

# SKÖVDE KOMMUN

## Omvårdnadsnämnden

Sida  
**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
Sammanträdesdatum

2013-09-02

Plats och tid Arkitekten Stadshuset, kl 08:30-15:45

Deltagande	Beslutande	Ersättare
	Ann-Katrin Jönsson (KD) ordf. Theres Sahlström (M) Thomas Wahlberg (M) Håkan Elwér (FP) Börje Johansson (C) Bjarne Medin (S) vice ordf. till kl 13:00 Marie Frändén (S) Anders Grönvall (S) Elizabeth Fredriksson (V) fr. 11:35 Lars Enander (S) ers. Elizabeth Fredriksson kl 8:30-9:45, samt ers. Bjarne Medin fr kl 13:00 Eva Lindh (S) ers. Elizabeth Fredriksson kl 9:45- 11:35	Ingrid Bärfman (M) Rickard Arenius (FP) Åsa Axelsson (C) Lars Enander (S) kl 10.35-13:00 Eva Lindh (S) kl 8:30-9.45, 11.35-15:45 Eva Larsson (S)

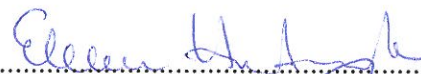
Övriga deltagande		
	Per Granath, förvaltningschef Eleonor Hultmark, nämndsekreterare Kenneth Nilsson, avd. chef § 75 Ann-Sofie Söderberg, avd. chef § 77 Mats Glimbrant, förv.ekonom § 70, 75-76 Annelie Stenman, verksamhetsutv. § 70 Susanna Tibblin, verksamhetsutv. § 78 Malin Elfström, personalspecialist § 70	Katarina Schuurman, SAS § 70 Ewa Hjerpe, MAS § 70 Eva Karlsson, projektledare § 70 Kerstin Johansson, enhetschef § 70, 73-74

Utses att justera Theres Sahlström (M)

Justeringens  
plats och tid


Underskrifter

Sekreterare


  
.....  
Eleonor Hultmark

Paragrafer § 70 – 81

Ordförande

  
.....  
Ann-Katrin Jönsson (KD) ordf

Justerande

  
.....  
Theres Sahlström (M)

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Omvårdnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2013-09-02

Datum för  
anslags uppsättande

2013-09-04


Datum för  
anslags nedtagande

2013-09-27

Förvaringsplats  
för protokollet

Omvårdnadsförvaltningen, Stadshuset

Underskrift

  
.....  
Eleonor Hultmark

2013-09-02

**Innehållsförteckning**

Verksamhetsinformation .....	1
Anmälan av delegationsbeslut .....	3
Omvårdnadsnämndens protokoll.....	4
Rapportering enligt LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) § 28 f - g av ej verkställda beslut enligt 9 § .....	5
Rapportering enligt 16 kap. 6 f - g § socialtjänstlagen (SoL) av ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1 § SoL .....	6
Nämndens investeringsbehov i lokaler år 2015-2016 samt år 2017 .....	7
Årlig omräkning av matavgifter och insatser .....	8
Avstämning av besparingsåtgärder .....	10
Styrkort 2014-2015.....	11
Sammanträdesdagar för omvårdnadsnämnden 2014 .....	12
Ändring i den generella rätten att beslutsattestera år 2013 .....	14
Anmälningsärenden.....	15

PKJ

D

2013-09-02

OVN § 70

Dnr 2013.0004

**Verksamhetsinformation**a) Ordförande Ann-Katrin Jönsson

- Information från sommarens deltagande i olika mediala sammanhang.
- Informerar om kursen "ekonomi för politiker" som anordnas av Göteborgsregionens kommunalförbund.

