

Innehållsförteckning

| | |
|---|-------|
| Anmälan av arbetsutskottets beslut..... | 2 |
| Stor frånvaro elev, Helenaskolan, vite..... | 3 |
| Funktionsprogram för förskolor i Skövde kommun..... | 4 |
| Uppdragsbeskrivning utreda lärarnas arbete med dokumentation i Skövde kommun..... | 5 |
| Ersättningslokal under ombyggnation av Stöpenskolan..... | 6-7 |
| Uppföljning av synpunkter..... | 8 |
| Skolområdesförändringar inför hösten 2013, Eriksdal..... | 9 |
| Ändringar i skolnämndens delegationsordning 2013..... | 10 |
| Ansökan om utökning av antal platser att bedriva enskild förskoleverksamhet, International Swedish School AB..... | 11-12 |
| Ansökan om utökning av antal platser att bedriva enskild förskoleverksamhet, Skövde Montessoriförening..... | 13 |
| Fördelning av fondmedel år 2013..... | 14 |
| Budgetuppföljning 2013 jan-mars..... | 15 |
| Hygienregler förskolor, informationsärende..... | 16 |
| Anmälningsärenden..... | 17 |
| Anmälan av delegationsbeslut..... | 18 |
| Rapporter/Informationer..... | 19 |

Plats och tid Stadshuset, KS-salen, Verksamhetsbesök kl 08.00-14.00. Information och föredragningar kl 14.00-16.00. Kl 16.00-17.20 Nämndssammanträde

Deltagande

Beslutande

Ersättare

Anders G Johansson (M) ordf
Sven-Erik Söderlund (M)
Anna Bergman (M)
Gunvor Kvick (C) t.o.m. § 60
Petter Fahlström (FP)
Johan Ask (S) t.o.m. § 60
Kenneth Eriksson (S)
Ingela Johansson (S)
Roger Almgren (MP)

Lars Johansson (C) ledamot fr.o.m. § 61
Mikael Kyhlberg (FP)
Rolf Karlsson (KD)
Camilla Meyner (S) ledamot fr.o.m. § 61

Övriga deltagande

Anna Sundström, skolchef
Ulrika Törnberg, verksamhetscontroller
Anders Bernhall, controller
Anette Jonsson, nämndsekr

Kajsa Mellner Daxberg, bitr skolchef § 62
Josefine Schön, kvalitetsutvecklare, måltidsservice § 49
Per Lovborn, fastighetssamordnare, § 49

Utses att justera

Kenneth Eriksson

Underskrifter

Sekreterare

Paragrafer § 47-62

.....
Anette Jonsson

Ordförande

.....
Anders G Johansson

Justerande

.....
Kenneth Eriksson**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Skolnämnden § 48 Omedelbar justering.

Sammanträdesdatum

2013-04-24

Datum för
anslags uppsättande

2013-04-24

Datum för
anslags nedtagande

2013-05-16

Förvaringsplats
för protokollet

Stadshuset, Skövde

Underskrift

.....
Anette Jonsson

SKN § 47

Anmälan av arbetsutskottets beslut

Beslut

Skolnämndens arbetsutskott beslut från sammanträdet 2013-04-10 anmäls och läggs till handlingarna.

Handlingar

Förteckning arbetsutskottets beslut

SKN § 48

AU § 63

Dnr 2013.0092

Stor frånvaro elev Helenaskolan, vite**Beslut**

Skolnämnden förelägger i enlighet med 7 kap 23 § skollagen [REDACTED] och [REDACTED], att vid vite om 10 000 kronor vardera fullgöra sina skyldigheter för att se till att [REDACTED], fullgör sin skolgång och senast fem dagar efter att [REDACTED] och [REDACTED] delgivits föreläggandet, är närvarande i skolan samt deltar i undervisningen, om det inte kan visas att laga förfall föreligger.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Bakgrund

[REDACTED] (eleven) har under flera års tid haft en låg närvaro i skolan. Vårdnadshavarna [REDACTED] och [REDACTED] har uppgivit att eleven på grund av sin [REDACTED] inte kan närvara i skolan. Rektor har beslutat om anpassad studiegång vilket inneburit att eleven erbjudits fyra timmars undervisning varje dag i verksamheten mobil resurs. Under vårterminen 2013 har elevens närvaro i skolan varit 0 %, trots upprepade resursmöten. Rektor har regelbundet fört dialog med vårdnadshavarna för att försöka förmå dem till att arbeta mer för att höja elevens närvaro i skolan. Under januari 2013 ansökte vårdnadshavarna om ledigt från skolan för eleven på grund av utlandsresa. Rektor beslutade att avslå ansökan på grund av den extremt höga skolfrånvaron. Vårdnadshavarna valde dock att bortse från rektors beslut och markerade även detta i skrivelse till rektorn. Rektorn har även anmält elevens totala skolfrånvaro samt vårdnadshavarnas bristande samarbete till socialtjänsten enligt socialtjänstlagen 14 kap 1 §. Rektors utredning om elevens frånvaro har sänts till vårdnadshavaren under mars 2013.

