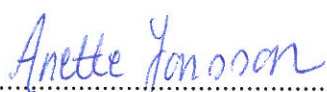
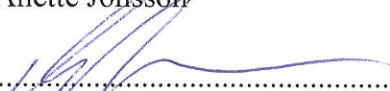

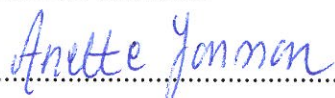


Plats och tid	KS-salen, 2014-02-26 kl. 13:00-16.45	
	Beslutande	Ersättare
	Anders G Johansson (M) ordf	Martin Odenö (M)
	Åsa Wackelin (M)	Rolf Carlsson (KD)
	Anna Bergman (M)	
	Gunvor Kwick (C)	
	Mikael Kyhlberg (FP) ersätter Petter Fahlström	
	Johan Ask (S)	
	Linus Sjöholm (S) (ersätter Marita Hultman)	
	Kenneth Eriksson (S)	
	Roger Almgren (MP)	
Övriga deltagande	Anna Sundström, skolchef	Monica Bernudd, personalsekr § 11
	Anders Bernhall, controller	Per Lovborn, fastighetsstrateg, §
	Sara Renström, jurist	Bengt Wahlberg, personalföretr TCO
	Anette Jonsson, nämndsekr	
Utses att justera	Kenneth Eriksson	
Underskrifter		
Sekreterare	 Anette Jonsson	Paragrafer § 10/14-28/14
Ordförande	 Anders G Johansson	
Justerande	 Kenneth Eriksson	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans	Skolnämnden		
Sammanträdesdatum	2014-02-26		
Justeringsdatum	2014-03-12		
Anslagsdatum	2014-03-12	Överklagningstid t o m	2014-04-03
Förvaringsplats för protokollet	Skövde Stadshus		
Underskrift			

Innehållsförteckning**Sida**

§10/14	Anmälan av arbetsutskottets beslut i skolnämnd	
§11/14	Utredning sjukfrånvaro	4
§12/14	Remiss, medborgarförslag om att ha likadana kläder i skolan	5
§13/14	Yttrande remiss, motion om tak på barngrupper	6
§14/14	Regler för skolplacering i förskoleklass och i grundskola i Skövde kommun	8
§15/14	Skolinspektionens beslut, anmälan försenad terminsstart och förlorad undervisningstid, Stöpenskolan	9
§16/14	Verksamhetsbesök 2014	10
§17/14	PUL-handläggare för skolförvaltningen	11
§18/14	Tillsyn 2013 enskilda enheter, förskolor	12
§19/14	Skolnämndens verksamhetsberättelse 2013 - tertialrapport 3	13
§20/14	Ombudgeteringar från 2013 - 2014	15
§21/14	Reviderad budget 2014	16
§22/14	Intern kontrollplan 2014-2016	17
§23/14	Anmälningsärenden 2014, anmälda i skolnämnden	19
§24/14	Delegationsbeslut 2014, anmälda i skolnämnd	20
§25/14	Investeringsbehov 2015-2017, revidering	21
§ 26/14	Skolinspektionens beslut, anmälan barns situation vid Solrosens förskola	23
§ 27/14	Skolchefen informerar	24
§ 28 /14	Övriga frågor	25

§ 10/14**Anmälan av arbetsutskottets beslut i skolnämnd**

SKN2014.0059

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skolnämnden	2014-02-26	10/14

Beslut

Skolnämndens arbetsutskott beslut från sammanträdet 2014-02-12 anmäls och läggs till handlingarna.

Handlingar

Förteckning arbetsutskottets beslut 2014-02-12

§ 11/14**Utredning av sjukfrånvaro, skolförvaltningen**

SKN2013.0191

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skolnämndens arbetsutskott	2014-02-12	10/14
2 Skolnämnden	2014-02-26	11/14

Beslut

Redovisning av rapporten, bilaga dnr 2013.0191, läggs till handlingarna.

Bakgrund

Bakgrunden till uppdraget är att sjukfrånvaron har ökat i skolförvaltningen. Första halvåret 2012 var sjukfrånvaron 5,2 %. Under samma tidsperiod 2013 var sjukfrånvaron 5,8 %. Både korttids- och långtidssjukfrånvaron har ökat.

