

Innehållsförteckning**Ärenden**

BUN § 42/25 Remissyttrande på revisionsrapport Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024	4
BUN § 43/25 Remissyttrande Styr- och ledningsmodell för Skövde kommun	7
BUN § 44/25 Skolbiblioteksplan för skolverksamheten i Skövde kommun	8
BUN § 45/25 Reviderad delegationsordning barn- och utbildningsnämnden.....	11
BUN § 46/25 Plan för utbildning 2025/2026, Gymnasium Skövde Introduktionsprogrammen (IM)	15
BUN § 47/25 Beslut om avgift för deltagande i Programinformation Gymnasiet, Arena Skövde	17
BUN § 48/25 Anmälan av anmälningsärende, barn- och utbildningsnämnden 16 juni	20
BUN § 49/25 Anmälan av delegationsbeslut, barn- och utbildningsnämnden 16 juni.....	22
BUN § 50/25 Redovisning av minnesanteckningar från programråd och råd i förskola och skola, barn- och utbildningsnämnden 16 juni	23
BUN § 51/25 Val av ersättare till programråd och råd i förskola och skola	24

Plats och tid

KS-salen, 2025-06-16 kl. 08:00-11:45

Ledamöter

Beslutande

Marianne Gustafson (KD)

Carina Pettersson (S)

ersätter Kayda Lazar (S)

Therese Steise (SD)

Emelie Wärn (S)

Joakim Nord (S)

Per Johansson (S)

Fredrik Johansson (M)

Jonathan Kahrs (M)

ersätter Simon Wallin (M)

Joakim Österlund (SD)

Lars Lundgren (SP)

Marie Ekman (SP)

ersätter Christian Nordlund (SP)

Carlos Bobadilla Jeria (V)

Janette Leinonen (MP)

Ersättare

Adam van Stam (S)

Mirelle Bergman (KD)

Jan-Erik Andersson (SD)

Christian Mantere (SD) från kl. 08:22

Orvar Eriksson (C)

Marie-Louise Fahlström (L)

Övriga deltagande

Katarina Lindberg,
sektorchef

Emma Arnham, sekreterare

Alva Edberg, enhet
demokratistödLars Hallberg, enhet
demokratistödLisa Pettersson,
kvalitetscontroller

Anna Hedén, chefscontroller

Karin Grunselius, skoljurist

Camilla Brolin,
avdelningschef

Helena Birgersson,

biträdande avdelningschef

Annica Henrysson, avdelningschef

Malin Krantz, fastighetsstrateg

Marie Engelbrektsson,
projektledare

Anne-Cathrine Gunnerek, rektor

Helene Ödberg, Sveriges Lärare,
till kl. 11:10

Sekreterare

Emma Arnham

Paragrafer §42/25-§51/25

Ordförande

Marianne Gustafson (KD)

Justerande

Fredrik Johansson (M)

Protokollet är digitalt justerat och har anslagits på kommunens anslagstavla

Informationer**Sektorchef informerar**

Katarina Lindberg, sektorchef, informerar om:

- I tidningen Förenade måltider finns en artikel "Anpassade måltider" där Skövde kommuns representanter är Gustav Grunselius, avdelningschef barn- och elevhälsa och Ida Henriksson, måltidsutvecklare på sektor service.
- Helenaskolan har vunnit en frukosttävling från Arla. Detta innebär att alla elever under tre veckor i höst kommer att bjudas på gratis frukost.
- Eriksdalsskolan årskurs 7-9 samt Svärtagårdsskolan kommer att få en riktad tillsyn av Skolinspektionen hösten 2025. För mer information - se handlingar att anmäla.
- Sektorchef kommer att gå Skolverkets skolchefsutbildning under två år med start hösten 2025.
- Sommarens bemanning på sektorn.
- Utställningen i Skövde stadshus från sektorns förskolor om "Förtrollande berättelser" - en utställning kring barns kreativitet och fantasi.

Verksamheten informerar*Målstyrning BUN*

Katarina Lindberg, sektorchef, och Lisa Pettersson, kvalitetscontroller, informerar om det fortsatta arbetet med målstyrning för nämnden inför kommande mandatperiod. Nämnden godkänner att man under hösten kommer arbeta fram fokusområden.

Enkät Skolinspektionen

Lisa Pettersson, kvalitetscontroller, presenterar resultatet på Skolinspektionens skolenkät.

Lokalinformation

Malin Krantz, fastighetsstrateg, Marie Engelbrektsson, projektledare, Helena Birgersson, biträdande avdelningschef, och Annica Henrysson, avdelningschef, lämnar en nulägesrapport vad gäller lokaler inom samtliga avdelningar.

BUN § 42/25
Remissyttrande på revisionsrapport Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024

BUN2024.0893

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2025-06-02	37/25
2 Barn- och utbildningsnämnden	2025-06-16	42/25

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta nedanstående yttrande som svar till revisionen på revisionsrapport Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024.