b) Förvaltningsinformation

- Information om ansvar för läsplattor  
Förvaltningschef Per Granath informerar om de förtroendevaldas ansvar för de läsplattor som används i nämndsuppdraget.
- Information om LSS  
Förvaltningschef Per Granath informerar om arbetet med social dokumentation inom LSS.
- Uppsökande verksamhet 2013  
Biståndsenhetens enhetschef Kerstin Johansson ger information om det sammanställda materialet om resultatet av uppsökande verksamhet för 2013.
- Månadsrapport från biståndsenheten  
Biståndsenhetens enhetschef Kerstin Johansson redovisar månadsrapport för juli 2013
- Senior alert  
Verksamhetsutvecklare och medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Ewa Hjerpe informerar nämnden om bakgrunden till det nationella kvalitetsregistret Senior alert. Syftet är att öka patientsäkerheten genom arbete med ett evidensbaserat instrument. Skövde kommun påbörjade arbetet med det processbaserade registret senior alert 2011. Arbetet med registreringen följer en process, från riskbedömning till åtgärd och omfattar den som är över 65 år och inskriven i kommunala hälso- och sjukvårdsinsatser. I samråd med den enskilde arbetas systematiskt med att förebygga fall, undernäring, trycksår och ohälsa i munnen.

Verksamhetsutvecklare Annelie Stenman samt projektledare och tillika undersköterska Eva Karlsson upplyser nämnden om att arbetet i februari 2013 övergick i projektform. Patientsäkerheten ska ökas genom att arbeta med detta evidensbaserade instrument. Genomförda riskbedömningar ska registreras i Senior alert. All omvårdnadspersonal, enhetschefer och sjuk-

2013-09-02

sköterskor på samtliga äldreboenden, korttidsavdelningar samt Servicehusen Bagaren och Käpplunda Gärde har utbildats i Senior alert under våren. Eva Karlsson har även funnits som ett stöd till registrerarna ute i verksamheten. Arbetet fortsätter efter sommaren med samtliga hemvårdsområden. Målet är att till den 30 september 2013 ha 450 registrerade riskbedömningar i Senior alert.

- Marknadsföring i kompetensförsörjningssyfte

Personalspecialist Malin Elfström och verksamhetsutvecklare Annelie Stenman informerar om arbetet med marknadsföring inom omvårdnadsförvaltningen.

Inom omvårdnadsförvaltningen finns medarbetare med olika yrken och befattningar. Sedan årsskiftet finns sex ambassadörer inom olika yrkesprofessioner som ska representera omvårdnadsförvaltningen i arbetet för att väcka intresse för yrket och därmed säkerställa kompetensförsörjningen. Arbetet med äldre personer och personer med funktionsnedsättning i alla åldrar kräver utbildning för uppnå en god kvalitet inom vård och omsorg. Omvårdnadsförvaltningen behöver därför medarbetare med god kompetens. Ambassadörerna kan med sin erfarenhet berätta för potentiella medarbetare vad arbetet inom exempelvis äldreboende, hemvård, personlig assistans och gruppboende för personer med funktionsnedsättning innebär. Ambassadörerna har under våren deltagit på mässor och informationsträffar på högskola och gymnasium och deras uppdrag har marknadsförts genom kommunens intranät samt lokalpress. Marknadsföringsmaterial i form av broschyr, roll-up, Power Point-presentation samt giveaways har framtagits och förvaras i två uppsättningar på vakansförmedlingen och på omvårdnadsförvaltningen i stadshuset. Planering för höstens aktiviteter pågår aktivt.

- Aktuellt läge inom LOV

Förvaltningssekonom Mats Glimbrant och socialt ansvarig samordnare Katarina Schuurman informerar om det aktuella läget inom LOV, lagen om valfrihetssystem inom hemvården. Antalet totala hemtjänsttimmar under augusti var 31 600 timmar varav de externa utförarna stod för 16 % av dessa.

AKJ  
TJ

2013-09-02

OVN § 71

Dnr 2013.0006

**Anmälan av delegationsbeslut****Beslut**

Omvårdnadsnämnden godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i protokoll den 2 september.