Skolchefen gavs i uppdrag att återkomma till skolnämnden med redovisning av en fördjupad analys av orsakerna till det ökade sjukskrivningstalet, avseende både lång- och korttidssjukfrånvaro.

Handlingar

1.Utredning av sjukfrånvaron i skolförvaltningen

Ar JCE

§ 12/14**Yttrande över remiss, medborgarförslag om att ha likadana kläder i skolan**

SKN2013.0212

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skolnämndens arbetsutskott	2014-02-12	18/14
2 Skolnämnden	2014-02-26	12/14

Beslut

Skolnämnden föreslår fullmäktige besluta att avstyrka medborgarförslaget i enlighet med bilaga 2.

Bakgrund

Den 15 oktober 2013 inkom det ett medborgarförslag ställt till kommunfullmäktige. Lovisa Jacobsson, 8 år, har skrivit att hon tycker att alla i skolan ska ha likadana kläder. I bilaga 1 återfinns ett brev till Lovisa Jacobsson där huvudmannens yttrande beskrivs med barn som målgrupp.

Handlingar

1. Remiss, medborgarförslag om att ha likadana kläder i skolan.
2. Huvudmannens yttrande.
3. Brev till Lovisa Jakobsson.
4. Barnchecken.

Delges

Kommunfullmäktige

§ 13/14**Yttrande över remiss, motion om tak på barngrupper**

SKN2013.0220

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skolnämndens arbetsutskott	2014-02-12	17/14
2 Skolnämnden	2014-02-26	13/14

Beslut

Skolnämnden föreslår fullmäktige besluta att avslå motionen med nedanstående yttrande

Yrkanden

Roger Almgren, MP, yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag till beslut mot yrkande om bifall till motionen. Ordföranden finner att skolnämnden beslutat enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Reservation

Roger Almgren (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Bakgrund

Miljöpartiet har i en motion föreslagit att sätta ett tak på barngrupperna på kommunens förskolor i Skövde kommun till max 12 på en småbarnsavdelning och max 15 barn på en avdelning där barnen är 3 år och äldre.

De skriver i motionen att det finns gott om forskning som visar att barnens språkutveckling, identitetsutveckling och samspel med vuxna försämras av stora barngrupper. Att även den dagliga arbetsmiljön försämras. Buller, stress och konflikter blir ett större problem med stora grupper. Mindre barngrupper är inte bara viktigt för barnen, utan även för personalen.

Yttrande

I de nya allmänna råden för förskolan som Skolverket gav ut 2013 framgår det att det inte längre finns några givna tal över storlek på barngrupper. Det ska istället finnas en fungerande modell för resursfördelningen som utgår från förskolornas olika behov och lokala förutsättningar genom att ta hänsyn till socioekonomisk karaktär, barnens ålder, personalens kompetens, personaltäthet, lokalernas och utemiljöns utformning, barn med annat modersmål än svenska, barn i behov av särskilt stöd i sin utveckling samt barngruppens sammansättning och storlek.

Förskolechef i skolförvaltningen har delegation på hur de ska organisera sin verksamhet och avgör då hur många barn som ska finnas på varje avdelning.

Varje förskola har ett "Barnuppdrag" som regleras utifrån lokalernas storlek och barnens ålder. Uppdraget är något lägre på hösten än på våren, detta för att få plats för de barn som önskar plats under våren. Resursmodellen för förskolorna följer de allmänna råden vad gäller att det finns en modell för resurstilldelning.

Barnantalet varierar över åren, de senaste åren är åldergrupperna på mellan 530-630 barn. Detta gör att varje förskola måste anpassa sina barngrupper utifrån de barn som önskar plats på förskolan. Ibland gör detta att det finns 2 avdelningar med yngre barn och 3 med äldre men lika ofta tvärtom. För att kunna erbjuda alla barn plats finns heller ingen fast gruppindelning, vissa förskolor har avdelningar för varje ålder, andra har några åldersgrupper i varje avdelning.