Bakgrund

Revisorernas grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023 syftar till att översiktligt bedöma om styrelse och nämnder har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten. Bedömningarna ska hjälpa till att säkerställa att nämnder och styrelse lever upp till de mål och beslut som fullmäktige fastställt. Revisorernas samlade bedömning är att kommunstyrelsen och granskade nämnder delvis skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Revisionen lämnar samtidigt följande rekommendationer till Kommunstyrelsen och nämnderna:

- 1. Verka för att samtliga mål har tillhörande indikatorer med tydliga målnivåer för aktuellt verksamhetsår inom ramen för en planperiod, i syfte att underlätta uppföljning av målen som helhet.*
- 2. Tillse spårbarhet i beslut om åtgärder vid eventuella avvikelser i ekonomi och målhuppfyllelse.*

Barn- och utbildningsnämndens besvarar revisorerna enligt nedanstående.

- 1. Verka för att samtliga mål har tillhörande indikatorer med tydliga målnivåer för aktuellt verksamhetsår inom ramen för en planperiod, i syfte att underlätta uppföljning av målen som helhet.*

Barn- och utbildningsnämnden följer de beslutade styrdokumenterna från kommunfullmäktige och kommunstyrelsen gällande framtagande av verksamhetsplan.

Mål på samtliga nivåer följs upp och analyseras med stöd av indikatorer. Utifrån riktlinjerna för målstyrning anges inte längre målnivåer för alla indikatorer. I stället står det i riktlinjerna

att ”uppföljningen och analysen ska svara på om utveckling sker i riktning mot uppsatta mål och önskvärda effekter, samt i den takt som krävs för att nå uppsatta mål. Fokus ligger på att göra en kvalitativ analys med utgångspunkt bl a från de indikatorer som kopplats till målet och som ger viktiga signaler om utvecklingen inom målet”. Samtidigt är det viktigt att betona att ett syfte med att utveckla målstyrningen i Skövde kommun har varit att stärka analysen och det arbetet pågår fortfarande.

Barn- och utbildningsnämnden arbetar för att de konkreta effekter som ska uppnås har tillhörande indikatorer i verksamhetsplanen. För att möta upp detta har nämnden i verksamhetsplanen för 2025 beslutat om att komplettera med indikatorer för bland annat frånvaro i grundskolan. Ett utvecklingsarbete kommer att göras framåt för att tydliggöra hur måluppfyllelse ska analyseras i de fall där de konkreta effekterna inte är mätbara med enskilda indikatorer.

2. Tillse spårbarhet i beslut om åtgärder vid eventuella avvikelser i ekonomi och måluppfyllelse.

Barn- och utbildningsnämndens följer kontinuerligt och systematiskt upp det ekonomiska resultatet, i enlighet med kommunens policy för ekonomi- och verksamhetsstyrning. Resultatet rapporteras till nämnd i tertialrapport 1 och 2 samt i den årliga verksamhetsberättelsen. Syftet är att säkerställa en god ekonomisk hushållning och att skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar verksamhet.

Vid eventuella underskott krävs upprättade åtgärdsplaner för hur man ska återställa ekonomin efter tilldelad ram. Dessa åtgärdsplaner finns dokumenterade i beslutsstödssystemet.

Angående avvikelser i måluppfyllelse: Eftersom Skövde kommun valt en målstyrningsmodell där ett fåtal prioriterade utvecklingsmål väljs ut inom områden där man ser särskilda utmaningar eller ett särskilt stort behov att göra förflyttningar under en mandatperiod så är det ovanligt att målen kommer uppnås under en kort tidsperiod. Syftet med analysen är att ge kunskap om hur utvecklingen ser ut inom målområdet och att i möjligaste mån jämföra resultatet över tid, med andra kommuner och med önskad utveckling för att kunna föreslå lämplig väg framåt. Tillfälle ges också att fördjupa diskussionen i dialogen mellan tjänstepersoner och nämnd samt mellan nämnd och kommunstyrelse. Både analysen och dialogen är något som har utvecklats och som kommer att fortsätta att vidareutvecklas under kommande år.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Remissyttrande på revisionsrapport Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024

Revisionsrapport - Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024

Skövde kommun

Sammanträdesprotokoll

Barn- och utbildningsnämnden

Datum:2025-06-16 kl. 08:00

6(24)

Skickas till

Kommunstyrelsen – för kännedom
Revisionen

BUN § 43/25**Remissyttrande Styr- och ledningsmodell för Skövde kommun**

BUN2025.0485

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2025-06-02	38/25
2 Barn- och utbildningsnämnden	2025-06-16	43/25

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen att anta Styr- och ledningsmodell för Skövde kommun.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har begärt in yttranden från samtliga nämnder inför beslut om Styr- och ledningsmodell för Skövde kommun.