Motivering

Den som har vårdnaden om ett barn ska enligt 7 kap 20 § skollagen se till att barnet fullgör sin skolplikt. Om en skolpliktig elev inte fullgör sin skolgång och detta beror på att elevens vårdnadshavare inte har gjort vad denne är skyldig att göra för att så ska ske, får hemkommunen enligt 7 kap 23 § skollagen förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter. Ett sådant föreläggande får förenas med vite.

Handlingar

Stor frånvaro, elev Helenaskolan

Delges

Vårdnadshavare

SKN § 49

AU § 53

Dnr 12/0122

Funktionsprogram för förskolor i Skövde kommun

Beslut

Skolnämnden antar *Funktionsprogram för förskolor i Skövde kommun 2013-2015*. Revidering av aktuellt funktionsprogram föreslås ske med 4 års intervall, och att ett reviderat funktionsprogram skall vara framtaget under första året i varje ny mandatperiod.

Aktuellt funktionsprogram är den första utgåvan av funktionsprogram för förskolor i Skövde kommun. Av denna anledning är det lämpligt att detta ges en något kortare provperiod. En första revidering av aktuellt funktionsprogram bör vara klart senast 2015, vilket i tid överrensstämmer med ovan angivelse av revideringsperioder härfter.

Bakgrund

Skövde kommun växer och behovet av nya förskolor kommer kontinuerligt att finnas inom överskådlig tid. Detta för att fylla behovet av ökad efterfrågan, men även för att ersätta vissa av kommunens äldsta förskolor som annars har ett omfattande renoveringsbehov samt för att ersätta olika tillfälliga lösningar av relativt stor omfattning i form av paviljonger. Flera förskolor behöver även renoveras eller byggas ut.

Varje nytt projekt skall genomgå olika planeringsskeden som kan underlättas och effektiviseras såväl tidsmässigt som kostnadsmässigt med hjälp av att olika standarder och funktionsbeskrivningar finns angivna i ett på förhand framtaget funktionsprogram.

Ett funktionsprogram säkerställer även likvärdigheten mellan olika förskolor. Funktionsprogrammet avser i första hand vid nyproduktion, men kan även användas vid utbyggnader, större renoveringar eller planering av standardhöjande insatser.

Funktionsprogrammet vänder sig till alla som i olika befattningar kan vara involverade i beslut, planering, projektering eller användande av förskolor i Skövde kommun.

Bilaga

Funktionsprogram för förskolor i Skövde kommun 2013-2015

Delges

Kommunstyrelsen
Tekniska nämnden

SKN § 50

AU § 54

Dnr 2013.0076

Uppdragsbeskrivning utreda lärarnas arbete med dokumentation i Skövde kommun

Beslut

Skolnämnden godkänner uppdragsbeskrivningen.

Yrkande

Tilläggsyrkande

Johan Ask (S) yrkar att uppdragsbeskrivningen kompletteras med frågeställningen: I vilken utsträckning bidrar den minskade personaltätheten till dokumentationstygden?

Anders G Johansson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordföranden konstaterar att två förslag finns, dels arbetsutskottets förslag till beslut dels tilläggsyrkande från Johan Ask (S).

Ordföranden ställer förslagen under proposition och finner att skolnämnden beslutat enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Socialdemokraterna och miljöpartiet reserverar sig mot beslutet till förmån för Johan Asks (S) tilläggsyrkande.

Bakgrund

Redogörelse lämnas för uppdragsbeskrivning utreda lärarnas arbete med dokumentation i Skövde kommun.

Handlingar

Tjänsteutlåtande

SKN § 51

AU § 55

Dnr 2013.0065

Ersättningslokal under ombyggnation av Stöpenskolan

Beslut

Skolnämnden begär att få använda Fjärilskolan som ersättningslokal under tid för ombyggnation av Stöpenskolan. Skolnämnden begär vidare att få kompensation för tillkommande driftkostnader för ersättningslokaler under den tid Stöpenskolan inte står till nämndens förfogande.