Skövde har en policy för förskoleplatser som innebär att varje barn har tillgång till en heltidsplats. Detta gäller även barn till arbetssökande och föräldralediga. Detta innebär att det är sällan som alla barn är på plats samtidigt under veckan. I höstens KKIK (kommunens kvalitet i korthet) en undersökning som gjordes under hösten 2013 visade statistiken att av planerat antal barn per heltidstjänst är 5,4 medan verkligt närvarande är 4,6.

Ekonomisk konsekvens

Att följa motionärernas förslag skulle innebära att ytterligare ca 12 nya förskolor om 5 avdelningar skulle behöva byggas. Detta innebär en investeringskostnad på minst 300 mnkr.

Driftkostnaden för dessa nya förskolor skulle gå upp till 3,5 mnkr per förskola dvs över 42 mnkr i ökade driftkostnader.

Personalbemanning utifrån förskolans uppdrag att ha öppet 12 timmar behöver förstärkas med minst ytterligare en heltidstjänst på samtliga förskolor vilket medför en ökad driftkostnad på ca 21 mnkr. Till detta kommer kostnad för måltidspersonal.

Handlingar

Remiss, motion om tak på barngrupper
Tjänsteutlåtande

Delges

Kommunfullmäktige

§ 14/14**Regler för skolplacering i förskoleklass och i grundskola i Skövde kommun**

SKN2014.0031

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skolnämndens arbetsutskott	2014-02-12	16/14
2 Skolnämnden	2014-02-26	14/14

Beslut

Skolnämnden beslutar att anta regler för skolplacering i förskoleklass och i grundskola i Skövde kommun enligt bilaga dnr 2014.0031.

Bakgrund

I Skövde kommun är det skolnämnden som ansvarar för att alla skolpliktiga barn blir erbjudna en plats i förskoleklass och i kommunal grundskola. Det är av synnerlig vikt att samtliga av kommunens skolor använder sig av samma urvalsgrunder i syftet att nå en likvärdig skola. Urvalsgrunderna vid skolplacering i Skövde kommun bör göras med hänsyn till bland annat huvudprinciperna i skollagen om närhet till skola och vårdnadshavarens önskemål.

Handlingar

Tjänsteutlåtande

Regler för skolplacering i förskoleklass och i grundskola i Skövde kommun

§ 15/14**Skolinspektionens beslut, anmälan försenad terminsstart och förlorad undervisningstid, Stöpenskolan**

SKN2014.0026

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skolnämnden	2014-02-26	15/14

Beslut

Skolnämnden anser klagomålet bemött och åtgärder vidtagna.

Bakgrund

Den åttonde januari 2014 mottog Skolinspektionen en anmälan som rörde eleverna vid Stöpenskolan i Skövde kommun. I anmälan uppgavs bland annat att eleverna förlorat undervisningstid på grund av ombyggnation av skolan. Av anmälan framgick vidare att uppgifterna inte var anmälda till Skövde kommun för utredning enligt dennes rutiner för klagomålshandling. Skolinspektionen lämnade anmälan till Skövde kommun för utredning och eventuella åtgärder.

Huvudmannens yttrande

Huvudmannens utredning i frågan framgår i bilaga dnr 2014.0026. Som del i utredningen har rektor lämnat ett yttrande. Yttrandet återfinns som bilaga 1.

Av utredningen har det framkommit att eleverna i årskurs 7 och 8 på Stöpenskolan fick två extra jullovsdagar. Den utökade ledigheten berodde på att ombyggnationen tog längre tid än planerat.

Rektor har redogjort för att eleverna i årskurs 7 och 8 på Stöpenskolan kommer att ta igen samtliga förlorade lektioner. Bland annat kommer elevens val för årskurs 8 att tas igen genom ett studiebesök på gymnasieskolan. Vidare kommer skolans läsläsningstid på 80 minuter i veckan att användas till återläsning. Lärarna planerar återläsningen och rektor ansvarar för att varje förlorad lektion genomförs under denna tid.

Handlingar

Bilaga 1 Rektors yttrande

§ 16/14**Verksamhetsbesök 2014**

SKN2014.0036

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skolnämndens arbetsutskott	2014-02-12	19/14
2 Skolnämnden	2014-02-26	16/14

Beslut

Skolchefen får i uppdrag att informera förvaltningens chefer att vårens verksamhetsbesök kommer att ske genom "skuggning" av chef eller personal.