En kommunövergripande arbetsgrupp där samtliga sektorer varit representerade har arbetat fram förslaget till styr- och ledningsmodell.

Yttrande

Barn- och utbildningsnämnden har inga synpunkter men vill framföra att nämnden ser positivt på att en gemensam styr- och ledningsmodell tas fram och ställer sig därmed bakom förslaget till Styr- och ledningsmodell för Skövde kommun.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Remissyttrande Styr- och ledningsmodell för Skövde kommun
Styr- och ledningsmodell för Skövde kommun

Skickas till

Kommunstyrelsen

Lisa Ivarsson, ärendecontroller

BUN § 44/25**Skolbiblioteksplan för skolverksamheten i Skövde kommun**

BUN2025.0167

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2025-06-02	34/25
2 Barn- och utbildningsnämnden	2025-06-16	44/25

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta Skolbiblioteksplan för skolverksamheten i Skövde kommun enligt förslag daterat 2025-05-09.

Barn- och utbildningsnämnden ger sektorschef i uppdrag att åtgärda de brister och genomföra de utvecklingsområden som framkommer i skolbiblioteksplanen senast under september 2026. Vid samma tidpunkt ska sektor barn och utbildning även lämna förslag på en reviderad skolbiblioteksplan.

Beslutet om att anta skolbiblioteksplanen gäller från och med den 1 juli 2025.

Bakgrund*Ny lagstiftning i skollagen om stärkta skolbibliotek*

Den 1 juli 2025 träder nya bestämmelser i andra kapitlet i skollagen i kraft. Ändringarna syftar enligt förarbetena (prop. 2023/24:164) till att stärka elevers tillgång till ändamålsenliga bibliotek. Genom den nya lagstiftningen införs en definition om vad som avses med skolbibliotek och dess ändamål ska tydliggöras. Utöver de ändamål som avses i den redan befintliga bibliotekslagen (2013:801) ska ett skolbibliotek främja elevernas läsande och media- och informationskunnighet.

Elever i förskoleklassen, grundskolan, anpassade grundskolan, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan ska enligt den nya lagstiftningen som huvudregel ha tillgång till ett skolbibliotek på den egna skolenheten. Om det finns särskilda skäl, kan skolbiblioteket i stället få tillhandahållas på en annan skolenhet eller på ett folkbibliotek. Vidare ska skolbiblioteken vara bemannade i sådan utsträckning att ändamålen med skolbibliotek uppnås.

Av den nya lagstiftningen följer också att varje huvudman i en biblioteksplan ska precisera hur ändamålet med skolbiblioteksverksamheten ska uppnås. Syftet med skolbiblioteksplanen är att säkerställa en långsiktigt stärkt och likvärdig skolbiblioteksverksamhet i kommunen.

En kommun kan anta en särskild skolbiblioteksplan eller beskriva skolbiblioteksverksamheten i den biblioteksplan som den ska anta enligt 17 § bibliotekslagen (2013:801).

Sektor barn- och utbildning föreslår att en särskild skolbiblioteksplan antas av barn- och utbildningsnämnden. Skälet till detta är att skolbiblioteksverksamheten utgör en integrerad del av skolans pedagogiska uppdrag och regleras i skollagen, vilket skiljer den från folkbiblioteksverksamheten som omfattas av bibliotekslagen. En särskild skolbiblioteksplan möjliggör en mer ändamålsenlig och verksamhetsnära styrning, som tydligare kan kopplas till skolans mål och uppdrag. Vidare innebär ett separat dokument att beslut om skolbiblioteksplanen kan fattas av barn- och utbildningsnämnden, vilket möjliggör större flexibilitet vid framtida regelbundna revideringar och utvecklingsinsatser. Det ger även huvudmannen bättre förutsättningar att följa upp, utvärdera och vidareutveckla skolbiblioteksverksamheten på ett systematiskt sätt, i nära dialog med rektorer och övrig personal inom grundskolan.

Beredning av ärendet

Som en del av beredningen av ärendet har sektor barn- och utbildning genomfört en inventering av skolbiblioteksverksamheten. Inventeringen har omfattat samtliga skolenheter inom förskoleklass, grundskolan, anpassade grundskolan, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan och har syftat till att säkerställa att skolbiblioteken lever upp till skollagens krav samt att identifiera utvecklingsområden.

Inventeringen har genomförts genom fysiska besök på skolorna och samtal med rektorer och ansvarig personal för skolbiblioteken. Vidare har inventeringen bestått av insamling av faktauppgifter om bland annat bemanning, fysiska och digitala resurser, tillgänglighet, samverkan med folkbibliotek och andra aktörer, integration i undervisningen samt årliga aktiviteter.

Resultatet har analyserats av avdelningschef för gymnasieskolan, avdelningschef för grundskolan och biträdande avdelningschef för grundskolan, och ligger till grund för den föreslagna skolbiblioteksplanen.

