

**Innehållsförteckning**

Utveckling av fritidsgårdsverksamheten.....	2-4
Ändringar i skolförvaltningens dokumenthanteringsplan.....	5
Yttrande över ansökan om utbetalning av skolpeng.....	6
Beslutsattester 2010 – komplettering.....	7
Budgetuppföljning 2010, 5 månader.....	8
Uppföljning av stor frånvaro våren 2010.....	9
Nya förskoleavdelningar, paviljonger.....	10
Verksamhetsplan 2011-2013.....	11
Anmälan av delegationsbeslut.....	12
Skolchefen informerar.....	13
Bilaga 1, protokollsanteckning avseende § 83.....	14

Plats och tid Stadshuset, Kommunstyrelsesalen. Kl 14.00-16.15, föredragningar och sammanträde

Deltagande	Beslutande	Ersättare
	Gunvor Kvick, C	Åsa Wackelin, M
	Börje Johansson, C	Rolf Jönsson, KD
	Göran Lidgren, M ordf	Mattias Ludvigsson, S
	Kerstin Nordling, M	
	Sara Wennerholm, FP	
	Lars-Erik Lindh, S ordf kl 14.40-14.50	
	Marita Hultman, S	
	Kenneth Eriksson, S	
	Kristofer Barta, V	

Övriga deltagande	Anna Sundström, skolchef	Annika Lund, rektor, § 83
	Britt-Marie Bladh, handläggare	Bengt Wahlberg, personalföret TCO
	Anders Bernhall, controller	Bernt Hall, personalföret SACO
	Anette Jonsson, sekr	

Utses att justera Kenneth Eriksson

Underskrifter		Paragrafer	§ 83-92
Sekreterare	.....		

Anette Jonsson

Ordförande

.....  
Göran Lidgren

Justerande

.....  
Kenneth Eriksson

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Skolnämnden		
Sammanträdesdatum	2010-06-16		
Datum för anslags uppsättande	2010-06-28	Datum för anslags nedtagande	2010-07-20
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, Skövde		
Underskrift	..... Anette Jonsson		

---

SKN § 83

AU § 94

Dnr 10-113-050

## Utveckling av fritidsgårdsverksamheten

### Beslut

Skolnämnden antar föreslagen organisation samt mål och riktlinjer för fritidsgårdsverksamheten.

Skolnämnden öppnar fritidsgård på Erikdalskolan två kvällar i veckan.

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet lämnar protokollsanteckning i ärendet. Bilaga 1 till protokollet.

### Bakgrund

Flera motioner i fullmäktige har framhållit fritidsgårdarnas viktiga verksamhet. En utredning om hur fritidsgårdarna ska organiseras och utvecklas har varit igång under året. I utredningen har ingått fritidsgårdspersonal och rektorer som har ansvar för fritidsgårdsverksamheten.

### Förslag

Förslaget innebär att nuvarande fritidsgårdar går tillsammans i fyra områden. Norra med bas i Stöpen och filialer i Timmersdala, Tidän och Väring, Ryd med bas på Rydskolan och filial på Lundenskolan samt Södra/Östra med bas i Skultorp och Igelstorp med filial på Heneskolan och Erikdalskolan.

Ett önskemål har varit att öppna en fritidsgård på Erikdalskolan. I avvaktan på Erikdalskolans renovering kommer Skultorps fritidsgård att ha öppet två kvällar i veckan i Erikdalskolans cafeteria från och med hösten 2010.

För att få ett närmare samarbete och mer samverkan mellan fritidsgårdarna kommer varje skolområde ha en samordnare som tillsammans med rektorerna kommer att ansvara för samarbetet.

Föreningslivet är en viktig samverkanspart för att ge möjlighet till fler öppenkvällar. Arbetsgruppen har tagit fram riktlinjer för de föreningar som vill bedriva fritidsgårdsverksamhet någon kväll i veckan. Samma riktlinjer gäller oavsett om ordinarie personal eller en förening bedriver verksamheten.

### Mål för fritidsgårdarna

- Vi skall arbeta med värderingar, tolerans och respekt för andras åsikter.
- Vi skall ge ungdomarna möjligheter att utöva inflytande och ta ansvar.
- Vi skall stödja ungdomar i riskzonen.

- Vi skall arbeta aktivt för att få in andra aktörer, exempelvis föreningar, på fritidsgården.
- Varje fritidsgård formulerar tillsammans med ungdomarna på gården hur de vill arbeta för att uppnå målen.

