

Mötesbok: Kommunfullmäktige (2017-02-27)

Kommunfullmäktige

Datum: 2017-02-27

Plats: Sessionssalen

Kommentar:

Dagordning

Kallelse

Kallelse Kommunfullmäktige 2017-02-27	3
---	---

Val av justerare

Ärenden

12/17 Fastställande av dagordning	6
13/17 Anmälan av nya ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige	7
14/17 Anmälan av nya motioner och medborgarförslag	8
15/17 Fråga/interpellation	9
16/17 Svar på medborgarförslag om att tillföra resurser för genomföran	10
17/17 Svar på motion om nolltolerans mot ovårdade tomter (MP)	29
18/17 Svar på motion om gratis buss med Västtrafik för personer över 7	45
19/17 Ingående av avtal angående utveckling av Billingen	52
20/17 Upplåningsramar för kommunala bolag	110
21/17 Antagande av avfallsföreskrifter i kommunalförbundet Avfallshant	116
22/17 Principer för revidering av hastigheter i Skövde tätort	155
23/17 Försäljning mark - Regionens Hus på fastigheten Mode 4	170
24/17 Nytt hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götalandsregionen mellan	188
25/17 Rapporter om gynnande beslut om bistånd som inte verkställts, kv	233
26/17 Anmälningsärenden kommunfullmäktige 27 februari 2017	239
27/17 Val av förtroendevalda att ingå i politikergrupp inför ny mandat	244
28/17 Valärenden	245

Kallelse och ärendelista till

Kommunfullmäktige

Tid: 2017-02-27 kl. 18:00
 Plats: Sessionssalen
 Justerare:

Ledamot som inte kan närvara vid sammanträdet ska själv kontakta respektive gruppleddare som kallar ersättare.

Dagordning		
Val av justerare		
Ärenden		
Ärende nr 9 kommer att behandlas av kommunstyrelsen vid ett extra kommunstyrelsesammanträde den 27 februari kl. 17:00.		
1.		Inledning - Mötets öppnande - Val av protokolljusterare - Upprop
2.		Fastställande av dagordning
3.		Anmälan av nya ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige
4.		Anmälan av nya motioner och medborgarförslag Medborgarförslag från Bengt-Owe Ottosson om att ta fram riktlinjer/kriterier inom Handtaget (vet ej ännu om han kommer). Motion från Michael Clarke (SD) om migrations- och assimileringsspolitik för Skövde. Motion från Michael Clarke (SD) om kommunal beredskapsavdelning. Motion från Per Johansson (S), Jörgen Frödelius (S), Tord Lindqvist (S) och Robert Ciabatti (S) om modellen Vita jobb.

5.		Fråga/interpellation
6.	KS2016.0196	Svar på medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9 <i>Politiskt föredragande: Katarina Jonsson (M)</i>
7.	KS2016.0097	Svar på motion om nolltolerans mot ovårdade tomter (MP) <i>Politiskt föredragande: Leif Walterum (C)</i>
8.	KS2016.0308	Svar på motion om gratis buss med Västtrafik för personer över 70 år (SD) <i>Politiskt föredragande: Leif Walterum (C)</i>
9.	KS2016.0113	Ingående av avtal angående utveckling av Billingen (Ärendet behandlas av kommunstyrelsen vid ett extra kommunstyrelsesammanträde den 27 februari kl. 17:00) <i>Politiskt föredragande: Katarina Jonsson (M)</i>
10.	KS2016.0356	Upplåningsramar för kommunala bolag <i>Politiskt föredragande: Katarina Jonsson (M)</i>
11.	KS2016.0101	Antagande av avfallsföreskrifter i kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg <i>Politiskt föredragande: Martin Odenö (M)</i>
12.	KS2016.0516	Principer för revidering av hastigheter i Skövde tätort <i>Politiskt föredragande: Leif Walterum (C)</i>
13.	KS2017.0057	Försäljning mark - Regionens Hus på fastigheten Mode 4 <i>Politiskt föredragande: Katarina Jonsson (M)</i>
14.	KS2017.0038	Nytt hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götalandsregionen mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland samt underavtal <i>Politiskt föredragande: Theres Sahlström (M)</i>
15.	KS2016.0078	Rapporter om gynnande beslut om bistånd som inte verkställts, kvartal 4 2016 <i>Politiskt föredragande: Douglas Hjalmarsson (L) och Anna Bergman (M)</i>
16.	KS2017.0005	Anmälningsärenden kommunfullmäktige 27 februari 2017
17.		Val av förtroendevalda att ingå i politikergrupp inför ny mandatperiod <i>Politiskt föredragande: Martin Odenö (M)</i>

18.		Valärenden <i>Politiskt föredragande: Martin Odenö (M)</i>
19.		Avslutning

Skövde, 2017-02-16

Conny Brännberg (KD)
Ordförande

Karin Grunselius
Sekreterare

Denna behandling har inget tillhörande dokument

Denna behandling har inget tillhörande dokument

Denna behandling har inget tillhörande dokument

Denna behandling har inget tillhörande dokument

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget avslås.

Bakgrund

Johan Åsbrink har inkommit med medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9. Det har nu gått över 70 år sedan Auschwitz befriades och nazismens ofantliga grymhet blev än mer uppenbar, det industriella mördandet av etniska, religiösa och sexuella minoriteter av de som nazisterna ansåg underlägsna dem själva. Han skriver att vi lever i en tid när nazism, extrem nationalism och främlingsfientlighet återigen klivit fram och tagit stor plats i den offentliga debatten. Minnet av den typen av värderingar är inte längre levande. En sådan utveckling skriver han är svår att motverka med enbart traditionella undervisningsmetoder. Den etiska diskussionen blir lätt för abstrakt för tonåringar.

I medborgarförslaget föreslås att:

Kommunfullmäktige fattar beslut om att samtliga niondeklassare i Skövde kommuns grundskolor ska få möjlighet att göra ett studiebesök i Auschwitz.

Barn- och utbildningsnämnden tillförs resurser för att kunna genomföra studiebesöken som en återkommande del av niondeklassarnas skolår.

Medborgarförslaget har skickats på remiss till barn- och utbildningsnämnden och Migrationsrådet.

Migrationsrådet har avstått från att yttra sig.

Barn- och utbildningsnämnden har föreslagit bifall till medborgarförslaget. Detta under förutsättning att barn- och utbildningsnämnden tillförs resurser för att

genomföra studiebesöket som en återkommande del av niondeklassarnas skolar. Barn- och utbildningsnämnden föreslår också kommunfullmäktige besluta att skolorna ges möjlighet att besluta om studiebesöket ska ske under årskurs 8.

I skollagen 1 kap 4§ kan man läsa att ”Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.”

I Läroplan för grundskola kan man i första kapitlet – Skolans värdegrund och uppdrag - läsa att ”Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse.” Vidare står det också ”Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.”

Budget

Alt 1 - Flyg

Förutsättningar:

Flyg från Skavsta – 2 övernattningar

Antal elever: 567 st

Antal personal: 60 st (ca 10 elever/personal)

Antal dagar: 3

Total kostnad per elev: 3 899 kr => avrundat 4 000 kr

Summa 2 211 000 kr

Alt 2 – Buss

Förutsättningar:

Buss från Skövde 3 nätter

Antal elever: 567 st

Antal personal: 60 st (ca 10 elever/personal)

Antal dagar: 4

Total kostnad per elev: 3 541 kr => avrundat 3 700 kr

Summa 2 007 500 kr

Beredningen föreslår avslag på medborgarförslaget. Beredningen ser positivt på förslaget, men anser det är upp till barn- och utbildningsnämnden att bedöma behov av och anordna studiebesök, samt att hitta finansiering inom egen budget alternativt annan finansiering.

Handlingar

TU Medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9

Medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9

Yttrande BUN 2016-10-18, § 63-16 Medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9



Delges

Förslagsställaren

Barn- och utbildningsnämnden

Sektor styrning och verksamhetsstöd

Anette Nilsson

KF § 5/17

Medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9
KS2016.0196

Behandlat av	Datum	Ärende
3 Kommunfullmäktige	2017-01-23	5/17
4 Kommunfullmäktige	2017-02-27	16/17

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bordlägga ärendet. Ärendet tas upp för behandling på nästa kommunfullmäktigesammanträde den 27 februari 2017.

Yttranden

Leif Walterum (C) förelår kommunfullmäktige besluta, mot bakgrund av att förslagsställaren och den politiskt föredraganden i ärendet inte kunnat närvara vid dagens sammanträde, att ärendet bordläggs och tas upp till behandling på nästa sammanträde för kommunfullmäktige.

Bakgrund

Johan Åsbrink har inkommit med medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9. Det har nu gått över 70 år sedan Auschwitz befriades och nazismens ofantliga grymhet blev än mer uppenbar, det industriella mördandet av etniska, religiösa och sexuella minoriteter av de som nazisterna ansåg underlägsna dem själva. Han skriver att vi lever i en tid när nazism, extrem nationalism och främlingsfientlighet återigen klivit fram och tagit stor plats i den offentliga debatten. Minnet av den typen av värderingar är inte längre levande. En sådan utveckling skriver han är svår att motverka med enbart traditionella undervisningsmetoder. Den etiska diskussionen blir lätt för abstrakt för tonåringar.

I medborgarförslaget föreslås att:

- Kommunfullmäktige fattar beslut om att samtliga niondeklassare i Skövde kommuns grundskolor ska få möjlighet att göra ett studiebesök i Auschwitz.
- Barn- och utbildningsnämnden tillförs resurser för att kunna genomföra studiebesöken som en återkommande del av niondeklassarnas skolar.

Medborgarförslaget har skickats på remiss till barn- och utbildningsnämnden och Migrationsrådet.

Migrationsrådet har avstått från att yttra sig.

Barn- och utbildningsnämnden har föreslagit bifall till medborgarförslaget. Detta under förutsättning att barn- och utbildningsnämnden tillförs resurser för att genomföra studiebesöket som en återkommande del av niondeklassarnas skolår.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår också kommunfullmäktige besluta att skolorna ges möjlighet att besluta om studiebesöket ska ske under årskurs 8.

I skollagen 1 kap 4§ kan man läsa att ”Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.” I Läroplan för grundskola kan man i första kapitlet – Skolans värdegrund och uppdrag - läsa att ”Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse.” Vidare står det också ”Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.”

Budget

Alt 1 - Flyg

Förutsättningar:

Flyg från Skavsta – 2 övernattningar

Antal elever: 567 st

Antal personal: 60 st (ca 10 elever/personal)

Antal dagar: 3

Total kostnad per elev: 3 899 kr => avrundat 4 000 kr

Summa 2 211 000 kr

Alt 2 – Buss

Förutsättningar:

Buss från Skövde 3 nätter

Antal elever: 567 st

Antal personal: 60 st (ca 10 elever/personal)

Antal dagar: 4

Total kostnad per elev: 3 541 kr => avrundat 3 700 kr

Summa 2 007 500 kr

Beredningen föreslår avslag på medborgarförslaget. Beredningen ser positivt på förslaget, men anser det är upp till barn- och utbildningsnämnden att bedöma behov av och anordna studiebesök, samt att hitta finansiering inom egen budget alternativt annan finansiering.

Handlingar

Medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9

Yttrande BUN 2016-10-18, § 63-16 Medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9

Delges

Förslagsställaren

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 63/16

Yttrande - medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9

BUN2016.0118

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Barn och utbildningsnämndens arbetsutskott	2016-10-03	51/16
2 Barn och utbildningsnämnden	2016-10-18	63/16

Beslut

Barn och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att bifalla medborgarförslaget om att samtliga niondeklassare i Skövde kommuns grundskolor ska få möjlighet att göra ett studiebesök i Auschwitz. Detta under förutsättning att barn och utbildningsnämnden tillförs resurser för att kunna genomföra studiebesöket som en återkommande del av nionde-klassarnas skolår.

Barn och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att skolorna ges möjlighet att besluta om studiebesöket ska ske under årskurs 8.

Deltar ej i beslutet

Orvar Eriksson (C) deltar inte i beslutet.

Björn Håkansson (M) deltar inte i beslutet.

Yrkanden

Hans Eldblom (SD) yrkar avslag på barn och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut.

Helena Dahlström (S), Rohland Peterson (M) och Hans Clausen (L) yrkar bifall till barn och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer yrkanden mot varandra och finner att barn och utbildningsnämnden beslutar enligt barn och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2016-04-25 § 45 att överlämna medborgarförslaget till Kommunstyrelsen för beredning. Därefter har Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat (KSau 160518 § 109) att remittera medborgarförslaget till barn och utbildningsnämnden.

I skollagen 1 kap 4§ kan man läsa att ”Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.”

I Läroplan för grundskola kan man i första kapitlet – Skolans värdegrund och uppdrag - läsa att ”Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse.” Vidare står det också ”Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.”

Utifrån detta ställer sig barn och utbildningsnämnden positiva till intentionerna i förslaget. Nämnden vill även framföra att det är viktigt att skolorna ges möjlighet att besluta om studiebesöket ska ske under årskurs 8.

Budget

Alt 1 - Flyg

Förutsättningar:

Flyg från Skavsta – 2 övernattningar

Antal elever: 567 st

Antal personal: 60 st (ca 10 elever/personal)

Antal dagar: 3

Typ av kostnad	Pris/person	Total summa
Resekostnad elever inkl. resa, boende, mat	3 000 kr	1 701 000 kr
Resekostnad personal inkl. resa, boende, mat	3 000 kr	180 000 kr
Personalkostnad inkl. traktamente och lägerersättning		330 000 kr
Summa		2 211 000 kr

Total kostnad per elev: 3 899 kr => avrundat 4 000 kr

Alt 2 – Buss

Förutsättningar:

Buss från Skövde 3 nätter

Antal elever: 567 st

Antal personal: 60 st (ca 10 elever/personal)

Antal dagar: 4

Typ av kostnad	Pris/person	Total summa
Resekostnad elever inkl. resa, boende, mat	2 500 kr	1 417 500 kr
Resekostnad personal inkl. resa, boende, mat	2 500 kr	150 000 kr
Personalkostnad inkl. traktamente och lägerersättning		440 000 kr
Summa		2 007 500 kr

Total kostnad per elev: 3 541 kr => avrundat 3 700 kr

Handlingar

Yttrande - medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9 - TU

Medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9

Delges

Kommunfullmäktige

KS § 259/16

Medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9

KS2016.0196

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2016-11-30	246/16
2 Kommunstyrelsen	2016-12-12	259/16

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget avslås.

Reservation

Marie Ekman (S) och Conny Brännberg (KD) reserverar sig mot beslutet.

Yrkanden

Leif Walterum (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Marie Ekman (S) och Conny Brännberg (KD) yrkar bifall till medborgarförslaget.

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Bakgrund

Johan Åsbrink har inkommit med medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9. Det har nu gått över 70 år sedan Auschwitz befriades och nazismens ofantliga grymhet blev än mer uppenbar, det industriella mördandet av etniska, religiösa och sexuella minoriteter av de som nazisterna ansåg underlägsna dem själva. Han skriver att vi lever i en tid när nazism, extrem nationalism och främlingsfientlighet återigen klivit fram och tagit stor plats i den offentliga debatten. Minnet av den typen av värderingar är inte längre levande. En sådan utveckling skriver han är svårt att motverka med enbart traditionella undervisningsmetoder. Den etiska diskussionen blir lätt för abstrakt för tonåringar.

I medborgarförslaget föreslås att:

- Kommunfullmäktige fattar beslut om att samtliga niondeklassare i Skövde kommuns grundskolor ska få möjlighet att göra ett studiebesök i Auschwitz.
- Barn- och utbildningsnämnden tillförs resurser för att kunna genomföra studiebesöken som en återkommande del av niondeklassarnas skolår.

Medborgarförslaget har skickats på remiss till barn- och utbildningsnämnden och Migrationsrådet.

Migrationsrådet har avstått från att yttra sig.

KSAU § 246/16

Medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9

KS2016.0196

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2016-11-30	246/16
2 Kommunstyrelsen	2016-12-12	258/16

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att medborgarförslaget avslås.

Reservation

Marie Ekman (S) och Johan Ask (S) reserverar sig mot beslutet.

Yrkanden

Ulla-Britt Hagström (L) yrkar bifall till beredningens förslag till beslut.

Marie Ekman (S) yrkar bifall till medborgarförslaget.

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt beredningens förslag.

Bakgrund

Johan Åsbrink har inkommit med medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9. Det har nu gått över 70 år sedan Auschwitz befriades och nazismens ofantliga grymhet blev än mer uppenbar, det industriella mordandet av etniska, religiösa och sexuella minoriteter av de som nazisterna ansåg underlägsna dem själva. Han skriver att vi lever i en tid när nazism, extrem nationalism och främlingsfientlighet återigen klivit fram och tagit stor plats i den offentliga debatten. Minnet av den typen av värderingar är inte längre levande. En sådan utveckling skriver han är svår att motverka med enbart traditionella undervisningsmetoder. Den etiska diskussionen blir lätt för abstrakt för tonåringar.

I medborgarförslaget föreslås att:

Kommunfullmäktige fattar beslut om att samtliga niondeklassare i Skövde kommuns grundskolor ska få möjlighet att göra ett studiebesök i Auschwitz.

Barn- och utbildningsnämnden tillförs resurser för att kunna genomföra studiebesöken som en återkommande del av niondeklassarnas skolår.

Medborgarförslaget har skickats på remiss till barn- och utbildningsnämnden och Migrationsrådet.

Migrationsrådet har avstått från att yttra sig.

Barn- och utbildningsnämnden har föreslagit bifall till medborgarförslaget. Detta under förutsättning att barn- och utbildningsnämnden tillförs resurser för att genomföra studiebesöket som en återkommande del av niondeklassarnas skolor.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår också kommunfullmäktige besluta att skolorna ges möjlighet att besluta om studiebesöket ska ske under årskurs 8.

I skollagen 1 kap 4§ kan man läsa att ”Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.”

I Läroplan för grundskola kan man i första kapitlet – Skolans värdegrund och uppdrag - läsa att ”Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse.” Vidare står det också ”Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.”

Budget

Alt 1 - Flyg

Förutsättningar:

Flyg från Skavsta – 2 övernattningar

Antal elever: 567 st

Antal personal: 60 st (ca 10 elever/personal)

Antal dagar: 3

Total kostnad per elev: 3 899 kr => avrundat 4 000 kr

Summa 2 211 000 kr

Alt 2 – Buss

Förutsättningar:

Buss från Skövde 3 nätter

Antal elever: 567 st

Antal personal: 60 st (ca 10 elever/personal)

Antal dagar: 4

Total kostnad per elev: 3 541 kr => avrundat 3 700 kr

Summa 2 007 500 kr

Beredningen föreslår avslag på medborgarförslaget. Beredningen ser positivt på förslaget, men anser det är upp till barn- och utbildningsnämnden att bedöma behov av och anordna studiebesök, samt att hitta finansiering inom egen budget alternativt annan finansiering.

Handlingar

TU Medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9

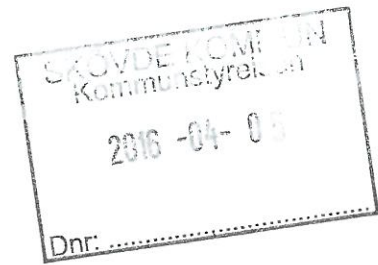
Medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9

Yttrande BUN 2016-10-18, § 63-16 Medborgarförslag om att tillföra resurser för genomförande av återkommande studiebesök i Auschwitz för elever i årskurs 9

Delges

Förslagsställaren

Barn- och utbildningsnämnden



Medborgarförslag

Bakgrund

På påskafton fick undertecknad ett flygblad som lagts i familjens brevlåda. Flygbladet marknadsförde en nynazistisk organisations mål och argumenterade för bland annat "folkdömdastolar mot de svåra fallen av landsförräderi" och deportering av människor som inte är "etniska nordeuropéer".

Det har nu gått över 70 år sedan Auschwitz befriades och Nazismens ofantliga grymhet blev än mer uppenbar. Det industriella mördandet av framförallt judar men även andra etniska, religiösa och sexuella minoriteter var kulmen på en lång process av tilltagande objektifiering av de som Nazisterna ansåg underlägsna dem själva. De sista som själva överlevde fasorna i förintelslägren är nu inne i slutfasen av sina liv. Inte många finns kvar som har en förstahandsupplevelse av vad rasism och ett "vi och dom tänkande" fick för konsekvens på 40-talet.

Vi lever i en tid när nazism, extrem nationalism och främlingsfientlighet återigen klivit fram och tagit stor plats i den offentliga debatten och både i Sverige och runt om i Europa vunnit inte obetydligt stöd. Minnet av vad den typen av värderingar för med sig är inte längre levande i vår världsdal.

En sådan utveckling är svår att motverka med enbart traditionella undervisningsmetoder. Den etiska diskussionen blir lätt för abstrakt för framförallt tonåringar som håller på att forma sin världsbild i en fas av livet där det radikala attraherar.

Hjo kommun har tagit frågan på allvar och låtit sina niondeklassare åka på en studieresa till just Auschwitz. Detta till en kostnad av ca 2500kr per elev.

Under en hel grundskoletid lägger vi i Skövde en knapp miljon kronor på att utbilda våra barn och ungdomar så att de ska stå rustade för vuxenlivet. 2500kr motsvarar i det sammanhanget 2-3 tusendelar av vad vi investerar i varje Skövdeungdom. En bättre metod för att hos våra ungdomar skapa en djup och känslomässig förståelse för vad som händer när vi inte längre ser varandra som medmänniskor kan knappast hittas. Det kommer hos var och en vara ett minne för livet som förhoppningsvis bidrar till en större empati och förståelse för människorna runtomkring.

Förslaget

Med ovan nämnda bakgrund föreslår jag att:

- Kommunfullmäktige fattar beslut om att samtliga niondeklassare i Skövde kommuns grundskolor ska få möjlighet att göra ett studiebesök i Auschwitz.
- Att Barn och utbildningsnämnden tillförs resurser för att kunna genomföra studiebesöken som en återkommande del av niondeklassarnas skolar.

Skövde 2016-04-01

Johan Åsbrink

Backatomtsvägen 17

541 70 SKÖVDE

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Motion om nolltolerans mot ovårdade tomter

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Bakgrund

Peter Sögaard (MP) har för miljöpartiet de gröna lämnat in en motion om nolltolerans mot ovårdade tomter. En ovårdad tomt kan vara många saker men typfallet i anmälningarna är skrotbilar som står oskyddat för väder och vind. Det finns då en betydande risk för miljön. Miljöpartiet vill initiera en genomgång av alla befintliga ärenden samt en uppsökande verksamhet där tidigare anmälda ovårdade tomter besöks för att göra en uppföljning. De vill också att det görs ett utskick till alla fastighetsägare som berörs av lagstiftningen där de informeras om sin egen skyldighet angående ovårdade tomter.

I motionen föreslås att:

- MÖS och sektor samhällsbyggnad utreder tillsammans kostnaden för föreslagen åtgärd
- MÖS och sektor samhällsbyggnad utför åtgärden tillsammans
- MÖS och sektor samhällsbyggnad minskar handläggningstiden tillsammans och var för sig till maximalt 10 veckor från anmälan till beslut för ovanstående typ av tillsynsärende
- Skövde blir en Håll Sverige Rent kommun

Motionen har skickats på remiss till byggnadsnämnden och Miljösamverkan östra Skaraborg (MÖS).

Byggnadsnämnden har föreslagit avslag på motionen eftersom sektor samhällsbyggnad inte anser att det är motiverat med ytterligare insatser än de som redan genomförs inom ramen för ordinarie myndighetstillsyn.

Inom sektor samhällsbyggnad har det registrerats 20 ärenden under den senaste 10 åren, några enstaka ärenden per år. Sektor samhällsbyggnad anser att motionärens intention avseende handläggningstid redan följs men behov av faktiska åtgärder påverkas av ett antal förutsättningar och hänsynstaganden. När en tomt är ovårdad i lagens mening är inte enkelt att avgöra. Ofta finns det även andra bakomliggande problem inblandade i de anmälningar som kommunen får vilket komplicerar handläggningen. I de ärenden som berör både miljöbalken och plan – och bygglagen förs en dialog med Miljösamverkan östra Skaraborg.

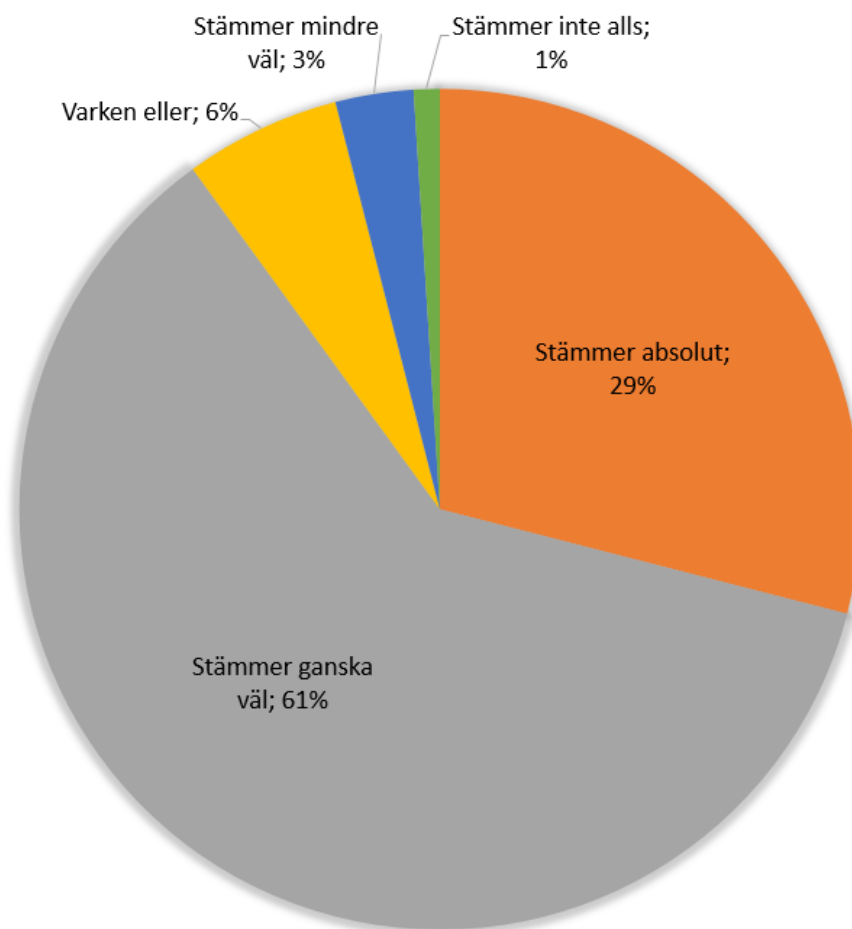
Sektor samhällsbyggnad anser att Skövde kommun kan avstå att bli medlem i Håll Sverige Rent. Ett medlemskap ställer krav på att kommunen satsar mer resurser än idag för att det ska bli trovärdigt. Ett medlemskap (avgift 27 000 kr) bedöms inte ge någon påtaglig förbättring och kommuninvånare har generellt en bild av att det är rent och snyggt i Skövde.

Ärendet drogs ur vid möte med kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 oktober då politiken önskade mer information kring Håll Sverige Rent och förutsättningarna att gå med.

Sektor samhällsbyggnad har återkommit med information enligt nedan. Håll Sverige Rent är en organisation som arbetar för att minska nedskräpningen i städer, i haven och på landsbygden. Kommuner kan delta i arbetet på olika nivåer. Att bli fullvärdig medlem i nätverket Håll Sverige Rent-kommuner ger tillgång till informationsmaterial m.m. och sänder en tydlig signal att kommunen aktivt arbetar mot nedskräpning. Samtidigt ställer det också krav på att kommunen satsar mer resurser än vi gör idag, samt bedriver ett aktivt förebyggande arbete som också följs upp kontinuerligt. I dagsläget är en fjärdedel av Sveriges kommuner Håll Sverige Rent-kommuner (72 av 290 kommuner). Den nivå på vilken Skövde kommun hittills har valt att delta i Håll Sverige Rents arbete mot nedskräpning är vid de årliga Skräpplockardagarna samt genom att några skolor/förskolor är Grön Flagg-certifierade.

I den medborgarundersökning som gjordes våren 2016 fick drygt 600 Skövdebor frågan om hur man upplever Skövde. Resultatet visade att de flesta Skövdebor anser att det är rent och snyggt i Skövde. Sektor samhällsbyggnads bedömning är att det inte i dagsläget är motiverat att ta ett steg ytterligare och bli en Håll Sverige Rent-kommun, utan att nuvarande nivå är tillräcklig. Skövde har inte heller tidigare varit en medlemskommun.

DET ÄR RENT OCH SNYGGT PÅ SKÖVDES GATOR OCH VÄGAR



Sektor samhällsbyggnad har vidare kommunicerat motionen med Miljösamverkan östra Skaraborg.

Miljösamverkan östra Skaraborg har yttrat att de för närvarande inte ser behov av att ytterligare prioritera tillsynsområdet. Handläggningen av miljönämndens klagomålsärenden om bland annat miljöfarligt avfall på tomtmark genomförs vid behov i samverkan med medlemskommunerna och i enlighet med av miljönämnden beslutad tillsynsplan. Samverkan sker alltid med berörd medlemskommuns byggnadsnämnd och vice versa om ärendet också handlar om en ovårdad tomt. Miljönämnden anser inte att det är resurseffektivt att prioritera tillsynen utifrån motionärens önskemål.

Handlingar

Svar på motion om nolltolerans mot ovårdade tomter (MP)



Motion om nolltolerans mot ovårdade tomter (MP)
MÖS yttrande MN § 42 Remiss motion om nolltolerans mot ovårdade tomter
Byggnadsnämndens yttrande BN § 79 Motion om nolltolerans mot ovårdade
tomter

Delges

Miljösamverkan östra Skaraborg
Byggnadsnämnden

Sektor styrning och verksamhetsstöd
Anette Nilsson

Kommunstyrelsen Skövde kommun PROTOKOLLSUTDRAG

KS § 25/17

Svar på motion om nolltolerans mot ovårdade tomter (MP)

KS2016.0097

Behandlat av	Datum	Ärende
2 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-25	15/17
3 Kommunstyrelsen	2017-02-06	25/17
4 Kommunfullmäktige	2017-02-27	17/17

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen gällande de tre första att-satserna samt besluta att bifalla motionen gällande den fjärde att-satsen.

Yrkanden

Leif Walterum (C) och Magnus Hammar Borsch (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Roger Almgren (MP) yrkar bifall till motionen i sin helhet.

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Reservation

Roger Almgren (MP) reserverar sig mot beslutet.

Bakgrund

Peter Sögaard (MP) har för miljöpartiet de gröna lämnat in en motion om nolltolerans mot ovårdade tomter. En ovårdad tomt kan vara många saker men typfallet i anmälningarna är skrotbilar som står oskyddat för väder och vind. Det finns då en betydande risk för miljön. Miljöpartiet vill initiera en genomgång av alla befintliga ärenden samt en uppsökande verksamhet där tidigare anmälda ovårdade tomter besöks för att göra en uppföljning. De vill också att det görs ett utskick till alla fastighetsägare som berörs av lagstiftningen där de informeras om sin egen skyldighet angående ovårdade tomter.

I motionen föreslås att:

1. MÖS och sektor samhällsbyggnad utreder tillsammans kostnaden för föreslagen åtgärd
2. MÖS och sektor samhällsbyggnad utför åtgärden tillsammans
3. MÖS och sektor samhällsbyggnad minskar handläggningstiden tillsammans och var för sig till maximalt 10 veckor från anmälan till beslut för ovanstående typ av tillsynsärende
4. Skövde blir en Håll Sverige Rent kommun

Motionen har skickats på remiss till byggnadsnämnden och Miljösamverkan östra Skaraborg (MÖS).

Byggnadsnämnden har föreslagit avslag på motionen eftersom sektor samhällsbyggnad inte anser att det är motiverat med ytterligare insatser än de som redan genomförs inom ramen för ordinarie myndighetstillsyn.

Inom sektor samhällsbyggnad har det registrerats 20 ärenden under den senaste 10 åren, några enstaka ärenden per år. Sektor samhällsbyggnad anser att motionärens intention avseende handläggningstid redan följs men behov av faktiska åtgärder påverkas av ett antal förutsättningar och hänsynstaganden. När en tomt är ovårdad i lagens mening är inte enkelt att avgöra. Ofta finns det även andra bakomliggande problem inblandade i de anmälningar som kommunen får vilket komplicerar handläggningen. I de ärenden som berör både miljöbalken och plan – och bygglagen förs en dialog med Miljösamverkan östra Skaraborg.

Sektor samhällsbyggnad anser att Skövde kommun kan avstå att bli medlem i Håll Sverige Rent. Ett medlemskap ställer krav på att kommunen satsar mer resurser än idag för att det ska bli trovärdigt. Ett medlemskap (avgift 27 000 kr) bedöms inte ge någon påtaglig förbättring och kommuninvånare har generellt en bild av att det är rent och snyggt i Skövde.

Ärendet drogs ur vid möte med kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 oktober då politiken önskade mer information kring Håll Sverige Rent och förutsättningarna att gå med.

Sektor samhällsbyggnad har återkommit med information enligt nedan.

Håll Sverige Rent är en organisation som arbetar för att minska nedskräpningen i städer, i haven och på landsbygden. Kommuner kan delta i arbetet på olika nivåer. Att bli fullvärdig medlem i nätverket Håll Sverige Rent-kommuner ger tillgång till informationsmaterial m.m. och sänder en tydlig signal att kommunen aktivt arbetar mot nedskräpning. Samtidigt ställer det också krav på att kommunen satsar mer resurser än vi gör idag, samt bedriver ett aktivt förebyggande arbete som också följs upp kontinuerligt. I dagsläget är en fjärdedel av Sveriges kommuner Håll Sverige Rent-kommuner (72 av 290 kommuner). Den nivå på vilken Skövde kommun hittills har valt att delta i Håll Sverige Rents arbete mot nedskräpning är vid de årliga

Skräpplockardagarna samt genom att några skolor/förskolor är Grön Flagg-certifierade.

I den medborgarundersökning som gjordes våren 2016 fick drygt 600 Skövdebor frågan om hur man upplever Skövde. Resultatet visade att de flesta Skövdebor anser att det är rent och snyggt i Skövde. Sektor samhällsbyggnads bedömning är att det inte i dagsläget är motiverat att ta ett steg ytterligare och bli en Håll Sverige Rent-kommun, utan att nuvarande nivå är tillräcklig. Skövde har inte heller tidigare varit en medlemskommun.

Sektor samhällsbyggnad har vidare kommunicerat motionen med Miljösamverkan östra Skaraborg.

Miljösamverkan östra Skaraborg har yttrat att de för närvarande inte ser behov av att ytterligare prioritera tillsynsområdet. Handläggningen av miljönämndens klagomålsärenden om bland annat miljöfarligt avfall på tomtmark genomförs vid behov i samverkan med medlemskommunerna och i enlighet med av miljönämnden beslutad tillsynsplan. Samverkan sker alltid med berörd medlemskommuns byggnadsnämnd och vice versa om ärendet också handlar om en ovårdad tomt. Miljönämnden anser inte att det är resurseffektivt att prioritera tillsynen utifrån motionärens önskemål.

Handlingar

TU Svar på motion om nolltolerans mot ovårdade tomter (MP)

Motion om nolltolerans mot ovårdade tomter (MP)

MÖS yttrande MN § 42 Remiss motion om nolltolerans mot ovårdade tomter

Byggnadsnämndens yttrande BN § 79 Motion om nolltolerans mot ovårdade tomter

Skickas till

Miljösamverkan östra Skaraborg

Byggnadsnämnden

BN § 79

KS.2016.97

Motion om nolltolerans mot ovårdade tomter

Beslut

Byggnadsnämnden föreslår att avslå motionen, eftersom sektor samhällsbyggnad inte anser det är motiverat med ytterligare insatser än de som redan genomförs inom ramen för ordinarie myndighetstillsyn.

Yrkande

Alliansen yrkar bifall till sektorns förslag till beslut.

Robert Ciabatti (S) och Margaretha Åslund (S) yrkar att bifalla attsatsen; Att Skövde blir en: Håll Sverige rent kommun.

Ordförande ställer yrkanden mot varandra och finner att sektorns förslag till beslut antas.

Reservation

Robert Ciabatti (S) och Margaretha Åslund (S), håller med om att avslå motionen men reserverar sig mot att avslå attsatsen: Att Skövde blir en: Håll Sverige rent kommun.

Motiv

Inom sektor samhällsbyggnad har det registrerats ca 20 ärenden som rör ovårdade tomter under de senaste 10 åren, alltså några enstaka ärenden per år. Detta kan jämföras med upp till 800 bygglovsärenden som registreras per år. När en tomt är ovårdad i lagens mening, plan och bygglagen 8 kap 15 §, är inte enkelt att avgöra. Det beror bland annat på var tomten är belägen, hur den används och disponeras. Ofta finns det även andra bakomliggande problem inblandade i de anmälningar som kommunen får, vilket komplicerar handläggningen. Sektor samhällsbyggnad anser motionärens intention avseende handläggningstid redan följs, men behov av ev. faktiska åtgärder påverkas av ett antal förutsättningar och hänsynstaganden.

I ärenden med frågor som berör både miljöbalken och plan- och bygglagen så förs en dialog med Miljösamverkan östra Skaraborg. Sektor samhällsbyggnad bedömer att, mot bakgrund av de relativt få ärenden som är aktuella, att arbetet med att starta upp och prioritera en gemensam ärendehantering tillsammans med Miljösamverkan östra Skaraborg ökar verksamheternas arbetsbelastning. Inom sektor samhällsbyggnad ska de anmälningar som kommer in självklart handläggas och följas upp i god ordning. I enlighet med detta föreslås kommunfullmäktige att avslå motionen.

När det gäller medlemskap i Håll Sverige Rent kan det vara ett bra signalvärde – vi är en kommun som jobbar mot skräp, men det ställer också krav på att kommunen satsar mer resurser än i dag för att det ska bli trovärdigt. Idag deltar kommunen i ”Skräpplockardagen” som anordnas varje vår. En medborgarundersökning har gjorts under våren 2016 med svar från ca 600 Skövdebor. Resultatet visade att de flesta

Skövdebor anser att det är rent och snyggt i Skövde. Ett medlemskap för 27 000 kr bedömer SSB inte ger någon påtaglig förbättring och då kommuninvånare generellt har en positiv bild av hantering och kan därför avstå att bli medlem.

Sektor samhällsbyggnad har kommunicerat motionen med Miljösamverkan östra Skaraborg

Bakgrund

Peter Sögaard (Mp) har för Miljöpartiet de gröna lämnat in en motion om nolltolerans mot ovårdade tomter. Han skriver att de vill initiera en genomgång av alla befintliga ärenden samt en uppsökande verksamhet där tidigare anmälda ovårdade tomter besöks för att göra en uppföljning. Miljöpartiet de gröna vill även att det görs ett utskick till alla hushåll i kommunen som berörs av lagstiftningen där fastighetsägarna informeras om deras egen skyldighet angående ovårdade tomter.

Miljöpartiet de gröna i Skövde vill att; Miljösamverkan östra Skaraborg och sektor samhällsbyggnad tillsammans utreder om kostnaden för föreslagen åtgärd ryms inom befintlig verksamhet eller om extra anslag skall ges för åtgärden.

Miljösamverkan östra Skaraborg och sektor samhällsbyggnad tillsammans utför åtgärden.

Miljösamverkan östra Skaraborg och sektor samhällsbyggnad tillsammans och var för sig minskar handläggningstiden från anmälan till beslut för ovanstående typ av tillsynsärende till maximalt 10 veckor.

När det gäller medlemskap i Håll Sverige Rent kan det vara ett signalvärde – vi är en kommun som jobbar mot skräp, men det ställer också krav på att kommunen satsar mer resurser än i dag för att det ska bli trovärdigt. Idag deltar kommunen i ”Skräpplockardagen” som anordnas varje vår. En medborgarundersökning har gjorts under våren 2016 med svar från ca 600 Skövdebor. Resultatet visade att de flesta Skövdebor anser att det är rent och snyggt i Skövde. Ett medlemskap för 27 000 kr bedömer SSB inte ger någon påtaglig förbättring och då kommuninvånare generellt har en positiv bild av hantering och kan därför avstå att bli medlem.

Handlingar

Yttrande motion
Motion om nolltolerans mot ovårdade tomter (MP)

Expediering
Kommunstyrelsen



Remiss från Kommunstyrelsen i Skövde om en motion om nolltolerans mot ovårdade tomter

Beslut

Miljönämnden östra Skaraborg lämnar följande yttrande till kommunstyrelsen i Skövde kommun:

Handläggning av miljönämndens klagomålsärenden enligt miljöbalken om bland annat miljöfarligt avfall på tomtmark genomförs vid behov i samverkan med medlemskommunerna och i enlighet med av miljönämnden beslutad tillsynsplan. Miljönämnden ser för närvarande inga behov av att ytterligare prioritera tillsynsområdet.

Redogörelse för ärendet

En remiss om en motion från Miljöpartiet de gröna i Skövde om nolltolerans mot ovårdade tomter har kommit in till miljönämnden från Kommunstyrelsen i Skövde den 24 maj 2016.

Miljöpartiet de gröna vill ha nolltolerans mot ovårdade tomter i Skövde kommun.

Skälen för miljönämndens beslut

Fastighetsägare har ett strikt ansvar att hålla sin fastighet i vårdat skick. Det gäller både trädgård och byggnader. Byggnadsnämnden är den myndighet som har tillsyn över att fastighetsägare håller sina byggnader, byggnadsverk och sina tomter i vårdat skick. Byggnadsnämnden kan göra en utredning för att bedöma om fastigheten är så illa skött att det kan bli påföljder för fastighetsägaren. Skräpiga tomter fyllda med saker, exempelvis gamla bilar, gammalt byggnadsmaterial och skrot är att betrakta som vanvårdande.

Fastighetsägaren är skyldig att underhålla sin tomt enligt 8 kap. 15 § i plan- och bygglagen. Det innebär att den ska hållas i vårdat skick och skötas så att inte olycksfall kan ske och så att inte betydande olägenheter för omgivningen eller för trafiken uppkommer. Ärenden som berör vanvårdade tomter handläggs av byggnadsnämnden.

Vad gäller miljöfarligt avfall på tomtmark har miljönämnden tillsynsansvaret enligt 26 kap. i miljöbalken ur miljö- och hälsoskyddssynpunkt. Miljöfarligt avfall kan komma av uttjänta och övergivna skrotbilar som läcker petrokemiska ämnen och som hotar att förorena grundvatten.

Miljönämnden instämmer med innebörden av motionen att det är ytterst viktigt att skydda vårt grundvatten. Det är fastighetsägarens ansvar att både förebygga och undanröja föroreningar i miljön samt hålla sin fastighet i vårdat skick.



MN § 42 forts.

En av miljönämnden antagen tillsynsplan reglerar hur nämnden genomför sin tillsyn. Nämnden avsätter resurser för att vid behov genomföra tillsyn av miljöfarligt avfall på tomtmark.

Miljösamverkan påbörjar handläggning av ett inkommet ärende utan onödig väntan. I de flesta fall åtgärdas olägenheten för miljö- och hälsa inom rimlig tid genom att verksamhetsutövaren åtar sig att frivilligt göra åtgärder. I de fall nämnden måste förelägga om sanktioner kan ärendet i vissa fall ta längre tid än de tio veckor som föreslagits i motionen. Samverkan sker alltid med berörd medlemskommuns byggnadsnämnd och vice versa om ärendet också handlar om en ovärdad tomt.

Miljönämnden anser inte att det är resurseffektivt utifrån ett miljönyttoperspektiv att prioritera tillsynen utifrån motionärens önskemål.

Beslutsunderlag

Miljösamverkans förslag till beslut daterat 2016-09-08
Remiss från Kommunstyrelsen i Skövde om en motion om nolltolerans mot ovärdade tomter

Beslutet skickas till

Skövde kommun, kommunstyrelsen, kommunstyrelsen@skovde.se

Motion

Nolltolerans mot ovårdade tomter

Bakgrund

Vid interpellationen angående ovårdade tomter framkom det att det hösten 2015 fanns det ca 60 anmälda ärenden sammantaget till Sektor samhällsbyggnad och Miljö samverkan i Östra Skaraborg. Enligt berörda nämnder/sektorer är det få om inga ärenden som blivit avklarade utan högen med o-avklarade ärende växer. En ovårdad tomt kan vara många saker men typfallet i anmälningarna är skrotbilar som står oskyddat för väder och vind. Det finns då en betydande risk för miljön.

Föreslagen åtgärd för att arbeta av gamla ärenden

Miljöpartiet de gröna i Skövde vill ha nolltolerans mot ovårdade tomter i kommunen. Därför vill vi initiera en genomgång av alla befintliga ärenden samt en uppsökande verksamhet där tidigare anmälda ovårdade tomter besöks för att göra en uppföljning. Vi vill också att det går ett utskick till alla hushåll i kommunen som berörs av lagstiftningen där fastighetsägarna informeras om sin egen skyldighet angående ovårdade tomter.

Miljöpartiet de gröna i Skövde vill att;

- MÖS och sektor samhällsbyggnad tillsammans utreder om kostnaden för föreslagen åtgärd ryms inom befintlig verksamhet eller om extra anslag skall ges för åtgärden.
- MÖS och sektor samhällsbyggnad tillsammans utför åtgärden.
- MÖS och sektor samhällsbyggnad tillsammans och var för sig minskar handläggningstiden från anmälan till beslut för ovanstående typ av tillsynsärende till maximalt 10 veckor.
- Att Skövde blir en Håll Sverige rent kommun

Miljöpartiet de gröna

2016-01-24

Peter Sögaard

KSAU § 15/17

Motion om nolltolerans mot ovårdade tomter

KS2016.0097

Behandlat av	Datum	Ärende
2 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-25	15/17
3 Kommunstyrelsen	2017-02-06	25/17

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen gällande de tre första att-satserna samt besluta att bifalla motionen gällande den fjärde att-satsen.

Yrkanden

Leif Walterum (C), Ulla-Britt Hagström (L), Marie Ekman (S) och Johan Ask (S) yrkar bifall till beredningens förslag till beslut gällande de tre första att-satserna i motionen samt yrkar bifall till motionens förslag gällande den fjärde att-satsen.

Bakgrund

Peter Sögaard (MP) har för miljöpartiet de gröna lämnat in en motion om nolltolerans mot ovårdade tomter. En ovårdad tomt kan vara många saker men typfallet i anmälningarna är skrotbilar som står oskyddat för väder och vind. Det finns då en betydande risk för miljön. Miljöpartiet vill initiera en genomgång av alla befintliga ärenden samt en uppsökande verksamhet där tidigare anmälda ovårdade tomter besöks för att göra en uppföljning. De vill också att det görs ett utskick till alla fastighetsägare som berörs av lagstiftningen där de informeras om sin egen skyldighet angående ovårdade tomter.

I motionen föreslås att:

1. MÖS och sektor samhällsbyggnad utreder tillsammans kostnaden för föreslagen åtgärd
2. MÖS och sektor samhällsbyggnad utför åtgärden tillsammans
3. MÖS och sektor samhällsbyggnad minskar handläggningstiden tillsammans och var för sig till maximalt 10 veckor från anmälan till beslut för ovanstående typ av tillsynsärende
4. Skövde blir en Håll Sverige Rent kommun

Motionen har skickats på remiss till byggnadsnämnden och Miljösamverkan östra Skaraborg (MÖS).

Byggnadsnämnden har föreslagit avslag på motionen eftersom sektor samhällsbyggnad inte anser att det är motiverat med ytterligare insatser än de som redan genomförs inom ramen för ordinarie myndighetstillsyn.

Inom sektor samhällsbyggnad har det registrerats 20 ärenden under den senaste 10 åren, några enstaka ärenden per år. Sektor samhällsbyggnad anser att motionärens intention avseende handläggningstid redan följs men behov av faktiska åtgärder påverkas av ett antal förutsättningar och hänsynstaganden. När en tomt är ovårdad i lagens mening är inte enkelt att avgöra. Ofta finns det även andra

bakomliggande problem inblandade i de anmälningar som kommunen får vilket komplicerar handläggningen. I de ärenden som berör både miljöbalken och plan – och bygglagen förs en dialog med Miljösamverkan östra Skaraborg.

Sektor samhällsbyggnad anser att Skövde kommun kan avstå att bli medlem i Håll Sverige Rent. Ett medlemskap ställer krav på att kommunen satsar mer resurser än idag för att det ska bli trovärdigt. Ett medlemskap (avgift 27 000 kr) bedöms inte ge någon påtaglig förbättring och kommuninvånare har generellt en bild av att det är rent och snyggt i Skövde.

Ärendet drogs ur vid möte med kommunstyrelsens arbetsutskott den 26 oktober då politiken önskade mer information kring Håll Sverige Rent och förutsättningarna att gå med.

Sektor samhällsbyggnad har återkommit med information enligt nedan.

Håll Sverige Rent är en organisation som arbetar för att minska nedskräpningen i städer, i haven och på landsbygden. Kommuner kan delta i arbetet på olika nivåer. Att bli fullvärdig medlem i nätverket Håll Sverige Rent-kommuner ger tillgång till informationsmaterial m.m. och sänder en tydlig signal att kommunen aktivt arbetar mot nedskräpning. Samtidigt ställer det också krav på att kommunen satsar mer resurser än vi gör idag, samt bedriver ett aktivt förebyggande arbete som också följs upp kontinuerligt. I dagsläget är en fjärdedel av Sveriges kommuner Håll Sverige Rent-kommuner (72 av 290 kommuner). Den nivå på vilken Skövde kommun hittills har valt att delta i Håll Sverige Rents arbete mot nedskräpning är vid de årliga Skräpplockardagarna samt genom att några skolor/förskolor är Grön Flagg-certifierade.

I den medborgarundersökning som gjordes våren 2016 fick drygt 600 Skövdebor frågan om hur man upplever Skövde. Resultatet visade att de flesta Skövdebor anser att det är rent och snyggt i Skövde. Sektor samhällsbyggnads bedömning är att det inte i dagsläget är motiverat att ta ett steg ytterligare och bli en Håll Sverige Rent-kommun, utan att nuvarande nivå är tillräcklig. Skövde har inte heller tidigare varit en medlemskommun.

Sektor samhällsbyggnad har vidare kommunicerat motionen med Miljösamverkan östra Skaraborg.

Miljösamverkan östra Skaraborg har yttrat att de för närvarande inte ser behov av att ytterligare prioritera tillsynsområdet. Handläggningen av miljönämndens klagomålsärenden om bland annat miljöfarligt avfall på tomtmark genomförs vid behov i samverkan med medlemskommunerna och i enlighet med av miljönämnden beslutad tillsynsplan. Samverkan sker alltid med berörd medlemskommuns byggnadsnämnd och vice versa om ärendet också handlar om en ovårdad tomt. Miljönämnden anser inte att det är resurseffektivt att prioritera tillsynen utifrån motionärens önskemål.

Handlingar

TU Svar på motion om nolltolerans mot ovårdade tomter (MP)

Motion om nolltolerans mot ovårdade tomter (MP)

MÖS yttrande MN § 42 Remiss motion om nolltolerans mot ovårdade tomter

Byggnadsnämndens yttrande BN § 79 Motion om nolltolerans mot ovårdade tomter

Delges

Miljösamverkan östra Skaraborg

Byggnadsnämnden

KSAU § 203/16

Motion om nolltolerans mot ovårdade tomter

KS2016.0097

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2016-10-26	203/16

Beslut

Ärendet dras ur dagordningen och kommer att behandlas på ett kommande sammanträde.

KSAU § 203/16**Motion om nolltolerans mot ovårdade tomter**

KS2016.0097

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2016-10-26	203/16

Beslut

Ärendet dras ur dagordningen och kommer att behandlas på ett kommande sammanträde.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Motion om gratis buss med Västtrafik för personer över 70 år (SD)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta avslå motionen.

Bakgrund

Västtrafik har 2015-11-27 tagit fram bestämmelser för vilka möjliga tillköp som kommunerna ska kunna göra. Av dessa framgår att kommunerna kan välja att göra ett tillköp av seniorkort för personer över 65 år (65+) eller för personer över 75 år (75+).

Skövde kommun erbjuder idag seniorkort till personer över 75 år. Det efterfrågade seniorkortet för personer över 70 år finns inte som ett möjligt tillköp.

Handlingar

Svar på motion om gratis buss med Västtrafik för personer över 70 år (SD)

Motion om gratis buss med Västtrafik för personer från 70 år (SD)

Tjänsteskrivelse Motion om gratis buss

Skickas till

Sektor samhällsbyggnad

[Click here to enter text.](#)

Kommunstyrelsen Skövde kommun PROTOKOLLSUTDRAG

KS § 26/17

Svar på motion om gratis buss med Västtrafik för personer över 70 år (SD)

KS2016.0308

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-25	16/17
2 Kommunstyrelsen	2017-02-06	26/17
3 Kommunfullmäktige	2017-02-27	18/17

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Yrkanden

Leif Walterum (C), Marie Ekman (S) och Johan Ask (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Michael Clarke (SD) och Roger Almgren (MP) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Bakgrund

Västtrafik har 2015-11-27 tagit fram bestämmelser för vilka möjliga tillköp som kommunerna ska kunna göra. Av dessa framgår att kommunerna kan välja att göra ett tillköp av seniorkort för personer över 65 år (65+) eller för personer över 75 år (75+).

Skövde kommun erbjuder idag seniorkort till personer över 75 år. Det efterfrågade seniorkortet för personer över 70 år finns inte som ett möjligt tillköp.

Handlingar

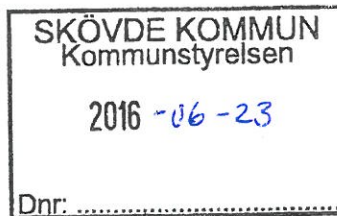
TU Svar på motion om gratis buss med Västtrafik för personer över 70 år (SD)

Motion om gratis buss med Västtrafik för personer från 70 år (SD)

Tjänsteskrivelse Motion om gratis buss

Skickas till

Sektor samhällsbyggnad



Motion till Skövde Kommunfullmäktige

Motion om att alla som är 70 år i Skövde Kommun och bor inom kommunens gränser ska få åka gratis med Västtrafik.

Många äldre tycker det är dyrt att lösa kort på Västtrafiks bussar.

Jag anser att det är en självklarhet om kommunen ombesörjer att ännu fler av de äldre kommer ut i kommunen. Då Göteborg har från 65 år och Borås fått för något år sedan.

Sverigedemokraterna vill satsa på en höjd livskvalitet för våra äldre i Skövde Kommun.

Jag vill:

Att alla Skövde Kommuns äldre invånare, från 70 år, ska få åka gratis med Västtrafiks bussar inom kommunen eller varför inte i hela länet.

Skövde 2016-06-23

Sverigedemokraterna i Skövde

A handwritten signature in blue ink that reads "Yvonne Eriksson Harlin".

Yvonne Eriksson Harlin

Motionen från (SD) om gratis buss med Västtrafik för personer över 70 år

Beredning kollektivtrafiks förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta avslå motionen då seniorkort för personer över 70 år inte finns som möjligt tillköp.

Bakgrund

Västtrafik har 2015-11-27 tagit fram bestämmelser för vilka möjliga tillköp som kommunerna ska kunna göra. Av dessa framgår att kommunerna kan välja att göra ett tillköp av seniorkort för personer över 65 år (65+) eller för personer över 75 år (75+).

Skövde kommun erbjuder idag seniorkort till personer över 75 år. Det efterfrågade seniorkortet för personer över 70 år finns inte som ett möjligt tillköp.

Handlingar som ingår i beslutet

Skickas till

Sektor samhällsbyggnad

Karl Alexanderson	Jan Bremer
Tf. Sektorschef	Infrastrukturstrateg

KSAU § 16/17

Svar på motion om gratis buss med Västtrafik för personer över 70 år (SD)
KS2016.0308

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-25	16/17
2 Kommunstyrelsen	2017-02-06	26/17

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Bakgrund

Västtrafik har 2015-11-27 tagit fram bestämmelser för vilka möjliga tillköp som kommunerna ska kunna göra. Av dessa framgår att kommunerna kan välja att göra ett tillköp av seniorkort för personer över 65 år (65+) eller för personer över 75 år (75+).

Skövde kommun erbjuder idag seniorkort till personer över 75 år. Det efterfrågade seniorkortet för personer över 70 år finns inte som ett möjligt tillköp.