Sammanfattning av skolbiblioteksplanens innehåll

Planen innehåller bland annat:

- Mål och syfte med skolbiblioteken i Skövde kommun.
- Beskrivning av bemanning och tillgänglighet på, samt tillgång till, kommunens skolbibliotek.
- Organisation och ansvarsfördelning mellan huvudman, rektor och skolbibliotekarie.
- Beskrivning av aktiviteter som kan genomföras för att säkerställa att skolbiblioteken främjar elevernas läsande och medie- och informationskunnighet.
- Beskrivning av de brister och de utvecklingsområden för kommunens skolbibliotek 2025-2026 som konstaterats vid den genomförda inventeringen.

Vidare föreslås att en revidering av skolbiblioteksplanen ska ske senast i september 2026. En utvärdering av skolbiblioteksplanen samt en uppföljning av konstaterade brister, genomförda aktiviteter och utvecklingsområden inom skolbiblioteksverksamheten i Skövde kommun ska ligga till grund för revideringen.

Sektorns sammanfattande bedömning och förslag till beslut

Genom att anta en särskild skolbiblioteksplan säkerställer Skövde kommun efterlevnaden av kommande stärkta lagkrav och stärker också skolbiblioteksverksamhetens roll i den pedagogiska verksamheten. Planen är ett viktigt verktyg för att skapa likvärdighet, kvalitet och systematik i arbetet med skolbibliotek i kommunen.

Mot bakgrund av ovanstående föreslås att barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta förslag till Skolbiblioteksplan för skolverksamheten i Skövde kommun.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Biblioteksplan för skolverksamheten i Skövde kommun
Skolbiblioteksplan för skolverksamheten i Skövde kommun, förslag daterat 2025-05-09

Skickas till

Ledningsgruppen SBU
Rektorer grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola

BUN § 45/25**Reviderad delegationsordning barn- och utbildningsnämnden**

BUN2022.0831

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2025-06-02	32/25
2 Barn- och utbildningsnämnden	2025-06-16	45/25

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta reviderad delegationsordning enligt förslag daterat 2025-05-08.

Med anledning av barn- och utbildningsnämndens beslut upphävs tidigare antagen delegationsordning.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämndens delegationsordning antas vid ny mandatperiod och revideras därefter regelbundet vid behov.

Sektor barn och utbildning har uppmärksammat behov av följande förändringar (förändringarna finns markerade i bifogat förslag till delegationsordning daterat 2025-05-08);

Administrativa och redaktionella revideringar av styrdokument

Kommunfullmäktige beslutade 2024-01-24 om en ny riktlinje för styrdokument (§ 10/24, KS2023.0357). Av riktlinjen framgår att högste ansvarig chef (sektorschef avseende styrdokument beslutade av verksamhetsnämnd, kommundirektör avseende styrdokument beslutade av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige) har rätt att besluta om administrativa och redaktionella revideringar av ett styrdokument. Här avses exempelvis revidering utifrån förändrad lagstiftning eller förändrad intern organisation i kommunen. Sådana revideringar ska anmälas till ansvarig nämnd eller styrelse vid nästkommande sammanträde. Revideringarna ska även tydligt framgå nästa gång dokumentet tas upp för politiskt beslut.

Kommunstyrelsen har därefter infört en punkt i sin delegationsordning gällande denna typ av beslut. Sektor barn och utbildning föreslår att motsvarande punkt införs i barn- och utbildningsnämndens delegationsordning.

Deltagande i kurser och konferenser

Barn- och utbildningsnämndens nuvarande delegationsordning saknar en punkt som reglerar delegation av beslut om ledamots, ersättares eller ordförandes deltagande i kurser och konferenser. En sådan punkt finns i kommunstyrelsens delegationsordning. För att säkerställa en enhetlig tillämpning inom kommunen föreslår sektorn att en motsvarande punkt införs även i barn- och utbildningsnämndens delegationsordning.

Anmälan av personuppgiftsincidenter

När en personuppgiftsincident inträffat inom verksamheten ställer GDPR/dataskyddsförordningen krav på ett skyndsamt och strukturerat agerande från personuppgiftsansvarig. En bedömning ska göras av risken för att incidenten påverkar de registrerades rättigheter och friheter. Dessutom ska alla personuppgiftsincidenter dokumenteras. Personuppgiftsansvarig ska göra en anmälan till tillsynsmyndigheten, Integritetsskyddsmyndigheten, om det inte är osannolikt att personuppgiftsincidenten medför risk för fysiska personers fri- och rättigheter. För att säkerställa en tydlig ansvarsfördelning och enhetlig hantering i dessa situationer föreslår sektor barn och utbildning att delegationsordningen kompletteras med en punkt som gäller beslut att anmäla personuppgiftsincidenter till tillsynsmyndigheten. En motsvarande punkt finns också i kommunstyrelsens delegationsordning. Till delegater föreslås enhetschef, administrativ chef SBU, dataskyddssamordnare SBU, avdelningschef samt sektorschef.

