

Plats och tid Stadshuset, KS-salen, kl 13.00-16.45 information och föredragningar.
Kl 16.00-16.45 Utdelning av årets kvalitetspris och nämndssammanträde

Deltagande

Beslutande

Ersättare

Anders G Johansson (M) ordf Martin Odenö (M)
Åsa Wackelin (M) Stefan Larsson (S)
Anna Bergman (M)
Gunvor Kvick (C)
Mikael Kyhlberg (FP)(ersättare för Petter Fahlström)
Johan Ask (S)
Ingela Johansson (S)
Kenneth Eriksson (S)
Roger Almgren (MP)

Övriga deltagande

Anna Sundström, skolchef
Anders Bernhall, controller
Anette Jonsson, nämndsekr
Emma Hellman, jurist, 13.00-14.45

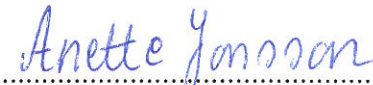
Per Lovborn, fastighetsstrateg, 13.30-14.00
Sara von Seth, IKT-samordnare, 13.00-13.30

Utses att justera

Roger Almgren

Underskrifter

Sekreterare




Paragrafer § 88-99

Ordförande

Anette Jonsson

Justerande


Anders G Johansson
Roger Almgren**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Skolnämnden

Sammanträdesdatum

2013-08-28

Datum för
anslags uppsättande

2013-09-11

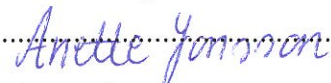
Datum för
anslags nedtagande

2013-10-03

Förvaringsplats
för protokollet

Stadshuset, Skövde

Underskrift



Anette Jonsson

Innehållsförteckning

Informationsärenden.....	3
Anmälan av arbetsutskottets beslut.....	4
Budgetuppföljning 2013, januari-juli 2013.....	5
Rutin, stor frånvaro.....	6
Verksamhetsbesök hösten 2013.....	7
Meritvärden vårterminen 2013, rapport.....	8
Korrigerig av läsårstider 2013/2014.....	9
Anmälan om stor frånvaro, elev Helenaskolan, upphävande av beslut.....	10
Anmälan av delegationsbeslut.....	11
Anmälningsärenden.....	12
Rapporter/informationer.....	13
Övriga frågor.....	14

SKN § 88

Informationsärenden

IKT-samordnare Sara von Seth informerar om rutiner och hantering kring återlämning av elevdatorer våren 2013.

En översyn har startat på skolförvaltningen för att se över formerna kring elevdatorerna.

Fastighetsstrateg Per Lovborn informerar om framtaget underlag som ska ligga till grund till skolförvaltningens lokalplaneringsprogram 2014-2017.

Anna Sundström redovisar sammanfattning av resultatet för meritvärden åk 9 våren 2013.



SKN § 89

Anmälan av arbetsutskottets beslut

Beslut

Skolnämndens arbetsutskott beslut från sammanträdet 2013-08-14 anmäls och läggs till handlingarna.

Handlingar

Förteckning arbetsutskottets beslut

Ar

BO

SKN § 90
AU § 95

Dnr 2013.0032

Budgetuppföljning 2013, januari - juli

Beslut

Skolnämnden lägger informationen till handlingarna.

Bakgrund

Skolförvaltningen ska månadsvis redovisa utfall av kostnader och intäkter m.m. inom nämndens ansvarsområde till skolnämnden.

Handlingar

Budgetuppföljning 2013,
januari - juli

Ar

POA

SKN § 91
AU § 97

Dnr 2013.0144

Rutin, stor frånvaro

Beslut

Skolnämnden godkänner rutinen för stor frånvaro.
Rutinen bygger på Riktlinjen för att minimera frånvaro fastställd i SKN § 133/2011.

Bakgrund

Skolnämnden återremitterade ärendet 2013-06-19 för att förtydliga vissa begrepp i planen.
Skolförvaltningen har årligen ett litet antal elever som inte kommer till skolan trots stora insatser från skolans sida. Forskning visar att en framgångsfaktor för elevers måluppfyllelse är elevernas deltagande i skolundervisningen. Gemensamma insatser behövs mellan skol- och socialförvaltningen.
En arbetsgrupp från skolförvaltningen och socialförvaltningen har arbetat fram en handlingsplan som visar när olika instanser ska medverka i processen med att få alla elever att delta i undervisningen.

Handlingar

Rutin stor
frånvaro

An

PA

SKN § 92
AU § 98

Dnr 2013.0161

Verksamhetsbesök hösten 2013

Beslut

Skolchefen får i uppdrag att arrangera verksamhetsbesök för skolnämndens ledamöter under hösten på Rydsenheten för att ta del av hur förändringen i området utfallit.

Bakgrund

Varje ledamot och ersättare disponerar en dag per halvår för att med ersättning genomföra verksamhetsbesök inom skolnämndens ansvarsområde. Besöken syftar till att ge de förtroendevalda fördjupad kunskap och därigenom utveckla dem i deras politikerroll.

Höstens besök har som fokus att få mer information om hur förändringen av skolområden utfallit inom Rydsenheten.