Handlingar

TU Svar på motion om gratis buss med Västtrafik för personer över 70 år (SD)

Motion om gratis buss med Västtrafik för personer från 70 år (SD)

Tjänsteskrivelse Motion om gratis buss

Skickas till

Sektor samhällsbyggnad

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ingående av avtal angående utveckling av Billingen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ingå följande avtal:

- Samarbetsavtal mellan Skövde kommun och Host Billingeus i Skövde AB samt Tribe Hotel Billingeus AB avseende samarbete och utveckling av Billingen och Billingeus daterat december 2016
- Aktieöverlåtelseavtal mellan Skövde kommun och Host Billingeus i Skövde AB avseende förvärv av Skövde Billingen AB daterat december 2016
- Driftsavtal mellan Skövde Billingen AB och Tribe Hotel Billingeus AB (bilaga till Aktieöverlåtelseavtalet).

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att ingå och underteckna ovanstående avtal.

Kommunfullmäktige beslutar under förutsättning om ovan att utse Christer Winbäck till stämooombud och instruerar ombudet att rösta för att utse ledamöterna i kommunstyrelsens arbetsutskott till ledamöter i Skövde Billingen AB.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut enligt ovan att uppdra till förvaltningen att revidera bolagsordning för Skövde Billingen AB så den följer vad som erfordras av kommunala bolag.

Bakgrund

Den 17 maj 2016 beslutade kommunfullmäktige godkänna avsiktsförklaring mellan Skövde kommun och Host Billingeus i Skövde AB samt Tribe Hotel Billingeus AB. Syftet med avsiktsförklaringen är att möjliggöra en utveckling och förbättring av Billingens fritidsområde och Billingeus med mål om att skapa en av landets bästa mötesplatser genom bla uppförande av en ny kongresshall. Ambitionen är att utveckla Billingen mot att bli ett av södra och västra Sveriges

mest besökta besöksmål vilket ligger i linje med programförklaringens uttalade målbild. Förväntningarna är att åstadkomma en ökad besöksnäring i kommunen vilket skulle gynna centrumutvecklingen och övrig handel. En utveckling av området kommer även kommuninvånarna till del.

Efter undertecknande av avsiktsförklaring har avtal förhandlats fram enligt bilagt beslutsunderlag. Avtalen ligger i linje med avsiktsförklaringen och innebär bland annat följande åtaganden för respektive part:

- Host Billingeus i Skövde AB:
 - Tillskapa en kongresshall för cirka 1 200 sittande deltagare.
 - Renovering av befintlig hotellanläggning inklusive restaurang, spa osv
 - Tillskapa cirka 100 nya hotellrum

- Skövde kommun:
 - Förlängning av Billingebacken med ytterligare en nedfart. Befintlig liftanläggning kompletteras alternativ ersätts
 - Längdskidspår byggs ut till 10 km sammanhängande skidspår med möjlighet till konstsnö
 - Nytt vasaloppscenter skapas
 - Förvärv av Blå hallen, friluftsbadet och tillhörande markområde

Kort om avtalen:

- Samarbetsavtalet anger parternas olika insatser och hur samarbetet ska koordineras.
- Kommunen köper Blå hallen, friluftsbadet jämte markområde för 45 miljoner kronor genom förvärv av aktier i Skövde Billingen AB.
- Kommunen tillträder aktierna efter beslut i kommunfullmäktige och under förutsättning att Skövde Billingen AB då är lagfaren ägare till den nybildade fastigheten.
- Kommunen erlägger likvid för aktierna i Skövde Billingen AB genom en revers som i sin helhet betalas när kongresshall är uppförd och slutbesiktigad. Om kongresshall inte byggs inom 4 år betalar kommunen endast 0,5 procent i ränta under perioden.
- Driftsavtalet ingås mellan Skövde Billingen AB och Tribe Hotel Billingeus AB när kommunen tillträder aktierna i Skövde Billingen AB.

Handlingar

Ingående av avtal angående utveckling av Billingen



Delges

Host Billingshus i Skövde
AB,
Tribe Hotel Billingshus AB
Sektor Service
Sektor Samhällsbyggnad
Sektor medborgare och
samhällsutveckling,
Ekonomienheten

Monica Schelander

SAMARBETSAVTAL

mellan

SKÖVDE KOMMUN

och

**HOST BILLINGEHUS I SKÖVDE AB
TRIBE HOTEL BILLINGEHUS AB**

avseende

**SAMARBETE OCH UTVECKLING AV
BILLINGEN OCH BILLINGEHUS**

daterat

[] DECEMBER 2016**

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1	BAKGRUND	3
2	HOSTS ÅTAGANDEN UTVECKLING AV HOTELLVERKSAMHETEN.....	3
3	KOMMUNENS ÅTAGANDEN UTVECKLING AV FRITIDSOMRÅDET	4
4	TIDPLAN OCH SAMVERKANSTRUKTUR	5
5	KOORDINERINGSGRUPP	5
6	GENOMFÖRANDESTRUKTUR.....	5
7	ANSVARSFÖRDELNING.....	6
8	VÄXELVERKAN OCH FÖRTIDA UPPHÖRANDE	6
9	CHANGE OF CONTROL	6
10	FORCE MAJEURE.....	7
11	MYNDIGHETSTILLSTÅND	7
12	SEKRETESS.....	7
13	KOSTNADER OCH ERSÄTTNING	8
14	ÖVERLÅTELSE	8
15	AVTALSTID.....	9
16	VILLKOR	9
17	ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG.....	9
18	JURISTDIKTION	9

BILAGOR

BILAGA 2.1.1	PRINCIPBESKRIVNING KONGRESSHALL
BILAGA 3.1.1	OMRÅDE FÖR UTBYGGNAD AV BILLINGEBACKEN
BILAGA 3.1.3	OMRÅDE INOM VILKET VASALOPPSCENTER SKA PLACERAS

Detta samarbetsavtal ("**Samarbetsavtal**") har ingåtts mellan

- (1) **SKÖVDE KOMMUN**, 212000-1710, 541 83 Skövde ("**Kommunen**"),
- (2) **HOST BILLINGEHUS I SKÖVDE AB**, 556548-1776, c/o Host Hoteleindeom AS, Dronningens Gate 13, N-0152 Oslo, Norge ("**Host Billingshus**"), och
- (3) **TRIBE HOTEL BILLINGEHUS AB**, 556984-9366, c/o Host Hoteleindeom AS, Dronningens Gate 13, N-0152 Oslo, Norge ("**Tribe Billingshus**").

Host Billingshus och Tribe Billingshus är gemensamt benämnda ("**Host**") och Kommunen, Host Billingshus och Tribe Billingshus är för sig benämnda ("**Part**") samt gemensamt ("**Parterna**").

1 **BAKGRUND**

- 1.1 Host Billingshus äger fastigheten Skövde Billingshus 1.
- 1.2 Tribe Billingshus driver enligt ett hyresavtal med Host Billingshus hotellverksamhet på fastigheten Skövde Billingshus 1.
- 1.3 Kommunen äger marken i anslutning till och i närområdet till Fastigheten vilket bl.a. omfattar ett fritidsområde med motions-, skidspår och Billingsbacken ("**Fritidsområdet**").
- 1.4 Parterna har fört diskussioner hur en satsning på och utveckling av Billingen genom ett offentligt och privat samarbete skulle kunna gynna Parterna, Skövde kommuns invånare, besökare och näringsliv då Billingen är en unik, strategisk och värdefull tillgång för kommunen för att kunna uppnå "Vision Skövde 2025".
- 1.5 Parternas gemensamma satsning har formaliserats i en Avsiktsförklaring ("**Avsiktsförklaringen**") som antogs av Kommunfullmäktige den 17 maj 2016, varefter Parterna efter förhandlingar ingått det nu aktuella Samarbetsavtalet och överlåtelseavtal avseende Blå Hallen och Friluftsbadet jämte markområde i form av överlåtelse av aktierna i Skövde Billingen AB ("**Aktieöverlåtelseavtalet**"). Driftsavtalet ("**Driftsavtalet**") skall undertecknas mellan Skövde Billingen AB och Tribe Billingshus när och under förutsättning att villkoren för tillträde av aktierna i Skövde Billingen AB uppfylls.
- 1.6 Parternas gemensamma satsning benämnes i detta Samarbetsavtal ("**Billingsprojektet**").

2 **HOSTS ÅTAGANDEN – UTVECKLING AV HOTELLVERKSAMHETEN**

- 2.1 I syfte att genomföra sin del av Billingsprojektet ska Host investera ca SEK 200 miljoner kronor i ny kongresshall och hotellverksamheten enligt följande:

- 2.1.1 En modern kongresshall ska byggas i anslutning till hotellanläggningen med plats för ca 1 200 sittande deltagare. Kongresshallen, som även ska inrymma erforderliga mötes- och "break-out" ytor framgår av principbeskrivning **Bilaga 2.1.1**;
- 2.1.2 Den befintliga hotellanläggningen, bestående av hotellrum, SPA anläggning, konferensrum, restaurant och gemensamhetsutrymmen ska renoveras så att de får en modern standard; samt
- 2.1.3 Ca 100 nya hotellrum ska byggas till i eller intill existerande hotellanläggning.

3 KOMMUNENS ÅTAGANDEN – UTVECKLING AV FRITIDSOMRÅDET

- 3.1 I syfte att genomföra sin del av Billingeprojektet ska Kommunen investera ca SEK 150 miljoner i Fritidsområdet inklusive markförvärv enligt punkterna 3.1.1 3.1.8:
 - 3.1.1 Billingebacken ska förlängas och ytterligare en nedfart ska skapas med utgångspunkt från den skiss som framgår av **Bilaga 3.1.1**. Parterna är införstådda med att förändringar kan komma att behöva göras på grund av tekniska, geologiska eller miljömässiga orsaker. Befintlig liftanläggning kompletteras alternativt ersätts med en därtill anpassad stollift för vinter- och sommaraktiviteter. Beträffande liftanläggningens angöring mot hotellanläggningen ska samråd ske mellan Parterna;
 - 3.1.2 Befintliga längdskidspår byggs ut och det skapas ett 10 km sammanhängande skidspår med möjligheter till konstsnö på hela sträckan;
 - 3.1.3 I anslutning till hotellverksamheten och Blå Hallen byggs alternativt skapas ett nytt Vasaloppscenter inom markerat område, **Bilaga 3.1.3**;
 - 3.1.4 Utveckla de tre discipliner som ingår i konceptet "Vasaloppscenter" (skidåkning, löpning och cykling) inom Fritidsområdet och Billingebacken;
 - 3.1.5 Förvärva Blå Hallen jämte därtill hörande markområde, enligt Aktieöverlåtelseavtalet;
 - 3.1.6 Förvärva friluftsbadet jämte därtill hörande markområde samt ombesörja upprustning av anläggningen, enligt Aktieöverlåtelseavtalet och Driftsavtalet;
 - 3.1.7 Medverka till att skapa förutsättningar för en sådan infrastruktur till och från Fritidsområdet och hotellanläggningen som behövs för syftet med detta Samarbetsavtal;
 - 3.1.8 Det antecknas att punkterna 3.1.5 och 3.1.6 sker genom att Host avstyckar överenskomna byggnader och mark som överläts till ett för ändamålet nybildat bolag Startplattan 166829 AB u.n.ä till Skövde Billingen AB som förvärfvas av Kommunen enligt Aktieöverlåtelseavtalet.

4 TIDPLAN OCH SAMVERKANSTRUKTUR

- 4.1 Parterna ska växelvis och i samverkan genomföra sina respektive åtaganden enligt punkterna 2 och 3 och samtliga insatser skall med reservation enligt nedan vara utförda 2021-06-30. Parterna är införstådda med att åtgärderna kan komma att kräva antagande och ändringar av detaljplaner, områdesbestämmelser, bygglovshantering och att tidplanen därför kan komma att förskjutas i motsvarande grad.

5 KOORDINERINGSGRUPP

- 5.1 Parterna ska gemensamt inrätta en koordineringsgrupp ("Koordineringsgruppen") som kommer att ingå som en del i Kommunens organisationsstruktur för Billingeprojektet.
- 5.2 Koordineringsgruppen ska bestå av 4 personer av vilka Kommunen och Host utser hälften vardera.
- 5.3 Koordineringsgruppen är av central betydelse för planläggningen och tidsprioriteringar för Parternas genomförande av sina respektive åtaganden.
- 5.4 För beslutsföret i koordineringsgruppen krävs att minst en deltagare från respektive Part är närvarande vid mötet.
- 5.5 Billingeprojektet ska präglas av öppenhet och transparens med den höga ambitionsnivå som kommit till uttryck i Avsiktsförklaringen. Koordineringsgruppen ska omgående efter Samarbetsavtalets undertecknande ha ett startmöte och fastställa mötesplan till och med den 30 juni 2017.

6 GENOMFÖRANDESTRUKTUR

- 6.1 Parternas utförande av Billingeprojektet skall indelas i följande huvudfaser:

6.1.1 Fas 1 (Avtalsdagen – 2017-06-30)

Beredningsperiod med startmöte och upprättande av huvudtidplan, detaljplanläggning och bygglovsinventering, upprättande av exploateringsavtal för anläggande av gator, vägar och andra allmänna platser samt av anläggningar för vattenförsörjning och avlopp, fastställande av placering av Vasaloppscenter samt eventuellt övriga beredningsfrågor i anledning av Billingeprojektet.

6.1.2 Fas 2 (2017-07-01 – 2021-06-30)

Genomförandeperiod med detaljprojektering, upprättande av detaljtidplan, plan- och bygglovshantering, upphandling av teknik, arkitektur och entreprenadtjänster samt Parternas utförande av sina åtaganden enligt punkterna 2 och 3.

7 ANSVARSFÖRDELNING

- 7.1 Parterna är av varandra oberoende juridiska personer och bär således ett självständigt ansvar gentemot anställda, anlitade konsulter och entreprenörer för utförande av sina respektive åtaganden enligt detta Samarbetsavtal.
- 7.2 Ingen av Parterna äger således rätt att med stöd av detta Samarbetsavtal företräda eller rättsligt binda den andra Parten mot tredje man.

8 VÄXELVERKAN OCH FÖRTIDA UPPHÖRANDE

- 8.1 Parterna ska i möjligaste mån och på mest kostnadseffektiva sätt synkronisera sina åtgärder i Billingeprojektet.
- 8.2 Om Part inte fullgör sina åtaganden enligt av Parterna fastställd detaljtidsplan äger den andra Parten rätt att innehålla sina prestationer i avvaktan på att så sker. Är dröjsmålet väsentligt äger Part rätt att genom meddelande till den andra Parten häva detta Samarbetsavtal.
- 8.3 Part äger även rätt att i förtid frånträda Samarbetsavtalet genom hävning vid annat väsentligt avtalsbrott. Såsom väsentligt avtalsbrott anses exempelvis att Part ställer in betalningarna, ansöker om företagsrekonstruktion, försätts i konkurs eller av annan befogad anledning kan antas vara på obestånd.
- 8.4 Som väsentligt avtalsbrott anses även att överlåtelse av aktier sker i strid mot punkt 9.1 eller att Host huvudsakligen förändrar den nuvarande hotellverksamheten inom tre (3) år efter Samarbetsavtalets undertecknande utan att dessförinnan ha inhämtat Kommunens skriftliga samtycke till åtgärden.
- 8.5 Som huvudsaklig förändring enligt punkt 8.4 anses inte att Host Billinge hus överlåter fastigheten Skövde Billingen 1 till extern köpare. I händelse av överlåtelse av fastigheten ska Kommunens/ Skövde Billinge hus nyttjanderätt till Hosts värmeanläggning förbehållas.
- 8.6 Om det hävningsgrundande avtalsbrottet är att hänföra till Host äger Kommunen rätt att även häva Driftsavtalet.

9 CHANGE OF CONTROL

- 9.1 Om nuvarande ägare till Host Billinge hus och Tribe Billinge hus avser att överlåta aktier motsvarande mer än hälften av rösterna i Host Billinge hus eller Tribe Billinge hus, skall samtycke inhämtas från Kommunen innan sådan överlåtelse sker. Samtycke får inte förvägras utan saklig grund.

10 FORCE MAJEURE

- 10.1 Part är befriad från påföljd för underlåtenhet att fullgöra viss förpliktelse enligt detta Avtal, om underlåtenheten har sin grund i omständighet av det slag som anges nedan och omständigheten förhindrar, försvårar eller försenar fullgörandet därav. Såsom befriande omständighet ska anses bl.a. myndighets åtgärd eller underlåtenhet, nytillkommen eller ändrad lagstiftning, konflikt på arbetsmarknaden, blockad, brand, översvämning, knapphet på transportmedel, varor eller energi eller olyckshändelse av större omfattning samt fel i eller försening av leverans från underleverantör orsakad av sådan befriande omständighet.
- 10.2 Part som påkallar befrielse enligt bestämmelserna ovan ska utan dröjsmål underrätta andra Parten därom. Vid försenad underrättelse har den andra Parten rätt till ersättning för skador som hade kunnat undvikas.

11 MYNDIGHETSTILLSTÅND

- 11.1 Parterna är införstådda med att nuvarande vattendom medger uttag ur Hållsdammen med 30 000m³ vatten per år. Kommunen bedömer att uttaget av vatten ur Hållsdammen behöver utökas samt att ytterligare vatten som är lämpligt för snösprutning behöver tas ut på annat sätt. Den totala vattenförsörjningen bedöms vara cirka 100 000m³ per år.
- 11.2 Kommunen åtar sig att aktivt verka för att erforderliga myndighetstillstånd meddelas för att kunna utöka uttag av vatten enligt ovan. Om inte kommunens utlovade investeringar kan försörjas med vatten i nödvändig omfattning är parterna ense om att i god anda diskutera alternativ vattenförsörjning. Om alternativ vattenförsörjning inte kan arrangeras på kostnadseffektivt sätt ska utbyggnad av Billingebacken prioriteras och parterna ska gemensamt bestämma alternativa lösningar för att uppnå intentionerna i Avtalet.
- 11.3 Parterna är eniga om att angivna omständigheter och eventuella justeringar i kommunens åtagande inte utgör avtalsbrott eller grund för skadestånd.

12 SEKRETESS

- 12.1 Parterna förbinder sig att inte för utomstående röja information eller kunskap som utgör annan Parts konfidentiella information och som Part får del av som en följd av detta Avtal. Part ska heller inte använda eller kopiera konfidentiell information för annat ändamål än som omfattas av detta Samarbetsavtal.
- 12.2 Parterna åtar sig att vidta alla nödvändiga åtgärder för att säkerställa att konfidentiell information inte görs tillgänglig för annan än den som har rätt att få del av informationen för de ändamål som omfattas av detta Samarbetsavtal.
- 12.3 Part förbinder sig vidare att inte för utomstående röja information hänförlig till förhandlingarna mellan Parterna.

- 12.4 Part ska ha rätt att tillhandahålla konfidentiell information till sina juridiska och finansiella rådgivare under förutsättning att varje sådan person som mottar informationen är bunden av samma eller liknande sekretessåtaganden som Parterna enligt detta Samarbetsavtal.
- 12.5 Åtagandena enligt denna punkt 12 omfattar inte information vilken:
- 12.5.1 avser detta Samarbetsavtal;
 - 12.5.2 vid tidpunkten för överlämnandet eller därefter blir allmänt tillgänglig utan att detta skett genom brott mot detta Samarbetsavtal från den mottagande Partens sida eller något annat avtal eller sekretessåtagande med en annan Part;
 - 12.5.3 redan var känd för den mottagande Parten eller på annat sätt tillgänglig för Parten vid den tidpunkt Parten fick del av informationen i enlighet med detta Samarbetsavtal;
 - 12.5.4 var eller blir tillgänglig för mottagande Part från en tredje part som inte är eller var bundna av något sekretessåtagande;
 - 12.5.5 Part utvecklat självständigt och utan samband med någon information erhållen enligt detta Samarbetsavtal; eller
 - 12.5.6 den mottagande Parten är skyldig att avslöja enligt lag, förordning, domstols eller annan myndighets beslut eller börsreglering; dock under förutsättning att övriga Parter i möjligaste mån underrättas härom före offentliggörandet och att offentliggörandet begränsas till vad som följer av lag.
- 12.6 Parternas åtaganden enligt denna punkt 12 ska gälla för en tid av ett (1) år efter utgången av Samarbetsavtalet.

13 KOSTNADER OCH ERSÄTTNING

- 13.1 Vardera Parten ska stå sina egna kostnader som uppstått i samband med detta Samarbetsavtal.

14 ÖVERLÅTELSE

- 14.1 Part får varken överlåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt detta Samarbetsavtal utan den andra Partens skriftliga medgivande.
- 14.2 Detta gäller dock inte vid överlåtelse av Parts rättigheter till sådan juridisk person som direkt eller indirekt kontrollerar eller kontrolleras av den överlåtande Parten, dock under förutsättning att den överlåtande Parten solidariskt med den juridiska person till vilken överlåtelsen sker efter överlåtelsen svarar för samtliga förpliktelser enligt detta Samarbetsavtal.

15 AVTALSTID

- 15.1 Samarbetsavtalet gäller från och med Parternas undertecknande av det till och med den 30 juni 2021 eller den längre tid som föranleds av omständigheter utanför Parternas kontroll.

16 VILLKOR

- 16.1 Detta Samarbetsavtal är för sin giltighet beroende av godkännande från Kommunfullmäktige och Hosts styrelser. Host åtar sig att till Kommunen lämna bindande och oåterkalleligt besked omgående efter det att Kommunstyrelsens Arbetsutskott (KSAU) fattat beslut angående Avtalet.

17 ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG

- 17.1 Eventuella ändringar och/eller tillägg till detta Samarbetsavtal ska, för att vara bindande, avfattas skriftligen och vara undertecknade av behöriga ställföreträdare för Parterna.

18 JURISDIKTION

- 18.1 Tvister som uppstår i anledning av detta Samarbetsavtal ska med tillämpning av svensk lag avgöras i första instans av Skaraborgs tingsrätt.

SIGNATURSIDA

Detta Samarbetsavtal har upprättats i tre likalydande exemplar varav Parterna har tagit del av var sitt exemplar.

Skövde den / 2016

SKÖVDE KOMMUN

HOST BILLINGEHUS I SKÖVDE AB

[Namnförtydligande]

[Namnförtydligande]

[Namnförtydligande]

[Namnförtydligande]

TRIBE HOTEL BILLINGEHUS AB

[Namnförtydligande]

[Namnförtydligande]

Godkännes punkt 9.1 såsom nuvarande ägare till Host Billinge hus Skövde AB och Tribe Billinge hus AB

TRIBE HOTEL SVERIGE AB

HOST AB

[Namnförtydligande]

[Namnförtydligande]



SITUATIONSPLAN BLIVANDE UTSEENDE

LOGI

LOBBY

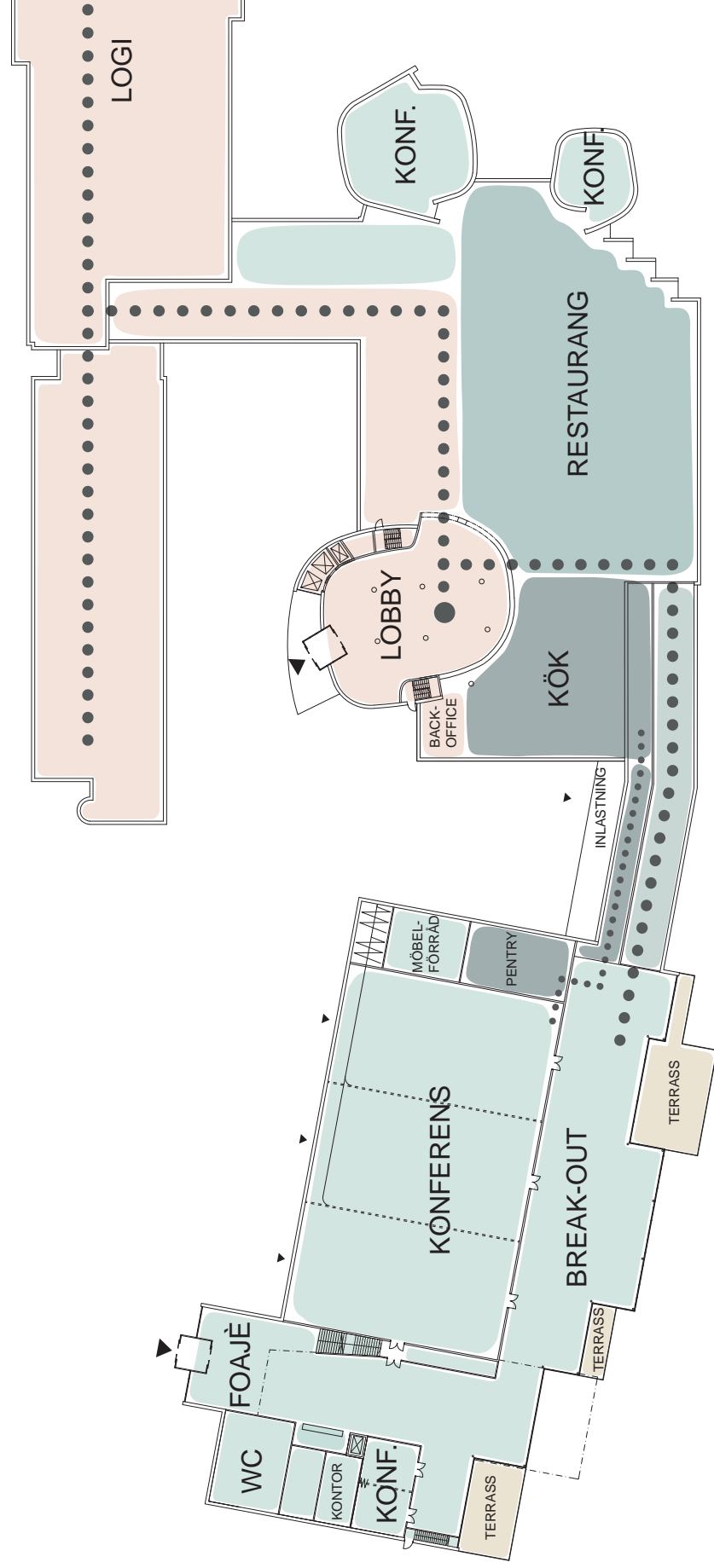
KÖK

RESTAURANG

KONFERENS



FIRST HOTEL BILLINGEHUS SKÖVDE



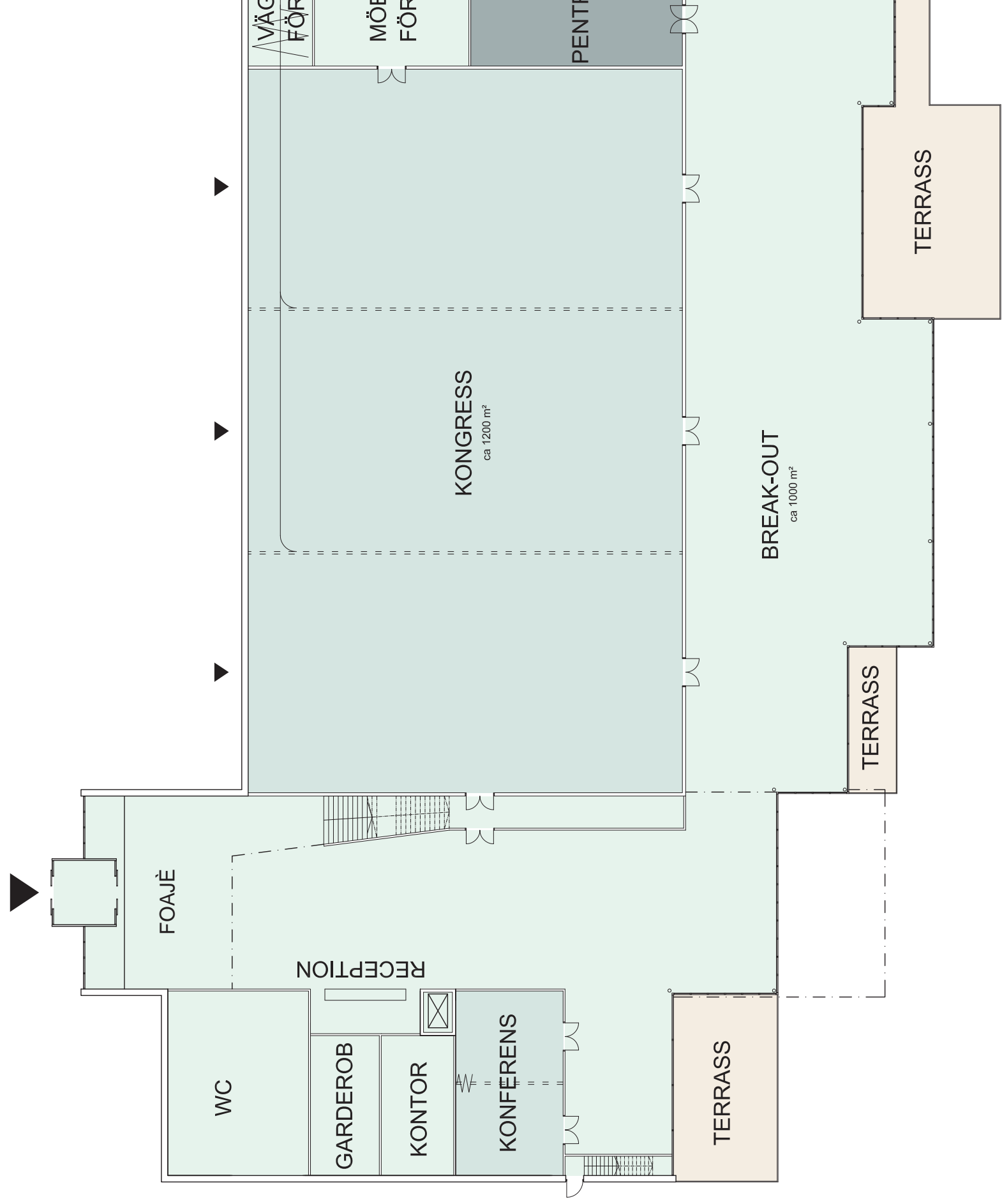
ENTRÉPLAN BLIVANDE UTSEENDE



FIRST HOTEL BILLINGEHUS SKÖVDE



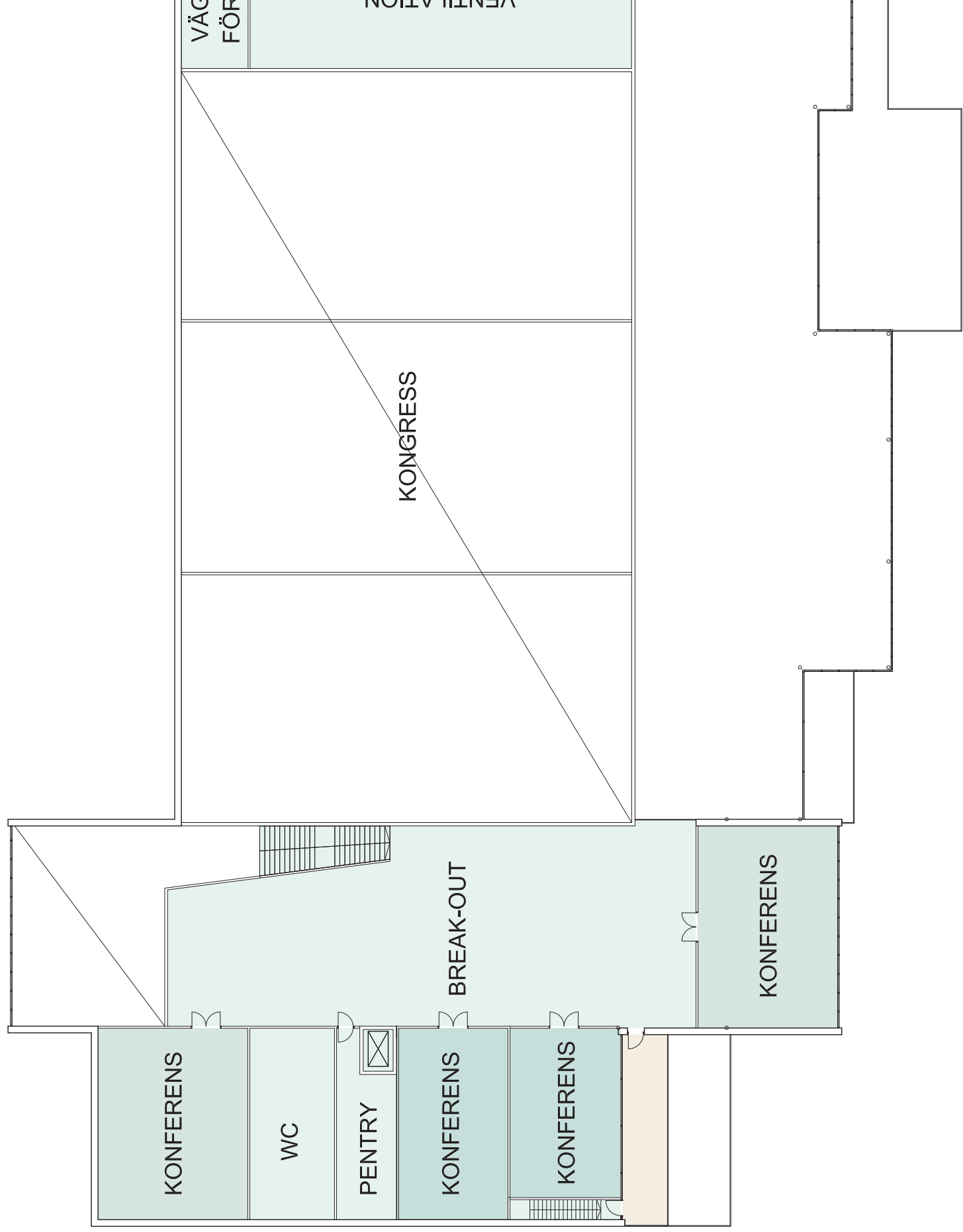
FIRST HOTEL BILLINGEHUS SKÖVDE



ENTRÉPLAN KONGRESS



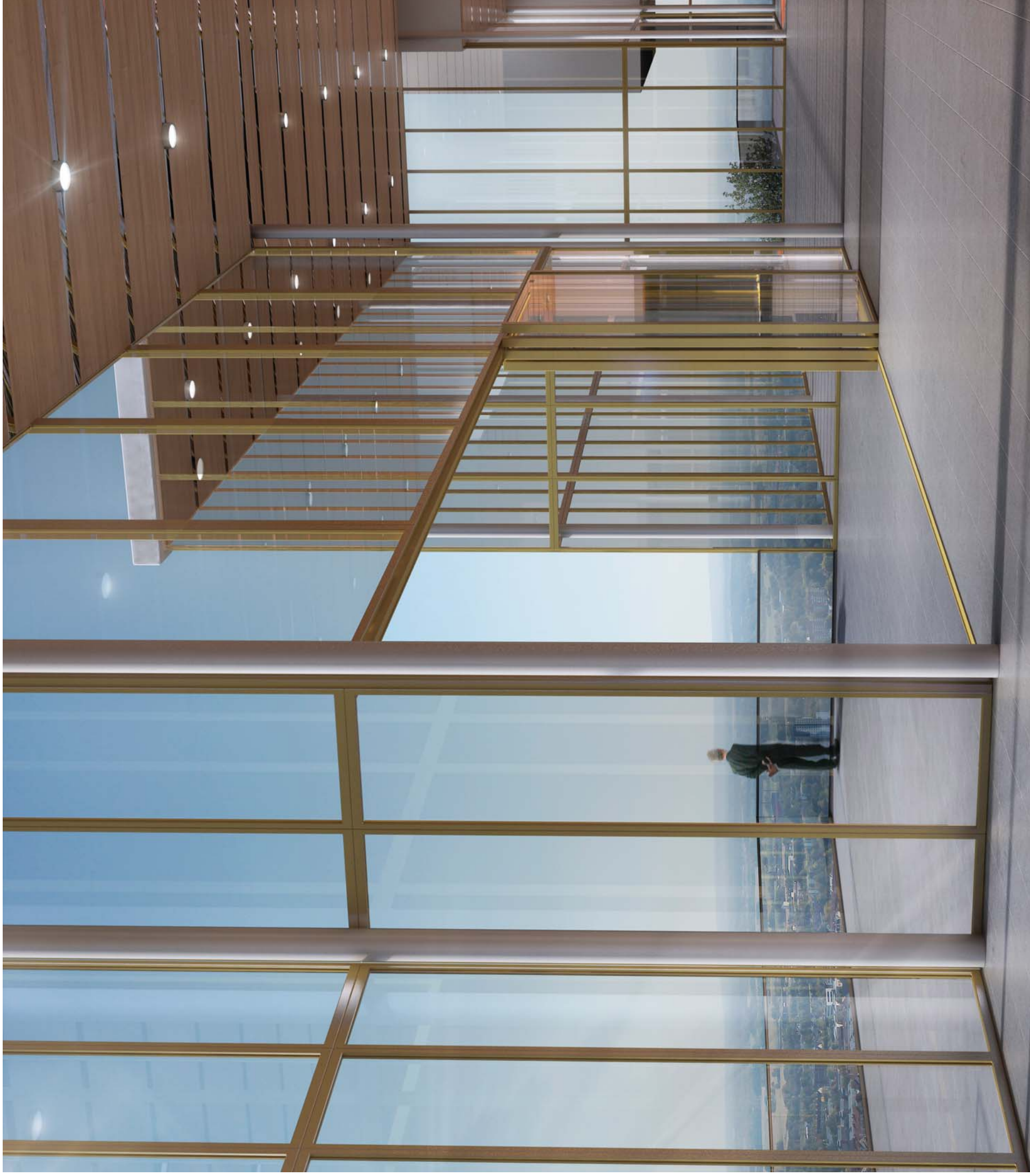
FIRST HOTEL BILLINGEHUS SKÖVDE



PLAN 2 KONGRESS

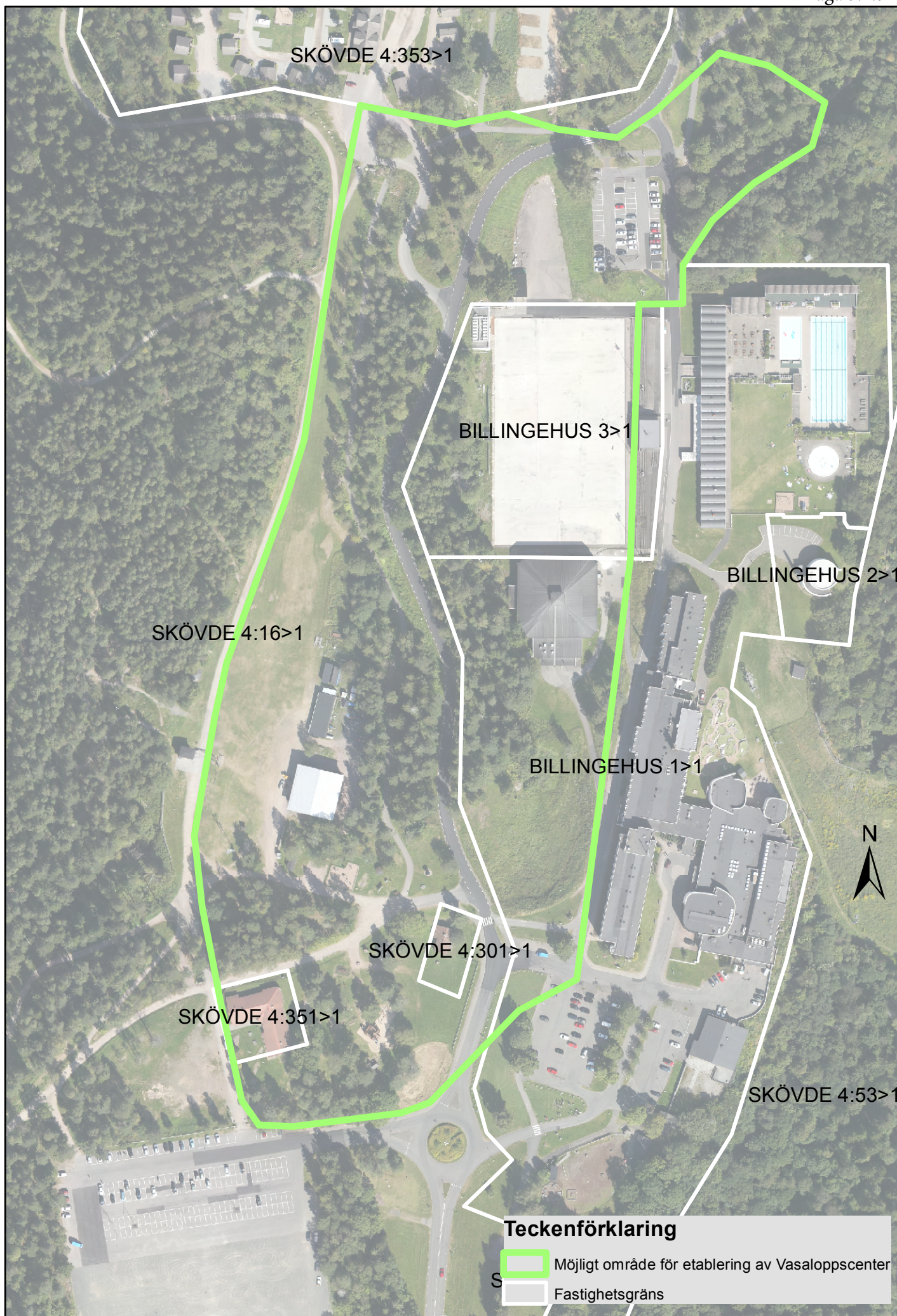


FIRST HOTEL BILLINGEHUS SKÖVDE



FIRST HOTEL BILLINGEHUS SKÖVDE





DRIFTSAVTAL

mellan

**STARTPLATTAN 166829 AB u.n.ä till
SKÖVDE BILLINGEN AB**

och

TRIBE HOTEL BILLINGEHUS AB

avseende

BILLINGEHUS FRILUFTSBAD

daterat

[] 2016**

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1	BAKGRUND OCH EKONOMISK RISK.....	3
2	BEMANNING M M.....	4
3	UPPRUSTNING, UNDERHÅLL OCH TEKNISK DRIFT.....	4
4	MYNDIGHETSKRAV.....	4
5	ÖPPETTIDER M M.....	4
6	ENTRÉAVGIFTER.....	5
7	SIMSKOLA.....	5
8	INVENTARIER.....	5
9	INTÄKTER OCH KOSTNADER.....	5
10	GRÄNSDRAGNINGSLISTA M M.....	5
11	FÖRSÄKRING.....	6
12	CHANGE OF CONTROL.....	6
13	ICKE DISKRIMINERING.....	6
14	HYRA BLÅ HALLEN.....	6
15	AVTALSTID.....	6
16	AVTALSBRÖTT.....	7
17	KOPPLINGSFÖRBEHÅLL OCH VILLKOR FÖR DRIFSAVTALETS GILTIGHET.....	7
18	DRIFTSBIDRAG.....	7
19	IDROTTSFÖRENINGARS TILLTRÄDE TILL OMKLÄDINGSRUM OCH DUSCHAR.....	7
20	FORCE MAJEURE.....	7
21	ÖVERLÅTELSE.....	8
22	VILLKOR.....	8
23	ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG.....	8
24	TVIST.....	8

BILAGOR

BILAGA 1.4	FRILUFTSBADET JÄMTE DÄRTILL HÖRANDE MARKOMRÅDE
BILAGA 10.1	GRÄNSDRAGNINGSLISTA

Detta driftsavtal ("**Driftsavtalet**") har ingåtts mellan

- (1) **STARTPLATTAN 166829 AB u.n.ä. till SKÖVDE BILLINGEN AB**, 559084-4592, 541 83 Skövde ("**Skövde Billingen**"),
- (2) **TRIBE HOTEL BILLINGEHUS AB**, 556984-9366, c/o Host Hoteleindeom AS, Dronningens Gate 13, N-0152 Oslo, Norge ("**Tribe Billinge hus**").

Kommunen och Tribe Billinge hus är var för sig benämnda ("**Part**") samt gemensamt ("**Parterna**").

1 BAKGRUND OCH EKONOMISK RISK

- 1.1 Skövde kommun ("**Kommunen**"), Host Billinge hus i Skövde AB ("Host Billinge hus") och Tribe Billinge hus har enligt en Avsiktsförklaring ("**Avsiktsförklaringen**") som antogs av Kommunfullmäktige i Skövde kommun den 17 maj 2016 dragit upp riktlinjer för parallell utveckling av fritidsområdet, kongress och hotellverksamheten. Kommunen har som en del av Avsiktsförklaringen ingått avtal avseende förvärv av Blå Hallen och Friluftsbadet jämte därtill hörande markområde genom ett av Host nybildat aktiebolag under namnändring till Skövde Billinge AB ("**Aktieöverlåtelseavtalet**"). Kommunen har samtidigt och i enlighet med Avsiktsförklaringen ingått ett Samarbetsavtal med Host Billinge hus och Tribe Billinge hus ("**Samarbetsavtalet**"). Tribe Billinge hus, som ingår i samma koncern som Host Billinge hus, driver hotellverksamheten såsom hyresgäst till Host Billinge hus.
- 1.2 I dagsläget erlägger Kommunen ett årligt driftsbidrag till Host Billinge hus med ett grundbelopp om 1 600 000 kronor per år jämte indexjustering från år 2009.
- 1.3 I anledning av Friluftsbadets närhet till hotellanläggningen och den höga ambitionsnivå som Host Billinge hus och Tribe Billinge hus tydligt har uttalat i samband med den gemensamma satsningen enligt 1.1 vill Tribe Billinge hus försäkra sig om att Friluftsbadet drivs med samma höga ambitionsnivå som hotellverksamheten i övrigt. Tribe Billinge hus är införstått med att allmänhetens tillgång till Friluftsbadet inte får begränsas genom detta Driftsavtal. Skövde Billinge har mot ovanstående bakgrund medgivit att Tribe Billinge hus sköter den huvudsakliga delen av den operativa driften av Friluftsbadet enligt i Driftsavtalet närmare angivna villkor.
- 1.4 Friluftsbadet jämte därtill hörande markområde framgår av Bilaga 1.4.
- 1.5 Vardera Parten driver sin verksamhet som två av varandra oberoende näringsidkare. Detta innebär att Tribe Billinge hus själv ansvarar för egen personal och övriga kostnader för sina åtaganden och därmed ensam står den ekonomiska risken för sin del av Driftsavtalet utan subventioner från Kommunen eller Skövde Billinge.

2 BEMANNING M M

- 2.1 Tribe Billinge hus skall under de öppettider som framgår av punkten 5.1 bemanna Friluftsbadet med egen personal som har erforderlig kompetens för att kunna upprätthålla en god och professionell service och betryggande säkerhetsnivå. Tribe Billinge hus personal ska generellt stå för allmän tillsyn av området och skötsel enligt Gränsdragningslista enligt punkt 10.1.
- 2.2 Tribe Billinge hus skall på Skövde Billingens begäran visa att engagerad säkerhetspersonal (badvakter) har erforderlig utbildning.
- 2.3 Skövde Billingen AB bemannar Friluftsbadet med entrévärdar som uppbär i förekommande fall beslutade entréavgifter samt svarar för besöksräkning under ordinarie öppettider.

3 UPPRUSTNING, UNDERHÅLL OCH TEKNISK DRIFT

- 3.1 Skövde Billingen åtar sig att upprusta och underhålla Friluftsbadet enligt de krav som ställs i lagar, förordningar och/eller myndighetsföreskrifter samt enligt en standard som kan anses svara mot vad som är allmänt vedertaget för liknande tempererade moderna friluftsbadanläggningar.
- 3.2 Skövde Billingens upprustning skall vara färdigställd senast 7 månader efter ingående av detta Avtal.
- 3.3 Skövde Billingen ansvarar för och bekostar den tekniska driften av Friluftsbadet.

4 MYNDIGHETSKRAV

- 4.1 Skövde Billingen är verksamhetsutövare enligt Miljöbalken och adressat och kostnadsbärare vad avser tillstånd och verksamhetsrelaterade myndighetskrav. Skövde Billingen äger rätt att överlåta verksamhetsansvaret på Kommunen. Tribe Billinge hus, ska inom ramen för sitt ansvarsområde enligt detta Avtal, följa de myndighetskrav som ställs på Skövde Billingen eller Kommunen såsom formell verksamhetsutövare och de anvisningar som utfärdas i anledning härav.
- 4.2 Tribe Billinge hus ansvarar för erforderliga myndighetstillstånd som krävs för egna arrangemang och verksamhet.

5 ÖPPETTIDER M M

- 5.1 Friluftsbadet skall vara öppet för allmänhet och föreningar varje år under Driftsavtalets giltighetstid från och med lördag vecka 23 till och med söndag vecka 35 kl. 10:00 till 20:00 vardagar och kl. 10:00 till 18:00 lördagar och söndagar. Beroende av väderlek åtar sig Skövde Billingen att samråda med Tribe Billinge hus angående eventuell förlängning eller förkortning av ovan angivna öppettider.

6 ENTRÉAVGIFTER

- 6.1 Skövde Billingen fastställer senast vecka 12 varje år efter samråd med Tribe Billingeus om och i så fall vilka entréavgifter som skall gälla för kommande badsäsong.
- 6.2 Tribe Billingeus äger rätt att oavsett ovanstående erbjuda hotellgäster fri entré till Friluftsbadet, vilket emellertid inte får medföra någon begränsning av allmänhetens möjligheter att nyttja Friluftsbadet.

7 SIMSKOLA

- 7.1 Parterna är ense om att Tribe Billingeus ska arrangera gratis simskola på Friluftsbadet 2 - 4 veckor under ordinarie sommarlovsledighet.

8 INVENTARIER

- 8.1 Tribe Billingeus anskaffar och ansvarar för erforderliga inventarier såsom exempelvis stolar, bord, solstolar, solsängar, parasoller etc. Tribe Billingeus anskaffar och ansvarar för övriga inventarier som behövs för egna arrangemang.

9 INTÄKTER OCH KOSTNADER

- 9.1 Tribe Billingeus har exklusiv rätt att tillhandahålla mat och dryck på Friluftsbadet samt tillgodogöra sig intäkter från sådan försäljning. Allmänheten har dock rätt att ta med egen förtäring (matsäck, grillkorv m m).
- 9.2 Tribe Billingeus äger rätt att utanför ordinarie öppettider arrangera egna aktiviteter på Friluftsbadet mot en avgift om 500 kronor per tillfälle. Sådana arrangemang ska i förväg aviseras och godkännas av Skövde Billingen. Godkännande får inte förvägras utan saklig grund. Om det i samband med sådana arrangemang uppkommer extrakostnader för Skövde Billingen eller Kommunen (såsom exempelvis mediaförbrukning, beredskapsutryckning mm) debiteras det enligt gängse normer.
- 9.3 Tribe Billingeus svarar själv för alla kostnader hänförliga till sina åtaganden enligt Driftsavtalet och Gränsdragningslistan enligt punkt 10.1.
- 9.4 Skövde Billingen svarar själv för alla kostnader hänförliga till sina åtaganden enligt Driftsavtalet och Gränsdragningslista enligt punkt 10.1.

10 GRÄNSDRAGNINGSLISTA M M

- 10.1 Parternas respektive åtaganden avseende drift, tillsyn och underhåll under ordinarie badsäsong enligt punkt 5.1 framgår av bifogade Gränsdragningslista, [bilaga 10.1](#). Övrig del av året sker tillsyn och fastighetsskötsel enligt av Kommunen allmänt tillämpade principer.

10.2 Parterna ska oberoende av ansvars- och kostnadsfördelning enligt detta Avtal och Gränsdragningslista underrätta varandra om skador och andra omständigheter som kan medföra krav på agerande från den andra Parten.

10.3 Vid eventuella tekniska driftsstörningar äger Tribe Billingeus inte rätt till ersättning av Tribe Billingeus eller Kommunen.

11 FÖRSÄKRING

11.1 Vardera Parten svarar för upprätthållande av erforderligt försäkringsskydd under avtalstiden.

11.2 Tribe Billingeus ska på Skövde Billingens begäran uppvisa tillfredsställande försäkringsskydd för person- och/eller sakskada som kan uppkomma i anslutning till Tribe Billingeus åtaganden enligt Driftsavtalet.

12 CHANGE OF CONTROL

12.1 Om nuvarande ägare till Host Billingeus och Tribe Billingeus avser att överlåta aktier motsvarande mer än hälften av rösterna i Host Billingeus eller Tribe Billingeus skall samtycke inhämtas från Kommunen innan sådan överlåtelse sker. Samtycke får inte förvägras utan saklig grund.

13 ICKE DISKRIMINERING

13.1 Tribe Billingeus åtar sig att iaktta principen om icke diskriminering, vilket innebär ett förbud att diskriminera leverantörer eller kunder p.g.a. nationalitet, etnicitet, kön, sexuell läggning eller trosuppfattning.

14 HYRA BLÅ HALLEN

14.1 Under förutsättning av att Blå Hallen inte är föremål för ombyggnation eller andra aktiviteter äger Tribe Billingeus rätt att för egna arrangemang korttidshyra Blå Hallen. Hyra skall motsvara den nivå Kommunen generellt tillämpar vid korttidsuthyrning av andra kommunala anläggningar.

15 AVTALSTID

15.1 Driftsavtalet gäller från och med undertecknandet och fyra år framåt. Driftsavtalet skall för att upphöra skriftligen sägas upp senast sex månader innan avtalstidens utgång. Om så inte sker förlängs Driftsavtalet med tre (3) år åt gången med iakttagande av ovan nämnda uppsägningstid.

16 AVTALSBROTT

- 16.1 Part äger rätt att säga upp Driftsavtalet till förtida upphörande om den andra Parten gör sig skyldig till väsentligt avtalsbrott mot detta Avtal.
- 16.2 Såsom väsentligt avtalsbrott anses exempelvis att Part ställer in betalningarna, ansöker om företagsrekonstruktion, försätts i konkurs eller av annan befogad anledning anses vara på obestånd.
- 16.3 Som väsentligt avtalsbrott anses vidare att överlåtelse av aktier sker i strid mot punkt 12.1, att Host Billinge hus eller Tribe Billinge hus ställer om verksamheten utan Kommunens samtycke enligt Samarbetsavtalet punkt 8.4, att Tribe Billinge hus underlåter att trots påpekande från Skövde Billingen upprätthålla betryggande säkerhetsnivå enligt Driftsavtalet punkt 2.1 eller erlägga från tid till annan förfallna skatter och avgifter.

17 KOPPLINGSFÖRBEHÅLL OCH VILLKOR FÖR DRIFTSAVTALETS GILTIGHET

- 17.1 Kommunens betalning (mot Revers) av aktierna i Skövde Billingen AB enligt Aktieöverlåtelseavtalet är villkorat av att Host Billinge hus inom viss i Reversen angiven tid bygger och slutbesiktigar en ny kongresshall. Om kongresshallen inte kommer till stånd inom den i Reversen angivna tiden, skall även Driftsavtalet annulleras utan krav på särskild underrättelse eller uppsägning från Skövde Billingen till Tribe Billinge hus. Om återgång av Driftsavtalet sker av nu nämnda skäl äger ingen Part rätt till ersättning från den andra Parten.

18 DRIFTSBIDRAG

- 18.1 Tidigare mellan Kommunen och Host Billinge hus avtalat driftbidrag i köpekontrakt undertecknat 23 mars 2009 upphör per dagen för undertecknande av Driftsavtalet.

19 IDROTTSFÖRENINGARS TILLTRÄDE TILL OMKLÄDNINGSRUM OCH DUSCHAR

- 19.1 Idrottsföreningarnas nuvarande tillträde till omklädningsrum, duschar och bastu skall inte utan särskild överenskommelse mellan Parterna inskränkas i anledning av Driftsavtalet.

20 FORCE MAJEURE

- 20.1 Part är befriad från påföljd för underlåtenhet att fullgöra viss förpliktelse enligt detta Avtal, om underlåtenheten har sin grund i omständighet av det slag som anges nedan och omständigheten förhindrar, försvårar eller försenar fullgörandet därav. Såsom befriande omständighet ska anses bl.a. myndighets åtgärd eller underlåtenhet, nytillkommen eller ändrad lagstiftning, konflikt på arbetsmarknaden, blockad, brand, översvämning, knapphet på transportmedel, varor eller energi eller olyckshändelse av större omfattning samt fel i eller försening av leverans från underleverantör orsakad av sådan befriande omständighet.

20.2 Part som påkallar befrielse enligt bestämmelserna ovan ska utan dröjsmål underrätta andra Parten därom. Vid försenad underrättelse har den andra Parten rätt till ersättning för skador som hade kunnat undvikas.

21 ÖVERLÅTELSE

21.1 Part får varken överlåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt Driftsavtalet utan den andra Partens skriftliga medgivande.