Beslut om lovdagar och studiedagar

Barn- och utbildningsnämnden beslutar sedan tidigare årligen i ett separat ärende om verksamhetsåret. Verksamhetsåret omfattar grund- och gymnasieskolans verksamheter. Ingen förändring föreslås i denna del.

Barn- och utbildningsnämndens nu gällande delegationsordning innehåller en punkt (1.17) varigenom delegation ges till sektorschef att besluta om dagarna för höst- och vårterminens början och slut med stöd av 3 kap. 3 § skolförordningen och 3 kap. 2 § gymnasieförordningen. Nu gällande delegationsordning saknar dock en punkt gällande beslut om lovdagar och studiedagar.

Av 3 kap. 2 § skolförordningen framgår att läsåret avseende grundskola och anpassade grundskolan ska ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Utöver skol- och lovdagarna får det inom läsåret läggas ut högst fem studiedagar för personalen.

Motsvarande bestämmelse för gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan finns i 3 kap. 1 § gymnasieförordningen som stadgar att läsåret ska omfatta 40 veckor och ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Utöver skol- och lovdagarna får det inom läsåret läggas ut högst fem studiedagar för personalen.

Sektor barn och utbildning föreslår att delegationsordningen kompletteras med en punkt gällande delegation att besluta om lovdagar och studiedagar. Till delegat föreslår sektorschef.

Ingå avtal om sponsring

Kommunfullmäktige beslutade 2024-12-09 om en ny policy för sponsring (§ 163/24, KS2020.0281). Med sponsring avses ett avtal där en part åtar sig att mot ersättning exponera den andra partens namn, firma och/eller varumärke i viss ordning. Ersättningen kan ges i olika former, exempelvis ekonomiskt stöd, produkter eller tjänster. Kommunstyrelsen har med anledning av detta infört en särskild punkt i sin delegationsordning som möjliggör beslut om att ingå sponsringsavtal. För att säkerställa en enhetlig och rättssäker tillämpning av kommunens sponsringpolicy föreslår sektor barn och utbildning att en motsvarande delegationspunkt införs i barn- och utbildningsnämndens delegationsordning.

Beslut om förskoleplacering

Gällande delegationsordning innehåller i dag en punkt som avser beslut om avslag på ansökan om förskoleplacering enligt 8 kap. 3–7 §§ skollagen. Sektor barn och utbildning föreslår att denna punkt omformuleras för att tydliggöra att samtliga beslut om förskoleplacering omfattas, det vill säga både beslut om bifall och beslut om avslag.

Vidare föreslås att delegationen inte enbart ska gälla avdelningschef för förskolan, utan även utvidgas till att även omfatta handläggare inom sektor barn och utbildning.

Beslut om omsorg på förskola och fritidshemmet på obekvämtid

Enligt 25 kap. 5 § skollagen ska kommunen sträva efter att erbjuda omsorg för barn under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrars förvärvsarbete och familjens situation i övrigt, så kallad obekvämtid. Skövde kommun erbjuder idag sådan omsorg, och barn- och utbildningsnämnden har tidigare beslutat om regler för omsorg på obekvämtid (beslutade 2016-12-13, § 79, senast reviderade 2021-05-31, BUN2016.0195). Eftersom denna typ av omsorg ligger utanför de ordinarie bestämmelserna i 8 kap. skollagen om rätt till förskola, ser sektor barn och utbildning behov av att komplettera delegationsordningen med en särskild punkt som rör beslut om omsorg på obekvämtid enligt 25 kap. 5 § skollagen.

Beslut om ersättning för inackordering

I nu gällande delegationsordning finns beslut om ekonomiskt stöd till inackordering på grund av skolgången upptagen som ett delegationsbeslut, se punkten 3.12.16.

I kommunstyrelsens reglemente, beslutad av kommunfullmäktige 2022-05-30, § 67/22, anges att ärenden som rör gymnasieelevers inackorderingsstöd ska beredas av beredning samhällsbyggnad inför beslut i kommunstyrelsen. Ärendehandläggning och beslut om gymnasieelevers stöd till inackordering enligt 15 kap. 32 § skollagen och 18 kap. 32 § skollagen faller därmed inom kommunstyrelsens ansvarsområde. I kommunstyrelsens delegationsordning finns även en särskild delegation (se punkten 1.47) som anger att kvalificerad handläggare på sektor barn och utbildning är utsedd delegat för denna typ av beslut. Mot denna bakgrund föreslås att punkt 3.12.16 i barn- och utbildningsnämndens delegationsordning utgå.

Beslut ersättning för kostnader med anledning av distansundervisning

Enligt 22 kap. 12 § skollagen har en elev som har distansundervisning rätt till ersättning för de resor inom Sverige som krävs för utbildningen. Elevens hemkommun ska stå för kostnaderna. Av paragrafen följer vidare att om eleven i anslutning till en resa måste övernatta utanför det egna hemmet, ska hemkommunen svara för kostnader för logi under resan.