### Riktlinjer för fritidsgårdsverksamheten

Ungdomar behöver stöd av vuxna för att utveckla sin personlighet, ta ökat ansvar för sig själva och sin framtid. Det är också viktigt att de utvecklas i samverkan med andra unga, inte minst under fritiden.

Inom skolförvaltningen ska fritidsgårdarna vara en del av helheten och fritidsgårdar bör finnas inom alla skolområden. För ungdomar i våra ytterområden är detta särskilt viktigt då det inte alltid finns så många andra möjliga mötesplatser. Samverkan med olika stödsatser och en helhetssyn på utveckling och lärande är avgörande för hur den unga människan kommer att fungera.

Fritidsgårdens målgrupp är främst ungdomar i åldern 13-16 år. Verksamheten riktar sig även till äldre tonåringar mellan 17-19 år och i begränsad omfattning till barn mellan 10-12 år.

Ungdomar ska på fritidsgården få möjlighet till en aktiv och meningsfull fritid och lära sig att ta ansvar för sig själva och sina kamrater.

### Fritidsgårdens uppdrag

- Fritidsgården skall vara en naturlig mötesplats både dagtid och kvällstid
- Den kan fungera som en mötesplats för närområdets kulturverksamhet, föreningsverksamhet och kontakter med det lokala näringslivet.
- Föräldrar och andra vuxna skall känna sig välkomna och få möjlighet att bidra med sina kunskaper.
- Miljön skall utformas tillsammans med ungdomarna så att de finner den tilltalande.
- Lokalresurserna inom enheten skall samutnyttjas för att en kvalitativ hög fritidsverksamhet ska vara möjlig. Detta kan exempelvis gälla salar för gymnastik, bild, musik och hem- och konsumentkunskap.
- Möjligheter att utveckla kunskaper och färdigheter efter den enskildes intresse och behov skall tillgodoses, möjligheter till eget skapande i olika former kan vara till stor hjälp.

### Verksamheten skall inriktas mot värdegrundsfrågorna

- Ungdomar behöver vuxenstöd när de utvecklas. Arbetet med den egna självkänslan och självkännedomen bör prioriteras, genom att stärka för-

mågan att kommunicera och samarbeta. Det är viktigt att arbeta med värderingar, tolerans och respekt för andras åsikter.

- Ungdomarna skall ges konkreta möjligheter att utöva inflytande och ta ansvar.

### **Verksamheten skall alltid erbjuda helt drogfria miljöer**

- Verksamheten skall inrikta sig på att skapa umgängesformer som motverkar främlingsfientlighet, våld, mobbing och drogmissbruk.
- Vi behöver särskilt stödja ungdomar i riskzonen, samverkan mellan olika myndigheter och förvaltningar skall ske.

### **Handlingar**

TU från skolkontoret  
Organisation fritidsgårdar

SKN § 84

AU § 95

Dnr 09-152-000

## **Ändringar i skolförvaltningens dokumenthanteringsplan**

### **Beslut**

Ändringar i skolförvaltningens dokumenthanteringsplan antas.

### **Bakgrund**

Nuvarande dokumenthanteringsplan antogs av skolnämnden 2009-11-18, § 133. En löpande översyn bör ske för att hålla den aktuell utifrån förändringar i lagstiftning, kommunens organisation m.m.

Enligt Skövde kommuns arkivreglemente ska en dokumenthanteringsplan och en arkivbeskrivning finnas för varje verksamhet i kommunen. Planen ska beskriva myndighetens samtliga handlingar och hur dessa ska hanteras. Planen visar var och hur en handling förvaras, vilka handlingar som ska bevaras och när de ska överföras till centralarkivet. Planen visar även hur länge vissa handlingar ska förvaras innan de kan gallras.

### **Handlingar**

Förslag till ändringar i skolförvaltningens dokumenthanteringsplan

### **Delges**

Författningssamlingen

SKN § 85

AU § 97

Dnr 10-114-050

**Yttrande över ansökan om utbetalning av skolpeng****Beslut**

Ansökan om utbetalning av skolpeng avslås.

**Bakgrund**

I skrivelse, inkommen till skolkontoret 2010-05-31, ansöks om att skolpeng till skolgång utbetalas i samband med utlandsvistelse. Ansökan avser ersättning för medföljande barns grundläggande undervisning i stationeringslandet.

**Yttrande**

Då den svenska skolplikten endast gäller inom landet och de svenska utlandsskolorna får statsbidrag är kommunen inte skyldig att stå för kostnader i utlandet. Ansökan om utbetalning av skolpeng avslås.