**Bakgrund**

Omvårdnadsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en av omvårdnadsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till omvårdnadsnämnden. Redovisningen innebär inte att omvårdnadsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det omvårdnadsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering. Ärenden som inte är delegerade ligger kvar på nämnden.

**Redovisning av delegationsbeslut****Personalärenden**

Förteckning över anställningsavtal utfärdade månaderna 2013-05, 2013-06 och 2013-07, nr 58-66/2013.

**Ändring av beslutsattester**

Förteckning över beslut om ändring av beslutsattester, nr 71-76, 79-81/2013.

**Bostadsanpassningsbidrag**

Förteckning över beslut om bostadsanpassning, period 2013-05-25 – 2013-07-30, nr 78/2013.

**Lex Sarah**

Förteckning över beslut enligt lex Sarah fattade under perioden 2013-06- 2013-08, nr 77/2013.

**Biståndsbeslut**

Förteckning över beslut enligt LSS, fattade under perioden 2013-06 och 2013-07 nr 67/2013, 69/2013.

Förteckning över beslut enligt SoL, fattade under perioden 2013-06 och 2013-07, nr 68/2013, 70/2013.

**SKÖVDE KOMMUN**

Omvårdnadsnämnden

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2013-09-02

OVN § 72

Dnr 2013.0001

**Omvårdnadsnämndens protokoll**

Omvårdnadsnämndens protokoll 2013-06-04 läggs till handlingarna.

AKJ  
J

2013-09-02

OVN § 73

Dnr 2013.0062

**Rapportering enligt LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) § 28 f - g av ej verkställda beslut enligt 9 §****Beslut**

Omvårdnadsnämnden godkänner framtagna rapporter.

**Aktuell statistik**

För kvartal två 2013 skickades 12 individuallapporter till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) på beslut enligt LSS som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslutet.

11 beslut gällde ansökan om boende med särskild service. 1 beslut gällde avbrott i verkställighet av kontaktperson. Av de 12 individuallapporterna var 2 kvinnor och 10 var män.

Tabellen nedan visar antalet inlämnade individuallapporter och socialstyrelsens beslut från det att lagen trädde ikraft.

	Inlämnade individuallapporter	SOS ansökt om särskild avgift	Förvaltningsrättens dom
2008	0		
2009	0		
2010	5		
2011	43		
2012	72		
2013 kv.1	16		
2013 kv.2	12		
summa	148		

**Handlingar**

Tjänsteskrivelse

2013-09-02

OVN § 74

Dnr 2013.0063

**Rapportering enligt 16 kap. 6 f - g § socialtjänstlagen (SoL) av ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1 § SoL**

**Beslut**

Omvårdnadsnämnden godkänner framtagen rapport.

**Aktuell statistik**

För kvartal två 2013 skickades 19 individuallapporter till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) på beslut enligt socialtjänstlagen som ej verkställda inom tre månader från dagen för beslutet.

Samtliga 19 beslut gällde ansökan om särskilt boende och under perioden har 8 av besluten verkställda eller avslutats av annan orsak. Av de 19 inlämnade individuallapporterna var 13 kvinnor och 6 män.

Tabellen nedan visar antalet inlämnade individuallapporter och socialstyrelsens beslut från det att lagen trädde ikraft.

	Inlämnade individuallapporter	SOS ansökt om särskild avgift	Länsrättens/Förvaltningsrättens dom
2006 kv.3-4	44	8	112 000 kr
2007	82	1	10 550 kr
2008	92		
2009	25		
2010	72		
2011	126		
2012	109		
2013 kv.1	16		
2013 kv.2	19		
summa	<b>585</b>	<b>9</b>	<b>122 550 kr</b>

**Handlingar**

Tjänsteskrivelse



2013-09-02

OVN § 75

Dnr 2013.0114

**Nämndens investeringsbehov i lokaler år 2015-2016 samt år 2017****Beslut**

Omvårdnadsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av investeringsbehov i lokaler år 2015-2016 (år 1-2) samt år 2017 (år 3) prioriterade utifrån nämndens behov, enligt tabell 1 och tabell 2 nedan.

