällsbyggnad

KF § 123/25**Skövde kommuns delårsrapport T2 2025**

KS2025.0387

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2025-10-06	173/25
2 Kommunstyrelsen	2025-10-08	154/25
3 Kommunfullmäktige	2025-10-27	123/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna delårsrapporten med helårsprognos 2025.

Kommunfullmäktige beslutar godkänna att socialnämnden samt barn- och utbildningsnämnden inkommer med internbudget och verksamhetsplan för 2026 senast den 15 december.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Bakgrund

Årets andra uppföljning är delårsrapport som består av ekonomiskt resultat samt årsprognos utifrån perioden januari till augusti 2025. Rapporten innehåller också en uppföljning av kommunens prioriterade utvecklingsmål, samt en bilaga med personaluppföljning.

Delårsbokslut

Delårsresultatet uppgår till 245,2 miljoner kronor vilket är 131,5 miljoner kronor bättre än för delåret 2024.

Verksamhetens intäkter ökar med 98,5 miljoner och beror till största delen på ökade riktade stadsbidrag och ökade intäkter i Va-verksamheten.

Verksamhetens kostnader är i princip oförändrade och det är ovanligt då löneökningar och diverse kostnadsökningar brukar medföra att verksamhetens kostnader stiger. För 2025 har pensionskostnaderna minskat så mycket att de kompenserar för löneökningar och andra kostnadsökningar.

De kommunala skatteintäkterna ökar med 121 miljoner kronor jämfört med föregående år, vilket stämmer väl med budgeten och förklaras av befolkningsökning och ökade inkomster hos våra kommuninvånare.

Prognostiserat ekonomiskt resultat

Skövde kommun redovisar en positiv prognos om 165,1 miljoner kronor, vilket är 19,6 miljoner kronor bättre än budgeterat resultat. Det är en försämring med 30 miljoner kronor mot tertial 1 och beror bland annat på Försämrade skatt- och bidragsprognos med 30 miljoner kronor samt verksamheten Exploatering och Strategiska fastigheter försämrade sina prognoser. På plussidan är det har nämnderna förbättrat prognosen även de finansiella placeringarna har förbättrats sedan april. Exkluderas det prognostiserade resultatet av de finansiella placeringarna är resultatet 146,4 miljoner kronor.

Inklusive finansiella placeringar uppgår helårsprognosen till 165,1 miljoner kronor.

Skövde kommuns verksamheter inklusive taxefinansierade verksamheter visar på ett underskott mot budget på 28,6 miljoner kronor för helårsprognosen för 2025. Denna prognos innebär att det är en förbättring jämfört med Tertial 1.

Sammanfattning kommunfullmäktiges mål

Delårsrapporten innehåller också en uppföljning av kommunfullmäktiges prioriterade utvecklingsmål. Kommunstyrelsen leder och samordnar arbetet med kommunfullmäktiges mål. Kommunstyrelsen beslutar om inriktningen på målarbetet genom att peka ut ett antal strategier inom respektive mål. Utifrån de strategier som kommunstyrelsen beslutat om har kommundirektören tillsatt koncernövergripande styrgrupper som under året arbetat vidare med konkreta aktiviteter. I delårsrapporten redovisas hur arbetet fortskrider för att uppnå en positiv utveckling inom respektive mål. En mer fördjupad analys av resultatet sker i samband med årsredovisningen. Då finns också fler uppdaterade resultat att presentera kopplat till respektive måls indikatorer.

