

Innehållsförteckning**Ärenden**

SON § 1/26 Remissyttrande Läns gemensam riktlinje patientsäkerhet	4
SON § 2/26 Remissyttrande Riktlinjer för intern kontroll	5
SON § 3/26 Svar på granskning av kommunens rutin vid orosanmälningar	6
SON § 4/26 Återrapportering Uppdrag till sektorchef att ta fram en åtgärdsplan för att tillse en budget i balans	8
SON § 5/26 Revidering av Socialnämndens sammanträdesdagar 2026	10
SON § 6/26 Anmälan av protokoll, socialnämnden 29 januari	11
SON § 7/26 Anmälan av delegationsbeslut, socialnämnden 29 januari	12
SON § 8/26 Anmälan av anmälningsärenden, socialnämnden 29 januari	13

Plats och tid

KS-salen, 2026-01-29 kl. 13:00-14:35

Ledamöter

Beslutande

Ersättare

Anita Löfgren (S)

Peter Jonsson (M)

Patrik Carlsson (KD)

Elin Elfverson (L)

Helena Johansson (SD)
ersätter Kenneth Källström
(SD)

Emma Wiezell (S)

Lars-Ove Källman (M)

Anna Bergman (SP)

Lars Johansson (S) ersätter
Ida Gunnarsson (V)

Övriga deltagande

Lotta Hjöberg, tf. sektorchef

Alva Edberg, sekreterare

Josefina Söderström*,
medicinskt ansvarig
sjuksköterskaAnders Larsson, facklig
representant, Kommunal

*Digitalt deltagande

Sekreterare

Alva Edberg

Paragrafer §1/26-§8/26

Ordförande

Anita Löfgren (S)

Justerande

Patrik Carlsson (KD)

Protokollet är digitalt justerat och har anslagits på kommunens anslagstavla

Informationer**Sektorchef informerar**

Lotta Hjoberg, tf. sektorchef, informerar:

- Medicinskt ansvarig sjuksköterska har fattat beslut om att stoppa migreringen av hälso- och sjukvårdsjournaler till verksamhetssystemet Combine.
- Resultat från enkät till medarbetare och genomförda workshops kopplat till sammanslagningen av sektor vård- och omsorg och sektor socialtjänst. Identifierade farhågor finns kring bland annat verksamhetssystem, arbetstider och resurspass. Samtidigt bedöms sammanslagningen kunna skapa möjligheter till ökat samarbete.

SON § 1/26**Remissyttrande Läns gemensam riktlinje patientsäkerhet**

SON2025.0116

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Socialnämndens arbetsutskott	2026-01-15	1/26
2 Socialnämnden	2026-01-29	1/26

Beslut

Socialnämnden beslutar att anta bilagt yttrande gällande Läns gemensam riktlinje patientsäkerhet och överlämna det till kommunstyrelsen.

Bakgrund

Västra Götalandsregionen (VGR) och kommunerna i Västra Götaland har genom Västkom tagit fram ett remissförslag till en ny läns gemensam riktlinje för patientsäkerhet. Syftet med riktlinjen är att tydliggöra vårdgivarnas ansvar i det gemensamma patientsäkerhetsarbetet, vilket omfattar både hälso- och sjukvård samt socialtjänst. Riktlinjen är underordnad det läns gemensamma Hälso- och sjukvårdsavtalet.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Remissyttrande Läns gemensam riktlinje patientsäkerhet
Remiss Läns gemensam riktlinje Patientsäkerhet
Yttrande Läns gemensam riktlinje patientsäkerhet
Remissförslag - Läns gemensam riktlinje patientsäkerhet

Skickas till

Kommunstyrelsen
Rasmus Jacobsson, kanslisamordnare

SON § 2/26**Remissyttrande Riktlinjer för intern kontroll**

SON2025.0107

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Socialnämndens arbetsutskott	2026-01-15	3/26
2 Socialnämnden	2026-01-29	2/26

Beslut

Socialnämnden beslutar att anta yttrandet och överlämna det till kommunstyrelsen.

Bakgrund

En remiss kring riktlinjer för intern kontroll har skickats till samtliga nämnder och bolag. Svaret ska skickas till kommunstyrelsen senast 2026-02-16.

Kommunstyrelsen beslutade 2021 om Riktlinjer för intern kontroll (8 mars 2021 § 23) och kommunfullmäktige beslutade samma år om policy för intern kontroll (29 mars 2021, § 28). Båda styrdokumenterna ska ses över en gång per mandatperiod.