Varje ledamot kontakter själv den chef vars verksamhetsområde den vill besöka.

Bakgrund

Varje ledamot och ersättare disponerar en dag per halvår för att med ersättning genomföra verksamhetsbesök inom skolnämndens ansvarsområde. Besöken syftar till att ge de förtroendevalda fördjupad kunskap och därigenom utveckla dem i deras politikerroll.

Under åren har följande besök gjorts:

- vt 11 Reggio Emilia, EPL, likabehandling och Ny organisation
- ht 11 EPL och datorn i undervisningen
- vt 12 Grundsärskola
- ht 12 info om omorganisation, Vasa, Billingsdal och Helena
- vt 13 Besök i Norra delen av kommunen
- ht 13 Ryd (hur gick flytten från Fjäril)

Handlingar

Tjänsteutlåtande

§ 17/14**PUL-handläggare för skolförvaltningen**

SKN2014.0037

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skolnämndens arbetsutskott	2014-02-12	20/14
2 Skolnämnden	2014-02-26	17/14

Beslut

Skolnämnden utser Sara Renström till skolförvaltningens PUL-handläggare..

Bakgrund

Personuppgiftslagen (PUL, SFS 1998:204) ska hindra att den personliga integriteten kränks genom behandling av personuppgifter. Genom lagens införande gavs personuppgiftsansvariga, för kommunens del respektive nämnd, valmöjligheter att antingen anmäla varje behandling av personuppgifter genom anmälan till Datainspektionen eller att utse ett personuppgiftsombud dit anmälan istället kan ske. Personuppgiftsombudets roll är att, istället för Datainspektionen, övervaka lagligheten av de behandlingar som görs.

De flesta kommuner valde ett ombud för samtliga nämnder, men i Skövde valdes ett ombud per nämnd. I efterhand har det visat sig att denna organisation inte fungerat särskilt bra. Det har varit svårt att upprätthålla en tillräcklig kompetens hos så många personer. Skövde kommuns organisation ändras nu så att kommunen får ett gemensamt PUL-ombud och att varje förvaltning får i uppdrag att utse en särskild PUL-handläggare.

Handlingar

Tjänsteutlåtande

Delges

Personuppgiftsombud Skövde
kommun

§ 18/14**Tillsyn enskilda enheter 2013**

SKN2014.0043

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skolnämndens arbetsutskott	2014-02-12	15/14
2 Skolnämnden	2014-02-26	18/14

Beslut

Skolnämnden antar rapporten, dnr 2014.0043, tillsyn enskilda förskolor/fritidshem 2013.

Bakgrund

Enligt 26 kap 4 § skollagen har kommunen ansvar för tillsynen av enskilda förskolor och fritidshem. Inför 2013 års tillsyn har representanter för de enskilda enheterna fyllt i och lämnat in frågeformulär. Frågeformulären har sedan fungerat som diskussionsunderlag under enhetsmötena. Vid tillsynen som genomförts har samtal med verksamhetsansvarig ägt rum.

I kommunen finns nio enskilda förskolor och tre enskilda fritidshem. Vid förskolorna finns 309 barn inskrivna och vid fritidshemmen finns 105 barn inskrivna.

Tillsynen genomfördes under hösten 2013.

Av bilaga 1 "Tillsynsformulär 2013" framgår det vilka områden som legat till grund för genomförd tillsyn. Diskussion med de olika enheterna har skett utifrån tillsynsformuläret och resultatet återges i rapporten, dnr 2014.0043.

Handlingar

Tjänsteutlåtande med rapport
Bilaga 1 Tillsynsformulär 2013
Bilaga 2 Antal barn per pedagogtjänst, barngrupp
Bilaga 3-12 Respektive beslut

§ 19/14**Skolnämndens verksamhetsberättelse 2013 - tertialrapport 3**

SKN2014.0044

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skolnämndens arbetsutskott	2014-02-12	12/14
2 Skolnämnden	2014-02-26	19/14

Beslut

Skolnämnden beslutar att till kommunstyrelsen överlämna verksamhetsberättelse - tertialrapport 3 år 2013, inklusive avsnittet framtida utveckling, med ändring av meningen enligt ändringsyrkandet, enligt bilaga 2014.0044.