Investeringsuppföljning/Finansiering

Investeringsbudgeten för 2025 uppgår till 1 462,6 miljoner kronor varav den taxefinansierade verksamheten uppgår till 173,4 miljoner kronor. I den totala investeringsbudgeten för 2025 ingår ombudgeteringar från 2024 på 567,9 miljoner kronor varav 54,4 miljoner kronor är kopplat till den taxefinansierade verksamheten. Prognosen för 2025 visar på en investeringsvolym om 975,4 miljoner kronor varav taxefinansierad verksamhet bedöms förbruka 128,5 miljoner kronor. Den positiva avvikelsen i förhållande till den totala investeringsbudgeten uppgår till 481,9 miljoner och förklaras av både externa och interna faktorer men där den främsta anledningen är att projekt förskjutits framåt i tiden.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Skövde kommuns delårsrapport T2 2025

Nämndernas tertialrapport T2 2025

Personalredovisning T2 2025

Skövde kommuns delårsrapport 2025

Skövde kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunfullmäktige

Datum:2025-10-27 kl. 18:00

31(40)

Skickas till

Samtliga nämnder

KF § 124/25**Införande av boendeparkering Östermalm**

KS2025.0424

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2025-09-24	160/25
2 Kommunstyrelsen	2025-10-08	146/25
3 Kommunfullmäktige	2025-10-27	124/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att införa boendeparkering med boendetillstånd i område Östermalm enligt kartbilaga boendeparkering Östermalm.

Yrkanden

Johan Ask (S) och Torbjörn Bergman (SP) yrkar bifall till kommunstyrelsen förslag.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Sammanfattning

Införandet av boendeparkering innebär att folkbokförd boende i ett område mot en månadsavgift kan parkera sitt fordon längre tid än övriga parkörer i området. Innehavare av boendeparkeringstillstånd ska kunna parkera upp till sju dygn i följd och övriga parkörer upp till 24 timmar. All parkering sker i mån av plats med eller utan tillstånd.

Anledningen till att vi inför boendeparkering i Östermalm är för att förenkla för parkörer att parkera rätt, möjliggöra längre parkering till boende och underlätta för städning av gator.

Avgift för boendeparkeringstillstånd är enligt beslutad taxa och under beslut KSAU §231/18 som 2025-08-07 är 300 kr i månaden.

Varje boendeparkeringsområde är enskilt och tillstånden kan inte användas i annat område än det som tillståndet anger. Varje hushåll kan inneha maximalt ett tillstånd för boendeparkering. Parkeringsförbud via servicedagar och särskilda tillfälliga föreskrifter kommer dock råda under vissa perioder för att kommunen ska ges möjlighet att underhålla parkeringarna (snöskottning, sopning m.m.). Kartbilden markerar boendeparkeringsområdena i orange.

Bakgrund

Under 2018 beslutades det att införa boendeparkering på Norrmalm, Västermalm, Vasastaden och Södermalm för att ordna parkeringen, medborgarförslag hade då inkommit om att införa boendeparkering. Sektor samhällsbyggnad har sedan dess fått förslag från boende och den kommunala parkeringsövervakningen att genomföra liknande åtgärder i Östermalm.

I Östermalm är det fortfarande reglerat med Datumparkering vilket sällan innebär problem men de gånger snöfall och vinterväglag gör att parkeringsvakterna måste ingripa skapar det klagomål då många gator är för smala för att tillåta parkering särskilt när det kommer snöfall, datumparkering är en enligt många besökare till boende svårt att kontrollera då mindre gator har vägnummer som hör till korsande gator och då skapar förvirring om vilken sida som gäller.

Datumparkeringen gäller idag under tiden 04:00 - 16:00, vilket innebär att under tiden 16:00-04:00 får fordon parkeras på båda sidor av gatan om annat vägmärke inte anger något annat. Detta har inneburit att det på vissa gator har blivit väldigt liten köryta att nyttja.

Under åren 2018-2025 har del av parkmarken vid Bäckvägen kunnat nyttjas som 5 dygns parkering, detta var möjligt genom ett tillfälligt bygglov som tillät ytan under tiden som parkeringshus Mode byggdes. Efter detta har ytan nyttjats som uppställningsplats för anläggningsbodar och material för bygget av Fastighet Ekedal 4 och 6. Det tillfälliga bygglovet upphörde och ytan är nu återställd. Detta har inneburit att boende kontaktat sektor samhällsbyggnad för att få möjlighet att parkera längre på andra platser.