Sektor barn och utbildning ser ett behov av att komplettera barn- och utbildningsnämndens delegationsordning med en ny delegationspunkt som avser beslut om elevs rätt till ersättning för kostnader med anledning av distansundervisning enligt nämnda paragraf. Som delegat för beslut enligt denna bestämmelse föreslås avdelningschefen för gymnasieskolan.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Reviderad delegationsordning barn- och utbildningsnämnden
Delegationsordning barn- och utbildningsnämnden, förslag daterat 2025-04-07

Skickas till

Ledningsgruppen SBU
Rektorer grundskolan och gymnasieskolan

BUN § 46/25**Plan för utbildning 2025/2026, Gymnasium Skövde
Introduktionsprogrammen (IM)**

BUN2025.0629

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2025-06-02	35/25
2 Barn- och utbildningsnämnden	2025-06-16	46/25

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta Plan för utbildning 2025/2026, Gymnasium Skövde Introduktionsprogrammen (IM) enligt förslag.

Den reviderade planen ersätter tidigare antagen Plan för utbildning, Introduktionsprogrammen (IM) 2024/2025 (BUN2024.0505, 2024-06-10, § 45/24).

Bakgrund

Enligt 17 kap. 7 § skollagen ska utbildningen på ett introduktionsprogram följa en plan för utbildningen vilken beslutas av huvudman. Utbildningsplanen ska innehålla uppgifter om utbildningens syfte, huvudsakligt innehåll och längd.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2024-06-10 § 45/24 om Plan för utbildning, Introduktionsprogrammen (IM) 2024/2025.

Nämnda plan har nu setts över med förslag på revideringar avseende att gälla läsåret 2025/2026.

Främsta revideringen återfinns under programmen Programinriktat val (IMV) och Yrkesintroduktion (IMY) inom områdena:

IMV

1.2.7 Uppföljning av elevens utbildning

IMY

1.3.5 Utbildningens inriktning

1.3.6 Struktur och upplägg

1.3.7 Uppföljning av elevens utbildning

samt under Introduktionsprogrammen inom området:

1.1.10 Elevhälsoteam

Förslag på smärre revideringar har gjorts inom *Introduktionsprogrammen, Struktur och upplägg* (1.1.6), *Struktur och upplägg (IMV)* (1.2.6), *Syfte* (1.4.2) och *Andraspråksutveckling (IMA)* (1.4.7) samt *Behörighet till Språkintröduktion (IMS)* (1.5.1).

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Plan för utbildning 2025/2026, Gymnasium Skövde
Introduktionsprogrammen (IM)

Plan för utbildning 2025/2026, Gymnasium Skövde Introduktionsprogrammen (IM), förslag
daterat 2025-05-02

Skickas till

Rektorer avdelning gymnasieskola

BUN § 47/25**Beslut om avgift för deltagande i Programinformation
Gymnasiet, Arena Skövde**

BUN2025.0380

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2025-06-02	36/25
2 Barn- och utbildningsnämnden	2025-06-16	47/25

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att införa en avgift för deltagande i Programinformation Gymnasiet, Arena Skövde, från och med år 2025. Avgiften gäller för samtliga deltagande skolor och program utanför Skövde kommuns egen gymnasieverksamhet.

Avgiften för deltagande avseende år 2025 fastställs till 650 kronor per bokad monter.

Bakgrund*Arrangemanget Programinformation Gymnasiet, Arena Skövde*

Programinformation Gymnasiet, Arena Skövde är en återkommande informationsmässa där elever i årskurs 9 och deras vårdnadshavare får möjlighet att ta del av information om gymnasieprogram. Syftet är att ge en likvärdig och informativ översikt av det gymnasiala utbildningsutbudet, såväl yrkesprogram som högskoleförberedande program. Deltagandet på programinformationen är frivilligt.

Evenemanget riktar sig till gymnasieprogram i Skövde kommun samt program inom Utbildning Skaraborg som inte erbjuds i kommunen. Dessutom ges möjlighet för organisationer som Ung Företagsamhet, Teknikcollege och Vård- och omsorgscollege att medverka.

Programinformationen har tidigare finansierats helt av kommunen. För att fördela kostnaderna på ett likvärdigt sätt föreslås att en avgift införs för deltagande skolor och övriga aktörer från och med 2025.

Rättslig reglering

Enligt 2 kap. 5 § kommunallagen får kommuner ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning.

Av 2 kap. 6 § kommunallagen följer att kommuner inte får ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller, vilket innebär att kommunen inte får ta ut högre avgifter än vad som motsvarar kostnaden för att tillhandahålla tjänsten.

