

Innehållsförteckning

.....	
Informations- och diskussionsärenden	3
Anmälan av Övriga frågor	4
Anmälan av beslut från arbetsutskottet	5
Frånvarorapportering hösten 2011	6
Systematiskt kvalitetsarbete i förskola, fritidshem och skola 2012	7
Paviljonglösning vid Tidanskolan.....	8
Skolområdesförändring del II	9
Yttrande detaljplan Claesborgs IP m.m.	11
Yttrande detaljplan Bågen 1.....	12
Fördelning av medel till landsbygdsskolor ht 2012	13
Elev med hög frånvaro på Eriksdalsskolan	14
Elevärende, skrivelse från kommunstyrelsen.....	15
Budgetuppföljning 2012 - januari - mars	16
Områdesförändringar aktuellt läge.....	17
Uppföljning av synpunkter.....	18
Anmälan av delegationsbeslut	19
Rapporter/informationer.....	20
Övriga frågor.....	21

Plats och tid Stadshuset, KS-salen, kl 13.00-17.00. Kl 16.00-16.45 Nämndsammanträdet

Deltagande

Beslutande

Ersättare

Anders G Johansson, M, ordf
Åsa Wackelin, M
Anna Bergman, M
Gunvor Kwick, C
Rolf Karlsson (KD) ersätter
Karin Långström Vinge, FP
Johan Ask, S
Marita Hultman, S
Ingela Johansson, S ersätter
Kenneth Eriksson, S
Roger Almgren, MP, ej § 63

Marcus Nohlberg, M
Camilla Meyner, S

Övriga deltagande

Anna Sundström, skolchef
Anders Bernhall, controller
Britt-Marie Bladh, verksamhetscontroller
Emma Hellman, handläggare
Karin Hammerby, nämndsekr

Kl 14.00-14.40
Niklas Johansson, pers.ftr SACO
Per Fredriksson, pers.ftr SACO
Kl 14.00-16.45
Bengt Wahlberg, pers.ftr TCO

Utses att justera

Åsa Wackelin

Underskrifter

Sekreterare

Paragrafer § 52 -69

.....
Karin Hammerby

Ordförande

.....
Anders G Johansson

Justerande

.....
Åsa Wackelin

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Skolnämnden

Sammanträdesdatum

2012-04-25

Datum för
anslags uppsättande

2012-04-25

Datum för
anslags nedtagande

2012-05-18

Förvaringsplats
för protokollet

Stadshuset, skolkontoret

Underskrift

.....

SKN § 52

Informations- och diskussionsärenden

Skolchef Anna Sundström informerar om Lupp 2011.

Controller Anders Bernhall informerar om planerings- och budgetprocessen.

SKN § 53

Anmälan av Övriga frågor

Ordföranden anmäler en fråga om uppföljning av resultatet i Lupp 2011.

Johan Ask vill ta upp en fråga om skolskjutsar/busstider under informationer.

SKN § 54

Anmälan av beslut från arbetsutskottet

Beslut

Förteckning över arbetsutskottets beslut från sammanträdet 2012-04-11 anmäls och läggs till handlingarna.

Handlingar

Förteckning över arbetsutskottets beslut

SKN § 55

AU § 46

Dnr 11/73

Frånvarorapportering hösten 2011**Beslut**

Skolnämnden lägger rapporten till handlingarna.

Skolchefen ges i uppdrag att utreda sanktionsmöjligheter för att förhindra att man tar ledigt för barnen trots avslag på begärd ledighet.

Bakgrund

From läsåret 2011/2012 kommer två uppföljningar av elevfrånvaron på samtliga skolor att ske varje hösttermin och vårtermin.

Elevers närvaro i skolan är en avgörande faktor för att få fullständiga betyg.

En av de viktigaste faktorerna för att nå målen är att eleverna närvarar i skolan och tar del av den utbildning de har rätt till. Skolnämnden har därför upprättat riktlinjer för att minimera stor frånvaro. Syftet med dessa riktlinjer är att kvalitetssäkra frånvarorapporteringen genom att skapa gemensamma rutiner samt att ge pedagogisk personal, elevhälsopersonal och rektor riktlinjer för det systematiska arbetet med fokus på tidiga insatser. I rapporten görs en jämförelse av elevfrånvaron hösten 2010 och hösten 2011.