I stället för datumparkering kommer gatorna regleras på sådant vis att parkering märks upp med vägmärke på de sträckor där parkering är lämplig och märks upp med stannande- och parkeringsförbud på de sträckor som inte anses lämpliga samt att områdes tavlan kommer bytas till parkeringsförbudsområde utan tid och datumreglering. Detta för att trafiken inte ska hindras och möjliggöra för bättre parkering och underlätta för parkören var den får parkera.

Maximal parkeringstid för boende är sju dygn om denne innehar ett boendeparkeringstillstånd och 24 timmar för besökare och andra som inte innehar tillstånd. Parkering sker i mån av plats av tillgängliga parkeringsplatser.

För att vara berättigad till ett boendeparkeringstillstånd ska innehavaren vara folkbokförd på en adress i det området som tillståndet avser samt vara registrerad ägare på det fordon som avses. I det fall sökanden inte är registrerad ägare till exempel då tjänstefordon / förmånsbil eller liknande används privat, ska intyg från arbetsgivaren kunna visas vid ansökan.

Maximalt ett parkeringstillstånd per hushåll kan ställas ut. Fordonet maximala vikt får inte överskrida 3,5 ton, vilket innebär personbil/ lätt lastbil. Fordonen ska vara registrerade i fordonsregistret och inte vara belagt med brukandeförbud eller körförbud.

Då fordonen kommer kunna parkeras längre tid än tidigare, behöver gatorna ha tillfälliga parkeringsförbud som gäller vissa dagar för att underhåll ska kunna ske. Gatorna i varje område kommer delas upp på så vis att det alltid finns parkering tillåten i närheten av den gata/ väg som ska underhållas.

Avgiften för boendeparkeringskort blev satt utifrån vilken nivå som andra jämförbara kommuner (invånarantal) har samt privata fastighetsbolag. I kommuner så som Nyköping, Sundbyberg och Gotland är avgiften mellan 300 - 400 kr per månad.

Fastighetsbolag i Skövde har i Östermalm avgifter på mellan 200 och 300 kr per månad. Kommunala boendeparkeringstillståndet ska ses som ett komplement till fastighetsparkering, därför bör avgiften vara högre än vad det kostar att hyra en parkering på en fastighet. Med utgångspunkt från ovanstående ses tidigare beslutad taxa som en rimlig avgift för ett boendeparkeringskort vid införandet. Det bör dock planeras att höja taxan inom en tvåårsperiod för att inte konkurrera med privata fastighetsägare.

Arbetet med införande av boendeparkering kommer ske under hösten 2025 med tidigast start oktober.

Kostnad för utsättning och inköp av väglinjemålning, vägmärken och vägmärkesbärare kommer tillkomma. Investeringen uppgår till 80 000 kr jämfört med intäkterna på boendeparkering i Södermalm som har motsvarande 40-50 tillstånd på 300 kr i månaden kommer investeringen täckas på ett års boendeparkeringstillstånd.

Motivering av beslut

Idag är det fler fordon som nyttjar våra gator och vägar till parkering. Vägnetet i området består till större delen av mindre och smala gator, vilket bidrar till framkomlighetsproblem och onödiga trafikincidenter.

Datumparkeringen som gäller idag utmärks med ett vägmärke vid varje infart till området där regeln gäller. Om parkeringsplatser märks ut med vägmärke där parkering är tillåten, ger detta en större tydlighet för parkören och efterlevnaden förväntas bli bättre.

För att möjliggöra längre parkeringstid för boende i området mot en konkurrensmässig avgift.