**Bakgrund**

Ekonomienheten har sammanställt en redogörelse med förslag till lokalbehov för åren 2015-2017. Åren 2015-2016 följer beslut i kommunfullmäktige som redovisats i "Strategisk plan med budget 2015-2017. Dessa avser LSS gruppbostad F med ibruktagande 2015-07 samt LSS gruppbostad G och H med ibruktagande 2016-01. Utöver dessa tillkommer LSS gruppbostad I och J med ibruktagande 2017-01.

Investeringsbehov i lokaler prioriterade utifrån nämndens behov:

1. Behovet av investeringar i lokaler under perioden 2015-2016 (år 1-2) enligt tabell 1.
2. Behovet av investeringar i lokaler under 2017 (år 3) enligt tabell 2.

Tabell 1 – Investeringar budget 2015-2016 (år 1-2)

Projekt	Total projektbudget (mnkr)	Driftskostnad (mnkr)	Ibruktagande
Gruppbostad F	7	6 127	2015-07
Gruppbostad G	14	6 178	2016-01
Gruppbostad H	13	6 335	2016-01

Tabell 2 – Investeringar budget 2017 (år 3)

Projekt	Total projektbudget (mnkr)	Driftskostnad (mnkr)	Ibruktagande
Gruppbostad I	14	7 560	2017-01
Gruppbostad J	14	7 135	2017-01

**Handlingar**

Tjänsteskrivelse

**Delges**

Kommunstyrelsen

2013-09-02

OVN § 76

Dnr 2013.0008

## Årlig omräkning av matavgifter och insatser

### Beslut

Omvårdnadsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta om årlig omräkning av matavgifter och insatser inom äldreomsorgen efter budgetomräkningsmetoden.

Omvårdnadsnämnden beslutar att föreslå att byte till budgetomräkningsmetoden ska genomföras från och med 2015 samt att avgiftsnivån för 2014 ska ligga kvar på 2013 års nivå utan uppräkningsmetoden.

### Yttranden

Börje Johansson (C) yttrar sig utan eget yrkande och påpekar att omvårdnadsnämnden ska vara lojala mot tidigare beslut och därför inte höja avgiftsnivån för 2014.

Theres Sahlström (M) yttrar sig utan eget yrkande och instämmer i Börje Johanssons (C) yttrande.

### Bakgrund

Omvårdnadsnämnden fakturerar brukare för matavgifter och insatser inom äldreomsorgen, vilka är prissatta enligt fattade beslut av kommunfullmäktige. Prissättningen räknas om årligen. Historiskt har omräkning skett med hjälp av förändringen av prisbasbeloppet. Det finns dock olika typer av index eller andra metoder för att räkna om dessa avgifter och insatser.

### Index och metoder

1. *Prisbasbelopp (Pbb)* räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget (källa: SCB).
2. *Konsumentprisindex (KPI)* är det mest använda måttet för prisutveckling och används bl.a. som inflationsmått och vid avtalsreglering. KPI avser att visa hur konsumentpriserna i genomsnitt utvecklar sig för hela den privata inhemska konsumtionen, de priser konsumenterna faktiskt betalar (källa: SCB).
3. *Omsorgsprisindex (OPI)* är framtaget tillsammans med Vårdföretagarna och Pacta att användas vid upphandling av verksamhet.
4. *Budgetomräkningsmetoden*, årlig omräkning sker med det procentuella belopp som förvaltningens budget har omräknats enligt styrdokumentet "Strategisk plan med budget", vilket beslutas av kommunfullmäktige. Budgetomräkningens post benämns pris- och personalkostnadsindex (se bilaga).