Handlingar

Tjänsteutlåtande
Kalender 2013

Ar

PA

SKN § 93
AU § 99

Dnr 2013.0160

Meritvärden vårterminen 2013, rapport

Beslut

Skolnämnden lägger rapporten till handlingarna.

Bakgrund

Årets meritvärden bygger på det nya betygssystem som infördes 2012. Istället för att ha tre betygssteg som tidigare är det nu fem betygssteg. Detta medför att det är svårt att jämföra årets meritvärden med tidigare års.

Årets meritvärden visar på en lägre summa än tidigare fastän två enheter höjt sina värden från 2012. Positivt i statistiken är att pojkarna ökat sina värden på tre av skolorna från 2012.

Handlingar

Rapport, meritvärden vårterminen 2013

Ar P&J

SKN § 94
AU § 100

Dnr 2013.0156

Korrigering av läsårstider 2013/2014

Beslut

Skolnämnden beslutar att flytta studiedagen den 17 mars till den 10 mars 2014.

Bakgrund

Skolnämnden har tidigare beslutat om läsårstider 2013-2014. Skolverket har detta läsår fastställt provtillfälle till den 17 mars 2014 i ämnena svenska och svenska som andraspråk. Den inplanerade studiedagen måndagen den 17 mars behöver därför flyttas till måndagen den 10 mars.

Handlingar

Korrigering av läsårstider 2013/2014

An PA

SKN § 95

Dnr 2013.0092

Anmälan om stor frånvaro, elev Helenaskolan, upphävande av beslut

Beslut

Skolnämnden upphäver beslut § 48/2013 om att utkräva vite enligt 7 kap 23§ skollagen för [redacted] och [redacted].

Bakgrund

Skolnämnden tog beslut 2013-04-24 om att utkräva vite enligt skollagens 7 kap 23§ för föräldrarna [redacted] och [redacted] för att de skulle fullfölja sina skyldigheter att se till att deras dotter fullföljde sin skolplikt. Efter beslutet har läkarintyg inkommit till skolnämnden 2013-05-29 från överläkare Gudrun Nolskog vid Skaraborgs sjukhus. Hon beskriver elevens [redacted] och [redacted] samt att det funnits ett glapp i läkarkontakter och detta har gjort att befogat läkarintyg inte kommit skolan till del.

Handlingar

Tjänsteutlåtande

Delges

Vårdnadshavarna

A

B

SKN § 96

Dnr 2013.0054

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Nedanstående delegationsbeslut anmäls och läggs till handlingarna.

Bakgrund

Förteckning 2013-05, 2013-06, 2013-07 över anställningsavtal, tillvidare och visstid
Delegationsbeslut, dnr 2012.0204, skolchef, komplettering beslutsattesteranter 2013
Delegationsbeslut, dnr 2013.0048, verksamhetschef, Elevhälsan
Delegationsbeslut nr 13-08:1-08:9, förskolesekr, vårdnadsbidrag
Delegationsbeslut, dnr 2013.0016, rektor Helenaskolan

An PJ

SKN § 97

Dnr 2013.0055

Anmälningssärenden

Beslut

Skolnämnden lägger anmälningssärenden till handlingarna.

Bakgrund

Sammanställning över anmälningssärenden redovisas.

Ar *PO*

SKN § 98

Rapporter/informationer

Skolchefen informerar om

att skolförvaltningen medverkar i Matfestivalen den 30-31 augusti 2013, med utställning om profilering av högstadierna, Måltidsservice med Juniorkocklandslaget och Balthazar.

förändringar inom rektors- och skoladministratörsorganisationen,

att rekrytering pågår med ny rektor tillika förskolechef till Sventorps skola och Igelkottens förskola och bitr skolchef till Käpplundaskolan,

organisationsförändring för Balthazar, ärendet kommer att behandlas vid nästa sammanträde med skolnämnden.

att från hösten 2013 finns en finsk förskoleavdelning vid Solrosens förskola. Avdelningen har finsktalande personal.

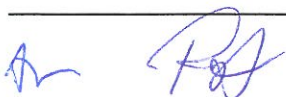
tillsättning av förstelärare, 14 förstelärare i skolförvaltningen har nu fått visstidsförordnande under ett läsår, satsning görs i matematikämnet.

Anders G Johansson informerar om

med anledning av att Stöpenskolans elever flyttar till Fjärilskolan under renoveringen av Stöpenskolan, har han och Johan Ask träffat elevrådet på Stöpenskolan.

Johan Ask informerar om

att han och Sara von Seth från Skolförvaltningen varit på invigningen av Skövde Montessoriföreningens nya förskolelokaler.



SKN § 99

Övriga frågor

Ingela Johansson (S) aktualiserar fråga om skolskjutsregeln där barn som är mindre än 135 cm ska ta med sig egen bälteskudde vid skolskjuts med taxi.

Skrivelser med olika information har gått ut till vårdnadshavarna. Kontakt har skett med kollektivtrafikenheten som åtgärdar detta.

Ordföranden tar med frågan till kollektivtrafikberedningen.

Skolnämnden noterar informationen till protokollet.

Ar *BJ*