Bakgrund

Skolnämnden fattade 2012-04-25, § 25, beslut om att Ryd och Fjärilskolans skolområden skulle slås ihop till ett skolområde. Vidare föreslog Skolnämnden Kommunfullmäktige att fatta beslut om förändrad skolorganisation i Ryd enligt nedan:

- Fjärilskolans elever flyttar till Rydskolan fr. o m höstterminen 2013
- Hyreskontraktet för Fjärilskolan sägs upp fr. o m 2013-07-01.

Barn- och elevantalet varierar mellan åren vilket gör att lokalutnyttjande kontinuerligt kommer upp till diskussion. Enligt kommunens ”Policy för lokalförsörjning” ska all lokalanvändning präglas av så låg totalkostnad som möjligt. Detta ska främst åstadkommas genom att använda så liten lokalarea som möjligt, att samutnyttja lokaler samt att avyttra lokaler som inte behövs för kommunens verksamhet. Att ha kvar båda grundskolorna i Ryd var inte lokalmässigt rationellt då områdets samtliga elever på låg- och mellanstadiet ryms på Rydskolan. Att valet blev Rydskolan beror på att Fjärilskolan inte kan ta emot alla elever. Fjärilskolan avvecklas därför som grundskola.

Beslut i Kommunfullmäktige och Fritidsnämnd

Kommunfullmäktige fattade 2012-06-18 § 95 beslut att

1. Fjärilskolans elever flyttar till Rydskolan fr.o.m. höstterminen 2013.
2. Tekniska nämnden ges i uppdrag att hitta nytt användningsområde för Fjärilskolan fr.o.m. 2013-07-01.

Fritidsnämnden har 2013-01-29 § 8/13 beslutat att önska överta driften av Fjärilshallen från Skolnämnden. Fritidsnämnden beslutade också att föreslå Kommunfullmäktige att från Skolnämnden överföra kostnader för bland annat hyra, städ och vaktmästeri.

Enligt beslut om reviderad budget för 2013 och plan 2014 har Fritidsnämndens ram därefter utökats med sammanlagt 1 058 tkr för drift av Fjärilshallen.

Tidigareläggning av byggprojekt samt behov av ersättningslokal

Upprustning av Stöpenskolan har under flera år funnits med i den av Kommunfullmäktige beslutade strategiska planen med budget. Enligt beslut i Kommunfullmäktige 2012-06-18 § 97 finns sammanlagt 39 mnkr avsatta åren 2014 – 2015 i projektbudget för Stöpenskolan. Projektet avser upprustning av befintliga lokaler i

huvudsyfte att förbättra arbetsmiljön för elever och personal samt förbättrad funktionalitet. I beslutad strategisk plan med budget finns bl. a investeringsprojekt för Ek

ängens- Ekebackens- och Hattstugans förskolor med. Sammanlagd projektbudget för dessa förskolor år 2012 – 2013 uppgår till 41 mnkr. Dessa projekt har fått utgå pga. att projektkostnaderna av olika orsaker beräknades överstiga de budgeterade kostnaderna.

Enligt beslut om reviderad budget har renovering av Stöpenskolans därefter framflyttats med planerad byggstart kring årsskiftet 2013/2014.

Enligt planeringen lämnas Stöpenskolans efter höstterminens slut i december 2013.

Därefter behövs ersättningslokaler under tid för ombyggnation. Eftersom Fjärilsskolans lokaler står tomma önskar Skolnämnden använda lokalerna under den tid som ombyggnationen pågår, med start från vårterminen 2014. Ytterligare ersättningslokaler kan komma att behövas för att rymma samtliga elever. Vidare önskar Skolnämnden kompensation för tillkommande driftkostnader för ersättningslokaler under den tid Stöpenskolans inte står till nämndens förfogande.

Handlingar

Delges

Kommunstyrelsen

Teknisk nämnden

Fritidsnämnden

SKN § 52

AU § 56

Dnr

Uppföljning av Synpunkter

Beslut

Skolnämnden lägger informationen till handlingarna.

Bakgrund

En sammanställning över synpunkter inkomna under tiden 2013-01-01--
2013-03-31 presenteras.

Handling

Sammanställning av synpunkter

SKN § 53

AU § 57

Dnr 2013.0110

Skolområdesförändringar inför hösten 2013, Eriksdal**Beslut**

Skolnämnden beslutar att stadsdelen Trädgårdsstaden läggs under Eriksdalsenheten från höstterminen 2013.