2013-09-02

Formeln för budgetomräkningen blir då:

Pris- och personalkostnadsindex/Ingående budget = X %

För 2014 skulle då budgetomräkningen och därmed omsorgsavgiftsomräkningen bli:  $15\,289/713\,824 = 2,15\%$

### **Analys**

Ovanstående index (1-3) har sin utgångspunkt i prisutvecklingen. Omsorgsavgifterna ska enligt kommunallagen 3c § motsvara självkostnaden för verksamheten och har inget direkt samband med prisutvecklingen. För att avgifterna ska följa självkostnaden behövs en årlig omräkning motsvarande budgetomräkningen för verksamheten.

En fördel med att använda budgetomräkningsmetoden (4) är att pris- och personalkostnadsindex beslutas inför varje budgetår i kommunfullmäktige i juni, vilket innebär att man redan då vet avgifternas förändring inför kommande år.

Det nya förslaget till beslut är därmed att använda budgetomräkningsmetoden från 2014.

### **Handlingar**

Tjänsteskrivelse

Bilaga - Omvårdnadsnämndens driftbudget i Strategisk plan med budget 2014-2016.

### **Delges**

Kommunstyrelsen

2013-09-02

OVN § 77

Dnr 2013.0045

**Avstämning av besparingsåtgärder****Beslut**

Informationen lägges till handlingarna. Omvårdnadsnämnden tackar för ett gott genomförande.

**Bakgrund**

Avdelningschef Ann-Sofie Söderberg presenterar en avstämning av besparingsåtgärderna inom avdelning boende och förebyggande, samt kök.

Öppen verksamhet har en besparing på semestervikariepengar. Denna besparing är genomförd. Dagverksamhet Kävplunda har en besparing på 1 tjänst, vilken är genomförd. Caféerna på Kävplunda och Bagaren med besparing på 1,5 årsarbetare är genomförd. Dessa besparingar verkställdes två månader före halvårseffekt.

Norrmalms äldreboende ska minskas från 51 lägenheter till 40. 11 lägenheter på Gläntan berörs. Åtgärden genomförs fullt ut sista september, det vill säga tre månader före utsatt tid.

Minskningen med 10 platser på Korttid Ekedal är genomfört från och med mitten av augusti. Uppföljning av betalningsansvar sker fortlöpande veckovis från och med vecka 34. Kökets besparingar fortgår.

2013-09-02

OVN § 78

Dnr 2013.0110

**Styrkort 2014-2015****Beslut**

Omvårdnadsnämnden beslutar att preliminärt anta majoritetens upprättade styrkort för 2014-2015.

**Reservation**

Socialdemokraterna och vänsterpartiet reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

**Bakgrund**

Enligt omvårdnadsnämndens målstyrning och budgetprocess har nämnden gruppvis utarbetat förslag till målbild, nämndens mål och strategier i ett så kallat styrkort.

Beslutet innebär att styrkortet skall ligga till grund för de aktiviteter som verksamheterna skall upprätta för att uppnå nämndens mål och strategier. Styrkortet skall under hösten delas ut till verksamheterna så att det ges tid till utarbetande av aktiviteter. Ett preliminärt nämndsbeslut av styrkort är en förutsättning för att verksamheterna skall få med den politiska viljeinriktningen i sitt arbete med aktiviteter.

Nämnden kommer slutligen i november besluta om verksamhetsplan inkl. styrkort. Verksamhetsplanen avser mandatperiodens sista år, 2014, samt första året i den nya mandatperioden, 2015 och därför ska styrkortet beslutas för både 2014 och 2015. Styrkortet kan komma att revideras om förutsättningar ändras.

**Handlingar**

Tjänsteskrivelse  
Styrkort 2014 majoriteten  
Styrkort 2014 oppositionen

**Delges**

Ledningsgruppen

AKJ  
TS

2013-09-02

OVN § 79

Dnr 2013.0082

## Sammanträdesdagar för omvårdnadsnämnden 2014

### Beslut

Omvårdnadsnämnden beslutar att fastställa sammanträdesdagar för 2014 enligt nedanstående sammanställning. Starttid bestäms av presidiet och meddelas tillsammans med uppgift om plats på kallelsen.

