Välkommen som sommarpraktikant hos Skövde kommun!

Sommarpraktik är en chans för dig att prova på arbetslivet samt få erfarenheter inför framtiden. Här får du information som är viktigt att du tar del av för att din praktik ska bli så bra som möjligt.

* Skicka omgående in din svarsblankett och tacka ja eller nej till erbjudandet om sommarpraktik till:
Avdelning vuxenutbildning och arbetsmarknad,
Gesällgatan 2
541 50 Skövde

Det är viktigt att även skicka in och tacka nej. Din plats kan då erbjudas någon annan.

**Obs! Kommer inte svarsblanketten in i tid, blir du av med din plats.**

* Gå in på vår hemsida skovde.se/sommarpraktik och fyll i vilken storlek du vill ha på den t-shirt du ska ha när du sommarpraktiserar.
* Anmäl vilket konto du vill ha din lön insatt på till Swedbank via <https://www.swedbank.se/privat/kort-och-betala/betalningar/anmal-konto-till-swedbanks-kontoregister.html> eller på ett Swedbank/Sparbankskontor.
* Beställ ett utdrag ur belastningsregistret om du ska sommarpraktisera där du kommer i kontakt med barn. Obs! Kuvertet ska lämnas oöppnat till arbetsplatsen första praktikdagen.

**Glöm inte att i god tid innan praktikens start**

* Ta kontakt med din praktikplats för att bestämma tid och plats inför din första dag.

Information om din anställning

**INTRODUKTION**

När du tackat ja till din sommarpraktik kommer du inför att den startar via länk på mail att få en introduktion. I olika steg får du information inför din praktik, särskilt vad som är extra viktigt att tänka på i rådande situation när det gäller Covid-19. Denna introduktion måste du genomgå så håll utkik på din mail!

**ARBETSTIDER OCH ERSÄTTNING**

Du praktiserar måndag till fredag, 8 timmar/dag under tre veckor. Under period 1 är max antal timmar 112 eftersom midsommarafton går bort, ersättningen för denna period blir totalt 6720 kronor. Under period 2 och 3 är max antal timmar 120 och ersättningen för denna period blir totalt 7200 kronor.

Läs mer i ”Så får barn och ungdomar arbeta” på [www.av.se](http://www.av.se)

**KONTAKTA PRAKTIKPLATSEN**

Ring din praktikplats i god tid innan du börjar din praktik. Fråga vad du ska göra, vilka tider du ska vara där, om du ska ha mat med dig och hur dags du ska komma första dagen m.m.

**NÄRVAROBLANKETT**
Du tar med dig närvaroblanketten till praktikplatsen första dagen. Där fylls din närvaro i och skrivs under av dig och din kontaktperson efter perioden. På närvaroblanketten fyller du också i om du ska lägga skatt eller inte. Närvarorapporten ska därefter scannas eller fotas av **din handledare** och skickas till servicedesklon@skovde.se med kopia till ingrid.steen@skovde.se
Papperskopiorna skickas till:

Arbetsmarknadsenheten

Gesällgatan 2

541 50 Skövde

**UTBETALNING**

Utbetalningsdag för juni är den 2/8. Underlag till lön senast den 12/7.

 juli är den 27/8. Underlag till lön senast den 5/8.

 augusti är den 27/9. Underlag till lön senast den 5/9.

Kontakta Servicedesk lön på telefon 0500 – 49 85 00 eller maila till servicedesklon@skovde.se om du har frågor gällande ersättning och utbetalning.

**SKATTEAVDRAG**

Anmälan om skattebefrielse görs på din närvaroblankett. Om du tjänar mindre än 20 135 kr under 2021 ska anmälan göra. Har du inte fyllt i rutan om skattebefrielse kommer skatt att dras.

**FRÅNVARO**
Om du skulle bli sjuk eller av särskilda skäl inte kan praktisera, ringer du och meddelar detta till praktikplatsen. Ta därför reda på praktikplatsens telefonnummer redan första dagen! Om du är frånvarande betalas ingen ersättning ut.

**FÖRSÄKRING**
Du omfattas av kommunens försäkring.
Tänk på att följa givna skyddsföreskrifter. Försäkringarna gäller inte då man är vårdslös. Fråga hellre en gång för mycket än en gång för lite!

**MÅLTIDER** Inga måltider ingår under sommarpraktiken. Löneenheten gör inga matavdrag. På de flesta arbetsplatser får du själv ta med dig mat. På vissa kan du köpa lunch mot kontant betalning.

**KLÄDSEL**
Tänk på att ta på dig oömma kläder och klä dig utifrån dina arbetsuppgifter. Kommunen har ingen möjlighet att tillhandahålla generella arbetskläder men alla får två t-shirts. (OBS! Kom ihåg att gå in på hemsidan och meddela vilken storlek du vill ha.)

**MOBILTELEFON**
Din egen mobiltelefon får du använda under rasten, inte annars.

**UTDRAG UR BELASTNINGSREGISTRET**
Du som fått sommarpraktikplats där du kommer i kontakt med barn ska enligt lag lämna utdrag ur belastningsregistret till praktikplatsen. Lämna kuvertet med utdraget oöppnat till arbetsplatsen den första praktikdagen.
Du kan hämta blanketten på [www.polisen.se](http://www.polisen.se)

**SOMMARSKOLA**

Om din sommarpraktik infaller samtidigt som du ska gå på sommarskola kontakta kontaktcenter för att försöka byta period.

För ytterligare information kontakta Kontaktcenter på
0500- 49 80 00 eller skovdekommun@skovde.se