21.2 Detta gäller dock inte vid överlåtelse av Parts rättigheter till sådan juridisk person som direkt eller indirekt kontrollerar eller kontrolleras av den överlåtande Parten, dock under förutsättning att den överlåtande Parten solidariskt med den juridiska person till vilken överlåtelsen sker efter överlåtelsen svarar för samtliga förpliktelser enligt detta Avtal.

22 VILLKOR

22.1 Detta Driftsavtal är för sin giltighet beroende av godkännande från Kommunfullmäktige och Tribe Billingshus och Host Billingshus styrelser. Tribe Billingshus och Host Billingshus åtar sig att till Kommunen lämna bindande och oåterkalleligt besked omgående efter det att Kommunstyrelsens Arbetsutskott (KSAU) fattat beslut angående Avtalet.

23 ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG

23.1 Ändringar och tillägg till detta Driftsavtal skall för att vara bindande avtalas skriftligen och undertecknas av båda Parter.

24 TVIST

24.1 Tvist på grund av detta Driftsavtal skall med tillämpning av svensk rätt avgöras av allmän domstol med Skaraborgs tingsrätt som första instans.

SIGNATURSIDA

Driftsavtalet är upprättat i två exemplar av vilka Parterna tagit var sitt.

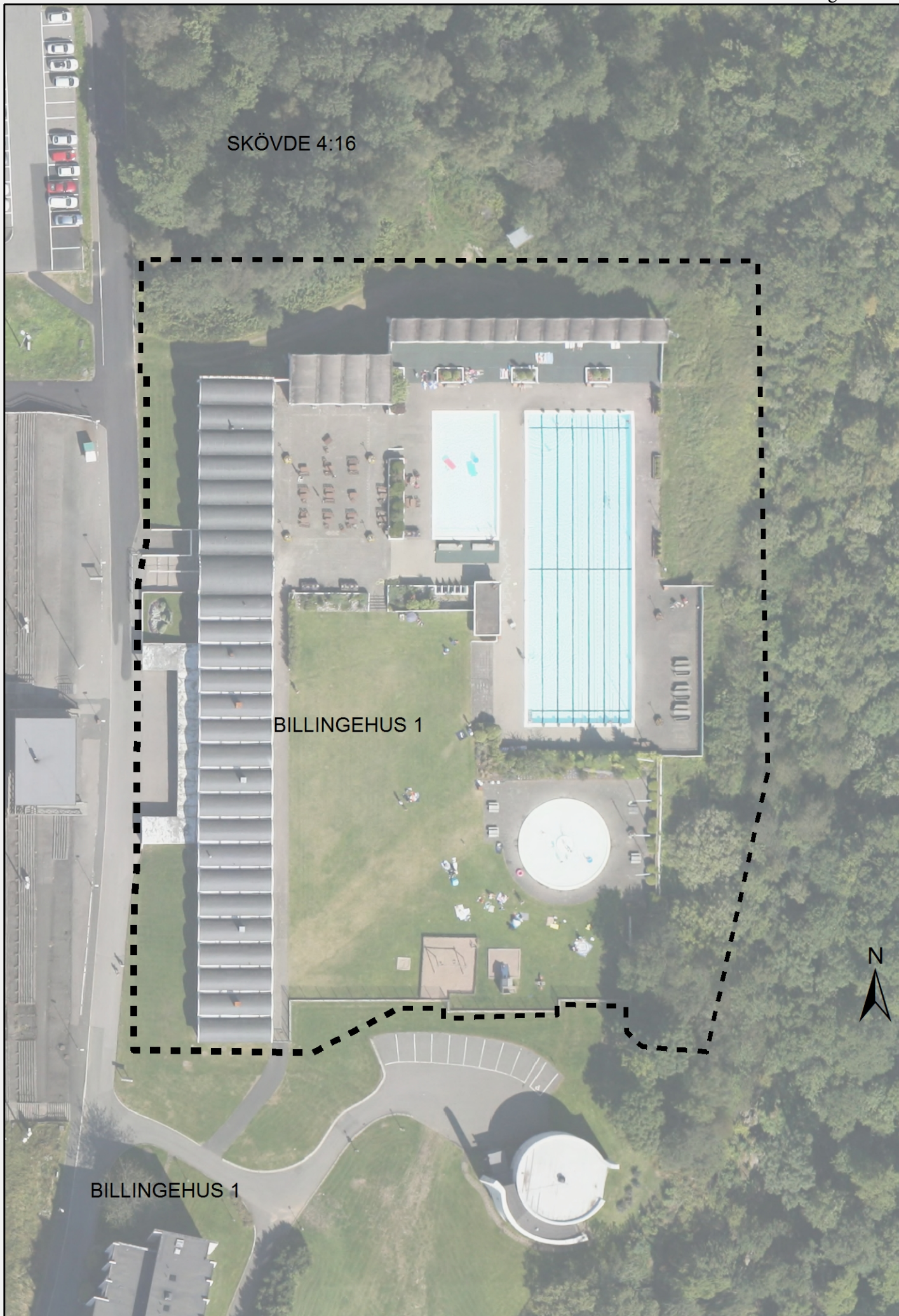
Skövde den / 2016

**STARTPLATTAN 166829 AB u.n.ä till
SKÖVDE BILLINGEN AB**

TRIBE HOTEL BILLINGEHUS AB

Godkännes i berörda delar

HOST BILLINGEHUS I SKÖVDE AB



SKÖVDE 4:16

BILLINGEHUS 1

BILLINGEHUS 1



Gränsdragningslista

Gränsdragningslistan gällande ansvarsfördelning mellan Skövde Billingen AB och Tribe Hotel Billingeus AB avseende Billingeus friluftsbad. Skövde Billingen AB är uppdragsgivare och benämns i gränsdragningslistan ("UG") och Tribe Hotel Billingeus AB är uppdragstagare och benämns i gränsdragningslistan ("UT").

Bakgrund

I samband med upprättande av driftsavtal, gällande Billinge hus friluftsbad har gränsdragningslista tagits fram, bilaga 10.1. Gränsdragningslistan syftar till att klarlägga kontroll, ansvarsfördelning och rapporteringsansvar mellan uppdragsgivare "UG" (Skövde Billingen AB) och uppdragstagare "UT" (Tribe Hotel Billinge hus AB). I gränsdragningslistan framgår parternas respektive åtaganden avseende drift, tillsyn och underhåll.

Gränsdragningslistan gäller under ordinarie badsäsong enligt Driftsavtalet punkt 5.1.

Parterna ska oberoende av ansvars- och kostnadsfördelning enligt driftsavtalet och gränsdragningslista underrätta varandra om skador och andra omständigheter som kan medföra krav på agerande från den andra parten. Sådan underrättelseskyldighet anges under kolumnen "kontroll".

		Uppdragsgivare UG		Uppdragstagare UT		Kommentar
		Ansvar	Kontroll	Ansvar	Kontroll	
		1	FASTIGHETSSKÖTSEL			
a	Träd, buskar, gräs, plattor, asfalt- och grusytor, stödmurar, planteringar, staket, grindar, lekanordningar	X	X			
b	Utvändigt klotter	X	X		X	
c	Invändigt klotter	X	X		X	
d	Glaskross utifrån	X	X		X	Invändig återställning glas- kross, UG ansvar
e	Glaskross inifrån	X	X		X	Invändig återställning glas- kross, UG ansvar
f	Invändig skadegörelse	X	X		X	
g	Emballage och sophantering	X				UG ansvarar för fasta avfalls- abonnemang.
h	Rensning av dagvattenbrunnar samt låsning av brunnslock, dagvattenbrunnar	X	X			
2	MARK					
a	Ledningar för VA och el	X	X		X	
b	Ledningar för tele och data	X	X		X	
3	HUS					
a	Bärverk	X	X			
b	Väggar	X	X			
c	Bjälklag	X	X			
d	Trappor	X	X		X	
e	Yttertak, inkl. snöröjning	X	X		X	
f	Utrymmen/plats för sophantering	X	X			
g	Flaggstänger inkl linor	x	X		X	Flaggning ombesörjs av UT
4	DÖRRAR, FÖNSTER, LANTERNINER					
a	Markiser, persienner, solfilm	X	X		X	
5	YTOR, UTOMHUS					
a	Fasader inkl hängrännor och stuprör	X	X			
b	Taktäckningar	X	X			
6	YTOR, INOMHUS					
a	Golvbeläggningar	X	X		X	
b	Ytskikt, väggar o innertak	X	X		X	
c	Städning av lokaler		X	X	X	
7	BADVATTEN OCH SANITET					
a	Duschar (tvål)		X	X	X	Hör ihop med lokalvården
b	Uppstart pooler rengöring	X	X			Rngöring pooler inför badsäsong
c	Rengöring pooler (mekanisk)			X	X	Gäller även konturnerlig algbekämpning, daglig bottensugning, löpande rensning utloppsgaller, upptagning föremål pooler
d	Reningsverk	X	X			
e	Kem/provtagning	X	X			
f	Antal badande, daglig besöksräkning		X	X	X	Åtterrapporering av antal badande dagligen
8	RUMSKOMPLETTERINGAR					
a	Fästbeslag för gardiner o dylikt	X	X			
b	Skyltar för UT verksamhet	X	X		X	
c	Anslagstavlor	X	X		X	
d	Klädskåp	X	X		X	
e	Värdeskåp	X	X		X	
9	UNDERCENTRAL, FLÄKTRUM OCH ELCENTRAL	X	X			
10	HYGIENRUM (Wc)					
a	Tvålautomater	X			X	Påfyllning sköts och bekostas av UT
b	Toapappershållare	X			X	Påfyllning sköts och bekostas av UT
c	Papperskorgar	X			X	Tömning sköts av UT
11	VATTEN, AVLOPP					
a	Ögonduschar	X				Fasta installationer är UG:s ansvar
b	Ledningar	X	X			

		Uppdragsgivare		Uppdragstagare		Kommentar
		UG		UT		
		Ansvar	Kontroll	Ansvar	Kontroll	
12	VÄRME					
a	Centralvärmeanläggningar	X	X			
b	Luftvärme	X	X			
c	Värmeåtervinning	X	X			
13	LUFTBEHANDLING					
a	Anläggningar för till- och frånluft	X	X			
14	EL					
a	Kanalisation för samtliga elanläggningar	X	X			
15	BELYSNING, VÄRME, MOTORDRIFT					
a	Byte av glödlampor/lysrör	X	X		X	Byte sköts och bekostas av UG
b	Utebelysning på fasad o stolpar	X	X		X	
c	Armaturer, allmänbelysning	X	X		X	
d	Platsbelysning t ex arbetslampor			X	X	
e	Belysning för scener o dylikt			X	X	
f	Nödljusläggning	X	X		X	
g	Skylt för utrymningsvägar	X	X		X	
16	TELE					
b	Driftövervakning, fastighet	X	X			
17	LJUD OCH BILDÖVERFÖRINGS-ANLÄGGNING					
a	Högtalaranläggningar stationära	X	X		X	
18	SÄKERHET	X	X	X	X	Regleras i separat bilaga/ verksamhetens verksamhetsansvar gällande publik badanläggning
a	Badsäkerhet		X	X	X	
19	INREDNING (För VERKSAMHETEN)					
a	Bord	X	X	X	X	UG:s ansvar avser fasta bord
b	Sittbänkar	X	X	X	X	UG:s ansvar fasta sittbänkar
20	TEXTILA INREDNINGSENHETER					
a	Torkmattor, stationära	X	X		X	
b	Torkmattor, övriga			X	X	Lokalvård
21	KONSUMTIONSAVGIFTER- EL och VATTEN	X	X		X	Taxa får ej överstiga SkövdeNät AB:s och VA:s gängse taxor
22	UPPVÄRMNING	X	X		X	Taxa får ej överstiga Skövde Värmeverk AB:s gängse taxa
23	MYNDIGHETSKRAV	X	X		X	
24	FÖRSÄKRINGAR	X	X	X		Ansvarsförsäkring personal UT
25	ANPASSNING FUNKTIONSNEDSÄTTNING, ute/inne	X	X		X	Hänvisning till tillgänglighetsprincipen
26	INFORMATIONSTEKNOLOGI					
a	Fastighetsnät	X	X			

Säkerhet och brandskydd

		Uppdragsgivare UG		Uppdragstagare UT		Kommentar
		Ansvar	Kontroll	Ansvar	Kontroll	
1	ORGANISATION					
a	Brandskyddsorganisation	X	X	X	X	UG och UT gemensamt ansvariga
b	Personalutbildning: Brand- och riskhantering	X	X	X	X	UG och UT gemensamt ansvariga
c	Personalutbildning: Brandtekniska installationer	X	X	X	X	UG och UT gemensamt ansvariga
d	Utrymningsorganisation	X	X	X	X	UG och UT gemensamt ansvariga
e	Organisation för nödläge	X	X	X	X	UG och UT gemensamt ansvariga
f	Tillståndsansvarig Heta Arbeten	X	X			
2	UTRYMNING					
a	Återsamlingsplats	X	X		X	
b	Uppsamlingsplats	X	X		X	
c	Efterlysande utrymningsskyltar	X	X		X	
d	Framkomlighet i utrymningsväg	X	X		X	
e	Utrymningsplaner - Upprättande	X	X		X	
f	Utrymningsplaner - Revidering	X	X		X	
3	BRANDSLÄCKNINGSUTRUSTNING					
a	Brandposter i kommunalt ledningsnät	X	X			På tomtmark
b	Handbrandsläckare	X	X		X	
c	Brandfiltar	X	X		X	
4	BRANDCELLSGRÄNSER					
a	Dörrhållarmagneter	X	X		X	
b	Automatiska dörrstängare	X	X		X	
5	SKALSKYDD					
a	Lås- och nyckelsystem	X	X		X	Tekniska fel
b	Passagekontroll endast i yttre skalskydd	X	X		X	
c	Inbrottslarm (skyddsklass I)	X	X		X	SSF 130:7
d	Larmabonnemang (överföring till LC)	X	X			Brand- och kombilarm
6	VENTILATIONSANLÄGGNING					
a	Brand-/brandgasspjäll	X	X			
b	Styrningsfunktion	X	X			
7	SOTNING					
a	Imkanaler	X	X			
8	EVENEMANG					
a	Utrymningstrygghet			X	X	Kontrolleras av Brandskyddsmyndighet
b	Skriftliga instruktioner			X	X	Kontrolleras av Brandskyddsmyndighet
c	Tillfällig förläggning			X	X	Kontrolleras av Brandskyddsmyndighet
9	ÖVRIGT					
	Första hjälpen			X	X	
a	HLR - stationer	X	X		X	
b	Överfalls-/bråklarm			X	X	
e	Nödsignalanläggningar	X	X			RWC, vilrum, frysrum

AKTIEÖVERLÅTELSEAVTAL

mellan

SKÖVDE KOMMUN

och

HOST BILLINGEHUS I SKÖVDE AB

avseende

**STARTPLATTAN 166829 u.n.ä. till
SKÖVDE BILLINGEN AB**

daterat

[] DECEMBER 2016**

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1	BAKGRUND	3
2	ÖVERLÅTELSE	3
3	TILLTRÄDESDAG	3
4	KÖPESKILLING OCH BETALNING	3
5	ÅTGÄRDER PÅ TILLTRÄDESDAGEN	4
6	ÅTGÄRDER EFTER TILLTRÄDESDAGEN	5
7	SÄLJARENS GARANTIER	5
8	VÄRME OCH ELFÖRSÖRJNING	7
9	DRIFTSAVTAL	8
10	DRIFTSBIDRAG	8
11	GARANTIBRISTER	8
12	REKLAMATIONSTID	8
13	FÖRKÖPSRÄTT	8
14	VILLKOR	9
15	ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG	9
16	TVIST	9

BILAGOR

BILAGA 1.3	FASTIGHETEN INNEFATTANDE BLÅ HALLEN OCH FRILUFTSBADET JÄMTE DÄRTILL HÖRANDE MARKOMRÅDE
BILAGA 4.2	PROFORMABALANSRÄKNING
BILAGA 4.3	REVERS
BILAGA 7.1.2a	BOLAGSORDNING
BILAGA 7.1.2b	REGISTRERINGSUPPGIFTER
BILAGA 7.1.9	LITTERABETECKNING
BILAGA 9.1	DRIFTSAVTAL
BILAGA 13.1	FRILUFTSBADET JÄMTE DÄRTILL HÖRANDE MARKOMRÅDE

Detta Aktieöverlåtelseavtal ("**Aktieöverlåtelseavtalet**") har ingåtts mellan

- (1) **HOST BILLINGEHUS I SKÖVDE AB**, 556548-1776, c/o Host Hoteleierendom AS, Dronningens Gate 13, N-0152 Oslo, Norge ("**Säljaren**").
- (2) **SKÖVDE KOMMUN**, 212000-1710, 541 83 Skövde ("**Köparen**"),
Kommunen och Host Billinge hus är var för sig benämnda ("**Part**") samt gemensamt ("**Parterna**").

1 BAKGRUND

- 1.1 Köparen, Säljaren och Tribe Hotel Billinge hus AB ("**Tribe Billinge hus**") har enligt en Avsiktsförklaring ("**Avsiktsförklaringen**") som antogs av Kommunfullmäktige i Skövde kommun ("Kommunen") den 17 maj 2016 överenskommit om parallell utveckling av fritidsområdet, kongress och hotellverksamheten. Kommunen ska som en del av Avsiktsförklaringen förvärva Blå Hallen och Friluftsbadet jämte därtill hörande markområde genom köp av det av Säljaren nybildade aktiebolaget Skövde Billingen AB.
- 1.2 Startplattan 166829 AB u.n.ä. till Skövde Billingen AB med organisationsnummer 559084-4592 ("**Bolaget**") har ett registrerat aktiekapital på 50 000 kronor fördelat på 500 aktier med ett kvotvärde om 100 kronor vardera.
- 1.3 Som ett villkor och förutsättning för denna aktieöverlåtelse skall Säljaren till Bolaget överlåta del av den av Säljaren ägda Fastigheten Skövde Billinge hus 1 innefattande Blå Hallen och Friluftsbadet jämte därtill hörande markområde, enligt bilaga 1.3. Den blivande avstyckningslotten benämns ("**Fastigheten**").
- 1.4 Parterna har mot den beskrivna bakgrunden överenskommit att Köparen ska förvärva samtliga aktier i Bolaget från Säljaren enligt nedan närmare angivna villkor.

2 ÖVERLÅTELSE

- 2.1 Säljaren överlåter härigenom denna dag ("**Avtalsdagen**") samtliga 500 aktier i Bolaget ("**Aktierna**") till Köparen.

3 TILLTRÄDESDAG

- 3.1 Köparen skall tillträda aktierna när och under förutsättning av att Fastigheten är avstyckad och Bolaget är lagfaren ägare till Fastigheten.

4 KÖPESKILLING OCH BETALNING

- 4.1 Köpeskillingen för Aktierna uppgår preliminärt till

TRETTIOÅTTAMILJONERFYRAHUNDTRATRETUSENDELVA/38 403 011/SEK

och baseras på en proformabalansräkning ("**Proformabalansräkningen**") som anger hur Bolagets finansiella ställning bedöms vara per Tillträdesdagen.

- 4.2 Den preliminära Köpeskillingen utgörs av Bolagets egna kapital (eget kapital inkl. bundet kapital samt obeskattade reserver med avdrag för bolagsskatt f.n. 22 %) per Tillträdesdagen enligt Proformabalansräkningen plus skillnaden mellan överenskommet värde på Fastigheten (45 miljoner SEK) och Fastighetens bokförda värde såsom den angivits i Proformabalansräkningen, bilaga 4.2.
- 4.3 Den preliminära Köpeskillingen erläggs per Tillträdesdagen genom en Revers med den huvudsakliga lydelse som framgår av bilaga 4.3. Eventuell skuld som Bolaget har per Tillträdesdagen till Säljaren i anledning av Bolagets förvärv av Fastigheten från Säljaren ska regleras under samma förutsättningar som nämnda Revers.
- 4.4 Den slutliga Köpeskillingen fastställs genom av Säljaren upprättat bokslut per Tillträdesdagen ("**Tillträdesbokslutet**") som anger Bolagets faktiska egna kapital (eget kapital inkl. bundet kapital samt obeskattade reserver med avdrag för bolagsskatt f.n. 22 %) per Tillträdesdagen. Tillträdesbokslutet skall upprättas av Säljaren enligt vedertagen god redovisningssed och överlämnas till Köparen senast 2 veckor efter Tillträdesdagen. Eventuell invändning mot Tillträdesbokslutet ska göras senast 14 dagar efter det att Köparen fått del av Tillträdesbokslutet. Om Köparen inom den angivna tiden invänder mot Tillträdesbokslutet ska oberoende auktoriserad revisor fastställa Tillträdesbokslutet med för Parterna bindande verkan. Kostnaden för sådan oberoende revisor delas lika mellan Parterna.
- 4.5 Eventuell skillnad mellan Proformabalansräkningen och Tillträdesbokslutet ska regleras krona för krona.
- 4.6 Skillnad till Köparens fördel ska regleras genom nedsättning av i Reversen angivet kapitalbelopp och skillnad till Säljarens fördel genom höjning av i Reversen angivet kapitalbelopp.

5 ÅTGÄRDER PÅ TILLTRÄDESDAGEN

- 5.1 På Tillträdesdagen ska Säljaren;
 - a) överlämna Aktiebrev avseende Aktierna vederbörligen transporterade till Köparen tillsammans med eventuella kuponger och talonger,
 - b) tillse att Köparen införs såsom ensam ägare till Aktierna i Bolagets Aktiebok samt överlämna Aktieboken till Köparen,
 - c) överlämna entlediganden från Bolagets styrelseledamöter och eventuella suppleanter av vilka ska framgå att ledamot och eventuell suppleant frånträder sina uppdrag per Tillträdesdagen samt att de inte med anledning av sina respektive styrelseuppdrag, eller annars, har några krav på ersättning mot Bolaget,

- d) tillse att generalfullmakt utfärdas för av Köparen anvisade personer så att Köparen kan representera Bolaget fram till dess att erforderliga omregistreringar hos Bolagsverket kunnat göras,
- e) tillse att rådigheten över Bolagets samtliga konton överförs till Köparen genom att eventuellt utestående fullmakter avseende Bolagets konton på begäran av Köparen återkallas och makuleras och om Köparen så begär utfärda nödvändiga bankfullmakter till av Köparen anvisade personer,
- f) tillse att Bolagets bokföring och övriga handlingar avseende Bolaget och Fastigheten överlämnas till Köparen,

5.2 På Tillträdesdagen ska Köparen

- a) betala den preliminära Köpeskillingen i enlighet med punkten 4.3,
- b) överlämna Revers till Säljaren,
- c) hålla extra bolagsstämma i Bolaget för val av ny styrelse och revisor.

6 ÅTGÄRDER EFTER TILLTRÄDESDAGEN

- 6.1 Köparen ska tillse att nuvarande styrelseledamöter beviljas ansvarsfrihet vid nästkommande årsstämma under förutsättning av att sådan ansvarsfrihet inte avstyrkes av Bolagets revisor.
- 6.2 Köparen ska tillgängliggöra eventuella handlingar eller annat material så att Säljaren kan fullgöra sin skyldighet att upprätta Tillträdesbokslutet enligt punkt 4.4.

7 SÄLJARENS GARANTIER

- 7.1 Säljaren garanterar per Avtalsdagen och Tillträdesdagen följande.

7.1.1 Behörighet

Säljaren har rätt och möjlighet att ingå och verkställa detta Avtal. Alla beslut som är nödvändiga för att Säljaren ska kunna ingå och verkställa detta Avtal har fattats i behörig ordning.

7.1.2 Aktierna och Bolaget

Bolaget har ett Aktiekapital om 50 000 kronor fördelat på 500 aktier och aktierna motsvarar 100 % (ettundra procent) av Bolagets utestående aktier.

Bolaget bedriver inte och har inte tidigare bedrivit någon annan verksamhet än att förvärva och förvalta den av Säljaren förvärvade Fastigheten.

Säljaren har ensam och oinskränkt äganderätt till Aktierna och Aktierna kommer inte på Tillträdesdagen vara belastade av panträtt, optionsrätt, lösningsrätt eller annan säkerhetsrätt, belastning eller rådighetsinskränkning.

Bolagets Bolagsordning har den lydelse som framgår av bilaga 7.1.2a och de registreringsuppgifter som framgår av bilaga 7.1.2b är korrekta.

Bolaget har inte, genom att vidta eller att underlåta att vidta åtgärd, brutit mot gällande lagar, förordningar, föreskrifter eller myndighetsbeslut.

7.1.3 Redovisning

Redovisningshandlingarna är upprättade enligt lag och god redovisningssed och ger en rättvisande bild av Bolagets ställning per eventuell Bokslutsdag och Tillträdesdag.

7.1.4 Tvister

Bolaget är inte part i domstolstvist eller skiljeförfarande och det föreligger inte heller per Avtalsdagen någon omständighet som kan befaras föranleda sådan tvist.

7.1.5 Försäkringar

Bolagets tillgångar är betryggande försäkrade mot brand, stöld och annan skada.

7.1.6 Avtal och förbindelser

Bolaget är inte bundet av några avtal eller förbindelser.

7.1.7 Skatter och avgifter

Bolaget har löpande fullgjort betalningar avseende skatter, avgifter och andra pålagor på föreskrivet sätt och samtliga skatter och avgifter belöpande på tiden före Tillträdesdagen som inte har betalats har reserverats i Bolagets redovisning.

Bolaget är inte och kommer inte att bli föremål för eftertaxering, skattetillägg eller andra liknande åtgärder eller beslut som avser tiden fram till Tillträdesdagen.

Bolagets deklARATIONER avseende skatter, avgifter och andra pålagor är upprättade enligt lag och god redovisningssed och är inlämnade i rätt tid.

7.1.8 Personal

Bolaget har aldrig haft någon anställd personal.

7.1.9 Fastigheten

Bolaget är civilrättslig och lagfaren ägare till Fastigheten.

Samtliga åtgärder på Fastigheten har skett i enlighet med bygglov, planer och andra myndighetsbeslut och det finns per Tillträdesdagen inga oåtgärdade förelägganden. Bolaget innehar planritningar, fasadritningar, installationsritningar avseende värme,

vatten, sanitet, ventilation och el, drift- och skötselinstruktioner till installationer samt eventuella besiktningsintyg från myndigheter.

Fastigheten besväras inte av några panträtter (penninginteckningar), servitut, nyttjanderätter eller andra rättigheter förutom följande;

- Officialservitut, väg till förmån för Billingeus 3 (1496K-3752.1)
- Officialservitut, GC-väg till förmån för Billingeus 3 (1494K-3752.2)
- Officialservitut, väg till förmån för Billingeus 2 (1683K-1790.1)
- Ledningsrätt VA till förmån för Skövde kommun (K1496K-3752.3)
- Ledningsrätt Starkström till förmån för Skövde Nät AB (1496K-3752.4)
- Ledningsrätt Opto till förmån för Skövde kommun (1496K-4259.2)
- Ledningsrätt vattenledning till förmån för Skövde kommun (1496K-4072,1)

Fastigheten ska senast per Tillträdesdagen äga rätt att genom servitut belasta Skövde Billingeus 1 till väg "a" (bland annat för att möjliggöra rundkörning med buss) Litterabeteckning återfinns på [bilaga 7.1.9](#). Parterna är eniga om att lokaliseringen av detta servitut kan komma att justeras i anledning av Säljarens byggnation av ny kongresshall. Parterna ska i sådant fall i första hand eftersträva en frivillig överenskommelse om justerad lokalisering av servitutet och om sådan överenskommelse inte kan träffas skall sådan justering bestämmas av Lantmäterimyndigheten med för Parterna bindande verkan.

Köparen är medveten om och accepterar att Fastigheten per Tillträdesdagen belastas av servitut till förmån för Skövde Billingeus 1 avseende väg och tillfällig uppställning av underhållsmaterial enligt Lantmäterimyndighetens akt 1496k-4448.

Enligt Säljarens kännedom förekommer inte några miljöskador eller miljöbelastningar på Fastigheten som kan föranleda krav på efterbehandlingsåtgärder.

Utöver av vad som framgår ovan har Köparen beretts tillfälle att besiktiga Fastigheten som godtas i det skick den befinner sig per Avtalsdagen.

8 VÄRME OCH ELFÖRSÖRJNING

- 8.1 Parterna är ense om att Fastigheten tills vidare och så länge Köparen eller Bolaget önskar skall försörjas med värme via en värmeanläggning belägen inom Säljarens hotellanläggning på Skövde Billingeus 1. Säljaren äger rätt att debitera Bolaget verifierad självkostnad dock max den taxa Skövde Värmeverk tillämpar med tillägg av 25 %.
- 8.2 Vad avser elförsörjningen till Fastigheten och de byggnader och anläggningar som är aktuella skall Köparen/Bolaget tillse att egna abonnemang anskaffas.
- 8.3 Parterna är även ense om att gatubelysning skall kopplas om/separeras med anledning av överlåtelsen.

9 DRIFTSAVTAL

- 9.1 När och under förutsättning av att Köparen tillträder Aktierna enligt detta Aktieöverlåtelseavtal ska Bolaget ingå Driftsavtal med Tribe Billingehus enligt bilaga 9.1.

10 DRIFTSBIDRAG

- 10.1 Parternas överenskommelse i Köpekontrakt undertecknat 2009-03-23 resp. 2009-04-15 punkten 10 om drift/driftsbidrag upphör per Tillträdesdagen.

11 GARANTIBRISTER

- 11.1 Har Säljaren i detta Avtal eller bilagor garanterat eller framgår det annars av omständigheterna att Säljaren utfäst sig för att svara för visst förhållande skall om Säljaren brister i sådan garanti eller utfästelse Köparen kompenseras med en krona för varje krona som brister.
- 11.2 Eventuell ersättning för garantibrist ska regleras genom nedsättning av Köpeskillingen. Innebär en garantibrist att Bolaget får en vid inkomstbeskattningen avdragsgill kostnad skall bristtäckningsbeloppet reduceras med från var tid gällande bolagsskatt, som för närvarande uppgår till 22 procent.

12 REKLAMATIONSTID

- 12.1 Krav som grundar sig på detta Avtal skall framställas skriftligen till Säljaren senast fyra veckor efter det att Köparen erhållit kännedom om garantibristen samt senast inom 12 månader från Tillträdesdagen. Garantikrav som grundar sig på bristande garantiuppfyllelse avseende skatt, avgifter och andra pålagor enligt 7.1.7 äger dock Köparen framställa inom en månad från den tidpunkt då sådan skatt eller avgift slutligen fastställts utan begränsning i tid.
- 12.2 Köparen skall vidta rimliga åtgärder för att minska den skada som kan uppkomma till följd av garantibrist.

13 FÖRKÖPSRÄTT

- 13.1 Säljaren äger rätt, men inte skyldighet, att förvärva Friluftsbadet jämte därtill hörande markområde enligt bilaga 13.1 ("Friluftsbadet") av Bolaget för det fall Köparen avser att överlåta Friluftsbadet till extern part.
- 13.2 Med extern part avses annan part än Kommunen eller av Kommunen majoritetsägt bolag.
- 13.3 Köparen åtar sig att inför en eventuell överlåtelse till extern part skriftligen underrätta Säljaren som inom 60 dagar efter underrättelse från Köparen äger rätt att skriftligen påkalla förköpsrätten.
- 13.4 Om Säljaren påkallar förköpsrätten skall priset för Friluftsbadet utgöras av det pris en extern part är villig att erbjuda för Friluftsbadet.

13.5 Förföpsrätten gäller så länge Driftsavtalet är i kraft mellan Skövde Billingen och Tribe Billingeus.

13.6 Parterna är införstådda med att utfästelse att i framtiden sälja eller köpa fast egendom enligt svensk rätt inte är juridiskt bindande och att denna klausul därför har karaktären av avsiktsförklaring.

14 VILLKOR

14.1 Detta Aktieöverlåtelseavtal är för sin giltighet beroende av godkännande från Kommunfullmäktige och Säljarens styrelse. Säljaren åtar sig att till Kommunen lämna bindande och oåterkalleligt besked omgående efter det att Kommunstyrelsens Arbetsutskott (KSAU) fattat beslut angående Avtalet.

15 ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG

15.1 Ändringar och tillägg till detta Aktieöverlåtelseavtal skall för att vara bindande avtalas skriftligen och undertecknas av båda Parter.

16 TVIST

16.1 Tvist på grund av detta Aktieöverlåtelseavtal skall med tillämpning av svensk rätt avgöras av allmän domstol med Skaraborgs tingsrätt som första instans.

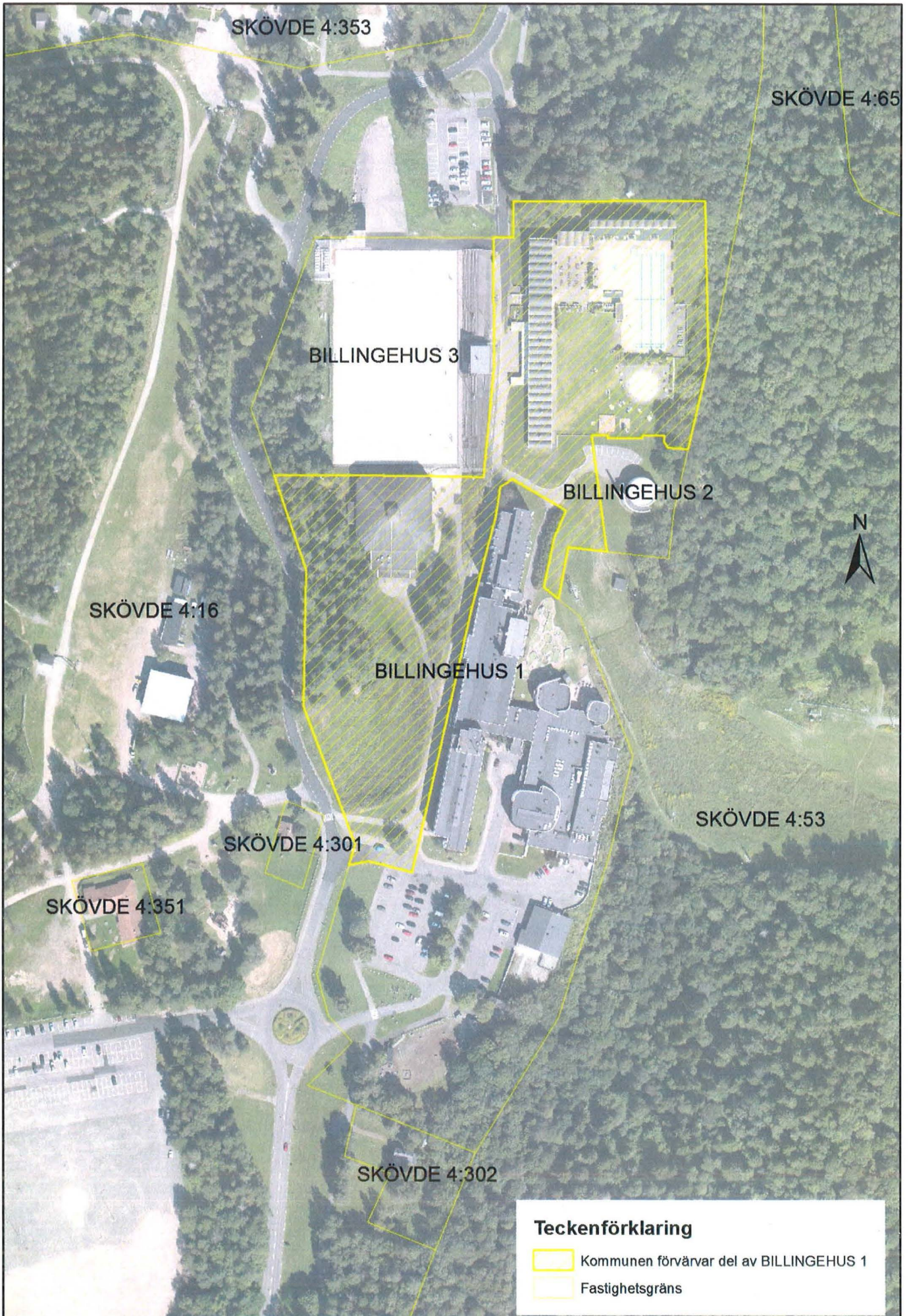
SIGNATURSIDA

Aktieöverlåtelseavtalet är upprättat i två exemplar av vilka Parterna tagit var sitt.

Skövde den / 2016

SKÖVDE KOMMUN

HOST BILLINGEHUS I SKÖVDE AB



Proformabalansräkning Skövde Billingen AB

Tillgångar kr sek

Anläggningstillgångar**Materiella anläggningstillgångar**

Byggnader	2 815 732
Mark	3 831 256

Summa materiella anläggningstillgångar	6 646 988
---	------------------

Summa anläggningstillgångar	6 646 988
------------------------------------	------------------

Omsättningstillgångar**Kassa och bank**

Kassa och bank	50 000
----------------	--------

Summa kassa och bank	50 000
-----------------------------	---------------

Summa omsättningstillgångar	50 000
------------------------------------	---------------

Summa tillgångar	6 696 988
-------------------------	------------------

Proformabalansräkning Skövde Billingen AB

Eget kapital och skulder kr sek

Eget kapital**Bundet eget kapital**

Aktiekapital	50 000
--------------	--------

Summa bundet eget kapital	50 000
----------------------------------	---------------

Fritt eget kapital

Årets resultat	0
----------------	---

Summa fritt eget kapital	0
---------------------------------	----------

Summe eget kapital	50 000
---------------------------	---------------

Skulder**Kortfristiga skulder**

Skulder till koncernföretag	6 646 989
-----------------------------	-----------

Summa kortfrista skulder	6 646 989
---------------------------------	------------------

Summa skulder	6 646 989
----------------------	------------------

Summa eget kapital och skulder	6 696 989
---------------------------------------	------------------

REVERS

1. PARTER

- 1.1 Skövde kommun, 212000-1710, 541 83 Skövde, ("Köparen")
- 1.2 Host Billinge hus i Skövde AB, 556548-1776, c/o Host Hoteleiomd As, Dronningens Gate 13, N-0152 Oslo, Norge ("Säljaren")
- 1.3 Köparen och Säljaren benämnes nedan gemensamt ("Parterna").

2. BAKGRUND

- 2.1 Säljaren har till Köparen överlåtit samtliga aktier i Skövde Billingen AB enligt ett Aktieöverlåtelseavtal ("Aktieöverlåtelseavtalet") till vilket denna Revers utgör bilaga. Enligt Aktieöverlåtelseavtalet ska Köpeskillingen för aktierna erläggas enligt denna per Tillträdesdagen daterade Revers.

3. REVERSBELOPP

- 3.1 Köparen skall till Säljaren utge ett kapitalbelopp om TRETTIOÅTTAMILJONERFYRAHUNDTRATRETUSENELVA (38 403 011) SEK enligt nedan närmare angivna villkor.
- 3.2 Det antecknas att kapitalbeloppet enligt punkt 3.1, tillika Köpeskillingen, kan komma att justeras i enlighet med Aktieöverlåtelseavtalet om det uppkommer skillnad mellan i Aktieöverlåtelseavtalet angiven Proformabalansräkning och Tillträdesbokslut.
- 3.3 Det antecknas vidare att den skuld Skövde Billingen AB har till Host Billinge hus i Skövde AB enligt den till Aktieöverlåtelseavtalet bifogade Proformabalansräkningen ska löpa med ränta och amorteras enligt de villkor och förutsättningar som följer av denna Revers.

4. RÄNTA

- 4.1 På kapitalbeloppet utgår ränta med 0,5 % årligen fr.o.m. dagen för undertecknande av Reversen. Röntan förfaller till betalning årligen med början 2017-12-31.
- 4.2 Ränta ska betalas oberoende av villkoret i punkt 5.1 men med beaktande av den tidsbegränsning som följer av punkt 7.1.

5. BETALNING

- 5.1 Kapitalbeloppet förfaller till betalning i sin helhet när Säljaren uppfört och slutbesiktigat ny kongresshall för ca 1200 personer i enlighet med vad som närmare framgår av principbeskrivning i mellan Parterna träffat Samarbetsavtal (2.1.1).
- 5.2 Med godkänd slutbesiktning avses besiktning enligt 7 kap. 12 § AB04.

6. DRÖJSMÅLSRÄNTA

- 6.1 Om Köparen inte erlägger kapitalbeloppet i sin helhet vid förfallotidpunkten skall utgå dröjsmålsränta från denna förfallotidpunkt med från var tid gällande referensränta med tillägg av 8 procentenheter till dess full betalning sker.

7. LÖPTID

- 7.1 Om villkoret enligt 5.1 inte uppfylls senast fyra (4) år från undertecknande av denna Revers annulleras Reversen automatiskt och Säljaren äger därefter ingen rätt att göra någon fordran gällande mot Köparen med stöd av Reversen eller överlåtelsen av aktierna i Skövde Billingen AB.

Skövde den / 2016

SKÖVDE KOMMUN

HOST BILLINGEHUS I SKÖVDE AB

.....

.....

Bolagsordning

- § 1 **Firma**
Bolagets firma (namn) är Startplattan 166829 Aktiebolag.
- § 2 **Styrelsens säte**
Styrelsen har sitt säte i Stockholm kommun.
- § 3 **Verksamhet**
Bolaget ska äga och förvalta fast och lös egendom samt därmed förenlig verksamhet.
- § 4 **Aktiekapital**
Aktiekapitalet ska vara lägst 50000 och högst 200000 sek.
- § 5 **Antal aktier**
Antal aktier ska vara lägst 500 och högst 2000.
- § 6 **Styrelse**
Styrelsen ska bestå av lägst 1 och högst 9 ledamöter med lägst 0 och högst 5 suppleanter.
- § 7 **Revisorer**
Bolaget ska inte ha revisor. Bolagsstämman kan dock enligt reglerna i aktiebolagslagen välja att ändå utse revisor.
- § 8 **Ärenden på årsstämma**
På årsstämman ska följande ärenden behandlas.
1. Val av ordförande.
 2. Upprättande och godkännande av röstlängd.
 3. Val av en eller två justeringsmän.
 4. Prövande av om stämman blivit behörigen sammankallad.
 5. Godkännande av dagordning.
 6. Framläggande av årsredovisningen och, när det krävs, revisionsberättelsen.
 7. Beslut om följande.
 - a) Fastställande av resultaträkningen och balansräkningen.
 - b) Disposition av aktiebolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
 - c) Ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören när sådan förekommer.
 8. Fastställande av arvoden till styrelsen och i vissa fall revisorerna.
 9. Val till styrelsen och i vissa fall av revisorer.
 10. Annat ärende, som ska tas upp på stämman enligt aktiebolagslagen (2005:551) eller bolagsordningen.
- § 9 **Räkenskapsår**
Räkenskapsår är 1 jan - 31 dec.
- § 10 **Kallelse**
Kallelse sker genom brev med posten inom den tid som anges i aktiebolagslagen.
- § 11 **Hembud**
Har en aktie övergått från en aktieägare till en person som inte är aktieägare i bolaget har övriga aktieägare rätt att lösa aktien. Lösningrätten ska kunna utnyttjas även för ett mindre antal aktier än erbjudandet omfattar. Den nye ägaren av aktien ska genast skriftligen anmäla övergången till aktiebolagets styrelse. Han ska också visa på vilket sätt han har fått äganderätt till aktien. När anmälan om en akties övergång har gjorts ska styrelsen genast meddela detta till varje lösningsberättigad vars postadress är känd för aktiebolaget. Styrelsen uppmanar de lösningsberättigade att skriftligen framställa lösningsanspråk hos aktiebolaget, senast inom två månader räknat från anmälan hos styrelsen om övergången. Anmäler sig fler än en lösningsberättigad, ska samtliga aktier så långt det är möjligt fördelas mellan de lösningsberättigade i förhållande till deras tidigare innehav av aktier i aktiebolaget. Återstående aktier fördelas genom lottning av aktiebolagets styrelse eller, om någon lösningsberättigad begär det, av notarius publicus. Har en aktie som är underkastad lösningsrätt överlåtits mot vederlag, ska lösenbeloppet motsvara vederlaget, om inte särskilda skäl föranleder annat. Lösenbeloppet ska erläggas inom en månad från den tidpunkt lösenbeloppet blev bestämt. Talan i en fråga om hembud måste väckas inom två månader från den dag då lösningsanspråket framställdes hos aktiebolaget.

Organisationsnummer	
559084-4592	
Objektets registreringsdatum	Nuvarande firmas registreringsdatum
2016-11-09	2016-11-09
Dokumentet skapat	Sida
2016-12-09 14:49	2 (3)

Org.nummer: 559084-4592

Firma: Startplattan 166829 Aktiebolag

Adress: Bolagsstiftarna AB
Box 12086
402 41 GÖTEBORG

Säte: Stockholms län, Stockholm kommun

Registreringslän:

Anmärkning:

Detta är ett privat aktiebolag.

BILDAT DATUM

2016-11-09

SAMMANSTÄLLNING AV AKTIEKAPITAL

Aktiekapital: 50.000 SEK
 Lägst.....: 50.000 SEK
 Högst.....: 200.000 SEK

Antal aktier: 500
 Lägst.....: 500
 Högst.....: 2.000

STYRELSELEDAMOT, ORDFÖRANDE

770321-4945 Wiberg Larsson, M Helén Charlotte, Bolagsstiftarna AB,
Box 12086, 402 41 GÖTEBORG

STYRELSELEDAMÖTER

460920-4690 Nilsson, Bo Torsten, Bolagsstiftarna AB, Box 12086,
402 41 GÖTEBORG

STYRELSESUPPLEANTER

871201-5513 Carlborg, Peter Jonas Michael, Bolagsstiftarna AB,
Box 12086, 402 41 GÖTEBORG
 780504-4638 Nilsson, Bo Torsten Patrik, Bolagsstiftarna AB, Box 12086,
402 41 GÖTEBORG

FIRMATECKNING

Firman tecknas av styrelsen
 Firman tecknas var för sig av

Organisationsnummer	
559084-4592	
Objektets registreringsdatum	Nuvarande firmas registreringsdatum
2016-11-09	2016-11-09
Dokumentet skapat	Sida
2016-12-09 14:49	3 (3)

ledamöterna
suppleanterna

FÖRESKRIFT OM ANTAL STYRELSELEDAMÖTER/STYRELSESUPPLEANTER

Styrelsen skall bestå av lägst 1 och högst 9 ledamöter med högst 5 suppleanter.

FÖRBEHÅLL/AVVIKELSER/VILLKOR I BOLAGSORDNINGEN

Hembudsförbehåll

Bestämmelse att företaget inte behöver ha revisor

VERKSAMHET

Bolaget ska äga och förvalta fast och lös egendom samt därmed förenlig verksamhet.

RÄKENSKAPSÅR

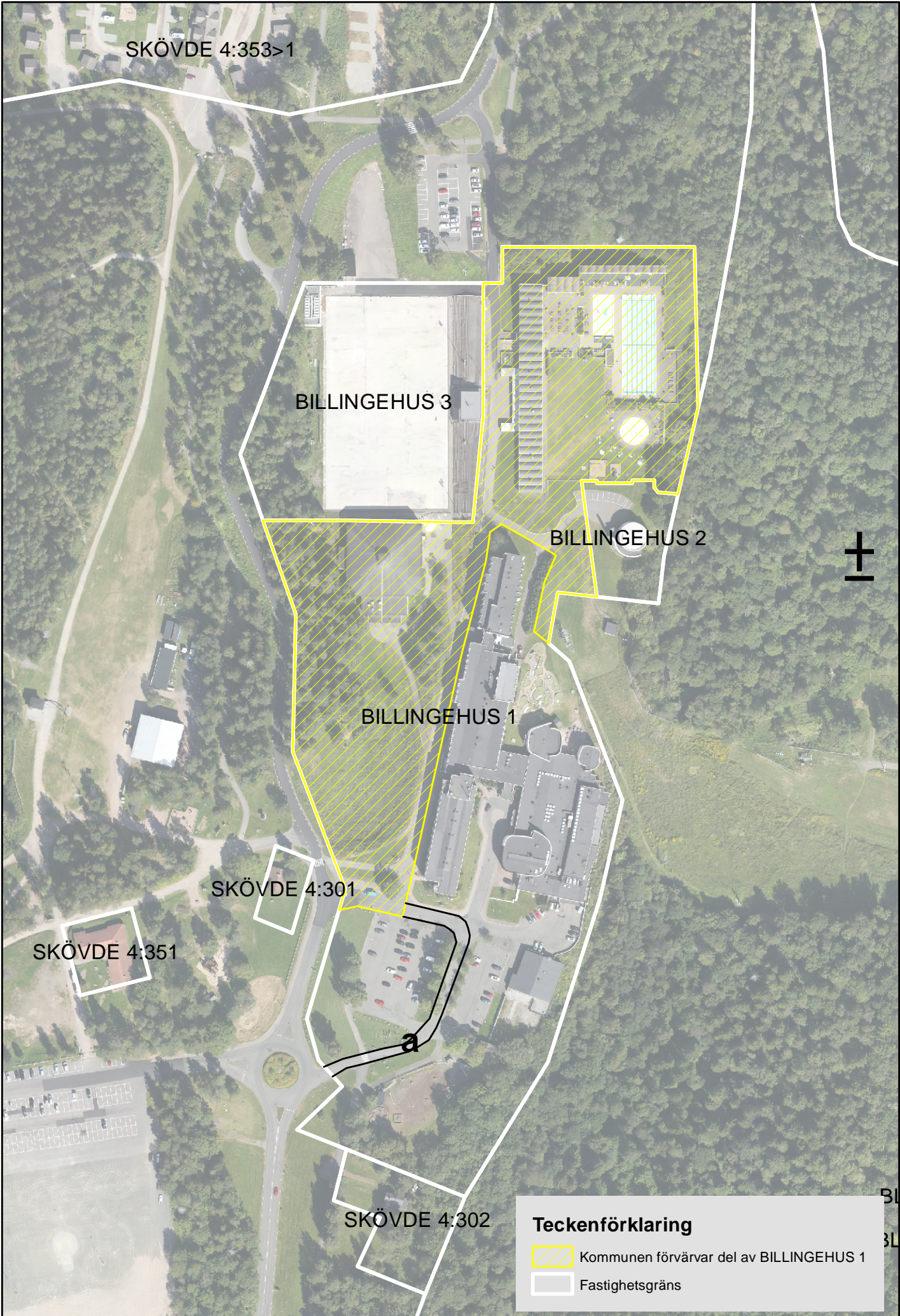
0101 - 1231

KALLELSE

Kallelse ska ske genom brev med posten

****Registreringsbeviset är utfärdat av Bolagsverket****

Bolagsverket
851 81 Sundsvall
0771-670 670
bolagsverket@bolagsverket.se
www.bolagsverket.se



SKÖVDE 4:353>1

BILLINGEHUS 3

BILLINGEHUS 2



BILLINGEHUS 1

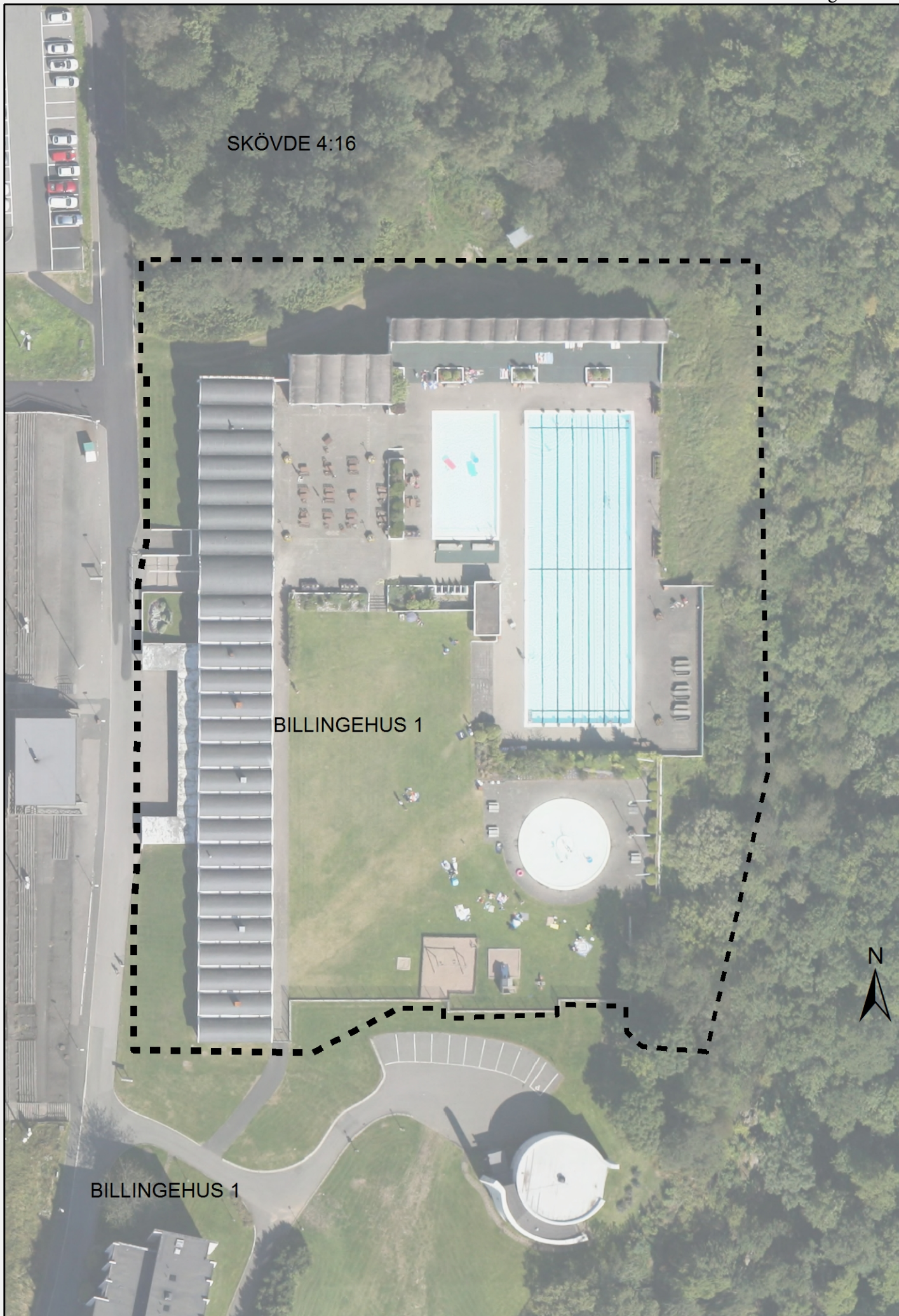
SKÖVDE 4:301

SKÖVDE 4:351

SKÖVDE 4:302

Teckenförklaring

-  Kommunen förvärvar del av BILLINGEHUS 1
-  Fastighetsgräns



SKÖVDE 4:16

BILLINGEHUS 1

BILLINGEHUS 1



KSAU § 2/17
Avtal Utveckling av Billingen
KS2016.0113

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-11	2/17

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ingå följande avtal:

- Samarbetsavtal mellan Skövde kommun och Host Billinge hus i Skövde AB samt Tribe Hotel Billinge hus AB avseende samarbete och utveckling av Billingen och Billinge hus daterat december 2016.
- Aktieöverlåtelseavtal mellan Skövde kommun och Host Billinge hus i Skövde AB avseende förvärv av Skövde Billingen AB daterat december 2016.
- Driftsavtal mellan Skövde Billingen AB och Tribe Hotel Billinge hus AB (bilaga till Aktieöverlåtelseavtalet).

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att ingå och underteckna ovanstående avtal.

Kommunfullmäktige beslutar under förutsättning om ovan att utse Christer Winbäck till stämooombud och instruerar ombudet att rösta för att utse ledamöterna i kommunstyrelsens arbetsutskott till ledamöter i Skövde Billingen AB.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut enligt ovan att uppdra till förvaltningen att revidera bolagsordning för Skövde Billingen AB så den följer vad som erfordras av kommunala bolag.

Yrkanden

Marie Ekman (S) och Johan Ask (S) yrkar avslag på beredningens förslag till beslut.

Ulla-Britt Hagström (L) yrkar bifall till beredningens förslag till beslut.

Beslutsgången

Ordförande ställer beredningens förslag till beslut mot yrkandena om avslag mot varandra och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt beredningens förslag (avgörande genom ordförandens utslagsröst vid lika röstetal, 5 kap. 44 § och 6 kap. 28 § kommunallagen).

Reservationer

Marie Ekman (S) och Johan Ask (S) reserverar sig mot beslutet.