Handlingar

Frånvarorapport

SKN § 56

AU § 48

Dnr 12/108

Systematiskt kvalitetsarbete i förskola, fritidshem och skola 2012

Beslut

Skolnämnden antar riktlinjerna för Systematiskt kvalitetsarbete i förskola, fritidshem och skola 2012.

Bakgrund

Skolnämnden styrs av Skövde kommuns Strategisk plan med budget och de nationella styrdokumenterna inom skolområdet. Skolnämndens Verksamhetsplan innehåller mål av övergripande karaktär, en nulägesanalys och ett styrkort. Nulägesanalysen är utgångspunkten för att identifiera utvecklingsområden utifrån nämndens perspektiv. I verksamhetsplanen beslutar nämnden om vad verksamheten ska förbättra och anger styrtalet med målvärden.

På skolnämnds nivå sker uppföljning av resultat och måluppfyllelse utifrån statistik och verksamhetens rapportering av måluppfyllelsen inom definierade förbättringsområden. Dessutom används enkäter för att få reda på hur elever och föräldrar uppfattar verksamheten inom angivna områden.

Rektor/Förskolechef har ansvar för det systematiska kvalitetsarbetet på enhetsnivå. Kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Barn i förskolan, deras vårdnadshavare och elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet.

Rektors/förskolechefens ansvar innefattar verksamhetens resultat och kvalitet, ekonomi och personal.

Varje enhet upprättar en plan med mål och aktiviteter för utvecklingen av utbildningen utifrån Skolnämndens Verksamhetsplan och de nationella målen. Förbättringsområden som verksamheten identifierat ska ligga som grund för planeringen tillsammans med de övergripande förbättringsområden som gäller hela förvaltningen.

Kvalitetsarbete ska kännetecknas av systematik, vilket innebär att man kontinuerligt följer upp och utvärderar sin verksamhet och vidtar åtgärder där behov finns. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras både på huvudmannan- och enhetsnivå.

Handlingar

Riktlinjer för systematiskt kvalitetsarbete i förskola, fritidshem och skola 2012

SKN § 57

AU § 49

Dnr 11/153

Paviljonglösning vid Tidanskolan

Beslut

Skolnämnden förordar att en mindre paviljong, alternativ C, sätts upp i direkt anslutning till Tidanskolan för att tillgodose skolans behov av ytterligare ett klassrum.

Skolnämnden anhåller hos kommunstyrelsen om ett ramtillskott uppgående till 406 000 kronor för år 2012 för tillkommande internhyreskostnader.

Bakgrund

I skolnämndens investeringsplan finns förslag om en tillbyggnad motsvarande två förskoleavdelningar vid Tidanskolan. Syftet med tillbyggnaden är att möjliggöra en samlokalisering av de två befintliga förskoleavdelningarna vid skolan med den nära liggande förskoleavdelningen Pionen.

Skolnämnden gav i september 2011 skolchefen i uppdrag att utreda kostnader och placering av ytterligare två förskoleavdelningar vid Tidanskolan.

En utredning är genomförd utifrån fyra olika alternativ:

Alt A+B

En paviljong motsvarande två förskoleavdelningar placeras på skolans område. Kontraktet för avdelningen Pionen sägs upp.

Alt C

En mindre paviljong sätts upp i direkt anslutning till Tidanskolan för att tillgodose skolans behov av ytterligare ett klassrum.

Alt D

Slöjdsalen vid Tidanskolan byggs om till klassrum för att motsvara skolans behov av lokaler.

Handlingar

Utredning Paviljong Tidans

Delges

Kommunstyrelsen

Tekniska nämnden

SKN § 58

AU § 51

Dnr 12/115

Skolområdesförändring del II

Beslut

Skolnämnden beslutar att Ryd och Fjärilskolans skolområden slås ihop till ett skolområde.

Vidare föreslår skolnämnden kommunfullmäktige att fatta beslut om förändrad skolorganisation i Ryd enligt nedan:

- Fjärilskolans elever flyttar till Rydskolan fr. o m höstterminen 2013
- Hyreskontraktet för Fjärilskolan sägs upp fr. o m 2013-07-01.

Yrkande

Roger Almgren (MP) yrkar att beslutsförslagets andra stycke, förslaget till kommunfullmäktige, inte beslutas av skolnämnden med hänvisning till en protokollsanteckning.