Skolnämnden ger skolchefen i uppdrag att utveckla metoder som visar resultatet ur ett brukarperspektiv.

Redovisning av miljörapporten anmäls.

Ändringsyrkande

Åsa Wackelin (M) yrkar att sista meningen under rubriken "Nyanlända/permanent uppehållstillstånd" ändras till "en kommunövergripande översyn kring resursfördelningen till nyanlända är nödvändig. (ordet önskvärd byts till nödvändig).

Yrkande

Mikael Kyhlberg (FP) yrkar att skolnämnden ger skolchefen i uppdrag att utveckla metoder som visar resultatet ur ett brukarperspektiv.

Beslutsgång

Ordföranden ställer ändringsyrkandet mot arbetsutskottets förslag till beslut och finner att skolnämnden beslutat enligt arbetsutskottets förslag med ändringsyrkandet.

Ordföranden ställer yrkande från Mikael Kyhlberg mot avslag av yrkandet och finner att skolnämnden beslutat enligt yrkandet.

Bakgrund

Enligt beslut i KSAU § 8 2012-01-25 ska samtliga nämnder i sina verksamhetsberättelser redogöra för måluppfyllelse, ekonomi och verksamhet samt för behov av förändrade ramar utifrån förändringar i demografi/volym, lag eller ändrat huvudmannaskap.

Handlingar

1. Tjänsteutlåtande
2. Skolnämndens verksamhetsberättelse 2013 – tertiärrapport 3
3. Bilaga 1 Skolnämndens redovisade kostnader och intäkter år 2013
4. Bilaga 2. Framtida utveckling
5. Bilaga 3. Tabeller
6. Underlag till personalredovisning
7. Underlag till miljöredovisning

Delges

Kommunstyrelsen
Ekonomistaben

Ar 22

§ 20/14**Ombudgeteringar från 2013 - 2014**

SKN2014.0060

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skolnämndens arbetsutskott	2014-02-12	11/14
2 Skolnämnden	2014-02-26	20/14

Beslut

Skolnämnden beslutar att begära hos kommunstyrelsen att få ombudgetera investeringsanslag uppgående till 7 824,5 tkr från 2013 till 2014, varav 383 tkr överförs till teknisk nämnd/måltidsservice.

Bakgrund

Kommunfullmäktige fattade 2009-06-15 § 78, beslut om Riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning. Enligt riktlinjerna har nämnderna möjlighet att begära överföring av kvarvarande medel mellan åren, s.k. ombudgetering.

Skolnämndens investeringsbudget för inventarier visar en avvikelse på 7 824,5 tkr. Skolnämnden begär hos kommunstyrelsen att dessa medel ombudgeteras från 2013 till 2014. Av dessa medel avser 383 tkr måltidsservice. Måltidsservice har bytt huvudman fr. o m 2014-01-01 varför dessa medel ska tillföras teknisk nämnd.

Handlingar

Tjänsteutlåtande
Ombudgeteringar från 2013 - 2014

Delges

Kommunstyrelsen
Ekonomistaben
Teknisk nämnd

§ 21/14**Reviderad budget 2014**

SKN2014.0046

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skolnämndens arbetsutskott	2014-02-12	14/14
2 Skolnämnden	2014-02-26	21/14

Beslut

Skolnämnden begär hos kommunstyrelsen ramkompensation i reviderad budget år 2014 uppgående till 4 676 tkr. Vidare föreslår skolnämnden att en kommunövergripande översyn av resurstilldelning till nyanlända/asylsökande genomförs.

Bakgrund

Förändringar som påverkar skolnämndens verksamhet innevarande år har inträffat efter det att beslut om ramtilldelning år 2014 har fattats av Kommunfullmäktige, bilaga dnr 2014.0046.