Bakgrund

Den 17 maj 2016 beslutade kommunfullmäktige godkänna avsiktsförklaring mellan Skövde kommun och Host Billingeus i Skövde AB samt Tribe Hotel Billingeus AB. Syftet med avsiktsförklaringen är att möjliggöra en utveckling och förbättring av Billingens fritidsområde och Billingeus med mål om att skapa en av landets bästa mötesplatser genom bla uppförande av en ny kongresshall. Ambitionen är att utveckla Billingen mot att bli ett av södra och västra Sveriges mest besökta besöksmål vilket ligger i linje med programförklaringens uttalade målbild. Förväntningarna är att åstadkomma en ökad besöksnäring i kommunen vilket skulle gynna centrumutvecklingen och övrig handel. En utveckling av området kommer även kommuninvånarna till del.

Efter undertecknande av avsiktsförklaring har avtal förhandlats fram enligt bilagt beslutsunderlag. Avtalen ligger i linje med avsiktsförklaringen och innebär bland annat följande åtaganden för respektive part:

- Host Billingeus i Skövde AB:
 - Tillskapa en kongresshall för cirka 1 200 sittande deltagare.
 - Renovering av befintlig hotellanläggning inklusive restaurang, spa osv
 - Tillskapa cirka 100 nya hotellrum

- Skövde kommun:
 - Förlängning av Billingebacken med ytterligare en nedfart. Befintlig liftanläggning kompletteras alternativ ersätts
 - Längdskidspår byggs ut till 10 km sammanhängande skidspår med möjlighet till konstsnö
 - Nytt vasaloppscenter skapas
 - Förvärv av Blå hallen, friluftsbadet och tillhörande markområde

Kort om avtalen:

- Samarbetsavtalet anger parternas olika insatser och hur samarbetet ska koordineras.
- Kommunen köper Blå hallen, friluftsbadet jämte markområde för 45 miljoner kronor genom förvärv av aktier i Skövde Billingen AB.
- Kommunen tillträder aktierna efter beslut i kommunfullmäktige och under förutsättning att Skövde Billingen AB då är lagfaren ägare till den nybildade fastigheten.
- Kommunen erlägger likvid för aktierna i Skövde Billingen AB genom en revers som i sin helhet betalas när kongresshall är uppförd och

slutbesiktigad. Om kongresshall inte byggs inom 4 år betalar kommunen endast 0,5 procent i ränta under perioden.

- Driftsavtalet ingås mellan Skövde Billingen AB och Tribe Hotel Billinge hus AB när kommunen tillträder aktierna i Skövde Billingen AB.

Handlingar

TU Ingående av avtal angående utveckling av Billingen

Aktieöverlåtelseavtal inkl bilagor

Driftsavtal inkl bilagor

Samarbetsavtal inkl bilagor

Delges

Host Billinge hus i Skövde AB,

Tribe Hotel Billinge hus AB

Sektor Service

Sektor Samhällsbyggnad

Sektor medborgare och

samhällsutveckling, Ekonomienheten

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2017-01-17

Diarienummer: KS2016.0356-3

Handläggare: Bas Thijssen



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Upplåningsramar för kommunala bolag

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer följande upplåningsramar till sina kommunala bolag för 2017.

AB Skövdebostäder	500 mnkr
Skövde Värmeverk AB	500 mnkr
Kreativa Hus i Skövde AB	40 mnkr
Balthazar Science Center AB	2 mnkr
Skövde Flygplats AB	2 mnkr
Skövde Stadshus AB	7 mnkr

Kommunfullmäktige ger delegation till kommunens ekonomichef att fastställa borgensavgiften som ska tillämpas på eventuella lån som upptas mellan Skövde kommun och sina kommunala bolag.

Bakgrund

Sedan sommaren 2016 pågår arbetet att ta fram en koncernbank för Skövdes kommunkoncern. Ärendet förväntas att tas upp för beslut på kommunfullmäktigesmöte under maj 2017.

Grunden med en koncernbank är att kommunen är den som lånar pengar på finansmarknaden för att sedan låna ut till sina kommunala bolag. Eftersom kommunen kan låna billigare än kommunala bolag ger detta en finansiell fördel för kommunkoncernen.

Under perioden innan det slutliga beslutet om införandet av en koncernbank finns det refinansierings- och ny finansieringsbehov för flera kommunala bolag. I samband med detta måste vissa kommunala bolag eventuell köpa nya pantbrev.

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2017-01-17

Diarienummer: KS2016.0356-3

Handläggare: Bas Thijssen



Genom detta beslut öppnas möjligheter för de kommunala bolagen att redan innan det slutliga beslutet om koncernbank, uppta lån av kommunen. Målet med detta är att uppnå billigare finansiering samt att undvika att nya pantbrev behöver inskaffas.

När beslutet om att införa en koncernbank fattas senare under våren 2017 ersätter det föreliggande beslut. Vid detta tillfälle fastställs nya upplåningsramar för 2017.

Föreslagna upplåningsramar har fastställts utifrån uppskattade (re-)finansieringsbehov hos Skövdes kommunala bolag under våren 2017.

I samband med utredningen om införandet av en koncernbank har ett förslag tagits fram att fastställa borgensavgifter på ett annat sätt för att mer ackurat spegla värdet av den kommunala borgen. Hittills har borgensavgiften fastställts året innan baserat på en marknadsundersökning. Framöver är förslaget att fastställa borgensavgiften vid varje upplåningstillfälle. Med detta arbetssätt kan hänsyn tas till den aktuella marknadssituationen. Med detta förfarande kan kommunen säkerställa att kommunensränta plus borgensavgift aldrig blir dyrare än den ränta som bolaget själv skulle betala när de upptar lånet på finansmarknaden själv mot annan säkerhet än kommunalborgen.

För att praktisk kunna fastställa borgensavgifter vid varje upplåningstillfälle behövs det en delegation från Kommunfullmäktige till Skövdes ekonomichef. Ekonomichefen fastställer borgensavgiften enligt gällande lag och praxis. Rapportering kring hur borgensavgifter har fastställts sker i kommunens finansrapport.

Handlingar

Upplåningsramar för kommunala bolag

Skickas till

Ekonomichef, Maria Vaziri (för kännedom)

AB Skövdebostäder, Dan Sandén (för kännedom)

Skövde Värmeverk AB, (för kännedom)

Kreativa Hus i Skövde AB, (för kännedom)

Balthazar Science Center AB, (för kännedom)

Skövde Flygplats AB, (för kännedom)

Skövde Stadshus AB, (för kännedom)

Bas Thijssen

Kommunstyrelsen Skövde kommun PROTOKOLLSUTDRAG

KS § 31/17

Upplåningsramar för kommunala bolag

KS2016.0356

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-25	21/17
2 Kommunstyrelsen	2017-02-06	31/17
3 Kommunfullmäktige	2017-02-27	20/17

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om att fastställa följande upplåningsramar till sina kommunala bolag för 2017.

AB Skövdebostäder	500 mnkr
Skövde Värmeverk AB	500 mnkr
Kreativa Hus i Skövde AB	40 mnkr
Balthazar Science Center AB	2 mnkr
Skövde Flygplats AB	2 mnkr
Skövde Stadshus AB	7 mnkr

Kommunfullmäktige ger delegation till kommunens ekonomichef att fastställa borgensavgiften som ska tillämpas på eventuella lån som upptas mellan Skövde kommun och sina kommunala bolag.

Bakgrund

Sedan sommaren 2016 pågår arbetet att ta fram en koncernbank för Skövdes kommunkoncern. Ärendet förväntas att tas upp för beslut på kommunfullmäktigesmöte under maj 2017.

Grunden med en koncernbank är att kommunen är den som lånar pengar på finansmarknaden för att sedan låna ut till sina kommunala bolag. Eftersom kommunen kan låna billigare än kommunala bolag ger detta en finansiell fördel för kommunkoncernen.

Under perioden innan det slutliga beslutet om införandet av en koncernbank finns det refinansierings- och ny finansieringsbehov för flera kommunala bolag. I samband med detta måste vissa kommunala bolag eventuell köpa nya pantbrev.

Genom detta beslut öppnas möjligheter för de kommunala bolagen att redan innan det slutliga beslutet om koncernbank, uppta lån av kommunen. Målet med detta är att uppnå billigare finansiering samt att undvika att nya pantbrev behöver inskaffas.

När beslutet om att införa en koncernbank fattas senare under våren 2017 ersätter det föreliggande beslut. Vid detta tillfälle fastställs nya upplåningsramar för 2017.

Föreslagna upplåningsramar har fastställts utifrån uppskattade (re-)finansieringsbehov hos Skövdes kommunala bolag under våren 2017.

I samband med utredningen om införandet av en koncernbank har ett förslag tagits fram att fastställa borgensavgifter på ett annat sätt för att mer ackurat spegla värdet av den kommunala borgen. Hittills har borgensavgiften fastställts året innan baserat på en marknadsundersökning. Framöver är förslaget att fastställa borgensavgiften vid varje upplåningstillfälle. Med detta arbetssätt kan hänsyn tas till den aktuella marknadssituationen. Med detta förfarande kan kommunen säkerställa att kommunensränta plus borgensavgift aldrig blir dyrare än den ränta som bolaget själv skulle betala när de upptar lånet på finansmarknaden själv mot annan säkerhet än kommunalborgen.

För att praktisk kunna fastställa borgensavgifter vid varje upplåningstillfälle behövs det en delegation från Kommunfullmäktige till Skövdes ekonomichef. Ekonomichefen fastställer borgensavgiften enligt gällande lag och praxis. Rapportering kring hur borgensavgifter har fastställts sker i kommunens finansrapport.

Handlingar

TU Upplåningsramar för kommunala bolag

Skickas till

Ekonomichef, Maria Vaziri (för kännedom)

AB Skövdebostäder, Dan Sandén (för kännedom)

Skövde Värmeverk AB, (för kännedom)

Kreativa Hus i Skövde AB, (för kännedom)

Balthazar Science Center AB, (för kännedom)

Skövde Flygplats AB, (för kännedom)

Skövde Stadshus AB, (för kännedom)

KSAU § 21/17

Upplåningsramar för kommunala bolag

KS2016.0356

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-25	21/17
2 Kommunstyrelsen	2017-02-06	31/17

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om att fastställa följande upplåningsramar till sina kommunala bolag för 2017.

AB Skövdebostäder	500 mnkr
Skövde Värmeverk AB	500 mnkr
Kreativa Hus i Skövde AB	40 mnkr
Balthazar Science Center AB	2 mnkr
Skövde Flygplats AB	2 mnkr
Skövde Stadshus AB	7 mnkr

Kommunfullmäktige ger delegation till kommunens ekonomichef att fastställa borgensavgiften som ska tillämpas på eventuella lån som upptas mellan Skövde kommun och sina kommunala bolag.

Bakgrund

Sedan sommaren 2016 pågår arbetet att ta fram en koncernbank för Skövdes kommunkoncern. Ärendet förväntas att tas upp för beslut på kommunfullmäktigesmöte under maj 2017.

Grunden med en koncernbank är att kommunen är den som lånar pengar på finansmarknaden för att sedan låna ut till sina kommunala bolag. Eftersom kommunen kan låna billigare än kommunala bolag ger detta en finansiell fördel för kommunkoncernen.

Under perioden innan det slutliga beslutet om införandet av en koncernbank finns det refinansierings- och ny finansieringsbehov för flera kommunala bolag. I samband med detta måste vissa kommunala bolag eventuell köpa nya pantbrev.

Genom detta beslut öppnas möjligheter för de kommunala bolagen att redan innan det slutliga beslutet om koncernbank, uppta lån av kommunen. Målet med detta är att uppnå billigare finansiering samt att undvika att nya pantbrev behöver inskaffas.

När beslutet om att införa en koncernbank fattas senare under våren 2017 ersätter det föreliggande beslut. Vid detta tillfälle fastställs nya upplåningsramar för 2017.

Föreslagna upplåningsramar har fastställts utifrån uppskattade (re-)finansieringsbehov hos Skövdes kommunala bolag under våren 2017.

I samband med utredningen om införandet av en koncernbank har ett förslag tagits fram att fastställa borgensavgifter på ett annat sätt för att mer ackurat spegla värdet av den kommunala borgen. Hittills har borgensavgiften fastställts året innan baserat på en marknadsundersökning. Framöver är förslaget att fastställa borgensavgiften vid varje upplåningstillfälle. Med detta arbetssätt kan hänsyn tas till den aktuella marknadssituationen. Med detta förfarande kan kommunen säkerställa att kommunensränta plus borgensavgift aldrig blir dyrare än den ränta som bolaget själv skulle betala när de upptar lånet på finansmarknaden själv mot annan säkerhet än kommunalborgen.

För att praktisk kunna fastställa borgensavgifter vid varje upplåningstillfälle behövs det en delegation från Kommunfullmäktige till Skövdes ekonomichef. Ekonomichefen fastställer borgensavgiften enligt gällande lag och praxis. Rapportering kring hur borgensavgifter har fastställts sker i kommunens finansrapport.

Handlingar

TU Upplåningsramar för kommunala bolag

Skickas till

Ekonomichef, Maria Vaziri (för kännedom)

AB Skövdebostäder, Dan Sandén (för kännedom)

Skövde Värmeverk AB, (för kännedom)

Kreativa Hus i Skövde AB, (för kännedom)

Balthazar Science Center AB, (för kännedom)

Skövde Flygplats AB, (för kännedom)

Skövde Stadshus AB, (för kännedom)

Kommunstyrelsen

Antagande av avfallsföreskrifter i kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att anta Avfallshantering Östra Skaraborgs förslag till nya och gemensamma avfallsföreskrifter för medlemskommunerna.

Bakgrund

Kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg (AÖS) består av nio medlemskommuner. Inom AÖS finns för närvarande tre gällande avfallsföreskrifter. En för Skara, en för Mariestad och Gullspång samt en för Falköping, Hjo, Karlsborg, Skövde, Tibro och Töreboda. För att möjliggöra samordning och effektivisering föreslår AÖS att de tre olika avfallsföreskrifterna görs om till en gemensam och uppdaterad avfallsföreskrift. AÖS har i samarbete med medlemskommunernas miljönämnder upprättat ett förslag till gemensam avfallsföreskrift. Samråd om förslaget till en gemensam avfallsföreskrift har genomförts med ett antal olika organisationer, såsom bostadsbolag, medlemskommunerna, kommunalförbund och andra kommunala organisationer, Villaägarna, Fastighetsägarna, samfälligheter, naturskyddsföreningen med flera.

De nya gemensamma avfallsföreskrifterna föreslås träda i kraft den 1 april 2017.

Renhållningsordning är samlingsnamnet för avfallsföreskrifter och avfallsplan. Renhållningsordningen är ett av verktygen för att styra och följa upp avfallshantering. Avfallshantering Östra Skaraborg ansvarar för den gemensamma renhållningsordningen. Enligt miljöbalken ska AÖS ha en avfallsplan som beskriver avfallsmängder, mål samt strategier och som innehåller ett handlingsprogram. Avfallsplanen, som beslutades av AÖS:s direktion den 30 maj 2011, gäller under tidsperioden 2011–2020.

Avfallsföreskrifterna innehåller bestämmelser om hur hushållsavfallet i medlemskommunerna ska hanteras. Avfallsföreskrifterna utgör regler och förutsättningar för att hushållsavfallet ska kunna samlas in och tas om hand och omfattar bland annat om sortering, placering och utformning, hämtningsintervall, transportvägar och ansvarsfördelning. Det nya förslaget till gemensamma avfallsföreskrifter innebär bland annat vissa förenklingar i regelverket.

Sektor samhällsbyggnad

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2017-01-12

Diarienummer: KS2016.0101-9

Handläggare: Sari Strömlad



För Skövde är förändringarna följande.

- Matavfall är standard
- Ansökan om 4-veckorshämtning utgår, nu räcker det med anmälan om kompost
- Tydligare ansvar för fastighetsägaren rörande nya typer av avloppsanläggningar
- Bad-, disk- och tvättvattenbrunnars tömningsfrekvens
- Utökad möjlighet för insamling av förpackningar, grovavfall etcetera
- Justering av tider för hur länge undantag gäller

Motivering av beslut

Skövde kommun anser det viktigt att ständigt arbeta med en öppen dialog med lokala företrädare, lokala aktörer, fastighetsägare samt användare av AÖS:s tjänster. En öppen dialog som syftar till en ständig förbättring av systemen och möjlighet till flexibla lösningar är avgörande för att avfallshanteringen ska fylla sitt syfte. Kommunen ser fram fortsatt samarbete och genomförande som präglas av dialog och delaktighet. Sektor samhällsbyggnad föreslår kommunfullmäktige att anta de nya gemensamma föreskrifterna för medlemskommunerna i Avfallshantering östra Skaraborg.

Handlingar

Antagande av avfallsföreskrifter i kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg

Redogörelse av utställning samt medlemskommunernas samrådssvar

Tjänsteskrivelse avfallsföreskrifter

Avfallsföreskrifter

Skickas till

Sektor samhällsbyggnad

[Click here to enter text.](#)

KS § 27/17

Antagande av avfallsföreskrifter i kommunalförbundet Avfallshantering
Östra Skaraborg
KS2016.0101

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-25	17/17
2 Kommunstyrelsen	2017-02-06	27/17
3 Kommunfullmäktige	2017-02-27	21/17

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta Avfallshantering Östra Skaraborgs förslag till nya och gemensamma avfallsföreskrifter för medlemskommunerna.

Bakgrund

Kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg (AÖS) består av nio medlemskommuner. Inom AÖS finns för närvarande tre gällande avfallsföreskrifter. En för Skara, en för Mariestad och Gullspång samt en för Falköping, Hjo, Karlsborg, Skövde, Tibro och Töreboda. För att möjliggöra samordning och effektivisering föreslår AÖS att de tre olika avfallsföreskrifterna görs om till en gemensam och uppdaterad avfallsföreskrift. AÖS har i samarbete med medlemskommunernas miljönämnder upprättat ett förslag till gemensam avfallsföreskrift. Samråd om förslaget till en gemensam avfallsföreskrift har genomförts med ett antal olika organisationer, såsom bostadsbolag, medlemskommunerna, kommunalförbund och andra kommunala organisationer, Villaägarna, Fastighetsägarna, samfälligheter, naturskyddsföreningen med flera.

De nya gemensamma avfallsföreskrifterna föreslås träda i kraft den 1 april 2017.

Renhållningsordning är samlingsnamnet för avfallsföreskrifter och avfallsplan. Renhållningsordningen är ett av verktygen för att styra och följa upp avfallshantering. Avfallshantering Östra Skaraborg ansvarar för den gemensamma renhållningsordningen. Enligt miljöbalken ska AÖS ha en avfallsplan som beskriver avfallsmängder, mål samt strategier och som innehåller ett handlingsprogram. Avfallsplanen, som beslutades av AÖS:s direktion den 30 maj 2011, gäller under tidsperioden 2011–2020.

Avfallsföreskrifterna innehåller bestämmelser om hur hushållsavfallet i medlemskommunerna ska hanteras. Avfallsföreskrifterna utgör regler och förutsättningar för att hushållsavfallet ska kunna samlas in och tas om hand och omfattar bland annat om sortering, placering och utformning, hämtningsintervall, transportvägar och ansvarsfördelning. Det nya förslaget till gemensamma avfallsföreskrifter innebär bland annat vissa förenklingar i regelverket.

För Skövde är förändringarna följande.

- Matavfall är standard
- Ansökan om 4-veckorshämtning utgår, nu räcker det med anmälan om kompost
- Tydligare ansvar för fastighetsägaren rörande nya typer av avloppsanläggningar
- Bad-, disk- och tvättvattenbrunnars tömningsfrekvens
- Utökad möjlighet för insamling av förpackningar, grovavfall etcetera
- Justering av tider för hur länge undantag gäller

Motivering av beslut

Skövde kommun anser det viktigt att ständigt arbeta med en öppen dialog med lokala företrädare, lokala aktörer, fastighetsägare samt användare av AÖS:s tjänster. En öppen dialog som syftar till en ständig förbättring av systemen och möjlighet till flexibla lösningar är avgörande för att avfallshanteringen ska fylla sitt syfte.

Kommunen ser fram fortsatt samarbete och genomförande som präglas av dialog och delaktighet. Sektor samhällsbyggnad föreslår kommunfullmäktige att anta de nya gemensamma föreskrifterna för medlemskommunerna i Avfallshantering östra Skaraborg.

Handlingar

TU Antagande av avfallsföreskrifter i kommunalförbundet Avfallshantering Östra

Skaraborg

Redogörelse av utställning samt medlemskommunernas samrådssvar

Tjänsteskrivelse avfallsföreskrifter

Avfallsföreskrifter

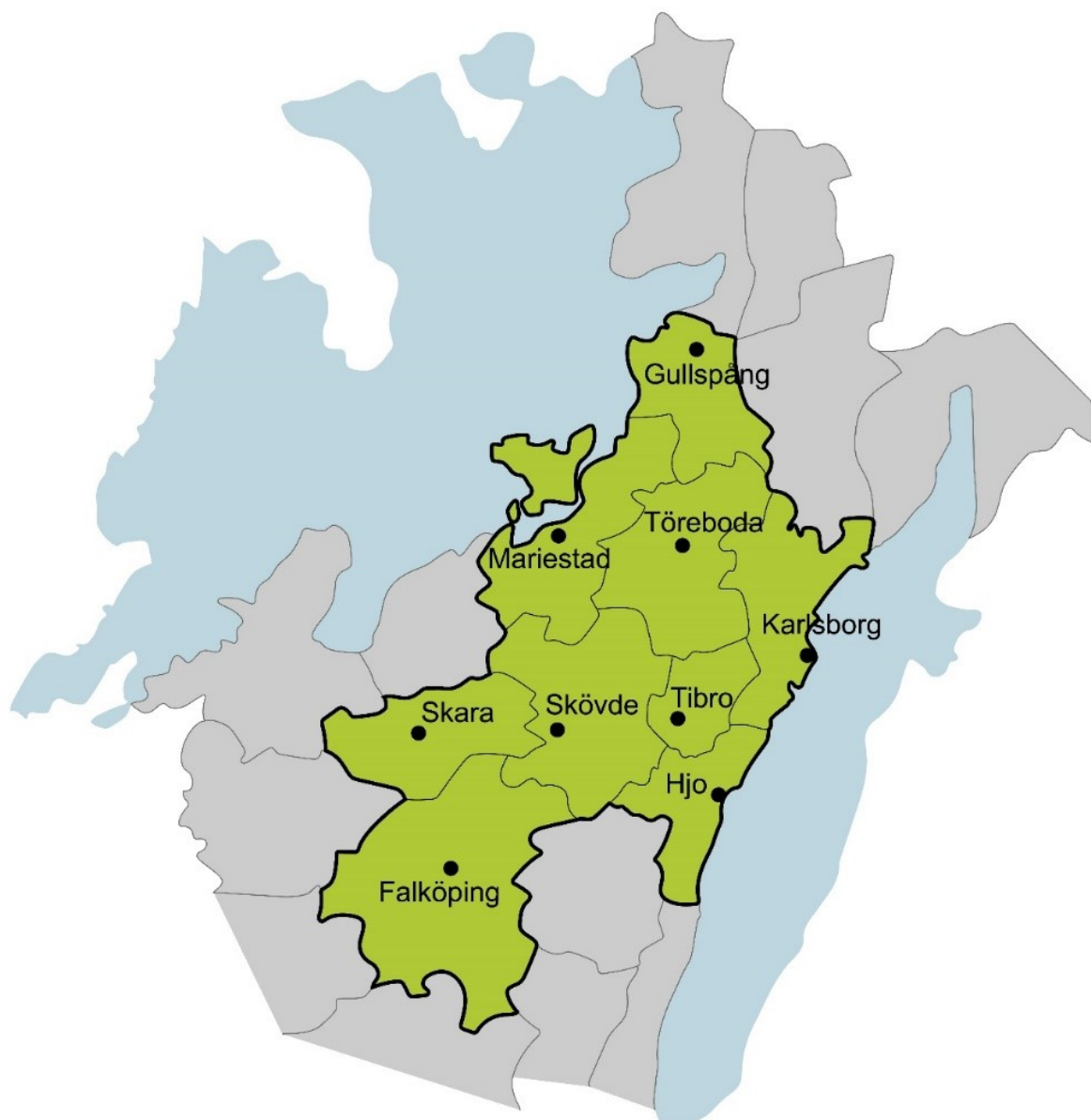
Skickas till

Sektor samhällsbyggnad

Avfallsföreskrifter

för

Falköping, Gullspång, Hjo, Karlsborg,
Mariestad, Skara, Skövde, Tibro och Töreboda
kommuner



Gäller fr o m 1 april 2017

Innehållsförteckning

		sidan
Inledande bestämmelser		
Tillämpliga föreskrifter	1 §	3
Definitioner	2 §	3
Ansvar för avfall, information och tillsyn	3 – 5 §§	5
Ansvar för betalning	6 §	6
Hushållsavfall		
Sortering av hushållsavfall	7 – 10 §§	7
Skyldighet att överlämna hushållsavfall	11 §	8
Byte av storlek på behållare samt delad eller gemensam behållare	12 – 14 §§	8
Emballering, fyllnadsgrad och vikt	15 – 20 §§	8
Anskaffande, underhåll och placering av behållare	21 – 24 §§	9
Anskaffande, underhåll och placering av små avloppsanläggningar	25 – 26 §§	10
Transportvägar	27 – 29 §§	11
Hämtningsområde, hämtnings- och tömningsintervall	30 – 34 §§	12
Annat avfall än hushållsavfall		
Sortering av annat avfall än hushållsavfall	35 §	15
Fettavskiljare	36 §	15
Uppgiftsskyldighet	37 – 38 §§	15
Undantag från avfallsföreskrifterna		
Upphörande av beviljade undantag under beviljad tid	39 §	16
Eget omhändertagande av hushållsavfall	40 – 49 §§	16
Förlängt hämtnings- och tömningsintervall	50 – 52 §§	17
Uppehåll i hämtning och tömning	53 – 59 §§	18
Ikraftträdande		18
Bilaga 1 Definitioner		17

Inledande bestämmelser

Tillämpliga föreskrifter

1 § För kommunalförbundets avfallshantering gäller

- miljöbalken (1998:808) och avfallsförordningen (2011:927),
- föreskrifter om avfallshantering i förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken och plan- och bygglagen (2010:900).
- andra författningar såsom t ex Arbetsmiljöverkets föreskrifter.

Utöver de författningar som anges i första stycket gäller dessa avfallsföreskrifter.

Kommunalförbundet och miljönämnden får meddela anvisningar till dessa föreskrifter.

Definitioner

2 § Termer och begrepp i dessa avfallsföreskrifter har samma betydelse som de vid var tid gällande definitioner i 15 kap. miljöbalken samt förordningar och föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken. Hänvisning till dessa samt i övrigt använda begrepp i dessa föreskrifter finns i bilaga 1.

Ansvar för avfall, information och tillsyn

3 § Allt avfall ska tas om hand på ett korrekt sätt utifrån avfallets egenskaper och på ett sådant sätt att kretslopp, återanvändning och återvinning främjas. Omhändertagandet får inte orsaka skador på människor eller natur. Ansvar är fördelat på:

- **Innehavare av hushållsavfall:** den som ger upphov till ett hushållsavfall har ansvar för att sortera och lämna det enligt gällande nationella lagar, förordningar och föreskrifter samt i enlighet med dessa föreskrifter och anvisningar meddelade till dessa föreskrifter.
- **Fastighetsägare** är skyldig att beställa hämtning och tömning av hushållsavfall. Fastighetsägaren ansvarar för att teckna abonnemang i tillräcklig omfattning för insamling och sortering av hushållsavfall. Fastighetsägare ansvarar för innehåll och kvalitet på avlämnat avfall och ska informera den eller de som bor i eller är verksamma i fastigheten om gällande regler för avfallshantering samt tillse att reglerna följs.
- **Kommunalförbundet** har det kommunala renhållningsansvaret och ansvarar för hämtning/mottagning samt behandling av hushållsavfall med undantag för det hushållsavfall som enligt gällande lagstiftning ska hämtas/tas emot av producenterna.

- **Producenterna:** ansvarar för hämtning/mottagning samt behandling av respektive produktgrupp med producentansvar, såvida gällande lagstiftning inte reglerar något annat.
- **Innehavare av annat avfall än hushållsavfall:** utgörs i praktiken i huvudsak av olika typer av verksamhetsavfall samt bygg- och rivningsavfall. Avfallsinnehavaren ansvarar för att avfallet hanteras och omhändertas i enlighet med gällande lagar och regler.

4 § Kommunalförbundet har ansvar för det hushållsavfall som uppkommer inom kommunalförbunds medlemskommuner. Hämtning av hushållsavfall och tömning av små avloppsanläggningar utförs av renhållaren.

5 § Miljönämnden utför tillsynen över avfallshanteringen i enlighet med 15 kap. miljöbalken med tillhörande förordningar och föreskrifter, samt i enlighet med dessa föreskrifter.

Kontroll av efterlevnad av dessa föreskrifter utförs även av kommunalförbundet.

Ansvar för betalning

6 § Avgift i enlighet med fastställd avfallstaxa ska betalas för den insamling, transport och behandling av avfall som ligger inom kommunalförbundets ansvar. Ansvar för betalning framgår av avfallstaxan.

Hushållsavfall

Sortering av hushållsavfall

7 § Avfallsinnehavare ska sortera ut följande hushållsavfall och hålla det skilt från annat avfall:

- Olika typer av farligt avfall
- Olika typer av avfall som omfattas av producentansvar eller pant, t ex:
 - o förpackningar
 - o tidningar och returpapper
 - o elutrustning samt olika typer batterier och ljuskällor
 - o pantflaskor och -burkar
 - o läkemedel
 - o bildäck
- Grovavfall
- Trädgårdsavfall
- Latrin
- Slam samt andra avfallsslag från små avloppsanläggningar
- Matavfall: Avser fastighetsägare som valt att sortera matavfall (gäller endast fastighetsägare som via beslut av kommunalförbundet beretts möjlighet att sortera ut matavfall). Medgivande om utsortering kan återkallas om sorteringen är bristfällig vad gäller kvalitet och/eller mängd.
- Ytterligare avfallsslag som enligt lagstiftning eller beslut av kommunalförbund kan bli föremål för utsortering.

Avfallsinnehavare ansvarar för att avfall som uppstår vid hälso- och sjukvård i bostad eller motsvarande hanteras och omhändertas enligt Socialstyrelsens föreskrift SOSFR 2005:26.

8 § Utsorterade avfallsslag hämtas i särskild ordning vid fastigheten eller lämnas på mottagningsplats anvisad av kommunalförbundet och/eller i enlighet med producentens information om mottagningsplats.

Det utsorterade avfallet ska transporteras bort från fastigheten så ofta att olägenhet för människors hälsa och miljön inte uppstår.

- 9 §** Fastighetsägare ska säkerställa att sortering sker och att avfallsslag hålls åtskilda i enlighet med dessa föreskrifter samt anvisningar från kommunalförbundet. Avfallet ska överlämnas till kommunalförbund, renhållare respektive producent.
- 10 §** Kommunalförbundet får meddela anvisningar om sortering och mottagningsplats för hushållsavfall som kommunalförbundet ansvarar för.

Skyldighet att överlämna hushållsavfall

- 11 §** Hushållsavfall under kommunalförbundets ansvar ska lämnas i därför avsedd behållare till kommunalförbundet via dess renhållare eller till plats som anvisats av kommunalförbundet.

Byte av storlek på behållare samt delad eller gemensam behållare

- 12 §** Utbyte av befintlig avfallsbehållare mot annan av kommunalförbundet godkänd behållarstorlek får ske om bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt kan beaktas och under förutsättning att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår.
- 13 §** Två närboende fastighetsägare kan efter ansökan hos kommunalförbundet medges rätt att dela kärl under förutsättning att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad, sortering och vikt kan beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår. Delat kärl för två närboende fastighetsägare är inte tillåten i områden med gemensamma avfallsbehållare. Ansvar för betalning samt storlek på behållare som är möjlig att dela framgår av avfallstaxan.

Medgivande om hämtning via delat kärl kan återkallas om avgift inte betalas eller om dessa föreskrifter inte följs.

- 14 §** Kommunalförbundet kan besluta om gemensam avfallsbehållare till ett avgränsat antal hushåll inom ett geografiskt område.

Emballering, fyllnadsgrad och vikt

- 15 §** I behållare och utrymme för avfall får endast läggas sådant avfall för vilket behållaren och förvaringsplatsen är avsedd.

Avfall som läggs i behållare ska vara förpackat i påse eller paket av lämpligt material och storlek. Avfallet ska vara väl förslutet i påsen eller paketet så att avfallet inte kan spridas och i övrigt är skyddat så att det inte orsakar skada, arbetsmiljöproblem eller annan olägenhet. Aska, damm och liknande ska hanteras och emballeras på ett sådant sätt att avfallet inte kan förorsaka störningar genom att t ex fatta eld eller damma.

Matavfall som uppkommer i hushållet ska förpackas i särskilt avsedd påse som tillhandahålls eller anvisas av kommunalförbundet. Annan förpackning får inte användas. I hushållet ska särskild ventilerad hållare som tillhandahålls eller anvisas av kommunalförbundet för påsen användas.

Kommunalförbundet får meddela anvisningar för påsar, säckar och hållare för matavfall.

Kommunalförbundet får meddela anvisningar för matavfall i flerbostadshus och restauranger, storhushåll och liknande.

16 § Behållare får inte fyllas mer än att den lätt kan tillslutas och behållarens lock ska vara tillslutet.

Behållare får inte vara så tung att arbetsmiljökrav inte kan tillgodoses. Behållare som är överfull, för tung eller som innehåller otillåtet eller dåligt emballerat avfall tömms inte. I sådana fall räknas kommunalförbundets hämtningskyldighet som fullgjord och fastighetsägaren underrättas om varför tömning inte utförts. Fastighetsägaren ska rätta felen. Avfallet hämtas efter fastighetsägarens rättelseåtgärder antingen vid nästa ordinarie hämtningsstillfälle eller efter beställning av extrahämtning.

Behållaren ska genom fastighetsägarens försorg stå upprätt och placeras så att den inte orsakar trafikfara, hinder eller nedskräpning. Fastighetsägaren ska omgående åtgärda nedskräpning på hämtningsplatsen.

17 § Glödande avfall får inte lämnas i behållare eller på återvinningscentral.

18 § Grovavfall från hushåll för separat borttransport av renhållaren ska buntas eller förpackas på lämpligt sätt. Grovavfallet ska förses med märkning som klargör att det är fråga om grovavfall.

19 § Farligt avfall ska vara tydligt märkt med uppgift om innehåll när den lämnas på återvinningscentral eller annan mottagningsplats som anvisats av kommunalförbundet.

20 § Kommunalförbundet får meddela ytterligare anvisningar kring emballering, fyllnadsgrad, vikt samt platser för hämtning och mottagning av olika typer av hushållsavfall.

Anskaffande, underhåll och placering av behållare

21 § Kärl och container ägs av kommunalförbundet och tillhandahålls genom renhållaren.

Fastighetsägares befintliga ägande av container, kärl och liknande kan i undantagsfall tillåtas under en övergångsperiod som i varje enskilt fall fastställs av kommunalförbundet. Fastighetsägaren ansvarar för erforderligt underhåll.

Säckar, påsar och säck-/påshållare för insamling av matavfall vid restauranger och storkök anskaffas, bekostas och hanteras i enlighet vad som regleras i avfallstaxan och i anvisningar från kommunalförbundet. Detsamma gäller för säckar för annat avfall och kärl för latrin.

Fastighetsägaren ansvarar för, bekostar, installerar och underhåller övriga inom fastigheten förekommande anordningar och utrymmen för avfallshantering.

Utrustning och utrymmen ska vara utformade för sitt ändamål. Såväl behållare som de inom fastigheten förekommande anordningar och utrymmen för avfallshantering ska installeras och underhållas så att kraven på god arbetsmiljö uppfylls och risken för olycksfall minimeras.

Kommunalförbundet ersätter inte normalt slitage och skador som uppstår i samband med hämtningen.

Kommunalförbundet får meddela anvisningar kring anskaffande, utformning av behållare och annan utrustning, utrymme för avfallshantering och behållarstorlekar.

22 § Användande av andra typer av behållare och utrustning än de som tillhandahålls av eller anvisats av kommunalförbundet får endast i undantagsfall ske och först efter skriftlig godkännande av kommunalförbundet.

23 § Behållare ska vara tillgängliga och ges service i form av återkommande underhåll och tillsyn för att förebygga driftavbrott och olägenhet såsom buller, lukt och dylikt.

Behållare ska vara uppställda så att hantering med den utrustning som används i kommunalförbundets renhållningssystem kan ske och så att hämtning underlättas. De ska placeras så att de kan hämtas med sidlastande bil där sådan används och baklastande bil där sådan används. Kommunalförbundet får besluta att fastighetsägaren ska placera behållaren på motsatt sida av väg.

Fastighetsägaren har ansvar för rengöring och tillsyn av behållare.

24 § Renhållaren ska ha tillträde till de utrymmen i fastigheten där hämtningsarbetet ska utföras. Nycklar, koder till portar och grindar och liknande ska vid begäran om hämtning/tömning lämnas till renhållaren. Ändringar ska utan anmodan meddelas till renhållaren.

Anskaffande, underhåll och placering av små avloppsanläggningar

25 § Fastighetsägaren ansvarar för, bekostar, installerar och underhåller små avloppsanläggningar och tillhörande anläggningsdelar. Dessa ska vara tillgängliga och ges service i form av återkommande underhåll och tillsyn för att förebygga driftavbrott och olägenhet såsom buller, lukt och dylikt.

Manluckor, lock, nivågivare mm till små avloppsanläggningar och tillhörande anläggningsdelar ska vara utformade och lätt tillgängliga så att tömning kan ske utan att arbetsmiljöproblem uppstår. Tömning ska även kunna ske utan att anläggningen skadas vid normalt tömningsförfarande. Fastighetsägare ska vid behov montera anordning på lock eller manlucka för att underlätta öppning och stängning.

Fastighetsägaren ska utan anmaning tillhandahålla tömningsanvisningar för minireningsverk och fosforfällor till renhållaren.

Fastighetsägare ansvarar för att små avloppsanläggningar och tillhörande anläggningsdelar är tydligt markerade. Vid risk för förväxling med andra installationer ska markeringen vara särskilt tydlig.

Kommunalförbundet ersätter inte normalt slitage och skador som uppstår i samband med tömningen.

Kommunalförbundet får meddela anvisningar om utformning, överlämnande av tömningsanvisningar och placering för små avloppsanläggningar och tillhörande anläggningsdelar.

26 § Renhållaren ska ha tillträde till de utrymmen i fastigheten där tömningsarbetet ska utföras. Nycklar, koder till portar och grindar och liknande ska lämnas till renhållaren. Ändringar ska utan anmodan meddelas till renhållaren.

Transportvägar

27 § Hämtning och tömning av hushållsavfall sker normalt vid fastighetsgränsen eller vid en av fastighetsägaren anordnad annan plats efter kommunalförbundets godkännande.

Behållare och små avloppsanläggningar med tillhörande anläggningsdelar ska placeras så att hämtning och tömning kan ske på ett arbetsmiljösäkert sätt. Placeringen ska vara sådan att backning, utöver normalt vändnings- och tömningsarbete, inte behöver ske. Placeringen vid skolor, förskolor, äldreboende och liknande ska utföras med särskild omsorg för undvikande av olyckor.

28 § Fastighetsägaren ska se till att transportväg fram till behållarens och avloppsanläggningens hämtnings- och tömningsplats hålls i farbart skick. Transportvägen ska röjas från snö och hållas halkfri. Enskild väg som utnyttjas vid hämtning och tömning ska

vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är farbar för hämtnings- och tömningsfordon.

Kommunalförbundet beslutar i varje enskilt fall om vägens farbarhet. Bedömningen omfattar även farbarhet på broar, färjor och liknande. Om kommunalförbundet finner att vägen inte är farbar väg ska fastighetsägaren placera behållaren på plats, respektive ordna en lösning för tömning av enskild avloppsanläggning, som kan godkännas av kommunalförbundet.

Erforderlig vändmöjlighet ska finnas i nära anslutning till sista hämtnings- och tömningsplats på respektive väg. Kommunalförbundet beslutar i varje enskilt fall om kravet på erforderlig vändmöjlighet är uppfyllt.

Fastighetsägare ansvarar för skador på transportvägen som uppkommer vid hämtning och tömning samt för skador på hämtnings- och tömningsfordon som uppkommer till följd av brister i väghållningen.

Kommunalförbundets hämtningsskyldighet räknas som fullgjord även om behållaren, slamavskiljaren etc, vid hämtnings-/tömningsstillfället inte varit tillgänglig. Avfallet hämtas efter fastighetsägarens rättelseåtgärder antingen vid nästa ordinarie hämtningstillfälle eller efter beställning av extrahämtning. I det fall fastighetsägaren vid upprepad otillgänglighet inte åtgärdat bristen överlämnas ärendet till miljönämnden.

29 § Kommunalförbundet får meddela anvisningar om transportvägar och utformning av vändplatser.

Hämtningsområde, hämtnings- och tömningsintervall

30 § Kommunalförbundets medlemskommuner utgör ett hämtningsområde.

31 § Ordinarie hämtning av matavfall, restavfall och brännbart avfall sker med nedanstående intervall.

Matavfall hämtas hos fastighetsägare som via beslut från kommunalförbundet beretts möjlighet att sortera matavfall.

Restavfall hämtas hos fastighetsägare som via beslut från kommunalförbundet beretts möjlighet att sortera matavfall eller som har en av miljönämnden godkänd varmkompost.

Intervall för hämtning utöver nedanstående fastställs i gällande avfallstaxa.

a. Permanentbostäder i småhus:

Matavfall hämtas varannan vecka året om.

Restavfall hämtas minst var fjärde vecka året om.

Brännbart avfall hämtas varannan vecka året om.

b. Permanentbostäder i flerbostadshus:

Matavfall hämtas minst varannan vecka året om.

Restavfall hämtas minst varannan vecka året om.

Brännbart avfall hämtas minst varannan vecka året om.

c. Icke- permanentbostäder i fritidshus, koloniområden och fritidsanläggningar:

Matavfall hämtas minst varannan vecka under minst tidsperioden maj till och med september.

Restavfall hämtas minst var fjärde vecka under minst tidsperioden maj till och med september.

Brännbart avfall hämtas minst varannan vecka under minst tidsperioden maj till och med september.

d. Verksamheter:

Matavfall hämtas minst varannan vecka året om.

Restavfall hämtas minst var fjärde vecka året om.

Brännbart avfall hämtas minst varannan vecka året om.

32 § Hämtning av **latrin** sker med nedan angivna intervall:

a. **Permanentbostäder i småhus:** Hämtning av latrin minst sex gånger per år, i den ordning som kommunalförbundet fastställer.

b. **Icke- permanentbostäder i fritidshus, koloniområden och fritidsanläggningar:** Hämtning av latrin minst två gånger per säsong, i den ordning som kommunalförbundet fastställer.

33 § Tömning av **slam och annat avfall från små avloppsanläggningar** sker enligt nedan:

a. **Slamavskiljare med toalettanslutning:** Tömning en gång per år eller med annat intervall som beslutas av miljönämnden.

Fastighetsägaren ansvarar för att hos renhållaren vid behov beställa ytterligare tömning för att upprätthålla en god funktion hos slamavskiljaren.

- b. **Slamavskiljare utan toalettanslutning:** Tömning normalt en gång vart tredje år eller med annat intervall som beslutas av miljönämnden.

Fastighetsägaren ansvarar för att hos renhållaren beställa tömning vart tredje år och därutöver vid behov beställa ytterligare tömning för att upprätthålla en god funktion hos slamavskiljaren.

- c. **Sluten tank och minireningsverk:** Tömning normalt en gång per år eller med annat intervall som beslutas av miljönämnden.

Fastighetsägaren ansvarar för att hos renhållaren beställa tömning en gång per år och därutöver vid behov beställa ytterligare tömning för att upprätthålla en god funktion i anläggningen. Kommunalförbundet har rätt att schemalägga tömning.

- d. **Fosforfällor:** Tömning av avfall i det intervall som anvisats av tillverkaren eller enligt beslut av miljönämnden.

Fastighetsägaren ansvarar för att hos renhållaren i erforderlig omfattning beställa tömning för att upprätta god funktion hos fosforfällan.

34 § Hämtning av **annat hushållsavfall** sker enligt nedan:

- a. **Grovavfall:** Fastighetsägare som väljer att inte lämna grovavfall till av kommunalförbundet anvisad plats kan beställa särskild hämtning av grovavfall i enlighet med gällande avfallstaxan och anvisningar från kommunalförbundet.
- b. **Annat hushållsavfall som enligt gällande lagstiftning och föreskrifter ska samlas in av kommunalförbundet:** Hämtning sker i enlighet med gällande avfallstaxan och anvisningar från kommunalförbundet.

Annat avfall än hushållsavfall

Sortering av annat avfall än hushållsavfall

- 35 §** Annat avfall än hushållsavfall ska hålls skilt från hushållsavfall, detta utgörs främst av
- Verksamhetsavfall, vilket även inkluderar före detta livsmedel från livsmedelsbutiker.
 - Bygg- och rivningsavfall från omfattande byggverksamhet på fastigheten
 - Avfall från jakt. Detta ska hanteras i enlighet med gällande jaktlagstiftning.

Det utsorterade avfallet ska transporteras bort från fastigheten så ofta att olägenhet för människors hälsa och miljön inte uppstår.

Fettavskiljare

- 36 §** Tömning av **fettavskiljare** sker normalt en gång per år.

Fastighetsägaren ansvarar för att hos entreprenör beställa tömning en gång per år och därutöver, vid behov, beställa ytterligare tömning upprätthålla en god funktion i avskiljaren.

I övrigt gäller samma regler för fettavskiljare som för små avloppsanläggningar.

Uppgiftsskyldighet

- 37 §** Den som yrkesmässigt bedriver verksamhet där det uppstår annat avfall än hushållsavfall ska på begäran av kommunalförbundet, miljönämnd och/eller annan kommunal instans lämna de uppgifter i fråga om avfallets art, sammansättning, mängd, hantering med mera som behövs som underlag för avfallsplan.

- 38 §** Den som yrkesmässigt tillverkar, till Sverige för in eller säljer en förpackning eller en vara som är innesluten i en sådan förpackning, ska på anmodan av kommunalförbundet, miljönämnd och/eller annan kommunal lämna de uppgifter i fråga om förpackningsavfallets art, sammansättning, mängd, hantering med mera som behövs som underlag för avfallsplan.

Undantag från avfallsföreskrifterna

Upphörande av beviljat undantag under beviljad tid

- 39 §** Eget omhändertagande av hushållsavfall, förlängt intervall hämtning och tömning av hushållsavfall samt uppehåll i hämtning och tömning av hushållsavfall gör undantag från dessa föreskrifter. Beslut om undantag är personliga och knutna till fastigheten.

Undantag upphör att gälla med omedelbar verkan om förhållandena ändras och/eller förutsättningarna för undantaget inte uppfylls. Fastighetsägare ska omgående meddela miljönämnden respektive kommunalförbundet om ändrade förhållande eller annat som kan påverka beviljat undantag.

Eget omhändertagande av hushållsavfall

Allmänt om eget omhändertagande

- 40 §** Miljönämnden fattar beslut om eget omhändertagande av avfall. Fastighetsägare som själv avser ta hand om hushållsavfall ska skriftligen anmäla kompostering av matavfall respektive ansöka om övrigt eget omhändertagande. Kravet på anmälan/ansökan gäller inte kompostering av trädgårdsavfall.

Beslut om annat eget omhändertagande än kompostering av matavfall gäller under maximalt **5 år**.

- 41 §** Hushållsavfall får endast tas om hand på den egna fastigheten under förutsättning att det utförs på sådant sätt att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppstår.

- 42 §** Plast och andra typer av avfall som riskerar att ge upphov till ur hälso- och miljöskyddssynpunkt skadliga utsläpp får inte grävas ned eller eldas i tunna, vedpanna, kamin eller liknande.

- 43 §** Trädgårdsavfall från fastigheten får komposteras på fastigheten.

- 44 §** Miljönämnden får meddela vidare anvisningar rörande eget omhändertagande.

Eget omhändertagande av matavfall

- 45 §** Kompostering av matavfall på fastigheten ska ske i skadedjurssäker och isolerad behållare.

Avsättningsmöjlighet för miljöriktigt omhändertagande av komposterat material ska finnas på fastigheten.

Eget omhändertagande av avfall från toalettlösningar

- 46 § Eget omhändertagande av latrin och fekalier från fastigheten ska ske i därför avsedd anläggning på fastigheten, s.k. förmultningsanläggning eller annat liknande omhändertagande för användning av näringsämnen på fastigheten.

Avsättningsmöjlighet för miljöriktigt omhändertagande av materialet ska finnas på fastigheten.

- 47 § Eget omhändertagande av slam från slamavskiljare, sluten tank, minireningsverk och material från fosforfällor mm ska tas om hand på ett miljöriktigt sätt. Omhändertagande ska ske på den egna fastigheten, i egen regi och med egen utrustning.

Annat eget omhändertagande av avfall

- 48 § Annat eget omhändertagande utöver det som reglerats i dessa föreskrifter ska tas om hand på fastigheten på sådant sätt att olägenheter för människors hälsa eller miljö inte uppstår.
- 49 § Torrt trädgårdsavfall som inte kan utnyttjas för kompostering får eldas endast om det kan ske utan att olägenhet uppstår och om det inte strider mot brandriskvarning, lokala kommunala föreskrifter, föreskrifter utfärdade med stöd av förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor eller annan författning.

Förlängt hämnings- och tömningsintervall

Allmänt om förlängt hämnings- och tömningsintervall

- 50 § Miljönämnden fattar beslut om förlängt hämtnings- och tömningsintervall i enlighet med nedanstående.

Beslut om förlängt tömnings- och hämningsintervall gäller under maximalt **fem år**.

Förlängt hämningsintervall för sophämtning

- 51 § Fastighetsägare som har ett av miljönämnden godkänt eget omhändertagande av matavfall kan efter ansökan hos miljönämnden medges så kallad årshämtning. Årshämtning innebär hämtningsintervall av restavfall två gånger per år i den ordning som kommunalförbundet bestämmer.

Förutsättning för medgivandet av årshämtning är att fastighetsägaren kan visa att uppkommen avfallsmängd är mycket liten.

Årshämtning är inte tillåtet i områden med gemensam avfallsbehållare.

Miljönämnden får meddela vidare anvisningar rörande när årshämtning kan medges.

Förlängt tömningsintervall av små avloppsanläggningar

52 § Förlängt tömningsintervall för avfall från små avloppsanläggningar, utöver det som framgår av den enskilda anläggningens tillståndsvillkor, kan medges om den avloppsanläggningen är godkänd och överdimensionerad.

Miljönämnden får meddela vidare anvisningar rörande när förlängt tömningsintervall kan medges och när en anläggning kan anses vara överdimensionerad.

Uppehåll i hämtning och tömning

Allmänt om uppehåll

53 § Kommunalförbundet fattar beslut om uppehåll. Ansökan om uppehåll ska vara kommunalförbundet tillhanda senast sex veckor före den avsedda ändringen.

Uppehåll medges av kommunalförbundet endast om det är ställt utom allt rimligt tvivel att fastigheten är helt utnyttjad under den sammanhängande tid som ansökan avser. Ansökan ska på kommunalförbundets begäran styrkas med intyg.

Uppehåll i sop- och latrinhämtning

54 § Uppehåll i sop- och latrinhämtning medges maximalt i **1 år**.

55 § För fastighetsägare med egen behållare kan uppehåll i hämtning medges om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande tid om minst **4 månader**.

För fastighetsägare som har del i en gemensam behållare kan uppehåll medges om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande tid om minst **1 år**.

56 § Hämtning startar automatiskt efter uppehållsperiodens slut.

Uppehåll i tömning av små avloppsanläggningar

57 § Uppehåll i tömning av små avloppsanläggningar medges maximalt i **3 år**.

58 § Uppehåll i tömning av små avloppsanläggningar kan medges om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande tid om minst **1 år**. Fastighetsägaren ansvarar för att den avloppsanläggningen är tömd när uppehållet påbörjas.

59 § Tömning startar automatiskt efter uppehållsperiodens slut.

Ikraftträdande

Dessa föreskrifter träder i kraft 2017-04-01 och ersätter tidigare gällande avfalls-/renhållningsföreskrifter/-ordning i Falköping, Gullspång, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro och Töreboda kommuner.

Bilaga 1. Definitioner

Termer och begrepp i dessa avfallsföreskrifter har samma betydelse som de vid var tid gällande definitioner i 15 kap. miljöbalken samt förordningar och föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken.

Nedan följer en hänvisning till definitioner gällande i januari 2016:

- a. **Avfall:** 1§ 15 kap Miljöbalken (1998:808)
- b. **Hushållsavfall:** 2§ 15 kap Miljöbalken (1998:808)
- c. **Grovavfall:** 5 § Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2004:4) om hantering av brännbart avfall och organiskt avfall
- d. **Producent:** 3§ 15 kap Miljöbalken (1998:808), 6§ förordningen (2014:1073) om producentansvar för förpackningar, 6§ förordningen (2014:1074) om producentansvar för returpapper, 9§ förordningen (2014:1075) om producentansvar för elutrustning, 3§ förordning (2000:208) om producentansvar för glödlampor och vissa belysningsarmaturer, 3 § förordning (2008:834) om producentansvar för batterier, 3§ förordning (1994:1236) om producentansvar för däck samt 2§ förordning (2009:1031) om producentansvar för läkemedel.
- e. **Förpackning och förpackningsavfall:** 5§ och 7§ förordningen (2014:1073) om producentansvar för förpackningar.
- f. **Tidning och returpapper:** 5§ förordningen (2014:1074) om producentansvar för returpapper.
- g. **Farligt avfall:** 3§ Avfallsförordningen (2011:927)
- h. **Elutrustning:** 6§ förordningen (2014:1075) om producentansvar för elutrustning
- i. **Batteri, industribatteri samt bilbatteri:** 2 § förordning (2008:834) om producentansvar för batterier.
- j. **Läkemedel:** 2§ förordning (2009:1031) om producentansvar för läkemedel.
- k. **Däck:** 2§ förordning (1994:1236) om producentansvar för däck.
- l. **Plastflaska och metallburk:** 1 § förordning (2005:220) om retursystem för plastflaskor och metallburkar.
- m. **Före detta livsmedel:** butiksavfall av animaliskt ursprung enligt förordningarna 1069/2009/EG och 142/2011/EU.

I övrigt används följande begrepp med de betydelser som här anges:

1. För hushållsavfall, utöver latrin, som samlas in i avfallsbehållare:
 - a. Med **brännbart avfall** avses hushållsavfall där matavfall och restavfall inte separerats.
 - b. Med **matavfall** avses lätt nedbrytbart biologiskt hushållsavfall.
 - c. Med **restavfall** avses återstående hushållsavfall efter att matavfall och förpackningsavfall sorterats ut.
2. Med **trädgårdsavfall** avses sådant biologiskt avfall som uppstår vid normalt nyttjande av trädgård vid bostadshus.

3. Med **fastighetsägare** avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare samt nyttjanderättshavare som har nyttjanderätt i enlighet med definitionen nedan.
4. Med **nyttjanderätt** avses nyttjandeformer jämställda med ägande såsom t ex arrendeavtal och tomträtt.
5. Med **kommunalförbundet** avses kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg som inom sina medlemskommuner ansvarar för insamling och behandling av hushållsavfall i enlighet med det kommunala renhållningsansvaret i miljöbalken. Kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg består av följande medlemskommuner; Falköping, Gullspång, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro och Töreboda.
6. Med **renhållaren** avses den eller de som utför kommunalförbundets hämtning av hushållsavfall. Detta avser även tömning av enskilda avloppsanläggningar.
7. Med **miljönämnden** avses den nämnd som i respektive kommun har tillsynsansvar enligt miljöbalken.
8. Med **behållare** avses säck, kärl av plast, latrinbehållare, container eller någon annan anordning för uppsamling av hushållsavfall. Små avloppsanläggningar innefattas inte av detta begrepp.
9. Med **små avloppsanläggningar** avses slamavskiljare, slutna tankar, minireningsverk, fosforfällor och andra typer av enskilda avloppsanläggningar som ger upphov till hushållsavfall. Oljeavskiljare och fettavskiljare innefattas inte av detta begrepp.
10. Med **avfallstaxa** avses avgifter fastställda med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken.
11. Med **ljuskällor** avses material som omfattas av producentansvar för glödlampor och vissa belysningsarmaturer (2000:208).
12. Med **pantflaskor och -burkar** avses glas- och plastflaskor samt metallburkar.
13. Med **avfall med producentansvar** avses det hushållsavfall som vid var tid omfattas av producentansvar enligt nationell lag, förordning eller författ.