För att gatorna ska kunna underhållas med snöskottning, sandupptagning med mera behöver parkeringsförbud råda under perioder på särskilt angivna parkeringsplatser.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Införande av boendeparkering Östermalm

Parkeringsförslag Bäckvägen och Ehrenpols väg

Parkeringsförslag Östergatan Ringstigen

Parkeringsförslag Östergatan. Djupedalsvägen Eriksdalsgatan

Skövde kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunfullmäktige

Datum:2025-10-27 kl. 18:00

35(40)

Befintliga Parkeringar Östermalm
Boendeparkering Östermalm

Skickas till

Sektor samhällsbyggnad

KF § 125/25**Redovisning av motioner under beredning 2025, oktober**

KS2025.0044

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunfullmäktige	2025-10-27	125/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna redovisningen av motioner under beredning.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar godkänna redovisningen av motioner under beredning.

Bakgrund

I arbetsordningen för Skövde kommunfullmäktige anges att kommunstyrelsen årligen ska redovisa motioner och medborgarförslag under beredning vid kommunfullmäktiges ordinarie april- och oktobersammanträden. Redovisas i bilaga Motioner under beredning 2025, oktober (KS2025.0044-5).

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Redovisning av motioner under beredning

KF § 126/25**Anmälningssärenden kommunfullmäktige 27 oktober 2025**

KS2025.0005

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunfullmäktige	2025-10-27	126/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse redovisade handlingar som anmälda.

Kommunfullmäktige beslutar notera följande avsägelse:

- Martin Odenö (M) som gruppleddare för Moderaterna.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar anse redovisade handlingar som anmälda.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar notera avsägelsen från Martin Odenö (M).

Bakgrund

Nedanstående handlingar har inkommit och anmäls till kommunfullmäktige.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Anmälningssärenden kommunfullmäktige 27 oktober 2025

Delårsredovisning Samordningsförbundet Skaraborg 2025

D § 40 Delårsrapport 2025 Avfall & Återvinning Skaraborg

Delårsrapport 2025 Avfall & Återvinning Skaraborg

Revisorernas bedömning av delårsrapport 2025 Avfall & Återvinning Skaraborg

Bilaga 1 Översiktlig granskning - Delår 2025 Kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg

Bilaga 1a Yttrande om delårsrapport 2025 Avfall och Återvinning Skaraborg

TFV § 599 Budget och verksamhetsplan 2026-2028

Budget och verksamhetsplan 2026-2028 Tolkförmedling Väst

§ 598 Delårsrapport 2025 Tolkförmedling Väst

Delårsrapport 2025 Tolkförmedling Väst

Bilaga Granskning av delårsrapport Tolkförmedling Väst

Revisorernas bedömning Tolkförmedling Väst

Sakkunnigt yttrande om delårsrapporten Tolkförmedling Väst

Skövde kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunfullmäktige

Datum:2025-10-27 kl. 18:00

38(40)

Skickas till

Revisionen

Berörda kommunalförbund

KF § 127/25
Valärenden

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunfullmäktige	2025-10-27	127/25

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar utse Hugo Johansson (SD) till ersättare i kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige beslutar notera att Helene Lundqvist (M) utsetts till ny gruppleadare för Moderaterna från och med 2025-11-01.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och konstaterar att kommunfullmäktige beslutar utse Hugo Johansson (SD) till ersättare i kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordförande Monica Green (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och konstaterar att kommunfullmäktige beslutar notera att ny gruppleadare utsetts för Moderaterna från och med 2025-11-01.

Skickas till

SK-FN-SSV-Kansli-Troman
Kommunstyrelsen

KF § 128/25
Avslutning

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunfullmäktige	2025-10-27	128/25

Ordförande Monica Green (S) uppmärksammar Orange week och ett Skövde fritt från våld, tackar för kvällen sammanträde och avslutar därefter mötet.

DOKUMENT SIGNATURER

Innehållet i detta dokument är digitalt signerat.
Namn och tidpunkter visas på denna sida.



Signerat av Ciceron SendSign 2025-11-03 14:55:30