Ordföranden yrkar att skolnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordföranden finner att skolnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Reservation

Roger Almgren reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Bakgrund

I december 2011 fattade skolnämnden beslut om att högstadieläverna inom Rydskolans upptagningsområde, med start fr. o m höstterminen 2012, tillhör Helenaskolans upptagningsområde. En fortsatt utredning är nu genomförd avseende vad Rydskolans frigjorda lokalytor framledes kan användas till (bilagor). Förslag till beslut är samverkat med fackliga organisationer och skyddsombud.

Handlingar

Bilaga 1 Riktlinjer för lokalanvändning SKN §52/2011

Bilaga 2 Nationell lokalstatistik spindeldiagram

Bilaga 3 Lokalplaneringsprogram 2012-2015 SKN §98/2011

Bilaga 4 Förändring av skolområden SKN §161/2011

Bilaga 5 Befolkningsprognos

Bilaga 6 Lokalkostnader-områdesförändring del II

Bilaga 7 Elevunderlag – finns plats för båda skolorna på Rydskolan

Bilaga 8 Skolvägar Ryd

Bilaga 9 Likvärdig utbildning
Bilaga 10 Förslag till förändring av modersmålsundervisning
Bilaga 11 Antal elever med annat modersmål
Bilaga 12 Konsekvensanalys inför områdesförändring steg 2
Bilaga 13 Beslutsunderlag
Roger Almgrens (MP) protokollsanteckning

Delges

Kommunfullmäktige
Teknisk nämnd

SKN § 59

AU § 53

Dnr 12/41

Yttrande detaljplan Claesborgs IP m.m.**Beslut**

Skolnämnden tillstyrker förslaget till detaljplan för Claesborgs IP m.m.

Bakgrund

Plan, bygg och lantmäteriförvaltningen har till skolnämnden översänt förslag till detaljplan för Claesborgs IP m.m., för samråd i plangranskningsskedet.

Verksamhetschef och rektorer inom skolförvaltningen är involverade i projektet med byggnation av ny förskola i Hentorp och har kontinuerligt lämnat förslag och synpunkter. Skolnämnden har därför ingenting att erinra utan ser positivt på föreliggande förslag.

Handlingar

Remiss, detaljplan för Claesborgs IP m.m.

Delges

PBLF

SKN § 60

AU § 54

Dnr 12/27

Yttrande detaljplan Bågen 1**Beslut**

Skolnämnden tillstyrker förslaget till detaljplan för Bågen 1.

Bakgrund

Plan, bygg och lantmäteriförvaltningen har till skolnämnden översänt förslag till detaljplan för Bågen 1, för samråd i plangranskningskedet.

Verksamhetschef och rektorer inom skolförvaltningen är involverade i projektet med byggnation av nya Billingskolan och har kontinuerligt lämnat förslag och synpunkter. Skolnämnden har därför ingenting att erinra utan ser positivt på föreliggande förslag.

Handlingar

Remiss, detaljplan för Bågen 1

Delges

PBLF

SKN § 61

AU § 55

Dnr 12/113

Fördelning av medel till landsbygdsskolor höstterminen 2012**Beslut**

Skolnämndens beslutar om fördelning av medel till landsbygdsskolor enligt bifogat förslag.

Bakgrund

Skolnämnden har i budget för 2012 avsatt medel till en särskild satsning på landsbygdsskolor. Totalt belopp att fördela uppgår till 750 tkr varav 375 tkr redan är fördelade (vt 2012). De enheter som omfattas är Tidån, Väring, Timmersdala, Lerdala, Sventorp, Vårsås och Varola. Verksamhetschefer har i samråd med berörda rektorer tagit fram ett förslag till hur medlen avseende ht 2012 (375 tkr), ska fördelas (läsåret 2012/2013).

Handlingar

Förslag till fördelning av medel till landsbygdsskolor ht 2012.

SKN § 62

AU § 56

Dnr 12/08

Elev med hög frånvaro på Eriksdalsskolan**Beslut**

Skolnämnden avvaktar med att vitesförelägga elevens vårdnadshavare till maj månads utgång 2012.

Rektor kallas till arbetsutskottet den 30 maj för att redovisa vidtagna åtgärder.

Bakgrund

Skolnämnden har tidigare, på grund av elevens höga skolfrånvaro, beslutat att förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter.