Översynen har mynnat ut i ett förslag om att policy och riktlinjer ersätts av ett styrdokument: Riktlinjer för intern kontroll och att detta styrdokument ska gälla för samtliga nämnder och majoritetsägda bolag.

Beslut om riktlinjerna kommer fattas av kommunfullmäktige. Syftet med de nya riktlinjerna är tydliggöra roller och ansvar samt ge stöd och ramar kopplat till arbetet med intern kontroll. Utgångspunkt för de nya riktlinjerna har varit Sveriges Kommuner och Regioners (SKRs) vägledning ”Intern kontroll - för förtroende, trygghet och utveckling”.

Yttrande

Riktlinjerna beskriver vad intern kontroll är, hur roller och ansvar är fördelat och beskriver de olika begreppen på ett tydligt sätt. Nämnden har inga synpunkter på innehållet utan ställer sig bakom upprättad riktlinje.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Remissyttrande Riktlinjer för intern kontroll
Riktlinjer för intern kontroll

Skickas till

Kommunstyrelsen

Rasmus Jacobsson, kanslisamordnare

SON § 3/26**Svar på granskning av kommunens rutin vid orosanmälningar**

SON2025.0057

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Socialnämndens arbetsutskott	2026-01-15	2/26
2 Socialnämnden	2026-01-29	3/26

Beslut

Socialnämnden beslutar att anta nedanstående yttrande som sitt eget svar till revisionen på granskningsrapporten av kommunens arbete för handläggning av orosanmälningar.

Bakgrund

Azets har fått i uppdrag av Skövde kommuns revisorer att granska kommunens rutiner för handläggning av orosanmälningar. Granskningen är nu slutförd och den samlade bedömningen är att socialnämnden endast delvis har en tillfredställande styrning och uppföljning av handläggningen av orosanmälningar inom barn- och ungdomsvården.

Granskningen visar sammantaget att nämnden har en verksamhet med beredskap att hantera orosanmälningar dygnet runt av behörig personal. Dock saknas dokumenterade rutiner som anger roller och ansvar för arbetet med skyddsbedömningar och förhandsbedömningar. Systematiska kontroller finns vad gäller arbetet med skyddsbedömningar men saknas kring förhandsbedömningar. Vid stickprov som genomförts inom ramen för granskningen finns brister i de granskade förhandsbedömningarna.

Revisionen rekommenderar socialnämnden att:

- Tillse att det finns fastställda rutiner för arbetet med skydds- och förhandsbedömningar
- Tillse att det finns en dokumenterad process för arbetet med orosanmälningar som tydliggör roller och ansvar mellan enheter inklusive socialjour
- Säkerställa att samtliga förhandsbedömningar genomförs och dokumenteras inom, av lagen, angivna tidsfrister
- Säkerställa att det finns systematiska kontroller avseende arbetet med förhandsbedömningar
- Säkerställa att genomförda kontroller dokumenteras och används i utvecklingsarbetet
- Bedöma om kompetensplan för handläggare utan socionomexamen motsvarar de som anges i gällande föreskrifter och därmed enligt nämnden ska anses vara behörig för vissa arbetsuppgifter i socialtjänstens barn- och ungdomsvård.

- Säkerställa att identifierade brister leder till förbättringsåtgärder som också följs upp.

Yttrande

En rutin för arbetet med skydds- och förhandsbedömningar kommer att tas fram och fastställas under våren 2026.

Processen kring handläggningen av barn och unga, där orosanmälningar ingår, kommer att kartläggas under 2026 för att säkerställa att rutiner, ansvar och roller är tydliga. Socialjouren ingår i processen.

Genom den omorganisation som gjorts under hösten 2025 som bland annat innebär att en enhet hanterar samtliga förhandsbedömningar där det inte redan finns en handläggare, skapas förutsättningar för att säkerställa att dessa görs inom lagens tidsfrister.

Kontroller av arbetet med förhandsbedömningar kommer under 2026 göras inom ramen för internkontrollplanen och egenkontrollerna kopplade till det systematiska kvalitetsarbetet enligt SOSFS2011:9. Resultatet av kontrollerna dokumenteras i ett verksamhetssystem.

Resultatet av kontrollerna inom ramen för den interna kontrollen och egenkontrollerna kommer att hanteras inom processen för handläggning av barn och unga för att säkerställa att de leder till utveckling av arbetet. Även uppföljningen av de förbättringsarbeten som görs sker inom ramen för processen.