**Kommunalförbundet
Avfallshantering Östra Skaraborg**

www.aos.skovde.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott/Kommunstyrelsen

Antagande av avfallsföreskrifter i kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg

Beredning samhällsbyggnads förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att anta Avfallshantering Östra Skaraborgs förslag till nya och gemensamma avfallsföreskrifter för medlemskommunerna.

Sammanfattning

Kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg (AÖS) består av nio medlemskommuner. Inom AÖS finns för närvarande tre gällande avfallsföreskrifter. För att möjliggöra samordning och effektivisering föreslår AÖS att de tre olika avfallsföreskrifterna görs om till en gemensam och uppdaterad avfallsföreskrift. Varje kommun har skyldighet att fastställa en renhållningsordning som består av en avfallsplan och föreskrifter för renhållningen. Avfallsplanen innehåller mål och visioner som syftar till en god avfallshantering och minskad miljöpåverkan. Föreskrifterna anger bestämmelser för hur avfallet ska samlas in och hanteras.

Bakgrund

Kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg (AÖS) består av nio medlemskommuner. Inom AÖS finns för närvarande tre gällande avfallsföreskrifter. En för Skara, en för Mariestad och Gullspång samt en för Falköping, Hjo, Karlsborg, Skövde, Tibro och Töreboda. För att möjliggöra samordning och effektivisering föreslår AÖS att de tre olika avfallsföreskrifterna görs om till en gemensam och uppdaterad avfallsföreskrift. AÖS har i samarbete med medlemskommunernas miljönämnder upprättat ett förslag till gemensam avfallsföreskrift. Samråd om förslaget till en gemensam avfallsföreskrift har genomförts med ett antal olika organisationer, såsom bostadsbolag, medlemskommunerna, kommunalförbund och andra kommunala organisationer, Villaägarna, Fastighetsägarna, samfälligheter, naturskyddsföreningen med flera.

De nya gemensamma avfallsföreskrifterna föreslås träda i kraft den 1 april 2017.

Renhållningsordning är samlingsnamnet för avfallsföreskrifter och avfallsplan.

Renhållningsordningen är ett av verktygen för att styra och följa upp avfallshanteringen.

Avfallshantering Östra Skaraborg ansvarar för den gemensamma renhållningsordningen. Enligt miljöbalken ska AÖS ha en avfallsplan som beskriver avfallsmängder, mål samt strategier och som innehåller ett handlingsprogram. Avfallsplanen, som beslutades av AÖS:s direktion den 30 maj 2011, gäller under tidsperioden 2011–2020.

Avfallsföreskrifterna innehåller bestämmelser om hur hushållsavfallet i medlemskommunerna ska hanteras. Avfallsföreskrifterna utgör regler och förutsättningar för att hushållsavfallet ska kunna samlas in och tas om hand och omfattar bland annat om sortering, placering och utformning, hämtningsintervall, transportvägar och ansvarsfördelning. Det nya förslaget till

gemensamma avfallsföreskrifter innebär bland annat vissa förenklingar i regelverket. För Skövde är förändringarna följande.

- Matavfall är standard
- Ansökan om 4-veckorshämtning utgår, nu räcker det med anmälan om kompost
- Tydligare ansvar för fastighetsägaren rörande nya typer av avloppsanläggningar
- Bad-, disk- och tvättvattenbrunnarstömningsfrekvens
- Utökad möjlighet för insamling av förpackningar, grovavfall etcetera
- Justering av tider för hur länge undantag gäller

Motivering av beslut

Skövde kommun anser det viktigt att ständigt arbeta med en öppen dialog med lokala företrädare, lokala aktörer, fastighetsägare samt användare av AÖS:s tjänster. En öppen dialog som syftar till en ständig förbättring av systemen och möjlighet till flexibla lösningar är avgörande för att avfallshanteringen ska fylla sitt syfte. Kommunen ser fram fortsatt samarbete och genomförande som präglas av dialog och delaktighet. Sektor samhällsbyggnad föreslår kommunfullmäktige att anta de nya gemensamma föreskrifterna för medlemskommunerna i Avfallshantering östra Skaraborg.

Handlingar som ingår i beslutet

Redogörelse av utställning samt medlemskommunernas samrådssvar
Avfallsföreskrifter

Skickas till

Sektor samhällsbyggnad

Karl Alexanderson Sari Strömblad
Tf. Sektorschef Miljöstrateg

Redogörelse från utställning samt medlemskommunernas samrådssvar

Bakgrund

Förslag till gemensamma avfallsföreskrifter för Falköping, Gullspång, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro och Töreboda kommun (dvs AÖS medlemskommuner) har varit föremål för samråd under våren 2016 samt varit utställd under tiden juni till augusti samma år. Medlemskommunerna har fått förlängd svarstid och har haft frågan för samråd under perioden april t o m september 2016.

I denna redogörelse redovisas synpunkter inkomna i samband med utställningen samt medlemskommunernas samrådssvar.

Utställning

Utställningshandlingarna utgjordes av reviderade föreskrifter efter vårens samråd.

Utställningen annonserades i mitten av juni 2016 i följande tidningar:

- Falköpings tidning (FT)
- Skaraborg Läns Tidning (SkLT)
- Skaraborgs allehanda (SLA)
- Hjo Tidning (HT)
- Mariestads tidning (MT)

Utställning har skett på platser som rekommenderats av respektive medlemskommun främst på de platser där kommunen vanligtvis ställer ut olika typer av kommunala planer.

Utställningshandlingarna har även gått att hämta på AÖS hemsida.

Handlingar ställdes ut på nedanstående platser.

Falköpings kommun:

- Medborgarkontoret, Falköpings bibliotek, S:t Sigfridsgatan 11, Falköping
- Stadshuset, S:t Sigfridsgatan 9, Falköping
- Kinnarps bibliotek, Tångavägen 7, Kinnarp
- Stenstorps bibliotek, Järnvägsgatan 29, Stenstorp
- Åsarps bibliotek, Redvägsgatan 3, Åsarp

Gullspångs kommun:

- Gullspångs bibliotek, Hemgatan 12, Gullspång
- Hova bibliotek, Torggatan 19, 1 vån, Hova
- Kommunledningskontoret, Torggatan 19, 2 vån, Hova

Hjo kommun:

- Stadshuset, Torggatan 2, Hjo
- Stadsbiblioteket, Bangatan 1 B, Hjo

Karlsborgs kommun:

Karlsborgs bibliotek, Storgatan 36, Karlsborg

Mariestads kommun:

Stadshuset, Kyrkogatan 2, Mariestad

Skara kommun:

Miljöenheten, Trädgårdsgatan 2, Skara

Skövde kommun:

- Skövde kulturhus, Trädgårdsgatan 9, Skövde
- Stadshuset, Fredsgatan 4, Skövde

Tibro kommun:

- Kommunhuset, Centrumgatan 17, Tibro
- Tibros bibliotek, Gymnasiegatan 29, Tibro

Töreboda kommun

- Töreboda bibliotek, Kungsgatan 24, Töreboda
- Töreboda kommunhus, Drottninggatan 4, Töreboda

Inkomna synpunkter

Synpunkter och bedömningar redovisas i tabellformat på kommande sidor i denna sammanställning.

Inkomna synpunkter under utställningstiden

Synpunkter	Bedömning och förslag till beslut
<p>Från: Christer Junkergård</p> <p>Vad jag förstår vill ni ha in synpunkter på nya avfallsplanen för AÖS.</p> <p>Och vad jag kan se står det ingenting om s.k. säsonganpassad avfallshantering för hushållen. Efter övergången till hämtning av brännbart avfall bara var fjärde vecka i normalfallet. Uppstår ju ofelbart vissa luktproblem under sommar månaderna. För kunna hantera detta borde det ju vara självklart att få ha tömning av den gröna tunnan var annan vecka också. Under förslagsvis juni, juli, augusti. Till en rimlig tilläggsavgift.</p> <p>Pga nu rådande trångsynthet och oförstående hos AÖS har det fått till följd att merparten av hushållen i vårt villaområde på Billingsslutningen har skippat den bruna tunnan med matavfall. Och det var väl inte det som var avsikten när hämtning av matavfall infördes!!</p> <p>Fortsatt skall man tydligen behöva ringa varje gång man vill ha extra tömning av gröna tunnan på sommaren. Bilen går ju ändå varannan vecka för alla som skippat bruna tunnan.</p> <p>Tänk om och nutidsanpassa avfallsplanen full ut.</p>	<p>Synpunkten noteras.</p> <p>När lätt nedbrytbart organiskt avfall (matavfall) flyttas från den gröna tunnan till den bruna tunnan är risken att det luktar från den gröna tunnan liten. Avfallet i den gröna tunnan kan därför tömmas med längre intervall än tidigare.</p> <p>Föreskrifterna tillåter att tätare hämtning av restavfall än var fjärde vecka. Ett sådant tätare hämtningsintervall regleras i avfallstaxan. I nuvarande avfallstaxa har kunder med blöjbarn eller kunder som av hälsoskäl har samma behov möjlighet att teckna ett abonnemang som innebär hämtning av både den gröna och den brunna tunnan varannan vecka.</p>
<p>Från: Cristian Krokeus</p> <p>Jag vill förtydliga att mina synpunkter, enligt tidigare inskickade överklaganden fortfarande gäller.</p> <p>Jag önskar även få ett klargörande om hur beräkningen har gjorts kring bedömningen av matavfallsmängder. <i>"AÖS erfarenhet av matavfallsmängder för kunder som sorterar matavfall: Snitt inom AÖS (tätort och landsbygd): 12,0 kg/månad och hushåll. Sorterare på Falköpings landsbygd: 11,5</i></p>	<p>Synpunkten innebär ett krav på att det containersystem inklusive förpackningsinsamlingen som finns i södra delen av Falköpings kommun är kvar även i framtiden.</p> <p>Synpunkten noteras. I föreskrifterna ges möjlighet för AÖS att besluta om gemensam avfallsbehållare till ett avgränsat antal hushåll inom ett geografiskt område. Storleken och vilka som omfattas av en sådan gemensam lösning begränsas av den kommunala renhållningsskyldigheten. För det aktuella fallet har det bedömts att den kommunala renhållningsskyldigheten inte kan anses</p>

Synpunkter	Bedömning och förslag till beslut
<p><i>kg/månad och hushåll</i>. Utifrån detta konstateras att boendeplats inte påverkar mängden matavfall”.</p> <p>Vad blir mängden per hushåll om man räknar med samtliga hushåll på landsbygden i berört område?</p> <p>Ska man ta fram ett ”snitt” torde samtliga beröra hushåll inkluderas, även de som inte använder matavfallskärlet. Hur påverkas beräkningen då?</p> <p>Enligt bilaga två framgår att Tidaholm avstått från medlemskap i AÖS, av vilken/vilka anledningar har de valt detta?</p> <p>Min utgångspunkt, gällande sophanteringen på landsbygden, är att den ska vara så rationell, miljömässig och kostnadseffektiv som möjligt. Det nu påtvingade sophanteringssystemet med kärll vid respektive fastighet är inte i enlighet med det.</p> <p>Jag vill även framföra att jag tycker att AÖS hade ett gott bemötande vid mötet.</p>	<p>vara uppfylld om det utförs på det föreslagna sättet. Synpunkten innebär därmed i praktiken att AÖS måste tillhandahålla två insamlingssystem i södra delen av Falköping. Likställighetsprincipen innebär att det principiellt även gäller övriga medlemskommuner. Dubbla insamlingssystem bedöms vara ett ineffektivt sätt att samla in avfall.</p> <p>Cristian har fått separat e-post med svar vad gäller matavfallsmängder och hans övriga frågor. Svaren redovisas därför inte här.</p>

Medlemskommunernas samrådssvar

Samrådssvar/synpunkter	Bedömning och förslag till beslut
<p>Från: Falköpings kommun, kommunstyrelsen 2016-09-07</p> <p>Kommunstyrelsen svarar med nedanstående yttrande.</p> <p>Falköpings kommun ställer sig positiva till att matavfallsinsamling nu blir standard. Detta leder till ökat fokus på insamling av matavfall som är viktigt för resursanvändningen i samhället, produktion av förnybar energi och kretslopp av näringsämnen, all för att uppfylla de nationella miljökvalitetsmålen.</p> <p>Falköpings kommun är en stor kommun till ytan vilket kräver flexibla och ibland platsspecifika lösningar i områden som är glest befolkade med infrastruktur av lägre kvalitet än i andra områden.</p> <p>Falköpings kommun ser även ett värde i att starta insamling av matavfall i hyresfastigheter i vissa pilotområden för att underlätta införandet och anpassa det efter förutsättningar på platsen.</p> <p>Falköpings kommun anser det viktigt att ständigt arbeta med en öppen dialog med lokala företrädare, lokala aktörer, fastighetsägare samt användare av AÖS:s tjänster.</p>	<p>Noteras</p> <p>Noteras</p> <p>Noteras</p> <p>Noteras</p>
<p>Från: Gullspångs kommun, kommunstyrelsen 2016-08-17</p> <p>Kommunstyrelsen förklara sig nöjd med föreskrifterna, utan några synpunkter</p>	<p>Noteras</p>
<p>Från: Hjo kommun, kommunstyrelsen 2016-09-14</p> <p>Kommunstyrelsen beslutar att godkänna samhällsbyggnadschefens på nya</p>	

Samrådssvar/synpunkter	Bedömning och förslag till beslut
<p>avfallsföreskrifter. Detta innebär att kommunstyrelsen avger följande svar:</p> <p>Utformning av föreskrifterna Det är viktigt hur avfallsföreskrifterna är utformade för att åstadkomma både en funktionellt och från hälsoskyddssynpunkt god avfallshantering. Det är också viktigt hur föreskrifter är formulerade för att de ska styra mot avfallsplanens mål och vision om ett resurseffektivt och hållbart samhälle. Eftersom bestämmelserna är generella och riktar sig till alla (normföreskrift) går det inte att utföra tjänster som inte har stöd i föreskrifterna om en fastighetsägare har önskemål om detta. Därför är det angeläget att föreskrifterna formuleras på ett sätt som underlättar smarta val i olika situationer.</p> <p>Hantering och omhändertagandet av avfallet ska vara enkelt och bekvämt. Givetvis ska föreskrifterna och anvisningar anpassas till det system som används för hantering och omhandtagande av avfallet. Men det är önskvärt att föreskrifterna ger tillräckligt utrymme för alternativ systemlösningar som kan bidra till mer cirkulära flöden, ökad bekvämlighet eller enklare och billigare hantering.</p> <p>Det kan till exempel handla om att förstärka möjligheten att ha gemensam behållare för att minska körning med tunga fordon i bostadsområden eller andra känsliga platser. Detta kan uppmuntras och förtydligas genom att i föreskrifterna ange att ”Fastighetsägare i grupp- och radhusområden eller vid andra typer av bebyggelse där det är lämpligt kan få tillstånd att anordna gemensamma utrymmen och anordningar för avfallshantering”. Andra lösningar med många fördelar både vad gäller arbetsmiljö och bekvämlighet är underjordiska behållare och mobila sopsugar.</p> <p>Det är även önskvärt att föreskrifterna ges en mer överskådlig form för att öka tillgänglighet och tydlighet. Exempelvis kan föreskrifter om hur avfallet</p>	<p>Flertalet synpunkter berör möjligheten att i framtiden ha andra typer av insamlingsystem och behållare etc. Dessa synpunkter noteras, se motiveringar nedan.</p> <p>AÖS bevakar fortlöpande system- och teknikutveckling inom avfallsområdet och arbetar aktivt med system som underlättar smarta val, cirkulära flöden, ökad bekvämlighet och enklare och billigare hantering.</p> <p>Den ökande sorteringen av matavfall, provsortering vid ROAF i Norge, Grönt kort till ÅVC, utveckling av autonoma funktioner på sopbilar, optimering av transportarbetet, automatiserad tömningsbekräftelse, fossilfri sophämtning, kvalitetskontroller, system för distribution av sorteringsansvar vid gemensamma avfallsbehållare är några exempel på genomförda och pågående utvecklingsprojekt.</p> <p>AÖS är positiv till gemensamma avfallsbehållare för till exempel grupp- och radhusområden. Mot bakgrund av svårigheten att upprätthålla en tillräcklig sorteringskvalité arbetar vi med utveckla ett system som syftar till att distribuera sorteringsansvaret vid användning av gemensamma avfallsbehållare.</p> <p>Föreliggande förslag till avfallsföreskrifter öppnar för olika lösningar (se §§ 12-14, 22, 34, 40 och 48). En alltför långtgående anpassning av avfallsföreskrifterna till enskilda fastighetsägares önskemål kan dock vara kontraproduktivt eftersom en resurseffektiv avfallshantering med låg miljöbelastning med nödvändighet kräver samordning.</p> <p>Fastighetsägare i grupp- och radhusområden har sedan länge haft möjlighet att via bostadsrättsförening, samfällighet eller likande teckna abonnemang som varande fastighetsägare. Formerna för detta regleras i avfallstaxan och kräver inget särskilt tillstånd.</p> <p>Synpunkten beträffande föreskrifternas överskådlighet delas till del. Det är</p>

Samrådssvar/synpunkter	Bedömning och förslag till beslut
<p>ska sorteras och definitioner redovisas i bilagor till föreskrifterna.</p> <p>Föreskrifternas inverkan i praktiken Delar av bebyggelsen i Hjo kommun, t.ex. de centrala delarna av Hjo stad, är av riksintresse för kulturmiljösynpunkt. De stora kulturvärdena ses generellt som en av kommunens största tillgångar både när det gäller boendemiljöer och turism. Prognosen för bostadsbyggandet är att Hjo kommun behöver bygga ca 300 bostäder inom 10 år vilket innebär både en förtätning av Hjo stad och att nya områden behöver planeras på jordbruksmark. Detta gör att stor hänsyn behöver tas till kulturvärden och att god hushållning med mark är nödvändig. I nyare områden har planering och genomförande av avfallshantering hittills ofta kunnat lösas med hjälp av nuvarande teknik men i framtiden kan det vara av stor vikt att också hitta mer platsanpassade lösningar. En dialog med medlemskommunerna för att förstå varandras behov och förutsättningar ur ett helhetsperspektiv och för att hitta framåtriktade lösningar är därför önskvärt.</p> <p>I första paragrafen i föreskrifterna anges bl a att ”kommunalförbundet och miljönämnden får meddela anvisningar till dessa föreskrifter”. I anvisningarna läggs förutsättningar fast för exempelvis transportvägar och utformning av soprum. Beslut om att upprätta och ändra anvisningar sker utan samråd med medlemskommunerna. Eftersom anvisningarna kan inverka på förutsättningarna för planering och utformning av bebyggelse är det värdefullt för kommunerna att få tillfälle till kommunikation med AÖS. Hjo kommun önskar att samråd sker innan nya anvisningar fastställs.</p> <p>Hänvisningar till att det finns anvisningar kan göras tydligare. I flera andra paragrafer anges att kommunalförbundet <u>får</u> meddela anvisningar i olika frågor. Det borde räcka att detta står i första paragrafen och att det i övriga paragrafer uppges att bestämmelser kring sortering, emballering, transportvägar m.m. <u>är</u> meddelade i särskilda anvisningar.</p>	<p>önskvärt att föreskrifterna är tillgängliga och definitioner kan i likhet med synpunkten flyttas till en bilaga. Sortering av hushållsavfall är dock övergripande och central och utgör grunden för att styra mot en hållbar, kretsloppsanpassad och miljöriktig hantering av avfallet. Dessa bör därför ges en fortsatt central plats i föreskrifterna.</p> <p><i>Dialog och samråd av anvisningar</i> AÖS delar åsikten att det är viktigt med en dialog mellan AÖS och kommunernas bygglovs- och exploateringsenheter. AÖSser fram emot fortsatta och nya dialoger i frågan. Detta gäller både den fortlöpande planeringen och formuleringar i anvisningar.</p> <p>Avstyrks. I vissa fall har anvisningar sedan tidigare meddelats men dessa kan komma att förändras eller utgå. För andra delar där anvisningar får meddela har detta av olika skäl inte gjorts men möjligheten att göra det bör finnas.</p>

Samrådssvar/synpunkter	Bedömning och förslag till beslut
<p>För att göra det möjligt att ansöka om undantag som rör god bebyggd miljö som kanske inte är möjliga att förutse i dagsläget föreslår att det under "Undantag från avfallsföreskrifterna" läggs till en paragraf med rubriken "Övriga undantag" med följande lydelse: <i>"Vid särskilda skäl kan även andra undantag medges. Särskilda skäl kan till exempel vara åtgärd som främjar återanvändnings eller återvinning, energieffektivisering eller god bebyggd miljö och inte innebär olägenhet för människors hälsa och miljön"</i></p> <p>I paragraf 16 finns krav på behållares fyllnadsgrad och placering. Om avfallet inte hämtas på grund av fel i emballering, fyllnadsgrad eller vikt bör det framgå att fastighetsägaren kommer underrättas om detta. Det bör även framgå att kärlet kommer att tömmas vid nästa ordinarie hämtning eller vid beställning.</p>	<p>Avstyrks eftersom föreliggande förslag till avfallsföreskrifter bedöms ge utrymme för anpassningar.</p> <p>Justering sker i enlighet med förslaget.</p>
<p>Från: Karlsborgs kommun Inget svar</p>	
<p>Från: Mariestads kommun, kommunstyrelsen 2016-09-14</p> <p>Mariestads kommun vill framhålla att AÖS aktivt ska verka för att avveckla latrintömning.</p> <p>I övrigt har Mariestads kommun inget att erinra mot upprättat förslag till Avfallsföreskrifter inom AÖS verksamhetsområde</p>	<p>Noteras. Synpunkten påverkar inte formuleringarna i föreslagna föreskrifter och frågan kommer att behandlas av direktionen i samband med kommande förslag till avfallstaxor där samordning kommer ske så att AÖS har samma avfallstaxa inom hela AÖS</p> <p>Samma regelverk utgör grund för en effektiv verksamhet och likartad service för hela verksamhetsområdet. Likställighetensprincipen ställer dessutom krav dessutom på samma service inom hela AÖS.</p>
<p>Från: Skara kommun, kommunfullmäktige 2016-09-26</p> <p>Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag till avfallsföreskrifter från</p>	<p>AÖS tolkar översänt beslutet som att kommunen inte har haft några särskilda synpunkter på förslaget till avfallsföreskrifter. Den sammanvägda bilden av samtliga kommuners och kommuninvånares synpunkter behandlas på</p>

Samrådssvar/synpunkter	Bedömning och förslag till beslut
<p>AÖS från och med den 1 april 2017.</p> <p>Sammanfattning av ärendet: Miljöenheten har tagit del av handlingarna och har varit del i processen vid framtagandet. Miljöenheten anser det positivt att arbetet med att främja en kretsloppsanpassad återanvändning och återvinningen av avfall fortgår kontinuerligt.</p>	<p>direktionens sammanträde den 21 november 2016. Därefter återkommer AÖS till samtliga kommuner med förslag till beslut om avfallsföreskrifter.</p> <p>Noteras.</p>
<p>Från: Skövde kommun, kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-09-21</p> <p>Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att besvara Avfallshantering Östra Skaraborgs samrådsversion av nya gemensamma avfallsföreskrifter med nedanstående yttrande.</p> <p>Skövde kommun ställer sig positiv till att matavfallsinsamling nu blivit standard. Detta leder till ökat fokus på insamling av matavfall som är viktigt för resursanvändningen i samhället, produktion av förnybar energi och kretslopp av näringsämnen.</p> <p>Skövde kommun ser även positivt på projekten som avser insamling av matavfall i hyresfastigheter.</p> <p>Skövde kommun anser det viktigt att ständigt arbeta med en öppen dialog med lokala företrädare, lokala aktörer, fastighetsägare samt användare av AÖS:s tjänster. En öppen dialog som syftar till förbättring av systemen och möjlighet till flexibla lösningar är avgörande för att avfallshanteringen ska fylla sitt syfte. I nyare områden har planering och genomförande av avfallshanteringen hittills ofta kunnat lösas med hjälp av nuvarande teknik men i framtiden kan det vara av stor vikt att också hitta mer platsanpassade lösningar.</p> <p>Avfallsföreskrifterna ska ge tillräckligt utrymme för alternativa</p>	<p>Noteras</p> <p>Noteras</p> <p>Noteras</p> <p>Noteras. Förslaget till föreskrifter ger denna möjlighet, se bedömning under</p>

Samrådssvar/synpunkter	Bedömning och förslag till beslut
<p>systemlösningar som kan bidra till än mer cirkulära flöden, ökad bekvämlighet och enklare och mer ekonomiskt fördelaktig hantering.</p> <p>Det kan till exempel handla om att förstärka möjligheterna att ha gemensam behållare för att minska körning med tunga fordon i bostadsområden eller andra känsliga platser. Detta kan uppmuntras och förtydligas genom att i föreskrifterna ange att ”Fastighetsägare i grupphus- och radhusområde eller vid andra typer av bebyggelse där det är lämpligt kan få tillstånd att anordna gemensamma utrymmen och anordningar för avfallshantering.”</p> <p>Andra lösningar med många fördelar både vad gäller arbetsmiljö och bekvämlighet är underjordiska behållare och mobila sopsugar.</p> <p>Rådet för funktionshinderfrågor påpekar att de problem som kan uppstå för personer med funktionsnedsättning bör särskilt beaktas. Vid planering och inköp ska hänsyn tas till universell design. Universell design omfattar lösningar för byggnader, produkter och miljö som är användbara för alla – inte bara för personer med funktionsnedsättning</p> <p>Det är även önskvärt att föreskrifterna ges en mer överskådlig form för att öka tillgänglighet och tydlighet. Exempelvis kan föreskrifter om hur avfallet ska sorteras och definitioner redovisas i bilagor till föreskrifterna.</p> <p>För att göra det möjligt att ansöka om undantag som rör god bebyggd miljö som kanske inte är möjliga att förutse i dagsläget föreslås att det under ”Undantag från avfallsföreskrifterna” läggs till en paragraf med rubriken ”Övriga undantag” med följande lydelse: ”Vid särskilda skäl kan även andra undantag medges. Särskilda skäl kan till exempel vara åtgärd som främjar återanvändning eller återvinning, energieffektivisering eller god bebyggd miljö och inte innebär olägenhet för människors hälsa och miljön.”</p>	<p>Hjo kommun</p> <p>Noteras. Förslaget till föreskrifter ger denna möjlighet, se bedömning under Hjo kommun</p> <p>Noteras. Förslaget till föreskrifter ger denna möjlighet, se bedömning under Hjo kommun</p> <p>Noteras. AÖS delar uppfattningen.</p> <p>Synpunkten delas till del. Det är önskvärt att föreskrifterna är tillgängliga och tydliga varför det föreslås att definitionerna flyttas till en bilaga. Placeringen för hur sortering av hushållsavfall ska ske behålls. Formuleringarna är av övergripande karaktär men utgör samtidigt grunde för att styra mot en hållbar, kretsloppsanpassad och miljöriktig hantering av avfallet. Dessa bör därför ges en central plats i föreskrifterna.</p> <p>Avstyrks. Finns gott om möjligheter till anpassningar redan med förslagna formuleringar. Se bedömning under Hjo kommun ovan.</p>

Samrådssvar/synpunkter	Bedömning och förslag till beslut
<p>Från: Tibro kommun, kommunstyrelsen 2016-09-13</p> <p>Kommunstyrelsen beslutar att Tibro kommun inte har några synpunkter på förslaget till nya gemensamma avfallsföreskrifter för medlemskommunerna i AÖS. Det är positivt med gemensamma föreskrifter, och därmed likartad service, för hela verksamhetsområdet.</p>	<p>Noteras</p>
<p>Från: Töreboda kommun, kommunstyrelsen 2016-05-25</p> <p>Kommunstyrelsen tillstyrker upprättat förslag till nya renhållningsföreskrifter</p>	<p>Noteras</p>

KSAU § 17/17

Antagande av avfallsföreskrifter i kommunalförbundet Avfallshantering
Östra Skaraborg
KS2016.0101

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-25	17/17
2 Kommunstyrelsen	2017-02-06	27/17

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta Avfallshantering Östra Skaraborgs förslag till nya och gemensamma avfallsföreskrifter för medlemskommunerna.

Bakgrund

Kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg (AÖS) består av nio medlemskommuner. Inom AÖS finns för närvarande tre gällande avfallsföreskrifter. En för Skara, en för Mariestad och Gullspång samt en för Falköping, Hjo, Karlsborg, Skövde, Tibro och Töreboda. För att möjliggöra samordning och effektivisering föreslår AÖS att de tre olika avfallsföreskrifterna görs om till en gemensam och uppdaterad avfallsföreskrift. AÖS har i samarbete med medlemskommunernas miljönämnder upprättat ett förslag till gemensam avfallsföreskrift. Samråd om förslaget till en gemensam avfallsföreskrift har genomförts med ett antal olika organisationer, såsom bostadsbolag, medlemskommunerna, kommunalförbund och andra kommunala organisationer, Villaägarna, Fastighetsägarna, samfälligheter, naturskyddsföreningen med flera.

De nya gemensamma avfallsföreskrifterna föreslås träda i kraft den 1 april 2017.

Renhållningsordning är samlingsnamnet för avfallsföreskrifter och avfallsplan. Renhållningsordningen är ett av verktygen för att styra och följa upp avfallshantering. Avfallshantering Östra Skaraborg ansvarar för den gemensamma renhållningsordningen. Enligt miljöbalken ska AÖS ha en avfallsplan som beskriver avfallsmängder, mål samt strategier och som innehåller ett handlingsprogram. Avfallsplanen, som beslutades av AÖS:s direktion den 30 maj 2011, gäller under tidsperioden 2011–2020.

Avfallsföreskrifterna innehåller bestämmelser om hur hushållsavfallet i medlemskommunerna ska hanteras. Avfallsföreskrifterna utgör regler och förutsättningar för att hushållsavfallet ska kunna samlas in och tas om hand och omfattar bland annat om sortering, placering och utformning, hämtningsintervall, transportvägar och ansvarsfördelning. Det nya förslaget till gemensamma avfallsföreskrifter innebär bland annat vissa förenklingar i regelverket.

För Skövde är förändringarna följande.

- Matavfall är standard
- Ansökan om 4-veckorshämtning utgår, nu räcker det med anmälan om kompost

- Tydligare ansvar för fastighetsägaren rörande nya typer av avloppsanläggningar
- Bad-, disk- och tvättvattenbrunnars tömningsfrekvens
- Utökad möjlighet för insamling av förpackningar, grovavfall etcetera
- Justering av tider för hur länge undantag gäller

Motivering av beslut

Skövde kommun anser det viktigt att ständigt arbeta med en öppen dialog med lokala företrädare, lokala aktörer, fastighetsägare samt användare av AÖS:s tjänster. En öppen dialog som syftar till en ständig förbättring av systemen och möjlighet till flexibla lösningar är avgörande för att avfallshanteringen ska fylla sitt syfte. Kommunen ser fram fortsatt samarbete och genomförande som präglas av dialog och delaktighet. Sektor samhällsbyggnad föreslår kommunfullmäktige att anta de nya gemensamma föreskrifterna för medlemskommunerna i Avfallshantering östra Skaraborg.

Handlingar

TU Antagande av avfallsföreskrifter i kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg
Redogörelse av utställning samt medlemskommunernas samrådssvar
Tjänsteskrivelse avfallsföreskrifter
Avfallsföreskrifter

Skickas till

Sektor samhällsbyggnad

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Principer för revidering av hastigheter i Skövde tätort och Skultorp

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att följande principer ska gälla som inriktning för anpassning av hastigheter till "Rätt fart i staden" i Skövde tätort och Skultorp.

Principerna tillämpas sedan även för övriga tätorter i kommunen i dialog med respektive vägförening.

- 40 km/h; bashastighet innanför tätortsskyltarna.
- 30 km/h; vid skolor/förskolor samt successivt i bostadsområden där det är lämpligt med hänsyn taget till områdets karaktär och gatunätets utformning.
- 60 km/h; trafikleder inom tätorten där hastigheten tidigare varit 70 km/h och där sänkningen kan motiveras av buller- eller trafiksäkerhetsskäl samt de av kommunens enskilda vägar som passerar samlad bostadsbebyggelse.
- 70 km/h; kommunens enskilda vägar i anslutning till tätorten som inte passerar samlad bostadsbebyggelse.

Bakgrund

Byggnadsnämnden har föreslagit kommunfullmäktige att besluta om principer att gälla som inriktning för anpassning av hastigheter till "Rätt fart i staden" i Skövde tätort och Skultorp. Principerna föreslås tillämpas även för övriga tätorter i kommunen.

För att de nya hastigheterna ska få en politisk förankring tas de principer som ska gälla som inriktning upp för beslut i kommunfullmäktige via byggnadsnämnden. De formella beslut som behöver fattas om lokal trafikföreskrift på varje gata tas av trafikingenjören på gällande delegation. Givetvis förs inför denna typ av beslut en dialog med polis, räddningstjänst, etc.

I yttertätorter där vägföreningar är väghållare fattas de formella besluten om hastighetsgränser av kommunen. Avsikten är att i dialog med respektive förening tillämpa samma principer som gäller i centralorten.

I Sverige infördes under år 2008 ett nytt system av hastighetsgränser. Systemet består av hastighetsgränser med jämna 10-steg mellan 30 km/h till 120 km/h. Det nya systemet ska kunna bidra till en bättre uppfyllnad av de transportpolitiska målen och ge förutsättningar att anpassa den högsta tillåtna hastigheten för att bättre stämma överens med vägens utformning och standard. Dessutom är syftet att öka trafiksäkerheten, minska miljöpåverkan samt ge en bättre efterlevnad och respekt för hastighetsgränserna.

För att motverka att många olika hastighetsgränser förekommer på kortare sträckor, och för att göra systemet mer lättöverskådligt rekommenderas kommunerna av Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) att använda värdena 30, 40 och 60 km/h i så stor utsträckning som möjligt.

I samband med att de nya hastighetsgränserna infördes togs även en metod för analys av lämplig hastighet fram av Trafikverket och SKL; "Rätt Fart i Staden".

Konsultföretaget WSP fick redan 2011 i uppdrag av tekniska förvaltningen att göra en analys av Skövde tätort inklusive Skultorp enligt metoden, samt föreslå lämpliga hastighetsbegränsningar och visa på eventuella åtgärder som krävs. Mot bakgrund av WSP's analys har sektor samhällsbyggnad under 2016 gjort en ytterligare anpassning till lokala aspekter vilket har resulterat i ett förslag till nya hastigheter i Skövde tätort och Skultorp, vilket redovisas på bifogat kartmaterial för information.

De principer som förslaget bygger på, och som kommunfullmäktige föreslås fatta beslut om är:

- Bashastigheten innan för tätortsskyltarna sänks från dagens 50 km/h till 40 km/h. Detta är en hastighet som är lämpligare i tätbebyggt område, och syftar framförallt till att öka trafiksäkerheten och minska trafikbullret. Denna hastighetsförändring görs genom att ett områdesbeslut fattas, från vilket sedan undantag uppåt och nedåt görs.
- Vid skolor och förskolor finns sedan tidigare ett fullmäktigebeslut om att högsta tillåtna hastighet ska vara 30 km/h.
- I bostadsområden som är avgränsade och där det kan förväntas att oskyddade trafikanter rör sig på gatan kan hastigheten sänkas till 30 km/h. Detaljerad analys av var och när sådant beslut fattas sker områdesvis, så införande av 30 km/h i bostadsområden kommer att ske successivt. I och med att trafiken i bostadsområden i huvudsak består av de boende själva underlättar en lägre beslutad hastighet för grannar att påtala för varandra när någon kör olämpligt fort. Den sänkta hastigheten motiveras främst av trafiksäkerhetsskäl.
- För de trafikleder där gaturummet är utformat för att gynna biltrafik föreslås att en sänkning av tillåten hastighet från 70 km/h till på 60 km/h övervägs från fall till fall. Det huvudsakliga motivet till att sänka hastigheten på dessa sträckor är sänkta bullernivåer vilket förbättrar befintliga

boendemiljöer och gynnar nybyggnation av bostäder. Som bilaga till denna skrivelse finns Boverkets allmänna råd om buller i planeringen där man bland annat kan läsa om bullerstörningens effekter. Bilagt finns även en schablonberäkning av hur en sänkning av hastigheten från 70 till 60 km/h påverkar 55-dB-kurvans avstånd från Vadsbovägen i höjd med kv. Grubbagården. Den tidsförlust som biltrafiken drabbas av till följd av en sänkt hastighet är mindre än en minut på hela Vadsbovägens sträckning på grund av att sträckan totalt sett inte är särskilt lång. Under delar av dygnet kan tillåten hastighet inte heller uppnås på grund av köbildning.

- De enskilda vägarna i anslutning till tätorten där kommunen är väghållare föreslås få en sänkt hastighet från dagens 70 km/h till 60 km/h i de fall de passerar tät bostadsbebyggelse. I övriga fall föreslås hastigheten 70 km/h bibehållas. Sänkningen motiveras främst av trafiksäkerhetsskäl då vägarna ofta är kurviga och fastighetsutfarter kan ha dålig sikt.

Handlingar

Principer för revidering av hastigheter i Skövde tätort

BN § 143 Principer för revidering av hastigheter i Skövde tätort

Schablonberäkningbullerpdf_910268.pdf

Exempelpatolkningavprinciperfor nyahastigheterKartaSkovdepdf_911161.pdf

Exempelpatolkningavprinciperfor nyahastigheterKartaSkultorppdf_911162.pdf

Skickas till

Byggnadsnämnden

Sektor styrning och verksamhetsstöd

Anette Nilsson

Kommunstyrelsen Skövde kommun PROTOKOLLSUTDRAG

KS § 28/17

Principer för revidering av hastigheter i Skövde tätort

KS2016.0516

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-25	18/17
2 Kommunstyrelsen	2017-02-06	28/17
3 Kommunfullmäktige	2017-02-27	22/17

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att följande principer ska gälla som inriktning för anpassning av hastigheter till "Rätt fart i staden" i Skövde tätort och Skultorp. Principerna tillämpas sedan även för övriga tätorter i kommunen i dialog med respektive vägförening.

- 40 km/h; bashastighet innanför tätortsskyltarna.
- 30 km/h; vid skolor/förskolor samt successivt i bostadsområden där det är lämpligt med hänsyn taget till områdets karaktär och gatunätets utformning.
- 70 km/h; kommunens enskilda vägar i anslutning till tätorten som inte passerar samlad bostadsbebyggelse.

Yrkande

Leif Walterum (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut med ändringen att tredje punkten i förslaget ska utgå (60 km/h; trafikleder inom tätorten där hastigheten tidigare varit 70 km/h och där sänkningen kan motiveras av buller- eller trafiksäkerhetsskäl samt de av kommunens enskilda vägar som passerar samlad bostadsbebyggelse).

Bakgrund

Byggnadsnämnden har föreslagit kommunfullmäktige att besluta om principer att gälla som inriktning för anpassning av hastigheter till "Rätt fart i staden" i Skövde tätort och Skultorp. Principerna föreslås tillämpas även för övriga tätorter i kommunen. För att de nya hastigheterna ska få en politisk förankring tas de principer som ska gälla som inriktning upp för beslut i kommunfullmäktige via byggnadsnämnden. De formella beslut som behöver fattas om lokal trafikföreskrift på varje gata tas av

trafikingenjören på gällande delegation. Givetvis förs inför denna typ av beslut en dialog med polis, räddningstjänst, etc.

I yttertätorter där vägföreningar är väghållare fattas de formella besluten om hastighetsgränser av kommunen. Avsikten är att i dialog med respektive förening tillämpa samma principer som gäller i centralorten.

I Sverige infördes under år 2008 ett nytt system av hastighetsgränser. Systemet består av hastighetsgränser med jämna 10-steg mellan 30 km/h till 120 km/h. Det nya systemet ska kunna bidra till en bättre uppfyllnad av de transportpolitiska målen och ge förutsättningar att anpassa den högsta tillåtna hastigheten för att bättre stämma överens med vägens utformning och standard. Dessutom är syftet att öka trafiksäkerheten, minska miljöpåverkan samt ge en bättre efterlevnad och respekt för hastighetsgränserna.

För att motverka att många olika hastighetsgränser förekommer på kortare sträckor, och för att göra systemet mer lättöverskådligt rekommenderas kommunerna av Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) att använda värdena 30, 40 och 60 km/h i så stor utsträckning som möjligt.

I samband med att de nya hastighetsgränserna infördes togs även en metod för analys av lämplig hastighet fram av Trafikverket och SKL; "Rätt Fart i Staden".

Konsultföretaget WSP fick redan 2011 i uppdrag av tekniska förvaltningen att göra en analys av Skövde tätort inklusive Skultorp enligt metoden, samt föreslå lämpliga hastighetsbegränsningar och visa på eventuella åtgärder som krävs. Mot bakgrund av WSP's analys har sektor samhällsbyggnad under 2016 gjort en ytterligare anpassning till lokala aspekter vilket har resulterat i ett förslag till nya hastigheter i Skövde tätort och Skultorp, vilket redovisas på bifogat kartmaterial för information.

De principer som förslaget bygger på, och som kommunfullmäktige föreslås fatta beslut om är:

- Bashastigheten innan för tätortsskyltarna sänks från dagens 50 km/h till 40 km/h. Detta är en hastighet som är lämpligare i tätbebyggt område, och syftar framförallt till att öka trafiksäkerheten och minska trafikbullret. Denna hastighetsförändring görs genom att ett områdesbeslut fattas, från vilket sedan undantag uppåt och nedåt görs.
- Vid skolor och förskolor finns sedan tidigare ett fullmäktigebeslut om att högsta tillåtna hastighet ska vara 30 km/h.
- I bostadsområden som är avgränsade och där det kan förväntas att oskyddade trafikanter rör sig på gatan kan hastigheten sänkas till 30 km/h. Detaljerad analys av var och när sådant beslut fattas sker områdesvis, så införande av 30

km/h i bostadsområden kommer att ske successivt. I och med att trafiken i bostadsområden i huvudsak består av de boende själva underlättar en lägre beslutad hastighet för grannar att påtala för varandra när någon kör olämpligt fort. Den sänkta hastigheten motiveras främst av trafiksäkerhetsskäl.

- För de trafikleder där gaturummet är utformat för att gynna biltrafik föreslås att en sänkning av tillåten hastighet från 70 km/h till på 60 km/h övervägs från fall till fall. Det huvudsakliga motivet till att sänka hastigheten på dessa sträckor är sänkta bullernivåer vilket förbättrar befintliga boendemiljöer och gynnar nybyggnation av bostäder. Som bilaga till denna skrivelse finns Boverkets allmänna råd om buller i planeringen där man bland annat kan läsa om bullerstörningens effekter. Bilagt finns även en schablonberäkning av hur en sänkning av hastigheten från 70 till 60 km/h påverkar 55-dB-kurvans avstånd från Vadsbovägen i höjd med kv. Grubbagården. Den tidsförlust som biltrafiken drabbas av till följd av en sänkt hastighet är mindre än en minut på hela Vadsbovägens sträckning på grund av att sträckan totalt sett inte är särskilt lång. Under delar av dygnet kan tillåten hastighet inte heller uppnås på grund av köbildning.
- De enskilda vägarna i anslutning till tätorten där kommunen är väghållare föreslås få en sänkt hastighet från dagens 70 km/h till 60 km/h i de fall de passerar tät bostadsbebyggelse. I övriga fall föreslås hastigheten 70 km/h bibehållas. Sänkningen motiveras främst av trafiksäkerhetsskäl då vägarna ofta är kurviga och fastighetsutfarter kan ha dålig sikt.

Handlingar

TU Principer för revidering av hastigheter i Skövde tätort

BN § 143 Principer för revidering av hastigheter i Skövde tätort

Schablonberäkning buller

Exempel på tolkning av principer för nya hastigheter Karta Skövde

Exempel på tolkning av principer för nya hastigheter Karta Skultorp

Skickas till

Byggnadsnämnden

Principer för revidering av hastigheter i Skövde tätort

Beslut

Byggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta att följande principer ska gälla som inriktning för anpassning av hastigheter till "Rätt fart i staden" i Skövde tätort och Skultorp. Principerna tillämpas sedan även för övriga tätorter i kommunen.

- 40 km/h; bashastighet innanför tätortsskyltarna.
- 30 km/h; vid skolor/förskolor samt successivt i bostadsområden där det är lämpligt med hänsyn taget till områdets karaktär och gatunätets utformning..
- 60 km/h; trafikleder inom tätorten där hastigheten tidigare varit 70 km/h och där sänkningen kan motiveras av buller- eller trafiksäkerhetsskäl samt de av kommunens enskilda vägar som passerar samlad bostadsbebyggelse.
- 70 km/h; kommunens enskilda vägar i anslutning till tätorten som inte passerar samlad bostadsbebyggelse.

Bakgrund

I Sverige infördes under år 2008 ett nytt system av hastighetsgränser. Systemet består av hastighetsgränser med jämna 10-steg mellan 30 km/h till 120 km/h. Det nya systemet ska kunna bidra till en bättre uppfyllnad av de transportpolitiska målen och ge förutsättningar att anpassa den högsta tillåtna hastigheten för att bättre stämma överens med vägens utformning och standard. Dessutom är syftet att öka trafiksäkerheten, minska miljöpåverkan samt ge en bättre efterlevnad och respekt för hastighetsgränserna.

För att motverka plottrighet, det vill säga att många olika hastighetsgränser förekommer på kortare sträckor, och för att göra systemet mer lättöverskådligt rekommenderas kommunerna av Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) att använda värdena 30, 40 och 60 km/h i så stor utsträckning som möjligt.

I samband med att de nya hastighetsgränserna infördes togs även en metod för analys av lämplig hastighet fram av Trafikverket och SKL; "Rätt Fart i Staden". Konsultföretaget WSP fick redan 2011 i uppdrag av tekniska förvaltningen att göra en analys av Skövde tätort inklusive Skultorp enligt metoden, samt föreslå lämpliga hastighetsbegränsningar och visa på eventuella åtgärder som krävs.

Mot bakgrund av WSP's analys har sektor samhällsbyggnad under 2016 gjort en

ytterligare anpassning till lokala aspekter vilket har resulterat i ett förslag till nya hastigheter i Skövde tätort och Skultorp, vilket redovisas på bifogat kartmaterial för information. De principer som förslaget bygger på, och som kommunfullmäktige föreslås fatta beslut om är:

- Bashastigheten innan för tätortsskyltarna sänks från dagens 50 km/h till 40 km/h. Detta är en hastighet som är lämpligare i tätbebyggt område, och syftar framförallt till att öka trafiksäkerheten och minska trafikbullret. Denna hastighetsförändring görs genom att ett områdesbeslut fattas, från vilket sedan undantag uppåt och nedåt görs.
- Vid skolor och förskolor finns sedan tidigare ett fullmäktigebeslut om att högsta tillåtna hastighet ska vara 30 km/h.
- I bostadsområden som är avgränsade och där det kan förväntas att oskyddade trafikanter rör sig på gatan kan hastigheten sänkas till 30 km/h. Detaljerad analys av var och när sådant beslut fattas sker områdesvis, så införande av 30 km/h i bostadsområden kommer att ske successivt. I och med att trafiken i bostadsområden i huvudsak består av de boende själva underlättar en lägre beslutad hastighet för grannar att påtala för varandra när någon kör olämpligt fort. Den sänkta hastigheten motiveras främst av trafiksäkerhetsskäl.
- För de trafikleder där gaturummet är utformat för att gynna biltrafik föreslås att en sänkning av tillåten hastighet från 70 km/h till på 60 km/h övervägs från fall till fall. Det huvudsakliga motivet till att sänka hastigheten på dessa sträckor är sänkta bullernivåer vilket förbättrar befintliga boendemiljöer och gynnar nybyggnation av bostäder. Som bilaga till denna skrivelse finns Boverkets allmänna råd om buller i planeringen där man bland annat kan läsa om bullerstörningens effekter. Bilagt finns även en schablonberäkning av hur en sänkning av hastigheten från 70 till 60 km/h påverkar 55-dB-kurvans avstånd från Vadsbovägen i höjd med kv. Grubbagården. Den tidsförlust som biltrafiken drabbas av till följd av en sänkt hastighet är mindre än en minut på hela Vadsbovägens sträckning på grund av att sträckan totalt sett inte är särskilt lång. Under delar av dygnet kan tillåten hastighet inte heller uppnås på grund av köbildning.
- De enskilda vägarna i anslutning till tätorten där kommunen är väghållare föreslås få en sänkt hastighet från dagens 70 km/h till 60 km/h i de fall de passerar tät bostadsbebyggelse. I övriga fall

föreslås hastigheten 70 km/h bibehållas. Sänkningen motiveras främst av trafiksäkerhetsskäl då vägarna ofta är kurviga och fastighetsutfarter kan ha dålig sikt.

För att de nya hastigheterna ska få en politisk förankring tas de principer som ska gälla som inriktning upp för beslut i kommunfullmäktige via byggnadsnämnden. De formella beslut som behöver fattas om lokal trafikföreskrift på varje gata tas av trafikingenjören på gällande delegation. Givetvis förs inför denna typ av beslut en dialog med polis, räddningstjänst, etc.

I yttertätorter där vägföreningar är väghållare fattas de formella besluten om hastighetsgränser av kommunen. Avsikten är att i dialog med respektive förening tillämpa samma principer som gäller i centralorten.

Handlingar

Tjänsteskrivelse förslag till beslut

WSP Förslag till hastighetsplan enligt Rätt fart i staden 2012-01-01

Buller i planeringen allmänna råd 2008_1.pdf

Schablonberäkning buller.pdf

Exempel på tolkning av principer för nya hastigheter. Karta Skövde.pdf

Exempel på tolkning av principer för nya hastigheter. Karta Skultorp.pdf

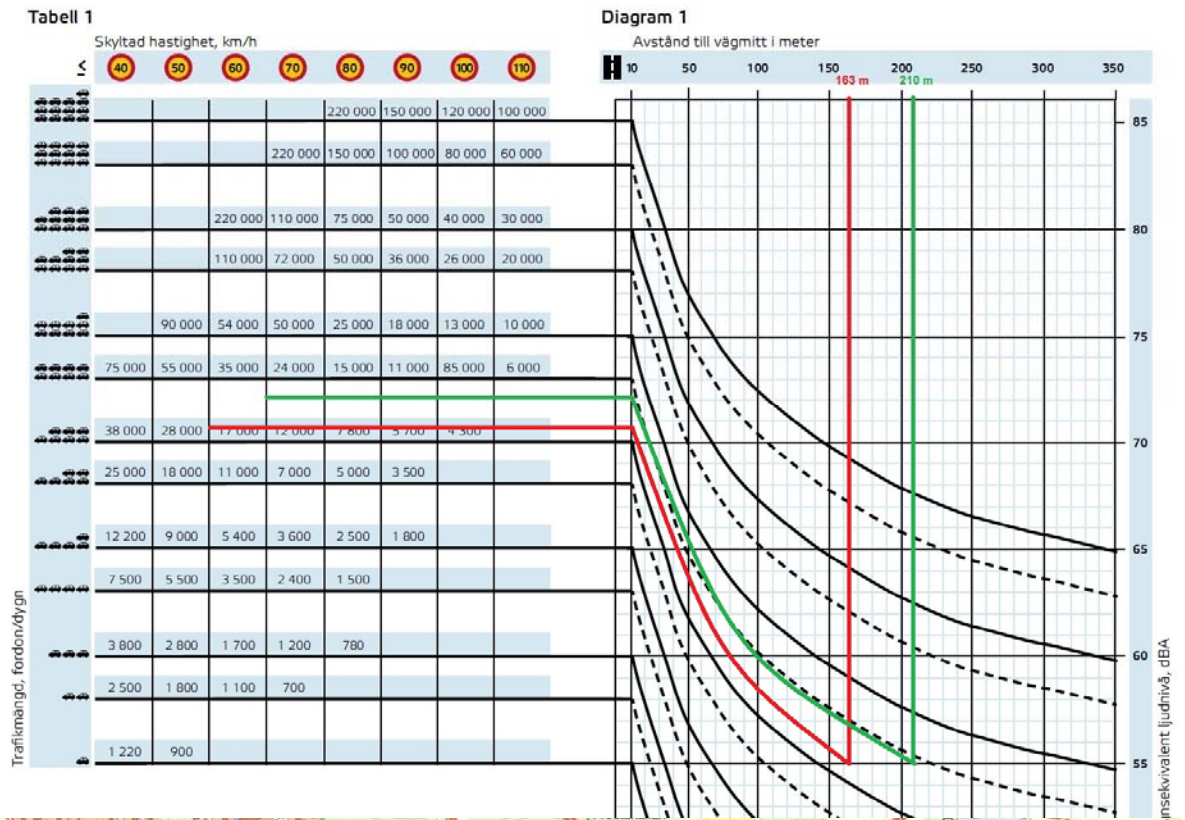
Skickas till

Kommunstyrelsen

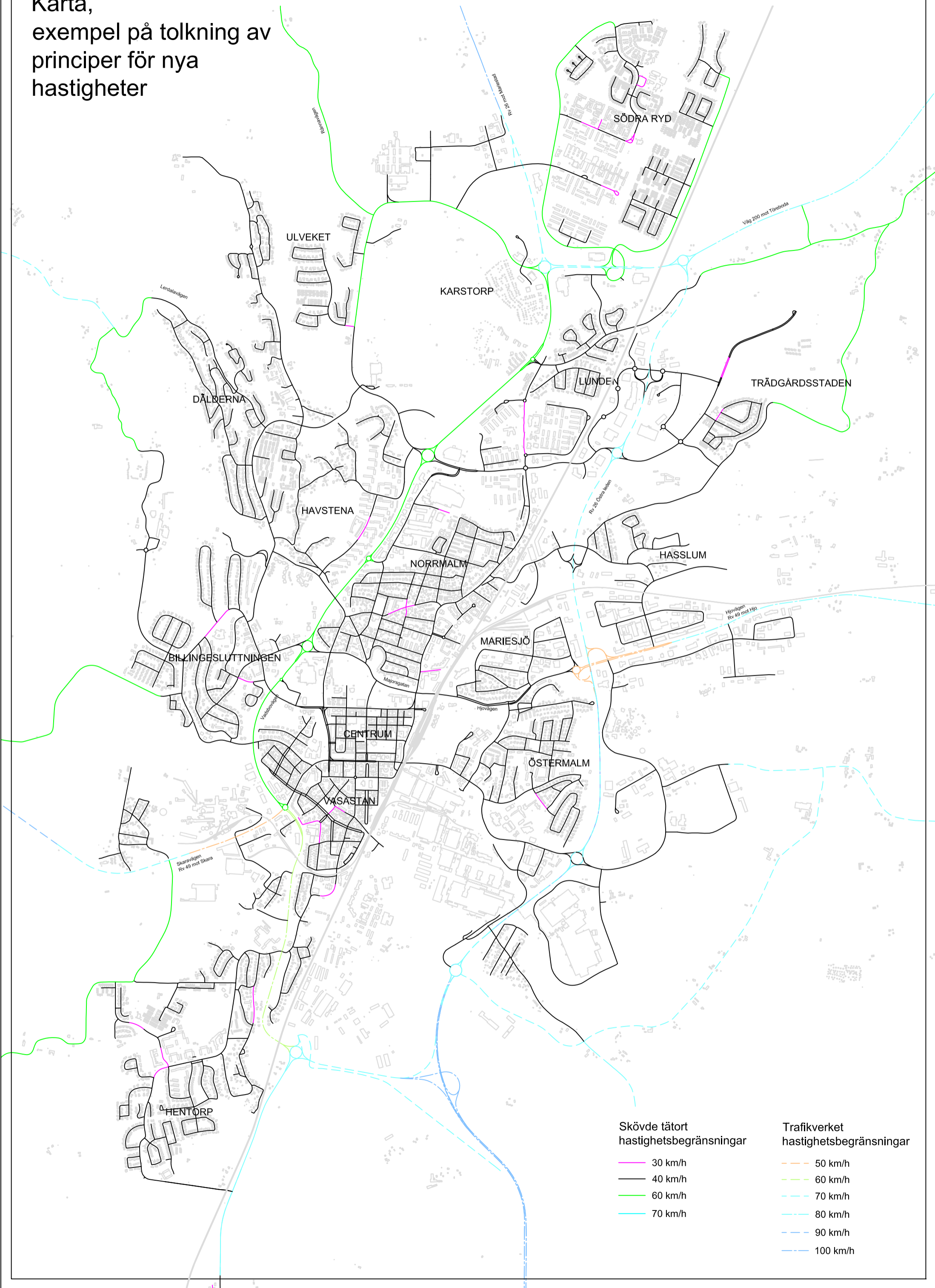
Schablonberäkning buller/hastighet

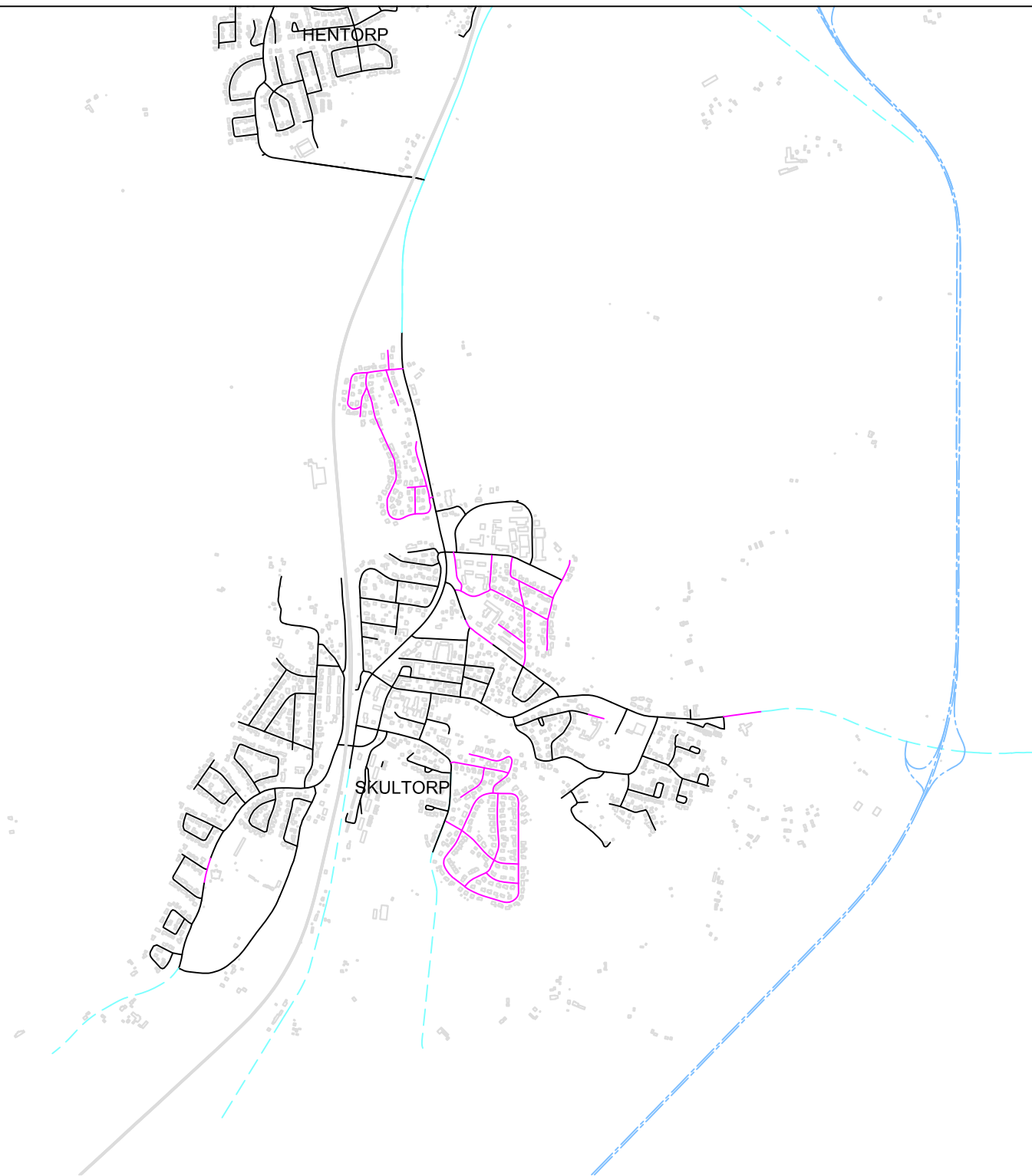
Fullständiga bulleranalyser är komplexa och kräver både kunskap och avancerade beräkningsverktyg. För att kunna få en uppfattning av bullernivåer till följd av trafik har Boverket tagit fram ett enkelt verktyg för att göra schablonberäkning av bullernivån på ett visst avstånd från vägen vid en given trafikmängd. Nedan visas ett exempel där verktyget tillämpats på kv. Mossagården (gamla GP-livs) i Havstena. För nybyggnation krävs att bullernivån vid fasad inte överstiger 55 dB.