**Handlingar**

Ansökan om utbetalning av ”skolpeng”

**Delges**

Sökanden

SKN § 86

Dnr 09-166-020

**Beslutsattester 2010 - komplettering****Beslut**

Nya beslutsattester inom skolnämndens verksamhetsområde utses enligt bilaga dnr 09-166-020.

**Handlingar**

Komplettering av förslag till beslutsattester.

**Delges**

Ekonomienheten



SKN § 87

AU § 96

Dnr 10-55-020

**Budgetuppföljning 2010, 5 månader****Beslut**

Skolnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Bakgrund**

Skolförvaltningen ska månadsvis redovisa utfall av kostnader och intäkter m.m. inom nämndens ansvarsområde till skolnämnden.

**Handlingar**

Skolnämndens redovisade kostnader och intäkter januari – maj 2010  
TU från skolkontoret

SKN § 88

AU § 98

Dnr 10-99-050

## **Uppföljning av stor frånvaro våren 2010**

### **Beslut**

Skolnämnden lägger rapporten, bilaga dnr 10-99-050, till handlingarna.

### **Bakgrund**

Varje år från 2007 görs en uppföljning av frånvaron från höstterminsstarten och fram till sportlovet. Elevers närvaro i skolan är den avgörande faktorn för att få fullständiga betyg. På nationell nivå har frågan uppmärksammats och Skolverket har lämnat två rapporter ”Rätten till utbildning, om elever som inte går i skolan” och ”Skolfrånvaro och vägen tillbaka”.

### **Handlingar**

TU från skolkontoret

Rapport stor frånvaro våren 2010

SKN § 89

Dnr 10-123-045

**Nya förskoleavdelningar, paviljonger****Beslut**

Skolchefen får i uppdrag att tillsammans med tekniska kontoret placera nya avdelningar i Stöpen och centrala Skövde under oktober 2010.

Skolnämnden begär ramutökning 2011 för att täcka tillkommande hyreskostnader.

**Bakgrund**

Antalet barn i förskoleålder ökar och 2009 föddes över 600 barn i Skövde. Ett ökat antal barn behöver nu plats i förskolan. Nya avdelningar i paviljong planeras för att täcka behovet av förskoleplatser i första hand vid Hästhovens förskola i Stöpen och vid Påfågeln's förskola i centrala Skövde.

Skolnämnden saknar i budget 2010 medel för att täcka tillkommande hyreskostnader. Kostnaderna täcks innevarande år genom ianspråktagande av ackumulerat överskott.

**Handlingar**

TU från skolkontoret

**Delges**

KS

SKN § 90

## **Verksamhetsplan 2011-2013**

### **Beslut**

Skolnämnden beslutar att i samband med skolnämndens sammanträde den 25 augusti 2010 ha en halv studiedag.

Studiedagen ägnas åt arbete med verksamhetsplan 2011-2013.

SKN § 91

## **Anmälan av delegationsbeslut**

### **Beslut**

Nedanstående delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna.

### **Bakgrund**

Förteckning över anställningsavtal 2010-04, tillsvidare

Förteckning över anställningsavtal 2010-04, visstid

Förteckning över anställningsavtal 2010-05, tillsvidare

Förteckning över anställningsavtal 2010-05, visstid

Delegeringsbeslut nr 2010-06:007– 2010-06:027

Delegeringsbeslut nr 2010-06-001-2010-06-006, vårdnadsbidrag.

SKN § 92

## **Skolchefen informerar**

### **Beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Betygsstatistik, vårterminen 2009**

Skolchefen informerar om genomsnittligt meritvärde för åk 9 läsåret 2009/2010.

### **Lokaler**

Skolchefen informerar om nuläget avseende skollokaler och förskolelokaler.

### **Skolans arbetsorganisation**

Skolchefen informerar om det fortsatta arbetet avseende uppdraget att se över skolans arbetsorganisation och arbetsmiljö.

**Bilaga 1 till protokollet, SKN § 83**

Protokollsanteckning till ärende AU§94. Utveckling av fritidsgårdsverksamheten.

Vi är positiva till att en fritidsgårdsverksamhet startas i anslutning till Erikdalskolan. Vi anser dock att verksamheten inte är finansierad i budget utan resurser för verksamhetens genomförande tas från andra fritidsgårdar. Detta kommer att innebära sämre kvalitet för de andra fritidsgårdarna.

Vi anser också att man inte tar hänsyn till barnperspektivet i beslutet.

För socialdemokraterna

För vänsterpartiet

Lars-Erik Lindh

Kristofer Barta