Handlingar

1. Tjänsteutlåtande
2. Förändringar budget 2014

Delges

Kommunstyrelsen
Ekonomistaben

§ 22/14**Intern kontrollplan 2014-2016**

SKN2014.0048

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skolnämndens arbetsutskott	2014-02-12	13/14
2 Skolnämnden	2014-02-26	22/14

Beslut

Skolnämnden antar förslag till intern kontrollplan avseende perioden 2014 – 2016.

Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 7§ är det de förtroendevalda som har det yttersta ansvaret för att den interna kontrollen är tillräcklig. I ”Riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning”, beslutad av kommunfullmäktige 2009-06-15, framgår att nämnden ansvarar för den interna kontrollen bl.a genom att se till att det finns en tydlig arbets-, ansvars- och befogenhetsfördelning upprättad samt att en internkontrollplan antas. Uppdraget kring intern kontroll kan också ses som ett led i skolförvaltningens kvalitetsarbete.

Historik

Under våren 2011 genomfördes för första gången en process inom skolförvaltningen där politiker tillsammans med tjänstemän samt fackliga representanter arbetade fram ett förslag till intern kontrollplan för skolnämnden avseende läsåret 2011/2012. Risker identifierades med utgångspunkt från olika frågeställningar, exempelvis:

- Vilka risker finns att målen inte nås?
- Vad kan hända om skolförvaltningen inte följer lagar och avtal?
- Vad kan hända om skolförvaltningen inte har tillräcklig rapportering?

Efter inventeringen genomfördes en värdering av olika risker. Hur sannolikt är det att den befarande risken inträffar och vilka konsekvenser kan det få för verksamheten? De mest prioriterade områdena valdes ut. Motsvarande process genomfördes även avseende den interna kontrollplanen för 2012/2013 som skolnämnden antagit.

Ett nytt förslag till intern kontrollplan avseende perioden 2014 – 2016 ska upprättats. En tidplan ska tas fram av vilken det framgår vilka processer som ska kontrolleras, när dessa ska genomföras i verksamheten samt vem som ansvarar för genomförandet.

Den interna kontrollen behöver vara en integrerad del av det vardagliga arbetet, att det inte är en isolerad aktivitet. Insatser och kostnader måste stå i rimlig proportion till nyttan.

Kontroll

Den interna kontrollen är tänkt att ske efter ett rullande schema där olika områden följs upp med olika intervall. Ett område som inte fungerar bra behöver följas upp oftare medan områden som visar sig fungera bra kan följas upp mera sällan. Nya områden som ses som viktiga skall kunna tillföras planen under pågående treårsperiod.

Rapportering

Skolchefen ansvarar för att internkontrollerna utförs. Av de rutinkontroller som rapporteras till skolchef får nämnden information om de som visar på större avvikelser. Tre av kontrollområdena år 2014 är kommungemensamma och ska rapporteras till kommunstyrelsen.

Handlingar

1. Tjänsteutlåtande
2. Intern kontrollplan 2014 – 2016, granskningsområden
2. Policy för intern kontroll
3. KF § 136 policy för intern kontroll
4. Tillämpningsanvisningar för intern kontroll

§ 23/14**Anmälningssärenden**

SKN2014.0057

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skolnämnden	2014-02-26	23/14

Beslut

Redovisning av anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Handlingar

Förteckning över anmälningssärenden

§ 24/14**Delegationsbeslut 2014, anmälda i skolnämnd**

SKN2014.0032

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skolnämnden	2014-02-26	24/14

Beslut

Redovisning av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Bakgrund

Förteckning över anställningsavtal 2014-01, tillsvidare

Förteckning över anställningsavtal 2014-01, viss tid

Beslut, skolchef, komplettering av beslutsattestant 2014, dnr 2014.004

Beslut, verksamhetschef elevhälsan, dnr 2014.0022

Beslut, rektor Billingsenheten, modersmålsundervisning, dnr 2014.0007

Beslut, rektor Lundenenheten, modersmålsundervisning, dnr 2014.0015

Handlingar

Delegationsbeslut 2014, februari

§ 25/14

Revidering av investeringsbehov 2015-2017

SKN 2014.0061

Behandlat av	Datum	Ärende
1. Skolnämndens arbetsutskott	2014-02-26	§ 25/14
2. Skolnämnden	2014-02-26	§ 25/14

Beslut

Skolnämnden beslutar att hos kommunstyrelsen begära revidering av investeringsbehov år 2015-2017 enligt nedanstående förslag.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Bakgrund

En rapport över kommunens samlade investeringsbehov år 2015 - 2017 presenterades under december månad i samband med investeringsberedningen. Av rapporten framgår bland annat investeringsbehov avseende förskole- och grundskolelokaler inom skolnämndens ansvarsområde (se bifogad bilaga). En revidering av investeringsbehoven behöver genomföras enligt nedan.