Omvårdnadsnämndens målsättning är att omfattningen på varje sammanträde ska vara maximalt 4 timmar.

Vid behov av efterjustering av enstaka sammanträdesdagar kan detta beslutas av omvårdnadsnämndens presidium.

### Reservation

Socialdemokraterna och vänsterpartiet reserverar sig mot den del av beslutet som reglerar omfattningen på sammanträden. Istället vill man även fortsättningsvis behålla heldags sammanträden.

### Bakgrund

Sammanträdesplanen har tagits fram med hänsyn till tidpunkter för inlämnande av verksamhetsberättelse, tertialrapporter till ekonomienheten, samt för lämpliga tidpunkter att presentera månadsuppföljningar och ekonomiska prognoser.

Presidieberedning	Omvårdnadsnämnd
Tisdag 7 januari	Torsdag 23 januari
Tisdag 11 februari	Torsdag 27 februari
Måndag 10 mars	Tisdag 25 mars
Måndag 7 april	Onsdag 24 april
Torsdag 15 maj	Tisdag 3 juni
Onsdag 13 augusti	Torsdag 28 augusti
Måndag 15 september	Tisdag 30 september
Tisdag 7 oktober	Onsdag 22 oktober
Torsdag 6 november	Måndag 24 november
Tisdag 2 december	Torsdag 18 december

### Handlingar

2013-09-02

Tjänsteskrivelse

**Delges**

KoS, Ledningsgruppen

AKJ

TT

2013-09-02

OVN § 80

Dnr 12/0208

**Ändring i den generella rätten att beslutsattestera år 2013****Beslut**

Omvårdnadsnämnden beslutar att återta den generella rätten att beslutsattestera för förvaltningsekonom Mats Glimbrant från och med 2013-10-03 och för ekonom Gunilla Karlsson från och med 2013-09-28 avseende enhetskoder i intervallet 300-399. Detta med anledning av att båda går vidare till andra tjänster.

Förvaltningschefen ges delegation på ytterligare beslut om beslutsattestanter under 2013.

**Bakgrund**

Årligen utser nämnden ett antal nyckelpersoner som beslutsattestanter med generell rätt att beslutsattestera för nämndens verksamheter. Det är viktigt att det finns ett antal beslutsattestanter med generell attesträtt för att garantera en fortlöpande verksamhet utifrån nämndens delegation.

Vid förändringar i innehav av tjänst ses den generella rätten att beslutsattestera över.

**Handlingar**

Tjänsteskrivelse

**Delges**

Ekonomikontoret  
Revisionen  
Ekonomienheten OVF



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



2013-09-02

OVN § 81

Dnr 2013.0005

**Anmälningssärenden****Beslut**

Omvårdnadsnämnden finner anmälningssärendena anmälda och lägger dem till handlingarna.

**Anmälningssärenden 2013-09-02**

1. Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2013-05-20.  
Höjning av avgifter, mat och hemtjänst. Dnr OVN2013.0008
2. Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2013-06-17.  
Upphandlingspolicy. Bilagor från upphandlingsenheten: Upphandlingspolicy för Skövde kommun, samt Revidering av Skövde kommuns upphandlingspolicy. Dnr OVN 2013/0088
3. Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2013-06-17.  
Beslut om nämndernas redovisning av investeringsbehov. Dnr OVN2013.0087
4. Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2013-06-17.  
Tertialrapport januari-april 2013 Skövde kommun.  
Bilaga: Tertialrapport för januari – april 2013. Dnr OVN2013.0041
5. Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2013-06-17.  
Beslut om Strategisk plan med budget 2014-2016. Dnr OVN 2013.0002
6. Informationsblad från IVO. Ej verkställda beslut rapporteras fortsättningsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).
7. Skrivelse till nämnden från privatperson med synpunkter angående kyld mat. Dnr OVN12/0200