Vid hastighetsbegränsningen 70 km/h ligger uppnås 55 dB på ett avstånd av 210 m från Vadsbovägen. Vid hastighetsbegränsningen 60 km/h är motsvarande avstånd 163 m. Skillnaden är alltså 47 m.



Karta, exempel på tolkning av principer för nya hastigheter





Karta,
 exempel på tolkning av
 principer för nya
 hastigheter

Skultorp
 hastighetsbegränsningar

- 30 km/h
- 40 km/h
- 60 km/h
- 70 km/h

Trafikverket
 hastighetsbegränsningar

- - - 70 km/h
- - - 100 km/h

KSAU § 18/17

Principer för revidering av hastigheter i Skövde tätort

KS2016.0516

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-25	18/17
2 Kommunstyrelsen	2017-02-06	28/17

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att följande principer ska gälla som inriktning för anpassning av hastigheter till "Rätt fart i staden" i Skövde tätort och Skultorp.

Principerna tillämpas sedan även för övriga tätorter i kommunen i dialog med respektive vägförening.

- 40 km/h; bashastighet innanför tätortsskyltarna.
- 30 km/h; vid skolor/förskolor samt successivt i bostadsområden där det är lämpligt med hänsyn taget till områdets karaktär och gatunätets utformning.
- 60 km/h; trafikleder inom tätorten där hastigheten tidigare varit 70 km/h och där sänkningen kan motiveras av buller- eller trafiksäkerhetsskäl samt de av kommunens enskilda vägar som passerar samlad bostadsbebyggelse.
- 70 km/h; kommunens enskilda vägar i anslutning till tätorten som inte passerar samlad bostadsbebyggelse.

Bakgrund

Byggnadsnämnden har föreslagit kommunfullmäktige att besluta om principer att gälla som inriktning för anpassning av hastigheter till "Rätt fart i staden" i Skövde tätort och Skultorp. Principerna föreslås tillämpas även för övriga tätorter i kommunen.

För att de nya hastigheterna ska få en politisk förankring tas de principer som ska gälla som inriktning upp för beslut i kommunfullmäktige via byggnadsnämnden. De formella beslut som behöver fattas om lokal trafikföreskrift på varje gata tas av trafikingenjören på gällande delegation. Givetvis förs inför denna typ av beslut en dialog med polis, räddningstjänst, etc.

I yttertätorter där vägföreningar är väghållare fattas de formella besluten om hastighetsgränser av kommunen. Avsikten är att i dialog med respektive förening tillämpa samma principer som gäller i centralorten.

I Sverige infördes under år 2008 ett nytt system av hastighetsgränser. Systemet består av hastighetsgränser med jämna 10-steg mellan 30 km/h till 120 km/h. Det nya systemet ska kunna bidra till en bättre uppfyllnad av de transportpolitiska målen och ge förutsättningar att anpassa den högsta tillåtna hastigheten för att bättre stämma överens med vägens utformning och standard. Dessutom är syftet att öka trafiksäkerheten, minska miljöpåverkan samt ge en bättre efterlevnad och respekt för hastighetsgränserna.

För att motverka att många olika hastighetsgränser förekommer på kortare sträckor, och för att göra systemet mer lättöverskådligt rekommenderas kommunerna av Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) att använda värdena 30, 40 och 60 km/h i så stor utsträckning som möjligt.

I samband med att de nya hastighetsgränserna infördes togs även en metod för analys av lämplig hastighet fram av Trafikverket och SKL; "Rätt Fart i Staden".

Konsultföretaget WSP fick redan 2011 i uppdrag av tekniska förvaltningen att göra en analys av Skövde tätort inklusive Skultorp enligt metoden, samt föreslå lämpliga hastighetsbegränsningar och visa på eventuella åtgärder som krävs. Mot bakgrund av WSP's analys har sektor samhällsbyggnad under 2016 gjort en ytterligare anpassning till lokala aspekter vilket har resulterat i ett förslag till nya hastigheter i Skövde tätort och Skultorp, vilket redovisas på bifogat kartmaterial för information.

De principer som förslaget bygger på, och som kommunfullmäktige föreslås fatta beslut om är:

- Bashastigheten innan för tätortsskyltarna sänks från dagens 50 km/h till 40 km/h. Detta är en hastighet som är lämpligare i tätbebyggt område, och syftar framförallt till att öka trafiksäkerheten och minska trafikbullret. Denna hastighetsförändring görs genom att ett områdesbeslut fattas, från vilket sedan undantag uppåt och nedåt görs.
- Vid skolor och förskolor finns sedan tidigare ett fullmäktigebeslut om att högsta tillåtna hastighet ska vara 30 km/h.
- I bostadsområden som är avgränsade och där det kan förväntas att oskyddade trafikanter rör sig på gatan kan hastigheten sänkas till 30 km/h. Detaljerad analys av var och när sådant beslut fattas sker områdesvis, så införande av 30 km/h i bostadsområden kommer att ske successivt. I och med att trafiken i bostadsområden i huvudsak består av de boende själva underlättar en lägre beslutad hastighet för grannar att påtala för varandra när någon kör olämpligt fort. Den sänkta hastigheten motiveras främst av trafiksäkerhetsskäl.
- För de trafikleder där gaturummet är utformat för att gynna biltrafik föreslås att en sänkning av tillåten hastighet från 70 km/h till på 60 km/h övervägs från fall till fall. Det huvudsakliga motivet till att sänka hastigheten på dessa sträckor är sänkta bullernivåer vilket förbättrar befintliga boendemiljöer och gynnar nybyggnation av bostäder. Som bilaga till denna skrivelse finns Boverkets allmänna råd om buller i planeringen där man bland annat kan läsa om bullerstörningens effekter. Bilagt finns även en schablonberäkning av hur en sänkning av hastigheten från 70 till 60 km/h påverkar 55-dB-kurvans avstånd från Vadsbovägen i höjd med kv. Grubbagården. Den tidsförlust som biltrafiken drabbas av till följd av en sänkt hastighet är mindre än en minut på hela Vadsbovägens sträckning på grund av att sträckan totalt sett inte är särskilt lång. Under delar av dygnet kan tillåten hastighet inte heller uppnås på grund av köbildning.
- De enskilda vägarna i anslutning till tätorten där kommunen är väghållare föreslås få en sänkt hastighet från dagens 70 km/h till 60 km/h i de fall de passerar tät bostadsbebyggelse. I övriga fall föreslås hastigheten 70 km/h bibehållas. Sänkningen motiveras främst av trafiksäkerhetsskäl då vägarna ofta är kurviga och fastighetsutfarter kan ha dålig sikt.

Handlingar

TU Principer för revidering av hastigheter i Skövde tätort

BN § 143 Principer för revidering av hastigheter i Skövde tätort

Schablonberäkning buller

Exempel på tolkning av principer för nya hastigheter Karta Skövde

Exempel på tolkning av principer för nya hastigheter Karta Skultorp

Skickas till

Byggnadsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Försäljning mark - Regionens Hus på fastigheten Mode 4

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå att kommunfullmäktige beslutar att sälja fastigheten Skövde Mode 4 för 10 136 524 kronor till Hemsö Mode Fastighetsutveckling AB.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har i Översiktsplan 2025 utpekat Resecentrum som ett utredningsområde vilket även tagits fasta på i arbetet med den fördjupade översiktsplanen för de centrala delarna av Skövde (FÖP för centrala Skövde). FÖP:en, som genomfördes för att ta fram en målbild som beskriver områdets struktur och markanvändning, har som planeringsunderlag angett kontor, parkering samt expansionsområde för bussar.

Parallellt med framtagandet av FÖP:en har kommunen antagit en detaljplan för markanvändning av kvarteret Mode där det medgetts bland annat byggrätt för kontorshus om cirka 10 000 kvadratmeter med plats för uppskattningsvis 400 arbetsplatser, garage, restaurang samt konferenscenter. Planen har vunnit laga kraft.

Regionfullmäktige i Västra Götaland har 2014 fattat beslut om att bygga Regionens hus i Skövde. Regionen ska hyra huset från det anlidade bolaget som köper fastigheten och ska bygga kontorshuset (Hemsö Mode Fastighetsutveckling AB). Sedan tidigare har bolaget inlett förhandlingarna om att få bygga huset i kvarteret, skrivit reservation på marken och deltagit i både planprocessen samt skaffat bygglov. Även fastighetsbildning har genomförts i vilken 2 749 kvadratmeter från Skövde 4:305 har avstyckats för att nybilda fastigheten Mode 4 vilken nu är föremål för försäljning för att användas till det ovan beskrivna ändamålet.

Principerna för bestämning av köpeskillingen fastställdes vid den reservation som gjordes i november 2015. Köpeskillingen angavs till 1 100 kronor per kvadratmeter bruttoarea för kontor, 733 för suterrängplan och 367 för källarplan. Den slutliga beräkningen av de olika ytorna gjordes i samband med att bygglovet beviljades (se bilaga "Underlag ersättningar"). Köpeskillingen beräknades till 10 136 524 kronor.

Sektor samhällsbyggnad

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2017-01-13

Diarienummer: KS2017.0057-1

Handläggare: Mario Figueredo



I samband med överlåtelse av marken ska dessutom köparen i enlighet med reservationen, detaljplanen och Skövdes parkeringsnorm ersätta kommunen för avlösen av 83 parkeringsplatser för ett belopp om 14 873 600 kronor.

Motivering av beslut

Skövde kommun har pekat ut området där fastigheten Mode 4 ligger som ett prioriterat utvecklingsområde.

Etableringen av Regionens hus på denna centrala plats har stor betydelse för Skövde, som stad och som regionens knutpunkt.

Alla moment i processen för att komma till den fasen att avyttra fastigheten är uppfyllda. Köpeavtalet vars godkännande ställs inför kommunfullmäktige, är skrivet efter förutbestämda prissättningar.

Handlingar

Försäljning mark - Regionens Hus på fastigheten Mode 4

Köpekontrakt Mode 4 - Regionens Hus

Tjänsteskrivelse Regionens Hus

Underlag ersättningar II

39446-01 Regionens Hus Skövde avtal 1

Kartutdrag

Skickas till

Hemsö Mode Fastighetsutveckling AB, c/o Hemsö Fastigheter AB, Box 24281, 104 51 Stockholm

[Click here to enter text.](#)

Kommunstyrelsen Skövde kommun PROTOKOLLSUTDRAG

KS § 29/17

Försäljning mark - Regionens Hus på fastigheten Mode 4

KS2017.0057

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-25	19/17
2 Kommunstyrelsen	2017-02-06	29/17
3 Kommunfullmäktige	2017-02-27	23/17

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att sälja fastigheten Skövde Mode 4 för 10 136 524 kronor till Hemsö Mode Fastighetsutveckling AB.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har i Översiktsplan 2025 utpekat Resecentrum som ett utredningsområde vilket även tagits fasta på i arbetet med den fördjupade översiktsplanen för de centrala delarna av Skövde (FÖP för centrala Skövde). FÖP:en, som genomfördes för att ta fram en målbild som beskriver områdets struktur och markanvändning, har som planeringsunderlag angett kontor, parkering samt expansionsområde för bussar.

Parallellt med framtagandet av FÖP:en har kommunen antagit en detaljplan för markanvändning av kvarteret Mode där det medgetts bland annat byggrätt för kontorshus om cirka 10 000 kvadratmeter med plats för uppskattningsvis 400 arbetsplatser, garage, restaurang samt konferenscenter. Planen har vunnit laga kraft.

Regionfullmäktige i Västra Götaland har 2014 fattat beslut om att bygga Regionens hus i Skövde. Regionen ska hyra huset från det anlitate bolaget som köper fastigheten och ska bygga kontorshuset (Hemsö Mode Fastighetsutveckling AB). Sedan tidigare har bolaget inlett förhandlingarna om att få bygga huset i kvarteret, skrivit reservation på marken och deltagit i både planprocessen samt skaffat bygglov. Även fastighetsbildning har genomförts i vilken 2 749 kvadratmeter från Skövde 4:305 har avstyckats för att nybilda fastigheten Mode 4 vilken nu är föremål för försäljning för att användas till det ovan beskrivna ändamålet.

Principerna för bestämning av köpeskillingen fastställdes vid den reservation som gjordes i november 2015. Köpeskillingen angavs till 1 100 kronor per kvadratmeter bruttoarea för kontor, 733 för suterrängplan och 367 för källarplan. Den slutliga

beräkningen av de olika ytorna gjordes i samband med att bygglovets beviljades (se bilaga "Underlag ersättningar"). Köpeskillingen beräknades till 10 136 524 kronor.

I samband med överlåtelse av marken ska dessutom köparen i enlighet med reservationen, detaljplanen och Skövdes parkeringsnorm ersätta kommunen för avlösen av 83 parkeringsplatser för ett belopp om 14 873 600 kronor.

Motivering av beslut

Skövde kommun har pekat ut området där fastigheten Mode 4 ligger som ett prioriterat utvecklingsområde.

Etableringen av Regionens hus på denna centrala plats har stor betydelse för Skövde, som stad och som regionens knutpunkt.

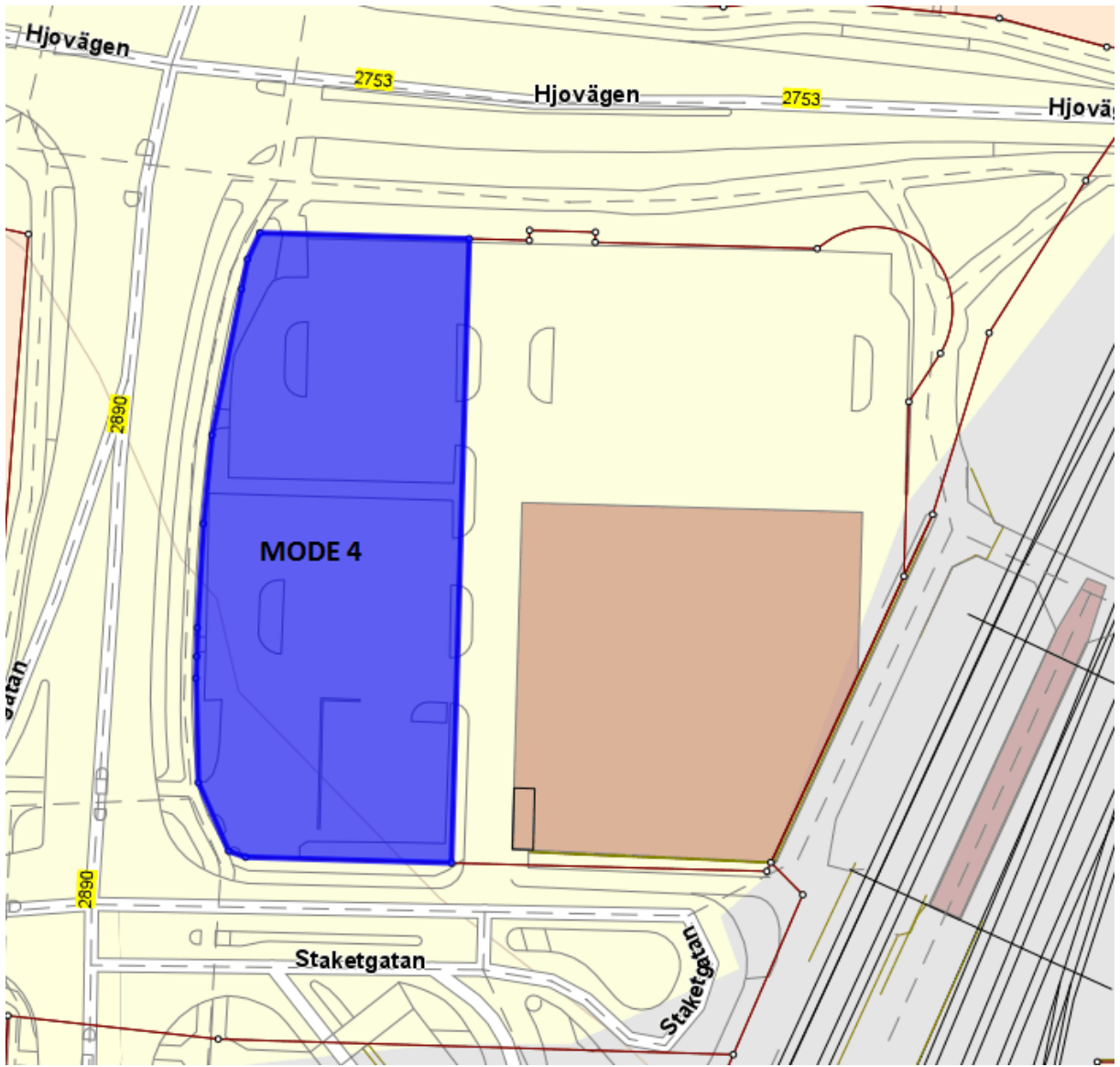
Alla moment i processen för att komma till den fasen att avyttra fastigheten är uppfyllda. Köpeavtalet vars godkännande ställs inför kommunfullmäktige, är skrivet efter förutbestämda prissättningar.

Handlingar

TU Försäljning mark - Regionens Hus på fastigheten Mode 4
Köpekontrakt Mode 4 - Regionens Hus
Tjänsteskrivelse Regionens Hus
Underlag ersättningar II
39446-01 Regionens Hus Skövde avtal 1
Kartutdrag

Skickas till

Hemsö Mode Fastighetsutveckling AB, c/o Hemsö Fastigheter AB, Box 24281, 104 51
Stockholm



Undertecknande parter har denna dag träffat följande hyresavtal.

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

Hyresvärd	Namn: SERNEKE Bygg AB		Personnr/orgnr: 556621-6908				
Hyresgäst	Namn: VÄSTRA GÖTALANDS LÄNS LANDSTING		Personnr/orgnr: 232100-0131				
	Aviseringsadress:						
Lokalens adress m.m	Kommun: Skövde	Fastighetsbeteckning: Kvarteret Mode					
	Gata:	Trappor/hus:	Lokalens nr:				
Lokalens användning	Lokalen med tillhörande utrymmen hyrs ut för att användas till						
	<input checked="" type="checkbox"/> Användningsändamålet har närmare angetts i bifogad specifikation.				Bilaga: 1		
Lokalens skick	Lokalen hyrs ut i befintligt skick.						
	<input checked="" type="checkbox"/> En beskrivning av lokalens skick vid detta kontraktets tecknande samt uppgift om vem som på tillträdesdagen i förekommande fall ska ha ombesörjt och bekostat dels åtgärdandet av brister, dels överenskomna ändringar framgår av bifogad besiktnings- och åtgärdsprotokoll.				Bilaga: 1		
Lokalens storlek och omfattning	Areatyp	Plan	ca m ²	Areatyp	Plan	ca m ²	
	Se bil. 1						
	Om i kontraktet angiven area avviker från faktisk area medför avvikelsen inte rätt för hyresgästen till återbetalning eller sänkning av hyran respektive hyresvärden rätt till högre hyra.						
<input type="checkbox"/> Omfattningen av den förhyrda lokalen framgår av bifogade ritning(ar).						Bilaga:	
<input type="checkbox"/> Tillfart för bil för i- och urlastning		<input type="checkbox"/> Plats för skylt	<input type="checkbox"/> Plats för skyltskåp/automat	<input checked="" type="checkbox"/> Parkeringsplats(er) för <u>24*</u> bil(ar)	<input type="checkbox"/> Garageplats(er) för _____ bil(ar)	<input type="checkbox"/> * under tak _____	
Hyrestid	Från och med den: Prel. 2018-08-31 (Se bil. 1)		Till och med den: 2038-08-30				
	Uppsägning av detta kontrakt ska ske skriftligen minst <u>12</u> månader före den avtalade hyrestidens utgång.						
I annat fall är kontraktet för varje gång förlängt med <input checked="" type="checkbox"/> <u>3</u> år <input type="checkbox"/> _____ månader							
Hyra	Kronor Prel. 9 431 000 (se bil. 1) per år exklusive nedan markerade tillägg						
Indexklausul	<input checked="" type="checkbox"/> Ändring av ovan angiven hyra sker i enlighet med bifogad indexklausul.				Bilaga: 3		
Fastighetsskatt	<input checked="" type="checkbox"/> Fastighetsskatt ersätts i enlighet med bifogad fastighetsskatteklausul.			<input type="checkbox"/> Fastighetsskatt ingår i hyran.		Bilaga: 1	
Tillhandahållande av och betalning för el, va, värme, varmvatten, kyla och ventilation	Hyresvärden tillhandahåller/ombesörjer						
	<input checked="" type="checkbox"/> El	<input checked="" type="checkbox"/> va	<input checked="" type="checkbox"/> Värme	<input checked="" type="checkbox"/> Varmvatten	<input checked="" type="checkbox"/> Kyla	<input checked="" type="checkbox"/> Ventilation	
	Betalning:						
	El	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen har eget abonnemang.	<input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftskostnadsklausul.		<input type="checkbox"/> Ingår i hyran.		Bilaga:
	va	<input type="checkbox"/> Hyresgästen har eget abonnemang.	<input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftskostnadsklausul.		<input checked="" type="checkbox"/> Ingår i hyran.		Bilaga:
	Värme	<input type="checkbox"/> Hyresgästen har eget abonnemang.	<input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftskostnadsklausul.		<input checked="" type="checkbox"/> Ingår i hyran.		Bilaga:
Varmvatten	<input type="checkbox"/> Hyresgästen har eget abonnemang.	<input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftskostnadsklausul.		<input checked="" type="checkbox"/> Ingår i hyran.		Bilaga:	
Kyla	<input type="checkbox"/> Hyresgästen har eget abonnemang.	<input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftskostnadsklausul.		<input checked="" type="checkbox"/> Ingår i hyran.		Bilaga:	
Ventilation	<input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftskostnadsklausul.		<input checked="" type="checkbox"/> Ingår i hyran.			Bilaga:	

Undertecknande parter har denna dag träffat följande hyresavtal.

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

Mätare	Om hyresgästen ska ha eget abonnemang enligt ovan och mätare saknas utförs och bekostas installationen av erforderliga mätare av <input checked="" type="checkbox"/> hyresvärden <input type="checkbox"/> hyresgästen
Avfalls- hantering	I den omfattning hyresvärden är skyldig att dels tillhandahålla utrymme för lagring av avfall, dels ordna borttransport av avfall är hyresgästen skyldig att placera avfall i avsett kärl på avsedd plats liksom att utan kompensation medverka till den ytterligare källsortering som hyresvärden kan komma att besluta. Härutöver gäller följande: <input type="checkbox"/> Hyresgästen ska svara för och bekosta borttransport av avfall som härrör från den verksamhet som hyresgästen bedriver i lokalen (dock åligger det hyresvärden att tillhandahålla avfallskärl och erforderligt avfallsutrymme). Hyresgästen förbinder sig att med renhållningsentreprenör teckna och vidmakthålla kontrakt om borttransport av avfall. <input type="checkbox"/> Hyresvärden samordnar borttransport av avfall för flera hyresgästers verksamhet i fastigheten. Hyresgästen ska som tillägg till hyran till hyresvärden betala ersättning för hyresgästens andel av kostnaden för borttransporten. Lokalens andel av denna kostnad ska anses vara _____ procent. Hyrestillägget uppgår vid detta kontrakts tecknande till _____ kronor per år. <input checked="" type="checkbox"/> Kostnaden för borttransport av avfall som härrör från den verksamhet som hyresgästen bedriver i lokalen ingår i hyran. <input type="checkbox"/> Annan reglering enligt bilaga
Trappstädning	<input checked="" type="checkbox"/> ingår i hyran <input type="checkbox"/> ombesörjs och bekostas av hyresgästen <input type="checkbox"/> annan reglering enligt bilaga
Snöröjning och sandning	<input checked="" type="checkbox"/> ingår i hyran <input type="checkbox"/> ombesörjs och bekostas av hyresgästen <input type="checkbox"/> annan reglering enligt bilaga
Oförutsedda kostnader	Skulle efter kontraktets tecknande oförutsedda kostnadsökningar uppkomma för fastigheten på grund av a) införande eller höjning av särskild för fastigheten utgående skatt, avgift eller pålaga som riksdag, regering, kommun eller myndighet kan komma att besluta om, eller b) generella ombyggnadsåtgärder eller liknande på fastigheten som inte enbart avser lokalen och som hyresvärden är skyldig att utföra till följd av beslut av riksdag, regering, kommun eller myndighet ska hyresgästen med verkan från inträdd kostnadsökning betala ersättning till hyresvärden för den på lokalen belöpande andelen av den totala årliga kostnadsökningen för fastigheten. Lokalens andel ska anses vara <u>80</u> procent. Har andelen inte angetts utgörs denna av hyresgästens hyra (exkl eventuell moms) i förhållande till de i fastigheten vid tidpunkten för kostnadsökningen utgående lokalhyror (exkl eventuell moms). För lokal som inte är uthyrd görs därvid en uppskattning av marknadshyran för lokalen. Med skatt enligt a) ovan avses inte moms och fastighetsskatt i den mån ersättning för denna betalas i enlighet med överenskommelse. Med oförutsedda kostnader menas sådana kostnader som vid kontraktets ingående inte beslutats av de under a) och b) angivna instanserna. Ersättningen betalas enligt nedanstående regler om hyrans betalning.
Mervärdesskatt (moms)	Hyresgästens momsplikt <input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen ska bedriva momspliktig verksamhet i lokalen. <input type="checkbox"/> Hyresgästen ska inte bedriva momspliktig verksamhet i lokalen. Hyresvärdens momsplikt <input checked="" type="checkbox"/> Fastighetsägaren/hyresvärden är skattskyldig till moms för uthyrning av lokalen. Hyresgästen ska utöver hyran erlagga vid varje tillfälle gällande moms. <input type="checkbox"/> Om fastighetsägaren/hyresvärden väljer att bli skattskyldig till moms för uthyrning av lokalen ska hyresgästen utöver hyran erlagga vid varje tillfälle gällande moms. Momsen, som ska betalas samtidigt med hyran, beräknas på angivet hyresbelopp jämte, enligt vid varje tidpunkt gällande regler för moms på hyran, på i förekommande fall enligt hyreskontraktet utgående tillägg och andra ersättningar. Om hyresvärden till följd av hyresgästens självständiga agerande – såsom exempelvis upplåtelse av lokalen helt eller delvis i andra hand (även upplåtelse till eget bolag), eller överlåtelse – blir jämkningskyldig för moms enligt bestämmelserna i mervärdesskattelagen, ska hyresgästen fullt ut ersätta hyresvärden för dennes förlorade avdragsrätt. Hyresgästen ska vidare utge ersättning för den kostnadsökning som följer av hyresvärdens förlorade avdragsrätt för ingående moms på driftskostnader som uppstår genom hyresgästens agerande.
Hyrans betalning	Hyran betalas utan anfordran i förskott senast sista vardagen före varje <input type="checkbox"/> kalendermånads början <input checked="" type="checkbox"/> kalenderkvartals början genom insättning på PlusGiro nr: BankGiro nr:
Ränta, betalningspåminnelse	Vid försenad hyresbetalning ska hyresgästen betala dels ränta enligt räntelagen, dels ersättning för skriftlig betalningspåminnelse enligt lagstiftningen om ersättning för inkassokostnader m.m.
Miljöpåverkan	Hyresgästen ska före tillträdet inhämta erforderliga tillstånd för den verksamhet för vilken lokalen upplåts. Verksamheten ska bedrivas på ett sådant sätt att den uppfyller vid varje tidpunkt gällande miljölagstiftning och övriga föreskrifter för miljön. Hyresgästens ansvar för miljöpåverkan gäller även efter kontraktets upphörande och preskriberas inte enligt bestämmelserna i 12 kap. 61 § jordabalken. <input type="checkbox"/> För ytterligare bestämmelser avseende miljöfarlig verksamhet, se bifogad miljöklausul. <input type="checkbox"/> Parterna har träffat en överenskommelse om att minska fastighetens och lokalens miljöpåverkan, se grön bilaga.
Byggvarudeklarationer	Om hyresgästen i enlighet med bestämmelser i detta kontrakt eller i annat fall utför underhålls-, förbättrings- eller ändringsarbeten avseende lokalen ska hyresgästen för hyresvärden i god tid före arbetets utförande förete byggvarudeklarationer – i den mån sådana finns utarbetade – för de produkter och material som ska tillföras lokalen.
Revisionsbesiktningar	Om det vid en av myndighet påkallad revisionsbesiktning av installationer såsom el- eller sprinkleranordningar konstateras fel och brister i hyresgästen tillhörig installation, ska hyresgästen på egen bekostnad utföra begärda åtgärder inom den tid myndigheten har föreskrivit. Om hyresgästen inom nämnda tid inte har åtgärdat fel och brister har hyresvärden rätt att på hyresgästens bekostnad utföra sådana åtgärder som myndigheten har föreskrivit.
Tillgänglighet till vissa utrymmen	Hyresgästen ansvarar för att tillträde till sådana utrymmen som hyresvärden eller någon som företräder hyresvärden eller som personal från energibolag, va-bolag, telekombolag eller motsvarande måste ha tillgång till för skötsel och drift av fastigheten inte hindras genom förhållanden i hyresgästens verksamhet.



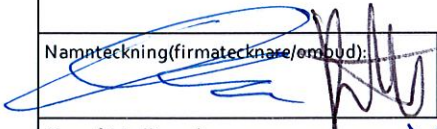
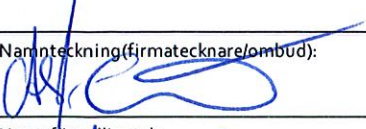


Undertecknande parter har denna dag träffat följande hyresavtal.

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

PBL-avgifter	Om hyresgästen utan erforderligt bygglov, annat lov eller tillstånd vidtar ändringar i lokalen och hyresvärden till följd av detta enligt reglerna i plan- och bygglagen (PBL) tvingas utge byggsanktionsavgift eller vite, ska hyresgästen till hyresvärden betala ersättning med motsvarande belopp.	
Brandskydd	<input checked="" type="checkbox"/> Parternas skyldigheter gentemot varandra i anledning av lagstiftningen om skydd mot olyckor regleras i bifogad brandskyddsklausul.	Bilaga: 2
Myndighetskrav m.m.	<input type="checkbox"/> Hyresvärden ska på eget ansvar och egen bekostnad svara för de åtgärder som myndighet, domstol eller försäkringsbolag med stöd av nu gällande eller framtida lagstiftning eller avtal fr.o.m. tillträdesdagen kan komma att kräva för lokalens nyttjande för avsedd användning. Hyresgästen ska samråda med hyresvärden innan åtgärder vidtas. <input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen	
Inredning	Lokalen uthyrs <input checked="" type="checkbox"/> utan särskild för verksamheten avsedd inredning <input type="checkbox"/> med särskild för verksamheten avsedd inredning enl bilaga	
Underhåll	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresvärden ska utföra och bekosta erforderligt underhåll av lokalen och av hyresvärden särskild för verksamheten tillhandahållen inredning	Hyresgästen svarar dock för _____ <input type="checkbox"/> enl bilaga
	<input type="checkbox"/> Hyresgästen ska utföra och bekosta erforderligt underhåll dels av ytskikt på golv, väggar och tak, dels av inredning som hyresvärden särskilt tillhandahåller för verksamheten.	Hyresgästens underhållsskyldighet omfattar därutöver _____ <input type="checkbox"/> enl bilaga
	<input type="checkbox"/> Annan fördelning av underhållsansvaret, se bilaga.	Bilaga:
Om hyresgästen åsidosätter sin underhållsskyldighet enligt ovan och inte inom skälig tid vidtar rättelse efter skriftlig uppmaning har hyresvärden rätt att fullgöra skyldigheten på hyresgästens bekostnad.		
Skötsel, drift och ändringsarbeten	Om inte annat överenskommit ska hyresvärden i förekommande fall ombesörja skötsel, drift och underhåll av allmänna och gemensamma utrymmen. <input type="checkbox"/> Annan överenskommelse avseende allmänna och gemensamma utrymmen	
Hyresgästen får inte utan hyresvärdens skriftliga godkännande, i lokalen eller annars inom fastigheten, utföra inrednings- och/eller installations- eller ändringsarbeten som direkt berör bärande byggnadsdelar eller för fastighetens funktion viktiga anläggningar eller installationer såsom el, va och ventilation. Installationer såsom sprinklerhuvuden och anordningar för ventilation får inte av hyresgästen byggas in i inredning så att effekten av sådana anordningar försämras. Hyresgästen ska vid utförande av inredningsarbeten se till att funktionen hos radiatorer och andra uppvärmningsanordningar i allt väsentligt behålls.		
Ledningar för telefoni och data-kommunikation	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresvärden <input type="checkbox"/> Hyresgästen bekostar erforderlig dragning av ledningar för telefoni och datakommunikation från den anslutningspunkt operatören anger till de ställen i lokalen som hyresgästen i samråd med hyresvärden väljer. <input type="checkbox"/> Annan fördelning av ansvaret för telefoni och datakommunikation, se bilaga.	
Skyltar, markiser m.m.	Hyresgästen har efter samråd med hyresvärden rätt att sätta upp för verksamheten sedvanlig skylt, under förutsättning att hyresvärden inte har befogad anledning att vägra samtycke och att hyresgästen har inhämtat erforderliga tillstånd av berörda myndigheter. Övriga anordningar såsom markiser och antenner får inte sättas upp utan hyresvärdens tillstånd. Vid avflyttning ska hyresgästen återställa husfasaden i godtagbart skick. Vid mera omfattande fastighetsunderhåll såsom fasadrenovering ska hyresgästen på egen bekostnad och utan ersättning nedmontera och återuppmontera skyltar och andra anordningar som hyresgästen satt upp på byggnaden. Hyresvärden förbinder sig att inte sätta upp automater och skyltskåp på ytterväggarna till den av hyresgästen förhyrda lokalen utan hyresgästens medgivande samt medger hyresgästen företrädesrätt att uppsätta automater och skyltskåp på ifrågakommande väggar. <input type="checkbox"/> Hyresgästen förbinder sig att följa bifogad skyltprogram.	
Försäkringar	Det åligger hyresvärden att teckna och vidmakthålla sedvanlig fastighetsförsäkring avseende den fastighet inom vilken den förhyrda lokalen är belägen. Hyresgästen är skyldig att teckna och vidmakthålla företagsförsäkring för den verksamhet som bedrivs i lokalen. Såväl hyresvärdens som hyresgästens försäkring ska omfatta skada orsakad av tredje man.	
Yttre åverkan	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresvärden <input type="checkbox"/> Hyresgästen ska svara för skador på grund av åverkan på till lokalen tillhörande fönster, skyltfönster, skyltar samt entré- och andra dörrar eller portar som leder till eller från lokalen. I samtliga fall omfattar ansvaret även karmar, bågar och foder.	
Låsanordningar	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresvärden <input type="checkbox"/> Hyresgästen ska utrusta lokalerna med sådana lås- och stöldskyddsanordningar som krävs för hyresgästens företagsförsäkring.	
Nedsättning av hyra	Hyresgästen har inte rätt till nedsättning av hyran för tid då hyresvärden låter utföra arbete för att sätta lokalen i avtalat skick eller annat arbete som särskilt anges i detta kontrakt med tillhörande bilagor.	
Avtalat skick m.m.	<input type="checkbox"/> Nedsättning av hyran för hinder eller men i nyttjanderätten till följd av att hyresvärden låter utföra sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt utgår enligt hyreslagens regler. <input type="checkbox"/> Hyresgästen har inte rätt till nedsättning av hyran för hinder eller men i nyttjanderätten till följd av att hyresvärden låter utföra sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt. Det åligger dock hyresvärden att i god tid underrätta hyresgästen om arbetets art och omfattning samt när och under vilken tid arbetet ska utföras.	
Sedvanligt underhåll	<input checked="" type="checkbox"/> Parterna är överens om att rätten till nedsättning av hyran när hyresvärden låter utföra sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt ska regleras enligt särskild bilaga.	

Undertecknande parter har denna dag träffat följande hyresavtal.

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

Återställande vid avflyttning	Senast vid hyresförhållandets upphörande ska hyresgästen, om inte annan överenskommelse har träffats, ha bortfört sin egendom och återställt lokalen i godtagbart skick. <input checked="" type="checkbox"/> Annan överenskommelse om bortförande och återställande enligt bilaga.	Bilaga: 1
Force majeure	Hyresvärdens fritar sig från skyldighet att fullgöra sin del av kontraktet och från skyldighet att betala skadestånd om hyresvärdens åtaganden inte alls eller endast till onormalt hög kostnad kan fullgöras på grund av krig eller upplopp, på grund av sådan arbetsinställelse, blockad, eldsvåda, explosion eller ingrepp av offentlig myndighet som hyresvärdens inte råder över och inte heller kunnat förutse.	
Säkerhet	Hyresgästen ska till hyresvärdens senast den _____ lämna säkerhet för sina förpliktelser enligt detta kontrakt genom <input type="checkbox"/> borgen ställd av _____ <input type="checkbox"/> bankgaranti intill ett belopp om _____ <input type="checkbox"/> annan säkerhet i form av _____	Bilaga:
Personuppgiftslagen	<input type="checkbox"/> Information till hyresgäst om behandling av personuppgift och skriftligt samtycke, se bifogad personuppgiftsklausul. (Gäller inte när hyresgästen är en juridisk person.)	Bilaga:
Särskilda bestämmelser	Särskilda bestämmelser	Bilaga: 1
	Brandskydd	Bilaga: 2
	Index	Bilaga: 3
		Bilaga:
		Bilaga:
	OBS: Villkorat hyreskontrakt - Se bilaga 1 punkt 4	Bilaga:
Underskrift	Detta kontrakt, som inte utan särskilt medgivande får inskrivas, har upprättats i två likalydande exemplar, av vilka parterna tagit var sitt. Tidigare kontrakt mellan parterna avseende denna lokal upphör att gälla fr.o.m. detta kontrakts ikraftträdande.	
	Ort/datum: Göteborg 2015-06-17	Ort/datum: Göteborg
	Hyresvärdens namn: SERNEKE Bygg AB	Hyresgästens namn: VÄSTRA GÖTALANDS LÄNS LANDSTING
	Namnteckning (firmatecknare/ombud):  <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt	Namnteckning (firmatecknare/ombud):  <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt
Namnförtydligande: Ola Serneke	Namnförtydligande: Ann Sofi Lodin	
Överlåtelse	Ovanstående hyreskontrakt överläts fr.o.m. den _____.	
	Frånträdande hyresgäst (namn):	Tillträdande hyresgäst (namn): Tillsyrkes: 17/6-15
	Namnteckning (frånträdande hyresgäst): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt	Namnteckning (tillträdande hyresgäst):  <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt
	Namnförtydligande (frånträdande hyresgäst):	Namnförtydligande (tillträdande hyresgäst):
Hyresvärdens godkännande	Hyresvärdens godkänner överlåtelsen Ort/datum:	<input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt
	Hyresvärdens namn:	Namnförtydligande (hyresvärd/firmatecknare):

Underlag ersättningar

1. Köpeskilling

BTA

Kontor	plan 3	1 475 m ²			
	plan 4	1 340 m ²			
	plan 5	1 340 m ²			
	plan 6	1 340 m ²			
	plan 7	<u>1 340 m²</u>			
Total BTA kontor.....		6 835 m ²	x	1 100 kr	= 7 518 500 kr
Källarplan	plan 1 garage	2 272 m ²	x	367 kr	= 833 824 kr
Restaurang och service	plan 2 entréplan	<u>1 622 m²</u>	x	1 100 kr	= <u>1 784 200 kr</u>
BTA total.....		10 730 m ²			
Total köpeskillingen					<u>10 136 524 kr</u>

2. Parkeringar

Parkeringsnorm BTA: 10 bpl/1 000 m² BTA.
Parkeringsnorm pris: 1 bpl / 4 prisbasbelopp
Pbb 2017: 44 800 kr
Pris/bpl: 179 200 kr (44 800 x 4)

a.	75 befintliga bpl (179 200 x 75)				13 440 000 kr
b.	Bpl enligt ändad P-normen				
	BTA minus plan 1-garage 8 458 m ² = 85 bpl				
	Bpl i garage	68			
	Bpl ute	<u>9</u>			
	Bpl byggnad	77			
		<u>-77 bpl</u>			
	Bpl som ska avlösas		8 bpl x 179 200 kr.....		1 433 600 kr
Total parkering					<u>14 873 600 kr</u>

Kommunstyrelsen

Försäljning mark - Regionens Hus på fastigheten Mode 4

Beredning samhällsbyggnads förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå att kommunfullmäktige beslutar att sälja fastigheten Skövde Mode 4 för 10 136 524 kronor till Hemsö Mode Fastighetsutveckling AB.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har i Översiktsplan 2025 utpekat Resecentrum som ett utredningsområde vilket även tagits fasta på i arbetet med den fördjupade översiktsplanen för de centrala delarna av Skövde (FÖP för centrala Skövde). FÖP:en, som genomfördes för att ta fram en målbild som beskriver områdets struktur och markanvändning, har som planeringsunderlag angett kontor, parkering samt expansionsområde för bussar.

Parallellt med framtagandet av FÖP:en har kommunen antagit en detaljplan för markanvändning av kvarteret Mode där det medgetts bland annat byggrätt för kontorshus om cirka 10 000 kvadratmeter med plats för uppskattningsvis 400 arbetsplatser, garage, restaurang samt konferenscenter. Planen har vunnit laga kraft.



Figur 1. Försåld del av Skövde 4:305, Mode 4, markerad med rött.

Regionfullmäktige i Västra Götaland har 2014 fattat beslut om att bygga Regionens hus i Skövde. Regionen ska hyra huset från det anlita bolaget som köper fastigheten och ska bygga kontorshuset (Hemsö Mode Fastighetsutveckling AB). Sedan tidigare har bolaget inlett förhandlingarna om att få bygga huset i kvarteret, skrivit reservation på marken och deltagit i både planprocessen samt skaffat bygglov. Även fastighetsbildning har genomförts i vilken 2 749 kvadratmeter från Skövde 4:305 har avstyckats för att nybilda fastigheten Mode 4 vilken nu är föremål för försäljning för att användas till det ovan beskrivna ändamålet.

Principerna för bestämning av köpeskillingen fastställdes vid den reservation som gjordes i november 2015. Köpeskillingen angavs till 1 100 kronor per kvadratmeter bruttoarea för kontor, 733 för suterrängplan och 367 för källarplan. Den slutliga beräkningen av de olika ytor gjordes i samband med att bygglovet beviljades (se bilaga "Underlag ersättningar"). Köpeskillingen beräknades till 10 136 524 kronor.

I samband med överlåtelse av marken ska dessutom köparen i enlighet med reservationen, detaljplanen och Skövdes parkeringsnorm ersätta kommunen för avlösen av 83 parkeringsplatser för ett belopp om 14 873 600 kronor.

Motivering av beslut

Skövde kommun har pekat ut området där fastigheten Mode 4 ligger som ett prioriterat utvecklingsområde.

Etableringen av Regionens hus på denna centrala plats har stor betydelse för Skövde, som stad och som regionens knutpunkt.

Alla moment i processen för att komma till den fasen att avyttra fastigheten är uppfyllda. Köpeavtalet vars godkännande ställs inför kommunfullmäktige, är skrivet efter förutbestämda prissättningar.

Handlingar som ingår i beslutet

39446-01 Regionens Hus Skövde avtal 1
Kartutdrag
Köpekontrakt Mode 4 - Regionens Hus.
Underlag ersättningar II

Skickas till

Hemsö Mode Fastighetsutveckling AB

Sektor samhällsbyggnad

Karl Alexanderson Mikael Zsiga
Tf. Sektorschef Enhetschef

KÖPEKONTRAKT

Säljare: Skövde kommun (212000-1710),
541 83 Skövde

Köpare: Hemsö Mode Fastighetsutveckling AB (559029-6736)
c/o Hemsö Fastigheter AB
Box 24281,
104 51 Stockholm

Köpeobjekt: Fastigheten Skövde Mode 4, nedan kallad Fastigheten.

Areal: 2 749 m².

Säljaren överlåter Fastigheten på Köparen enligt nedan överenskomna villkor:

1. Bestämmelser för överlåtelsen

För köpekontraktets giltighet gäller att kommunfullmäktige godkänner det senast under mars månad 2017.

Samtliga överenskommelser, utfästelser och uppgifter av betydelse för parterna rörande överlåtelsen av Fastigheten har intagits i detta köpekontrakt. Utöver vad som däri anges har inga överenskommelser, utfästelser eller uppgifter gjorts eller lämnats i samband med överlåtelsen.

Alla överenskommelser med avseende på denna överlåtelse som träffats efter detta köpekontrakts undertecknande ska vara skriftliga för att gälla.

2. Köpeskillning

Köpeskillingen för Fastigheten är tiomiljoner etthundratrettiosextusen femhundra- och fyra (10 136 524) kronor. Köpeskillingen inkluderar gatukostnader, men inte anslutningsavgifter för vatten-, avlopps-, el-, fiber- och fjärrvärmeanslutningar.

Köparen ska betala köpeskillingen på tillträdesdagen (enligt punkt 3) genom insättning på kommunens Bankgiro 991-1843. Insättningen ska märkas ”MEX-Mode 4”.

3. Tillträdesdag

Köparen ska tillträda Fastigheten och erlagga Köpeskillingen på sätt som sägs i punkt 2 senast tio dagar efter kommunfullmäktiges beslut om godkännande av avtalet (enligt punkt 1).

4. Köpebrev

På tillträdesdagen, när köpeskillingen är betald, ska Säljaren till Köparen överlämna kvitterat köpebrev och övriga handlingar som erfordras för att Köparen ska få lagfart.

5. Lagfart och inteckningskostnader

Köparen betalar lagfarts- och inteckningskostnader.

6. Avgifter

Köparen betalar samtliga avgifter som belöper på Fastigheten från och med tillträdesdagen.

7. Grundförhållanden

Köparen har sedan tidigare tagit del av fastighetens grundförhållande

Köparen friskriver Kommunen från allt ansvar för ras, sättningar eller annat, som kan uppstå på grund av markens beskaffenhet och eventuellt verkställda uppfyllnader inom fastigheten. Kommunen svarar således inte till någon del för eventuella extraordinära/fördyrade grundläggningskostnader. Från friskrivningen undantas de eventuella krav enligt 10 kap. miljöbalken, som förorsakas av tidigare verksamhetsutövare.

För övrigt överlåter säljaren fastigheten till köparen i befintligt skick.

8. Byggnadens och tomtens utformning

Köparen är medveten om betydelsen av byggnadens utformning för en ekologisk hållbar utveckling och ska så anpassa byggnadsmaterial och byggnadsutförande efter detta, både med hänsyn till energiförbrukning och underhållsbehov.

Köparen ska så långt möjligt ta hand om dagvatten inom Fastigheten enligt den av kommunen antagna dagvattenpolicyn. Samråd ska göras med kommunens Sektor service, VA-enhet om utförandet.

Köparen får vid planering av Fastigheten inte anlägga slänt utanför Fastighetens gräns, utan Säljarens godkännande.

9. Anslutningar

För anslutningar till kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggning, elnät, fibernät och fjärrvärme ska anslutningsavgifter betalas enligt vid betalningstillfället gällande taxa.

Fastigheten ska anslutas till kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggning. Samråd ska ske med Skövde kommuns Sektor service, VA-enhet.

Fastigheten ska anslutas till SkövdeNät AB. Samråd ska ske med SkövdeNät AB.

Fastigheten ska anslutas till Skövde Värmeverks fjärrvärmenät. Samråd ska ske med Skövde Värmeverk och anslutning ska göras enligt Skövde Värmeverks bestämmelser.

Skövde Stadsnät erbjuder fastigheten möjlighet att ansluta sig till stadsnätet. I sådant fall ska samråd ske med Skövde Stadsnät.

10. Avlösen av parkeringsplatser

Köparen ska avlösa 83 parkeringsplatser för en total ersättning om fjortonmiljoner åttahundrasjuttiotretusen sexhundra (14 873 600) kronor. Avlösen ska köparen betala kontant på tillträdesdagen i samband med betalningen av köpeskillingen. Insättningen ska ske på kommunens Bg 991-1843 och ska märkas ”MEX-Mode 4, P-platser”.

11. Belastningar

Säljaren garanterar att fastigheten inte belastas av några panträtter (penninginteckningar), servitut, nyttjande eller andra rättigheter, förutom följande:

Ledningsrätt: 1496K-4321.1.

Ledningsrätt 1496K-4321.2.

Ledningsrätt 1496K-3235.3.

Fastigheten kommer att ha andelar i gemensamhetsanläggning Mode ga:1 (infartsgata).

12. Tvist

Tvist på grund av denna upplåtelse ska avgöras av allmän domstol.

13. Hänvisning

I övrigt gäller vad i 4 kap jordabalken eller eljest i lag sägs om köp av fast egendom.

Detta köpekontrakt är upprättat i två exemplar av vilka parterna tagit var sitt.

Skövde den

SKÖVDE KOMMUN
Sektor Samhällsbyggnad

Hemsö Mode Fastighetsutveckling AB

.....

.....

KSAU § 19/17

Försäljning mark - Regionens Hus på fastigheten Mode 4

KS2017.0057

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-25	19/17
2 Kommunstyrelsen	2017-02-06	29/17

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att sälja fastigheten Skövde Mode 4 för 10 136 524 kronor till Hemsö Mode Fastighetsutveckling AB.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har i Översiktsplan 2025 utpekat Resecentrum som ett utredningsområde vilket även tagits fasta på i arbetet med den fördjupade översiktsplanen för de centrala delarna av Skövde (FÖP för centrala Skövde). FÖP:en, som genomfördes för att ta fram en målbild som beskriver områdets struktur och markanvändning, har som planeringsunderlag angett kontor, parkering samt expansionsområde för bussar.

Parallellt med framtagandet av FÖP:en har kommunen antagit en detaljplan för markanvändning av kvarteret Mode där det medgetts bland annat byggrätt för kontorshus om cirka 10 000 kvadratmeter med plats för uppskattningsvis 400 arbetsplatser, garage, restaurang samt konferenscenter. Planen har vunnit laga kraft.

Regionfullmäktige i Västra Götaland har 2014 fattat beslut om att bygga Regionens hus i Skövde. Regionen ska hyra huset från det anlitate bolaget som köper fastigheten och ska bygga kontorshuset (Hemsö Mode Fastighetsutveckling AB). Sedan tidigare har bolaget inlett förhandlingarna om att få bygga huset i kvarteret, skrivit reservation på marken och deltagit i både planprocessen samt skaffat bygglov. Även fastighetsbildning har genomförts i vilken 2 749 kvadratmeter från Skövde 4:305 har avstyckats för att nybilda fastigheten Mode 4 vilken nu är föremål för försäljning för att användas till det ovan beskrivna ändamålet.

Principerna för bestämning av köpeskillingen fastställdes vid den reservation som gjordes i november 2015. Köpeskillingen angavs till 1 100 kronor per kvadratmeter bruttoarea för kontor, 733 för suterrängplan och 367 för källarplan. Den slutliga beräkningen av de olika ytorna gjordes i samband med att bygglovet beviljades (se bilaga "Underlag ersättningar"). Köpeskillingen beräknades till 10 136 524 kronor.

I samband med överlåtelse av marken ska dessutom köparen i enlighet med reservationen, detaljplanen och Skövdes parkeringsnorm ersätta kommunen för avlösen av 83 parkeringsplatser för ett belopp om 14 873 600 kronor.

Motivering av beslut

Skövde kommun har pekat ut området där fastigheten Mode 4 ligger som ett prioriterat utvecklingsområde.

Etableringen av Regionens hus på denna centrala plats har stor betydelse för Skövde, som stad och som regionens knutpunkt.

Alla moment i processen för att komma till den fasen att avyttra fastigheten är uppfyllda. Köpeavtalet vars godkännande ställs inför kommunfullmäktige, är skrivet efter förutbestämda prissättningar.