Förslag till revidering

En ny central förskola A (benämnd Östermalm med en total projektbudget på 38 mnkr, sju avdelningar) med beräknat ibrukttagande i oktober månad 2015 kommer inte att kunna etableras inom angiven tid. Orsaken till detta är att en lämplig fastighet/tomt inte har kunnat presenteras.

I investeringsplanen begärs ytterligare en ny central förskola B (benämnd Norrmalm med en total projektbudget på 27 mnkr, fem avdelningar) med beräknat ibrukttagande i juni månad år 2018. I detta fall har en lämplig fastighet/tomt för etableringen presenterats.

Skolnämnden föreslår att tidsangivelserna för dessa förskolors uppförande byts och att förskola B tidigareläggs med beräknat ibrukttagande 2015. Förskolan byggs med kapacitet för fem avdelningar istället för sju avdelningar. Förskola A senareläggs med beräknat ibrukttagande år 2018 och byggs med en kapacitet för fem avdelningar. Förutsättningarna för att skapa angiven förskolekapacitet utan försening ökar samtidigt som förutsättningarna att hitta en lämplig centrumnära fastighet/tomt förlängs.

Skövde Bostäder planerar för bostadsprojektet Aspö med en etablering av ca 240 lägenheter. Inflyttning beräknas ske under åren 2016-2018. Skövde Bostäder planerar att uppföra en ny förskola i Aspö inom detaljplaneområdet vilket väl överrensstämmer med kommunens uppskattade behov av framtida förskoleplatser. *Skolnämnden föreslår att en ny förskola uppförs vid Aspö och att medel för tillkommande driftkostnader för lokalhyra mm tillförs skolnämndens driftbudget.*

Skövde kommun planerar även för bostadsbyggnation vid Ekedal med en etablering av ca

250 lägenheter. Dessa lägenheter bedöms byggas etappvis under en två-tre års period och vara färdigställt tidigast år 2018.

I detaljplanen finns en fastighet/tomt reserverad för en förskola med fem avdelningar. Helt utbyggt bedöms förskolebehovet vid Ekedal uppgå till tre avdelningar. Kvarvarande kapacitet om två avdelningar överrensstämmer väl med den minskning av kapaciteten från sju till fem avdelningar som skett för ovan nämnda förskola A (benämnd Östermalm) som föreslås färdigställas på framtagna centrumnära tomt Norrmalm.

Skolnämnden föreslår att en förskola med fem avdelningar uppförs vid Ekedal för att säkerställa förväntad efterfrågan på barnomsorg området. Investeringsmedel tillförs investeringsplanen år 2016.

Under byggtiden för nya Billingskolan har tillfälliga skollokaler iordningsställt vid Österbo/Ekedal. Dessa lokaler används under läsåret 2013/2014 för skol- och fritidshemsverksamhet. Bygglov för dessa lokaler löper ut 2014-12-31. Aktuella lokaler kan, med vissa anpassningar av främst utemiljön, iordningställas för förskoleverksamhet och utgöra kapacitetsförstärkning i avvaktan på färdigställandet av ovan beskrivna förskolor. *För att möjliggöra denna kapacitetsförstärkning föreslår Skolnämnden att ett förlängt/nytt bygglov söks samt att investeringsmedel avsätts för anpassningarna. Vidare föreslår Skolnämnden att medel för tillkommande driftkostnader för lokalhyra mm tillförs skolnämndens driftbudget.*

Beträffande fortsatt utveckling av stadsdelen Trädgårdsstaden är det angeläget att ange inriktning om tidsmässigt uppförande av skola och/eller förskola, för att få med detta i investeringsplanen.