Bakgrund

Det nya bostadsområdet Trädgårdsstaden växer och det har ingen naturlig grundskola för närvarande. Lundanskolan ligger närmast till men den skolan räcker inte till fram till att ny skola byggs i Trädgårdsstaden, etapp 2.

Hasslums bostadsområde som är granne med Trädgårdsstaden tillhör Eriksdalsenheten, vilket gör att Trädgårdsstaden naturligt kan tillhöra samma enhet.

Eriksdalsenheten har ett uppdrag för 520 elever, inför höstterminen 2013 skulle elevantalet på skolan bli högst 460 elever.

Handlingar

Tjänsteutlåtande

SKN § 54

AU § 58

Dnr 2013.0107

Ändringar i skolnämndens delegationsordning 2013

Beslut

Skolnämnden antar den reviderade delegationsordningen.

Bakgrund

Delegationsordningen reglerar beslutanderätten i frågor inom skolnämndens ansvarsområde. Med delegation avses att skolnämnden överför självständig beslutanderätt dvs ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden fattat dem. Nämnden kan därmed inte ändra på ett beslut taget på delegation om det inte är överklagat.

Enligt kommunallagen kan skolnämnden delegera till utskott, en ledamot eller en ersättare i nämnden eller till en anställd att fatta beslut på delegation.

Förändringarna som föreslås är enstaka och genomförs på grund av förändringar i skolförvaltningens organisation. Eftersom det inom skolförvaltningen har rekryterats en biträdande skolchef föreslås följande förändringar; del A1 p. 1.7 avseende ansvar för att vidta åtgärder vid klagomål, del A3 p. 3.24 samt 3.25 avseende beslut och samordning av modersmålsundervisning som språkval och elevens val samt beslut om urval av ett allsidigt urval av ämnen som elevens val, samt del G avseende systematiskt arbetsmiljöarbete.

I del F, övriga ärenden, föreslås tillägg i p. 1.4 som medför att förvaltningschef ges rätt att utse beslutsattestanter.

Handlingar

Tjänsteutlåtande

SKN § 55

AU § 59

Dnr 2013.0086

Ansökan om utökning av antal platser att bedriva enskild förskoleverksamhet, International Swedish School AB**Beslut**

Skolnämnden tillstyrker ansökan från International Swedish School AB om en utökning med 15 förskoleplatser, under förutsättning att godkännande från Byggnadsnämnden inlämnas till skolförvaltningen.

Skolnämnden påpekar dock i samband med detta beslut att förskolan har en skyldighet att ta emot alla barn oavsett fysiska förutsättningar.

Bakgrund

International Swedish School AB (Raoul Wallenbergförskolan) bedriver sedan hösten 2011 enskild förskoleverksamhet i Skövde kommun. Nuvarande tillstånd för verksamheten omfattar 85 förskoleplatser. Verksamheten bedrivs på Stenkilsgatan 8.

International Swedish School AB inkom med en skrivelse daterad 2013-02-26 med en ansökan med önskemål att utöka förskoleverksamheten i befintliga lokaler med 15 platser fr. o m 2013-05-01.

Bedömning

Vid tillståndsgivning ska lokalens lämplighet och beskaffenhet kontrolleras. Med anledning av detta begär skolförvaltningen att huvudmannen för verksamheten lämnar in yttrande om godkännande från Räddningstjänsten Östra Skaraborg (RÖS), Miljösamverkan Östra Skaraborg (MÖS), Plan- bygg- och lantmäterikonator (PBLK) samt skyddsronsprotokoll. En bedömning görs också ur ett pedagogiskt perspektiv.

I dagsläget är 85 barn inskrivna i förskolan. Personal från skolförvaltningen har varit på besök i befintliga lokaler och gör bedömningen ur ett pedagogiskt perspektiv att verksamheten kan utökas med 15 platser.

Barnkonventionen

FN's barnkonvention ska beaktas och barns/ungdomars bästa bör sättas i främsta rummet.

Handlingar

Ansökan kring utökning av antalet platser på RWF Skövde
Tjänsteutlåtande

Delges

International Swedish School AB

SKN § 56

AU § 60

Dnr 2013.0088

Ansökan om utökning av antal platser att bedriva enskild förskoleverksamhet, Skövde Montessoriförening**Beslut**

Skolnämnden tillstyrker ansökan från Skövde Montessoriförening om en utökning med 19 förskoleplatser, under förutsättning att erforderliga tillstånd inlämnas till skolförvaltningen.