Det finns en kompetensplan för handläggare utan socionomexamen som ska utföra vissa arbetsuppgifter i socialtjänstens barn- och ungdomsvård som bedöms motsvara de krav som anges i gällande föreskrifter.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Svar på granskning av kommunens rutin vid orosanmälningar
Revisionsrapport Granskning av kommunens rutiner vid orosanmälningar

Skickas till

Azets revisionsbyrå

SON § 4/26**Återrapportering Uppdrag till sektorchef att ta fram en åtgärdsplan för att tillse en budget i balans**

SON2025.0122

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Socialnämndens arbetsutskott	2026-01-15	4/26
2 Socialnämnden	2026-01-29	4/26

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna återrapporteringen samt överlämna den till kommunstyrelsen.

Bakgrund

Socialnämnden beslutade i samband med socialnämndens månadsrapport för oktober, 2025-11-13, SON §92/25, att ge sektorchef i uppdrag att ta fram en åtgärdsplan för att tillse en budget i balans.

Socialnämnden prognosticerade per 31 augusti ett underskott för nämndens verksamheter 2025 med knappt 60 miljoner kronor. Med anledning av ett stort förväntat underskott beslutade kommunstyrelsen, KS §154/25, att socialnämnden ska avlägga rapport till dem inom ramen för uppsiktsplikten. Kommunstyrelsen beslutade också 2025-11-26, KS §183/25 att socialnämnden ska inkomma med tidsplan för verkställande av åtgärdsplan.

I den nya budgeten som socialnämnden fattade beslut om 2025-12-11, §112/25 har tydliga prioriteringar gjorts för att stärka områden som visade på stora underskott under året 2025. Den fortsatta processen kring budgeten innebär att sektorchef kommer att återkomma med en tidsplan och åtgärder i händelse av en eventuell obalans 2026. Sektorns avsikt framåt är att identifiera, presentera och implementera effektiva lösningar för att säkerställa en god ekonomisk förvaltning.

Placeringskostnader

Anledningen till den förbättrade prognosen finns att finna i, bland annat, antalet placeringar av barn och unga varit lägre under hösten jämfört med sommaren. Den prognos som gjordes den 31 augusti för resterande del av året byggde på antagandet om en fortsatt hög placeringstakt. Utfallet visade att detta antagande var för högt i förhållande till faktisk utveckling. Socialtjänsten har ett ständigt pågående arbete för att undvika placeringar vilket inte handlar om att bortse från riskerna utan om att ge familjer rätt stöd i rätt tid. När hemmet kan göras tryggt och säkert är det ofta den bästa lösningen för barnets utveckling och välbefinnande.

Intäkter

Intäkterna för 2025 har budgeterats på en låg nivå och vid tillfället då prognosen per 31 augusti gjordes bedömdes att intäkterna skulle fortsatt vara på en låg nivå. Intäkterna har ökat under hösten både vad gäller statsbidrag och ersättningar från migrationsverket.

Övriga åtgärder

Medvetenheten hos medarbetarna om sektorns svåra ekonomiska situation har därutöver lett till en generell återhållsamhet i verksamheten, vilket inte haft någon direkt ekonomisk påverkan men ger ett betydande signalvärde.

Sektor socialtjänst har, i enlighet med nämndens beslut 2025-04-24, SON §34/25, påbörjat en omorganisation där myndighetsutövning och utförarverksamhet organiseras i olika avdelningar. Omorganisationen syftar till att tydliggöra roller och ansvar samt skapa förutsättningar för uppföljning och styrning. Arbetet pågår och effekterna kommer behöva följas över tid.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Återrapportering Uppdrag till sektorchef att ta fram en åtgärdsplan för att tillse en budget i balans

Skickas till

Kommunstyrelsen

Ekonomichef

Isabelle Piri, controller

Lotta Hjoberg, sektorchef

SON § 5/26**Revidering av Socialnämndens sammanträdesdagar 2026**

SON2025.0075

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Socialnämnden	2026-01-29	5/26

Beslut

Socialnämnden beslutar att revidera Socialnämndens sammanträdesdagar 2026 genom att plocka bort tidsangivelsen för socialnämndens arbetsutskott och socialnämndens behandlingsutskott och därmed enbart ange datum för sammanträdena.

Bakgrund

Socialnämnden har beslutat om sammanträdesdagar för år 2026, SON § 88/25, SON2025.0075, 2025-10-02.

Tidsangivelsen för socialnämndens arbetsutskott och socialnämndens behandlingsutskott tas nu bort med anledning av att tidsbehovet varierar och att det därmed bör finnas utrymme för ändringar av start- och sluttid.