Handlingar

Investeringsbehov 2015 – 2017 (investeringsberedning december 2013)

Delges

Kommunstyrelsen
Teknisk nämnd
Samhällsbyggnadsenheten

§ 26/2014**Skolinspektionens beslut, anmälan barns situation vid Solrosens förskola**

SKN 2014.0029

Behandlat av	Datum	Ärende
1. Skolnämnden	2014-02-26	§ 25/14

Beslut

Skolnämnden godkänner utredningen i rubricerat ärende.

Bakgrund

Den 24 januari 2013 inkom en anmälan från Skolinspektionen. Anmälan avser ett barns situation vid Solrosens förskola, avdelningen Gulsippan. I anmälan uppges bland annat att ett barn har blivit knuffat av ett annat barn och slagit i huvudet och skadat tungan då barnen lämnats utan tillsyn en stund. Anmälaren anger att anledningen till händelsen är att Skövde kommun har dragit ner på tjänsten vid avdelningen och att personalen inte klarar av arbetsbelastningen. Skolinspektionen har beslutat att lämna anmälan till Skövde kommun för utredning och eventuella åtgärder.

Huvudmannens utredning

Som en av två delar i utredningen har huvudmannen begärt förskolechefen att yttra sig över händelsen.

Som den andra delen i utredningen har huvudmannen jämfört sin personaltätthet i förskolan i med övriga riket. Sammanfattningsvis finner huvudmannen att förskolan inte har brustit i sitt tillsynsansvar eller att händelsen berodde på personaltättheten i förskolan. Händelsen vittnar om en olycka som med all rimlighet kan ske på en förskola. Huvudmannen avslutar utredningen utan att vidta några åtgärder. Anmälaren informeras härmed om sin rättighet att anmäla huvudmannen till Skolinspektionen.

Utredningen redovisas i bilaga dnr 2014.0029.

Handlingar

1. Förskolechefens yttrande
2. Förskolechefens konsekvensutredning
3. Resultatrapport Kommunens Kvalitet i Korshet

Delges

Anmälaren

§ 27/14**Skolchefen informerar**

Behandlat av	Datum	Ärende
1. Skolnämnden	2014-02-26	§ 27/14

Skolchefen informerar om

Våmbsskolans mellanstadieelever flyttar till lokaler vid Lundenskolan. Eftersom det i Våmbsskolans lokaler finns mögel kan inte personal och elever vistas i lokalerna. Flera åtgärder har vidtagits men detta har inte hjälpt.

Det finns inte någon stor efterfrågan på en förskoleavdelning med finsktalande personal istället startar en mobil verksamhet, en finsktalande förskollärare besöker de förskolor som efterfrågar detta.

Inför nästa läsår har statsbidrag beviljats för 83 karriärtjänster inom skol- och utbildningsförvaltningen.

Skolförvaltningen har en lärare som avslutar sin forskarutbildning och får därmed behörighet att anställas som lektor.

Skolförvaltningen undersöker om enheterna är intresserade av sommarskola för åk 6-9. Om intresse finns att starta sommarskola avser skolförvaltningen söka statsbidrag för detta.

Skolnämndens möte den 26 mars är ett heldagssammanträde, förmiddagen ägnas åt dialog med rektorerna om resultat av styrkort, eftermiddagen skolnämndssammanträde.

§ 28**Övriga frågor**

Behandlat av	Datum	Ärende
1. Skolnämnden	2014-02-26	§ 28/14

Skolval

Martin Odenö (M) tar upp fråga om val kommer att hållas i skolorna i samband med valåret 2014.

Skolchefen framför att högstadieskolorna avser att ha skolval och att man följer Svenska kommunförbundets rekommendationer.

Rutiner skador och olycksfall

Åsa Wackelin (M) tar upp fråga kring förvaltningens rutiner gällande skador och olyckshändelser.

Skolchefen svarar att skolförvaltningen använder webbprogrammet Lisa för rapportering av skador och tillbud,

Karriärtjänster

Mikael Kyhlberg (FP) frågar om vilka kriterier som gäller för att söka till karriärtjänster.

Skolchefen återkommer med information vid nästa skolnämndssammanträde.