Handlingar

TU Försäljning mark - Regionens Hus på fastigheten Mode 4

Köpekontrakt Mode 4 - Regionens Hus

Tjänsteskrivelse Regionens Hus

Underlag ersättningar II

39446-01 Regionens Hus Skövde avtal 1

Kartutdrag

Skickas till

Hemsö Mode Fastighetsutveckling AB, c/o Hemsö Fastigheter AB, Box 24281, 104 51 Stockholm

Sektor styrning och verksamhetsstöd

Datum: 2017-01-16

Diarienummer: KS2017.0038-4

Handläggare: Anette Nilsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Nytt Hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götalandsregionen mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland med underavtal Överenskommelse om samarbete kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- Skövde kommun ställer sig bakom nytt Hälso- och sjukvårdsavtal med underavtal Överenskommelse om samarbete kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk, att gälla från och med den 1 april 2017 till den 31 december 2020.
- Skövde kommun ställer sig bakom att nuvarande avtal och överenskommelse upphör att gälla från och med den 1 april 2017.
- Skövde kommun ställer sig bakom ändrad avtalstid i underavtal Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård, till samma avtalstid som Hälso- och sjukvårdsavtalet som är huvudavtal.

Bakgrund

Skaraborgs kommunalförbund har 2016-12-02 beslutat föreslå kommunerna i Skaraborg att anta förslaget till nytt Hälso- och sjukvårdsavtal med underavtal Överenskommelse om samarbete kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk.

Syftet med avtalet är att reglera ansvaret och att på det lokala planet underlätta ett väl fungerande samarbete genom en tydlig ansvarsfördelning av vårdinsatserna. De patienter som berörs av avtalet erhåller hälso- och sjukvårdsinsatser från båda huvudmännen.

Inför den nya avtalsperioden har en gemensam översyn av nuvarande avtal genomförts med fördjupad dialog och partsgemensam arbetsorganisation omfattande arbetsgrupper, operativ ledningsgrupp (med representant från Skövde kommun) samt politisk styrgrupp.

Sektor styrning och verksamhetsstöd

Datum: 2017-01-16

Diarienummer: KS2017.0038-4

Handläggare: Anette Nilsson



Om det nya avtalet godkänns av samtliga parter föreslås avtalet och överenskommelse för personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk börja gälla från och med 1 april 2017. Nuvarande avtal är förlängt och gäller till och med 31 mars 2017.

Avtalet och underavtalet har skickats till vård- och omsorgsnämnden på remiss.

Vård- och omsorgsnämnden har lämnat yttrande där de rekommenderar kommunfullmäktige besluta i enlighet med VästKoms styrelses beslut 2016-12-06, som rekommenderat medlemskommunerna ställa sig bakom förslaget till Hälso- och sjukvårdsavtal och Överenskommelse om samarbete mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk, samt att ställa sig bakom förslag om ändrat avtalstid i underavtal Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård, till samma avtalstid som Hälso- och sjukvårdsavtalet som är huvudavtal.

Nyheter i avtalet är

Under Avsnitt 1 Allmänt om avtalet:

Avtalet förslås vara ett huvudavtal där exempelvis Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk blir underavtal. Underavtal har samma avtalstid och förutsätter att huvudavtalet är giltigt.

Under Avsnitt 2 Gemensam värdegrund:

Den gemensamma värdegrunden är helt ny och tillkom för att understryka den politiska viljeinriktningen. Samarbetet mellan parterna ska kännetecknas av att individens behov, inflytande och självbestämmande alltid är utgångspunkten för hälso- och sjukvården. Patienten ska aldrig komma i kläm för att parterna inte är överens.

Under Avsnitt 3 Parternas ansvar

Samtliga ansvarsområden finns nu samlade i ett enda avsnitt där att patientens behov ska vara den gemensamma utgångspunkten.

Under Avsnitt 4 Avtalsvård

Det är ett helt nytt avsnitt där bl.a. tillämpningsanvisningar med vägledande patientfall och processer föreslås. Även förslag till stödstruktur för att stödja avtalsvården samt förslag till hantering av avvikelser och tvister finns.

Under Avsnitt 5 Gemensamma utvecklingsområden

Ett antal gemensamma utvecklingsområden föreslås. Den demografiska, medicinska och tekniska utvecklingen innebär att en ökande andel av sjukvårdsinsatserna kommer utföras i hemmet. Sjukvårdshuvudmännen har en gemensam utmaning i att säkra kvaliteten för den enskilde samt skapa förutsättningar för nya gemensamma vårdformer.

Handlingar

Nytt hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götalandsregionen mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland samt underavtal

Sektor styrning och verksamhetsstöd

Datum: 2017-01-16

Diarienummer: KS2017.0038-4

Handläggare: Anette Nilsson



Skaraborgs kommunalförbunds beslut om rekommendation avseende nytt hälso- och sjukvårdsavtal, § 96

VON Remissvar Hälso- och sjukvårdsavtalet - ordförandebeslut

Protokollsutdrag VästKom 2016-12-06, § 50 Nytt hälso- och sjukvårdsavtal

Hälso- och sjukvårdsavtalet med underavtal

Skickas till

Skaraborgs kommunalförbund, info@skaraborg.se

Vård- och omsorgsnämnden

Sektor styrning och verksamhetsstöd

Anette Nilsson

Kommunstyrelsen Skövde kommun PROTOKOLLSUTDRAG

KS § 30/17

Nytt hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götalandsregionen mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland samt underavtal
KS2017.0038

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-25	20/17
2 Kommunstyrelsen	2017-02-06	30/17
3 Kommunfullmäktige	2017-02-27	24/17

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- Skövde kommun ställer sig bakom nytt Hälso- och sjukvårdsavtal med underavtal Överenskommelse om samarbete kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk, att gälla från och med den 1 april 2017 till den 31 december 2020.
- Skövde kommun ställer sig bakom att nuvarande avtal och överenskommelse upphör att gälla från och med den 1 april 2017.
- Skövde kommun ställer sig bakom ändrad avtalstid i underavtal Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård, till samma avtalstid som Hälso- och sjukvårdsavtalet som är huvudavtal.

Bakgrund

Skaraborgs kommunalförbund har 2016-12-02 beslutat föreslå kommunerna i Skaraborg att anta förslaget till nytt Hälso- och sjukvårdsavtal med underavtal Överenskommelse om samarbete kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk.

Syftet med avtalet är att reglera ansvaret och att på det lokala planet underlätta ett väl fungerande samarbete genom en tydlig ansvarsfördelning av vårdinsatserna. De patienter som berörs av avtalet erhåller hälso- och sjukvårdsinsatser från båda huvudmännen.

Inför den nya avtalsperioden har en gemensam översyn av nuvarande avtal genomförts med fördjupad dialog och partsgemensam arbetsorganisation omfattande arbetsgrupper, operativ ledningsgrupp (med representant från Skövde kommun) samt politisk styrgrupp.

Om det nya avtalet godkänns av samtliga parter föreslås avtalet och överenskommelse för personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk börja gälla från och med 1 april 2017.

Nuvarande avtal är förlängt och gäller till och med 31 mars 2017.

Avtalet och underavtalet har skickats till vård- och omsorgsnämnden på remiss. Vård- och omsorgsnämnden har lämnat yttrande där de rekommenderar kommunfullmäktige besluta i enlighet med VästKoms styrelses beslut 2016-12-06, som rekommenderat medlemskommunerna ställa sig bakom förslaget till Hälso- och sjukvårdsavtal och Överenskommelse om samarbete mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk, samt att ställa sig bakom förslag om ändrat avtalstid i underavtal Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård, till samma avtalstid som Hälso- och sjukvårdsavtalet som är huvudavtal.

Nyheter i avtalet är:

Under Avsnitt 1 Allmänt om avtalet:

Avtalet förslås vara ett huvudavtal där exempelvis Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk blir underavtal. Underavtal har samma avtalstid och förutsätter att huvudavtalet är giltigt.

Under Avsnitt 2 Gemensam värdegrund:

Den gemensamma värdegrunden är helt ny och tillkom för att understryka den politiska viljeinriktningen. Samarbetet mellan parterna ska kännetecknas av att individens behov, inflytande och självbestämmande alltid är utgångspunkten för hälso- och sjukvården. Patienten ska aldrig komma i kläm för att parterna inte är överens.

Under Avsnitt 3 Parternas ansvar

Samtliga ansvarsområden finns nu samlade i ett enda avsnitt där att patientens behov ska vara den gemensamma utgångspunkten.

Under Avsnitt 4 Avtalsvård

Det är ett helt nytt avsnitt där bl.a. tillämpningsanvisningar med vägledande patientfall och processer föreslås. Även förslag till stödstruktur för att stödja avtalsvården samt förslag till hantering av avvikelser och tvister finns.

Under Avsnitt 5 Gemensamma utvecklingsområden

Ett antal gemensamma utvecklingsområden föreslås. Den demografiska, medicinska och tekniska utvecklingen innebär att en ökande andel av sjukvårdsinsatserna kommer utföras i hemmet. Sjukvårdshuvudmännen har en gemensam utmaning i att säkra

kvaliteten för den enskilde samt skapa förutsättningar för nya gemensamma vårdformer.

Handlingar

TU Nytt hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götalandsregionen mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland samt underavtal

Skaraborgs kommunalförbunds beslut om rekommendation avseende nytt hälso- och sjukvårdavtal, § 96

VON Remissvar Hälso- och sjukvårdsavtalet - ordförandebeslut

Protokollsutdrag VästKom 2016-12-06, § 50 Nytt hälso- och sjukvårdsavtal

Hälso- och sjukvårdsavtalet med underavtal

Skickas till

Skaraborgs kommunalförbund, info@skaraborg.se

Vård- och omsorgsnämnden

DELEGATIONSBESLUT

Datum: 2017-01-11

Diarienummer: VON2017.0020-2

Handläggare: Helene Sandqvist

Till Kommunstyrelsen

Remissvar Hälso- och sjukvårdsavtalet

Beslut

I enlighet med VästKoms styrelses beslut 6 december 2016 rekommenderar vård- och omsorgsnämnden kommunfullmäktige att:

1. Ställa sig bakom förslaget till "Hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götaland, avtal som reglerar hälso- och sjukvårdsansvaret mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland", med giltighet från den 1 april 2017 till den 31 december 2020 och som ersätter nuvarande Hälso- och sjukvårdsavtal, som därmed upphör att gälla fr.o.m. den 1 april 2017. Senast 12 månader före avtalet löper ut har parterna möjlighet att säga upp avtalet. Om ingen part skriftligen säger upp avtalet förlängs det med två år taget.
2. Ställa sig bakom förslaget till underavtal "Överenskommelse om samarbete mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk", med giltighet från den 1 april 2017 till den 31 december och som ersätter nuvarande överenskommelse, som därmed upphör att gälla from den 1 april 2017
3. Ställa sig bakom förslag om ändrad avtalstid i underavtal "Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård", till samma avtalstid som Hälso- och sjukvårdsavtalet som är huvudavtal.

Beslutet är fattat som ett brådskande beslut enligt 6 kap. 36 § KL och punkt 1.1 i vård- och omsorgsnämndens delegationsordning. Beslutet är brådskande eftersom remissvaret ska behandlas i kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 januari 2017.

TS

DELEGATIONSBESLUT

Datum: 2017-01-12 Diarienummer: VON2017.0020-2 Handläggare: Helene Sandqvist

Sammanfattning

Kommunerna i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen (VGR) reglerar ansvarsfördelning och samverkan för hälso- och sjukvård genom ett gemensamt hälso- och sjukvårdsavtal. Nu gällande avtal är det fjärde avtalet sedan regionbildningen 1999.

Inför den nya avtalsperioden har parterna genom en processorganisation med arbetsgrupper, operativ ledningsgrupp där representant från Skövde kommun ingått och politisk styrgrupp utarbetat ett förslag till nytt hälso- och sjukvårdsavtal. En av arbetsgrupperna har utarbetat förslag på ny överenskommelse om samarbete kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk.

Avtalsförslaget med tillhörande underavtal har genomgått synpunktsrunda till samtliga kommuner i Västra Götaland och förvaltningar inom VGR och justerats utifrån inkomna synpunkter.

Det nu föreslagna avtalet, med en avtalstid fr.o.m. 1 april 2017 till och med 31 december 2020, gäller under förutsättning att beslut tas i regionfullmäktige i VGR och kommunfullmäktige i respektive kommun. Avtalet reglerar ansvarsfördelning och samverkan inom de områden där kommunen och VGR har ett delat hälso- och sjukvårdsansvar enligt hälso- och sjukvårdslagen (HSL) § 3 och § 18. För personer som får kommunal hälso- och sjukvård har parterna alltid ett gemensamt ansvar genom att kommunen ansvarar för sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut medan landstinget ansvarar för läkarresurser och övriga kompetenser.

Hälso- och sjukvårdsavtalet föreslås vara ett huvudavtal där "Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk" och nu gällande "Ramavtal om läkarinsatser i kommunal hemsjukvård" (med en ändring av avtalstiden) blir underavtal. Underavtalen föreslås alltså få samma avtalstid som det föreslagna huvudavtalet.

För att en vårdtagare med insatser från båda huvudmännen ska få en säker sammanhållen god vård med god kvalitet krävs en välfungerande samverkan mellan verksamheterna. Alla medarbetare måste ha kunskap om hälso- och sjukvårdsavtalet samt dess underavtal och tillämpa dessa med fokus på den enskilda individens behov.

Skaraborgs Kommunalförbunds styrelse har 2 december 2016 beslutat att rekommendera kommunerna att besluta om avtalen.

Vård- och omsorgsnämnden rekommenderar att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med VästKoms styrelsens beslut 6 december 2016.

Delges

Kommunstyrelsen

Skövde den 2017-01-12

Theres Sahlström



Ordförande

Vård- och omsorgsnämnden

§48**Mötet öppnas**

Ordföranden Ulf Olsson hälsar alla välkomna och förklarar sammanträdet öppnat

§49**Val av justerande**

Styrelsen beslutar att utse Katarina Jonsson att justera dagens protokoll.

§50**Nytt Hälso- och sjukvårdsavtal.**

Lars Lindén lämnar en kort information om att Samrådsorganet nu har beslutat rekommendera huvudmännen att ställa sig bakom förslag till nytt Hälso- och sjukvårdsavtal, överenskommelsen om psykiatri och missbruk som är ett underavtal samt ramavtal för läkarmedverkan vars löptid synkroniseras med Hälso- och sjukvårdsavtalet.

Styrelsen beslutar att rekommendera kommunalförbunden besluta att rekommendera sina medlemskommuner

att ställa sig bakom förslaget till *Hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götaland, avtal som reglerar hälso- och sjukvårdsansvaret mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland*, med giltighet från den 1 april 2017 till den 31 december 2020 och som ersätter nuvarande Hälso- och sjukvårdsavtal, som därmed upphör att gälla fr.o.m. den 1 april 2017. Senast 12 månader före avtalet löper ut har parterna möjlighet att säga upp avtalet. Om ingen part skriftligen säger upp avtalet förlängs det med två år i taget,

att ställa sig bakom förslaget till underavtal, *Överenskommelse om samarbete mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk*, med giltighet från den 1 april 2017 till den 31 december och som ersätter nuvarande överenskommelse, som därmed upphör att gälla from den 1 april 2017 samt

att ställa sig bakom förslag om ändrad avtalstid i underavtal, *Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård*, till samma avtalstid som Hälso- och sjukvårdsavtalet, som är huvudavtal.

Styrelsen

Plats och tid Residenset, Vänersborg, tisdagen den 6 december 2016,
kl.0915– 10.30.

Beslutande Ulf Olsson, ordförande
Mattias Josefsson
Crister Persson
Ingemar Samuelsson
Katarina Jonsson
Kjell Hedvall
Dennis Jeryd
Stefan Svensson
Conny Johansson
Martin Carling
Liselotte Fröjd
Paul Åkerlund

Frånvarande Tomas Johansson
Ann-Sofie Hermansson
Peter Lindroth
Jonas Ransgård

Övriga deltagande Lars Lindén
Joakim Svärdström
Anneli Snobl
Per-Olof Hermansson
Helena Söderbäck
Niklas, praktikant Lerums kommun

Utses att justera Katarina Jonsson

Underskrifter

Sekreterare 
.....
Lars Lindén

Ordförande 
.....
Ulf Olsson

Justerande 
.....
Katarina Jonsson

Justerande sign



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Tid och plats	Fredagen den 2 december 2016, Skövde stadshus, KS-salen kl. 08.30-12.00
Beslutande	Katarina Jonsson, Skövde Kjell Hedvall, Lidköping 1:e vice ordf. Daniel Andersson, Essunga Jens Persson, Grästorp, ersätter Kent Larsson Carina Gullberg, Gullspång Åsa Karlsson, Götene Catrin Hulmarker, Hjo Johan Abrahamsson, Mariestad (§ 90- §96) Ida Ekeroth, Mariestad (§97- §108) Fredrik Nordström, Skara Rolf Eriksson, Tibro Anna Karin Skatt, Tidaholm Bengt Sjöberg, Töreboda Fredrik Nelander, Vara
Övriga deltagare	Marie Ekman, Skövde Bertil Jonsson, Lidköping Björn Thodenius, Gullspång (§90-§98) Susanne Andersson, Götene (§90-§97) Ylva Pettersson, Skara Alda Danial, Tibro Ingemar Johansson, Tidaholm Lars-Åke Bergman Polisområdeschef Helena Trolläng (§ 93) Alexandra Wollmar, Skaraborgs Kommunalförbund (§ 94) Gunnar Carlsson, Skaraborgs Kommunalförbund (§ 95) Claes Fahlgren, Skaraborgs Kommunalförbund (§ 97) Per-Olof Hermansson, Skaraborgs Kommunalförbund
Utses att justera	Anna-Karin Skatt





Sekreterare  _____ Paragrafer 90 - 109
Per-Olof Hermansson

Ordförande  _____
Katarina Jonsson

Justerande  _____
Anna-Karin Skatt

§ 90

ordförande Katarina Jonsson hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

§ 91

Till att justera dagens protokoll väljs Ann-Karin Skatt.

§ 92

Fastställande av dagordning

Ordningsföljden i dagordningen ändras. Punkt 14 tidigareläggs och 16 flyttas till anmälningens ärende.

Styrelsen beslutar

att fastställa dagordningen, efter ändringarna.



§ 96 Beslut om rekommendation avseende nytt Hälso- och sjukvårdsavtal

Hälso- och sjukvårdsavtalet med underavtal reglerar ansvar och samverkan avseende hälso- och sjukvård mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland. De patienter som berörs av detta avtal erhåller hälso- och sjukvårdsinsatser från båda huvudmännen

Syftet med avtalet är att reglera ansvaret och att på det lokala planet underlätta ett väl fungerande samarbete genom en tydlig ansvarsfördelning av vårdinsatserna. Den vårdssamverkan som finns mellan huvudmännen delregionalt har som uppgift att förankra och tillse att parterna arbetar i enlighet med detta avtal.

Nyheter i det nya avtalet är

Avsitt 1 Allmänt om avtalet

Avtalet föreslås vara ett huvudavtal där exempelvis Ramavtal om läkarinsatser i kommunal hemsjukvård och Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk blir underavtal. Underavtalen har samma avtalstid och förutsätter att huvudavtalet är giltigt.

I avsnitt 1 finns också en helt ny underrubrik, Definitioner och begrepp, som hänvisar till en bilaga där definitioner och begrepp som används i avtalet förklaras. Bilagan är under fortsatt bearbetning och finns inte med i synpunktsrundan.

Avsnitt 2 Gemensam värdegrund

Den gemensamma värdegrunden är helt ny och tillkom för att understryka den politiska viljeriktningen inför ny avtalsperiod. Samarbetet mellan parterna ska kännetecknas av att individens behov, inflytande och självbestämmande alltid är utgångspunkten för hälso- och sjukvården. Det går inte alltid att definiera alla ansvarsområden och det är därför avtalet så starkt betonar det gemensamma ansvaret och att patienten aldrig ska komma i kläm för att parterna inte är överens.

Avsnitt 3 Parternas ansvar

Under avsnitt 3 finns nu samtliga ansvarsområden samlade i ett enda avsnitt där flera texter är omarbetade för att patientens behov ska vara den gemensamma utgångspunkten. Med individens behov och perspektiv i centrum är det naturligt att en gemensam planering där samordnad individuell plan (SIP), eller motsvarande plan, blir underlag vid ansvarsfördelning. Det kan innebära att patienten har insatser både i hemmet av kommunal hemsjukvård samt på mottagning.



Avsnitt 4 Avtalsvård

Avtalsvård är ett helt nytt avsnitt där bland annat tillämpningsanvisningar med vägledande patientfall och processer föreslås. Dessa ska tas fram som stöd för tillämpning av det nya avtalet och LiSA eller motsvarande föreslås godkänna dem.

Även förslag till stödstruktur för att stödja avtalsvården samt förslag till hantering av avvikelser och tvister finns i detta nya avsnitt.

Avsnitt 5 Gemensamma utvecklingsområden

Den demografiska, medicinska och tekniska utvecklingen innebär att en ökande andel av sjukvårdsinsatserna kommer att utföras i hemmet. Sjukvårdshuvudmännen har en gemensam utmaning i att säkra kvaliteten för den enskilde och skapa förutsättningar för nya gemensamma vårdformer. I avsnitt 5 föreslås därför ett antal gemensamma utvecklingsområden

Inför ny avtalsperiod som inleds den 1 april 2017 har en gemensam översyn av nuvarande avtal genomförts med fördjupad dialog och partsgemensam arbetsorganisation innefattande arbetsgrupper, operativ ledningsgrupp samt politisk styrgrupp. Ett förslag till nytt Hälso- och sjukvårdsavtal skickades i början av juni ut på synpunktsrunda hos samtliga parter.

I september sammanställdes inkomna synpunkter och justeringar i utkastet gjordes. I november påbörjas en beslutsprocess och om det nya avtalet godkänns av samtliga parter föreslås avtalet samt överenskommelse för personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk börja gälla från och med den 1 april 2017.

Nuvarande avtal är förlängt och gäller till och med den 31 mars 2017.

Processen är nu framme vid ställningstagande i politiskt samråd vilket görs i SRO 25 november. Därefter går en rekommendation ut till parterna för en beslutsprocess hos 50 parter.

Kommunerna har beretts möjlighet att under revideringsprocessen inkomma med synpunkter. Beredningen för Valfärdsutveckling har fortlöpande fått information då ordförande också ingår i den politiska styrgruppen.

Styrelsen beslutar

att rekommendera kommunerna i Skaraborg att anta förslaget till nytt Hälso- och sjukvårdsavtal med underavtal "Överenskommelse om samarbete mellan Västra Götalandsregionen kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk"



Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland



**Avtal som reglerar
hälso- och sjukvårdsansvaret
mellan Västra Götalandsregionen
och kommunerna i Västra Götaland**

Gäller från och med 1 april 2017

 VästKom

 VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN



Innehåll

1	Allmänt om Hälsa- och sjukvårdsavtalet	s.4	3.9	Egenvård	s.8
1.1	Bakgrund	s.4	3.10	Läkemedel	s.9
1.2	Syfte	s.4	3.10.1	Akutläkemedelsförråd	s.9
1.3	Avtalsparter	s.4	3.10.2	Dosexpedition	s.9
1.4	Avtalstid	s.4	3.11	Medicintekniska produkter	s.10
1.5	Omfattning	s.4	3.11.1	Personliga hjälpmedel	s.10
1.6	Termer och begrepp	s.4	3.11.2	Läkemedelsnära produkter	s.10
			3.11.3	Spolvätskor	s.10
2	Gemensam värdegrund	s.5	3.11.4	Övriga medicintekniska produkter	s.10
2.1	Gemensam värdegrund	s.5	3.12	Livsmedel för särskilda näringsändamål	s.10
2.2	Gemensamt åtagande	s.5	3.13	Munhälsa- uppsökande och nödvändig tandvård	s.11
3	Parternas ansvar	s.6	3.14	Vårdhygien	s.11
3.1	Lagstiftning	s.6	3.15	Omhändertagande av avlidna	s.11
3.2	Gemensamt ansvar och samverkan	s.6	3.16	Ickesvenska medborgare och asylsökande	s.11
3.3	Västra Götalandsregionens åtagande och ansvar	s.7	3.17	Tjänsteköp	s.11
3.4	Kommunens åtagande och ansvar	s.7	4	Avtalsvård	s.12
3.5	Kommunikation, informationsöverföring och vårdplanering	s.8	4.1	Tillämpningsanvisningar	s.12
3.6	Läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård	s.8	4.2	Gemensam stödstruktur	s.12
3.7	Rehabilitering och habilitering	s.8	4.3	Avvikelse	s.12
3.8	Personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk	s.8	4.4	Tvister	s.12
			4.5	Uppföljning av Hälsa- och sjukvårdsavtalet	s.13
			5	Gemensamma utvecklingsområden	s.13

1 Allmänt om Hälso- och sjukvårdsavtalet

1.1 Bakgrund

Sedan regionbildningen 1999 har kommunerna i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen, VGR, reglerat ansvarsfördelning och samverkan för hälso- och sjukvård genom ett gemensamt hälso- och sjukvårdsavtal. Inför ny avtalsperiod har avtalstiden förlängts för att skapa utrymme för en gemensam översyn.

Hälso- och sjukvårdens och den

tekniska utvecklingen innebär bland annat att hälso- och sjukvård som ges i öppen vård och i hemmet förändras över tid. Den politiska viljeinriktningen med Hälso- och sjukvårdsavtalet fokuserar på individens behov framför alltför skarpa gränser mellan huvudmännens ansvarsområden. Gränsdragning ner på detaljnivå i alla situationer skapar organisatoriska

mellanrum som kan leda till att patienten inte får sina behov av hälso- och sjukvård tillgodosedda.

En förtroendefull och öppen dialog mellan kommunerna i Västra Götaland och VGR är en förutsättning för att tillsammans möta framtidens gemensamma utmaningar.

1.2 Syfte

Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland ska säkra ett gott, säkert och jämlikt omhändertagande för de personer som har behov av hälso- och

sjukvårdsinsatser från både kommunen och VGR. Avtalet ska stärka och främja samverkan och samarbete mellan parternas vårdgivare så att resulta-

tet bidrar till ett tryggt och självständigt liv för individen.

1.3 Avtalsparter

Avtalsparter i detta avtal är var och en av kommunerna i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen vil-

ka fortsättningsvis i avtalet benämnas som parterna. Avtalet gäller under förutsättning att beslut tas av region-

fullmäktige respektive kommunfullmäktige.

1.4 Avtalstid

Avtalet gäller under perioden 2017-04-01 – 2020-12-31. Senast tolv månader innan avtalstiden löper ut har parterna möjlighet att säga upp avtalet. Om ingen part skriftligen sagt upp

avtalet förlängs det med två år i taget med tolv månaders uppsägningstid.

Vid väsentliga förändringar av förutsättningarna för avtalet kan initiativ till en översyn tas av det politiska

samrådsorganet, SRO, mellan kommunerna i Västra Götaland och VGR. Se avsnitt 4.2.

1.5 Omfattning

Avtalet reglerar ansvarsfördelning och samverkan inom de områden där kommunen och VGR har ett gemensamt hälso- och sjukvårdsansvar enligt hälso- och sjukvårdslagen, HSL, 3 § och 18 §.

Detta avtal är ett huvudavtal för

hälso- och sjukvård där övriga överenskommelser som enligt HSL ska upprättas mellan parterna utgör underavtal till detta avtal. Underavtalens giltighet är direkt kopplat till huvudavtalets giltighet.

Avtalet omfattar även samverkan

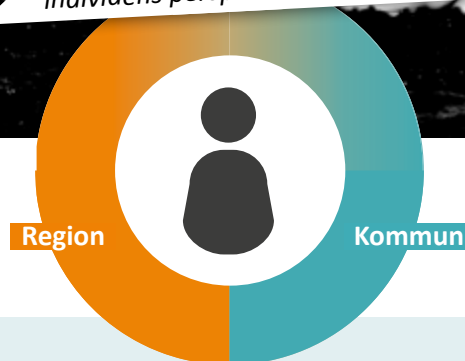
mellan VGR:s hälso- och sjukvård och kommunens socialtjänst. Ansvarsfördelningen beskrivs närmare under avsnitt 3 i avtalet och baseras på den lagreglerade ansvarsfördelningen samt de överenskommelser som tidigare gjorts.

1.6 Termer och begrepp

Se bilaga Termer och begrepp.



Gemensamt ansvar med
individens perspektiv i centrum



2 Gemensam värdegrund

2.1 Gemensam värdegrund

Samarbetet mellan parterna ska kännetecknas av att ...

... individens behov, inflytande och självbestämmande alltid är utgångspunkt för hälso- och sjukvården.

... utifrån patientens perspektiv ska vården vara lättillgänglig, effektiv och säker med god kvalitet och gott bemötande.

... varje medarbetare aktivt bidrar med sin kunskap och kompetens samt samarbetar så att hälso- och sjukvården upplevs som en välfungerande helhet.

2.2 Gemensamt åtagande

Parternas gemensamma åtagande innebär att ...

... implementera och säkerställa att innehållet i avtalet med tillhörande tillämpningsanvisningar är kända i samtliga verksamheter.

... ställa krav på att överenskommelser som VGR och kommunen har träffat enligt detta avtal även gäller i avtal med upphandlade entreprenörer enligt lagen om offentlig upphandling, LOU, samt enligt lagen om valfrihetssystem, LOV.

3 Parternas ansvar

3.1 Lagstiftning

Hälso- och sjukvårdslagen, HSL, är den lag som reglerar grundläggande skyldigheter för VGR och kommunen. Hälso- och sjukvårdsansvaret för VGR och kommunen regleras i 3 § och 18 § HSL, (1982:763), och ansvaret omfattar även rehabilitering, habilitering och hjälpmedel samt sjuktransporter och omhändertagande av avlidna. För tandvård finns särskilda bestämmelser. Lag (1992:567).

Patientgrupper som ingår i kommunernas hälso- och sjukvårdsansvar enligt 18 § HSL:

- Personer i särskilda boendeformer samt bostäder med särskild service (5 kap. 5 § andra stycket, 5 kap. 7 § tredje stycket eller 7 kap. 1 § första stycket 2 socialtjänstlagen (2001:453), SoL).
- Personer under vistelsetiden vid bostandsbedömd dagverksamhet (3 kap.

6 § SoL) samt daglig verksamhet enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.

Sedan regionbildningen 1999 har kommunen även ansvar för hemsjukvård i ordinärt boende enligt 18 § HSL andra stycket: "*en kommun får även i övrigt erbjuda dem som vistas i kommunen hälso- och sjukvård i hemmet (hemsjukvård).*"

För personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk är VGR och kommunen, genom likalydande bestämmelser i hälso- och sjukvårdslagen och socialtjänstlagen, skyldig att ha överenskommelse om samarbete (8 a § och 8 b § HSL respektive 5 kap. 8 a § och 9 a § SoL).

Samordnad individuell plan, SIP, ska upprättas enligt HSL (3 f §) och SoL

(2 kap. 7 §) för personer som har behov av insatser från både socialtjänst och hälso- och sjukvård. Planen ska upprättas om kommunen eller VGR bedömer att den behövs för att den enskilde ska få sina behov tillgodosedda, och om den enskilde samtycker till att den upprättas. ([Länk](#))

För att stärka individens integritet, självbestämmande och delaktighet kompletterar patientlagen (2014:821) regelverket för hälso- och sjukvård.

Utöver det lagstadgade ansvaret för hälso- och sjukvården har VGR och kommunen flera överenskommelser om ansvarsfördelning och samverkan som beskrivs nedan i avsnitt 3.2.

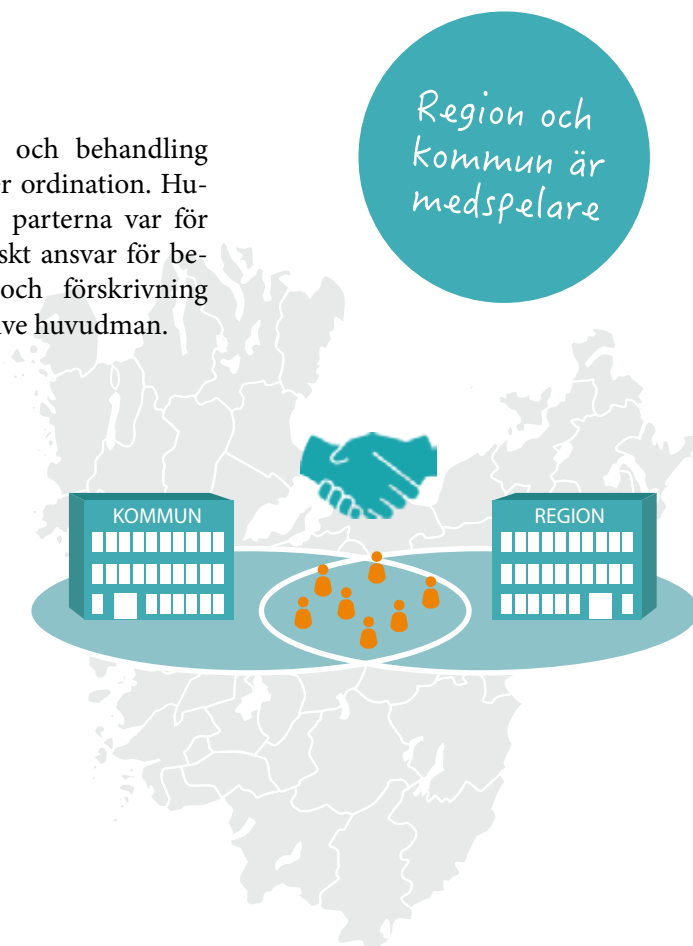
3.2 Gemensamt ansvar och samverkan

Parterna ska i egenskap av sjukvårdshuvudmän erbjuda en hälso- och sjukvård av god kvalitet samt den kompetens som krävs för att fullgöra sitt hälso- och sjukvårdsansvar.

För patienter som får kommunal hälso- och sjukvård har parterna alltid ett gemensamt ansvar genom att kommunen ansvarar för sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut medan VGR ansvarar för läkare och övriga kompetenser. Parterna ansvarar för att hälso- och sjukvårdsinsatser individanpassas och koordineras så att patienten upplever trygghet, säkerhet, kontinuitet och värdighet. Se även avsnitt 3.3-3.4.

Patienten ska ges medinflytande i planering av vård och behandling. Även närstående ska ges medinflytande om patienten samtycker.

Patientens vård och behandling sker efter beslut eller ordination. Huvudprincipen är att parterna var för sig har ett ekonomiskt ansvar för beslut, ordinationer och förskrivning som görs av respektive huvudman.



3.3 Västra Götalandsregionens åtagande och ansvar

Parterna har ett gemensamt ansvar för att hälso- och sjukvårdsinsatser individanpassas och koordineras så att patienten upplever trygghet, säkerhet,

kontinuitet och värdighet. VGR ska erbjuda en god hälso- och sjukvård till de som är bosatta eller som vistas i Västra Götaland.

Ansvaret omfattar öppen och sluten vård, akut och planerad vård.

Västra Götalandsregionens hälso- och sjukvårdsansvar omfattar:

- ▶ Patienter som utan större svårigheter kan besöka mottagningar (inom primärvård eller specialistsjukvård). I ansvaret ingår hälso- och sjukvård i hemmet eller annan plats där patienten vistas, då insatserna är av tillfällig karaktär och ingår i pågående behandling, rehabilitering eller utredning.
- ▶ Läkarmedverkan för patienter som omfattas av den kommunala hälso- och sjukvården enligt ramavtal mellan parterna. Se avsnitt 3.6.

- ▶ Rehabiliterings- och habiliteringsinsatser på specialist- samt primärvårdsnivå. För personer över 18 år finns en vägledning som beskriver rehabiliterings-/habiliteringsansvaret på primärvårds- respektive specialistnivå. ([Länk](#))
- ▶Handledning och kunskapsöverföring om enskild patient av primärvård eller specialistsjukvård till kommunens personal i vård, omsorg, rehabilitering samt i hantering av medicintekniska produkter.

- ▶ Specialistsjukvård till patienter inom kommunal hälso- och sjukvård enligt gällande vårdprogram och medicinska riktlinjer, eller enligt upprättad vårdplan/SIP.
- ▶ Omhändertagandet av avlidna. Se avsnitt 3.15.

3.4 Kommunens åtagande och ansvar

Parterna har ett gemensamt ansvar för att hälso- och sjukvårdsinsatser individanpassas och koordineras så att patienten upplever trygghet, säkerhet, kontinuitet och värdighet.

Kommunen ska enligt 18 § HSL erbjuda hälso- och sjukvård åt personer med beslut om särskilt boende, bostad med särskild service samt under vistelse-tiden åt personer med beslut om dagverk-

samhet, (SoL), samt i daglig verksamhet, (LSS). Se bilaga Termer och begrepp.

Sedan regionbildningen 1999 har kommunen även ansvar för hemsjukvård i ordinärt boende.

Kommunens hemsjukvårdsansvar omfattar:

- ▶ Patienter som på grund av somatisk, psykisk eller kognitiv funktionsnedsättning inte kan ta sig till VGR:s mottagningar utan större svårigheter och där det på grund av insatsernas omfattning och frekvens motiverar att vården ges i patientens hem.

- ▶ Patienter med behov av hemsjukvård över tid, oavsett ålder eller diagnos, som kan ges med bibehållen patientsäkerhet i patientens hem.

- ▶ Patienter som enligt ovanstående punkter har behov av hemsjukvård kan samtidigt få vissa hälso- och sjukvårdsinsatser utförda på mottagning baserat på upprättad vårdplan/SIP. Se även avsnitt 3.5.

Kommunens hälso- och sjukvårdsansvar omfattar även:

- ▶ Att när överenskommelse skett i enskilda fall utföra planerade och/eller förutsägbara hälso- och sjukvårdsinsatser i hemmet under kvälls- och nattetid för patienter som normalt besöker VGR:s vårdcentraler. Under mottagningarnas öppethållande har VGR hälso- och sjukvårdsansvaret för dessa patienter.

- ▶ Hälso- och sjukvårdsinsatser i hemmet till patienter på permission från sluten vård som inte kan ta sig till mottagning. Detta gäller endast under förutsättning att en överenskommelse skett som stöd för de kommunala insatserna.

- ▶ Omhändertagande av avlidna. Se avsnitt 3.15.

3.5 Informationsöverföring och vårdplanering

Beslut om kommunal hemsjukvård förutsätter att en vård- och omsorgsplanering genomförs där parterna är överens om ansvarsfördelning samt där nödvändigt informationsutbyte sker. Patienten ska ges medinflytande i planeringen av sin vård och behandling. Även närstående ska ges medinflytande om patienten samtycker och/eller inte kan företräda sig själv.

Vid utskrivning från sjukhus ska den länsgemensamma rutinen *Samordnad vård- och omsorgsplanering*,

SVPL, tillämpas och vårdgivarna ska använda det gemensamma it-stödet för detta. ([Länk](#))

VGR:s verksamheter ska i samband med beslut om kommunal hemsjukvård och vid utskrivning från sjukhus säkerställa att nödvändig information medföljer samma dag som överflyttningen sker. Med nödvändig information avses i första hand:

- medicinska epikriser
- aktuella läkemedelsordinationer

En samordnad individuell plan, SIP, upprättas för personer som behöver insatser från både socialtjänst och hälso- och sjukvård om någon av parterna bedömer att det behövs för att den enskildes behov ska tillgodoses. Den enskilde måste då ge sitt samtycke till SIP. Initiativ till SIP kan tas av den enskilde, närstående eller av personal inom parternas verksamheter. Läns-gemensam *Riktlinje för SIP i Västra Götaland* som kommunerna och VGR tagit fram ska följas. ([Länk](#))

3.6 Läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård

Läkarinsatser inom kommunal hälso- och sjukvård regleras i underavtalet till Hälso- och sjukvårdsavtalet *Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård i Västra Götaland*. ([Länk](#))

Ramavtalet avser läkarmedverkan utifrån patientens behov oberoende av läkarens organisatoriska tillhörighet. Enligt 26 d § HSL ska VGR avtala med kommunerna om omfattningen och formerna för läkar-

medverkan och avsätta de läkarresurser som behövs för att patienten inom kommunal hälso- och sjukvård ska erbjudas god hälso- och sjukvård.

3.7 Rehabilitering och habilitering

Rehabilitering och habilitering är hälso- och sjukvårdsinsatser som bedrivs både av VGR och kommunen i enlighet med detta avtal, se avsnitt 3.1-3.4.

I Västra Götalands län finns en

särskild vägledning som beskriver samverkan och ansvarsfördelning gällande rehabilitering och habilitering för vuxna personer. ([Länk](#))

Det finns också gemensamt

framtagna rutiner för tillämpning av SOSFS 2008:20, samordning av insatser för habilitering och rehabilitering i Västra Götaland. ([Länk](#))

3.8 Personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk

Personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk ska erbjudas hälso- och sjukvård i enlighet med detta avtal, se avsnitt 3.1-3.4. VGR och kommunerna i Västra Götaland har upprät-

tat en överenskommelse enligt (8 a § och 8 b § HSL respektive 5 Kap. 8 a § och 9 a § SoL) om samarbete för personer med psykisk funktionsnedsättning och för personer med missbruk. Överenskommelsen är ett

underavtal till hälso- och sjukvårdsavtalet och reglerar samarbete och ansvarsfördelning för de båda målgrupperna. ([Länk](#))

3.9 Beslut om egenvård

Egenvård är en hälso- och sjukvårdsåtgärd som legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal bedömt och beslutat att en patient själv eller vårdnadshavare kan utföra och ansvara för. I de fall då patienten behöver praktisk hjälp med

egenvården behöver den legitimerade yrkesutövaren samråda med den som ska hjälpa patienten, för att bedöma samt dokumentera om hälso- och sjukvårdsinsatsen kan ske på ett patientsäkert sätt.

I enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter har parterna fastställt gemensamma rutiner som ska tillämpas i Västra Götaland. ([Länk](#))

3.10 Läkemedel

Läkemedelsbehandlingar är en integrerad del i hälso- och sjukvården och ingår därmed i regelverk för samverkan mellan VGR och kommunerna i Västra Götaland. En särskild samverkansgrupp hanterar gemensamma läkemedelsfrågor mellan kommunerna i Västra Götaland och VGR.

Läkemedelsgenomgång ska utföras enligt *VGR:s regionala medicinska riktlinje*. ([Länk](#)) Ansvarig sjuksköterska bör medverka vid läkemedelsgenomgång.

VGR ansvarar för kostnader, exklusive patientens egenavgift, avseen-

de läkemedel som omfattas av läkemedelsförmånen och som är förskrivna enligt lagen om läkemedelsförmåner till enskild patient.

3.10.1 Akutläkemedelsförråd

VGR tillhandahåller akutläkemedelsförråd avsedda för patienter med kommunal hälso- och sjukvård. Akutläkemedelsförråd och dess sortiment beslutas av VGR. ([Länk](#))

Läkemedlen i förrådet kan användas för akut ordination eller för att behandla under en begränsad tidsperiod (t.ex. antibiotikakur). VGR an-

svarar för läkemedelskostnaderna och kontrollen av de kommunala akutläkemedelsförråden. Kommunen har kostnadsansvaret för transporten av läkemedel till förråden.

3.10.2 Dosexpedition

Dosexpedition beslutas av läkare som tar ställning till att kriterier enligt regional medicinsk riktlinje för dosexpedition är uppfyllda. Samråd ska ske med patienten alternativt närstående och/eller sjuksköterska.

([Länk](#))



3.11 Medicintekniska produkter

Medicintekniska produkter som hälso- och sjukvården tillhandahåller ska vara CE- märkta utifrån det medicin-

tekniska direktivet. Föreskrivning av medicintekniska produkter (hjälpmedel för det dagliga livet och medicin-

teknisk behandling) är en del av vård och behandling och följer hälso- och sjukvårdsansvaret.

3.11.1 Personliga hjälpmedel

Parterna har tagit fram gemensamma riktlinjer och produktanvisningar, *Handbok för föreskrivning av personliga hjälpmedel*, där bland annat kostnadsansvar och föreskrivningsrätt beskrivs. ([Länk](#))

VGR har kostnadsansvar för personliga hjälpmedel för barn och ungdomar upp till 18-årsdagen. Det finns även personliga hjälpmedel för vuxna där VGR alltid har ansvaret. I varje produktanvisning anges fördelning av kostnadsansvar för den aktuella produkten.

Förtroendeföreskrivning kan ske på annan sjukvårdshuvudmans kostnadsansvar enligt handbokens anvisningar. Detta för att underlätta en obruten vårdkedja.

3.11.2 Läkemedelsnära produkter

Parterna har antagit gemensamma riktlinjer för föreskrivning av läkemedelsnära produkter. Dessa är samlade i handböcker för respektive område:

- Diabetes
- Inkontinens, blås- och tarmdysfunktion
- Stomi
- Sondmatningstillbehör och nutritionspump. Se avsnitt 3.12.

Förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion

Fördelningen av statsbidrag för inkontinensprodukter regleras i samarbetsavtal mellan parterna. Kommunen ansvarar för föreskrivning av förbrukningsartiklar vid blås- och tarmdysfunktion till personer i kommunal hälso- och sjukvård. ([Länk](#))

Diabeteshjälpmedel och stomiproducter

VGR bär kostnaden för diabeteshjälpmedel och stomiproducter. Förtroendeföreskrivning kan ske av behörig personal inom kommunen enligt *Handbok vid föreskrivning av Diabetes-*

hjälpmedel ([Länk](#)) samt *Handbok vid föreskrivning av Stomihjälpmedel*. ([Länk](#))

3.11.3 Spolvätskor

Spolvätskor för katetersättning och kateterspolning samt behandling som kräver steril produkt och där kranvatten inte bör eller får användas föreskrivs på recept. VGR ansvarar för kostnaderna för de produkter som ingår i VGR:s *Rutin för föreskrivning av CE-märkta produkter*. ([Länk](#))

3.11.4 Övriga medicintekniska produkter

VGR tillhandahåller även andra medicintekniska produkter till patienter som har sin hälso- och sjukvård i hemmet. Medicintekniska produkter som ordinerar av läkare är ett ansvar för VGR. Generellt gäller att den vårdgivare som föreskriver produkten är kostnadsansvarig. För sårläkningsartiklar och kompressionsförband finns ett avtal där det framgår vilka produkter VGR respektive kommunen har kostnadsansvar för. ([Länk](#))

3.12 Livsmedel för särskilda näringsändamål

Barn under 16 år kan erhålla Livsmedel för särskilda näringsändamål enligt läkemedelsverkets föreskrifter (LVFS 1997:13). VGR subventionerar

livsmedel för särskilda näringsändamål till barn samt till personer från och med 16 år, enligt särskilt regelverk (HSS 527-1999). Kostnadsansvaret

mellan VGR och kommunen regleras i tillämpningshänvisningen. ([Länk](#))

3.13 Munhälsa - uppsökande och nödvändig tandvård

VGR har, enligt tandvårdslagen (1985:125), ansvar för uppsökande verksamhet och nödvändig tandvård till personer med vissa funktionshinder och med stort behov av vård och omsorg för att dessa personer ska ges större möjlighet till god munhälsa.

Berörda personer ska årligen erbjudas avgiftsfri munhälsobedömning och individuell rådgivning.

Målgrupper:

- Personer som har behov av omfattande vård- och omsorgsinsatser enligt HSL och/eller SoL.
- Personer som omfattas av LSS.

VGR och kommunen är enligt tandvårdsförordningen (1998:1338) skyldiga att samverka så att berörda personer identifieras och får tillgång till det särskilda tandvårdsstödet.

Kommunen identifierar, utfärdar intyg och informerar berörda personer och deras närstående och VGR erbjuder undersökningar och behandlingar.

En gemensam överenskommelse ska upprättas mellan parterna som reglerar samverkan, uppföljning samt utvärdering av målgruppens tillgång till nödvändig tandvård.

3.14 Vårdhygien

Både kommunen och Västra Götalandsregionen har ansvar för att förebygga och förhindra smittspridning

och infektioner i vård och omsorg. VGR:s vårdhygienenheter har i uppdrag att bistå kommunerna med

vårdhygienisk experthjälp enligt VGR:s riktlinjer.

3.15 Omhändertagande av avlidna

Det är läkarens ansvar att konstatera dödsfall. Efter överenskommelse kan sjuksköterska utföra undersökningen för att fastställa att döden har inträtt, förutsatt att dödsfallet är förväntat.

Att ta hand om och stå för trans-

port och förvaring av avlidna ingår i respektive huvudmans ansvarsområde.

Transport till och från sjukhus för obduktion eller borttagande av implantat är VGR:s ansvar även om patienten ingår i kommunens hälso- och

sjukvårds ansvar. (SOSFS 2005:10)

Kommunens hälso- och sjukvårdsansvar i samband med dödsfall regleras i föreskriften *HSLF-FS 2015:15*. ([Länk](#))

3.16 Asylsökande

Hälso- och sjukvård till asylsökande är VGR:s ansvar. För dessa personer

har kommunen inget hälso- och sjukvårdsansvar, detta gäller även patien-

ter med behov av sjukvård i boendet.

3.17 Tjänsteköp

Lokala avtal om tjänsteköp kan ingås under förutsättning att båda parter är överens och att det på alla sätt uppfyller Hälso- och sjukvårdsavtalet i övrigt.

I det lokala avtalet kommer parterna överens om formerna för tjänsteköp. I detta bör framgå vem som har mandat att besluta om tjänsteköp

och på vilket sätt information och kommunikation sker parterna emellan.

4. Avtalsvård

4.1 Tillämpningsanvisningar

För praktisk tillämpning av detta hälso- och sjukvårdsavtal finns av parterna gemensamt framtagna tillämpningsanvisningar, med bland annat vägledande patientfall, som ska användas av alla vårdgivare inom VGR och kommuner i Västra Götaland.

Tillämpningsanvisningarna fastställs och revideras av **Ledning i samverkan, LiSA** och utgår från den ansvarsfördelning som regleras i detta avtal. Syftet är att ge stöd och vägledning för jämlik och patientsäker vård samt att underlätta samarbetet mellan vårdgivarna.

Varje part har ansvar för att it-stöd är kända hos berörda verksamheter och att rutinerna följs. Gemensamma it-stöd ska följas upp och utvecklas för att stödja intentionerna i avtalet.

4.2 Gemensam stödstruktur

Den gemensamma stödstruktur som ska förvalta och utveckla intentionerna med det gemensamma Hälso- och sjukvårdsavtalet bygger på den vårdssamverkansstruktur som finns delregionalt samt regionalt i Västra Götaland. Den gemensamma samverkansstrukturen ska fokusera på förbättringsarbete utifrån systematiskt kvalitetsarbete. Varje huvudman ska ställa krav på sina vårdgivare att delta i den gemensamma samverkansstrukturen.

Det politiska samrådsorganet, SRO, mellan kommunerna i Västra Götaland och VGR samordnar frågor rörande avtalet och kan vid väsentliga förändringar av förutsättningarna för avtalet, ta initiativ till en översyn.

Gemensamma it-stöd
En välfungerande informationsöverföring mellan individer och olika aktörer behövs för att information ska kunna överföras på ett säkert och effektivt sätt och samtidigt underlätta koordinering av insatser till den enskilde.

Varje part har ansvar för att it-stöd är kända hos berörda verksamheter och att rutinerna följs. Gemensamma it-stöd ska följas upp och utvecklas för att stödja intentionerna i avtalet.

Varje vårdgivare har rutiner för att identifiera, dokumentera och rapportera negativa händelser och tillbud. Inom ramen för detta avtal sätts fokus på avvikelser gällande åtaganden enligt detta avtal och gemensamma rutiner.

4.3 Avvikelse

Respektive vårdssamverksamråde ansvarar för att gemensam rutin för avvikelshantering finns framtagen. Rutinen ska beskriva ärendegång och tidsramar för återkoppling och åtgärder. Varje delregionalt vårdssamverksamråde ska regelbundet rapportera till **LiSA**. Rapporten ska redovisa de mest frekventa avvikelserna, och identifierade systembrister enligt anvisningar från **LiSA**. Rapporten ska även innehålla redovisade åtgärder lokalt/delregionalt samt förslag på åtgärder för hantering på regional nivå.

Avvikelse då någon part inte uppfyller det som är överenskommet i detta avtal hanteras inom ramen för uppföljning av Hälso- och sjukvårdsavtalet.

Avvikelse då någon part inte uppfyller det som är överenskommet i detta avtal hanteras inom ramen för uppföljning av Hälso- och sjukvårdsavtalet.

Avvikelse då någon part inte uppfyller det som är överenskommet i detta avtal hanteras inom ramen för uppföljning av Hälso- och sjukvårdsavtalet.

4.4 Tvister

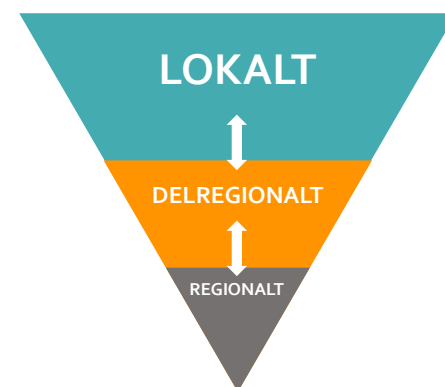
Tvister mellan parterna om tolkning av avtalets innebörd ska i första hand lösas lokalt och i andra hand delregionalt, inom vårdssamverkan.

Tvist av principiell karaktär kan lyftas till **LiSA**.

Patientens vård och omsorg ska alltid säkerställas oavsett om parterna är överens om ansvarsfördelning eller inte. Parterna har gemensamt ansvar att omgående komma överens om tillfälligt ansvarsfördelning, i väntan på långsiktig lösning.

Den rekommendation som utfärdas kan innebära ansvarsjustering i efterhand från den dag gemensam ansvarsfördelning finns. Om tvist inte kan lösas inom 30 dagar på delregional nivå hänförs den direkt till **LiSA** som ska bereda frågan inom 30 dagar.

Den rekommendation som utfärdas kan innebära ansvarsjustering i efterhand från den dag gemensam ansvarsfördelning finns. Om tvist inte kan lösas inom 30 dagar på delregional nivå hänförs den direkt till **LiSA** som ska bereda frågan inom 30 dagar.



4.5 Uppföljning av Hälso- och sjukvårdsavtalet

Detta avtal ska följas upp årligen. De delregionala vårdsamverkansgrupperna lämnar rapport enligt anvisningar från LiSA.

Rapporten bör innehålla:

- Följsamhet till avtalet – fokus på uppföljningsområden enligt anvisningar.
- Uppföljning av ramavtal om läkarmedverkan.
- Uppföljning av länsöverenskommelse personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk.
- Uppföljning av rutinen för samordnad vård- och omsorgsplanering, SVPL.
- Övriga gemensamma rutiner enligt anvisning.

5 Gemensamma utvecklingsområden

Den demografiska, medicinska och tekniska utvecklingen innebär att en ökande andel av sjukvårdsinsatserna

kommer att utföras i hemmet. Sjukvårdshuvudmännen har en gemensam utmaning i att säkra kvaliteten för den

enskilde och skapa förutsättningar för nya gemensamma vårdformer.

Utvecklingsåtgärderna

- ▶ Gemensamma mobila vårdformer.
- ▶ Förebyggande insatser för riskgrupper.
- ▶ Förändrad vårdlogik – från reaktivt till proaktivt arbete.
- ▶ Utvecklingsarbete kring de mest sjuka äldre.
- ▶ Samverkan kring patienter med specialiserad och avancerad vård i hemmet.
- ▶ Utarbeta ny överenskommelse utifrån kommande lagförslag *Trygg och effektiv utskrivning från slutenvård*.
- ▶ Gemensamma strategiska beslut om e-hälsa, it-stöd och informationsförsörjning.
 - It-stöd ska kunna omhänderta överföring av medicinsk information, information om rehabilitering och omsorg, aktuella läkemedelsordinationer samt avvikelserapporter i samverkansfrågor.
 - Individens perspektiv och behov är i centrum för utveckling av nya digitala lösningar.

Gemensamma utmaningar:

- ▶ Utarbeta gemensam strategi för kompetensförsörjning och kompetensutveckling för Västra Götaland. Säkra kompetens till områden med stora avstånd till tätorter.
- ▶ Anordna gemensamma utbildningar och kurser inom områden som avtalet reglerar.
- ▶ Ta fram länsgemensamma riktlinjer utifrån nationella riktlinjer och vårdprogram för de gemensamma patientgrupperna.
- ▶ Resurser
 - Utforma ersättningsmodeller och patientavgifter så att intentionerna i avtalet stöds.
 - Skapa mervärde för patienter genom att använda de gemensamma resurserna effektivt.