Bakgrund

Skövde Montessoriförening bedriver grundskola, förskola och fritidshemsverksamhet i kommunen sedan 1996. För närvarande finns det tre förskoleavdelningar med totalt 51 inskrivna barn.

Skövde Montessoriförening inkom 2013-03-13 med en skrivelse om ansökan att utöka förskoleverksamheten med 19 platser fr. o m 2013-08-15.

Bedömning

Vid tillståndsgivning ska lokalens lämplighet och beskaffenhet kontrolleras. Med anledning av detta begär skolförvaltningen att huvudmannen för verksamheten lämnar in yttrande om godkännande från Räddningstjänsten Östra Skaraborg (RÖS), Miljösamverkan Östra Skaraborg (MÖS), Plan- bygg- och lantmäterikontor (PBLK) samt skyddsrondsprotokoll. En bedömning görs också ur ett pedagogiskt perspektiv.

Barnkonventionen

FN's barnkonvention ska beaktas och barns/ungdomars bästa bör sättas i främsta rummet.

Handlingar

Ansökan om godkännande att bedriva enskild förskola
Tjänsteutlåtande

Delges

Skövde Montessoriförening

SKN § 57

AU § 61

Dnr 2013.0113

Fördelning av fondmedel år 2013

Beslut

Skolnämnden beslutar om fördelning av fondmedel år 2013 enligt bifogat förslag.

Bakgrund

Inför varje läsårsslut fördelas medel ur Skövde kommuns samfond för grundskolan, Egnells donationsfond samt Inge-Britt Larssons studiefond. Förslag till fördelning framgår av bifogad bilaga "Förslag till fördelning av fondmedel år 2013".

Disponibla fondmedel skickas ut till ansvarig skolledare på respektive skola. En redovisning över hur fondmedlen fördelas, i form av delegationsbeslut, ska återredovisas till skolnämnden och ekonomienheten.

Handlingar

Förslag till fördelning av fondmedel år 2013.

Delges

Ekonomienheten

SKN § 58

AU § 62

Dnr 2013.0032

Budgetuppföljning 2013, januari - mars

Beslut

Skolnämnden lägger informationen till handlingarna.

Bakgrund

Skolförvaltningen ska månadsvis redovisa utfall av kostnader och intäkter mm. inom nämndens ansvarsområde till skolnämnden.

Handlingar

Skolnämndens redovisade kostnader och intäkter januari – mars 2013

SKN § 59

AU § 66

Dnr 2013.0115

Hygienregler förskolor, informationsärende**Beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

Bakgrund

Alla förskolor jobbar med egenkontroll enligt krav från Miljöbalken, Grundkravet finns i Miljöbalken 26 kap 19§, och därutöver "Förordningen om verksamhetsutövares egenkontroll (SFS 1998:901)"

Varje förskolas egenkontrollprogram utgår från en gemensam mall som är godkänd av MÖS. I egenkontrollen ingår hygienregler. I bilaga dnr 2013.0115 finns de regler som gäller hygien.

När det gäller infektioner, vinterkräksjuka m.m. hämtas allt material från Smittskyddsenhetens hemsida och detta anslås när det är aktuellt.

Handlingar

Hygienregler, förskolor

SKN § 60

AU § 50

Dnr 2013.0055

Anmälningssärenden

Beslut

Skolnämnden lägger anmälningssärenden till handlingarna.

Bakgrund

Sammanställning över anmälningssärenden redovisas.

SKN § 61

SKN 2013.0054

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Nedanstående delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna.

Bakgrund

Förteckning, 2013-03 över anställningsavtal, tillsvidare och visstid.

Delegationsbeslut, verksamhetschef Elevhälsan, dnr 2013.0048

Delegationsbeslut mars 2013, Hene-Våmbsenheten, dnr 2013.0069

Delegationsbeslut nr 13-04:01 – 13-04:07, förskolesekr, vårdnadsbidrag

SKN § 62

Rapporter/informationer

Bitr skolchefen Kajsa Mellner Daxberg presenterar sig och framför sin tankar kring kvalité och utveckling av systematiskt kvalitetsarbete i skolförvaltningen.

Skolchef Anna Sundström informerar om

hantering av information till föräldrar i samband med Kommunals varsel om strejk.

inkommen synpunkt gällande nedläggning av Fjärilskolan.

att domslut meddelas den 17 maj 2013 avseende elevärende, Eriksdalskolan,.

Ordföranden Anders G Johansson noterar till protokollet att skolnämnden har genomfört verksamhetsbesök under dagen.