Frågan om en avgift överhuvudtaget ska tas ut är i en kommunal verksamhet är en fråga som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt och som följaktligen enligt 3 kap. 9 § kommunallagen ska avgöras av fullmäktige. Det finns dock visst utrymme, inom fullmäktige angivna ramar, mindre utrymme för nämndsbeslut i sådant ärende. Av barn- och utbildningsnämndens reglemente framgår fullmäktiges delegering till barn- och utbildningsnämnden (beslutad av kommunfullmäktige 2022-05-30, 68 §/22, reviderad 2024-03-25). Enligt reglementet äger nämnden fastställa avgifter som saknar egentlig kommunalekonomisk betydelse och inte är av principiell beskaffenhet. Sektor barn- och utbildning gör bedömningen att frågan om att införa avgift för deltagande i det frivilliga arrangemanget Programinformation Gymnasiet mot denna bakgrund får beslutas av barn- och utbildningsnämnden.

Motivering till avgiften

Deltagande i Programinformation Gymnasiet, Arena Skövde är frivilligt och syftar till att marknadsföra skolors utbildningsutbud för framtida elever. Eftersom evenemanget medför kostnader för kommunen och syftar till att gynna även övriga medverkande aktörer, bör samtliga aktörer bidra till finansieringen för en likvärdig fördelning av kostnaderna.

Beräkning av avgiften

Avgiften har beräknats utifrån de faktiska kostnader kommunen haft för arrangemanget 2023 och 2024, fördelat på tidigare antalet bokade monter.

2023 års kostnader: 36 600 kr

2023 antal bokade monter: 56 stycken

2023 beräknad avgift per bokad monter: $36\,600 \text{ kr} / 56 \text{ stycken monter} = 653 \text{ kr}$

2024 års kostnader: 36 930 kr

2024 antal bokade monter: 57 stycken

2024 beräknad avgift per bokad monter: $36\,930 \text{ kr} / 57 \text{ stycken monter} = 648 \text{ kr}$.

Sektor barn och utbildning har, vid kontakt med sektor medborgare och samhällsutveckling (avdelning Fritid/Arena), fått bekräftat att prisnivån för lokalhyra för 2025 är oförändrad jämfört med 2024. Lokalhyran utgör den största kostnaden för arrangemanget.

Baserat på ovanstående beräkning föreslås avgiften fastställas till 650 kr per bokad monter för 2025.

Det ska i sammanhanget nämnas att avgiften enbart baseras på kommunens kostnader för lokalhyra och tillhörande utrustning. Övriga kostnader för sektor barn och utbildnings

personal, planering och genomförande av programinformationen ingår inte i beräknad avgift.

Uppföljning och utvärdering

Efter genomförandet av Programinformation Gymnasiet, Arena Skövde 2025 kommer en utvärdering att genomföras av avgiften och kostnaderna för arrangemanget. Syftet är att säkerställa att avgiften är rimlig och i enlighet med självkostnadsprincipen samt att identifiera eventuella behov av justeringar inför kommande år.

Dialog med berörda aktörer

Sektor barn och utbildning har informerat de fristående gymnasieskolorna i kommunen och de kommunala gymnasieskolorna i Skaraborg om det planerade införandet av avgiften. Vidare har en dialog förts med utbildningssamordnare. Ingen av berörda aktörer har haft några synpunkter mot förslaget om att ta ut en avgift för deltagande i Programinformation Gymnasiet.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Beslut om avgift för deltagande i Programinformation Gymnasiet, Arena Skövde

Skickas till

Birgitta Jacobsson, samordnare SSA, sektor barn och utbildning

Annica Henrysson, avdelningschef gymnasieskolan

Anna Hedén, chefscontroller

BUN § 48/25**Anmälan av anmälningsärende, barn- och utbildningsnämnden 16 juni**

BUN2025.0002

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2025-06-16	48/25

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anse nedanstående handlingar som anmälda.

Bakgrund

Nedanstående handlingar har inkommit, och anmäls härigenom, till barn- och utbildningsnämnden.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Anmälan av anmälningsärende, barn- och utbildningsnämnden 16 juni

Livsmedelskontroll hos Helenaskolans café 250514, ärendenummer 2025-2631

Mediapoolen rr jan-mars 2025

Revisionsberättelse-Mediapoolen-Vastra-Gotaland-AB-2024-signed-10379413_kopia

MEDIAPOOLEN kommentater delårsrapport Jan-mars 2025

Beslut Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2025-05-14, Ärende 96-25, Svar på remiss om ansökan om godkännande som huvudman för utökning av en befin...

Skaraborgs dimensioneringsunderlag 2024-08-29

BUN § 19-25 Remissyttrande Ansökan om godkännande som huvudman för utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Skövde...