Tidsangivelserna för socialnämndens sammanträden kvarstår fortsatt enligt beslutet från socialnämnden 2025-10-02, SON § 88/25, SON2025.0075.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Revidering av Socialnämndens sammanträdesdagar 2026

Skickas till

-

SON § 6/26**Anmälan av protokoll, socialnämnden 29 januari**

SON2025.0006

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Socialnämnden	2026-01-29	6/26

Beslut

Socialnämnden beslutar att anse nedanstående protokoll anmälda.

Bakgrund

Nedanstående protokoll från socialnämndens arbetsutskott och socialnämndens behandlingsutskott anmäls till socialnämnden.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Anmälan av protokoll, socialnämnden 29 januari

Protokoll BU 2025-12-11 signerat

BU signerat protkoll 2025-12-22

Protokoll socialnamndens arbetsutskott 2026-01-15 - signerat

Protokoll BU 2026-01-15 signerat

Skickas till

-

SON § 7/26**Anmälan av delegationsbeslut, socialnämnden 29 januari**

SON2026.0004

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Socialnämnden	2026-01-29	7/26

Beslut

Socialnämnden har tagit del av redovisningen av delegationsbeslut.

Bakgrund

Delegationsbeslut enligt bifogade filer är fattade enligt delegationsordningen fastställd 2025-10-02 §87/25, SON2025.0074 och 2025-12-11, §110/25, SON2025.0074.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Anmälan av delegationsbeslut, socialnämnden 29 januari

Delegationslistor tillståndsenheten i samverkan december 2025

Förteckning delegationsbeslut samt vidaredelegationsbeslut från Public 2025-12-02 till 2026-01-19

Delegationsbeslut Combine 2025-12-01 - 2025-12-31

Delegationsbeslut Viva 2025-12-01 - 2025-12-31

Skickas till

-

SON § 8/26**Anmälan av anmälningsärenden, socialnämnden 29 januari**

SON2025.0004

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Socialnämnden	2026-01-29	8/26

Beslut

Socialnämnden beslutar att anse nedanstående handlingar som anmälda.

Bakgrund

Nedanstående handlingar har inkommit, och anmäls härigenom, till socialnämnden.

Handlingar

Tjänsteutlåtande: Anmälan av anmälningsärenden, socialnämnden 29 januari

Ej verkställda beslut, statistikrapport kvartal 3 2025

KF § 139/25

Taxa för provning och tillsyn enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel

Beslut Kommunfullmäktige, 2025-11-24, Ärende 139-25, Taxa för provning och tillsyn enligt alkohollagen, lagen om tobak och likna

KF § 140/25 Revidering av förbundsordning för Miljösamverkan östra Skaraborg

Beslut Kommunfullmäktige, 2025-11-24, Ärende 140-25, Revidering av förbundsordning för Miljösamverkan östra Skaraborg

KS § 183/25 Socialnämndens månadsrapport, oktober 2025

Beslut Kommunstyrelsen, 2025-11-26, Ärende 183_25, Socialnämndens månadsrapport, oktober 2025

Dataskyddsombudets granskning - socialnämnden Skövde kommun 2025

DSO_granskning_GDPR_incidenter_2025_SON_Skövde_kommun

Information om revisionsgranskning av informations- och it-säkerhet från 2023

Förtydligande Dataskyddsombudets granskning av efterlevnad av GDPR – hantering av personuppgiftsincidenter

Plangranskning - Detaljplan för Trädgårdsstaden, etapp 5

Underrättelse granskning

KF § 151/25 Rapporter om gynnande beslut om bistånd som inte verkställts 2025, kvartal 3

Remiss, Riktlinjer för kravhantering Skövde kommun

Remiss, Riktlinjer för kravhantering Skövde kommun

Riktlinjer för kravhantering, förslag 2025-11-25

Remiss, Plan för att hantera fredstida kriser och extraordinära händelser

Remiss, Plan för att hantera fredstida kriser och extraordinära händelser

Plan för att hantera fredstida kriser och extraordinära händelser - Arbetsdokument
KS § 8/26 Socialnämndens månadsrapport, november 2025
Beslut Kommunstyrelsen, 2026-01-07, Ärende 8/26, Socialnämndens månadsrapport,
november 2025
SON § 113/25 Månadsrapport ekonomi, november 2025
Månadsrapport SSO november

Skickas till

-

DOKUMENT SIGNATURER

Innehållet i detta dokument är digitalt signerat.
Namn och tidpunkter visas på denna sida.



Signerat av Ciceron SendSign 2026-01-29 14:42:44