För att vitesförelägga en vårdnadshavare krävs enligt skollagen att vårdnadshavarna har brustit i sin skyldighet att se till att eleven fullgör sin skolplikt. Det innebär att det ska vara tydligt att elevens frånvaro beror på någonting som vårdnadshavarna gjort eller inte gjort. I förevarande fall har vårdnadshavare uttalat att de vill se att eleven får en ökad närvaro i skolan, men att de inte vet vad de själva ska göra.

Vid samtal med rektor 2012-04-02 framkom att eleven nu höjt sin närvaro i skolan till ca 50 %, från tidigare ca 30 %. Rektor arbetar även aktivt med att anpassa elevens studiegång så att han ska kunna nå målen för utbildningen.

SKN § 63

AU § 58

Dnr 12/101

Elevärende, skrivelse från kommunstyrelsen**Beslut**

Skolnämnden beslutar att översända svar på skrivelsen enligt upprättat förslag.

Roger Almgren anmäler jäv och lämnar lokalen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har överlämnat skrivelse från Ingrid Almgren för besvarande av skolnämnden.

Handlingar

Ingrid Almgrens skrivelse 2011-12-05

Kommunstyrelsens skrivelse 2012-03-20

Förslag till svar på skrivelsen 2012-04-05

Delges

Ingrid Almgren

Kommunstyrelsen

SKN § 64

AU § 59

Dnr 12/43

Budgetuppföljning 2012 - januari - mars**Beslut**

Skolnämnden lägger informationen till handlingarna.

Bakgrund

Skolförvaltningen ska månadsvis redovisa utfall av kostnader och intäkter mm. inom nämndens ansvarsområde till Skolnämnden.

Handlingar

Skolnämndens redovisade kostnader och intäkter januari – mars 2012.

SKN § 65

AU § 60

Områdesförändringar aktuellt läge

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Skolchefen får i uppdrag att göra en utvärdering av nuvarande behovssystem och nuvarande system med särskilda undervisningsgrupper och lägger förslag på reviderade rutiner senast under september 2012.

Bakgrund

Skolchefen och kontrollern redogör för aktuellt läge för personal och ekonomi för områdesförändringarna I och II.

Skolchefen redogör också för förslag till beslut vad gäller Bragegruppen.

Handling

Skolchefens förslag till beslut om Bragegruppen

SKN § 66

AU § 62

Uppföljning av synpunkter

Beslut

Skolnämnden lägger informationen till handlingarna.

Bakgrund

En sammanställning över synpunkter inkomna under tiden 2011-10-01--2012-04-01 presenteras.

Handling

Sammanställning av synpunkter

SKN § 67

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Nedanstående delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna.

Bakgrund

Förteckning 2012-03 över anställningsavtal, tillsvidare

Förteckning 2012-03 över anställningsavtal, visstid

Delegationsbeslut nr 2012-04:01--2012-04:11 vårdnadsbidrag

SKN § 68

Rapporter/informationer

Beslut

Informationerna läggs till handlingarna.

Bakgrund

Skolchef Anna Sundström informerar om

- Drygt 100 lärare kommer att börja arbeta enligt nya arbetstidsavtalet. Fler har ansökt om att få göra det.
- Skolförvaltningen har haft möten med polisen och socialförvaltningen om elever som vistas på resecentrum i stället för att gå i skolan. Åtgärder är på gång.
- En utvärdering och revision av hur pengar fördelas till elever med särskilda behov ska göras enligt uppdrag från arbetsutskottet.
- Arbetsutskottet har uppdragit åt förvaltningen att se över lokalytorna, och ta fram en norm för lokalytan för en förskola eller skola.
- Måltidschefen har fått i uppdrag att göra en okulärbesiktning av alla kök för att få en uppfattning om vilka kök som lämpar sig att vara tillagning- respektive mot-tagningskök.
- Vikarie-pooler ska införas med ett antal lärare knutna till vissa områden.

SKN § 69

Övriga frågor

Beslut

Skolnämnden beslutar enligt ordförandens förslag att skolchefen får i uppdrag att följa upp åtgärder med anledning av Lupp 2011. Redovisningen ska ske till nämnden i september 2012

Beslut

Skolnämnden uppdrar enligt Johan Asks förslag till förvaltningen att undersöka inställelsetiderna för skolskjutsarna.