Remissyttrande SOU 2024_74 Fler vägar till arbetslivet, beslutad version efter BUN 2025-04-22

Beslut Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2025-05-14, Ärende 95-25, Svar på remiss om SOU 2024.74 Fler vägar till arbetslivet

Kontrollrapport - Livsmedel, Eriksdalsskolans elevcafé

Beslut om avgift 2025-1328, Eriksdalskolans elevcafé

Kontrollrapport - Hälsoskydd - Trollsländans förskola

Beslut om avgift 2025-1273 - Trollsländans förskola

Papperslösa barn 2024, redovisning - Beslut

Ärende 2025-2631 - Helenaskolans café - timavgift

Ärende 2025-2872 - Rapport och avgiftsbeslut efter kontroll hos Helenaskolans café

Beslut om avgift 2025-1371

Gymnasial lärlingsutbildning 2024, redovisning - Beslut

Akutskolor 2024, redovisning - Beslut

Beslut om avgift 2025-1419

Kontrollrapport - Livsmedel

Beslut Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott, 2025-06-02, Ärende 33/25,
Information till huvudmannen om rektors beslut om avstängning, barn- och
utbildningsnämndens arbetsutskott 2025-06-02

Karriärtjänster 25 - Beslut

Lärarlönelyftet VT 2025 - Beslut

Lärarassistenter VT 2025 - Beslut

Gymnasial lärlingsutbildning VT 2025 - Beslut

Gymnasial lärlingsutbildning VT 2025 - Beslutsbilaga

Omsorg under kvällar, nätter och helger VT 2025 - Beslut

Förteckning anmälan och beslut gällande frånvaroutredning perioden 2025-05-16 till 2025-06-04

Sammanställning anmälan och beslut gällande frånvaroutredning perioden 2025-05-16 till 2025-06-04

Förteckning beslut om anmälan, utredning, åtgärder och avslut gällande kränkning perioden 2025-05-16 till 2025-06-04

Sammanställning anmälan, utredning, åtgärder och avslut gällande kränkning perioden 2025-05-16 till 2025-06-04

Förteckning återkommande kränkningar perioden 2025-05-16 till 2025-06-04

Skickas till

-

BUN § 49/25**Anmälan av delegationsbeslut, barn- och utbildningsnämnden 16 juni**

BUN2025.0003

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2025-06-16	49/25

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av redovisningen av delegationsbeslut.

Bakgrund

Delegationsbeslut enligt bifogade filer är fattade enligt delegationsordning beslutad 2024-09-02, § 53/24, BUN2022.0831.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Anmälan av delegationsbeslut, barn- och utbildningsnämnden 16 juni

Förteckning från Public delegationsbeslut perioden 2025-05-16 till 2025-06-04

Förteckning delegationsbeslut fattade av rektor perioden 2025-05-16 till 2025-06-04

Förteckning delegationsbeslut kränkning, beslut om utredning och åtgärder, perioden 2025-05-16 till 2025-06-04

Förteckning delegationsbeslut tilläggsbelopp perioden 2025-05-16 till 2025-06-04

Skickas till

-

BUN § 50/25**Redovisning av minnesanteckningar från programråd och råd i förskola och skola, barn- och utbildningsnämnden 16 juni**

BUN2025.0004

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2025-06-16	50/25

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga redovisning av minnesanteckningar från programråd och råd i förskola och skola till handlingarna.

Bakgrund

Nedan inkomna minnesanteckningar från programråd och råd i förskola och skola redovisas.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Redovisning av minnesanteckningar från programråd och råd i förskola och skola, barn- och utbildningsnämnden 16 juni

2025-02-21 Minnesanteckningar för Råd i förskola och skola anpassad

2025-05-09 Minnesanteckningar för Råd i förskola och skola anpassad

Skickas till

-

BUN § 51/25**Val av ersättare till programråd och råd i förskola och skola**

BUN2022.0961

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn- och utbildningsnämnden	2025-06-16	51/25

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att vid förhinder för ordinarie representant att närvara på programråd och råd i förskola och skola kan ordinarie ledamöter och ersättare i nämnden kallas som ersättare enligt kommunfullmäktiges beslutade inkallelseordning.

Representant som inte kan närvara vid programråd och råd i förskola och skola skall själv kontakta ersättare.

Bakgrund

På barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 2023-01-23, §§5/23–6/23, valdes två representanter till varje enskilt programråd och råd i förskola och skola, dessa har under mandatperioden kontinuerligt reviderats vid behov.

För att säkerställa närvaro av barn- och utbildningsnämnden representanter på programråd och råd i förskola och skola föreslås nu att ersättare enligt kommunfullmäktiges beslutade inkallelseordning kan kallas.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Val av ersättare till programråd och råd i förskola och skola

Skickas till

Rektorer Gymnasium Skövde

Ordförande i respektive råd

Sofia Laage, arvodesadministratör

DOKUMENT SIGNATURER

Innehållet i detta dokument är digitalt signerat.
Namn och tidpunkter visas på denna sida.



Signerat av Ciceron SendSign 2025-06-16 17:00:19