Avtalets 50 parter

Ale kommun	Munkedals kommun
Alingsås kommun	Mölnbalds stad
Bengtstors kommun	Orust kommun
Bollebygd kommun	Partille kommun
Borås Stad	Skara kommun
Dals-Eds kommun	Skövde kommun
Essunga kommun	Svenljunga kommun
Falköpings kommun	Strömstads kommun
Färgelanda kommun	Sotenäs kommun
Grästorps kommun	Stenungsunds kommun
Gullspångs kommun	Tanums kommun
Göteborgs Stad	Tibro kommun
Götene kommun	Tidaholms kommun
Herrljunga kommun	Tjörns kommun
Hjo kommun	Tranemo kommun
Härryda kommun	Trollhättans stad
Karlsborgs kommun	Töreboda kommun
Kungälv's kommun	Uddevalla kommun
Lerums kommun	Ulricehamns kommun
Lidköpings kommun	Vara kommun
Lilla Edets kommun	Värgårda kommun
Lysekils kommun	Vänersborgs kommun
Mariestads kommun	Åmåls kommun
Marks kommun	Öckerö kommun
Melleruds kommun	

Västra Götalandsregionen



www.vgregion.se/hosavtal

www.vastkom.se/hosavtal

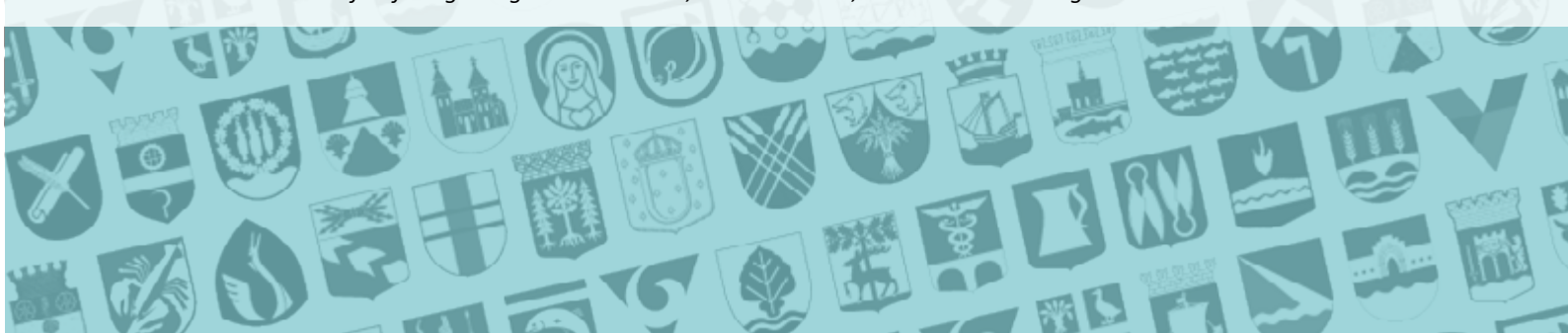



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN



VästKom

Grafisk formgivning: Anna Karlsson, kommunikatör, Västra Götalandsregionen och VästKom





Överenskommelse om samarbete mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland kring personer med psykisk funktions- nedsättning och personer med missbruk

Gäller från och med den 1 april 2017

Överenskommelsen är ett underavtal till Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland.

Innehåll

1	Allmänt om överenskommelsen	s.2	3.3	Personer med samsjuklighet	s.7
1.1	Bakgrund	s.2	3.4	Barn och ungdomar med sammansatt psykisk/psykiatrisk och social problematik	s.7
1.2	Syfte	s.3	3.5	Ansvar vid placering utanför hemmet	s.7
1.3	Parter	s.3	3.6	Personer i psykiatrisk tvångsvård	s.8
1.4	Giltighetstid	s.3	3.7	Samordnad individuell plan, SIP, verktyg för att verkställa ansvarsfördelningen	s.9
1.5	Målgrupper	s.3			
2	Utgångspunkter	s.3	4	Genomförande	s.10
2.1	Individens behov i centrum	s.3	4.1	Tillämpning	s.10
2.2	Brukarinflytande	s.4	4.2	Avvikelser	s.10
2.3	Lagstiftning	s.4	4.3	Tvister	s.10
2.4	Nationella riktlinjer ger rekommendationer om insatser	s.4	4.4	Uppföljning	s.10
3	Ansvarsområden	s.5	5	Gemensamma utvecklingsområden	s.11
3.1	Personer med psykisk funktionsnedsättning	s.5			
3.2	Personer med missbruk av alkohol, narkotika, andra beroendeframkallande medel, läkemedel eller dopningsmedel	s.6			

1 Allmänt om överenskommelsen

1.1 Bakgrund

Överenskommelsen om samarbete mellan Västra Götalandsregionen, VGR, och kommunerna i Västra Götaland kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk är ett underavtal till Hälso- och sjukvårdsavtalet ([Länk](#)) och ersätter tidigare överenskommelse för personer med psykisk funktionsnedsättning.

Överenskommelsen ska stärka samverkan mellan kommun och VGR för att bättre tillgodose behovet av vård, stöd och behandling för målgrupperna. Den behandlar även hur uppföljning och utvärdering ska bedrivas samt hur tvister ska lösas.

Framtagandet av överenskommelsen har skett som en delprocess i hälso- och sjukvårdsavtalsprocessen

och representanter för anhörig- och brukarföreningar har deltagit i den partssammansatta arbetsgruppen.

1.2 Syfte

Syftet är att personer inom målgrupperna ska ges möjlighet till återhämtning och delaktighet i samhällslivet på samma villkor som andra. Vård, stöd och insatser ska bidra till att individen behåller och/eller förbättrar sin hälsa

samt sina funktioner inom livsområden som boende, sysselsättning och mellanmänskliga relationer.

Den enskilde ska få vård, stöd och insatser som är samordnade mellan kommunens och Västra Götalands-

regionens verksamheter och upplevs som en välfungerande helhet. Individen ska inte hamna mellan huvudmännens olika ansvarsområden och därför inte få den hjälp som hen behöver.

1.3 Parter

Parter i denna överenskommelse är var och en av kommunerna i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen, vilka fortsättningsvis benämns som parterna. Avtalet gäller under

förutsättning att beslut tas av kommunfullmäktige respektive regionfullmäktige. Om kommunen eller VGR tecknar avtal med någon annan och överlåter uppgifter de har ansvar för,

ska denna överenskommelse tillämpas. Respektive huvudman ansvarar för att verkställa sitt åtagande inom den egna organisationen.

1.4 Giltighetstid

Överenskommelsen gäller från och med 2017-04-01 – 2020-12-31. Senast tolv månader innan avtalstiden löper ut har part möjlighet att säga upp avta-

let. Om ingen part skriftligen sagt upp avtalet förlängs det med två år i taget med tolv månaders uppsägningstid. Överenskommelsen är ett underavtal

till Hälso- sjukvårdsavtalet i Västra Götaland ([Länk](#)) vilket innebär att överenskommelsens giltighet är beroende av ett gällande huvudavtal.

1.5 Målgrupper

Målgrupperna för överenskommelsen är personer i alla åldrar med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk som har behov av in-

satser från både kommunen och VGR:s hälso- och sjukvård.

Överenskommelsen omfattar även personer med samsjuklighet, barn och

ungdomar med sammansatt psykisk/psykiatrisk och social problematik, personer placerade på HVB-hem samt i psykiatrisk tvångsvård.

2 Utgångspunkter

2.1 Individens behov i centrum

Vården och stödinsatserna ska planeras och utvärderas tillsammans med den enskilde och med respekt och lyhördhet för de erfarenheter och önskemål som den enskilde och/eller dennes närstående eller företrädare har. Det är viktigt att utgå från individens egen målsättning för insatserna. Verksamheterna ska underlätta för den enskilde och/eller närstående att vara delaktig och fatta beslut som rör

den egna personen. I huvudmännens samverkan är det av särskild vikt att beakta barnens bästa.

Verksamheterna inom kommunen och VGR har ett gemensamt ansvar att ha rutiner och arbetssätt så att vård och insatser harmonierar med varandra. Den enskildes intressen får aldrig åsidosättas på grund av att huvudmän har olika syn på verksamhets- och kostnadsansvar. Även om

kostnadsansvaret är oklart ska individens behov av utredning eller behandling fullföljas utan dröjsmål.

2.2 Brukarinflytande

En utgångspunkt i samverkan mellan huvudmännen är att öka enskildas och brukarorganisationers medverkan för att utveckla vård- och stödinsatser. Personer med egna erfarenheter av

psykisk sjukdom/missbruk är en viktig källa till kunskap. Det är angeläget att deras erfarenheter och önskemål tas tillvara. Brukare och brukarföreträdare ska ges möjlighet till delaktighet

och inflytande när frågor kring samverkan enligt denna överenskommelse planeras och följs upp både på lokal, delregional och regional nivå.

2.3 Lagstiftning

Överenskommelsen bygger på en lagstiftad skyldighet om samarbete kring två målgrupper och en generell skyldighet att samverka på individnivå.

Samarbete kring personer med psykisk funktionsnedsättning

Sedan den 1 januari 2010 är landsting/region och kommun genom likalydande bestämmelser i hälso- och sjukvårdslagen, HSL (8 a§) och i Socialtjänstlagen, SoL (5 kap 8 a§) skyldiga att ha överenskommelser om samarbetet när det gäller personer med psykisk funktionsnedsättning. Om det är möjligt bör organisationer som företräder dessa personer eller deras närstående ges möjlighet att lämna synpunkter på innehållet i överenskommelsen.

Samarbete kring personer med missbruk

Sedan den 1 juli 2013 är landsting och kommun genom likalydande bestämmelser i hälso- och sjukvårdslagen, HSL (8 b§) och i socialtjänstlagen, SoL (5 kap 9 a§) skyldiga att ha överenskommelser gällande samarbete i fråga om personer som missbrukar alkohol, narkotika, andra beroendeframkallande medel, läkemedel eller dopningsmedel. Om det är möjligt bör organisationer som företräder dessa personer eller deras närstående ges möjlighet att lämna synpunkter på innehållet i överenskommelsen.

Samordnad Individuell plan, SIP

Den 1 januari 2010 infördes en lagstadgad skyldighet i både HSL (3 f §)

och SoL (2 kap. 7 §) som innebär att huvudmännen tillsammans ska upprätta en individuell plan när den enskilde har behov av insatser från båda huvudmännen. Planen ska upprättas om kommunen eller VGR bedömer att den behövs för att den enskilde ska få sina behov tillgodosedda, och om den enskilde samtycker till att den upprättas. Initiativ till SIP kan även tas av den enskilde eller närstående.

I Västra Götaland har VGR och kommunerna genom VästKom fastställt gemensamma riktlinjer för samordnad individuell plan, SIP.

2.4 Nationella riktlinjer ger rekommendationer om insatser

Socialstyrelsen anger, i vissa fall, genom nationella riktlinjer vilka insatser som huvudmännen i första hand ska genomföra för personer som omfattas

av överenskommelsen. Nationella riktlinjer för psykosociala insatser vid schizofreni och schizofreniliknande tillstånd och nationella riktlinjer för

vård och stöd vid missbruk och beroende är viktiga exempel på detta.

3 Ansvarsområden

Kommunen ska främja invånarnas ekonomiska och sociala trygghet, jämlikhet i levnadsvillkor, aktiva deltagande i samhällslivet. Kommunen ska erbjuda stöd till meningsfull sysselsättning, försörjning, bostad och

utbildning. Kommunen erbjuder också insatser enligt Hälso- och sjukvårdsavtalet.

Västra Götalandsregionen ska medicinskt förebygga, utreda och behandla sjukdomar och skador genom

att erbjuda hälso- och sjukvårdsinsatser i så väl öppen som sluten vård. Hälso- och sjukvården ges av primärvården, habiliteringen, tandvården och den somatiska och psykiatriska specialistvården.

3.1 Personer med psykisk funktionsnedsättning

Målgruppen består av personer oavsett ålder med psykisk funktionsnedsättning som upplever väsentliga svårigheter att utföra aktiviteter på viktiga livsområden. Dessa svårighe-

ter kan bestå av funktionshinder, det vill säga begränsningar som uppstår i relation mellan en person med en funktionsnedsättning och brister i omgivningen, eller vara direkt effekt

av funktionsnedsättningen. Svårigheterna ska ha funnits, eller kan antas komma att bestå, under en längre tid.

Viktiga delar i kommunens ansvar för målgruppen är att:

- Bedriva uppsökande arbete och upplysa om kommunens verksamheter.
- Initiera och påtala de behov av stöd från samhället som identifierats för personen i den uppsökande verksamheten.
- Utreda och utfärda biståndsbeslut på grund av psykisk funktionsnedsättning:
 - Utredning och bistånd/insats enligt SoL och LSS.
 - Utredning, ansökan om och verkställighet av vård enligt LVU.
 - Utreda, ansöka om och verkställa vård enligt LVM.
- Tillhandahålla boende och stöd i hemmet så att personen får möjlighet att bo på ett sätt som är anpassat efter hens behov.
- Erbjuder meningsfull sysselsättning och/eller stöd till att arbeta eller studera.
- Tillhandahålla elevhälsa som omfattar medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser utifrån elevens skolsituation.
- Erbjuder stöd till anhöriga och närstående.
- Erbjuder hälso- och sjukvård enligt Hälso- och sjukvårdsavtalet.

Viktiga delar i Västra Götalandsregionens ansvar för målgruppen är att:

- Erbjuder hälso- och sjukvård enligt Hälso- och sjukvårdsavtalet.
- Arbeta för tidig upptäckt och med tidiga insatser.
- Särskilt beakta barns rätt till information, råd och stöd.
- Motverka somatisk ohälsa, skada och förtida död och även uppmärksamma behovet av tandvård.
- Uppmärksamma och behandla självskadebeteende.
- Arbeta med suicidprevention.
- Erbjuder stöd till anhöriga och närstående.
- För personer som vistas i hem för vård och boende, HVB, eller hem för viss annan heldygnsvård erbjuda samtliga hälso- och sjukvårdsinsatser hen är i behov av.
- Bistå med intyg/bedömning av individens funktion, behov och förutsättningar.
- Ge handledning och kunskapsöverföring till kommunens personal i patientrelaterade ärenden.

3.2 Personer med missbruk av alkohol, narkotika, andra beroendeframkallande medel, läkemedel eller dopningsmedel

Målgruppen omfattar personer oavsett ålder med missbruk av alkohol, narkotika, andra beroendeframkallande medel, läkemedel eller dopningsmedel.

Missbruk innebär att bruket av drogen påverkar individen eller hans omgivning negativt. Missbruket går ut över individens sociala liv, såsom hem, familj, arbete och skola, men le-

der också till ökad risk för fysisk skada. I fråga om narkotika räknas ofta en användare som missbrukare oberoende av mängd, eftersom narkotikainnehav/bruk är kriminaliserat.

Viktiga delar i kommunens ansvar för målgruppen är att:

- Bedriva uppsökande arbete och upplysa om kommunens insatser och verksamheter.
- Initiera och påtala de behov av stöd som identifierats för personen i den uppsökande verksamheten.
- Göra utredning av behov och bedömning av insatser, stöd och behandling för missbruks- och beroendeproblem:
 - Utredning och bistånd/insats enligt SoL.
 - Utredning, ansökan om och verkställighet av vård enligt LVU.
 - Utredning, ansökan om och verkställighet av vård enligt LVM.
- Erbjuder stöd till boende och sysselsättning.
- Arbeta med återfallsprevention.
- Ge motiverande och familjeorienterade insatser.
- Särskilt beakta insatser till ungdomar med missbruk.
- Tillhandahålla elevhälsa som omfattar medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser utifrån elevens skolsituation.
- Ge stöd till barn som har en förälder eller annan närstående med missbruks- och beroendeproblem.
- Erbjuder stöd till anhöriga och närstående.
- Medverka vid läkemedelsassisterad behandling vid opiatmissbruk.
- Erbjuder hälso- och sjukvård enligt Hälso- och sjukvårdsavtalet.

Viktiga delar i Västra Götalandsregionens ansvar för målgruppen är att:

- Arbeta för tidig upptäckt och med tidiga insatser.
- Särskilt beakta insatser till ungdomar med missbruk.
- Ge tvärprofessionella behandlingsinsatser som inkluderar psykologiska behandlingsmetoder.
- Identifiera samsjuklighet och säkerställa att behandling av missbruk och samtidig psykisk sjukdom sker parallellt och integrerat.
- Erbjuder stöd till anhöriga och närstående.
- Särskilt beakta barns rätt till information, råd och stöd.
- Motverka somatisk ohälsa, skada och förtida död samt bedriva smittskyddsarbete och tandvård.
- För personer som vistas i hem för vård och boende, HVB, eller hem för viss annan heldygnsvård erbjuda samtliga hälso- och sjukvårdsinsatser hen är i behov av.
- Bistå med intyg/bedömning av individens funktion, behov och förutsättningar.
- Fullfölja anmälningsskyldighet enligt gällande lagar.
- Erbjuder hälso- och sjukvård enligt Hälso- och sjukvårdsavtalet.
- Ge handledning och kunskapsöverföring till kommunens personal i patientrelaterade ärenden.
- Initiera samverkan kring tillnyktring.

3.3 Personer med samsjuklighet

Samsjuklighet innebär att man har två eller flera sjukdomar, psykiska och/eller somatiska samtidigt. Samsjuklighet fördröjer och försvårar många

gånger behandling och återhämtning. Samsjuklighet är ofta vanligt vid psykisk sjukdom och vid missbruksproblem. Personer med samsjuklighet lö-

per en större risk för allvarliga skador, sjukdomar och förtida död.

Både kommunen och VGR har ett ansvar för att tidigt identifiera samsjuklighet och att särskilt uppmärksamma denna problematik hos ungdomar. Båda huvudmännen ska säkerställa att

behandling av missbruk och samtidig psykisk sjukdom sker parallellt och integrerat.

Samsjuklighet får aldrig vara ett skäl till att inte ge vård eller att vård

och behandling försenas. Uthållighet och kontinuitet ska präglade vården och insatserna.

3.4 Barn och ungdomar med sammansatt psykisk/psykiatrisk och social problematik (Västbus)

Målgruppen är barn och ungdomar med sammansatt psykisk/psykiatrisk och social problematik som behöver

tvärprofessionell kompetens från olika verksamheter. Den sammansatta problematiken innebär att barnet/

ungdomen har svårigheter inom flera livsområden som exempelvis skola, hemmiljö och socialt samspel.

Denna överenskommelsen ska stärka samverkan mellan parterna för att målgruppens behov av vård, stöd och behandling ska tillgodoses.

Länets kommuner och VGR har antagit gemensamma riktlinjer och

rutiner för samverkan kring barn och ungdomar med sammansatt psykisk/psykiatrisk och social problematik, Västbus. Riktlinjerna omfattar kommunernas socialtjänst och skola och VGR:s primärvård, barn- och ung-

domshabilitering och barn- och ungdomspsykiatri. ([Länk](#))

Hantering av avvikelser och tvister ska ske i enlighet med punkterna 4.2 och 4.3.

3.5 Ansvar vid placering utanför hemmet av personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk (Hem för vård och boende, familjehem och hem för viss annan heldygnsvård)

Hem för vård och boende, HVB-hem, är en verksamhet som bedriver behandling, omvårdnad och stöd till barn, ungdomar, vuxna eller familjer

med någon form av behov inom socialtjänstens ansvarsområde. Hem för viss annan heldygnsvård är ett tillfälligt boende som ger möjlighet till av-

lastning för anhöriga eller rehabilitering för individen.

Båda huvudmännen ska sträva efter att minska behovet av placeringar genom att själva tillhandahålla individanpassade vård- och stödinsatser. Innan

frågan om placering aktualiseras ska huvudmännen ha kommit fram till att resurser i närmiljön är uttömda och att den enskildes behov inte kan till-

godoses på annat sätt än genom placering. Om en placering bedöms nödvändig ska en placering inom det egna länet i första hand väljas.

Ansvar

Varje huvudman ansvarar för bedömning, utredning, insatser och uppföljning utifrån sitt uppdrag. Kommunen ansvarar för sociala insatser enligt SoL, LSS, LVU och LVM samt skolgång enligt skollagen. VGR ansvarar för hälso- och sjukvårdsinsatser. Båda huvudmännen har rätt att själva utföra insatserna eller träffa avtal med annan part som har kompetens att utföra uppdraget. Socialtjänsten har det yttersta samordningsansvaret för placeringen i sin helhet. Vid placering av barn är barnens hälsa och skolgång de enskilt viktigaste faktorerna att ta hänsyn till.

Gemensam planering

Inför en placering där båda huvudmännen är delaktiga, ska en samordnad individuell plan eller motsvarande upprättas där ansvarsfördelningen tydliggörs.

Vid placering ska särskilt beskrivas:

- målsättning med placeringen.
- individens önskemål.
- respektive huvudmans och parts ansvar för de vård- och stödinsatser som ska utföras.

- om huvudmännen själva utför insatsen eller om de utförs av annan part.
- hur skola/sysselsättning tillgodoses

Överenskommelse om kostnadsansvar

Huvudregeln är att varje huvudman ansvarar för de kostnader som kan knytas till var och ens ansvar för vård, stöd och insatser, oavsett om insatserna utförs av huvudmannen eller om avtal med annan part upprättats.

Varje placering ska föregås av en överenskommelse om kostnadsansvar mellan huvudmännen, oavsett vilken huvudman som gör placeringen.

I den skriftliga kostnadsfördelningen ska det framgå:

- respektive huvudmans och parts ansvar för de vård- och stödinsatser som ska utföras.
- hur hälso- och sjukvårdsinsatser ska tillgodoses.
- fördelning av kostnader i kronor eller procent.

I de fall HVB tillhandahåller både socialtjänstinsatser och hälso- och sjukvårdsinsatser och fördelningen mellan dessa är oklar kan huvudmännen dela på kostnaden utifrån en schablon där VGR betalar en tredjedel och kommunen två tredjedelar av placeringskostnaden, om inget annat är överenskommet.

I takt med att den enskildes behov förändras ska parterna bedöma om och hur kostnadsfördelningen ska justeras. Då placering sker akut bör kostnadsfördelningen vara klarlagd senast 30 dagar efter placeringen. Kostnaden för akutplaceringen ligger kvar på placerande huvudman till dess att ansvars- och kostnadsfördelning fastställts.

Uppföljning

Uppföljning av den enskildes placering ska ske gemensamt och regelbundet av huvudmännens berörda verksamheter. Inför avslut av placering ska gemensam planering för vidare insatser göras.

3.6 Personer i psykiatrisk tvångsvård

En person som lider av allvarlig psykisk störning, som utgör en fara för sig själv eller sin omgivning, och som inte frivilligt samtycker till vård, kan tvingas till vård enligt lagen om psy-

kiatrisk tvångsvård, LPT. En person med allvarlig psykisk störning som begått brott kan som påföljd dömas till rättspsykiatrisk vård enligt lagen om rättspsykiatrisk vård, LRV. En per-

son som är häktad eller fängslad och som får en psykisk störning, kan också överföras till rättspsykiatrisk vård.

Viktiga delar i kommunens ansvar för målgruppen är:

- Att medverka vid samordnad vårdplanering inför utskrivning från slutenvård och vid upprättande av SIP.
- Insatser enligt SoL och LSS vid permission från slutenvård.
- Insatser enligt SoL och LSS vid öppen psykiatrisk tvångsvård eller öppen rättspsykiatrisk tvångsvård.
- Hälso- och sjukvårdsinsatser enligt Hälso- och sjukvårdsavtalet, med undantag av tvångsåtgärder.

Viktiga delar i Västra Götalandregionens ansvar för målgruppen är att:

- Erbjuda behandling i slutenvård enligt LPT och LRV.
- Besluta om permission från sluten tvångsvård.
- Ansöka till allmän förvaltningsdomstol om övergång till öppen psykiatrisk tvångsvård eller öppen rättspsykiatrisk tvångsvård.
- Genomföra samordnad vård- och omsorgsplanering, SVPL, vid utskrivning från slutenvård i samråd med kommunen.
- Erbjuda behandlings- och rehabiliteringsinsatser i öppen psykiatrisk tvångsvård eller öppen rättspsykiatrisk tvångsvård.
- I samråd med kommunen föreslå förvaltningsdomstolen placering i boende. Vid placering gäller den under punkt 3.5 beskrivna ansvarsfördelningen.
- Upprätta en SIP vid utskrivning från öppen tvångsvård till frivillig öppenvård om behov finns av insatser från båda huvudmännen.

Betalningsansvarslagen är tillämplig även vid psykiatrisk tvångsvård och rättspsykiatrisk vård. En förutsättning är att patienten bedöms vara utskrivningsklar av ansvarig läkare samt att förvaltningsrätt fattat beslut om öp-

pen tvångsvård eller öppen rättspsykiatrisk vård. En patient är utskrivningsklar när behandlande läkare bedömer att behandling i slutenvård inte längre behövs. Kommunens betalningsansvar inträder om personen

inte får de insatser som hen har behov av enligt SoL/LSS och därför blir kvar i slutenvård enligt HSL (frivillig vård).

3.7 Vårdplaneringen - verktyg för att verkställa ansvarsfördelningen

Samordnad individuell plan, SIP

En samordnad individuell plan, SIP, upprättas för personer som behöver insatser från både socialtjänst och hälso- och sjukvård om någon av parterna bedömer att det behövs för att den enskildes behov ska tillgodoses. Den enskilde måste då ge sitt samtycke till SIP. Initiativ till SIP kan tas av den enskilde, närstående eller av personal inom parternas verksamheter.

Planen ska innehålla:

1. Insatser den enskilde behöver.
2. Huvudmännens ansvar.
3. Vilka åtgärder som vidtas av någon annan än kommunen och landstinget.
4. Vem av huvudmännen som har det övergripande ansvaret för planen.

Upprättande och uppföljning av SIP ska ske enligt de riktlinjer som antagits av Västra Götalandsregionen och Västkom. [\(Länk\)](#)

Samordnad vård- och omsorgsplanering, SVPL

Vid utskrivning från sjukhus ska den läns-gemensamma rutinen SVPL tillämpas och vårdgivarna ska använda det gemensamma it-stödet för detta. [\(Länk\)](#)

4 Genomförande

4.1 Tillämpning

Överenskommelsen ska verkställas på lokal nivå, nära brukaren. Detta förutsätter en organiserad delregional och lokal samverkan mellan huvud-

männen så att överenskommelsen kan tillämpas lokalt. Vid framtagande av lokala tillämpningar ska brukar- och anhörigföreningarna ges möjlighet

att delta. I den lokala samverkan ska också det gemensamma förebyggande arbetet beaktas.

4.2 Avvikelser

Avvikelsehantering enligt de principer som anges i Hälso- och sjukvårdsavtalet. Detta innebär att:

Varje vårdgivare har rutiner för att identifiera, dokumentera och rapportera negativa händelser och tillbud. Här avses avvikelser från åtaganden enligt denna överenskommelse och gemensamma rutiner.

Respektive vårdsamverkansområ-

de ansvarar för att gemensam rutin för avvikelsehantering finns framtagen. Rutinen ska beskriva ärendegång och tidsramar för återkoppling och åtgärder. Från respektive delregionalt vård-samverkansområde ska en rapport redovisas regelbundet till **Ledning i samverkan, LiSA**. Rapporten ska redovisa de mest frekventa avvikelserna, och identifierade systembrister enligt anvisningar från **LiSA**. Rapporten ska

även innehålla redovisade åtgärder lokalt/delregionalt samt förslag på åtgärder för hantering på regional nivå.

Avvikelser då någon part inte uppfyller det som är överenskommet i denna överenskommelse hanteras inom ramen för uppföljning av Hälso- och sjukvårdsavtalet.

4.3 Tvister

Tvister ska hanteras enligt de principer som anges i Hälso- och sjukvårdsavtalet. Detta innebär att: Tvister mellan parterna om tolkning av överenskommelsens innebörd ska i första hand lösas lokalt och i andra hand delregionalt, inom vårdsamverkan. Om en tvist inte kan lösas inom delregional vård-samverkan kan den lyftas till

LiSA som utfärdar rekommendation om hantering av ärendet. Patientens vård och omsorg ska alltid säkerställas oavsett om parterna är överens om ansvarsfördelning eller inte. Parterna har gemensamt ansvar att omgående komma överens om tillfällig ansvarsfördelning, via SIP, i väntan på lösning. Den rekommendation som ut-

färdas kan innebära ansvarsjustering i efterhand från den dag gemensam ansvarsfördelning finns. Om tvist inte kan lösas inom 30 dagar på delregional nivå hänförs den direkt till **LiSA** som ska bereda frågan inom 30 dagar.

4.4 Uppföljning

Uppföljning av överenskommelsen ska ske enligt de principer som anges i Hälso- och sjukvårdsavtalet. Detta innebär att den följs upp årligen enligt anvisningar av **LiSA**. Tillgänglighet, samordning och kvalitet i insatser ska bland annat vara i fokus.

Uppföljning placeringar HVB-hem

Gemensam uppföljning av förslaget om tillämpning vid placering HVB-hem, (volym, motiv samt vård och behandlingsinnehåll).

5 Gemensamma utvecklingsområden

Huvudmännen har identifierat några viktiga utvecklingsområden att samverka kring för att säkra kvaliteten för den enskilde och skapa förutsättningar för en sammanhållen vård och omsorg.

► Länsgemensam handlingsplan psykisk hälsa

Genom årliga överenskommelser mellan regeringen och SKL ges huvudmännen stöd i arbetet med att erbjuda befolkningen individanpassade och effektiva insatser av god kvalitet inom området psykisk hälsa. Inom ramen för detta tas en länsgemensam handlingsplan för psykisk hälsa fram för att stärka förutsättningarna för ett långsiktigt arbete som bygger på ett gemensamt ansvarstagande mellan parterna. Syftet är att tillsammans utveckla insatser inom området psykisk hälsa, och också för personer som denna länsöverenskommelse omfattar.

► Integrerade mottagningar

I de nationella riktlinjerna för vård och stöd vid missbruk och beroende bedömer socialstyrelsen att det krävs en utökad samverkan mellan kommuner och landsting för att kunna införa riktlinjerna och för att kunna erbjuda ett bredare utbud av insatser samt en integrerad vård och behandling. Utifrån patientens perspektiv ska vården vara lättillgänglig, effektiv och säker med god kvalitet. Integrerade mottagningar underlättar en smidig och integrerad vård och behandling.

► Integrerade arbetsätt

Personer med komplex problematik och omfattande vårdbehov behöver ofta samordnade insatser. Case management, vård- och stödsamordning och ACT är exempel på integrerade arbetsätt.

► Insatser för ungdomar med missbruk

Missbruk bland barn, ungdomar och unga vuxna är ofta komplext och samsjuklighet är vanligt. En avgörande framgångsfaktor för denna målgrupp är att huvudmännens insatser samordnas och att behandlingsutbudet utvecklas. Utvecklingsarbetet bör omfatta samtliga delar av vården samt hur denna organiseras.

► Samverkan kring berusade och drogpåverkade personer

Det finns behov av att utveckla samverkan på organisations- och individnivå kring personer med missbruk, för att tidigt fånga upp, lösa vårdbehov i samband med tillnyktring och om möjligt i en samordnad individuell plan ge fortsatt stöd och behandling från primärvård, specialistvård och socialtjänst. Samverkan kan utvecklas tillsammans med polismyndigheten, för omhändertagande av berusade och drogpåverkade personer.

► Samverkan kring upphandling av HVB-platser

Huvudmännen bör utreda förutsättningar för att utveckla ett samarbete i upphandlingsförfarandet av HVB-platser.

Bilaga 1 Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götalands län

I denna bilaga beskrivs termer och begrepp som används i Hälso- och sjukvårdsavtalet för att klargöra innebörden samt förtydliga hälso- och sjukvårdsansvaret i detta avtal.

1.6 Termer och begrepp

1. Dagverksamhet enligt SoL

Bistånd i form av sysselsättning, gemenskap, behandling eller rehabilitering utanför den egna bostaden, som drivs av kommunen exempelvis för äldre, psykiskt funktionshindrade eller missbrukare och där insatsen ges med stöd av 4 kap 1 § SoL.

Kommunen har hälso- och sjukvårdsansvar under vistelsetiden som framgår av 18 § HSL.

2. Daglig verksamhet enligt LSS

Insats enligt LSS i form av sysselsättning för personer med funktionsnedsättning som är i yrkesverksamålder, saknar förvärvsarbete och inte är under utbildning. Kommunen har hälso- och sjukvårdsansvar under vistelsetiden som framgår av 18 § HSL.

(Enligt SKL PM 2003-07-08)

3. Fysioterapeut/sjukgymnast

I avtalet används benämningen fysioterapeut även då sjukgymnast avses.

4. Habilitering

Insatser som ska bidra till att en person med medfödd eller tidigt förvärvad funktionsnedsättning, utifrån dennes behov och förutsättningar, utvecklar och bibehåller bästa möjliga funktionsförmåga samt skapar goda villkor för ett självständigt liv och ett aktivt deltagande i samhällslivet.

5. Hemsjukvård

Hälso- och sjukvård när den ges i patients bostad eller motsvarande och som är sammanhängande över tiden.

6. Hälso- och sjukvård

Enligt HSL definieras hälso- och sjukvård som ”åtgärder för att medicinskt förebygga, utreda, och behandla sjukdomar och skador”.

7. Rehabilitering

Insatser som ska bidra till att en person med förvärvad funktionsnedsätt-

ning, utifrån dennes behov och förutsättningar, återvinner eller bibehåller bästa möjliga funktionsförmåga samt skapar goda villkor för ett självständigt liv och ett aktivt deltagande i samhällslivet.

8. Samrådsorganet, SRO

Det politiska samrådsorganet, SRO, är en samrådsgrupp som avhandlar och rekommenderar huvudmännen att fatta beslut i frågor som rör samtliga 49 kommuner och Västra Götalandsregionen. SRO består av politiker från Västra Götalandsregionen och kommunerna.

9. Särskilda boendeformer och bostäder med särskild service enligt SoL och LSS där kommunen har hälso- och sjukvårdsansvar som framgår av 18 § HSL:

a. Särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre som avses i 5 kap 5 § 2 st. SoL.

b. Bostäder med särskild service för fysiskt och psykiskt funktionshindrade enligt 5 kap 7 § 3 st. SoL där insatsen ges med stöd av 4 kap 1 § SoL.

c. Bostäder med särskild service för LSS personkrets enligt 5 kap 7 § 3 st. SoL där insatsen ges med stöd av 9 § 8. eller 9 § 9. LSS.

d. Korttidsvistelse där insatsen ges med stöd av 4 kap 1 § SoL, där kommunen driver verksamhet med egen personal. De enheter där personer tillfälligt vistas/bor för exempelvis rehabilitering, växelvård eller avlastning är när det gäller hälso- och sjukvårdsansvaret att jämställa med särskilt boende.

10. Särskilda boendeformer och bostäder med särskild service enligt SoL och LSS där kommunen inte har hälso- och sjukvårdsansvar.

a. Hem för vård eller boende, HVB (6 kap resp. 7 kap 1 § 1st 1. SoL) är inte en sådan särskild boendeform som avses i 18 § HSL. Kommunen har inte hälso- och sjukvårdsansvaret för den som vistas där.

b. Korttidsvistelse där insatsen ges med stöd av 4 kap 1 § SoL, där kommunen köper platser från enskild verksamhet som har tillstånd enligt 7 kap 1 § 1 st 3 SoL (hem för viss annan heldygnsvård). Kommunen har inte hälso- och sjukvårdsansvaret för den som vistas där.

c. Korttidsvistelse för LSS personkrets där insatsen ges med stöd av 9 § 6. LSS. Kommunen har inte hälso- och sjukvårdsansvar enligt 18 § HSL för dessa verksamheter. Detta gäller oavsett om korttidshemmet drivs av kommun eller enskild.

(Enligt SKL PM 2003-07-08)

11. Ledning i samverkan, LiSA

LiSA är den länsövergripande ledningsstrukturen för vårdssamverkan i Västra Götaland. I gruppen sitter direktörer och chefer som företräder de 49 kommunerna och Västra Götalandsregionen.

12. VästKom

Västsvenska kommunalförbundens samorganisation är en politiskt styrd organisation som arbetar på uppdrag av de fyra kommunalförbunden i Västra Götalands län. VästKom företräder och samordnar kommunernas intressen på regional nivå samt tillsammans med kommunalförbunden.

13. Västra Götalandsregionen, VGR

I hälso- och sjukvårdsavtalet avses VGR som hälso- och sjukvårdshuvudman och som avtalspart gentemot kommunen.

Protokoll från regionfullmäktige, 2017-01-31

§ 9

Avtal som reglerar hälso- och sjukvårdsansvaret mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland

Diarienummer RS 2016–00501

Beslut




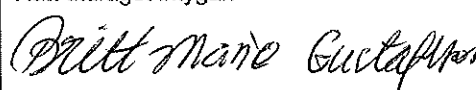
1. Regionfullmäktige godkänner Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland, avtal som reglerar hälso- och sjukvårdsansvaret mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland, med giltighet från den 1 april 2017 till den 31 december 2020. Avtalet ersätter nuvarande avtal som därmed upphör att gälla från och med den 1 april 2017.
2. Regionfullmäktige godkänner underavtalet Överenskommelse om samarbete mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk, med giltighet från den 1 april 2017 till den 31 december 2020. Underavtalet ersätter nuvarande överenskommelse som därmed upphör att gälla från och med den 1 april 2017.
3. Regionfullmäktige godkänner ändrad avtalstid i underavtalet Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård, till samma avtalstid som Hälso- och sjukvårdsavtalet som är huvudavtal.

Sammanfattning av ärendet

Inför ny avtalsperiod för Hälso- och sjukvårdsavtalet har Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland genomfört en gemensam översyn av nuvarande avtal. Hälso- och sjukvårdsavtalet reglerar ansvarsfördelning och samverkan inom de områden där kommunen och Västra Götalandsregionen har ett gemensamt hälso- och sjukvårdsansvar enligt § 3 och § 18 hälso- och sjukvårdslagen (1982:763). För patienter som får kommunal hälso- och sjukvård har parterna alltid ett gemensamt ansvar genom att kommunen ansvarar för sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut medan landstinget ansvarar för läkarresurser och övriga kompetenser.

Såväl sjukhusvården som primärvården och den kommunala hälso- och sjukvården är i ständig förändring och utveckling. För att en patient med insatser från båda huvudmännen ska få en patientsäker, sammanhållen och en god vård med god kvalitet krävs en välfungerande samverkan mellan verksamheterna. Patientens perspektiv ska alltid sättas i första rummet. Alla medarbetare måste ha kunskap om Hälso- och sjukvårdsavtalet och dess underavtal och tillämpa dessa med fokus på patientnyttan.

En delprocess i översynen av Hälso- och sjukvårdsavtalet var att ta fram ett förslag till ny överenskommelse mellan parterna kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk. Målsättningen är att

Justerare: 	Justerare: 	Justerare: 	Rätt utdraget intygar: 
---	---	---	--

Protokoll från regionfullmäktige, 2017-01-31

överenskommelsen ska ge praktiskt stöd för samverkan mellan huvudmännen och deras företrädare. Förutom representanter från VGR och kommunerna har deltagare från brukarorganisationer deltagit i utarbetat förslag.

Beredning

En gemensam politisk styrgrupp har inrättats inför översynen av Hälso- och sjukvårdsavtalet.

Förhandling enligt **MBL § 11** har avslutats i enighet med arbetsgivarens förslag den 5 december 2016.

Hälso- och sjukvårdsstyrelsen har behandlat ärendet den 19 december 2016.

Regionstyrelsen har behandlat ärendet den 17 januari 2017 och för egen del, under förutsättning av regionfullmäktiges beslut, gett regiondirektören uppdraget att ta fram en kommunikations- och implementeringsplan som stöd för avtalens genomförande tillsammans med VästKom.

Yrkanden på sammanträdet

Jonas Andersson (L), Helén Eliasson (S), Kerstin Brunnström (S), Tony Johansson (MP), Eva Olofsson (V) och Inga-Maj Krüger (SD) yrkar bifall till regionstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

- Regionstyrelsens beslut 2017-01-17, § 1
- Tjänsteutlåtande daterat 2017-01-03.
- Förslag till Hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götaland med bilaga
- Överenskommelse om samarbete mellan VGR och kommunerna kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk
- Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård
- Hälso- och sjukvårdsstyrelsens beslut 2016-12-19, § 198
- Tjänsteutlåtande daterat 2016-11-30

Skickas till

Hälso- och sjukvårdsstyrelsen, hss@vgregion.se + underlag
Ann Söderström, hälso- och sjukvårdsdirektör för genomförande
Utförarstyrelserna inom hälso- och sjukvård – för kännedom och implementering
+ underlag

Marie Gustafsson, Ann-Marie Olhede och Barbro Hedin för vidarebefordran till
vårdgivare med avtal med VGR – för kännedom - + underlag




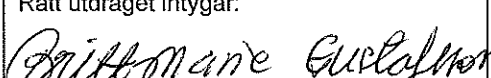
Samtliga kommuner i Västra Götaland – för kännedom

VästKom – för kännedom

Tobias Nilsson

Rose-Marie Nyborg

Petteri Lackeus

Justerare: 	Justerare: 	Justerare: 	Rätt utdraget intygar: 
---	---	---	--

KSAU § 20/17

Nytt hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götalandsregionen mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland samt underavtal
KS2017.0038

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-25	20/17
2 Kommunstyrelsen	2017-02-06	30/17

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- Skövde kommun ställer sig bakom nytt Hälso- och sjukvårdsavtal med underavtal Överenskommelse om samarbete kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk, att gälla från och med den 1 april 2017 till den 31 december 2020.
- Skövde kommun ställer sig bakom att nuvarande avtal och överenskommelse upphör att gälla från och med den 1 april 2017.
- Skövde kommun ställer sig bakom ändrad avtalstid i underavtal Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård, till samma avtalstid som Hälso- och sjukvårdsavtalet som är huvudavtal.

Bakgrund

Skaraborgs kommunalförbund har 2016-12-02 beslutat föreslå kommunerna i Skaraborg att anta förslaget till nytt Hälso- och sjukvårdsavtal med underavtal Överenskommelse om samarbete kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk.

Syftet med avtalet är att reglera ansvaret och att på det lokala planet underlätta ett väl fungerande samarbete genom en tydlig ansvarsfördelning av vårdinsatserna. De patienter som berörs av avtalet erhåller hälso- och sjukvårdsinsatser från båda huvudmännen.

Inför den nya avtalsperioden har en gemensam översyn av nuvarande avtal genomförts med fördjupad dialog och partsgemensam arbetsorganisation omfattande arbetsgrupper, operativ ledningsgrupp (med representant från Skövde kommun) samt politisk styrgrupp.

Om det nya avtalet godkänns av samtliga parter föreslås avtalet och överenskommelse för personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk börja gälla från och med 1 april 2017.

Nuvarande avtal är förlängt och gäller till och med 31 mars 2017.

Avtalet och underavtalet har skickats till vård- och omsorgsnämnden på remiss.

Vård- och omsorgsnämnden har lämnat yttrande där de rekommenderar kommunfullmäktige besluta i enlighet med VästKoms styrelses beslut 2016-12-06, som rekommenderat medlemskommunerna ställa sig bakom förslaget till Hälso- och sjukvårdsavtal och Överenskommelse om samarbete mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk, samt att ställa sig bakom förslag om ändrat avtalstid i underavtal Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård, till samma avtalstid som Hälso- och sjukvårdsavtalet som är huvudavtal.

Nyheter i avtalet är:

Under Avsnitt 1 Allmänt om avtalet:

Avtalet förslås vara ett huvudavtal där exempelvis Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk blir underavtal. Underavtal har samma avtalstid och förutsätter att huvudavtalet är giltigt.

Under Avsnitt 2 Gemensam värdegrund:

Den gemensamma värdegrunden är helt ny och tillkom för att understryka den politiska viljeinriktningen. Samarbetet mellan parterna ska kännetecknas av att individens behov, inflytande och självbestämmande alltid är utgångspunkten för hälso- och sjukvården. Patienten ska aldrig komma i kläm för att parterna inte är överens.

Under Avsnitt 3 Parternas ansvar

Samtliga ansvarsområden finns nu samlade i ett enda avsnitt där patientens behov ska vara den gemensamma utgångspunkten.

Under Avsnitt 4 Avtalsvård

Det är ett helt nytt avsnitt där bl.a. tillämpningsanvisningar med vägledande patientfall och processer föreslås. Även förslag till stödstruktur för att stödja avtalsvården samt förslag till hantering av avvikelser och tvister finns.

Under Avsnitt 5 Gemensamma utvecklingsområden

Ett antal gemensamma utvecklingsområden föreslås. Den demografiska, medicinska och tekniska utvecklingen innebär att en ökande andel av sjukvårdsinsatserna kommer utföras i hemmet. Sjukvårdshuvudmännen har en gemensamutmaning i att säkra kvaliteten för den enskilde samt skapa förutsättningar för nya gemensamma vårdformer.

Handlingar

TU Nytt hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götalandsregionen mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland samt underavtal

Skaraborgs kommunalförbunds beslut om rekommendation avseende nytt hälso- och sjukvårdsavtal, § 96

VON Remissvar Hälso- och sjukvårdsavtalet - ordförandebeslut

Protokollsutdrag VästKom 2016-12-06, § 50 Nytt hälso- och sjukvårdsavtal

Hälso- och sjukvårdsavtalet med underavtal

Skickas till

Skaraborgs kommunalförbund, info@skaraborg.se

Vård- och omsorgsnämnden

Kommunfullmäktige

Rapporter om gynnande beslut om bistånd som inte verkställts, kvartal 4 2016

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att lägga rapporterna till handlingarna.

Bakgrund

Theres Sahlström (M) ordförande för vård- och omsorgsnämnden redogör för rapporten avseende omvårdnadsverksamheten.

Gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader enligt Socialtjänstlagen 16 kap. § 6 F-h: antal 0

Gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade § 28 F-g: antal 17

Anna Bergman (M) ordförande för socialnämnden redogör för rapporten avseende socialnämndens verksamhet.

Gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader enligt Socialtjänstlagen 16 kap. § 6 F-h: antal 0

Handlingar

Rapporter om gynnande beslut om bistånd som inte verkställts, kvartal 4 2016

Kvartalsrapport Q4 2016 Sektor socialtjänst

Kvartalsrapport Q4 2016 sektor vård och omsorg

Skickas till

Vård- och omsorgsnämnden

Socialnämnden

Sektor styrning och verksamhetsstöd
TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2017-02-01

Diarienummer: **KS2016.0078-15**

Handläggare: **Anette Nilsson**



Sektor styrning och verksamhetsstöd

Anette Nilsson

Rapportering enligt Socialtjänstlagen 16 kap. § 6 f – h och enligt LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) § 28 f – g, 2016 kvartal 4.

Rapportering av gynnande biståndsbeslut enligt 4 kapitlet 1 § socialtjänstlagen och enligt LSS som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Rapporten gäller även beslut som inte verkställts på nytt efter det att verkställigheten avbrutits. (Statistikrapport till kommunfullmäktige).

Period: 2016-10-01—2016-12-31

	Antal	
Gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader enligt Sol	0	
Typ av beslut:		Antal dagar från beslut:
särskilt boende	0	
Kvinnor	0	
Män	0	

	Antal	
Gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader enligt LSS	17	
Typ av beslut:		Antal dagar från beslut:
Kontaktperson, avbrott	4*	214, 213, 184, 122.
Korttidsvistelse	6	613, 488, 397, 170, 153, 131.
Bostad med särskild service	5	358, 305, 213, 213, 184.
Daglig verksamhet	2	198, 122.
Kvinnor	11	
Män	6	

*Av dessa har ett beslut verkställts under perioden.

Kvartalsrapport

Förvaltningsval och rapportörsuppgifter

Uppgifter om rapportören

Förnamn	Jessica
Efternamn	Källvik
Telefon	0500-497780
E-postadress	jesscia.kallvik@skovde.se

Val av förvaltning och verksamhetsområden

Förvaltning	Socialförvaltningen Skövde
-------------	----------------------------

Nämndens rapport

Rapporteringen avser följande kvartal

Val av år och kvartal	2016
Val av år och kvartal	1/10-31/12

Finns gynnande beslut som inte verkställts inom 3 månader från beslutsdatum?

SoL ÄO, äldreomsorg	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej
SoL OF, omsorg om personer med funktionsnedsättning	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej
SoL IFO, individ- och familjeomsorg	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej
LSS OF, omsorg om personer med funktionsnedsättning	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej

Finns avbrott i verkställighet där biståndet inte åter verkställts inom 3 månader från datum för avbrott?

SoL ÄO, äldreomsorg	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej
SoL OF, omsorg om personer med funktionsnedsättning	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej
SoL IFO, individ- och familjeomsorg	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej
LSS OF, omsorger om personer med funktionsnedsättning	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej

Personuppgiftslagen

Jag har granskat ovanstående uppgifter och bekräftar att dessa är riktiga. Jag samtycker samtidigt till automatiserad behandling av lämnade uppgifter enligt [personuppgiftslagen \(1998:204\)](#), PuL.

Blankettinformation

Nummer
1484126314506

Inskickat
2017-01-11 10:20:13

Signering

Datum

Namnförtydligande

Underskrift

Statistikrapport, 2016 kvartal 4

Rapporteringskyldighet enligt 16 kap, 6 § F-H, Socialtjänstlagen

Gynnande beslut enligt Socialtjänstlagen som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslutet skall rapporteras enligt 16 kap 6 § F-H SoL. Rapporteringen gäller även beslut som ej verkställts på nytt efter att verkställighet avbrutits. Rapporteringen sker till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

För fjärde kvartalet 2016 har Sektor Socialtjänst inga beslut om bistånd som icke är verkställda, således har inte något individärende rapporterats.

Jessica Källvik
Mottagningssekreterare

Sektor Socialtjänst
Försörjningsstödsenheten

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2017-01-01

Diarienummer: KS2017.0005-1

Handläggare: Karin Grunselius



Kommunfullmäktige

Anmälningssärenden kommunfullmäktige 27 februari 2017

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna nedanstående handlingar som anmäla.

Bakgrund

Nedanstående handlingar har inkommit, och anmäls, till kommunfullmäktige.

Handlingar

Anmälningssärenden kommunfullmäktige 27 februari 2017

Beslut KS, 2017-01-09, Ärende 5/17, Svar på medborgarförslag om lekplats på Östermalm

Beslut KS, 2017-02-06, Ärende 16/17, Svar på medborgarförslag om hundrastgård och utegym vid elljusspåret i Tidån

Skickas till

Karin Grunselius

Kommunstyrelsen Skövde kommun PROTOKOLLSUTDRAG

KS § 5/17

Svar på medborgarförslag om lekplats på Östermalm

KS2016.0316

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott 2016	2016-12-14	255/16
2 Kommunstyrelsen	2017-01-09	5/17

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla medborgarförslaget.

Bakgrund

Agnes Landin har i ett medborgarförslag till kommunen föreslaget att lekplatsen på vid Eriksdalsgatan på Östermalm rustas upp då den är i dåligt skick. Den inventering som gjordes av lekplatser i kommunens regi under sommaren 2014 konstaterade att det finns behov av upprustning av lekplatsen inom några år.

Agnes Landin har i ett medborgarförslag från 2016-07-20 påpekat att lekplatsen på Eriksdalsgatan på Östermalm är i dåligt skick och att den känns bortglömd. Hennes förslag går ut på att bygga ut lekplatsen och även låta grusplanen ingå i lekplatsen. Hon vill se en lekplats som fungerar för alla åldrar. Som inspiration till förslaget har hon med sig lekplatsen i Borås stadspark som är en upplevelse för hela familjen. Hon påpekar också att det bor många barn i bostadsområdena som ligger runt lekplatsen och att de vill vara ute och ha det kul.

Det är riktigt att det bor många barn i bostadsområdena runt lekplatsen. Det finns idag, inom 500 meter från lekplatsen, 25 barn som ännu inte fyllt 1 år, 120 barn som är i åldern 1-5 år och 120 barn som är 6-12 år.

Lekplatsen i Borås stadspark, som Agnes och hennes familj besökt och funnit attraktiv, är en större central temalekplats. Den invigdes 2013 och kostade 4 miljoner kronor. Det är väl genomtänkt och är tillgänglighetsanpassad för såväl barn som vuxna som vill delta i leken. Skövde kommun har idag avsatt 1,5 miljoner om året för lekplatsupprustning och de medlen ska räcka till att underhålla alla kommunala lekplatser.

Motivering av beslut

Lekplatsen är i dåligt skick och den har genomgått många mindre renoveringar. Vid lekplatsinventeringen 2014 konstaterades att den inom några år skulle behöva en ny gungställning, en ny klätterställning samt ett nytt gungdjur, det vill säga nästan all lekutrustning är i behov av förnyelse. Den ligger högt upp i listan över prioriterade lekplatser som är aktuella för upprustning under 2017.

Sektor samhällsbyggnad anser det rimligt att för den nu aktuella lekplatsen avsätta max

350 000 kr ur lekplatskontot då lekplatsen är i stort behov av upprustning. Pengarna ska räcka till ny utrustning och anläggningsarbetet. En arbetsgrupp med barn i olika åldrar och deras föräldrar kan med fördel vara med i planeringen av upprustningen av lekplatsen.

En större lekplats som kan utvecklas till ett besöksmål för såväl medborgare som hitresta, ser gärna sektor samhällsbyggnad anläggs i Boulognerskogen förutsatt att medel avsätts till detta ändamål. Till Boulognerskogen är det lätt att ta sig med olika transportmedel och det finns andra aktiviteter som kan kombineras med ett lekplatsbesök. Det är cirka 500 meter mellan lekplatsen vid Eriksbergsgatan och lekplatsen i Boulognersskogen.

Sektor samhällsbyggnad föreslås ges i uppdrag att rusta upp lekplatsen på Östermalm under 2017. Planeringen görs i samråd med barn och föräldrar. Max 350 000 kr används till upprustningen av lekplatsen. Medlen tas ur lekplatskontot.

Handlingar

Svar på medborgarförslag om lekplats på Östermalm

Medborgarförslag från Agnes Landin om lekplats på Östermalm ska beredas av beredning samhällsbyggnad

Delges

Sektor samhällsbyggnad

Kommunstyrelsen Skövde kommun PROTOKOLLSUTDRAG

KS § 16/17

Svar på medborgarförslag om hundrastgård och utegym vid elljusspåret i Tidän

KS2016.0408

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-01-25	6/17
2 Kommunstyrelsen	2017-02-06	16/17

Beslut

Kommunstyrelsens beslutar att avslå medborgarförslaget.

Yrkanden

Leif Walterum (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Marie Ekman (S) yrkar bifall till medborgarförslaget.

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Bakgrund

Diana Persson har 2016-10-17 lämnat in ett medborgarförslag om att bygga en hundrastgård och/eller ett utegym vid motionsspåret i Tidän.

Gata/Naturenheten som ansvarar för de hundrastgårdar som finns i kommunen får återkommande önskemål om att anlägga hundrastgårdar på nya platser. Det finns i dagsläget inte avsatt några ekonomiska medel till detta, varför det heller inte finns någon uttalad prioriteringsordning i vilken nya hundrastgårdar ska byggas. I det fall nya hundrastgårdar blir aktuella i framtiden bör högst prioritering i så fall ges tätbebyggda områden där det inte finns möjlighet att låta hundar sträcka ut. Därför bedöms det inte vara aktuellt att i närtid anlägga en ny hundrastgård i Tidän eftersom det finns gott om ytor i närheten där hundar kan släppas i närområdet.

Yttertätorterna är viktiga för Skövdes utveckling. Till de nio yttertätorterna har därför sammanlagt avsatts 1 500 000 kronor under tre år (500 tkr årligen). Tillsammans med föreningar och organisationer i respektive yttertätort diskuteras förslag på åtgärder

och görs prioriteringar för att åstadkomma så stor positiv effekt som möjligt. I Tidån har inte ett utegym funnits med bland de önskade åtgärderna. Det är dessutom ett åtagande som förutom investeringskostnaden även kräver skötsel och säkerhetsbesiktning. En strategi för hur utegym ska hanteras inom kommunens organisation bör tas fram.

Motivering av beslut

Det finns gott om ytor för rastning av hundar i närområdet, och utegym finns inte med i de åtgärder som önskats inom ramen för projektet försköning av yttertätorter.

Beredning av ärendet

Ärendet har beretts av beredningen samhällsbyggnad. Beredning samhällsbyggnad föreslår kommunstyrelsen besluta att bifalla medborgarförslaget.

Handlingar

TU Svar på medborgarförslag om hundrastgård och utegym vid elljusspåret i Tidån

Tjänsteskrivelse Medborgarförslag hundrastgård utegym Tidån

Medborgarförslag om hundrastgård och utegym vid elljusspåret i Tidån

Skickas till

Sektor samhällsbyggnad

Denna behandling har inget tillhörande dokument

Denna behandling har inget tillhörande dokument